

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

15 июня 2023 г., протокол УМС №5

Основы управленческого консультирования рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | | |
|-------------------------|--|---------------|--------------|
| Закреплена за кафедрой | Государственного и муниципального управления и управления персоналом | | |
| Учебный план | b380304-МунУпр-23-3.plx 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Направленность (профиль): Управление и аналитика в государственном секторе | | |
| Квалификация | бакалавр | | |
| Форма обучения | очная | | |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ | | |
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля | в семестрах: |
| в том числе: | | | зачеты 5 |
| аудиторные занятия | 64 | | |
| самостоятельная работа | 44 | | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 5 (3.1) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | 17 3/6 | | | |
| Неделя | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Практические | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Итого ауд. | 64 | 64 | 64 | 64 |
| Контактная работа | 64 | 64 | 64 | 64 |
| Сам. работа | 44 | 44 | 44 | 44 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

*доктор экономических наук, профессор кафедры государственного и муниципального управления и управления персоналом,
Чуланова О.Л.*

Рабочая программа дисциплины

Основы управленческого консультирования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Управление и аналитика в государственном секторе
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 15.06.2023 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального управления и управления персоналом

Зав. кафедрой кандидат экономических наук, доцент Хадасевич Н.Р.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | формирование у студентов комплексных теоретических и практических знаний и навыков по основам управленческого консультирования в условиях рыночной экономики. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Основы предпринимательской деятельности |
| 2.1.2 | Работа в команде |
| 2.1.3 | Основы проектной деятельности |
| 2.1.4 | Социально-экономическая статистика |
| 2.1.5 | Учебная практика, ознакомительная практика; |
| 2.1.6 | Теория и практика принятия управленческих решений |
| 2.1.7 | Введение в профессиональную деятельность |
| 2.1.8 | Теория управления |
| 2.1.9 | Социология управления |
| 2.1.10 | Этика деловых отношений |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Управленческие конфликты |
| 2.2.2 | Региональное управление и территориальное планирование |
| 2.2.3 | Производственная практика, организационно-управленческая практика; |
| 2.2.4 | Управление муниципальной собственностью |
| 2.2.5 | Социальное партнерство в сфере трудовых отношений |
| 2.2.6 | Основы информационно-аналитической деятельности в муниципальном управлении |
| 2.2.7 | Современные технологии в государственном и муниципальном управлении |
| 2.2.8 | Психология межличностных и межкультурных взаимодействий |
| 2.2.9 | Связи с общественностью в управленческой деятельности |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | основы разработки управленческих решений с применением экономических методов |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | основами разработки управленческих решений с применением экономических методов навыками исполнения управленческих решений |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|--|------------|
| | Раздел 1. Управленческое консультирование: определение, классификация и организация | | | | | |
| 1.1 | Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Лек/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |

| | | | | | |
|------|--|---|---|--------|--|
| 1.2 | Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Ср/ | 5 | 6 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.3 | Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Пр/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.4 | Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Лек/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.5 | Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Пр/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.6 | Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Ср/ | 5 | 6 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.7 | Основные понятия управленческого консультирования /Лек/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.8 | Основные понятия управленческого консультирования /Пр/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.9 | Организация консалтинговых услуг /Лек/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.4 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.10 | Основные понятия управленческого консультирования /Ср/ | 5 | 6 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.11 | Организация консалтинговых услуг /Ср/ | 5 | 6 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.4 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 |
| 1.12 | Организация консалтинговых услуг /Пр/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.8Л3.2 Э1 |
| 1.13 | Стадии консультационного процесса /Лек/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.3Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 |

| | | | | | | |
|------|---|---|---|--------|--|--|
| 1.14 | Стадии консультационного процесса /Ср/ | 5 | 6 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.15 | Стадии консультационного процесса /Пр/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.16 | Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Лек/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.17 | Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Пр/ | 5 | 2 | ПК-1.1 | Л1.1Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.18 | Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Ср/ | 5 | 8 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.19 | Организационная диагностика /Лек/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.20 | Организационная диагностика /Пр/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.2Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.21 | Организационная диагностика /Ср/ | 5 | 2 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.22 | Профессиональная ответственность /Лек/ | 5 | 2 | ПК-1.1 | Л1.1Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.23 | Профессиональная ответственность /Пр/ | 5 | 4 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.24 | Профессиональная ответственность /Ср/ | 5 | 2 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.25 | Методы и модели в управленческом консультировании /Пр/ | 5 | 2 | ПК-1.1 | Л1.1Л2.6 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.26 | Методы и модели в управленческом консультировании /Лек/ | 5 | 2 | ПК-1.1 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.27 | Методы и модели в управленческом консультировании /Ср/ | 5 | 2 | ПК-1.1 | Л1.1Л2.8Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 1.28 | /Контр.раб./ | 5 | 0 | ПК-1.1 | Л1.3Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 | |

