

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

Исполнительное производство рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Уголовного права и процесса	
Учебный план	gz400401-ЮрКонсПредст-22-1.plx направление 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) "Юридическое консультирование и представительство. Правовое обеспечение безопасности граждан и бизнеса"	
Квалификация	магистр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе:		
аудиторные занятия	14	
самостоятельная работа	121	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	121	121	121	121
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

PhD, Доцент, Гребнева Н.Н.

Рабочая программа дисциплины

Исполнительное производство

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

направление 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) "Юридическое консультирование и представительство. Правовое обеспечение безопасности граждан и бизнеса"

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Зав. кафедрой Дядькин Д.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у обучающихся фундаментальных знаний об исполнительном производстве, формирование у обучающихся навыков выполнения функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Процессуальная этика юриста и противодействие профессиональным рискам
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Профессиональное юридическое делопроизводство
2.2.2	Профессиональная деятельность представителя в гражданском и арбитражном процессе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.2: Выполняет функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами
3.2	Уметь:
3.2.1	выполнять функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками выполнения функций представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие, источники и субъекты исполнительного производства					
1.1	Понятие, источники и субъекты исполнительного производства /Лек/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	
1.2	Понятие, источники и субъекты исполнительного производства /Пр/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
1.3	Понятие, источники и субъекты исполнительного производства /Ср/	2	18	ПК-2.2	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
	Раздел 2. Исполнительные документы					
2.1	Исполнительные документы /Лек/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	

2.2	Исполнительные документы /Пр/	2	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
2.3	Исполнительные документы /Ср/	2	18	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
	Раздел 3. Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве					
3.1	Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве /Лек/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
3.2	Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве /Пр/	2	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
3.3	Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве /Ср/	2	18	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
	Раздел 4. Общие правила обращения взыскания на имущество					
4.1	Общие правила обращения взыскания на имущество /Лек/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
4.2	Общие правила обращения взыскания на имущество /Пр/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
4.3	Общие правила обращения взыскания на имущество /Ср/	2	18	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
	Раздел 5. Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества юридических и физических лиц					
5.1	Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества юридических и физических лиц /Пр/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
5.2	Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества юридических и физических лиц /Ср/	2	18	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
	Раздел 6. Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера					

6.1	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера /Пр/	2	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
6.2	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера /Ср/	2	18	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
Раздел 7. Защита прав участников исполнительного производства						
7.1	Защита прав участников исполнительного производства /Пр/	2	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
7.2	Защита прав участников исполнительного производства /Ср/	2	13	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
7.3	/Контр.раб./	2	0	ПК-2.2	Э1	Задание контрольной работы
7.4	/Экзамен/	2	9	ПК-2.2	Э1	Вопросы к экзамену

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлено отдельным документом

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021, Электронный ресурс	1
Л1.2	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство. Практикум: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л2.2	Афанасьев С. Ф., Борисова В. Ф., Филимонова М. В., Исаенкова О. В.	Исполнительное производство: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Бессонова, А. И., Брановицкий, К. Л., Долганичев, В. В., Зипунникова, Ю. Н., Иванова, Е. А., Конев, Д. В., Кудрявцева, В. П., Кузнецов, Е. Н., Незнамов, А. В., Панкратова, Н. А., Погосян, Е. В., Спицин, И. Н., Тарасов, И. Н., Тимофеев, Ю. А., Трунк-Федорова, М. П., Царегородцева, Е. А., Шереметова, Г. С., Ширяева, Т. В., Янков, В. В., Царегородцевой, Е. А.	Исполнительное производство: практикум: учебное пособие	Москва: Статут, 2021, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Пестрецова С. А.	Исполнительное производство: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2010 Электронный ресурс	58
Л3.2	Пестрецова С. А.	Исполнительное производство: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2010, Электронный ресурс	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Вестник исполнительного производства Электронный научный журнал https://www.ispolproizvodstvo.ru/
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционные системы Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6.3.2.4	Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.
-----	--