

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа -Югры
«Сургутский государственный университет»

Утверждаю:
Проректор по УМР

_____ Е. В. Коновалова

« 15 » июня 2023 г.

Институт гуманитарного образования и спорта

Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ)**

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки/ специальность	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Технологическое образование
Форма обучения	очная
Кафедра- разработчик	Педагогики профессионального и дополнительного образования
Выпускающая кафедра	Педагогики профессионального и дополнительного образования

Сургут, 2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями с Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», утвержденным Министерством образования и науки РФ от 22.02.2018 № 121

СТО-2.6.4-18 «Порядок организации и проведения практики обучающихся»

Автор(ы) программы:

канд. пед. наук, доцент кафедры М.А. Богач

ст. преподаватель А.А. Дроздова

Согласование рабочей программы:

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Педагогики профессионального и дополнительного образования	24.04.2023	_____ А.В. Демчук
Отдел комплектования	24.04.2023	_____ И.И. Дмитриева

Программа рассмотрена и одобрена заседанием кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования 24» _____ апреля 2023 года, протокол № 7

Заведующий кафедрой

А.В. Демчук

Программа рассмотрена и одобрена заседанием учебно-методического совета (ученого совета) Института гуманитарного образования и спорта «16» мая 2023 года, протокол № 5

Председатель УМС(УС)

Т.Ф. Гришенкова

Руководитель практики

А.С. Низамбиева

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Целью учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является формирование первичных навыков обучающегося в написании научно-исследовательской работы.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

- научиться формулировать проблему исследования;
- научиться ставить задачи и выбирать способы их решения при написании научно-исследовательской работы;
- познакомиться с рефлексией как средством самооценки выполненных задач научно-исследовательской работы;
- уметь применять нормативно-правовые акты в сфере образования;
- познакомиться с современными информационно-коммуникационными технологиями в образовании;
- применять современные методы, формы и средства обучения;
- применять предметные знания области «Технология» в целях написания научно-исследовательской работы;
- учитывать, обосновывать и включать в научно-исследовательскую работу этнокультурные особенности ХМАО-Югры.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины (по УП)	Б2.В.01.02(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к блоку 2 «Практика» и является обязательной для прохождения студентами.
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося
	Требованиями к «входным» знаниям студентов являются знания по дисциплинам: «Профессиональная этика и правовые основы педагогической деятельности», «Учебная практика, ознакомительная практика».
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее
	«Методика обучения финансовой грамотности», «Методика обучения и воспитания в технологическом образовании», «Методика проектирования образовательных программ», «Технологии проектирования в образовании», «Основы информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности», «Цветоведение», «Технология художественной обработки ткани», «Технологии ведения дома», «Основы цвета и колористики в технологическом образовании», «Декоративно-прикладное искусство»

	и народные промыслы народов ХМАО-Югры», «Основы предпринимательской деятельности», «Правоведение», «Основы проектной деятельности», «Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», «Учебная практика, проектно-технологическая практика», «Производственная практика, педагогическая практика», «Производственная практика, проектно-технологическая практика», «Производственная практика, научно-исследовательская работа», «Производственная практика, преддипломная», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».
--	--

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Семестр	Место проведения, объект
2	Рабочие места образовательных организаций, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами.

5. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Стационарная, выездная.

6. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик;

7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

7.1 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
Универсальные		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую	- научиться формулировать проблему исследования, решение которой связано с достижением цели научно-

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	связано с достижением цели проекта	исследовательской работы
	УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач	- научиться ставить задачи и выбирать способы их решения при написании научно-исследовательской работы
	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	- познакомиться с рефлексией как средством самооценки выполненных задач научно-исследовательской работы
Общепрофессиональные		
Профессиональные		
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность по предметной области «Технология» в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и применения современных образовательных технологий	ПК-1.1 Владеет предметными знаниями области «Технология» в пределах требований ФГОС и основной образовательной программы	- применять предметные знания области «Технология» в целях написания научно-исследовательской работы
ПК-4. Способен участвовать в проектировании и реализации основных общеобразовательных программ по предметной области «Технология» с учетом этнокультурных особенностей региона	ПК-4.2 Способен учитывать, обосновывать и включать этно-культурные особенности ХМАО-Югры в проектировании предметной среды образовательной программы	Применять в научно-исследовательской работе этнокультурные особенности ХМАО-Югры

