

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Медицинский колледж

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической
работе

« 20 »

Е. В. Коновалова

2019 г.



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

ПМ 01. «ВЫПОЛНЕНИЕ КЛАССИЧЕСКОГО МАССАЖА»

Специальность	34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению)
Программа подготовки	базовая
Форма обучения	очная

Сургут, 2019 г.

Программа производственной практики по профилю специальности составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению)

Авторы программы:

Подшивалова С.В. – руководитель УПП

Программа производственной практики по профилю специальности, содержание, планируемые результаты, задания на практику, процедура оценки результатов практики, оценочный материал рассмотрены: на заседании МО специальности Медицинский массаж « 15 » 05 20 19 года, протокол № 6

Председатель МО Чайкина Е.И.

Программа производственной практики по профилю специальности, содержание, планируемые результаты, задания на практику, процедура оценки результатов практики, оценочный материал рассмотрены: на заседании учебно-методического совета

« 11 » 06 20 19 года, протокол № 5

Директор Бубович Е.В. к.м.н., доцент Бубович Е.В.

Руководитель УПП Подшивалова С.В. Подшивалова С.В.

« 11 » 06 20 19

Согласование

программы производственной практики по профилю специальности, содержания, планируемых результатов, заданий на практику, процедуры оценки результатов практики, оценочного материала

Полное название организации	Дата согласования	Ф.И.О. подпись руководителя практики Организации
БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №2»	«21» 05 2019г.	Заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом А.А.Савкина
МП		

Визирование РП ПП для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю: Председатель УМС

зам. дир. образовательного ЦО
Должность, Ф.И.О.

[Подпись]
15 08 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020 – 2021 учебном году на заседании МО
личное дело

Протокол от 15 08 2020 г. № 1

Председатель МО преподаватель Домашенкова Н.В.
Должность, Ф.И.О.

Визирование РП ПП для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю: Председатель УМС

Должность, Ф.И.О.

20 ____ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в ____ – ____ учебном году на заседании МО

Протокол от _____ 20 ____ г. № _____

Председатель МО _____
Должность, Ф.И.О.

Визирование РП ПП для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю: Председатель УМС

Должность, Ф.И.О.

20 ____ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в ____ – ____ учебном году на заседании МО

Протокол от _____ 20 ____ г. № _____

Председатель МО _____
Должность, Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения программы
2. Цели
3. Задачи
4. Формы проведения практики
5. Место производственной практики по профилю специальности в структуре ППССЗ
6. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики по профилю специальности
7. Структура и содержание производственной практики по профилю специальности
 - 7.1. Тематический план практики
 - 7.2. Содержание практики
8. Задание на производственную практику по профилю специальности
9. Формы отчетности обучающихся по практике
10. Оценочные средства для проведения аттестации обучающихся по практике
 - 10.1. Процедура оценки результатов производственной практики по профилю специальности
 - 10.2. Оценочный материал
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 11.1. Рекомендуемая литература
 - 11.2. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении производственной практики по профилю специальности
12. Особенности прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Список используемых сокращений:

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ППССЗ	программа подготовки специалистов среднего звена
ОПОП СПО	основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования
СПО	среднее профессиональное образование
ПМ	профессиональный модуль
ПК	профессиональная компетенция
ОК	общая компетенция
МДК	междисциплинарный курс
МО	методическое объединение
УМС	учебно-методический совет
ВПД	вид профессиональной деятельности
УП	учебная практика
ПП	производственная практика
У	умения
ПО	практический опыт
З	знания

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики по профилю специальности (далее рабочая программа) является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению), в части освоения основного ВПД **Выполнение классического массажа** и соответствующих ОК и ПК:

ОК:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Оказывать первую (доврачебную) помощь при неотложных состояниях
ОК 14.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, реализации индивидуальной программы реабилитации
ОК 15.	Применять законодательные нормативные акты, обеспечивающие права лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ПК:

ПК 1.1	Выполнять классический гигиенический массаж и массаж отдельных анатомических областей в целях укрепления и сохранения здоровья и профилактики заболеваний
ПК 1.2	Выполнять лечебный классический массаж по показаниям при определенной патологии

2. Цели:

- освоение студентами основного ВПД по специальности;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.
- подготовить студентов к самостоятельной трудовой деятельности, умеющих клинически мыслить, знающих современные представления о здоровье в разные возрастные периоды

3. Задачи:

- Выработать умение и опыт практической работы проведения процедуры и курса классического гигиенического массажа;
- Выработать умение и опыт практической работы проведения процедуры и курса классического лечебного массажа (общего и отдельных анатомических зон);
- Сформировать опыт поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- Выработать умения и практический опыт оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий с соблюдением правил инфекционной безопасности и безопасной больничной среды.
- Сформировать практические навыки консультирования пациента и его окружения.
- Сформировать практический опыт организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- Сформировать умение работы в команде, эффективно общаться с коллегами.
- Воспитать понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

4. Формы проведения практики

4.1. Производственная практика по профилю специальности ПМ 01. Выполнение классического массаж проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей практики Организаций, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения, и руководителя практики от Колледжа, преподавателя профессионального модуля.

5. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ПССЗ

Производственная практика по профилю специальности 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению), ПМ 01. Выполнение классического массажа», проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения МДК 01.01.«Классический массаж».

Производственная практика необходима для освоения ВПД Выполнение классического массажа

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

В результате прохождения производственной практики по профилю специальности обучающийся должен овладеть следующими ПК и ОК:

Код	Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата освоения	Формы и методы контроля
ОК 1.	Понимать сущность и социальную	Определяет основные виды деятельности на рабочем месте и	Текущий контроль: Оценка портфолио

	<p>значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>необходимые орудия труда; Систематическое посещение занятий без опозданий; Проявлять активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; Иметь наличие положительных отзывов по итогам практики;</p>	<p>документов</p> <p>Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики</p>
ОК 2.	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество</p>	<p>Находит способы и методы решения выполнения задач; Рационально организует профессиональную деятельность; Осуществляет выбор типовых методы и способы решения профессиональных задач, Проводит оценку эффективности и качества выполненной работы; Выстраивает план (программу) деятельности; Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; Анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности</p>	<p>Текущий контроль: Оценка портфолио документов</p> <p>Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики</p>
ОК 3.	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Оценивает причины возникновения ситуации Находит пути решения ситуации Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для разрешения ситуации Организует взаимодействие субъектов-участников ситуации Берет на себя ответственность за принятое решение</p>	<p>Текущий контроль: Оценка портфолио документов</p> <p>Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики</p>
ОК 4.	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии) Задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи Находит в тексте запрашиваемую информацию</p>	<p>Текущий контроль: Оценка портфолио документов</p> <p>Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики</p>

		(определение, данные и т.п.) Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами Классифицирует и обобщает информацию	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач. Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях Использует средства ИТ для обработки и хранения информации Извлекает информацию с электронных носителей Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения Создает презентации в различных формах	Текущий контроль: Оценка портфолио документов Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Устанавливает позитивный стиль общения; Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; Признает чужое мнение, При необходимости отстаивает собственное мнение; Ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами. Соблюдает официальный стиль при оформлении документов. Составляет отчеты в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями Общается по телефону в соответствии с этическими нормами. Способен к эмпатии. Организует коллективное обсуждение рабочей ситуации. Оформляет документы в соответствии с нормативными актами. Выполняет письменные и устные рекомендации руководства Принимает критику.	Текущий контроль: Наблюдение Оценка портфолио документов Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы.	Текущий контроль: Наблюдение, Оценка портфолио документов

	(подчиненных), за результат выполнения заданий	<p>рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.</p> <p>Участвует в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды.</p>	Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать и осуществлять повышение квалификации	<p>Анализирует собственные сильные и слабые стороны.</p> <p>Определяет этапы достижения поставленных целей.</p> <p>Планирует карьерный рост</p> <p>Участвует в мероприятиях, способствующих карьерному росту.</p> <p>Владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике.</p> <p>Владеет методами самообразования.</p>	<p>Текущий контроль: Оценка портфолио документов</p> <p>Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики</p>
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	<p>Определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности.</p> <p>Определяет источники информации о технологиях профессиональной деятельности.</p> <p>Определяет причины необходимости смены технологий или их усовершенствования.</p> <p>Указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения.</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение</p> <p>Оценка портфолио документов</p> <p>Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики</p>
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	Демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профессиональной деятельности	
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	Демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении профессиональной деятельности	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной	<p>Организует рабочее место в соответствии с требованиями Сан ПИН</p> <p>Соблюдает требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности на рабочем месте</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение</p> <p>Оценка портфолио документов</p> <p>Итоговый контроль:</p>

	санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности		оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики
ОК 13.	Оказывать первую (доврачебную) помощь при неотложных состояниях	Демонстрация умения оказывать первую (доврачебную) помощь при неотложных состояниях	Текущий контроль: Наблюдение Оценка портфолио документов Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики
ОК 14.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, реализации индивидуальной программы реабилитации	Ведение здорового образа жизни, участие в спортивных и физкультурных мероприятиях, демонстрация умения их организовать. Демонстрация умения формировать мотивацию здорового образа жизни пациента	Текущий контроль: Наблюдение Оценка портфолио документов Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики
ОК 15.	Применять законодательные нормативные акты, обеспечивающие права лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Демонстрация умения применять законодательные нормативные акты, обеспечивающие права лиц с ограниченными возможностями здоровья	Текущий контроль: Наблюдение Оценка портфолио документов Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной практики
ПК 1.1	Выполнять классический гигиенический массаж и массаж отдельных анатомических областей в целях укрепления и сохранения здоровья и профилактики заболеваний	Подготовка рабочего места массажиста в соответствии с требованиями СанПин;	Текущий контроль: Наблюдение и оценка формирования компетенции в ходе производственной практики Итоговый контроль: оценка выполнения манипуляций на дифзачете по итогам производственной
		Демонстрация техники классического массажа в соответствии с методикой;	
		Обеспечение инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала;	
		Проведение обследования пациента с целью выявления противопоказаний к рефлекторным видам массажа;	

		<p>Подготовка пациента с учетом индивидуальных особенностей;</p> <p>Проведение дополнительного опроса пациента перед началом каждой процедуры;</p> <p>Выбор техники массажного воздействия на соединительную ткань в соответствии с назначением врача;</p> <p>Подбор индивидуальных критериев массажного воздействия;</p> <p>Сравнение состояния пациента до и после процедуры сегментарного массажа;</p> <p>Определение тактики проведения последующих процедур сегментарного массажа, при необходимости корректировать методы массажного воздействия;</p>	практики
ПК 1.2	Выполнять лечебный классический массаж по показаниям при определенной патологии	<p>Подготовка рабочего места массажиста в соответствии с требованиями СанПин;</p> <p>Демонстрация техники лечебного классического массажа в соответствии с методикой;</p> <p>Обеспечение инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала;</p> <p>Проведение обследования пациента с целью выявления противопоказаний к лечебному классическому массажу;</p> <p>Подготовка пациента с учетом индивидуальных особенностей;</p> <p>Проведение дополнительного опроса пациента перед началом каждой процедуры;</p> <p>Выбор техники массажного воздействия на соединительную ткань в соответствии с назначением врача;</p> <p>Подбор индивидуальных критериев массажного воздействия;</p>	

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Тематический план практики

Коды ОК, ПК	Наименование разделов (МДК) профессионального модуля	Кол- во часов по ПП	Курс, семестр
1	2	3	4
ПК 1.1 – ПК 1.2. ОК 1 – ОК 15.	ПМ 01 «Проведение классического массажа»	72 ч.	1 курс, 2 семестр
		72	2 курс, 3 семестр
		144	2 курс , 4 семестр
	Всего часов:	288 ч.	

7.2. Содержание практики

№ п/п	Разделы производственной практики (функциональное подразделение)	Содержание практики. Виды работ (манипуляции)	Кол-во часов
1	2	3	4
1	Организационный этап		2
	Актный зал	Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности	2
2	Производственный этап:		276
1 курс, 2 семестр			
	Отделение восстановительного лечения. Кабинет массажа	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности. – Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права; – Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка; – Подготовка рабочего места; Обработка рук , дезинфекция массажных столов и подручных средств для массажа. – Выполнение массажа задней поверхности туловища и нижней конечности. – Выполнение массажа области живота. – Выполнение массажа передней и боковых поверхностей грудной клетки. – Выполнение массажа шеи, волосистой части головы, лица. – Выполнение массажа верхней конечности 	72
2 курс, 3 семестр			

	Отделение восстановительного лечения. Кабинет массажа	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности. – Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права; – Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка; – Подготовка рабочего места; Обработка рук , дезинфекция массажных столов и подручных средств для массажа. – Выполнение общего классического массажа и массажа по анатомическим областям. 	72
2 курс , 4 семестр			
	Отделение восстановительного лечения. Кабинет массажа	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности. – Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права; – Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка; – Подготовка рабочего места; Обработка рук , дезинфекция массажных столов и подручных средств для массажа. – Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией органов дыхания. – Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией сердечно-сосудистой системы. – Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией органов пищеварения. – Выполнение классического массажа при лечении больных с нарушениями процессов обмена веществ. – Выполнение классического массажа при лечении травматологических больных. – Выполнение классического массажа при лечении хирургических и ортопедических больных. – Выполнение классического массажа при лечении больных с симптомами поражения нервной системы 	132
3	Анализ проделанной	Заполнение дневника производственной	4

	работы подготовка отчетных документов	практики.	
		Составление отчета о выполненных манипуляциях.	
		Дифференцированный зачет	6
Итого			288ч.

8. ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

- Заполнить Дневник производственной практики /аудио дневник

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

- Дневник производственной практики
- Отчет по практике (Подписывается общим руководителем практики от Организации)
- Аттестационный лист, включающий характеристику, и отражающий сформированность профессиональных компетенций (Подписывается руководителем практики от Организации и руководителями практики от Колледжа, заверяется печатью Организации)

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

10.1. Процедура оценки результатов производственной практики по профилю специальности

В процессе контроля результатов практики проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций в рамках освоения основного ВПД Выполнение классического массажа

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Выполнять классический гигиенический массаж и массаж отдельных анатомических областей в целях укрепления и сохранения здоровья и профилактики заболеваний
ПК 1.2	Выполнять лечебный классический массаж по показаниям при определенной патологии
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение

	квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Оказывать первую (доврачебную) помощь при неотложных состояниях
ОК 14.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, реализации индивидуальной программы реабилитации
ОК 15.	Применять законодательные нормативные акты, обеспечивающие права лиц с ограниченными возможностями здоровья.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов (п.9)

Оценка результатов прохождения производственной практики по профилю специальности проводится в форме выставления промежуточных оценок после прохождения практики по разделам МДК и проведения дифференцированного зачета при завершении производственной практики по профессиональному модулю.

Промежуточная оценка выставляется на основании:

- ведения учебной документации;
- посещаемости практики;
- текущих оценок за каждый день практики;
- аттестационного листа, содержащего характеристику по практике;

Дифференцированный зачет проводится на 2 курсе 4 семестре после завершения производственной практики по ПМ 01 «Выполнение классического массажа» в симуляционном кабинете (кабинете доклинической практики) медицинского колледжа в присутствии преподавателей профессионального модуля, руководителей практики от медицинских организаций.

Оценка за дифференцированный зачет выставляется на основании:

- портфолио документов по всем практикам ПМ:
дневники практики, Отчет по практике заверенный общим руководителем, Аттестационный лист, заверенный общим, непосредственным руководителями практики,
- демонстрации манипуляции.

10.2 Оценочный материал

10.2.1. Перечень манипуляций при проведении дифференцированного зачета по производственной практике

№	Наименование манипуляции
---	--------------------------

1.	Выполнение массажа задней поверхности туловища и нижней конечности.
2.	Выполнение массажа области живота.
3.	Выполнение массажа передней и боковых поверхностей грудной клетки.
4.	Выполнение массажа шеи, волосистой части головы, лица.
5.	Выполнение массажа верхней конечности
6.	Выполнение общего классического массажа и массажа по анатомическим областям
7.	Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией органов дыхания.
8.	Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией сердечно-сосудистой системы.
9.	Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией органов пищеварения.
10.	Выполнение классического массажа при лечении больных с нарушениями процессов обмена веществ.
11.	Выполнение классического массажа при лечении травматологических больных.
12.	Выполнение классического массажа при лечении хирургических и ортопедических больных.
13.	Выполнение классического массажа при лечении больных с симптомами поражения нервной системы.

10.2.2. Критерии оценки выполнения манипуляции

№	Критерий	Максимальное количество баллов
1.	Коммуникация и межличностные отношения	6
2.	Подготовка рабочего места	3
3.	Выполнения манипуляции согласно алгоритму	10
4.	Соблюдение инфекционной безопасности	8
5.	Соблюдение правил биомеханики	4
6.	Соблюдение правил техники безопасности при выполнении манипуляции	7
7.	Заполнение медицинской документации	2
	Итого:	40

Перевод баллов в оценку:

- 40 баллов – 5 (отлично)
- 36-39 баллов – 4 (хорошо)
- 35-31 баллов – 3 (удовлетворительно)
- 30 баллов и ниже – 2 (неудовлетворительно)

10.2.3. Критерии ведения дневника производственной практики

№ п/п	Критерии	Полное соответствие	Частичное	Не соответствие
1	Обоснованы результаты выполнения заданий практики.	5	3	0
2	Полнота и информативность данных представленных в отчете.	5	3	0
3	Четкость и грамотность изложения материала.	5	3	0
4	Соответствуют выполненные работы требованиям к оформлению.	5	3	0
5	Своевременно представлен дневник –	5	3	0

	отчёт по практике.			
6	Наличие приложения к дневнику- отчёту по практике (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы методических материалов и документов планирования по основным видам деятельности, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).	5	3	0
7	Соответствие требованиям к оформлению.	5	3	0
	Итого баллов:	35		

Оценка «5» - 35 б.

