

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа -Югры
«Сургутский государственный университет»

Утверждаю:
Проректор по УМР

_____ Е. В. Коновалова

«16» июня 2022г., протокол УС№ 6

Институт гуманитарного образования и спорта

Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки/ специальность	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Мониторинг качества образования
Форма обучения	очная
Кафедра- разработчик	Педагогики профессионального и дополнительного образования
Выпускающая кафедра	Педагогики профессионального и дополнительного образования

Сургут, 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями с Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 22.02.2018 № 126

Автор(ы) программы: А.В. Сальков, Р.В. Касьяненко-Божок

Согласование программы (программа согласовывается с заведующим выпускающей кафедрой, для направления (профиля) которого читается дисциплина)

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Педагогика профессионального и дополнительного образования	13.05.2022 г	А.В. Демчук
Отдел комплектования	13.05.2022 г	И.И. Дмитриева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования «11» мая 2022 года, протокол № 8
Заведующий кафедрой А.В. Демчук

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета института гуманитарного образования и спорта «17» мая 2022 года, протокол № 6
Председатель УМС Т.Ф. Грищенко
Руководитель практики А.С. Низамбиева

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Целью учебной практики, является формирование профессиональных компетенций будущего магистра по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, а также научиться проектировать компоненты образовательной системы в соответствии с требованиями ФГОС.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Задачами практики являются:

1. Научиться разрабатывать отдельные компоненты методического обеспечения с учетом современных требований.

2. Научиться разрабатывать учебные занятия с использованием современных образовательных технологий.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Индекс дисциплины (по РУП)	Б2.О.01.01(У) «Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика», относится к блоку 2 «Практики» и является обязательной для прохождения студентами.
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося
	«Основы научных исследований в области образования и педагогических наук»
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее
	«Производственная практика, научно-исследовательская работа», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Семестр	Место проведения, объект
1	Рабочие места образовательных организаций, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами.

5. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА, Стационарная, выездная.

6. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Практика проводится непрерывно. Путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик.

7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

7.1 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
Общепрофессиональные		
<p>ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ. 1.2 Умеет оптимизировать свою профессиональную деятельность на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики 1.3 Владеет этическими и правовыми нормами и способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правыми актами в сфере образования</p>	<p>1. Изучить основную (профессиональную) образовательную программу по направлению 44.04.01 Педагогическое образование. 2. На основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики составить фрагмент рабочей программы по направлению 44.04.01. Педагогическое образование. 3. Проведение совместного обсуждения фрагмента рабочей программы в условиях реальной профессионально-педагогической практики.</p>
Профессиональные		

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
<p>ПК 1 Способен организовывать мониторинг результатов педагогического процесса в классе, образовательной организации, обоснованно использовать методологию и методы педагогического исследования.</p>	<p>1.1 руководствуется нормативно-правовыми актами при организации мониторинга, методами и приемами оценки результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ. 1.2 отбирает соответствующие методы и приемы мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ 1.3 планирует и корректирует работу, руководствуясь адекватными конкретной ситуации действиями по проведению мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ разного уровня образования.</p>	<p>- Изучить нормативно-правовые акты при организации мониторинга. - Составить программу мониторинга успеваемости учащихся.</p>

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
ПК 2- Способен организовывать мониторинг качества образования в дополнительном и профессиональном образовании, использовать методологию и методы педагогического исследования	<p>2.1 руководствуется в профессиональной деятельности нормативно-правовыми актами регламентирующими порядок осуществления мониторинга, методы и приемами организации мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании</p> <p>2.2 анализирует и отбирает соответствующие методы и приемы мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании</p> <p>2.3 разрабатывает стратегию и тактику мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании</p>	<p>- Изучить нормативно-правовые акты при организации мониторинга.</p> <p>- Составить программу мониторинга успеваемости учащихся.</p>

7.2. В результате прохождения практики студент должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ; - нормативно-правовые акты при организации мониторинга, методы и приемы оценки результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ. - нормативно-правовые акты регламентирующие порядок осуществления мониторинга, методы и приемами организации мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - оптимизировать свою профессиональную деятельность на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики; - отбирать соответствующие методы и приемы мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ; - анализировать и отбирать соответствующие методы и приемы мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании.
Владеть	этическими и правовыми нормами и способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики; навыками оптимизации

	<p>своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правыми актами в сфере образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования работы, руководствуясь адекватными конкретной ситуации действиями по проведению мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ разного уровня образования; - навыками разработки стратегии и тактики мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании
--	--

8. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Общая трудоемкость практики 216 часов, 6 зачетных единиц.

