

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

Экономико-правовое регулирование государственных закупок

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Учебный план bz380301-БУАиА-22-5.plx
38.03.01. ЭКОНОМИКА

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 94

часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:

зачеты 5

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 5 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Контактная работа | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Сам. работа | 94 | 94 | 94 | 94 |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

ст.преподаватель, Емонакова Н.А.

Рабочая программа дисциплины

Экономико-правовое регулирование государственных закупок

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01. ЭКОНОМИКА

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | сформировать у студентов специальные знания и навыков для развития управленческой компетентности в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной компетенций |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.14 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Анализ финансовой отчетности |
| 2.1.2 | Аудит |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика, преддипломная |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - основные нормы Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; |
| 3.1.2 | - основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; |
| 3.1.3 | - общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; |
| 3.1.4 | - изменения управленческой модели организации закупок; |
| 3.1.5 | - основы организации государственных и муниципальных заказов и закупок |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | - применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки; |
| 3.2.2 | - квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; |
| 3.2.3 | - успешно решать проблемы государственного и муниципального управления в сфере управления государственными и муниципальными заказами |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | - навыками самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок; |
| 3.3.2 | - навыками моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками. |
| 3.3.3 | - методами эффективного управления государственными и муниципальными заказами |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|

| | | | | | | |
|-----|--|---|----|------------------|----------------------------------|--|
| | Раздел 1. Основы контрактной системы | | | | | |
| 1.1 | Основы контрактной системы /Лек/ | 5 | 0 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 | |
| 1.2 | Основы контрактной системы /Пр/ | 5 | 2 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Э1 | |
| 1.3 | Основы контрактной системы /Ср/ | 5 | 22 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Э1 | |
| | Раздел 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок | | | | | |
| 2.1 | Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок /Лек/ | 5 | 0 | ОК-6 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 2.2 | Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок /Пр/ | 5 | 2 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 2.3 | Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок /Ср/ | 5 | 22 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 | |
| | Раздел 3. Принципы системы государственных (муниципальных) закупок | | | | | |
| 3.1 | Принципы системы государственных (муниципальных) закупок /Лек/ | 5 | 0 | ОК-6 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 3.2 | Принципы системы государственных (муниципальных) закупок /Пр/ | 5 | 1 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 3.3 | Принципы системы государственных (муниципальных) закупок /Ср/ | 5 | 10 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| | Раздел 4. Планирование и обоснование закупок | | | | | |
| 4.1 | Планирование и обоснование закупок /Лек/ | 5 | 0 | ОК-6 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 4.2 | Планирование и обоснование закупок /Пр/ | 5 | 1 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 4.3 | Планирование и обоснование закупок /Ср/ | 5 | 8 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| | Раздел 5. Процессуальное осуществление закупок | | | | | |
| 5.1 | Процессуальное осуществление закупок /Пр/ | 5 | 0 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 5.2 | Процессуальное осуществление закупок /Лек/ | 5 | 2 | ОК-6 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| 5.3 | Процессуальное осуществление закупок /Ср/ | 5 | 8 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 | |
| | Раздел 6. Заключение и исполнение контрактов, договоров | | | | | |
| 6.1 | Заключение и исполнение контрактов, договоров /Лек/ | 5 | 0 | ОК-6 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |

| | | | | | | |
|---|--|---|----|------------------|----------------------------------|--|
| 6.2 | Заключение и исполнение контрактов, договоров /Пр/ | 5 | 1 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 6.3 | Заключение и исполнение контрактов, договоров /Ср/ | 5 | 12 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| Раздел 7. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок | | | | | | |
| 7.1 | Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок /Лек/ | 5 | 0 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 | |
| 7.2 | Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок /Пр/ | 5 | 1 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 | |
| 7.3 | Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок /Ср/ | 5 | 12 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 | |
| Раздел 8. Контроль | | | | | | |
| 8.1 | /Зачёт/ | 5 | 4 | ОПК-4 ОК-6 ПК-11 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлено отдельным документом

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|-------------------------|---|--|----------|
| Л1.1 | Крашенинникова П.В. | Гражданский кодекс Российской Федерации: Финансовые сделки. Постатейный комментарий к главам 42-46 и 47.1: практическое пособие | Москва: Статут, 2018, http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835414505.html | 2 |
| Л1.2 | Иванов Г.Г., Орлов С.Л. | Современная контрактная система России (сфера госзакупок): Учебное пособие | Москва: Идательский Дом "ФОРУМ", 2020, электронный ресурс | 1 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|-------------------------|---|--|----------|
| Л2.1 | Губин Е. П., Лахно П.Г. | Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник | Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018, электронный ресурс | 1 |

6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|--|---------------------|----------|-------------------|----------|
|--|---------------------|----------|-------------------|----------|

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|---|---|----------|
| ЛЗ.1 | Петрова С. А. | Составление международного контракта: методические рекомендации | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015, электронный ресурс | 1 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|--|
| Э1 | Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг http://www.zakupki.gov.ru/ |
| Э2 | Единая электронная торговая площадка https://www.roseltorg.ru/kim |
| Э3 | Система торгов Сбербанк https://sberb2b.ru/ |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | Операционная система Windows |
| 6.3.1.2 | Пакет программного обеспечения Microsoft Office |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|--|
| 6.3.2.1 | СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/ |
| 6.3.2.2 | СПС «Гарант» - www.garant.ru/ |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду |
|-----|---|