7.2. В результате прохождения практики студент должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none"> – особенности рефлексии как средства самооценки выполненных задач научно-исследовательской работы; – современные нормативно-правовые акты в сфере образования; – современные информационно-коммуникационные технологии в образовании.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – формулировать проблему исследования, решение которой связано с достижением цели научно-исследовательской работы; – ставить задачи и выбирать способы их решения при написании научно-исследовательской работы; – применять нормативно-правовые акты в сфере образования в целях написания научно-исследовательской работы; – применять рефлексию как средство самооценки выполненных задач научно-исследовательской работы; – учитывать, обосновывать и включать в научно-исследовательскую работу этно-культурные особенности ХМАО-Югры.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения предметных знаний в области «Технология» в целях; – навыками применения современных методов, форм и средств обучения в процессе написания научно-исследовательской работы; – навыками применения нормативно-правовых актов в сфере образования в целях написания научно-исследовательской работы.

8. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Общая трудоемкость практики 216 часов, 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели.

№ п/п	Наименование разделов и содержание практики	Се м е ст р	Трудоемкость (в часах)	Индикаторы достижения компетенци й	Формы текущего контроля
1	Подготовительны й этап	2	2	УК 2.1 УК 2.3	Индивидуальный план практики
2	Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, правил внутреннего трудового распорядка	2	2	УК 2.1 УК 2.3	Журнал по ОТ, ПБ, ПВТР
3	Основной этап	2	204	УК-2.1 УК-2.3 УК-2.5 ПК-1.1 ПК-4.2	Задачи

4	Заключительный этап	2	8	УК-2.1 УК-2.3 УК-2.5 ПК-1.1 ПК-4.2	Отчет по практике, характеристика
Итого за семестр			216	УК-2.1 УК-2.3 УК-2.5 ПК-1.1 ПК-4.2	Зачет

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Формами отчетности по учебной практике, научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) являются:

1. Индивидуальный план практики (приложение 1).

Индивидуальное задание дается руководителем практики от университета в соответствии с рабочей программой, планируются календарные сроки проведения работы.

2. Отчет по практике (приложение 2).

Структура отчета:

- ФИО;
- вид практики;
- место прохождения практики;
- сроки прохождения практики;
- цель и задачи практики (в соответствии с индивидуальным планом практики);
- описание базы практики;
- виды работ, выполненные в период практики;
- описание и анализ выполненных индивидуальных заданий;
- личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики;
- профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики;
- трудности, возникшие в ходе практики;
- оценка собственных перспектив профессионального развития;
- виза руководителя практики от университета.

3. Характеристика на обучающегося (приложение 3).

Содержит анализ деятельности обучающегося с оценкой руководителя практики от организации.

4. Планируемые результаты программы практики (приложение 4).

Заполняется в соответствии с программой практики, содержит цель и задачи, объем практики, место практики в структуре ОПОП ВО, форму проведения практики, а также компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

5. Совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение 5).

С описанием мероприятий, дат проведения и ответственных лиц от организации, завизированных руководителями практики с двух сторон.

Все отчетные документы оформляются в печатном варианте в соответствии с требованиями СТО-2.6.4-18 «Порядок организации и проведения практики обучающихся» и подшивается в папку (типа «скоросшиватель»).

Сданный на кафедру полный документ отчетности и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающихся, служат свидетельством успешного окончания учебной, ознакомительной практики.

Формой итогового контроля является зачет.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 6.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

11.1 Рекомендуемая литература

11.1.1 Основная литература*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Дрещинский, В. А.	Методология научных исследований	Юрайт, 2023	ЭБС «Юрайт»: URL: https://urait.ru/bcode/514505
2.	Коржуев, А. В.	Основы научно-педагогического исследования	Юрайт, 2023	ЭБС «Юрайт»: URL: https://urait.ru/bcode/517671
3.	Байкова, Л. А.	Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления	Юрайт, 2023	ЭБС «Юрайт»: URL: https://urait.ru/bcode/518031
4.	Образцов, П. И.	Методология педагогического исследования	Юрайт, 2023	ЭБС «Юрайт»: https://urait.ru/bcode/514377

