

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АУТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«Сургутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по учебно-методической работе

Е.В. Коновалова  
«20» июня 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Юридическая техника**

Направление подготовки:  
**40.06.01 Юриспруденция**

Направленность программы:  
**Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право  
Уголовный процесс  
Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная  
деятельность**

Отрасль науки:  
**Юридические науки**

Квалификация:  
**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения:  
**очная, заочная**

Сургут, 2019 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями:

1) Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1538.

2) Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

3) Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

Автор программы:  
д.ю.н., доцент

Н.А. Филиппова

*Согласование рабочей программы*

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Кафедра уголовного права и процесса	22.05.19	 Д.С. Дядькин
Отдел комплектования и научной обработки документов	22.05.19	 И.И. Дмитриева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального права «22» мая 2019 года, протокол № 11

Заведующий кафедрой,  
д.ю.н., доцент

Н.А. Филиппова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета Института государства и права «18» июня 2019 г., протокол № 10.

Председатель УМС  
Доцент

Ю.М. Усольцев

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является освоение аспирантами доктринальных основ юридической техники, национальных особенностей ее применения, актуальных тенденций развития законодательства.

Определить понятие «юридическая техника» и специальную терминологию, применяемую в законодательстве о правотворчестве; положения законодательства об этапах и требованиях к созданию нормативно-правовых актов; требования к подготовке заключения по результатам проведения правовой экспертизы юридических актов на соответствие требованиям юридической техники.

Свободно оперировать специальными правовыми терминами и понятиями; проводить правовую экспертизу юридических актов; выявлять в юридических актах коррупциогенные факторы; формулировать предложения по ликвидации выявленных в юридических актах коллизий и предложения по путям их преодоления.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Юридическая техника» является обязательной дисциплиной, относится к базовой части учебного плана ОПОП ВО аспирантуры, преподается на первом году обучения, в первом семестре.

Для изучения дисциплины обучаемый должен завершить обучение по одной из магистерских программ по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Изучение дисциплины «Юридическая техника» происходит на основе и в единстве с дисциплинами базовой части, направленными на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов – «Иностранный язык», «История и философия науки».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям аспиранта формируются на основе программы высшего образования базового магистерского уровня в отношении знаний в области публичного права.

Знания, навыки и умения, приобретенные аспирантами в результате обучения по данной дисциплине, имеют широкое и непосредственно прикладное значение для всех последующих этапов научной работы и профессиональной деятельности по направлению научной специальности: при изучении дисциплин учебного и научно-исследовательского плана, выполнении самостоятельных правовых научных исследований, подготовке научных статей и докладов, выпускной квалификационной работы по любому направлению научной специальности аспиранта.

Компетенции, вырабатываемые данной дисциплиной, необходимы для успешного обучения в аспирантуре, а также для последующей профессиональной деятельности при решении прикладных и научно-исследовательских задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов, использования современных инструментов электронного документооборота.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ОПК-3</b> способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве		
<b>Знания</b>	<b>Умения</b>	<b>Навыки (опыт деятельности)</b>
Требования к разработке новых методов исследования, методике их оценивания, способы их применения, основы законодательного регулирования авторских прав	Разрабатывать новые методы исследования и уметь применять их на практике. Организовывать самостоятельную и в условиях коллектива научно-исследовательскую деятельности в области юриспруденции	Способностями и навыками по разработке новых методов исследования. Владеть умениями применять нормы авторского права в конкретных жизненных ситуациях

**ПК-2** способностью осуществлять правовую деятельность, квалифицированно проводить научные исследования в отдельной отрасли права с использованием современных методов и технологий, осуществлять научную и антикоррупционную экспертизу правовых актов

Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
Требования к разработке нормативно-правовых актов, методiku и экспертизу нормативных правовых актов, основные факторы способствующие появлению коррупционных деяний	Разрабатывать новые нормативные правовые акты и их проекты, проводить экспертизу, в том числе на соответствие требованиям юридической техники и наличию факторов способствующих коррупции.	Методами и способами разработки нормативных правовых актов и их проектов. Владеть умениями проведения экспертизы, в том числе на соответствие проекта этическим ценностям и требованиям по соответствию интересов национальной безопасности.

