

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

15 июня 2023 г., протокол УМС №5

Экономика и социология труда

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Менеджмента и бизнеса	
Учебный план	b380302-ПрМен-23-4.plx 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ Направленность (профиль): Производственный менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 7
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	112	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	17 3/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	112	112	112	112
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

д.э.н., доцент , Ширинкина Е.В.

Рабочая программа дисциплины

Экономика и социология труда

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль): Производственный менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 15.06.2023 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмента и бизнеса

Протокол № 4 от 10.04.2023

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Ширинкина Е.В.

УС № 4 от 11.04.2023

Председатель УС, к.э.н., доцент Шарамеева О.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование знаний, умений и навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета, а также навыками анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управленческий анализ
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация оплаты труда

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- показатели трудоемкости продукции, оценки производительности труда, виды норм труда, методы нормирования труда, системы оплаты труда, материального и морального стимулирования
3.2	Уметь:
3.2.1	- выявлять резервы роста производительности труда за счет повышения качества нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками разработки мероприятий по снижению трудоемкости продукции, предложений по совершенствованию оплаты труда, материального и морального стимулирования.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Предмет, содержание курса и методы получения информации о социальных процессах, принципах и стандартах в сфере труда					
1.1	Предмет, содержание курса и методы получения информации о социальных процессах, принципах и стандартах в сфере труда /Лек/	7	4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	
1.2	Предмет, содержание курса и методы получения информации о социальных процессах, принципах и стандартах в сфере труда /Пр/	7	2		Л1.1	
1.3	Предмет, содержание курса и методы получения информации о социальных процессах, принципах и стандартах в сфере труда /Ср/	7	24		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	реферат
	Раздел 2. Производительность труда – важнейший фактор трудового потенциала					

2.1	Производительность труда – важнейший фактор трудового потенциала /Лек/	7	4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
2.2	Производительность труда – важнейший фактор трудового потенциала /Пр/	7	2		Л1.1Л2.1 Л2.2	
2.3	Производительность труда – важнейший фактор трудового потенциала /Ср/	7	36		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
	Раздел 3. Основы организации труда. Виды норм и методы нормирования труда.					
3.1	Основы организации труда. Виды норм и методы нормирования труда. /Лек/	7	2		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
3.2	Основы организации труда. Виды норм и методы нормирования труда. /Пр/	7	2		Л1.1Л2.1 Л2.2	
3.3	Основы организации труда. Виды норм и методы нормирования труда. /Ср/	7	24		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
	Раздел 4. Исследование трудовых процессов и затрат рабочего. Пути снижения трудоемкости продукции.					
4.1	Исследование трудовых процессов и затрат рабочего. Пути снижения трудоемкости продукции. /Пр/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
4.2	Исследование трудовых процессов и затрат рабочего. Пути снижения трудоемкости продукции. /Ср/	7	24		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
4.3	Исследование трудовых процессов и затрат рабочего. Пути снижения трудоемкости продукции. /Лек/	7	4		Л1.1Л2.1	
	Раздел 5. Системы оплаты труда. Моральное и материальное стимулирование: пути совершенствования					
5.1	Системы оплаты труда. Моральное и материальное стимулирование: пути совершенствования /Лек/	7	2		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	
5.2	Системы оплаты труда. Моральное и материальное стимулирование: пути совершенствования /Пр/	7	4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
5.3	Системы оплаты труда. Моральное и материальное стимулирование: пути совершенствования /Ср/	7	4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
	Раздел 6.					
6.1	/Зачёт/	7	0		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	Задание на зачет
6.2	/Контр.раб./	7	0			решение задач

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Симонова М. В., Вайсбурд В. А., Богатырева И. В., Железникова Е. П., Илюхина Л. А., Щеколдин В. А.	Экономика труда: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Алиев И. М., Горелов Н. А., Ильина Л. О.	Экономика труда в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л2.2	Алиев И. М., Горелов Н. А., Ильина Л. О.	Экономика труда в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г.	Экономика труда: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Административно-управленческий портал - предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий. http://www.aup.ru/			
Э2	Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал http://eur.ru/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Справочные информационные базы: «Гарант», «Консультант плюс»			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория, компьютерный зал для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска.
7.2	Количество посадочных мест – 20.
7.3	Технические средства обучения: переносной экран, переносной проектор, компьютеры – 12 шт.
7.4	Используемое программное обеспечение:
7.5	IBM SPSS Statistic, Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office.
7.6	Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную образовательную среду организации.