

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Введение в профессиональную деятельность рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономических и учетных дисциплин		
Учебный план	b380301-УАиА-22-2.plx 38.03.01 Экономика Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 3	
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	40		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	17 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст.преподаватель, Емонакова Наталья Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессиональную деятельность

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой к.э.н.доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование умений и развитие способностей выстраивания этапов саморазвития для профессионального роста и распределения необходимых для их выполнения ресурсов по срокам достижения с обоснованием актуальности поставленных задач
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Информационные технологии в экономике
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Налоговый учет и отчетность
2.2.2	Основы экономической культуры
2.2.3	Управленческий учет
2.2.4	Аудит

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.1: Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

УК-6.2: оценивает требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	этапы профессионального роста; требования рынка труда и образовательных услуг; принципы выстраивания траектории собственного профессионального роста
3.2	Уметь:
3.2.1	определять задачи саморазвития и профессионального роста; распределять с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
3.3	Владеть:
3.3.1	способностью выстраивать этапы саморазвития для профессионального роста и распределять необходимые ресурсы для их выполнения по срокам достижения с обоснованием актуальности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела					
1.1	Сущность и содержание бухгалтерского дела /Лек/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Сущность и содержание бухгалтерского дела /Пр/	3	4	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.3	Сущность и содержание бухгалтерского дела /Ср/	3	8	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
	Раздел 2. Формирование профессии бухгалтера и аудитора					

2.1	Формирование профессии бухгалтера и аудитора /Лек/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.2	Формирование профессии бухгалтера и аудитора /Пр/	3	4	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
2.3	Формирование профессии бухгалтера и аудитора /Ср/	3	3	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
Раздел 3. Организация и ведение бухгалтерского учета в России						
3.1	Организация и ведение бухгалтерского учета в России /Лек/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	
3.2	Организация и ведение бухгалтерского учета в России /Пр/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.3	Организация и ведение бухгалтерского учета в России /Ср/	3	8	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
Раздел 4. Хозяйственные операции (ситуации) - важнейший объект бухгалтерского дела						
4.1	Хозяйственные операции (ситуации) - важнейший объект бухгалтерского дела /Лек/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
4.2	Хозяйственные операции (ситуации) - важнейший объект бухгалтерского дела /Пр/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
4.3	Хозяйственные операции (ситуации) - важнейший объект бухгалтерского дела /Ср/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2	
Раздел 5. Юридический анализ последствий учета хозяйственных операций						
5.1	Юридический анализ последствий учета хозяйственных операций /Лек/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
5.2	Юридический анализ последствий учета хозяйственных операций /Пр/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2	
5.3	Юридический анализ последствий учета хозяйственных операций /Ср/	3	8	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
Раздел 6. Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственной деятельности предприятий						
6.1	Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственной деятельности предприятий /Лек/	3	6	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2	

6.2	Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственной деятельности предприятий /Пр/	3	2	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.1 Э3	
6.3	Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственной деятельности предприятий /Ср/	3	8	УК-6.1 УК-6.2	Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.2 Э1 Э2	
6.4	/Контр.раб./	3	0	УК-6.1 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
6.5	/Зачёт/	3	3	УК-6.1 УК-6.2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлено отдельным документом

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Полковский А. Л., Полковский Л. М.	Бухгалтерское дело: Учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2015, электронный ресурс	1
Л1.2	Гиляровская Л.Т., Ендовицкий Д.А., Соколов А.А., Булгакова С.В., Вехорева А.А., Кеворкова Ж.А., Мельникова Л.А., Ситникова В.А., Тевлин В.А., Федорова Г.В.	Бухгалтерское дело (2-е издание): учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015, электронный ресурс	1
Л1.3	Предеус Н. В., Церпенто С. И., Предеус Ю. В.	Бухгалтерское дело: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОИ, 2015, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Федорцова Р. П.	Бухгалтерское дело: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2015, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Парушина Н. В., Суворова С. П., Галкина Е. В.	Аудит: Практикум: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2017, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Волкова М. В., Буракова А. В., Емонакова Н. А., Ямпольская Н. Ю.	Бухгалтерский учет: методические рекомендации и задания для практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
Л3.2	Шарамеева О. А.	Бухгалтерский финансовый учет: методические рекомендации и задания для практических занятий, контрольных и курсовых работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Правовая система главбух http://www.lgl.ru/
Э2	Министерство финансов России https://www.minfin.ru/
Э3	Официальный сайт Центрального банка России http://www.cbr.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система Windows
6.3.1.2	Пакет прикладных программ Microsoft Office

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду
-----	---