**УК-1** способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
Основы современных научных достижений, способы и методы достижения запланированных исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных областях	Генерировать идеи для решения исследовательских и практических задач, критически их анализировать	Методами оценки и анализа современных научных достижений. Способами постановки и решения исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных областях

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4.2. Содержание компетенций

№ п/п	Разделы (или темы) дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Лек.	Прак. раб	Лаб. раб	Сам. раб.		
1	Понятие, виды, структура и общие правила юридической техники. Общие понятия правотворчества	4	4		37	ОПК-3	Входное тестирование
2	Правила формирования содержания и требования нормативных актов и систематизации юридических документов	2			15	ПК-2	Устный опрос, практическое задание
3	Техника опубликования нормативных актов и систематизации юридических документов	5	6		48	ПК-2	Доклад, практическое задание
4	Правотворческая и правоприменительная техника	5	6		48	УК-1	Коллоквиум, практическое задание
<b>Итого:</b>		<b>16</b>	<b>16</b>		<b>148</b>		Контрольная работа <b>Зачет</b>

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** *(Приложение к рабочей программе по дисциплине: Оценочные средств).*

## **6. МЕТОДЫ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ**

В учебном процессе используются следующие методы обучения: круглый стол, публичная защита реферата, аудиторские контрольные работы, участие в научно-исследовательской работе.

Средства обучения: электронно-библиотечные системы, электронная информационно-образовательная среда университета, материально-техническое обеспечение, доступ к профессиональным базам данных, лицензионное программное обеспечение.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Лекционно-семинарская система, информационно-коммуникационные технологии, работа в группах, проектный метод обучения.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. основная литература**

1. ЭБС «Znanium.com». Гранкин, И.В. Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций / И.В. Гранкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.:
2. ЭБС «Znanium.com». Кашанина Т.В. Юридическая техника: Учебник / Т.В. Кашанина. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 496 с.:
3. ЭБС «Лань». Безруков А.В. Парламентское право и парламентские процедуры в России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Безруков А.В.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014.— 116 с.
4. ЭБС «Znanium.com». Чухвичев Д.В. Законодательная техника [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чухвичев Д.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.
5. ЭБС «Znanium.com». Россинская Е.Р. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики: Монография / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014.-160с.

### **8.2. дополнительная литература**

1. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов: сб. статей / сост. Е.Р. Россинская. – М.: Изд-во Проспект, 2010.
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов (федеральный и региональные аспекты) / под ред. докт.юрид.наук, проф. Н.А. Лопашенко. – М.: Юрлитинформ, 2011. – 248 с.
3. Бялт, В.С. Юридическая техника в схемах : Учебное пособие / В. С. Бялт .— 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 103 .— (Бакалавр и специалист) .— Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> .— Internet access .— ISBN 978-5-534-06282-3 : 259.00 .— <URL:<https://www.biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-tehnika-v-shemah-411470>> .
4. Васильева Т.А. Как написать закон. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 148 с. – Серия: Профессиональные навыки юриста.
5. Кудашкин А.В. Антикоррупционная экспертиза. Теория и практика. – М.: Изд-во Норма – Инфра-М, 2012. – 368 с.
6. Кудашкин А.В. Комментарий к Федеральному закону «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»: науч.-практ. комментарий. – М.: Волтерс Клувер, 2011. – 208 с.
7. Максименко, Е. И. Юридическая техника [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. И. Максименко .— Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017 .— 189 с. — Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. .— ISBN 978-5-7410-1885-9 .

### **8.3. Лицензионное программное обеспечение**

1. Программы Word, Excel
2. Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет («Google Chrome», «Yandex», «Internet Explorer»)
3. Программы для создания и демонстрации презентаций («Microsoft Power Point»)

### **8.4 Современные профессиональные базы данных**

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

Правообладатель: ООО «Научная электронная библиотека».

