

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»

Кафедра экономических и учетных дисциплин

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**для студентов всех форм обучения
направления подготовки «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
степень выпускника - бакалавр**

Сургут, 2019

Рецензенты:

доктор экономических наук, профессор кафедры экономических и учетных дисциплин Зубарева Л.В.

доктор экономических наук, доцент кафедры экономических и учетных дисциплин Ямпольская Н.Ю.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов всех форм обучения направления подготовки «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» степень выпускника – бакалавр / Н.В. Пучкова, А.В. Буракова - Сургут: 2019. – 38 с.

Методические указания предназначены для выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы бакалаврами, обучающимися по направлению «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Оглавление

Введение	4
1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы	5
2. Требования к выпускной квалификационной работе	7
3. Выбор темы, составление плана и организация выполнения ВКР	7
4. Структура и содержание ВКР	10
5. Оформление ВКР	16
6. Контроль и ответственность за выполнение ВКР	21
7. Подготовка ВКР к защите и порядок защиты	21
Заключение	25

Введение

Выпускная квалификационная работа бакалавра (далее – ВКР) - выполненная обучающимися работа, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР бакалавра представляет собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое (экспериментальное) исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, с экспериментальными исследованиями или с решением задач прикладного характера, являющихся частью научно-исследовательских работ, выполняемых в институте экономики и управления.

ВКР бакалавра профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» представляет собой законченную разработку, в которой должны быть изложены вопросы рациональной организации бухгалтерского учета, анализа и аудита (или одного из этих направлений) на одном из участков финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций). В выпускной квалификационной работе выпускник показывает не только уровень овладения им теоретическими знаниями, но и необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, позволяющими решать профессиональные задачи.

После защиты курсовых работ, сдачи зачетов и экзаменов по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом, студенты выпускного курса сдают государственный междисциплинарный экзамен, готовят и защищают перед Государственной аттестационной комиссией (далее – ГАК) выпускную квалификационную работу. Обучение студента в вузе завершается успешной сдачей итогового государственного экзамена и защитой выпускной квалификационной работы.

ВКР является заключительным этапом обучения бакалавров в высшем учебном заведении, и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению и эффективное

применение этих знаний при решении задач в сфере экономической деятельности.

Защита ВКР проводится на заседании ГАК. Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия ГАК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца.

1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Целями ВКР являются:

- определение уровня теоретической и практической подготовки студента по направлению подготовки;
- установление степени готовности выпускника к самостоятельной практической и исследовательской работе по избранному направлению подготовки;
- определение способности и умения обучаемого, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, профессионально излагать специальную информацию, аргументированно защищать свою точку зрения.

В соответствии с указанной целью перед ВКР стоят следующие задачи:

- углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний выпускника, применение полученных знаний при решении практических задач в области бухгалтерского учета, анализа и аудита на предприятиях и в организациях;
- формирование и развитие способностей к исследовательской работе, в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;

- формирование умения использовать законодательные, нормативные и инструктивные материалы, критически анализировать информационные источники по теме ВКР;
- выявление способности теоретически обосновать и раскрыть сущность экономических категорий, явлений и проблем по теме исследования;
- раскрытие понимания выпускником теории в решении конкретных практических задач в рамках темы исследования;
- овладение методикой научного исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- закрепление навыков к формулированию обоснованных предложений по совершенствованию методологии и техники ведения бухгалтерского учета, методики проведения анализа, аудита, осуществления контроля с целью внедрения в практическую деятельность организации;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов работы;
- выяснение степени подготовленности студентов к профессиональной деятельности по профилю подготовки.

Основными этапами выполнения ВКР являются:

- 1) формирование темы ВКР;
- 2) разработка задания (исходных данных, требований, оформления) на ВКР;
- 3) предварительная проработка литературы и иных материалов;
- 4) составление содержания ВКР, краткая аннотация основных разделов работы;
- 5) выполнение ВКР, консультации по её разделам;
- 6) обсуждение материалов законченной ВКР с руководителем;
- 7) редактирование и оформление ВКР;
- 8) окончательная корректировка и оформление ВКР с учетом замечаний руководителя;
- 9) подготовка ВКР к просмотру заведующим кафедрой и предзащите;

10) подготовка к защите, включая рецензирование;

11) защита ВКР.

2. Требования к выпускной квалификационной работе

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- высокий теоретический уровень;
- должна быть раскрыта сущность исследуемой проблемы, её актуальность, а также роль в повышении эффективности деятельности организации;
- должны быть освещены различные точки зрения ученых по затронутым в работе дискуссионным вопросам с обязательной формулировкой авторской позиции;
- критический подход к действующей практике бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- насыщенность раскрываемой темы фактическими данными (применительно к исследуемой организации);
- завершенный характер работы, наличие выводов и заключений;
- содержание конкретных предложений (подтвержденных расчетами), направленных на совершенствование методики и организации учета, анализа, аудита и контроля в организации;
- изложение материала экономически грамотным языком и правильное оформление в соответствии с предъявляемыми требованиями.

3. Выбор темы, составление плана и организация выполнения ВКР

Выбор темы ВКР имеет большое значение, так как от этого зависит успешность выполнения работы. Выбор темы выпускной квалификационной работы должен быть завершён до начала преддипломной практики.