11.1.2 Дополнительная литература*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Загвязинский В.И.	Методология педагогического исследования	Юрайт, 2023	ЭБС «Юрайт»: URL: https://urait.ru/bcode/514079
2.	Л. С. Подымова [и др.]	Педагогика	Юрайт, 2023	ЭБС «Юрайт»: URL: https://urait.ru/bcode/510663

	В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.]	Педагогика	Москва : ИНФРА-М, 2023	ЭБС «Znanium»: https://znanium.com/catalog/document?id=428081
--	---	------------	------------------------------	---

11.1.3 Методические разработки**

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Демчук А. В.	Методология и методы психолого-педагогического исследования	ИЦ СурГУ, 2020	Режим доступа: https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/6675

11.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.	Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://standart.edu.ru/
2.	Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://school.edu.ru
3.	Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.edu.ru

11.3 Перечень информационных технологий

11.3.1 Перечень программного обеспечения

1.	Microsoft Office
----	------------------

11.3.2 Перечень информационных справочных систем

1	<p>1. Гарант Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет". Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации. Система включает все существующие виды правовой информации: акты органов власти федерального, регионального и муниципального уровня, судебную практику, международные договоры, проекты актов органов власти, формы (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры), комментарии, словари и справочники. Условия доступа: по IP адресам СурГУ.</p> <p>2. КонсультантПлюс Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро". Справочно-правовая система КонсультантПлюс – электронная база правовой и нормативной информации, структурированной по разделам. Разделы системы КонсультантПлюс Законодательство Судебная практика</p>
---	--

	<p> Финансовые и кадровые консультации Консультации для бюджетных организаций Комментарии законодательства Формы документов Проекты правовых актов Международные правовые акты Правовые акты по здравоохранению Технические нормы и правила Условия доступа: по IP адресам СурГУ. 3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система http://window.edu.ru/ Универсальная </p> <p> Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" создана по заказу Федерального агентства по образованию в 2005-2008 гг. Целью создания информационной системы "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (ИС "Единое окно") является обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. В разделе Библиотека представлено более 27 000 учебно-методических материалов, разработанных и накопленных в системе федеральных образовательных порталов, а также изданных в университетах, ВУЗах и школах России. Все электронные копии учебно-методических материалов были размещены в "Библиотеке" с согласия университетов, издательств и авторов или перенесены с порталов и сайтов, владельцы которых не возражают против некоммерческого использования их ресурсов. В Каталоге хранится более 54 000 описаний образовательных интернет-ресурсов, систематизированных по дисциплинам профессионального и предметам общего образования, типам ресурсов, уровням образования и целевой аудитории. В ИС "Единое окно" предусмотрена единая система рубрикации, возможен как совместный, так и отдельный поиск по ресурсам "Каталога" и "Библиотеки". </p> <p> 4. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) http://elib.gnpbu.ru Педагогика, психология </p> <p> Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) – сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, специализирующаяся на педагогике и психологии. В НПЭБ представлены труды классиков педагогики и психологии, современные исследования, учебно-методическая литература для школ и вузов, периодические издания, авторефераты диссертаций и др. издания. В перспективе будут включены и мультимедийные материалы. Вся информация находится в свободном сетевом доступе, который можно осуществлять не только с персональных компьютеров, но и с мобильных устройств и гаджетов. Электронная библиотека предлагает пользователю широкие возможности по работе с информацией: различные виды просмотра материалов, развитую навигацию, полнотекстовый поиск, экспорт и др. Разработчик и координатор проекта – Научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского. </p>
--	--

11.4. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении практики

Учебную практику, научно-исследовательскую работу (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающиеся могут проходить на рабочих

местах образовательной организаций и предприятий разных форм собственности, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами.

Для успешного прохождения практики также используются аудитории:

Аудитория № 433К (кабинет компьютерного дизайна и проектирования): Компьютеры (13шт.), проектор, экран, графические планшеты, программное обеспечение Microsoft Office, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Draw, Autodesk AutoCAD, AutoDesk 3D's Max, выход в сеть Интернет, доступ к ЭБС.

Аудитория № 438К (методический кабинет): Компьютеры (5шт.), методическая, справочная и научная литература, принтеры HP Laserjet 4350n, HP Laserjet 3052, программное обеспечение Word, Excel, Power Point, Access, выход в сеть Интернет, доступ к ЭБС.

