

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»

Утверждаю:
Проректор по УМР

_____ Е. В. Коновалова

«15» июня 2023г.

Институт государства и права
Кафедра политологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Квалификация выпускника	бакалавр
Направление подготовки	41.03.04. Политология
Направленность (профиль)	Государственная политика и управление
Форма обучения	очная
Кафедра- разработчик	Политологии
Выпускающая кафедра	Политологии

Сургут, 2023 г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 814 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2017 № 48189)

СТО-2.6.4-18 Порядок организации и проведения практики обучающихся от 23.04.2020 № 4

Автор(ы) программы:

к.и.н., доцент Ушакова Н.В.
ст. преподаватель Пуртова В.С.

Согласование рабочей программы

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Отдел комплектования	10 июня 2022г.	_____ Дмитриева И.И.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии «20» мая 2023 года, протокол № 9

Заведующий кафедрой

к.и.н., доцент Ушакова Н.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета института государства и права «6» июня 2023 года, протокол № 12

Председатель УМС

доцент Усольцев Ю.М.

Руководитель практики

А.С. Низамбиева

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Целью учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) ознакомление с процессом организации научно-исследовательской деятельности, привитие основ информационной и библиографической культуры; получение необходимых практических навыков в организации, выполнении и оформлении результатов учебно-исследовательской деятельности, правильно используя возможности информационно-коммуникационных технологий, а также методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ):

- ознакомление с различными методами научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования;
- постановка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе и т.д.;
- развитие навыков академического письма;
- развитие навыков и умений ведения научных дискуссий, выступления с результатами исследования на различных мероприятиях (научных семинарах и конференциях, рабочих совещаниях, презентациях и п.).

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины (по УП)	Б2.В.01.01(У)
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося
	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является компонентом той части образовательной программы, которая формируется участниками образовательных отношений. Производственная практика, научно-исследовательская работа направлена на формирование профессиональных компетенций. Учебная практика, научно-исследовательская работа базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами в процессе изучения таких дисциплин как «Современная российская политика», «Мировая политика и международные отношения», «Теория политики», «История политических и правовых учений», «Основы исследовательской деятельности»
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее
	«Правила написания и оформления научной работы», «Политический анализ и прогнозирование», «Политическая социология», производственная практика, научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

4. МЕСТО И ВРЕМЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ):

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

В соответствии с учебным планом для направления 41.03.04 «Политология» учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на втором курсе (4-й семестр).

Семестр/курс	Место проведения, объект
4/2	Базами практики могут выступать предприятия и организации муниципального образования, округа, области, соответствующие профилю направления, с которыми заключены договоры, а также кафедра политологии СурГУ

5. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

стационарная, выездная

6. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Практика осуществляется непрерывно.

Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и ознакомление обучающихся с основами учебно- и научно-исследовательской работы, нацеленные на привитие основ информационной и библиографической культуры; получение необходимых практических навыков в организации, выполнении и оформлении результатов учебно- и научно-исследовательской деятельности.

Содержательно прохождение учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет собой, как правило, решение следующей задачи: написание аналитического отчета по итогам научно-исследовательской деятельности.

7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Компетенция ОПК	
1	ОПК-5.1 разбирается в специфике коммуникативных процессов, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире; демонстрирует понимание принципов работы с оригинальными научными текстами и эмпирическими данными, содержащимися в них смысловыми конструкциями, правильно применяя общенаучную и политологическую терминологию;

2	ОПК-5.2 подготавливает аналитические материалы, рефераты, научные статьи, используя адекватный задачам литературный стиль в соответствии с нормами русского языка и требованиями, предъявляемыми к содержанию и оформлению каждого из видов документов;
Компетенция ПК	
1	ПК-1.1 применяет современные теоретические и практические наработки в сфере управления для реализации и оценки административных решений, а также в области партийного строительства и создания общественных организаций;
2	ПК-1.2 обладает способностью брать на себя ответственность при принятии политических и управленческих решений, взаимодействовать с политическими институтами общества.
3	ПК-3.1 способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей

7.2. В результате обучения при прохождении практики обучающийся должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none"> – закономерности организации исследовательской деятельности на различных этапах; – виды и формы учебно- и научно-исследовательской деятельности; – структуру отчета по научно-исследовательской деятельности; – способы обработки и интерпретации полученных в ходе исследования материалов; – основные требования, предъявляемые к учебно- и научно-исследовательской работе.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – работать с документальными источниками (политическими документами, статистическими материалами, публикациями СМИ и т.п.) с использованием современных информационных технологий; – составлять план научно-исследовательской работы; – обрабатывать, анализировать и интерпретировать полученные результаты политологического исследования с учетом имеющихся данных; – оформлять итоги выполненной работы в соответствии с принятыми требованиями к написанию аналитических отчетов с привлечением современных средств редактирования и печати.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения современных информационных технологий для поиска и обработки политической информации, оформления документов; – навыками подготовки и оформления аналитического отчета; – навыками подготовки и проведения презентации научных результатов; – навыками практической коммуникации и рефлексии полученных знаний.

8. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Общая трудоемкость учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) 144 часа, 4 зачетные единицы, продолжительность – 2 и 2/3 недели.

