

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

Исполнительное производство рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Уголовного права и процесса	
Учебный план	g400401-ЮрКонсПредст-22-1.plx направление 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) "Юридическое консультирование и представительство. Правовое обеспечение безопасности граждан и бизнеса"	
Квалификация	магистр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 3
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Доцент, Гребнева Н.Н.

Рабочая программа дисциплины

Исполнительное производство

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

направление 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) "Юридическое консультирование и представительство. Правовое обеспечение безопасности граждан и бизнеса"

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Уголовного права и процесса

Зав. кафедрой Дядькин Д.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у обучающихся фундаментальных знаний об исполнительном производстве, формирование у обучающихся навыков выполнения функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Процессуальная этика юриста и противодействие профессиональным рискам
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Профессиональное юридическое делопроизводство
2.2.2	Профессиональная деятельность представителя в гражданском и арбитражном процессе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.2: Выполняет функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами
3.2	Уметь:
3.2.1	выполнять функции представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками выполнения функций представителя граждан и бизнеса в отношениях с государственными органами и иными лицами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие, источники и субъекты исполнительного производства					
1.1	Понятие, источники и субъекты исполнительного производства /Лек/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	
1.2	Понятие, источники и субъекты исполнительного производства /Пр/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
1.3	Понятие, источники и субъекты исполнительного производства /Ср/	3	8	ПК-2.2	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
	Раздел 2. Исполнительные документы					
2.1	Исполнительные документы /Лек/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	

2.2	Исполнительные документы /Пр/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
2.3	Исполнительные документы /Ср/	3	8	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
Раздел 3. Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве						
3.1	Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве /Лек/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
3.2	Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве /Пр/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
3.3	Исполнительский сбор. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве /Ср/	3	8	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
Раздел 4. Общие правила обращения взыскания на имущество						
4.1	Общие правила обращения взыскания на имущество /Лек/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
4.2	Общие правила обращения взыскания на имущество /Пр/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
4.3	Общие правила обращения взыскания на имущество /Ср/	3	8	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
Раздел 5. Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества юридических и физических лиц						
5.1	Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества юридических и физических лиц /Лек/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
5.2	Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества юридических и физических лиц /Пр/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
5.3	Особенности обращения взыскания на некоторые виды имущества юридических и физических лиц /Ср/	3	8	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	

	Раздел 6. Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера					
6.1	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера /Лек/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
6.2	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера /Пр/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
6.3	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера /Ср/	3	8	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
	Раздел 7. Защита прав участников исполнительного производства					
7.1	Защита прав участников исполнительного производства /Лек/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
7.2	Защита прав участников исполнительного производства /Пр/	3	8	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
7.3	Защита прав участников исполнительного производства /Ср/	3	12	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	
7.4	/Контр.раб./	3	0	ПК-2.2	Э1	Задание контрольной работы
7.5	/Экзамен/	3	36	ПК-2.2	Э1	Вопросы к экзамену

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлено отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлено отдельным документом

5.3. Фонд оценочных средств

Представлено отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021, Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство. Практикум: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л2.2	Афанасьев С. Ф., Борисова В. Ф., Филимонова М. В., Исаенкова О. В.	Исполнительное производство: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л2.3	Бессонова, А. И., Брановицкий, К. Л., Долганичев, В. В., Зипунникова, Ю. Н., Иванова, Е. А., Конев, Д. В., Кудрявцева, В. П., Кузнецов, Е. Н., Незнамов, А. В., Панкратова, Н. А., Погосян, Е. В., Спицин, И. Н., Тарасов, И. Н., Тимофеев, Ю. А., Трунк-Федорова, М. П., Царегородцева, Е. А., Шереметова, Г. С., Ширяева, Т. В., Ярков, В. В., Царегородцевой, Е. А.	Исполнительное производство: практикум: учебное пособие	Москва: Статут, 2021, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Пестрецова С. А.	Исполнительное производство: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2010 Электронный ресурс	58
Л3.2	Пестрецова С. А.	Исполнительное производство: учебно-методическое пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2010, Электронный ресурс	2

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Вестник исполнительного производства Электронный научный журнал https://www.ispolproizvodstvo.ru/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Операционные системы Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office.			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/			
6.3.2.4	Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.garant.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.			
-----	--	--	--	--