Научная библиотека БУ ВО ХМАО-Югры «СурГУ»: Информационно-ресурсный центр, расположенный на шести этажах, обладающий современной технологической базой, новейшими информационными технологиями, комфортными условиями для пользователей, включающими свободный доступ ко всем библиотечно-информационным ресурсам.

12. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья порядок прохождения практики учитывает состояние здоровья и требованиями нормативных документов.

- СТО-2.6.16-17 «Организация образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Заведующие кафедрами обеспечивают выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований доступности для данных обучающихся. При определении мест прохождения учебной и производственной практики необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Практика должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение практики в университете. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям

беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт гуманитарного образования и спорта
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ)**

Выполнил: обучающийся _____ гр. ____ курса
Института гуманитарного образования и спорта
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____ /Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность _____ /Ф.И.О. подпись/

Место прохождения практики:

Сроки практики:

№ п/ п	Индивидуальное задание	Количество о часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
...			

**Индивидуальное задание и распределение часов по этапам практики выдает руководитель практики от университета в соответствии с рабочей программой.*

Задание получил:

« » _____ 20 г. _____

/Ф.И.О. студента, подпись/

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт гуманитарного образования и спорта
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

ОТЧЕТ
по учебной практике, научно-исследовательской работе
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

обучающегося __ курса, _____ группы

ФИО

Место прохождения практики, сроки прохождения, цели и задачи, описание базы практики, виды работ, выполненные в период практики, краткий анализ работы над заданиями по практике, лично-профессиональные изменения, произошедшие за время практики, профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики, трудности, возникшие в ходе практики, оценка собственных перспектив профессионального развития.

Приложение: выполненные индивидуальные задания

Руководитель практики от университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

**Характеристика
на обучающегося __ курса, __ группы
БУ ВО «Сургутский государственный университет»,
института гуманитарного образования и спорта,
кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования,
направления 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность «Технологическое
образование»
ФИО полностью**

Оценка за практику –

Руководитель практики от организации

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Планируемые результаты программы практики

44.03.01 Педагогическое образование

Учебная практика, научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1. Цель практики:

2. Задачи практики:

3. Объем практики:

4. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Раздел ОПОП ВО:

Дисциплины, на освоении которых базируется практика:

Место и время проведения практики: _____.

5. Форма проведения практики:

Практика проходит непрерывно

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики:

Формируемые профессиональные компетенции:

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

Уметь:

Владеть:

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Совместный рабочий график (план) проведения практики

44.03.01 Педагогическое образование

Учебная практика, научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Курс ____

Сроки проведения практики:

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Мероприятие *	Дата проведения	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Прохождение инструктажа по ТБ			
Экскурсия обзорная			
<i>Выполнение индивидуального задания</i>			
Лекция (по необходимости)			
Консультации			
Итоговое собрание			

* мероприятия устанавливаются на усмотрение руководителей практики

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложение к рабочей программе

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки/ специальность	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Технологическое образование
Форма обучения	очная
Кафедра-разработчик	Педагогики профессионального и дополнительного образования
Выпускающая кафедра	Педагогики профессионального и дополнительного образования

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по практике

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля
Подготовительный	Прибытие на место практики.	Удостоверение о прохождении практики с отметкой руководителя
	Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка.	Запись в журнале инструктажа
	Составление плана-графика практики	Оформление индивидуального плана практики
Основной	Задание 1. Сформулировать проблему исследования, решение которой связано с достижением цели научно-исследовательской работы. Изучить нормативно-правовые акты в сфере образования	Анализ проблемы научно-исследовательской работы с учетом современных нормативно-правовых актов в сфере образования
	Задание 2. Поставить задачи научно-исследовательской работы.	Анализ цели и задач научно-исследовательской работы
	Задание 3. Обосновать этно-культурные особенности ХМАО – Югры	Анализ этно-культурных особенностей ХМАО – Югры в проблеме научно-исследовательской работы
	Задание 4. Изучить современные информационно-коммуникационные технологии в образовании	Анализ ИКТ применяемых в предметной области «Технология»
	Задание 5. Изучить современные методы, формы и средства обучения	Анализ методов, форм и средств обучения, реализуемых в предметной области «Технология»
	Задание 6. Рефлексия выполненных задач научно-исследовательской работы	Анализ выполненных задач научно-исследовательской работы
Заключительный	Сбор материалов, и оформление документов по практике	Отчет по практике Характеристика

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

Этап: проведение промежуточной аттестации по практике

Результаты промежуточного контроля оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется, если студент набрал 4 балла.