Договор № СИО-641/2018/02-18Д-474 от 27.07.2018 г., доступ предоставлен с 28.07.2018 г. до 27.07.2019 г.

Электронная библиотека диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)

Правообладатель: ФГБУ «Российская государственная библиотека».

Договор №095/04/0164-01-18-Д-571 от 14.12.2018г., доступ предоставлен с 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г.

Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)

Правообладатель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека».

Договор о подключении №101/НЭБ/0442-п от 2.04.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2018 г. и бессрочно.

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система

(<http://window.edu.ru/>)

Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)

КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)

ВИНИТИ (<http://www.viniti.ru>)

Российская национальная библиотека

([http://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true](http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true))

УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)

### **8.5 Международные реферативные базы данных научных изданий**

Springer

Ресурсы:

Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства Springer по различным отраслям знаний.

Springer Protocols – коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний.

Springer Reference – электронные энциклопедии, справочники, словари и атласы по всем отраслям науки.

Nature Journals (<http://www.nature.com/siteindex/index.html>)

Электронные книги Springer Nature (<https://link.springer.com/>)

Правообладатель: ФГБУ ГПНТБ России/ компания Springer Customer Service Center GmbH

Лицензионный договор № 41/ЕП-2017, доступ бессрочный

Доступные коллекции: Law and Criminology; Political Science and International Studies;

Philosophy and Religion; Social Sciences

Scopus (<http://www.scopus.com>)

Правообладатель: ООО «Эко-вектор Ай - Пи».

Контракт №0387200022318000125-0288756-01 от 21.12.2018г. доступ предоставлен с 1.01.2019г. до 30.09.2019 г.

Web of Science (<http://webofknowledge.com>)

Правообладатель: НП «НЭИКОН»

Контракт №01-18-Д574 от 18.12.2018г. доступ предоставлен с 1.01.2019-31.12.2019г.

По подписке доступны следующие базы данных:

Web of Science Core Collection, включая все индексы научного цитирования:

Science Citation Index Expanded (1975-по настоящее время)

Social Sciences Citation Index (1975-по настоящее время)

Arts & Humanities Citation Index (1975-по настоящее время)

Conference Proceedings Citation Index- Science (1990-по настоящее время)

Conference Proceedings Citation Index- Social Science & Humanities (1990-по настоящее время)

Book Citation Index– Science (2005-по настоящее время)

Book Citation Index– Social Sciences & Humanities (2005-по настоящее время)

Emerging Sources Citation Index (2015-по настоящее время).

KCI-Korean Journal Database — содержит библиографическую информацию по научной литературе, опубликованной в Корее (1980-по настоящее время).

MEDLINE — библиографическая база статей по медицинским наукам, созданная Национальной медицинской библиотекой США (U.S. National Library of Medicine, NLM). Охватывает около 75 % мировых медицинских изданий (1950-по настоящее время).

SciELO Citation Index — содержит научную литературу по общественным, гуманитарным наукам и искусству, которая была опубликована в лучших журналах, находящихся в открытом доступе, в Латинской Америке, Португалии, Испании и Южной Африке (1997-по настоящее время).

Архив научных журналов (NEICON) (<http://archive.neicon.ru>)

Правообладатель: НП "НЭИКОН".

Письмо Исх. № 2014-01/29.

Коллекции в архиве:

Архив издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996

Архив издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005

Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995

Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998

Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives с первого выпуска каждого журнала по 1997, 1798-1997

Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011

Project Gutenberg (<http://www.gutenberg.org>)

Elsevier - Open Archives (<https://www.elsevier.com/about/open-science/open-access/open-archive>)

SpringerOpen (<http://www.springeropen.com>)

DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS (<https://doaj.org/>)

New England Journal of Medicine (<http://www.nejm.org/>)

(<http://www.pediatricneurologybriefs.com/>)

MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland)

(<http://www.mdpi.com/>)

БИБЛИОТЕКА ЭЛЕКТРОННЫХ ЖУРНАЛОВ В г. РЕГЕНСБУРГ (Германия)

(<http://www.bibliothek.uni-regensburg.de/ezeit/>)

## **8.6 Информационные справочные системы**

### **Гарант**

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет". Договор №1/ГС-2011-53-05-11/с доступ предоставлен бессрочно. Условия доступа: по IP адресам СурГУ.

