

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа -Югры  
«Сургутский государственный университет»

Утверждаю:  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е. В. Коновалова

«15» июня 2023 г.

Институт гуманитарного образования и спорта

Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

|  |  |
|--|--|
| Квалификация выпускника                  | Бакалавр   |
| Направление подготовки/<br>специальность | 44.03.01<br>Педагогическое образование                     |
| Направленность (профиль)                 | Технологическое образование                                |
| Форма обучения                           | очная  |
| Кафедра-разработчик                      | Педагогики профессионального и дополнительного образования |
| Выпускающая кафедра                      | Педагогики профессионального и дополнительного образования |

Сургут, 2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями с Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», утвержденным Министерством образования и науки РФ от 22.02.2018 № 121

СТО-2.6.4-18 «Порядок организации и проведения практики обучающихся»

Автор(ы) программы:

канд. пед. наук, доцент кафедры М.А. Богач

ст. преподаватель А.А. Дроздова

*Согласование рабочей программы:*

| <b>Подразделение<br/>(кафедра/ библиотека)</b>             | <b>Дата согласования</b> | <b>Ф.И.О., подпись<br/>нач. подразделения</b> |
|--|--------------------------|---|
| Педагогики профессионального и дополнительного образования | 24.04.2023               | _____ А.В. Демчук                             |
| Отдел комплектования                                       | 24.04.2023               | _____ И.И. Дмитриева                          |

Программа рассмотрена и одобрена заседанием кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования 24» \_\_\_\_\_ апреля 2023 года, протокол № 7

Заведующий кафедрой

А.В. Демчук

Программа рассмотрена и одобрена заседанием учебно-методического совета (ученого совета) Института гуманитарного образования и спорта «16» мая 2023 года, протокол № 5

Председатель УМС(УС)

Т.Ф. Гришенкова

Руководитель практики

А.С. Низамбиева

## 1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является формирование, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им базовых практических умений, навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, связанной с организацией образовательного процесса.

## 2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- сформировать первичные навыки по определению круга задач в рамках поставленной цели и отбора оптимальных способов их решения, а также установления связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения;
- познакомиться со структурой конкретной образовательной организации;
- познакомить с учредительными документами и нормативными материалами, регламентирующими деятельность конкретной образовательной организации;
- изучить квалификационные требования (профессиональных стандартов) к основным должностям работников конкретной образовательной организации;
- изучить нормы профессиональной этики, принятые в конкретной образовательной организации;
- познакомиться с принципами организации взаимодействия участников образовательных отношений в рамках формирования детско-взрослых сообществ;
- овладеть основами поликультурного образования, а также закономерностями поведения в социальных сетях конкретной образовательной организации;
- познакомиться с возможностями использования социокультурной и образовательной среды региона в целях достижения результатов обучения по предметной области «Технология».

## 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Индекс дисциплины (по УП)</b> | <b>Б2.В.01.01(У)</b><br>Учебная практика, ознакомительная практика относится к блоку 2 «Практики» и является обязательной для прохождения студентами.   |
| <b>3.1</b>                       | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>   |
|                                  | Требованиями к «входным» знаниям студентов являются знания по дисциплинам: «Педагогика», «Психология», «Введение в профессиональную деятельность», «Профессиональная этика и правовые основы педагогической деятельности».  |
| <b>3.2</b>                       | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее</b>   |
|                                  | «Педагогика», «Психология», «Педагогическая риторика и коммуникация», «Методика обучения финансовой грамотности», «Технологии развития пространственного мышления и графических умений», «Технология обработки ткани», «Основы цвета и колористики в технологическом образовании», «Технологии ведения дома», «Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», «Учебная практика, проектно-технологическая практика», «Производственная практика, педагогическая практика», |

|  |   |
|--|---|
|  | «Производственная практика, проектно-технологическая практика»,<br>«Производственная практика, преддипломная» |
|--|---|

#### 4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

| Семестр | Место проведения, объект  |
|---------|---|
| 1       | Рабочие места образовательных организаций, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами. |