Схема оценивания на зачете

Тип задания	Проверяемые индикаторы компетенций	Критерии оценки	Оценка	Набранные баллы
Индивидуальный план практики	УК-2.1 УК-2.3	План практики оформлен в соответствии с рабочей программой. Стоят визы руководителей практики от университета и от организации	Аттестован	1
		План практики оформлен не в соответствии с рабочей программой. Визы руководителей практики от университета и от организации не проставлены	Не аттестован	0
Отчет по практике	УК 2.1 УК 2.3 УК-2.1 УК-2.3 УК-2.5 ПК-1.1 ПК-4.2	Отчет оформлен в соответствии с планом практики и содержит все задания, выполненные в полном объеме	Аттестован	1
		Отчет не оформлен или оформлен не в соответствии с планом практики. Задания выполнены частично или не выполнены.	Не аттестован	0

Характеристика	УК-2.1 УК-2.3 УК-2.5 ПК-1.1 ПК-4.2	Стоит оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	Аттестован	1
		Стоит оценка «неудовлетворительно» или характеристика не предоставлена	Не аттестован	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ

Задание 1. Сформулировать проблему исследования, решение которой связано с достижением цели научно-исследовательской работы. Изучить нормативно-правовые акты в сфере образования

Анализ проблемы научно-исследовательской работы с учетом современных нормативно-правовых актов в сфере образования

Составить аналитическую справку по формулировке проблемы исследования.

Выбрать тему научно-исследовательской работы и сформулировать ее актуальность, ссылаясь на нормативные документы в сфере образования. Примерные темы:

Теоретические основы формирования (развития) ...навыка (умения, знаний, компетенции, мышления, и тд.) у учащихся ...классов в процессе изучения темы (раздела)... по Технологии.

Задание 2. Поставить задачи научно-исследовательской работы.

Анализ цели и задач научно-исследовательской работы

Поставить цель научно-исследовательской работы в соответствии с проблемой исследования.

Сформулировать задачи научно-исследовательской работы в соответствии с темой исследования и заданиями практики 3-7.

Рекомендуемое содержание научно-исследовательской работы:

1. Сущность и содержание понятия «».
2. Этно-культурные особенности ХМАО-Югры в проблеме формирования (развития) ... учащихся общеобразовательных школ.
3. Методы, формы и средства обучения в процессе изучения темы (раздела)... по Технологии.
4. Информационно-коммуникационные технологии в проектировании темы (раздела) ... предметной области Технология

Задание 3. Раскрыть сущность и содержание проблемы научно-исследовательской работы

Анализ сущности и содержания проблемы научно-исследовательской работы.

Проанализировать сущность понятия, по которому сформулирована проблема исследования, и раскрыть его компоненты.

Задание 4. Обосновать этно-культурные особенности ХМАО-Югры

Анализ этно-культурных особенностей ХМАО – Югры в проблеме научно-исследовательской работы

Проанализировать этно-культурные особенности ХМАО-Югры в проблеме формирования (развития) ... учащихся общеобразовательных школ.

Задание 5. Изучить современные информационно-коммуникационные технологии в образовании

Анализ ИКТ применяемых в предметной области «Технология»

Проанализировать ИКТ, которые применяет учитель технологии, и какие могли бы применяться в процессе изучения темы (раздела), на базе которой пишется научно-исследовательская работа, по предметной области Технология.

Задание 6. Изучить современные методы, формы и средства обучения

Анализ методов, форм и средств обучения, реализуемых в предметной области

«Технология»

Проанализировать методы, формы и средства обучения, которые применяет учитель технологии, и какие могли бы применяться в процессе изучения темы (раздела), на базе которой пишется научно-исследовательская работа, по предметной области Технология.

Задание 7. Рефлексия выполненных задач научно-исследовательской работы

Анализ выполненных задач научно-исследовательской работы

Оценить выполнение каждой задачи по следующим пунктам:

1. Раскрыта ли задача? Объем написания.
2. Сколько источников литературы было изучено при реализации задачи.
3. Какая литература была исследована (вид, год) при реализации задачи.
4. На каких авторов была сделана ссылка при реализации задачи.