### **КонсультантПлюс**

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

Договор об информационной поддержке РДД-10/2019/д18/44 от 18.11.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2019 г. до 31.12.2024 г. Условия доступа: по IP адресам СурГУ.



## 8.7. Интернет-ресурсы

Информационный портал "Право.ру" . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://pravo.ru>

Первая социальная сеть для юристов "Закон.ру" . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://zakon.ru/>

Портал для специалистов области уголовного права и криминологии . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://crimpravo.ru/>

Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>

## 8.8. методические материалы

1. Подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению "Юриспруденция": научные специальности 12.00.08, 12.00.09, 12.00.12 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра уголовного права и процесса ; [сост.: Д. С. Дядькин, Л. А. Попова, Н. Н. Гребнева] .— Электронные текстовые данные (1 файл: 773 270 байт) .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2018 .— Заглавие с титульного экрана .— Электронная версия печатной публикации .— Коллекция: Учебно-методические пособия СурГУ .— Режим доступа: Корпоративная сеть СурГУ или с любой точки подключения к Интернет, по логину или паролю .— Системные требования: Adobe Acrobat Reader.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов [Текст] : учебно-методическое пособие / Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет" ; [сост.: Д. С. Дядькин, Л. А. Попова, Б. П. Яковлев] .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016 .— 41 с.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) для проведения занятий лекционного типа

Лекционная аудитория № 629 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

б) для проведения практических занятий

Аудитория 723 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, мобильный портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

в) для проведения групповых и индивидуальных консультаций

Аудитория 703 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, мобильный портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

г) для текущего контроля и промежуточной аттестации

Аудитория 723 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, мобильный портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

д) для самостоятельной работы

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду СурГУ:

№ п/п	Местонахождение	Название зала
1.	439	Зал экономической и юридической литературы



## **10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ АСПИРАНТАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа аспирантуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы аспирантуры.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
  - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«Сургутский государственный университет»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**Приложение к рабочей программе по дисциплине**

**Юридическая техника**

Направление подготовки:  
**40.06.01 Юриспруденция**

Направленность программы:

**Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право  
Уголовный процесс  
Криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная  
деятельность**

Отрасль науки:

**Юридические науки**

Квалификация:

**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения:

**Очная, заочная**

Сургут, 2019 г.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине**

**Раздел 1. Понятие, виды, структура и общие правила юридической техники. Общие понятия правотворчества**

*Тест:*

1. Основоположник учения о юридической технике

И. Бентам

Р. Йеринг

+Ф. Бэкон

2. Само понятие «юридическая техника» впервые сформулировал...

Шарль Луи Монтескье

Иеремия Бентам

+Рудольф Йеринг

Фрэнсис Бэкон

3. Организацию церковной власти, ее отношения с советской властью регулирует ... право

Феодальное

Манориальное

Городское

+Каноническое

4. Правовая система, регулировавшая порядок землевладения и взаимоотношения между собственниками земли – ... право

Церковное

Полицейское

Крепостное

+Поместное

5. Система правил поведения, регулировавшая отношение населения с властью и знатью, право и свободы граждан – это право ...

Поместное

Крепостное

Церковное

+Полицейское

6. Система правил поведения, регулировавшая отношения между крестьянами и помещиками, жизнь феодального поместья, отношения внутри крестьянской общины, а также сельскохозяйственное производство – это право ...

Поместное

Церковное

Полицейское

+Крепостное

7. Сословные правовые системы, действовавшие в традиционном обществе

+Феодальное право

+ Манориальное право

Буржуазное право

Ремесленное право  
+Каноническое право  
+Торговое право

#### 8. Правовые семьи

Романо-скандинавская  
Германо-скандинавская  
+Романо-германская  
+Англо-саксонская  
+Семья религиозного права  
+Семья обычного (традиционного) право

**Формы текущего контроля знаний:** *тест.*

**Вывод** Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность части следующих компетенций: ОПК-3 – способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве.