#### 5. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Стационарная, выездная.

#### 6. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик;

#### 7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

##### 7.1 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Код по ФГОС  | Индикаторы достижения компетенций  | Планируемые результаты обучения по практике   |
|--|--|---|
| <b>Универсальные</b>   |  |   |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2<br>Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения | - сформировать первичные навыки по определению круга задач в рамках поставленной цели и отбора оптимальных способов их решения, а также установления связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. |
| <b>Общепрофессиональные</b>  |  |   |
| <b>Профессиональные</b>  |  |   |
| ПК-2. Способен организовывать деятельность   | ПК-2.3<br>Владеет основами психодидактики и  | - познакомится с основами поликультурного образования, а также закономерностями   |

| Код по ФГОС  | Индикаторы достижения компетенций   | Планируемые результаты обучения по практике  |
|--|---|--|
| обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету, познавательной активности, инициативности, самостоятельности и творческих способностей                     | поликультурного образования, закономерностями поведения в социальных сетях  | поведения в социальных сетях конкретной образовательной организации;<br>– провести анализ популярных социальных сетей на предмет регистрации и наиболее интересующих групп и сообществ обучающихся конкретной образовательной организации.   |
| ПК-4. Способен участвовать в проектировании и реализации основных общеобразовательных программ по предметной области «Технология» с учетом этнокультурных особенностей региона | ПК-4.1<br>Использует возможности социокультурной и образовательной среды региона в целях достижения результатов обучения по предметной области «Технология» | – познакомиться с возможностями использования социокультурной и образовательной среды ХМАО-Югры в целях достижения результатов обучения по предметной области «Технология»;<br>– познакомиться с организацией реализации регионального компонента по предметной области «Технология» в конкретной образовательной организации. |

## 7.2. В результате прохождения практики студент должен:

|                |  |
|----------------|--|
| <b>Знать</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;</li> <li>– законы коммуникации, закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологическими особенностями и закономерности развития детских и подростковых сообществ в образовательной организации;</li> <li>– основы психодидактики и поликультурного образования, закономерности поведения в социальных сетях учащихся образовательной организации;</li> <li>– возможности социокультурной и образовательной среды региона в целях достижения результатов обучения по предметной области «Технология»</li> </ul> |
| <b>Уметь</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать основы поликультурного образования, и исследовать закономерности поведения в социальных сетях образовательной организации;</li> <li>– исследовать возможности использования социокультурной и образовательной среды ХМАО-Югры в целях достижения результатов обучения по предметной области «Технология».</li> </ul>   |
| <b>Владеть</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа структуры образовательной организации, учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность образовательной организации;</li> <li>– навыками анализа квалификационных требований (профессиональных стандартов) к основным должностям работников образовательной организации;</li> <li>– навыками анализа норм профессиональной этики, принятых в образовательной организации.</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
|  | – навыками анализа принципов организации взаимодействия участников образовательных отношений в рамках формирования детско-взрослых сообществ образовательной организации. |
|--|---|

## 8. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики 108 часов, 3 зачетных единиц, продолжительность 2 недели

| № п/п            | Наименование разделов и содержание практики  | Семестр | Трудоемкость (в часах) | Индикаторы достижения компетенций | Формы текущего контроля           |
|------------------|--|---------|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1                | Подготовительный этап  | 1       | 2                      | УК 2.2                            | Индивидуальный план практики      |
| 2                | Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, правил внутреннего трудового распорядка | 1       | 2                      | УК 2.2                            | Журнал по ОТ, ПБ, ПВТР            |
| 3                | Основной этап  | 1       | 96                     | ПК 2.3<br>ПК 4.1                  | Задания практики                  |
| 4                | Заключительный этап  | 1       | 8                      | УК 2.2<br>ПК 2.3<br>ПК 4.1        | Отчет по практике, характеристика |
| Итого за семестр |  |         | 108                    | УК 2.2<br>ПК 2.3<br>ПК 4.1        | Зачет                             |

## 9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Формами отчетности по учебной (ознакомительной) практике являются:

1. Индивидуальный план практики (приложение 1).

Индивидуальное задание дается руководителем практики от университета в соответствии с рабочей программой, планируются календарные сроки проведения работы.

2. Отчет по практике (приложение 2).

Структура отчета:

- ФИО;
- вид практики;
- место прохождения практики;
- сроки прохождения практики;
- цель и задачи практики (в соответствии с индивидуальным планом практики);
- описание базы практики;
- виды работ, выполненные в период практики;
- описание и краткий анализ выполненных индивидуальных заданий;
- лично-профессиональные изменения, произошедшие за время практики;

- профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики;
- трудности, возникшие в ходе практики;
- оценка собственных перспектив профессионального развития;
- виза руководителя практики от университета.