№ п/п	Наименование разделов и содержание практики	Виды работы и её трудоемкость (в часах)			Компетенции (<i>шифр</i>)	Формы текущего контроля.
		Семестр	Конт. раб.	СР		
1.	Организационное собрание, инструктаж по пожарной безопасности, охране труда и правилам внутреннего трудового	4		2	ОПК-5.1; ОПК-5.2	Отметка в журнале регистрации инструктажей в университете по ПБ, ОТ и ПВТР
2.	Прохождение практики	4		104	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2	Выполнение индивидуального задания
3.	Написание отчета по практике	4		36	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1	Отчетная документация по практике
4.	Отчетное собрание	4		2	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1	Публичная защита отчета, зачет
5.	Итого за семестр			144		

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

зачтено / не зачтено

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет по практике (Приложение 1). Форма, примерное содержание и структура письменных отчетов, определяется кафедрой.

При наличии руководителя практики от организации (предприятия), им дается отзыв, в котором характеризуется выполнение студентом программы практики, его отношение к труду, умение и способность находить контакт с сотрудниками организации (предприятия), уровень инициативности и ответственности.

По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает (не позднее 3-х дней после завершения практики) его руководителю практики от университета. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненных во время прохождения практики эмпирических исследованиях. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики. Отчет студента по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Основные разделы отчета по практике;
- Список использованных источников;
- Приложения.

Объем отчета должен составлять до 10 страниц (без приложений) машинописного текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

По итогам практики, не позднее 5 дней после её завершения, заведующий кафедрой, назначает комиссию и назначает дату отчетного собрания. На отчетном собрании заслушиваются отчеты практикантов, определяется итог промежуточной аттестации, подводятся основные итоги производственной практики.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и действующим СТО-2.6.4-18 «Порядок организации и проведения практики обучающихся».

Итоги практики студентов обсуждаются на заседании кафедры.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ):

«Зачтено» выставляется студентам, прошедшим все этапы практики, освоившим правила написания и оформления научного отчета по итогам выполнения научно-исследовательской деятельности, а также представившим итоговую документацию и прошедших публичную защиту на отчетной конференции.

«Не зачтено» выставляется студентам, не прошедшим какой-либо из этапов практики по неуважительной причине, или не представившим итоговую документацию в полном объеме, или не прошедшим публичную защиту.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

11.1 Рекомендуемая литература

11.1.1 Основная литература*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1	Космин В. В.	Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО, 2015. Электронный ресурс	1
2	Герасимов Б., Дробышева В. В.	Основы научных исследований: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2018. Электронный ресурс	1

11.1.2 Дополнительная литература*

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1	Рыженкова Т. В.	Синтаксис современного русского языка в таблицах: Учебное пособие	Москва: Прометей, 2012. Электронный ресурс	1
2	Родионова Д. Д., Сергеева Е. Ф.	Основы научно-исследовательской работы (студентов): Учебное пособие для студентов укрупненной группы специальностей «Культура и искусство»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2010. Электронный ресурс	1

4	Бушенева Ю. И.	Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы: учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. Электронный ресурс	1
5	Кравцова Е.	Логика и методология научных исследований: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. Электронный ресурс	1

11.1.3 Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1	Гричененко Т.И.	Русский язык и культура речи : практикум	Издательство ЮФУ, 2011. Электронный ресурс	1
2	Ушакова Н.В., Пуртова В.С.	Методические указания по подготовке и защите дипломных работ для студентов направления 41.03.04	СурГУ, 2016. Электронный ресурс	1
3	Чибисова Е.Ю.	Основы научных исследований: учебно-методическое пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. Электронный ресурс	1
4	Иванова Н.В.	Научный стиль речи: учебно-методическое пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. Электронный ресурс	1

11.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1	Базы данных ИНИОН. – URL: http://inion.ru/index6.php
2.	Ресурс РУБРИКОН. – URL: http://www.rubricon.com/
3.	Информационно-аналитические материалы Государственной Думы. – URL: http://iam.duma.gov.ru/node/8
4.	Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности ГД РФ. – URL: -http://sozd.parlament.gov.ru/
5.	Информационно-аналитические материалы Совета Федерации. – URL:

	http://www.council.gov.ru/activity/analytics/
6.	Базы данных ИНИОН. – URL: http://inion.ru/index6.php

11.3 Перечень информационных технологий

11.3.1 Перечень программного обеспечения

Пакет программного обеспечения для статистического анализа – **SPSS Statistics**, пакет прикладных программ Microsoft Office

11.3.2 Перечень информационных справочных систем

Справочные системы «Гарант», «Консультант»

11.4. Перечень материально-технического обеспечения работы студентов при прохождении учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Материально-техническое обеспечение практики соответствует материально-техническому состоянию университета.

12. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях СурГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими

навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский государственный университет»
Институт государства и права
Кафедра политологии

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

База (место) практики _____

Выполнил студент _____
(Ф.И.О.)

Руководитель от СурГУ _____
(Ф.И.О.)

подпись

Руководитель от предприятия (организации, учреждения)

(должность, Ф.И.О.)

подпись

М.П.

Сургут, 20__ г.