Оценка «4» - от 30 до 35 б.

Оценка «3» - от 25 до 30 б.

Оценка «2» - от 15-20 б.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

11.1. Рекомендуемая литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во Экз.
11.1.1. Основная литература				
1.		Классический массаж [Текст]: учебник по специальности 34.02.02 «Медицинский массаж» (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) / [М.А.Ерёмушкин и др.]; под ред. проф. М. А.Ерёмушкина; Министерство образования и науки РФ. — (Учебник для медицинских училищ и колледжей).	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. — 447 с.: ил.	15 экз.
2.		Классический массаж [Текст]: основы теории и практики: учебное пособие: полный аудиокурс на DVD / Н.П.Павлухина, Л.В.Акопян, Е.А.Безбородова [и др.]; общая и научная редакция: М.А.Еремушкин. — 2-е издание, стереотипное.	Санкт-Петербург: Наука и техника, печ. 2018. — 495 с.: ил.	15 экз.
Дополнительная литература				
1.	Епифанов, Виталий Александрович	Лечебная физическая культура и массаж [Текст]: учебник для медицинских училищ и колледжей / В.А.Епифанов. — 2-е издание, переработанное и дополненное.	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. — 524, [1] с.: ил.	50 экз.
2.	Епифанов, В.А.	Лечебная физическая культура и массаж : учебник / В.А. Епифанов. – 2-е изд., перераб. и доп.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 528 с.	http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437575.html

				(аудиовоспроизведение)
3	Семенов, Л.А.	Рабочая тетрадь по ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационных процессах. МДК 02.02. Основы реабилитации (массаж): учебное пособие / Л.А.Семенов. — 2-е изд., стер.	Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 84 с.	https://e.lanbook.com/book/124583
4		Лечебная физкультура и спортивная медицина : научно-практический журнал	Москва : Общероссийский общественный Фонд Социальное развитие России	http://www.elibrary.ru/titles.asp?id=28124
5		Адаптивная физическая культура : научно-практический журнал	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт физической культуры	1
6		Вестник восстановительной медицины : диагностика, оздоровление, реабилитация	Москва: [б. и.]	1
11.1.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
1.	Федеральная электронная медицинская библиотека - http://www.femb.ru			
2.	Yamedsestra: сайт для медицинских сестер - http://yamedsestra.ru .			
3.	Ассоциация медицинских сестер России - http://www.medsestre.ru/			
4.	Медуход - http://www.meduhod.ru/			
11.1.3. Перечень программного обеспечения				
1.	Microsoft Office			
2.	Microsoft Word, Microsoft Excel			
3.	Power Point, Access			
11.1.4. Перечень информационных справочных систем				
1.	Справочно-правовая система Консультант плюс			
2.	Информационно-правовой портал Гарант.ру			

11.2. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении практики.

Производственная практика проводится в учреждениях здравоохранения г. Сургута, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница»
2. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Клинический врачебно-физкультурный диспансер» (филиал в г.Сургуте)
3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр адаптивного спорта»

12. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

12.1. Прохождение практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов осуществляется по АОПОП СПО на основании заявления обучающегося.

12.2. Виды деятельности обязательные для выполнения практики корректируются с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц. Прохождение практики лиц с ОВЗ может быть организовано совместно с другими обучающимися, в отдельных группах, индивидуально (по личному заявлению).

12.3. Целью практики обучающихся с ОВЗ и инвалидов является:

- создание дополнительной мотивации для успешного освоения образовательной программы;
- обеспечение интеграции в профессиональное сообщество;
- овладение своей профессиональной деятельностью на месте возможного трудоустройства с функционально-ориентированной подготовкой к выполняемым в будущем задач;
- приобретение опыта самостоятельной трудовой деятельности при социальной интеграции в профессиональной среде;
- закрепление полученных теоретических знаний и применение их в трудовой деятельности;
- индивидуальный подбор и обустройство рабочего места для последующего трудоустройства и занятости на постоянной основе после окончания образовательной организации.

12.4. Практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

12.5. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

12.6. Обучающиеся данной категории проходят практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

12.7. Программа практики может быть полностью индивидуализирована (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

12.8. Во время проведения текущего контроля успеваемости по практике разрешаются присутствие и помощь ассистентов (тьюторов, сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

12.9. Текущий контроль успеваемости по практике проводится в следующих формах: устно, письменно, аудиовоспроизведение, электронная, с учетом индивидуальных психофизических особенностей.