Выбор темы происходит на основе разработанной кафедрой тематики выпускных квалификационных работ. Тематика ВКР, включающая актуальные темы в области учета, анализа, аудита и контроля, представлена в приложении 1. Студентам одной группы, проходящим производственную (преддипломную) практику в одной организации (учреждении) не разрешается писать ВКР на одну тему. Руководитель ВКР оказывает практическую помощь студенту в выборе темы ВКР.

По согласованию с руководителем и заведующим кафедрой тема ВКР может быть изменена, либо предложена тема, не представленная в перечне утвержденных кафедрой тем.

При выборе темы ВКР должны учитываться:

- специфика организации, по материалам которой будет выполняться ВКР;
- возможности получения исходных данных;
- наличие необходимой литературы.

При выборе темы бакалаврской работы обучающемуся целесообразно руководствоваться опытом, накопленным при написании курсовых работ, докладов для научных студенческих конференций.

После выбора темы ВКР выпускник должен подать заявление об утверждении темы на имя заведующего выпускающей кафедрой, подписанное руководителем.

Заявления об утверждении тем ВКР рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. После утверждения заявлений обучающихся готовится проект приказа об утверждении тем и назначении руководителей.

Изменение темы ВКР производится на основании служебной записки заведующего выпускающей кафедрой директору института, на основании чего директор института готовит и представляет проректору по УМР проект распоряжения об изменении тем ВКР.

Изменение и уточнение утвержденных тем ВКР проводятся не позднее, чем за 1 (одну) неделю до защиты.

Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой осуществляет руководитель. После утверждения темы обучающийся составляет план ВКР.

Руководитель ВКР:

- помогает в выборе темы ВКР и согласовывает заявление об утверждении темы;
- оказывает практическую помощь студенту в разработке плана и графика выполнения ВКР;
- составляет и выдает задание на ВКР, являющееся основным документом, определяющим содержание, объем, календарный график ВКР студента и сроки сдачи работы на кафедру (Приложение 3);
- консультирует выпускника по вопросам содержания и оформления работы, дает методические рекомендации, замечания по работе;
- осуществляет контроль проводимого студентом исследования: сбора материалов, их обобщения и анализа, написания и оформления работы, подготовки доклада и раздаточного материала;
- осуществляет контроль объема заимствований в выпускной квалификационной работе;
- дает отзыв на выполненную ВКР.

Выпускающая кафедра обеспечивает студентов-выпускников методическими указаниями по выполнению ВКР, консультациями по разделам ВКР.

Студент при написании ВКР обязан изучить литературу по теме исследования (нормативно-правовые акты, монографии, учебные издания, статьи периодических изданий и другие источники); всесторонне изучить проблему исследования; изучить практику учетной, аналитической и контрольной работы на исследуемом предприятии; разработать рекомендации

по совершенствованию бухгалтерского учета, а также контрольной и аналитической работы.

В соответствии с установленным заданием по ВКР графиком, но не менее двух раз в месяц студент отчитывается перед руководителем о ходе выполнения работы.

4. Структура и содержание ВКР

ВКР представляет собой законченное исследование на заданную тему, выполненное обучающимся самостоятельно, содержащее элементы научного исследования и свидетельствующее о владении автором общекультурными и профессиональными компетенциями, приобретенными в ходе обучения по основной профессиональной образовательной программе. ВКР выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимися в период обучения.

Выпускная квалификационная работа должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист (пример оформления титульного листа приведен в Приложении 4);
- заявление (Приложение 1);
- задание (Приложение 2);
- содержание (1 стр.);
- введение (до 3 стр.);
- три главы;
- заключение (3-4 стр.);
- список использованных источников (50-60 источников);
- приложения.

Рекомендуемый общий объем работы без учета приложений - 50-70 страниц машинописного текста.

Во введении должна быть обоснована актуальность темы ВКР, обозначены цель и задачи исследования, предмет и объект исследования, определена понятийная база, уточнены способы и методы исследования, кратко изложена степень разработанности проблемы, а также практическая значимость работы.

Актуальность темы работы отражает степень её значимости в текущий период в конкретной ситуации для решения проблемы, вопроса или задачи. Актуальность темы исследования может быть связана с недостаточной изученностью в теории и практике выбранной темы либо в связи с возможностью решения определённых практических проблем, задач и вопросов на основе результатов проведенного исследования.

Цель исследования – это прогнозируемый конечный результат работы.

Задачи исследования представляют собой исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели.

Объект исследования выпускной квалификационной работы – это предприятие, организация или учреждение, на основе данных которого выполняется работа.

Тему исследования определяет предмет исследования, представляющий собой процесс или явление, вызывающее проблемную ситуацию, выбранное для исследования.

Методики и способы, с помощью которых проводится исследование, представляют собой методы исследования.

При отражении степени разработанности проблемы необходимо представить результаты аналитического обзора работ российских и зарубежных ученых и специалистов в предметной области, статьи периодических изданий и нормативно-законодательные акты по теме исследования, использованные в выпускной квалификационной работе.

Практическая значимость работы определяет возможность использования результатов ВКР в практической деятельности хозяйствующих субъектов.

Основная часть ВКР должна содержать 3 главы, включающие по 3-4 параграфа. Объем каждой главы в среднем должен составлять 15-25 страниц, параграфа – не более 7-10 страниц.

