

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

15 июня 2023 г., протокол УМС №5

**МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ДИСЦИПЛИН**
**Профессиональная этика государственного и
муниципального служащего**
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права		
Учебный план	g400401-ПубВласть-23-1.plx Направление 40.04.01 Юриспруденция Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты	1
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	76		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Ельмендеева Л.В.; к.ю.н., Доцент, Манин В.А.

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика государственного и муниципального служащего

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 15.06.2023 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Н.Н. Жадобина

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины состоит в привитии студентам магистратуры необходимых навыков принятия самостоятельных решений в осуществлении профессиональной этики государственного и муниципального служащего. Дисциплина также ставит своей целью научить студентов использовать знания в области теории и практики деловых взаимоотношений с приоритетом этнических норм и нравственности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных магистрантами в ходе освоения программ бакалавриата
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе
2.2.2	Правовое регулирование службы в органах публичной власти

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОПК-6.1: Соблюдает принципы этики юриста****ОПК-6.2: Сохраняет личную, служебную, профессиональную и другие виды тайн в ходе исполнения своих профессиональных обязанностей****ОПК-6.3: Выявляет коррупционные риски****ОПК-6.4: Определяет меры пресечения коррупционных (иных) правонарушений****ОПК-7.3: Соблюдает требования информационной безопасности при применении информационных технологий и использовании правовых баз данных****В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1	Знать:
3.1.1	Принципы этики юриста. Виды конфиденциальной информации, и связанные с их разглашением коррупционные схемы и коррупционные риски.
3.1.2	Сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов информационной безопасности и методы их реализации в соответствии с основами профессиональной этики на государственной и муниципальной службе;
3.2	Уметь:
3.2.1	Правовмерно обращаться с конфиденциальной информацией на основе правовых и этических норм. Руководствоваться профессиональными этическими и правовыми нормами для выявления коррупционных схем с учетом коррупционных рисков.
3.2.2	Использовать полученные знания в управленческой практике при разработке мероприятий в сфере информационной безопасности в соответствии с основами профессиональной этики на государственной и муниципальной службе;
3.3	Владеть:
3.3.1	Инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры.с учетом правовых и этических норм,
3.3.2	при выявления коррупционных схем с учетом коррупционных рисков.

3.3.3	Основными компетенциями по реализации требований соблюдения информационной безопасности на основе профессиональной этики на государственной и муниципальной службы;					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Природа и сущность этики. Соотношение морали и права. Профессиональная этика: виды, содержание и миссия /Лек/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.2	Природа и сущность этики. Соотношение морали и права /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.1Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.3	Профессиональная этика: виды, содержание и миссия /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.1Л2.8Л3.2 Э2	
1.4	Природа и сущность этики. Соотношение морали и права. Профессиональная этика: виды, содержание и миссия /Ср/	1	12	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.7Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.5	Нравственные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих. Этические проблемы государственной и муниципальной службы /Лек/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.4 Л1.5Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.6	Нравственные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.1Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Этические проблемы государственной и муниципальной службы /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.11Л2.10Л3. .1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.8	Нравственные требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих. Этические проблемы государственной и муниципальной службы. /Ср/	1	16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.10Л2.11Л3. .3 Э1 Э2 Э3	
1.9	Учет нравственных требований в работе с государственными и муниципальными служащими. Механизмы обеспечения соблюдения государственных и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения. /Лек/	1	2	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.5Л2.9Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.10	Учет нравственных требований в работе с государственными и муниципальными служащими /Пр/	1	1	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.11Л2.6Л3. 4 Э1 Э2 Э3	