3. Характеристика на обучающегося (приложение 3).

Содержит анализ деятельности обучающегося с оценкой руководителя практики от организации.

4. Планируемые результаты программы практики (приложение 4).

Заполняется в соответствии с программой практики, содержит цель и задачи, объем практики, место практики в структуре ОПОП ВО, форму проведения практики, а также компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

5. Совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение 5).

С описанием мероприятий, дат проведения и ответственных лиц от организации, завизированных руководителями практики с двух сторон.

Все отчетные документы оформляются в печатном варианте в соответствии с требованиями СТО-2.6.4-18 «Порядок организации и проведения практики обучающихся» и подшивается в папку (типа «скоросшиватель»).

Сданный на кафедру полный документ отчетности и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающихся, служат свидетельством успешного окончания учебной, ознакомительной практики.

Формой итогового контроля является зачет.

## 10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 6.

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 11.1 Рекомендуемая литература

#### 11.1.1 Основная литература\*

| № | Авторы, составители                   | Заглавие                               | Издательство, год                      | Кол-во экз.  |
|---|---------------------------------------|--|--|--|
| 1 | Кроль, В. М.                          | Педагогика                             | Москва :<br>РИОР :<br>ИНФРА-М,<br>2023 | ЭБС «Znanium» :<br><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=425911">https://znanium.com/catalog/document?id=425911</a> |
| 2 | Кузнецов, В. В.                       | Введение в педагогическую деятельность | Москва :<br>Изд-во<br>Юрайт, 2023      | ЭБС «Юрайт»:<br><a href="https://urait.ru/bcode/516773">https://urait.ru/bcode/516773</a>                                      |
| 3 | Л. С. Подымова [и др.]                | Педагогика                             | Москва : Изд-во Юрайт, 2023            | ЭБС «Юрайт»:<br><a href="https://urait.ru/bcode/511577">https://urait.ru/bcode/511577</a>                                      |
| 4 | Рослякова С. В., Пташко Т. Г. [и др.] | Педагогика                             | Москва :<br>Изд-во<br>Юрайт, 2023      | ЭБС «Юрайт»:<br><a href="https://urait.ru/bcode/513061">https://urait.ru/bcode/513061</a>                                      |

### 11.1.2 Дополнительная литература\*

| № | Авторы, составители    | Заглавие                  | Издательство, год           | Кол-во экз.   |
|---|------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|
| 1 | Левитес, Д. Г.         | Педагогические технологии | Москва : ИНФРА-М, 2023      | ЭБС «Znanium»:<br><a href="https://znanium.com/catalog/document?id=418924">https://znanium.com/catalog/document?id=418924</a> |
| 2 | Л. С. Подымова [и др.] | Педагогика                | Москва : Изд-во Юрайт, 2023 | ЭБС «Юрайт»:<br><a href="https://urait.ru/bcode/511577">https://urait.ru/bcode/511577</a>                                     |

### 11.1.3 Методические разработки\*\*

| № | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год | Кол-во экз.   |
|---|---------------------|--|-------------------|---|
| 1 | Насырова Э.Ф.       | Методика обучения и воспитания в технологическом образовании | ИЦ СурГУ, 2020    | Режим доступа:<br><a href="https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/6669">https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/6669</a> |
| 2 | Савиных Л. Е.       | Производственная практика. Научно-педагогическая практика    | ИЦ СурГУ, 2021    | 19 экз.   |

### 11.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

|   |   |
|---|---|
| 1 | Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <a href="http://standart.edu.ru/">http://standart.edu.ru/</a> |
| 2 | Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <a href="http://school.edu.ru">http://school.edu.ru</a>                       |
| 3 | Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>                       |

### 11.3 Перечень информационных технологий

#### 11.3.1 Перечень программного обеспечения

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| 1 | Microsoft Word, Microsoft PowerPoint |
|---|--------------------------------------|

#### 11.3.2 Перечень информационных справочных систем

1

1. Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".

Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации. Система включает все существующие виды правовой информации: акты органов власти федерального, регионального и муниципального уровня, судебную практику, международные договоры, проекты актов органов власти, формы (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры), комментарии, словари и справочники.

Условия доступа: по IP адресам СурГУ.

2. КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

Справочно-правовая система КонсультантПлюс – электронная база правовой и нормативной информации, структурированной по разделам.

