

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

Ситуационный практикум по аудиту рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономических и учетных дисциплин		
Учебный план	b380301-БУАиА-22-4.plx 38.03.01 ЭКОНОМИКА Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты	8
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	60		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	12 5/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Буракова А.В.

Рабочая программа дисциплины

Ситуационный практикум по аудиту

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | формирование у студентов теоретических знаний о ситуационном практикуме об аудите, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.13
--------------------	------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- | | |
|-------|--|
| 2.1.1 | Аудит |
| 2.1.2 | Контроль и ревизия |
| 2.1.3 | Менеджмент |
| 2.1.4 | Методы принятия управленческих решений |
| 2.1.5 | Теория игр и исследование операций |

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- | | |
|-------|--|
| 2.2.1 | Практикум по "1-С Бухгалтерия" |
| 2.2.2 | Экономико-правовое регулирование государственных закупок |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

- | | |
|-------|---|
| 3.1.1 | методы принятия управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности и виды рисков в рыночной экономике; |
| 3.1.2 | порядок нормативного регулирования по организации и ведению документального оформления учетного процесса, методические основы и принципы построения бухгалтерского финансового учета на предприятии, принципы учета, порядок документального оформления движения денежных средств, синтетический и аналитический учет, основы построения рабочего плана счетов бухгалтерского учета и корреспонденции счетов. |

3.2 Уметь:

- | | |
|-------|--|
| 3.2.1 | критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений, а также оценивать риски и возможные социально-экономические последствия; |
| 3.2.2 | применять нормативные положения, методические приемы и способы ведения бухгалтерского финансового учета, правила документального оформления хозяйственных операций, оформлять первичные документы по учету движения денежных средств, вести синтетический и аналитический учет, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. |

3.3 Владеть:

- | | |
|-------|---|
| 3.3.1 | методами разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; |
|-------|---|

3.3.2	навыками использования нормативно-правовых положений бухгалтерского учета, методическим инструментарием ведения бухгалтерского финансового учета и осуществления документирования хозяйственных операций, навыками составления первичной документации по учету движения денежных средств, ведения аналитического и синтетического учета, навыками ведения бухгалтерского финансового учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету хозяйственных операций на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
-------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Методика аудиторской проверки общих документов организации					
1.1	Методика аудиторской проверки учредительных документов и учета расчетов с учредителями /Лек/	8	2	ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.2	Методика аудиторской проверки учредительных документов и учета расчетов с учредителями /Ср/	8	5	ОПК-4 ПК-11	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.3	Методика аудиторской проверки учредительных документов и учета расчетов с учредителями /Пр/	8	3	ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.4	Экспертиза хозяйственных договоров /Лек/	8	1	ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.5	Экспертиза хозяйственных договоров /Пр/	8	3	ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.6	Экспертиза хозяйственных договоров /Ср/	8	5	ОПК-4 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.7	Экспертиза учетной политики /Лек/	8	2	ОПК-4 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.8	Экспертиза учетной политики /Пр/	8	3	ОПК-4 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.9	Экспертиза учетной политики /Ср/	8	5	ОПК-4 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

1.10	Методика аудиторской проверки отчетности экономического субъекта /Лек/	8	2	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.11	Методика аудиорской проверки отчетности экономического субъекта /Пр/	8	3	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.12	Методика аудиорской проверки отчетности экономического субъекта /Ср/	8	6	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.13	Методика аудиторской проверки основных средств /Лек/	8	2	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.14	Методика аудиторской проверки основных средств /Пр/	8	4	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.15	Методика аудиторской проверки основных средств /Ср/	8	7	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.16	Методика аудиторской проверки учета МПЗ /Лек/	8	1	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.17	Методика аудиторской проверки учета МПЗ /Пр/	8	4	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.18	Методика аудиторской проверки учета МПЗ /Ср/	8	6	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.19	Методика аудиторской проверки учета расчетов с поставщиками подрядчиками /Лек/	8	2	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

1.20	Методика аудиторской проверки учета расчетов с поставщиками подрядчиками /Пр/	8	3	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.21	Методика аудиторской проверки учета расчетов с поставщиками подрядчиками /Ср/	8	7	ПК-11 ПК-14	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.22	Методика аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами /Лек/	8	1	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.23	Методика аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами /Пр/	8	3	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.24	Методика аудиторской проверки учета расчетов с подотчетными лицами /Ср/	8	7	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.25	Методика аудиторской проверки учета финансовых результаов /Лек/	8	1	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.26	Методика аудиторской проверки учета финансовых результаов /Пр/	8	4	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.27	Методика аудиторской проверки учета финансовых результаов /Ср/	8	5	ПК-11 ПК-14	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.28	Методика аудиторской проверки учета соблюдения трудового законодательства и учета расчетов с персоналом по оплате труда /Лек/	8	2	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.29	Методика аудиторской проверки учета соблюдения трудового законодательства и учета расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	8	2	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

1.30	Методика аудиторской проверки учета соблюдения трудового законодательства и учета расчетов с персоналом по оплате труда /Ср/	8	7	ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.31	/Контр.раб./	8	0	ОПК-4 ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.32	/Зачёт/	8	0	ОПК-4 ПК-11 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э4 Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлено отдельным документом

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В., Шурыгин А. В.	Аудит в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/book/audit-v-2-ch-chast-2-437408	1
Л1.2	Савин А. А., Савин И. А., Савин А. А.	Практический аудит: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/book/prakticheskiy-audit-432807	1
Л1.3	Романов А.Н., Одинцов Б.Е.	Автоматизация аудита: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2019, http://new.znaniium.com/go.php?id=980132	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

Л2.1	Ковалева В. Д.	Учет и аудит операций с ценными бумагами в соответствии с РСБУ и МСФО: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018, http://www.iprbookshop.ru/72537.html	1
Л2.2	Кеворкова Ж. А., Савин А. А., Савина Н. В., Васильева М. В., Щербакова Н. С., Савин И. А., Левицкая Н. В., Полякова Н. Н., Ганьшина С. Е., Добрунова М. А.	Международные стандарты аудита: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-audita-431432	1
Л2.3	Пронина А. М., Федотовская Е. Ю.	Аналитические процедуры в аудите: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2018, https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/5725	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Казакова Н.А.	Аудит для магистров по российским и международным стандартам: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, http://znanium.com/go.php?id=941135	1
Л3.2	Чернова М. В.	Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, http://znanium.com/go.php?id=944372	1
Л3.3	Герасимова Л. Н.	Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/book/professionalnye-cennosti-i-etika-buhgalterov-i-auditorov-426322	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Аудит и налогообложение - http://www.auditpress.ru
Э2	Консультант бухгалтера - http://www.dis.ru/kb
Э3	Помощник бухгалтера - http://www.albeta.bryansk.ru/
Э4	Практический бухгалтерский учет - http://www.pbu.ru
Э5	Российский налоговый курьер - http://www.rnk.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
6.3.2.2	2. СПС «Гарант» - www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
-----	--