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»
Медицинский колледж**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. обучающегося _____

Обучающийся (-аяся) _____ группы _____ курса по специальности 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению) успешно прошел (ла) производственную практику по **ПМ. 01 Выполнение классического массажа** в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

**1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Количество пропущенных и отработанных дней _____
Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

Производственная дисциплина и прилежание: _____

Отношение к коллегам _____

Отношение к пациентам _____

Опоздания на работу _____

Внешний вид _____

Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии _____

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики, владение манипуляциями _____

Участие в санитарно-гигиеническом воспитании населения _____

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами _____

Субъективная оценка обучающегося: добросовестность, инициативность, уравновешенность, _____

Код и наименование ОК	Наименование результата обучения	Уровень освоения	
		Да	Нет
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей	Определяет основные виды деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда		
	Систематически посещает занятия без опозданий		

будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; наличие положительных отзывов по итогам практики		
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	Находит способы и методы выполнения задачи		
	Рационально организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы решения задач, оценивает их эффективность и качество.		
	Своевременно заполняет документацию;		
	Выстраивает план (программу) деятельности		
ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Оценивает причины возникновения ситуации		
	Находит пути решения ситуации		
	Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для разрешения ситуации		
	Организует взаимодействие субъектов-участников ситуации		
ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Берет на себя ответственность за принятое решение		
	Оперативно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задач, профессионального и личностного развития.		
	Находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.)		
	Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами		
	Классифицирует и обобщает информацию		
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии)		
	результативно и широко использует информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач.		
	Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях		
	Использует средства ИТ для обработки и хранения информации		
	Извлекает информацию с электронных носителей		
	Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения		
ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Создает информационный продукт в различных формах		
	Устанавливает позитивный стиль общения		
	Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией		
	Признает чужое мнение, (при необходимости отстаивает собственное мнение)		
	Ведет деловую беседу в соответствии с этическими нормами		
	Соблюдает официальный стиль при оформлении документов		
	Составляет отчеты в соответствии с запросом и		

	предъявляемыми требованиями		
	Общается по телефону в соответствии с этическими нормами		
	Способен к эмпатии		
	Организует коллективное обсуждение рабочей ситуации		
	Оформляет документы в соответствии с нормативными актами		
	Выполняет письменные и устные рекомендации руководства		
	Принимает критику		
ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Рационально организует деятельность и проявляет инициативу в условиях командной работы;		
	рационально организует работу подчиненных, своевременно осуществляет контроль и коррекцию (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий.		
	Участствует в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды		
ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать и осуществлять повышение квалификации	Анализирует собственные сильные и слабые стороны		
	Определяет этапы достижения поставленных целей		
	Планирует карьерный рост		
	Участствует в мероприятиях, способствующих карьерному росту		
	Владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике		
ОК 9.Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	Определяет технологии, используемые в проф.деятельности		
	Определяет источники информации о технологиях проф.деятельности		
	Определяет причины необходимости смены технологий или их усовершенствования		
	Указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения		
ОК 12.Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	Организует рабочее место в соответствии с требованиями Сан ПИН		
	Соблюдает требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности на рабочем месте		

2. ОЦЕНКА УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование ПК	Наименование результата обучения Виды деятельности	Уровень	
		да	Нет
ПК 1.1. Выполнять	Подготовка рабочего места массажиста в соответствии с		

классический гигиенический массаж и массаж отдельных анатомических областей в целях укрепления и сохранения здоровья и профилактики заболеваний	требованиями СанПин;		
	Демонстрация техники классического массажа в соответствии с методикой;		
	Обеспечение инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала;		
	Проведение обследования пациента с целью выявления противопоказаний к рефлекторным видам массажа;		
	Подготовка пациента с учетом индивидуальных особенностей;		
	Проведение дополнительного опроса пациента перед началом каждой процедуры;		
	Выбор техники массажного воздействия на соединительную ткань в соответствии с назначением врача;		
	Подбор индивидуальных критериев массажного воздействия;		
	Сравнение состояние пациента до и после процедуры сегментарного массажа;		
	Определение тактики проведения последующих процедур сегментарного массажа, при необходимости корректировать методы массажного воздействия;		
ПК 1.2. Выполнять лечебный классический массаж по показаниям определенной патологии	Подготовка рабочего места массажиста в соответствии с требованиями СанПин;		
	Демонстрация техники лечебного классического массажа в соответствии с методикой;		
	Обеспечение инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала;		
	Проведение обследования пациента с целью выявления противопоказаний к лечебному классическому массажу;		
	Подготовка пациента с учетом индивидуальных особенностей;		
	Проведение дополнительного опроса пациента перед началом каждой процедуры;		
	Выбор техники массажного воздействия на соединительную ткань в соответствии с назначением врача;		
	Подбор индивидуальных критериев массажного воздействия;		