Разделы системы КонсультантПлюс

Законодательство

Судебная практика

Финансовые и кадровые консультации

Консультации для бюджетных организаций

Комментарии законодательства

Формы документов

Проекты правовых актов

Международные правовые акты

Правовые акты по здравоохранению

Технические нормы и правила

Условия доступа: по IP адресам СурГУ.

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система <http://window.edu.ru/>

Универсальная

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" создана по заказу Федерального агентства по образованию в 2005-2008 гг. Целью создания информационной системы "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (ИС "Единое окно") является обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. В разделе Библиотека представлено более 27 000 учебно-методических материалов, разработанных и накопленных в системе федеральных образовательных порталов, а также изданных в университетах, ВУЗах и школах России. Все электронные копии учебно-методических материалов были размещены в "Библиотеке" с согласия университетов, издательств и авторов или перенесены с порталов и сайтов, владельцы которых не возражают против некоммерческого использования их ресурсов. В Каталоге хранится более 54 000 описаний образовательных интернет-ресурсов, систематизированных по дисциплинам профессионального и предметам общего образования, типам ресурсов, уровням образования и целевой аудитории. В ИС "Единое окно" предусмотрена единая система рубрикации, возможен как совместный, так и отдельный поиск по ресурсам "Каталога" и "Библиотеки".

4. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ)

<http://elib.gnpbu.ru>

Педагогика, психология

Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) – сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, специализирующаяся на педагогике и психологии. В НПЭБ представлены труды

|   |
|---|
| классиков педагогики и психологии, современные исследования, учебно-методическая литература для школ и вузов, периодические издания, авторефераты диссертаций и др. издания. В перспективе будут включены и мультимедийные материалы. Вся информация находится в свободном сетевом доступе, который можно осуществлять не только с персональных компьютеров, но и с мобильных устройств и гаджетов. Электронная библиотека предлагает пользователю широкие возможности по работе с информацией: различные виды просмотра материалов, развитую навигацию, полнотекстовый поиск, экспорт и др. Разработчик и координатор проекта – Научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского. |
|---|

#### **11.4. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении практики**

Учебную практику, ознакомительную практику обучающиеся могут проходить на рабочих местах образовательной организаций и предприятий разных форм собственности, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами.

Для успешного прохождения практики также используются аудитории:

Аудитория № 433К (кабинет компьютерного дизайна и проектирования): Компьютеры (13шт.), проектор, экран, графические планшеты, программное обеспечение Word, Excel, Power Point, Access, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Draw, Autodesk AutoCAD, AutoDesk 3D's Max, выход в сеть Интернет, доступ к ЭБС.

Аудитория № 438К (методический кабинет): Компьютеры (5шт.), методическая, справочная и научная литература, принтеры HP Laserjet 4350n, HP Laserjet 3052, программное обеспечение Word, Excel, Power Point, Access, выход в сеть Интернет, доступ к ЭБС.

Научная библиотека БУ ВО ХМАО-Югры «СурГУ»: Информационно-ресурсный центр, расположенный на шести этажах, обладающий современной технологической базой, новейшими информационными технологиями, комфортными условиями для пользователей, включающими свободный доступ ко всем библиотечно-информационным ресурсам.

## **12. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья порядок прохождения практики учитывает состояние здоровья и требованиями нормативных документов.

• СТО-2.6.16-17 «Организация образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Заведующие кафедрами обеспечивают выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований доступности для данных обучающихся. При определении мест прохождения учебной и производственной практики необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Практика должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение практики в университете. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Институт гуманитарного образования и спорта  
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ**  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Выполнил: обучающийся \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_ курса  
Института гуманитарного образования и спорта  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. подпись/

**Место прохождения практики:**

---

---

**Сроки практики:**

---

---

| <b>№<br/>п/<br/>п</b> | <b>Индивидуальное задание</b> | <b>Количество<br/>о часов</b> | <b>Календарные сроки<br/>проведения<br/>планируемой<br/>работы</b> |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|
| 1                     |                               |                               |  |
| 2                     |                               |                               |  |
| ...                   |                               |                               |  |

*\*Индивидуальное задание и распределение часов по этапам практики выдает руководитель практики от университета в соответствии с рабочей программой.*

Задание получил:

«  » \_\_\_\_\_ 20   г. \_\_\_\_\_

/Ф.И.О. студента, подпись/

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Институт гуманитарного образования и спорта  
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**ОТЧЕТ**  
**по учебной практике, ознакомительной практике**

**обучающегося \_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы**

**ФИО**

*Место прохождения практики, сроки прохождения, цели и задачи, описание базы практики, виды работ, выполненные в период практики, краткий анализ работы над заданиями по практике, лично-профессиональные изменения, произошедшие за время практики, профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики, трудности, возникшие в ходе практики, оценка собственных перспектив профессионального развития.*

Приложение: выполненные индивидуальные задания

Руководитель практики от университета

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

**Характеристика**  
**На обучающегося \_\_ курса, \_\_ группы**  
**БУ ВО «Сургутский государственный университет»,**  
**института гуманитарного образования и спорта,**  
**кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования,**  
**направления 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность «Технологическое**  
**образование»**  
**ФИО полностью**

---

---

Оценка за практику –

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

Планируемые результаты программы практики

**44.03.01 Педагогическое образование**

**Учебная практика, ознакомительная практика**

**1. Цель практики:**

**2. Задачи практики:**

**3. Объем практики:**

**4. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

*Раздел ОПОП ВО:*

*Дисциплины, на освоении которых базируется практика:*

*Место и время проведения практики: \_\_\_\_\_.*

**5. Форма проведения практики:**

Практика проходит непрерывно.

**6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики:**

Формируемые профессиональные компетенции:

*В результате прохождения практики студент должен:*

Знать:

Уметь:

Владеть:

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*/Ф.И.О. подпись/*

Руководитель практики от Университета

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*/Ф.И.О. подпись/*

Совместный рабочий график (план) проведения практики

**44.03.01 Педагогическое образование**

**Учебная практика, ознакомительная практика**

Курс \_\_\_\_

Сроки проведения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

| Мероприятие *                             | Дата проведения | Место проведения | Ответственное лицо |
|---|-----------------|------------------|--------------------|
| Организационное собрание                  |                 |                  |                    |
| Прохождение инструктажа по ТБ             |                 |                  |                    |
| Экскурсия обзорная                        |                 |                  |                    |
| <i>Выполнение индивидуального задания</i> |                 |                  |                    |
| Лекция (по необходимости)                 |                 |                  |                    |
| Консультации                              |                 |                  |                    |
|   |                 |                  |                    |
|   |                 |                  |                    |
|   |                 |                  |                    |
|   |                 |                  |                    |
| Итоговое собрание                         |                 |                  |                    |

\* мероприятия устанавливаются на усмотрение руководителей практики

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Университета

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**Приложение к рабочей программе**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

|   |   |
|---|---|
| Квалификация<br>выпускника                  | <u>Бакалавр</u>   |
| Направление<br>подготовки/<br>специальность | <u>44.03.01</u><br><u>Педагогическое образование</u>              |
| Направленность<br>(профиль)                 | <u>Технологическое образование</u>                                |
| Форма обучения                              | <u>очная</u>  |
| Кафедра-<br>разработчик                     | <u>Педагогики профессионального и дополнительного образования</u> |
| Выпускающая<br>кафедра                      | <u>Педагогики профессионального и дополнительного образования</u> |

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Этап: проведение текущего контроля успеваемости по практике**

| Наименование разделов   | Содержание раздела (этапа) практики  | Форма проведения или контроля  |
|-------------------------|--|--|
| <b>Подготовительный</b> | Прибытие на место практики.  | Удостоверение о прохождении практики с отметкой руководителя   |
|                         | Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка.  | Запись в журнале инструктажа   |
|                         | Определение круга задач в рамках поставленной цели практики и отбор оптимальных способов их решения, а также установления связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. | Оформление индивидуального плана практики  |
| <b>Основной</b>         | Задание 1. Изучение основных нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ структуры конкретной образовательной организации.</li> <li>2. Анализ учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность конкретной образовательной организации;</li> <li>3. Анализ квалификационных требования (профессиональных стандартов) к основным должностям работников конкретной образовательной организации;</li> <li>4. Анализ норм профессиональной этики, принятые в конкретной образовательной организации.</li> </ol> |
|                         | Задание 2. Познакомиться с законами коммуникации, закономерностями формирования детско-  | 1. Анализ принципов организации взаимодействия участников  |