Первая глава посвящается исследованию теоретических и методических вопросов. В ней раскрывается экономическая сущность того хозяйственного явления и процесса, исследованию которого посвящена выпускная работа; раскрывается значение точного и правильного ведения учета, а также отражается методика бухгалтерского учета, анализа и аудита. Также в первой главе может быть рассмотрен исторический аспект темы исследования, раскрыты понятия и сущность изучаемых явлений и процессов и т.д. Кроме этого, должны быть затронуты дискуссионные вопросы по теме исследования и изложена авторская позиция выпускника.

Вторая глава должна быть посвящена практике бухгалтерского учета на исследуемом участке деятельности. Как правило, в первом параграфе второй главы представляется краткая характеристика организации (предприятия, учреждения), по материалам которой выполняется работа. В этом параграфе может быть представлена структура организации, описаны основные виды деятельности, представлен краткий анализ основных финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта за последние 3-5 лет. Кроме этого, необходимо раскрыть наличие объекта изучения и аргументировать значимость темы ВКР для организации. В выводах первого параграфа нужно представить оценку соответствия уровня организации бухгалтерского учета целям и задачам деятельности предприятия.

Далее во второй главе раскрывается действующая на предприятии практика бухгалтерского учета выбранного для исследования участка.

Должны быть раскрыты основные положения учетной политики и иных внутренних актов организации, регламентирующих организацию и порядок учета операций по выбранному участку, рассмотрен порядок документального оформления и документооборота на исследуемом участке, особенности отражения фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете. Должна быть

проанализирована рациональность выбранного организацией способа ведения учета, его организации, а также возможность использования иных способов и методов бухгалтерского учета. При рассмотрении вопросов синтетического учета, корреспонденции счетов рекомендуется оформлять в виде таблиц и рисунков. Основное внимание при обработке фактического материала должно быть направлено на выявление положительного опыта и недостатков на соответствующем участке учетной работы. Глава должна иметь практическую направленность и быть взаимосвязанной с теоретическими положениями, отраженными в первой главе ВКР. Учитывая, что методология и организация бухгалтерского учета, анализа и аудита зависят от специфики и масштабов деятельности конкретного предприятия, отрасли и иных факторов, следует рассматривать проблемы и практику учета, анализа и аудита (контроля) в непосредственной связи с конкретными условиями работы организации.

Во второй главе должен присутствовать наглядный материал в виде иллюстраций, диаграмм. Положения, первичные документы, схемы документооборота, регистры и иные документы должны быть представлены в приложениях, на которые в работе должны быть сделаны ссылки.

Содержание третьей главы зависит от темы ВКР.

Если выбрана тема, касающаяся только бухгалтерского учета, то в третьей главе должны содержаться предложения по совершенствованию действующей на предприятии практики бухгалтерского учета исследуемого объекта или участка учета. Рекомендации по совершенствованию учета могут быть сформулированы:

- на основании выявленных противоречий аспектов практики бухгалтерского учета нормам законодательства РФ;
- на основании отраслевой специфики видов деятельности организации;
- с целью реализации последних изменений законодательства, регулирующего бухгалтерский учет и отчетность в РФ;

- с целью реализации принципов и правил бухгалтерского учета (например, связанные с вопросами документального оформления операций);
- с целью повышения эффективности системы бухгалтерского учета и отчетности как информационной базы для принятия управленческих решений, и другие.

Если в теме ВКР обозначен аудит, то в третьей главе освещается практика аудита на исследуемом участке. При этом следует обозначить цели и задачи аудита, его информационную базу. Необходимо составить план, программу аудита, а также разработать методику проведения аудиторской проверки, включающей перечень проводимых процедур, методы проверки, условия выборки и порядок оформления результатов. По результатам проведенной аудиторской проверки необходимо сделать соответствующие выводы. Кроме этого, следует сформулировать выводы и разработать рекомендации по исправлению выявленных ошибок и совершенствованию бухгалтерского учета и организации аудита.

Если третья глава посвящена вопросам анализа, то следует провести анализ динамики и структуры исследуемых показателей за период не менее 3-5 лет, привести характеристику факторов, влияющих на анализируемые показатели, а также обозначить используемые при проведении анализа методы и способы. Могут быть использованы традиционные методы анализа (например, относительных и средних величин, сравнения, группировки, метод цепных подстановок, факторный анализ и другие), математические методы экономического анализа (корреляционно-регрессионный, матричный и другие). Все расчеты должны сопровождаться комментариями и выводами. По результатам проведенного анализа следует выявить резервы и направления улучшения показателей деятельности организации и разработать мероприятия по их реализации.

Если третья глава посвящена вопросам контроля, то в ней должны быть раскрыты организация и формы внутреннего и внешнего контроля. Следует

кратко рассмотреть, какие подразделения организации осуществляют контрольные функции, описать задачи, решаемые в ходе осуществления контроля; рассмотреть применяемые методы контроля, контрольные процедуры; документы, проверяемые в ходе проведения контрольных мероприятий, а также оформляемые по их результатам; представить оценку деятельности служб внутреннего контроля в организации.

При освещении вопросов внешнего контроля, следует раскрыть сущность ревизии, её понятие, виды, задачи, а также методы документального и фактического контроля и последовательность процесса ревизии.

Параграфы и разделы ВКР должны завершаться краткими выводами объемом 0,5 – 1 страница.