| | | | | | | |
|------|---------|---|---|--------|---------------------------------|--|
| 1.29 | /Зачёт/ | 5 | 0 | ПК-1.1 | Л1.1Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 | |
|------|---------|---|---|--------|---------------------------------|--|

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|---|----------|
| Л1.1 | Шаталова Н. И., Александрова Н. А., Брюхова О. Ю., Гилева О. Б. | Консультирование в управлении человеческими ресурсами: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, электронный ресурс | 1 |
| Л1.2 | Чуланова О. Л. | Управленческое консультирование: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л1.3 | Чуланова О.Л. | Основы управленческого консультирования: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, электронный ресурс | 1 |
| Л1.4 | Чуланова О.Л. | Управленческое консультирование: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, электронный ресурс | 1 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|---|---|----------|
| Л2.1 | Чуланова О. Л. | Методология исследования компетенций персонала организаций: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015, электронный ресурс | 1 |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|---------------------------------------|---------------------|--|---|----------|
| Л2.2 | Чуланова О. Л. | Управление персоналом на основе компетенций: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016, электронный ресурс | 1 |
| Л2.3 | Чуланова О. Л. | Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л2.4 | Чуланова О. Л. | Консалтинг персонала: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л2.5 | Чуланова О. Л. | Управление персоналом на основе компетенций: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л2.6 | Чуланова О.Л. | Современные технологии кадрового менеджмента: актуализация в российской практике, возможности, риски: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.7 | Чуланова О.Л. | Компетентностный подход в работе с персоналом: теория, методология, практика: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.8 | Чуланова О.Л. | Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.9 | Чуланова О.Л. | Методология исследования компетенций персонала организаций: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |
| 6.1.3. Методические разработки | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|--|--|----------|
| ЛЗ.1 | Чуланова О. Л. | Управленческий консалтинг. Основы управленческого консультирования: методические рекомендации по выполнению исследовательской работы | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020, электронный ресурс | 1 |
| ЛЗ.2 | Чуланова О. Л. | Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплинам "Экономика управления персоналом", "Компетентностный подход в управлении персоналом", "Современные кадровые технологии", "Командообразование" для бакалавров направления подготовки 38.03.03 "Управление персоналом" и "Кадровый консалтинг" для магистров направления подготовки 38.04.03 "Управление персоналом" | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020, электронный ресурс | 1 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|---|
| Э1 | <p>Федеральная служба по труду и занятости (www.rostrud.info) Всероссийский центр уровня жизни (www.vcsug.ru). Сайт Международной организации труда (www.ilo.ru) Сайт Госкомстата РФ www.rks.ru Журнал «Справочник кадровика» (www.kadrovik.ru) «Российская газета» (www.rg.ru) Сайт «Демография России и Российской империи» (www.econ.msu.ru) «Человек и труд». (www.chelt.ru) Журнал «Вопросы экономики» (www.vopreco.ru) Официальный сайт Администрации г.Сургута (www.admsurgut.ru/) Правительство ХМАО-Югры (www.gov.admhmao.ru/wps/portal/prav/h) Интернет-журнал «Наукovedение» [Электронный ресурс]-М.: Наукovedение, 2016 -.- Режим доступа: http://naukovedenie.ru/sbornik6/4.pdf, свободный. – Загл. с экрана. - Яз. рус., англ.</p> |
|----|---|

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»); |
| 6.3.1.2 | Программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»). |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|---|
| 6.3.2.1 | Гарант-информационно-правовой портал. http://www.garant.ru/ |
| 6.3.2.2 | КонсультантПлюс –надежная правовая поддержка. http://www.consultant.ru/ |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. |
|-----|---|