| Наименование разделов | Содержание раздела (этапа) практики  | Форма проведения или контроля   |
|-----------------------|--|---|
|                       | взрослых сообществ, их социально-психологическими особенностями и закономерностями развития детских и подростковых сообществ в конкретной образовательной организации. | образовательных отношений в рамках формирования детско-взрослых сообществ конкретной образовательной организации;<br>2. Анализ существующего опыта в создании детско-взрослых сообществ конкретной образовательной организации. |
|                       | Задание 3. Изучить основы психодидактики и поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях учащихся конкретной образовательной организации.  | 1. Анализ популярных социальных сетей на предмет регистрации и наиболее интересующих групп и сообществ обучающихся конкретной образовательной организации.  |
|                       | Задание 4. Изучение возможностей социокультурной и образовательной среды региона в целях достижения результатов обучения по предметной области «Технология»            | 1. Анализ реализации регионального компонента по предметной области «Технология» в конкретной образовательной организации.  |
| <b>Заключительный</b> | Сбор материалов, и оформление документов по практике   | Отчет по практике<br>Характеристика   |

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания**

**Этап: проведение промежуточной аттестации по практике**

Результаты промежуточного контроля оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется, если студент набрал 3 балла.

**Схема оценивания на зачете**

| Тип задания                  | Проверяемые индикаторы компетенций | Критерии оценки  | Оценка        | Набранные баллы |
|------------------------------|------------------------------------|--|---------------|-----------------|
| Индивидуальный план практики | УК 2.2                             | План практики оформлен в соответствии с рабочей программой. Стоят визы руководителей практики от университета и от организации             | Аттестован    | 1               |
|                              |                                    | План практики оформлен не в соответствии с рабочей программой. Визы руководителей практики от университета и от организации не проставлены | Не аттестован | 0               |
| Отчет по практике            | ПК 2.3<br>ПК 4.1                   | Отчет оформлен в соответствии с планом практики и содержит все задания, выполненные в полном объеме  | Аттестован    | 1               |
|                              |                                    | Отчет не оформлен или оформлен не в соответствии с планом практики. Задания выполнены частично или не выполнены.                           | Не аттестован | 0               |
| Характеристика               | ПК 2.3<br>ПК 4.1                   | Стоит оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»  | Аттестован    | 1               |
|                              |                                    | Стоит оценка «неудовлетворительно» или характеристика не предоставлена   | Не аттестован | 0               |

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ**

### **Задание 1. Изучение основных нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики**

1. Анализ структуры конкретной образовательной организации.

Составить схему структурной организации образовательной организации, с указанием всех подразделений и механизмов внутреннего взаимодействия.

2. Анализ учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность конкретной образовательной организации.

Составить аналитическую справку с перечнем изученных документов и краткой характеристикой содержания.

3. Анализ квалификационных требования (профессиональных стандартов) к основным должностям работников конкретной образовательной организации

Составить схему функциональных обязанностей учителя технологии.

4. Анализ норм профессиональной этики, принятые в конкретной образовательной организации.

Составить аналитическую справку с перечнем изученных норм и краткой характеристикой их содержания.

### **Задание 2. Познакомиться с законами коммуникации, закономерностями формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологическими особенностями и закономерностями развития детских и подростковых сообществ в конкретной образовательной организации.**

1. Анализ принципов организации взаимодействия участников образовательных отношений в рамках формирования детско-взрослых сообществ конкретной образовательной организации.

Составить аналитическую справку по принципам организации взаимодействия участников образовательных отношений в рамках формирования детско-взрослых сообществ.

2. Анализ существующего опыта в создании детско-взрослых сообществ конкретной образовательной организации

Составить схему, имеющихся детско-взрослых сообществ конкретной образовательной организации

### **Задание 3. Изучить основы психодидактики и поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях учащихся конкретной образовательной организации.**

1. Анализ популярных социальных сетей на предмет регистрации и наиболее интересующих групп и сообществ обучающихся конкретной образовательной организации.

Составить аналитическую справку на предмет регистрации обучающихся и наиболее интересующих групп и сообществ обучающихся конкретной образовательной организации.

**Задание 4. Изучение возможностей социокультурной и образовательной среды региона в целях достижения результатов обучения по предметной области «Технология»**

1. Анализ реализации регионального компонента по предметной области «Технология» в конкретной образовательной организации.

Составить аналитическую справку о содержании регионального компонента по предметной области «Технология» в конкретной образовательной организации.