В заключении должны быть представлены итоги работы и изложены выводы по основным вопросам, обозначены предложения автора, направленные на совершенствование учетной, аналитической или контрольной работы, а также результаты оценки эффективности их внедрения, теоретическую и практическую значимость. Кроме этого, целесообразно привести выводы о достижении поставленных во введении цели и задач работы.

Изложение материала должно быть последовательным от одного параграфа к другому, от главы – к главе, и логичным. Особое внимание следует уделить стилистике, текст должен быть изложен на деловом русском языке.

Список использованных источников включает перечень использованных при выполнении ВКР источников. Список должен включать не менее 40 наименований источников, представленных нормативно-правовыми актами, научной и учебной литературой, статьями периодических изданий по теме исследования.

В состав приложений включают материалы, которые не могут быть включены в основную часть работы. В состав приложений могут включаться: бухгалтерская финансовая отчетность, первичные документы, таблицы расчетов, разработанные методики, иллюстрации и др.

Выпускная квалификационная работа представляется на кафедру в твердом переплете в сроки, установленные кафедрой, но не позднее 5 дней до даты защиты работы.

5. Оформление ВКР

ВКР оформляется в печатном виде в соответствии с правилами технического оформления научно-исследовательских работ, определяемых ГОСТами.

Обязательные требования: текст работы должен быть напечатан на одной стороне бумаги формата А4 через 1,5 интервала. Шрифт – Times New Roman (кегель 14), цвет черный, выравнивание «по ширине». Размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Текстовая часть работы (за исключением заголовков, подзаголовков) должна быть оформлена по следующим параметрам: отступ слева, справа – 0 см; интервал перед, после – 0 пт.; абзацный отступ – 1,25 см; междустрочный интервал – 1,5 строки.

В диалоговом окне «Шрифт» во вкладке «Интервал» должны быть выбраны следующие параметры: масштаб – 100%; интервал – обычный; смещение – нет.

Текст ВКР начинается с титульного листа (Приложение 4). Затем в работу вшивается заявление об утверждении темы работы (Приложение 1) и задание на ВКР (Приложение 2). На следующей странице дается содержание работы с перечислением написанных глав, параграфов, разделов, приложений с указанием страниц.

Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать внутреннюю логику ВКР. Номера глав и параграфов обозначаются нумерованным списком. Слова «Глава» и «Параграф» не пишутся.

Все страницы работы, начиная с введения, нумеруются. Нумерация – сквозная. Список использованных источников и приложения включаются в сквозную нумерацию.

Каждый раздел в тексте отделяется один от другого двумя пустыми строками.

Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Параграф продолжает текст с отделением в две пустые строки. Каждый новый параграф начинается с новой страницы только в том случае, если до конца текущей осталось менее 0,5 страницы.

Номер соответствующей главы или параграфа ставится в начале заголовка арабской цифрой. Раздел выравнивается по центру, пишется строчными буквами, выделяется жирным шрифтом. Параграф выравнивается по центру с абзацным отступом без точки в конце, без подчеркивания, пишется с большой буквы, выделяется жирным шрифтом.

Иллюстрированный материал располагается в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами и название под иллюстрацией без абзацного отступа. Пишется слово «Рисунок», указывается номер, через дефис название с большой буквы. Точка в названии не ставится. В названии не употребляют слова «график», «диаграмма».

Пример оформления иллюстрации:

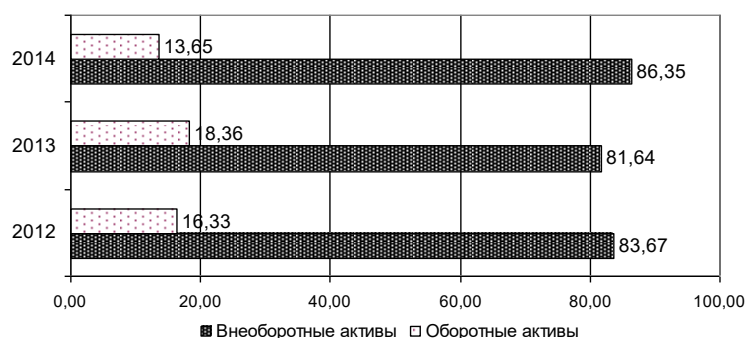


Рисунок 1 - Динамика структуры активов баланса ООО «Альфа» за 2012 - 2014 годы

Цифровой материал, помещаемый в работе, оформляется в виде таблиц. Требования к размещению и оформлению таблиц аналогичны требованиям, предъявляемым к иллюстрациям. Таблицы в ВКР располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Большие таблицы (более 5 столбцов и 10 строк) помещаются в приложении. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Как правило, шрифт в таблице используется меньший, чем в основном тексте (10-12 пт) при меньшем межстрочном интервале (1-1,2 пт). Нумерация таблиц должна быть сквозной для всех глав работы. Название таблиц пишется над таблицей без абзацного отступа. Пишется слово «Таблица», указывается номер, через дефис название таблицы с большой буквы. Точка в названии не ставится.