### **Раздел 2. Правила формирования содержания и требования нормативных актов и систематизации юридических документов**

*Перечень вопросов для устного опроса:*

1. Понятие и виды правотворчества.
2. Понятие содержательной техники.
3. Требования к законодательной технике.
4. Требования к содержанию нормативных актов.
5. Способы и приемы формирования содержания нормативных актов.
6. Понятие внутренней формы нормативного акта.
7. Требования к внутренней форме нормативных актов.

*Практическое задание:* подготовиться к круглому столу-дискуссии по теме «Правотворческая и правоприменительная техника» по вопросам логики планирования правовых актов и т.д.

**Формы текущего контроля знаний:** устный опрос, практическое задание.

**Вывод** Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность части следующих компетенций: ПК-2 – способностью осуществлять правовую деятельность, квалифицированно проводить научные исследования в отдельной отрасли права с использованием современных методов и технологий, осуществлять научную и антикоррупционную экспертизу правовых актов.

### **Раздел 3. Техника опубликования нормативных актов и систематизации юридических документов**

*Перечень тем для докладов:*

1. Создание и принятие корпоративных нормативных актов.
2. Понятие и виды правотворческих процедур.
3. Требования к правотворческой процедуре.
4. Понятие и виды планирования правотворческой деятельности.
5. Процедура ведомственного правотворчества.
6. Процедура принятия правительственных постановлений.
7. Понятие и назначение концепции нормативного акта.
8. Понятие и содержание стадий законодательного процесса.

*Практическое задание:* подготовить проект внесения изменений в нормативный правовой акт, изложить структуру нормативного правового акта и т.д.

**Вывод** Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность части следующих компетенций: ПК-2 – способностью осуществлять правовую деятельность, квалифицированно проводить научные исследования в отдельной отрасли права с использованием современных методов и технологий, осуществлять научную и антикоррупционную экспертизу правовых актов.

#### Раздел 4. Правотворческая и правоприменительная техника

*Перечень тем для коллоквиума:*

1. Правотворческая техника: особенности по видам нормативно-правовых актов.
2. Правоприменительная техника.

*Практическое задание:* подготовить презентацию по теме «Посик проблем и предложений по совершенствованию правотворчества в России».

**Вывод** Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность части следующих компетенций: УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

#### Проведение текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля знаний оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «аттестован»;
- «не аттестован».

Оценка	Критерий оценивания
Аттестован	оценки «аттестован» заслуживает обучающийся, выполнивший верно, в полном объеме и в срок все задания текущего контроля
Не аттестован	оценки «не аттестован» заслуживает обучающийся имеющий задолженность по тому или иному виду контроля

#### Проведение промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации освоения дисциплины является зачет.

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «зачтено»
- «не зачтено»

Планируемые результаты обучения	Оценка	Критерий оценивания
<b>Знания</b> (п.3 РПД)	Зачтено	Аспирант полно владеет содержанием учебного материала; логично, четко и последовательно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам. Делаются обоснованные выводы.
	Не зачтено	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний.
<b>Умения</b> (п.3 РПД)	Зачтено	Умеет использовать основные техники и методики подготовки научных работ в области юриспруденции
	Не зачтено	Не умеет использовать основные техники и методики подготовки научных работ в области юриспруденции. Неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено.