1.11	Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения /Пр/	1	1	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.6Л2.9 Л2.11Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.12	Учет нравственных требований в работе с государственными и муниципальными служащими. Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения /Ср/	1	16	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.7Л2.10 Л2.12Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.13	Служебное поведение государственных гражданских и муниципальных. Культура поведения и служебный (деловой) этикет на государственной (муниципальной) службе. /Лек/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.5 Л1.8Л2.9 Л2.12Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.14	Служебное поведение государственных гражданских и муниципальных /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.9Л2.9Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.15	Культура поведения и служебный (деловой) этикет на государственной (муниципальной) службе /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.11 Л1.13Л2.10Л3.5 Э1 Э2 Э3	
1.16	Служебное поведение государственных гражданских и муниципальных. Культура поведения и служебный (деловой) этикет на государственной (муниципальной) службе /Ср/	1	12	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.12Л2.11Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.17	Руководитель и подчиненный - правила взаимоотношений. Правила служебного этикета при приветствии и представлении. /Лек/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.9 Л1.10 Л1.11Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.18	Руководитель и подчиненный - правила взаимоотношений /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.12Л2.9Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.19	Правила служебного этикета при приветствии и представлении /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.13Л2.10Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.20	Руководитель и подчиненный - правила взаимоотношений. Правила служебного этикета при приветствии и представлении. /Ср/	1	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.14Л2.4Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.21	Речевой этикет государственного и муниципального служащего. Этика служебной переписки /Лек/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.12 Л1.13Л2.5Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.22	Речевой этикет государственного и муниципального служащего /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.13Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	