В таблицу не включается графа «№ п/п». Нумерация показателей таблицы производится непосредственно в первой графе таблицы перед наименованием показателя. Показатели нумеруются арабскими цифрами с точкой: 1., 2., 3. и т.д. Названия граф и строк таблицы пишутся с прописной буквы, если они не являются продолжением названия предыдущей графы или строки. Единицы измерения представляемых в таблице показателей пишутся в названиях граф и строк таблицы после запятой. Если таблица не помещается на ту страницу, на которой началась, то после «шапки» вводится строчка с нумерацией граф, на следующей странице с абзацного отступа пишут фразу «Продолжение таблицы» и ее номер без точки в конце и начинают таблицу строчкой с нумерацией граф. После этой строки до конца таблицы должно быть не менее двух строк текста. Пример оформления таблицы:

Таблица 1 - Основные элементы учетной политики

Элементы учетной политики предприятия	Вариант выбора

Формулы создаются в редакторе формул и должны быть выделены из текста в отдельную строку. Ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Все математические символы и формулы выделяются курсивом. Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул сквозная по всему тексту ВКР. Пример оформления формул:

$$\bar{p} = \frac{\sum pq}{\sum q}, \quad (1)$$

где p – цена товара;
 q – количество товара.

На все источники и литературу, цитируемые в тексте, делаются сквозные ссылки. Цитирование различных источников в ВКР оформляется ссылкой на данный источник с указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. Ссылки делаются не только в случае прямого цитирования, когда автор ВКР дословно приводит заключенный в кавычки текст документа или высказывания, но и в случае, когда приводятся факты, цифровой материал, другие сведения, передаваемые своими словами. В необходимых случаях в скобках, после указания номера источника в списке через запятую указывается номер страницы в источнике. Пример оформления ссылки:

Методика анализа деятельности организации представляет собой совокупность аналитических процедур, используемых для определения состояния его финансово - хозяйственной деятельности. [17, С. 156]

Ссылки на главы, параграфы, рисунки, таблицы, формулы, приложения следует указывать их порядковым номером, например: «... в разделе 1», «...в параграфе 1.3», «...на рисунке 5», «...в таблице 3», «...по формуле 12».

При повторных ссылках на рисунки и таблицы, располагаемые на предыдущих страницах, добавляется «см.» (смотри), например: «...см. таблицу 4».

Список использованных источников составляется в порядке появления ссылок на источник в тексте ВКР и в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. Пример оформления списка приведен в Приложении Д к ГОСТ 7.32-2017.

Описания библиографических записей в списке использованных источников составляются в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Примеры оформления литературных источников представлены в Приложении 5.

Приложения оформляются как продолжение работы на последующих его страницах и располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А. за исключением букв Ё. З. Й. О. Ч. Ъ. Ы. Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Ссылка по тексту должна быть на каждое приложение, например: «Пример расчета фонда оплаты труда представлен в ПРИЛОЖЕНИИ А» либо в круглых скобках в конце предложения, например: (ПРИЛОЖЕНИЕ А).

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Страницы работы нумеруют арабскими цифрами. Номер проставляется в центре нижней части листа без точки. Номер страницы на титульном листе и листе содержания не указывается.

ВКР, представляемая к защите, должна быть сброшюрована и переплетена без возможности замены листов.

6. Контроль и ответственность за выполнение ВКР

Поэтапный контроль над выполнением ВКР производится руководителем ВКР на основе календарного плана-графика выполнения ВКР (в задании) на весь период. Систематический контроль над ходом выполнения ВКР осуществляется также руководителем в часы консультаций.

В сроки, установленные заведующим выпускающей кафедрой, обучающийся отчитывается на заседании выпускающей кафедры в присутствии руководителя и заведующего кафедрой о степени готовности ВКР. В случае невыполнения ВКР в срок, установленный календарным графиком выполнения ВКР (в задании) или не представления отчета о степени готовности ВКР, на заседание кафедры выносится вопрос о недопуске обучающегося к защите ВКР.

Автор ВКР несет полную ответственность за оригинальность материалов выпускной квалификационной работы – научную самостоятельность и достоверность результатов работы, в том числе за правильность приводимого в работе фактического материала и расчетов. Руководитель не несет ответственности за ошибочные положения в работе, если на них было указано студенту, но последний настаивает на своем решении. Разногласия во мнениях должны быть отражены в отзыве руководителя.

7. Подготовка ВКР к защите и порядок защиты

Студент обязан провести проверку подготовленной ВКР на объем заимствований с использованием программного продукта «Антиплагиат-ВУЗ». Проверка организуется в соответствии с требованиями МИ-2.12.1 Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе СурГУ, проверка выпускных квалификационных работ на объем заимствования, выявления неправомерных заимствований.

Минимальный процент оригинальности для выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 51%.

Завершенная обучающимся ВКР вместе с протоколом-отчетом о проверке на наличие заимствования в системе «Антиплагиат-ВУЗ» передается руководителю для составления им отзыва.

Руководитель дает письменный отзыв на ВКР. В отзыве руководителю указывает:

- соответствие содержания ВКР целевой установке;
- степень решения поставленных задач;
- научный уровень, полноту, качество и новизну разрабатываемой проблемы;
- актуальность темы исследования, обоснованность выводов и предложений;
- степень самостоятельности, инициативы и творчества студента;
- умение работать с литературой и источниками;
- умение производить расчеты и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- области использования ВКР;
- степень раскрытия темы работы;
- соответствие оформления ВКР установленным требованиям.

В отзыве руководителя обязательно должны быть отражены результаты проверки ВКР на наличие заимствования и даны комментарии на предмет правомочности заимствований, содержащихся в ВКР.

