

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

**МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ
НАПРАВЛЕННОСТИ**
Бюджетирование в фирме
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Менеджмента и бизнеса**

Учебный план g380402-ПрМен-22-2.plx
38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|----|--|
| Часов по учебному плану | 72 | Виды контроля в семестрах: зачеты 3 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 48 | |
| самостоятельная работа | 24 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|---|---------|----|-------|----|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | 17 3/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Итого ауд. | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Контактная работа | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Сам. работа | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Исаева И.А.

Рабочая программа дисциплины
Бюджетирование в фирме

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Менеджмента и бизнеса

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент Ширинкина Е.В.
Протокол от 09 марта 2022 г. № 3

Председатель УС, к.э.н., доцент Шарамеева О.А.
Протокол от 15 марта 2022 г. № 5

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Формировать знания по тактическому и стратегическому планированию - бюджетированию; знаний видов производственных бюджетов и методов бюджетирования с учетом передового отечественного и зарубежного опыта; развивать умения разрабатывать различные виды производственных бюджетов в области тактического планирования и адаптирования их к стратегическому планированию; развивать навыки методов планирования показателей для различных видов бюджетов фирмы. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | |
| 2.1.2 | |
| 2.1.3 | Современные стратегии и модели бизнес-управления |
| 2.1.4 | Современный стратегический анализ |
| 2.1.5 | Стратегическое планирование деятельности фирмы |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | |
| 2.2.2 | |
| 2.2.3 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.4 | Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.2: Разрабатывает основные положения стратегии развития организации

Знать:

| | |
|-----------|----|
| Уровень 1 | .. |
|-----------|----|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - виды бюджетов фирмы и методы бюджетирования с учетом обеспечения стратегии развития организации |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | - разрабатывать различные виды бюджетов в области тактического планирования и адаптирования их к стратегической деятельности предприятия |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | - методами планирования показателей для различных видов бюджетов производства с учетом стратегического планирования |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|-------------------------------|------------|
| | Раздел 1. Бюджет как инструмент реализации стратегии | | | | | |
| 1.1 | Бюджет как инструмент реализации стратегии /Лек/ | 3 | 2 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 1.2 | Бюджет как инструмент реализации стратегии /Пр/ | 3 | 2 | ПК-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 1.3 | Бюджет как инструмент реализации стратегии /Ср/ | 3 | 2 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| | Раздел 2. Постановка бюджетирования на предприятии | | | | | |
| 2.1 | Постановка бюджетирования на предприятии /Лек/ | 3 | 2 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|----|--------|------------------------------------|--|
| 2.2 | Постановка бюджетирования на предприятии /Пр/ | 3 | 4 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 2.3 | Постановка бюджетирования на предприятии /Ср/ | 3 | 2 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| | Раздел 3. Разработка операционных бюджетов фирмы в разрезе стратегии | | | | | |
| 3.1 | Разработка операционных бюджетов фирмы в разрезе стратегии /Лек/ | 3 | 4 | ПК-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 3.2 | Разработка операционных бюджетов фирмы в разрезе стратегии /Пр/ | 3 | 8 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 3.3 | Разработка операционных бюджетов фирмы в разрезе стратегии /Ср/ | 3 | 6 | ПК-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| | Раздел 4. Разработка финансовых бюджетов фирмы для обеспечения реализации стратегии | | | | | |
| 4.1 | Разработка финансовых бюджетов фирмы для обеспечения реализации стратегии /Лек/ | 3 | 4 | ПК-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 4.2 | Разработка финансовых бюджетов фирмы для обеспечения реализации стратегии /Пр/ | 3 | 8 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 4.3 | Разработка финансовых бюджетов фирмы для обеспечения реализации стратегии /Ср/ | 3 | 6 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| | Раздел 5. Анализ исполнения бюджета | | | | | |
| 5.1 | Анализ исполнения бюджета /Лек/ | 3 | 4 | ПК-1.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 5.2 | Анализ исполнения бюджета /Пр/ | 3 | 10 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 5.3 | Анализ исполнения бюджета /Ср/ | 3 | 8 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| | Раздел 6. | | | | | |
| 6.1 | /Контр.раб./ | 3 | 0 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 6.2 | /Зачёт/ | 3 | 0 | ПК-1.2 | Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлено отдельным документом

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|------------------------------------|--|---|----------|
| Л1.1 | Савкина Р.В. | Планирование на предприятии: Учебник | Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л1.2 | Незамайкин В.Н., Платонова Н.А. | Финансовое планирование и бюджетирование: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2022, электронный ресурс | 1 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|----------------------------------|--|---|----------|
| Л2.1 | Низовкина Н. Г. | Управление затратами предприятия (организации): Учебное пособие для вузов | Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс | 1 |
| Л2.2 | Хруцкий В. Е., Гамаюнов В. В. | Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: Практическое пособие | Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс | 1 |

6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|---|--|----------|
| Л3.1 | Фейзуллаев М. А. | Бюджетирование в фирме: методические рекомендации | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс | 1 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|---|
| Э1 | Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал http://eup.ru/ |
| Э2 | Журнал «Финансовый директор» http://www.fd.ru/ |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|--|
| 6.3.1.1 | Пакет прикладных программ Microsoft Office |
|---------|--|

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|------------------------------|
| 6.3.2.1 | «Гарант», «Консультант плюс» |
|---------|------------------------------|

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. |
|-----|--|