<b>Навыки (опыт деятельности) (п.3 РПД)</b>	Зачтено	Обучающийся прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с ситуационными задачами и другими видами применения знаний.
	Не зачтено	Обучающийся не имеет навыков решения поставленных проблем, не может объяснить реальные общественные феномены в рамках юридических конструкций, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено

### **Перечень тем контрольных работ по дисциплине**

1. \_ Понятие и виды правотворчества.
2. \_ Понятие содержательной техники.
3. \_ Требования к законодательной технике.
4. \_ Требования к содержанию нормативных актов.
5. \_ Способы и приемы формирования содержания нормативных актов.
6. \_ Понятие внутренней формы нормативного акта.
7. \_ Требования к внутренней форме нормативных актов.
8. \_ Создание и принятие корпоративных нормативных актов.
9. \_ Понятие и виды правотворческих процедур.
10. Требования к правотворческой процедуре.
11. Понятие и виды планирования правотворческой деятельности.
12. Процедура ведомственного правотворчества.
13. Процедура принятия правительственных постановлений.
14. Понятие и назначение концепции нормативного акта.
15. Понятие и содержание стадий законодательного процесса.
16. Правотворческая техника: особенности по видам нормативно-правовых актов.
17. Правоприменительная техника

### **Перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине**

1. Понятие и формы юридической деятельности.
2. Понятие, предмет и структура юридической техники.
3. Юридическая техника как учебная дисциплина.
4. Методология юридической техники.
5. Виды юридической техники.
6. Юридическая техника в структуре теории государства и права.
7. История развития юридической техники.
8. Понятие содержания юридической техники.
9. Содержательные правила юридической техники.
10. Понятие и виды процедурных правил юридической техники.
11. Понятие и виды правотворчества.
12. Понятие и содержание законодательной техники.
13. Требования к законодательной технике.
14. Требования к содержанию нормативных актов.
15. Способы и приемы формирования содержания нормативных актов.
16. Понятие внутренней формы нормативных актов.
17. Требования к внутренней форме нормативных актов.
18. Создание и принятие корпоративных нормативных актов.
19. Понятие и виды правотворческих процедур.
20. Требования к правотворческой процедуре.

21. Понятие и виды планирования правотворческой деятельности.
22. Процедура ведомственного правотворчества.
23. Процедура принятия правительственных постановлений.
24. Понятие и назначение концепции нормативного права.
25. Понятие и содержание стадий законодательного процесса.
26. Понятие и принципы систематизации правовых актов.
27. Причины и значение систематизации
28. Понятие и правила проведения инкорпорации юридических документов.
29. Консолидация юридических документов: понятие и правила проведения.
30. Понятие и правила проведения кодификации юридических документов.
31. Толкование как вид юридической работы.
32. Структура толкования юридических документов.
33. Содержание интерпретационной технологии.
34. Виды толкования юридических документов.
35. Правореализационные документы.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине**

Текущий контроль предназначен для проверки качества формирования компетенций, уровня овладения теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками. Выполнение заданий текущего контроля оценивается по двухбалльной шкале: «аттестовано», «не аттестовано».

#### **Методические рекомендации по проведению основных видов учебных занятий**

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением.
  - Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
  - Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.
  - Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов.
- Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Целью *практических занятий* является:

- закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно;
- проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по учебной литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами;
- восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказание помощи в его усвоении.

В начале очередного занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи. Аспиранты выполняют задания, а преподаватель контролирует ход их выполнения путем устного опроса, оценки рефератов, проверки тестов, проверки практических заданий.

#### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов**

Целью самостоятельной работы аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу поиску новых неординарных



решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Методические рекомендации призваны помочь аспирантам организовать самостоятельную работу при изучении курса: с материалами лекций, практических и семинарских занятий, литературы по общим и специальным вопросам медицинской науки.

Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в следующих *формах*:

- подготовка к практическим занятиям,
- изучение дополнительной литературы и подготовка ответов на вопросы для самостоятельного изучения,
- подготовка к тестированию,
- написание реферата.