В выводах определяется уровень подготовки обучающегося, степень соответствия ВКР требованиям ФГОС ВО по направлению «Экономика» и к оформлению, и возможность её представления на защите.

Решение о допуске к защите ВКР принимает кафедра на основании заключения руководителя, а также с учетом итогов предварительной защиты.

Решение о допуске ВКР к защите оформляется на титульном листе ВКР с указанием даты принятия решения в виде соответствующих записей за подписью заведующего кафедрой.

В случае если руководитель не считает возможным разрешить студенту защиту ВКР, обсуждение этого вопроса выносится на заседание кафедры с участием обучающегося и руководителя, где принимается окончательное решение о допуске к защите. Протокол заседания кафедры представляется проректору по учебно-методической работе.

Тексты всех ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и подпадающие под действие законодательства РФ в области экспортного контроля, должны быть размещены в ЭБС Университета. Размещение ВКР в ЭБС СурГУ организуется выпускающей кафедрой в соответствии с требованиями МИ-2.12.1 Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе СурГУ, проверка выпускных квалификационных работ на объем заимствования, выявления неправомерных заимствований. Контроль за размещением ВКР в ЭБС осуществляет руководитель ВКР.

ВКР в завершеном и соответствующим образом оформленном виде с отзывом руководителя, протоколом-отчетом о результатах проверки на наличие заимствования в системе «Антиплагиат-ВУЗ» предоставляется на выпускающую кафедру в установленные кафедрой сроки, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до защиты. Предоставленные на кафедру ВКР регистрируются в Журнале регистрации ВКР.

По результатам защиты ВКР принимается решение о присвоении выпускникам квалификации по направлению «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и выдаче диплома и высшего профессиональном образовании.

К защите ВКР следует тщательно готовиться. Важно не только выполнить качественную ВКР, но и успешно ее защитить. В связи с этим трудно переоценить значимость хорошо подготовленного доклада. Доклад должен

быть подготовлен в письменной форме, однако на защите его не следует читать, а лишь руководствоваться им при изложении материала.

Защита работы проводится на заседании ГЭК. Общая продолжительность защиты не должна превышать 25-30 минут, в том числе выпускнику предоставляется 5-7 минут для доклада по теме ВКР.

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество выпускника, зачитывает тему ВКР;
- выпускник докладывает основные результаты ВКР;
- члены ГЭК и присутствующие на защите ВКР специалисты, преподаватели, студенты и др. задают выпускнику вопросы по теме ВКР;
- выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию на ВКР;
- выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

ВКР оценивается по четырехбалльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно).

После заседания ГЭК и оформления протоколов выпускникам объявляются результаты защиты.

В случае, когда защита ВКР бакалавра признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент обязан разработать другую тему, которая определяется кафедрой после первой защиты.

Апелляции по итогам защиты ВКР не рассматриваются.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются после оформления всех требуемых (в установленном порядке) документов.

Заключение

Данные методические указания разработаны на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования уровня бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утв. Приказом Министерства образования и науки от 12 ноября 2015 г. № 1327);
- ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95. Межгосударственный стандарт. «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;
- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание;
- СТО-1.7.2 Управление положениями институтов;
- СТО-2.12.9 Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;
- МИ-2.12.1 Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе СурГУ, проверка выпускных квалификационных работ на объем заимствования, выявления неправомерных заимствований;
- ПЛ-2.12.8-18 Положение о выпускных квалификационных работах в институте экономики и управления.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Организация бухгалтерского учета и формирование учетной политики предприятия.
2. Совершенствование учетной политики организации.
3. Концептуальные основы профессиональной этики в организации и функционировании системы бухгалтерского учета.
4. Учетная политика и её роль в формировании показателей отчетности.
5. Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета субъектов малого предпринимательства.
6. Организация бухгалтерского учета и оценка системы внутреннего контроля на предприятии.
7. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств организации.
8. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств организации.
9. Бухгалтерский учет и аудит основных средств организации.
10. Бухгалтерский учет аренды основных средств.
11. Бухгалтерский учет затрат на восстановление основных средств.
12. Бухгалтерский учет основных средств и отражение в отчетности информации об основных средствах организации.
13. Бухгалтерский учет амортизации имущества и анализ амортизационной политики в организации.
14. Бухгалтерский учет основных средств и незавершенного строительства.
15. Бухгалтерский учет и анализ эффективности лизинговых операций.
16. Бухгалтерский учет и отражение в отчетности внеоборотных активов организации.
17. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования собственного капитала организации.
18. Бухгалтерский учет собственного и заемного капитала и анализ финансовой устойчивости организации.

19. Бухгалтерский учет и анализ финансовых вложений организации.
20. Бухгалтерский учет и отражение в отчетности финансовых вложений в организации.
21. Бухгалтерский учет нематериальных активов организации.
22. Совершенствование бухгалтерского учета и контроль за рациональным использованием материалов в организации.
23. Бухгалтерский и налоговый учет материально-производственных запасов в организации.
24. Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов в организации.
25. Бухгалтерский учет и аудит материально-производственных запасов в организации.
26. Бухгалтерский учет и отражение в отчетности материально-производственных запасов организации.
27. Организация, бухгалтерский и налоговый учет оплаты труда в организации.
28. Бухгалтерский учет и аудит начисления и уплаты страховых взносов.
29. Учет расходов на производство и исчисление себестоимости продукции (работ, услуг).
30. Организация системы управленческого учета и анализа на предприятии.
31. Бюджетирование и контроль затрат на предприятии.
32. Учетно-аналитическое обеспечение финансового контроллинга и бюджетирования.
33. Учет и распределение прямых затрат в составе расходов на производство продукции (работ, услуг).
34. Учет и распределение косвенных затрат в составе расходов на производство продукции (работ, услуг).
35. Бухгалтерский учет, оценка и инвентаризация незавершенного производства.
36. Бухгалтерский учет готовой продукции и продаж.

