

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_  
Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

## Особенности бухгалтерского учета на малых предприятиях рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Учебный план                                      bz380301-БУАиА-22-4.plx  
38.03.01. ЭКОНОМИКА

Квалификация                                      **Бакалавр**

Форма обучения                                      **заочная**

Общая трудоемкость                              **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	12
самостоятельная работа	92
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:  
зачеты 4

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Буракова А.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Особенности бухгалтерского учета на малых предприятиях**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01. ЭКОНОМИКА

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний по организации бухгалтерского учета на малых предприятиях, а также практических навыков;
1.2	- документирования хозяйственных операций, учету денежных средств, разработке рабочего план счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерские проводки;
1.3	-формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
1.4	-отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации;
1.5	-организации и ведения налогового учета и налогового планирования на малых предприятиях.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.08
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг
2.1.2	Бухгалтерское дело
2.1.3	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг
2.1.4	Бухгалтерское дело
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях нефтяной и газовой промышленности
2.2.2	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях строительной отрасли
2.2.3	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-14:** способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

**ПК-15:** способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

**ПК-17:** способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

**ПК-18:** способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	нормативные основы документирования хозяйственных операций, нормативную базу по бухгалтерскому учету и налоговому учету;
3.1.2	нормативную базу по бухгалтерскому учету источников и финансовых обязательств организации;
3.1.3	правила составления проводок в бухгалтерском учете
3.1.4	правила формирования рабочего плана счетов
3.1.5	состав и требования по составлению форм бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	осуществлять документирование хозяйственных операций, вести учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета;
3.2.2	составлять бухгалтерские проводки по учету источников, финансовых обязательств организации;
3.2.3	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методикой составления бухгалтерских проводок, рабочего плана счетов;
3.3.2	методикой составления форм бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;
3.3.3	методикой налогового планирования;

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Теоретические положения и нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета малых предприятиях</b>					
1.1	Теоретические положения и нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета малых предприятиях /Ср/	4	18	ПК-14 ПК-15 ПК-17	Л2.1 Э1 Э2	
	<b>Раздел 2. Особенности организации и ведения бухгалтерского и налогового учета на малых</b>					
2.1	Особенности организации бухгалтерского учета на малых предприятиях. Разработка рабочего плана счетов. /Лек/	4	2	ПК-14 ПК-15 ПК-17	Л1.1Л3.1 Э1 Э2	
2.2	Особенности организации бухгалтерского учета на малых предприятиях. Разработка рабочего плана счетов. /Пр/	4	2	ПК-14 ПК-15 ПК-17	Л1.2	
2.3	Особенности организации бухгалтерского учета на малых предприятиях. Разработка рабочего плана счетов. /Ср/	4	20	ПК-14 ПК-15 ПК-17	Л3.1	
2.4	Учет денежных средств и источников. Порядок организации и учет итогов инвентаризации и финансовых обязательств на малых предприятиях. /Лек/	4	1	ПК-14 ПК-15 ПК-17	Л1.1	
2.5	Учет денежных средств и источников. Порядок организации и учет итогов инвентаризации и финансовых обязательств на малых предприятиях. /Пр/	4	2	ПК-15 ПК-17	Л1.2Л2.1Л3.1	
2.6	Учет денежных средств и источников. Порядок организации и учет итогов инвентаризации и финансовых обязательств на малых предприятиях. /Ср/	4	18	ПК-15 ПК-17	Л3.1	
2.7	Учет результатов хозяйственной деятельности, порядок составления бухгалтерской и статистической отчетности малых предприятий. /Лек/	4	1	ПК-17	Л1.1Л2.1	
2.8	Учет результатов хозяйственной деятельности, порядок составления бухгалтерской и статистической отчетности малых предприятий. /Пр/	4	2	ПК-17	Л1.2Л3.1	
2.9	Учет результатов хозяйственной деятельности, порядок составления бухгалтерской и статистической отчетности малых предприятий. /Ср/	4	18	ПК-17		
2.10	Налоговое планирование, организация и ведение налогового учета, составление налоговых деклараций на малых предприятиях. /Пр/	4	2	ПК-17 ПК-18	Л1.2Л2.1	
2.11	Налоговое планирование, организация и ведение налогового учета, составление налоговых деклараций на малых предприятиях. /Ср/	4	18	ПК-17 ПК-18		
2.12	/Контр.раб./	4	0	ПК-14 ПК-15 ПК-17 ПК-18		

2.13	/Зачёт/	4	4	ПК-14 ПК- 15 ПК-17 ПК-18		
------	---------	---	---	-----------------------------	--	--

<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	
<b>5.1. Контрольные вопросы и задания</b>	
Представлено отдельным документом	
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Представлено отдельным документом	
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>	
Представлено отдельным документом	

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Новодворский В. Д., Сабанин Р. Л.	Бухгалтерский учет на малых предприятиях: учебник	М.: Проспект, 2010	1
Л1.2	Зотиков Н. З., Арланова О. И.	Учет и налогообложение на малых предприятиях: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018, <a href="http://www.iprbookshop.ru/72819.html">http://www.iprbookshop.ru/72819.html</a>	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Проданова Н. А., Зацаринная Е. И., Крогова Е. А., Лизяева В. В.	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022, <a href="https://urait.ru/bcode/490192">https://urait.ru/bcode/490192</a>	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Левкевич М. М.	Малый бизнес: учет и налогообложение	Москва: ИНФРА-М, 2012	10
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Министерство финансов России			
Э2	Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России			
Э3	Министерство по налогам и сборам России			
Э4	Росбизнесконсалтинг			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Справочные информационные базы: «Гарант», «Консультант плюс», «Консультант-регион»			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	СПС «Гарант» - <a href="http://www.garant.ru/">www.garant.ru/</a>			

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Материально-техническое обеспечение включает в себя: помещения для проведения практических занятий укомплектованы необходимой учебной мебелью, наличие компьютерного класса общего пользования с подключением к Интернету, компьютерный мультимедийный проектор.