1.23	Этика служебной переписки /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.13Л2.3Л3. 2 Э1 Э2 Э3	
1.24	Речевой этикет государственного и муниципального служащего.Этика служебной переписки /Ср/	1	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.11 Л1.12Л2.4Л3. 2 Э1 Э2 Э3	
1.25	Внешний вид государственного и муниципального служащего. Подарки в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих /Лек/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.12Л2.6Л3. 2 Э1 Э2 Э3	
1.26	Внешний вид государственного и муниципального служащего /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.11Л2.4Л3. 5 Э1 Э2 Э3	
1.27	Подарки в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.13Л2.2 Л2.7Л3.2 Л3.5 Э1 Э2 Э3	
1.28	Внешний вид государственного и муниципального служащего. Подарки в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих. /Ср/	1	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.2Л2.4Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.29	Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного и муниципального служащего. Зарубежная практика регулирования профессиональной этически государственных гражданских служащих. /Лек/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.13Л2.12Л 3.2 Л3.5 Э1 Э2 Э3	
1.30	Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного и муниципального служащего /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.12Л2.13Л 3.2 Э1 Э2 Э3	
1.31	Зарубежная практика регулирования профессиональной этически государственных гражданских служащих. /Пр/	1	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.13Л2.3Л3. 3 Л3.5 Э1 Э2 Э3	
1.32	Требования служебного этикета к помещению и рабочему месту государственного и муниципального служащего. Зарубежная практика регулирования профессиональной этически государственных гражданских служащих. /Ср/	1	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.12Л2.11Л3 .3 Л3.5 Э1 Э2 Э3	
1.33	/Контр.раб./	1	0	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-6.4 ОПК-7.3	Л1.14Л2.11Л3 .2 Л3.3 Л3.5 Э1 Э2 Э3	
1.34	/Зачёт/	1	0	ОПК-7.3	Л1.14Л2.2Л3. 2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации
Представлены отдельным документом
5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования
Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Денисов А. А.	Профессиональная этика и этикет: Учебное пособие	Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2014, электронный ресурс	1
Л1.2	Романец Ю. В.	Этические основы права и правоприменения	Москва: Зерцало-М, 2015, электронный ресурс	1
Л1.3	Григорьев Д. А., Мальков Б. Н.	Профессиональная этика: Учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015, электронный ресурс	1
Л1.4	Беляев Г. Г.	Этика и этикет: Учебное пособие	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2011, электронный ресурс	1
Л1.5	Аминов И.И., Дедюхин К. Г., Зинатуллин З.З. А. Р., Усиевич	Юридическая этика: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, электронный ресурс	1
Л1.6	Власова Э. И.	Этика делового общения: Учебное пособие	Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.7	Порубов Н. ❖., Порубов А. Н.	Юридическая этика: Учебник	Минск: Вышэйшая школа, 2012, электронный ресурс	1
Л1.8	Росенко М. Н., Бабаева А. В., Чигирь М. В., Азарова Л. В., Маркова О. Ю., Росенко М. Н.	Профессиональная этика: Учебник для высших учебных заведений	Санкт-Петербург: Петрополис, 2006, электронный ресурс	1
Л1.9	Лунь Г. Ш.	Этика делового общения: Учебно-методическое пособие	Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2009, электронный ресурс	1
Л1.10	Омельченко Н. А.	Этика государственной и муниципальной службы: Учебник и практикум Для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л1.11	Кузнецов А. М.	Этика государственной и муниципальной службы: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л1.12	Богатырев Е. Д., Беляев А. М., Еремин С. Г., Прокофьев С. Е.	Этика государственной и муниципальной службы: Учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л1.13	Шувалова Н. Н.	Этика государственной и муниципальной службы: Учебник и практикум Для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2020, электронный ресурс	1
Л1.14	Шувалова Н. Н.	Этика и этикет государственной и муниципальной службы: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Козловская Т. Н., Епанчинцева Г. А., Зубова Л. В.	Профессиональная этика: Учебно-методическое пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Осипова И. Н.	Этика и культура управления: Учебное пособие	Москва: Форум, 2009, электронный ресурс	1
Л2.3	Сычев А. А., Коваль Е. А., Гусева А. Ю.	Экологическая этика: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018, электронный ресурс	1
Л2.4	Бажданова Ю. В.	Этика и психология деловых отношений: Хрестоматия	Москва: Евразийский открытый институт, 2011, электронный ресурс	1
Л2.5	Гуревич П. С.	Этика: Учебник для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, электронный ресурс	1
Л2.6	Сабиров В. Ш., Соина О. С.	Этика и нравственная жизнь человека: Монография	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018, электронный ресурс	1
Л2.7	Виговская М. Е.	Профессиональная этика и этикет: Учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018, электронный ресурс	1
Л2.8	Кикоть В. Я., Аминов И.И., Гришин А. А., Дедюхин К. Г., Казанцева Л. А., Костиков Н. А., Опалев А. В., Пылев С. С., Усиевич А. Р., Щеглов А. В., Кикотя В. Я.	Профессиональная этика и служебный этикет: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, электронный ресурс	1
Л2.9	Кузнецов А. М.	Этика государственной и муниципальной службы: Учебник и практикум Для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л2.10	Константинов В. В.	Профессиональная этика. Тесты: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2021, электронный ресурс	1
Л2.11	Юрченкова, Н. Г., Бурова, Ю. В.	Профессиональная этика юриста. Хрестоматия: учебное пособие	Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020, электронный ресурс	1
Л2.12	Ермакова Ж. А., Корабейников И. Н., Прытков Р. М.	Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие	Оренбург: ОГУ, 2016, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.13	Кивайко, В. Н.	Юридическая этика: ответы на экзаменационные вопросы	Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013, электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Ковалев А. Н., Кулик Н. В.	Профессиональная этика: Учебное пособие для бакалавриата	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2013, электронный ресурс	1
Л3.2	Картушина, И. Г.	Профессиональная этика и этикет: учебно-методическое пособие	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2010, электронный ресурс	1
Л3.3	Ермакова, Ж. А., Тетерятник, О. П., Холодилина, Ю. Е.	Профессиональная этика и этикет (практикум): учебное пособие к практическим занятиям	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013, электронный ресурс	1
Л3.4	Глухова Т. Г.	Деловая этика	Самара: СамГУПС, 2015, электронный ресурс	1
Л3.5	Картушина, И. Г.	Профессиональная этика и этикет: учебно-методическое пособие	Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2010, электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Единый официальный сайт государственных органов ХМАО-Югры http://admhmao.ru/			
Э2	Официальный портал Администрации города Сургута http://admsurgut.ru/			
Э3	Образовательная платформа "Юрайт" http:// urait.ru/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Операционные системы Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/			
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации студентам; набором слайдов.
7.2	Для самостоятельной работы студентов предназначается читальный зал Научной библиотеки БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутский государственный университет» (каб. № 442 и 439), Зал юридической литературы, оснащён: 43 стола, 69 стульев, 4 компьютера с выходом в интернет, точка подключения Wi-Fi.