37. Совершенствование бухгалтерского учета денежных средств и расчетных операций в организации.
38. Бухгалтерский учет и отражение в отчетности денежных средств организации.
39. Бухгалтерский учет денежных средств и их эквивалентов, анализ платежеспособности организации.
40. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности организации.
41. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации.
42. Бухгалтерский учет и отражение в отчетности дебиторской и кредиторской задолженности организации.
43. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогам.
44. Бухгалтерский учет расчетов с контрагентами организации.
45. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами в организации.
46. Бухгалтерский учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
47. Бухгалтерский учет и аудит кредитов и займов в организации.
48. Бухгалтерский учет кредитов и займов и анализ кредитоспособности организации.
49. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов на предприятии.
50. Бухгалтерский учет и отражение в отчетности финансовых результатов деятельности организации.
51. Бухгалтерский учет финансовых результатов и анализ рентабельности.
52. Информационно-бухгалтерское обеспечение анализа финансового состояния предприятия.
53. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с дочерними обществами.
54. Бухгалтерский учет и контроль формирования оценочных обязательств организации.
55. Бухгалтерский учет и анализ эффективности экспортно-импортных операций.

56. Бухгалтерский учет расходов и калькулирование себестоимости услуг вспомогательных производств.
57. Бухгалтерский учет расходов и калькулирование себестоимости услуг обслуживающих производств и хозяйств.
58. Бухгалтерский учет расходов и анализ их структуры.
59. Бухгалтерский учет доходов и анализ их структуры.
60. Бухгалтерский учет доходов и расходов и анализ по данным финансовой отчетности.
61. Показатели доходов и расходов в бухгалтерском учете и отчетности.
62. Признание доходов и расходов: бухгалтерский учет и налогообложение.
63. Бухгалтерский учет и анализ расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.
64. Бухгалтерский учет и анализ расходов на инновационную деятельность организации.
65. Бухгалтерский учет и анализ расходов на оплату труда.
66. Бухгалтерский учет, анализ и бюджетирование расходов на оплату труда.
67. Организация бухгалтерского и налогового учета основных средств бюджетного учреждения.
68. Бухгалтерский учет расходов бюджетного учреждения.
69. Учет материально - производственных запасов бюджетного учреждения.
70. Учет источников финансирования в бюджетном учреждении.
71. Особенности бухгалтерского (налогового) учета и анализа в бюджетном учреждении.
72. Бухгалтерский учет доходов и расходов от предпринимательской деятельности в бюджетном учреждении.
73. Организация бухгалтерского учета, контроля и ревизии в бюджетном учреждении.
74. Учет операций по расчетно-кассовому обслуживанию юридических лиц в коммерческом банке.
75. Бухгалтерский учет депозитных операций в коммерческом банке.

76. Бухгалтерский учет вексельного обращения в коммерческом банке.
77. Бухгалтерский учет ценных бумаг в коммерческом банке.
78. Бухгалтерский учет валютных операций в коммерческом банке.
79. Бухгалтерский учет срочных сделок в коммерческом банке.
80. Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческом банке.
81. Учет доходов, расходов и финансовых результатов в коммерческом банке и их анализ.
82. Особенности бухгалтерского и налогового учета на малом предприятии.
83. Организация бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса.
84. Бухгалтерский учет и отражение в бухгалтерской финансовой отчетности постоянных и временных разниц.
85. Бухгалтерский учет затрат и исчисление себестоимости нефти и газа.
86. Особенности учета основных средств в нефтегазодобывающих предприятиях.
87. Особенности бухгалтерского учета и анализа деятельности предприятий с иностранными инвестициями в Российской Федерации.
88. Особенности бухгалтерского учета и аудита на предприятиях с иностранными инвестициями в Российской Федерации.
89. Бухгалтерский и налоговый учет в торговых организациях.
90. Учет товаров в организациях общественного питания.
91. Особенности учета затрат и исчисления себестоимости сельскохозяйственной продукции.
92. Особенности бухгалтерского и налогового учета в автотранспортной организации.
93. Бухгалтерский учет и анализ затрат, включаемых в себестоимость строительно-монтажных работ.
94. Особенности бухгалтерского и налогового учета в риэлтерских организациях.