*1) Подготовка к практическим занятиям.*

При подготовке к практическим занятиям аспирантам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На практических занятиях проводятся опросы, тестирование, разбор конкретных ситуаций, с активным обсуждением вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

*2) Изучение основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским и практическим занятиям.*

В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий аспиранты должны тщательно подготовиться к вопросам практического занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если аспирант самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети ИНТЕРНЕТ и баз данных специальных программных продуктов.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов. Составляющим компонентом его работы должно стать творчество. В связи с этим рекомендуется:

1. Начинать подготовку к занятию со знакомства с опубликованными нормативными документами.
2. Обратите внимание на структуру, композицию, язык документа, время и историю его появления.
3. Определите основные идеи, принципы, тезисы, заложенные в документ.
4. Выясните, какой сюжет, часть изучаемой проблемы позволяет осветить проанализированный источник.
5. Проведите работу с неизвестными медицинскими терминами и понятиями, для чего используйте словари медицинских терминов, энциклопедические словари, словари иностранных слов и др.

Затем необходимо ознакомиться с библиографией темы и вопроса, выбрать доступные Вам издания из списка основной литературы, специальной литературы, рекомендованной к практическим занятиям. Рекомендованные списки могут быть дополнены.

Используйте справочную литературу. Поиск можно продолжить, изучив примечания и сноски в уже имеющихся у Вас в руках монографиях, статьях.

Работая с литературой по теме практического занятия, делайте выписки текста, содержащего характеристику или комментарий уже знакомого Вам источника. После чего вернитесь к тексту документа (желательно полному, без купюр) и проведите его анализ уже в контексте изученной исследовательской литературы.

Возникающие на каждом этапе работы мысли следует записывать. Анализ документа следует сделать составной частью проработки вопросов практического занятия и выступления аспиранта на занятии. Общее знание проблемы, обсуждаемой на практическом занятии, должно сочетаться с глубоким знанием источников.

## Рекомендации по оцениванию устного опроса

Оценки «*аттестован*» заслуживает обучающийся, при устном ответе которого:

- содержание раскрывает тему задания;
- материал изложен логически последовательно;
- убедительно доказана практическая значимость.

Оценка «*не аттестован*», выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала по теме опроса.

## Критерии оценки коллоквиума

*Ответ аспиранта на вопросы* оценивается по следующей шкале:

Зачтено	Ответы на вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Продемонстрированы навыки анализа, сравнения. Делаются обоснованные выводы. Приводятся примеры из практики.
Не зачтено	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний, не продемонстрированы навыки анализа, сравнения. Не приводятся примеры из практики.

## Методические рекомендации по проведению тестирования

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

## Рекомендации по оцениванию результатов тестирования

*Критерии оценки результатов тестирования*

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы)
Отлично	80 – 100%
Хорошо	70 – 79%
Удовлетворительно	60 – 69%
Неудовлетворительно	Менее 60%

## Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

### Методические рекомендации по подготовке к зачету

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) аспирант должен точно в срок сдавать отчеты по практическим работам на проверку и к следующему занятию удостовериться, что они зачтены;
- 4) готовясь к очередному занятию по дисциплине, аспирант должен прочитать соответствующие разделы в учебниках, учебных пособиях, монографиях и пр., рекомендованных преподавателем в программе дисциплины, и быть готовым продемонстрировать свои знания на паре; каждое участие аспиранта в обсуждении материала на лабораторных занятиях отмечается преподавателем и учитывается при ответе на зачете;
- 5) в случае, если аспирант не освоил необходимый материал или что-то не понял, он должен подойти к преподавателю в часы консультаций и прояснить материал.

### Критерии оценки зачета

**Зачтено** – полный развернутый ответ аспиранта на полученные вопросы. Выполнение аспирантом всех практических работ, отчетов по практическим работам, тестов.

**Не зачтено** – отсутствует узнавание понятийного аппарата дисциплины, аспирант не может сформулировать предлагаемые преподавателем понятия, термины, законы; выполнено менее 100% практических работ, запланированных в практических занятиях.

**Получение положительной оценки («зачтено») по данной дисциплине позволяет сделать вывод о достаточной сформированности следующих компетенций: ОПК-3** – способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве; **ПК-2** - способностью осуществлять правовую деятельность, квалифицированно проводить научные исследования в отдельной отрасли права с использованием современных методов и технологий, осуществлять научную и антикоррупционную экспертизу правовых актов; **УК-1** - способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.