Заключение о выполнении работ в соответствии с профессиональными компетенциями (оценка «да» — 70% положительных оценок)

Итоговая оценка по практике _____

Непосредственный руководитель практики _____ / _____
(ФИО, должность)

(подпись)

Подпись руководителя практики от организации

_____ / _____
(ФИО, должность)

(подпись)

М.П.

Методический руководитель практики _____ / _____
(ФИО, должность)

(подпись)

Дата «__»_____.2



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»
Медицинский колледж**

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ
(по профилю специальности, преддипломной)

Ф.И.О. обучающегося _____

ПМ 02 «Выполнение классического массажа»

Обучающийся (аяся) группы _____ специальности 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению)

Наименование медицинской организации _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

А. Цифровой отчет

За время прохождения производственной практики выполнен следующий объем работ:

№ пп	Виды работ	Количество
1	Выполнение массажа задней поверхности туловища и нижней конечности.	
2	Выполнение массажа области живота.	
3	Выполнение массажа передней и боковых поверхностей грудной клетки.	
4	Выполнение массажа шеи, волосистой части головы, лица.	
5	Выполнение массажа верхней конечности	
6	Выполнение общего классического массажа и массажа по анатомическим областям	
7	Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией органов дыхания.	
8	Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией сердечно-сосудистой системы.	
9	Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией органов пищеварения.	
10	Выполнение классического массажа при лечении больных с нарушениями процессов обмена веществ.	
11	Выполнение классического массажа при лечении травматологических больных.	
12	Выполнение классического массажа при лечении хирургических и ортопедических больных.	
13	Выполнение классического массажа при лечении больных с симптомами поражения нервной системы.	

Б. Текстовый отчет

За время прохождения производственной практики:

Приобретены знания

Наблюдал (а) впервые _____

Получил (а) практический опыт (научился/-ась) _____

Результаты санитарно-просветительской работы (тема, форма, количество слушателей) _____

Знаком (+) отметить те положительные и отрицательные факторы, которые по Вашему мнению, повлияли на качество Вашей работы в отделениях стационара. Добавьте в свободные строки те факторы, которые еще дополнительно для себя определили.

Факторы, влияющие на качество работы	«+»
Положительные факторы	
Наличие в отделении нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность медсестры	
Наличие профессиональных журналов, справочников, и др. литературы	
Демонстрация работы непосредственным руководителем практики	
Моя хорошая теоретическая подготовка	
Мои дисциплинированность и трудолюбие	
Мои хорошие мануальные способности	
Индивидуальная помощь непосредственного руководителя практики	
Свободное общение с пациентами, родственниками	
Свободное общение с персоналом	
Желание получить хорошую оценку	
Желание в полном объеме освоить программу практики	
Отрицательные факторы	
Опоздания	
Пропуски (прогулы)	
Моя слабая теоретическая подготовка	
Затруднение в общении с пациентом, родственниками	
Затруднение в общении с персоналом	
Высокий уровень сложности работ	
Нерациональная трата времени	

Самооценка обучающегося

« _____ » _____ 20__ г. _____

подпись студента _____ расшифровка
Руководитель практики Колледжа _____

Руководитель практики организации: _____



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»
Медицинский колледж**

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ПМ 01. Выполнение классического массажа**

обучающегося (ейся) группы _____ специальности 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению)

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики (название организация, юридический адрес, отделение):

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Руководители производственной практики:

от организации (Ф.И.О. полностью, должность):

общий руководитель практики организации _____

непосредственный руководитель практики организации _____

руководитель практики Колледжа: _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дневник производственной практики ПМ 01. Выполнение классического массажа специальность 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями по зрению), предназначен для обучающихся медицинского колледжа БУ ВО «Сургутский государственный университет», позволит закрепить навыки работы с учетно-отчетной документацией, подготовить отчет по итогам практики.

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение теоретического курса по ПМ.01, освоение профессиональных компетенций ПК:

ПК 1.1 Выполнять классический гигиенический массаж и массаж отдельных анатомических областей в целях укрепления и сохранения здоровья и профилактики заболеваний

ПК 1.2 Выполнять лечебный классический массаж по показаниям при определенной патологии в процессе учебных занятий и учебной практики профессионального модуля.

К практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами, имеющие допуск к работе в личной медицинской книжке. На практике обучающийся должен иметь: спецодежду (медицинский белый халат, сменную обувь, медицинскую шапочку, маску, перчатки). В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования. Производственная практика направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, подготовке к самостоятельной работе, знакомство с режимом работы, этикой медицинского работника. Во время практики в медицинских организациях обучающиеся получают представление об организации и режиме работы стационара, а также знакомятся с организацией труда сестры. Совместно с руководителями практики обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные программой практики. Практика проходит под контролем методического, руководителей практики от организации. Непосредственный руководитель производственной практики ежедневно выставляет в дневник оценки. В случае невозможности выполнения каких-либо видов работ, предусмотренных программой практики в медицинской организации, ввиду отсутствия назначений или других причин, обучающийся отрабатывает манипуляцию в симуляционном кабинете колледжа.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет учетно-отчетной документации. При выставлении оценки за производственную практику учитываются результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями, грамотность и аккуратность ведения учетно-отчетной документации, характеристика с места прохождения производственной практики.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Дневник (формат А4, двусторонняя печать) ведется практикантом от первого лица, заполняется ежедневно «от руки», на каждый день отводится отдельная страница. Обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. В Дневнике компетенций ежедневно отражает количество выполненных практикантом видов работ согласно графика, в котором представлен перечень отделений и количество дней/часов практики. По итогам практики обучающийся проводит самооценку выполненных манипуляций. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа в данный день практики. Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными, четко выделять: что видел и наблюдал практикант, что им было проделано самостоятельно, какую санитарно-просветительскую работу проводил. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет методические материалы, подтверждающие практический опыт: образцы оформления медицинской документации, текст беседы о гигиене, здоровом образе жизни, учебную историю болезни в соответствии с заданием практики. Оформление

дневника практики ежедневно контролируется непосредственным руководителем с выставлением оценки. При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка, подпись непосредственного руководителя» учитывается количество и качество выполненных работ, правильность и полнота описания видов работ, наблюдений и т.п. знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

Отчет по итогам практики состоит из двух разделов: цифрового и текстового. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики выполненных видов работ, предусмотренных программой практики. В текстовом отчете необходимо отметить положительные и отрицательные стороны практики, дополнительные знания и навыки, полученные во время практики, участие в общественной жизни медицинской организации, самооценку по итогам практики, предложения по организации и методике проведения практики. Отчет заверяется общим руководителем практики. Аттестационный лист, включающий характеристику, и отражающий сформированность профессиональных компетенций заполняют по итогам практики общий и непосредственный руководители. Аттестационный лист заверяется непосредственным и общим руководителем практики.

ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Год обучения, семестр	Наименование структурного подразделения	Количество дней	Количество часов в день	Общее количество часов
1 курс 2 семестр	Отделение восстановительного лечения. Кабинет массажа	12	6	72
2 курс 3 семестр		12	6	72
2курс 4 семестр		23	6	138
2курс 4 семестр	Дифференцированный зачет	1	6	6

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Структурное подразделение	Задание
Отделение восстановительного лечения. Кабинет массажа	<p>Вести аудиодневник по практике.</p> <p>Отработка манипуляций</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выполнение массажа задней поверхности туловища и нижней конечности. – Выполнение массажа области живота. – Выполнение массажа передней и боковых поверхностей грудной клетки. – Выполнение массажа шеи, волосистой части головы, лица. – Выполнение массажа верхней конечности – Выполнение общего классического массажа и массажа по анатомическим областям – Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией органов дыхания. – Выполнение классического массажа при лечении больных с патологией сердечно-сосудистой системы. – Выполнение классического массажа при лечении

	больных с патологией органов пищеварения. – Выполнение классического массажа при лечении больных с нарушениями процессов обмена веществ. – Выполнение классического массажа при лечении травматологических больных. – Выполнение классического массажа при лечении хирургических и ортопедических больных. – Выполнение классического массажа при лечении больных с симптомами поражения нервной системы.
--	---

Методический руководитель _____ / _____
 Ознакомлен _____ / _____ Дата выдачи задания
 «__» _____ 20__ г.

КАРТОЧКА ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
 (обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику)

Фамилия Имя Отчество _____
 Год рождения _____
 Специальность _____

1. Вводный инструктаж

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность лица, проводившего инструктаж	Подпись инструктирующего	Место печати Образовательной организации

2. Инструктаж на рабочем месте

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность инструктирующего	Подпись инструктирующего	Ф.И.О., подпись инструктируемого	Место печати медицинской организации