95. Особенности бухгалтерского и налогового учета на предприятиях сервиса.
96. Особенности бухгалтерского учета в религиозных учреждениях.
97. Организация бухгалтерского и налогового учета при конкурсном производстве на предприятии – банкроте.
98. Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях.
99. Особенности бюджетирования в системе управленческого учета страховых организаций.
100. Особенности бухгалтерского учета в туристических фирмах.
101. Бухгалтерский учет создания и содержания интернет - сайтов в коммерческих целях.
102. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях гостиничного бизнеса.
103. Особенности бухгалтерского учета затрат грузовых и пассажирских перевозок.
104. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях ресторанного бизнеса.
105. Учет расчетов с применением пластиковых кредитных карт.
106. Особенности бухгалтерского учета в организациях культурно-бытовой сферы.
107. Бухгалтерский учет и система внутреннего контроля расходов.
108. Бухгалтерский учет и анализ формирования и использования прибыли организации.
109. Бухгалтерский учет и аудит формирования и использования прибыли организации.
110. Бухгалтерский учет и анализ факторинговых операций.
111. Организация и методика бухгалтерского финансового учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой. _____

название кафедры

подпись

инициалы, фамилия

« _____ » _____ 20 __ г.

Заведующему кафедрой

название кафедры, уч. степень, звание

фамилия, имя, отчество

студента группы _____

фамилия, имя, отчество

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы _____

Выпускная квалификационная работа будет написана на материалах _____

Предполагаемый руководитель _____

ученое степень, звание, должность

фамилия, имя, отчество полностью

Согласие руководителя выпускной квалификационной работы _____

подпись

« _____ » _____ 20 __ г.

подпись студента

Образец формы титульного листа ВКР

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АУТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра экономических и учетных дисциплин

тема работы

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Студент группы _____
фамилия, имя, отчество полностью

_____ *личная подпись*

Руководитель: _____
ученое степень, звание, должность

_____ *фамилия, имя, отчество полностью*

_____ *личная подпись*

Допущен к защите _____
дата

Зав. кафедрой _____
ученая степень, звание

_____ *фамилия, имя, отчество полностью*

_____ *личная подпись*

Сургут, 20____

Пример оформления списка использованных источников

Книга одного автора

1. Скамай, Л.Г. Экономический анализ деятельности предприятия: учебник / Л.Г. Скамай. М.: ИНФРА, 2013. – 286 с.
2. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / Г.В. Савицкая. – 5-е изд. – Минск: ООО «Новое знание», 2012. – 688 с.

Книга нескольких авторов

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учебное пособие / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. – М.: Вузовский учебник, 2012. – 352 с.
2. Илышева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности: учебник / Н.Н. Илышева, С.И. Крылов. – Финансы и статистика, ИНФРА-М, 2011. – 480 с. 3

Книга нескольких авторов под редакцией.

1. Анализ финансовой отчетности: учебник/ под общ. ред. М.А. Вахрушиной. – М.: Вузовский учебник, 2013. – 431 с.
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / под ред. Ю.И. Сигидова. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 366 с.

Нормативно правовые акты

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 28.12.2013 № 425-ФЗ) // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Приказ Минфина России от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010 № 142н) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская

отчетность организации» (ПБУ 4/99)» // Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

3. Конституция Российской Федерации [Текст]. – М.: Приор, 2011. – 32 с.

Многотомные издания

Документ в целом

1. Гиппиус, З.Н. Сочинения [Текст]: в 2 т. / З.Н.Гиппиус. – М.: Лаком-книга, 2001. - Т.1: Романы. – 367 с. - Т.2: Романы. – 415 с.

Отдельный том

1. Казьмин, В.Д. Справочник домашнего врача [Текст]: в 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В.Д.Казьмин. - М.: АСТ: Астрель, 2002. – 503 с.: ил.

Депонированные научные работы

Диссертации

1. Баляев, С.И. Этнические стереотипы как социально-перцептивные феномены этнического самосознания эрзян и мокшан [Текст]: дисс. ... канд. психол. наук: 19.00.05 / С.И.Баляев. – Самара, 1999. – 234 с.
2. Белозеров, И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дисс. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. М., 2002. 215 с. Библиогр.: С. 202-213.
3. Вишняков, И.В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности [Текст]: дисс. .. канд. экон. наук: 08.00.13: защищена 12 02.02: утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. М., 2002. 234 с. Библиогр.: с. 220-230.

Авторефераты

1. Некрасова, А.Н. Культура межнационального общения в молодежной среде: состояние и формирование [Текст]: автореф. дис... канд. психол. наук:

19.00.01/ А.Н.Некрасова. – М.: Пресс, 2003. – 13 с.

Статьи из сборника, журнала, газеты

1. Кочинев, Ю.Ю. Особенности аудита раскрытия информации о рисках хозяйственной деятельности организации / Ю.Ю. Кочинев, Д.Ю. Черненко // Аудитор. – 2014. – № 9. – С. 7 - 12.
2. Кальницкая, И.В. Бухгалтерская финансовая учетно-аналитическая система для целей управления организацией / И.В. Кальницкая // Международный бухгалтерский учет. – 2013. – № 39. – С. 8 - 14.

Электронные ресурсы

1. Сигидов, Ю.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов. – [URL:http://znanium.com/go.php?id=444504](http://znanium.com/go.php?id=444504) (дата обращения 20.04.2018).
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. – URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 12.04.2018).

Методические указания по выполнению
выпускной квалификационной работы
для студентов всех форм обучения
направления подготовки «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
степень выпускника - бакалавр

Пучкова Надежда Викторовна
Буракова Алина Витальевна

Подписано в печать 2019 г. Формат
Усл. печ. л. 1,25.
Тираж 100. Заказ №

Отпечатано в типографии
г.Сургут, ул. _____