№ п/п	Наименование разделов и содержание практики	Семестр	Трудоемкость (в часах)	Индикаторы достижения компетенций	Формы текущего контроля
1	Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка Подготовительный этап	2	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Индивидуальный план практики Журнал по ОТ, ТБ, ПБ, ПВТР
2	Основной этап	2	200	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Задания практики
3	Заключительный этап	2	12	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Отчет по практике, характеристика
Итого за семестр			216	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Зачет

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Формами отчетности по практике являются:

1. Индивидуальный план практики (приложение 1).

Индивидуальное задание дается руководителем практики от университета в соответствии с программой, планируются календарные сроки проведения работы.

2. Отчет по практике (приложение 2).

Структура отчета:

- ФИО;
- вид практики;
- место прохождения практики;
- сроки прохождения практики;
- цель и задачи практики (в соответствии с индивидуальным планом практики);
- описание базы практики;
- виды работ, выполненные в период практики;
- описание и краткий анализ выполненных индивидуальных заданий;
- личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики;
- профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики;
- трудности, возникшие в ходе практики;
- оценка собственных перспектив профессионального развития;
- виза руководителя практики от университета.

3. Характеристика на обучающегося (приложение 3).

Содержит анализ деятельности обучающегося с оценкой руководителя практики от организации.

4. Планируемые результаты программы практики (приложение 4).

Заполняется в соответствии с программой практики, содержит цель и задачи, объем практики, место практики в структуре ОП ВО, форму проведения практики, а также компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

5. Совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение 5).

С описанием мероприятий, дат проведения и ответственных лиц от организации, завизированных руководителями практики с двух сторон.

Все отчетные документы оформляются в печатном варианте в соответствии с требованиями СТО-2.6.4-18 «Порядок организации и проведения практики обучающихся» и подшивается в папку (типа «скоросшиватель»).

Сданный на кафедру полный документ отчетности и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающихся, служат свидетельством успешного окончания производственной практики.

Формой итогового контроля является зачет.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 6.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

11.1 Рекомендуемая литература

11.1.1 Основная литература*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
----------	----------------------------	-----------------	--------------------------	--------------------

1.	А. В. Сальков	Педагогическая диагностика.	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2021 Электронный ресурс	1
2.	И. Б. Охрименко.	Построение воспитывающей образовательной среды в современной школе	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020 Электронный ресурс	1

11.1.2 Дополнительная литература*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	О.Ю. Муллер	Педагогические технологии: методические рекомендации	Сургут: БУ ВО "Сургутский государственный университет", 2020 Электронный ресурс	1
2.	Ф.Д.Рассказов	Педагогика в модулях: методическое пособие: (учебное пособие для вузов)	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020 Электронный ресурс	1

11.1.3 Методические разработки**

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	И. Б. Охрименко, А. В. Сальков	Теория и методика воспитания	Издательский центр СурГУ, 2017 Электронный ресурс	1
2.	И. Б. Охрименко, А. В. Сальков	Психология и педагогика	Издательский центр СурГУ, 2018. Электронный ресурс	1

11.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.	Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://standart.edu.ru/
2.	Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://school.edu.ru

3.	Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.edu.ru
----	---

11.3 Перечень программного обеспечения

1.	Microsoft Word, Microsoft PowerPoint
----	--------------------------------------

11.4 Перечень информационных справочных систем

1	<p>1. Гарант Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет". Договор №1/ГС-2011-53-05-11/с доступ предоставлен бессрочно. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации. Система включает все существующие виды правовой информации: акты органов власти федерального, регионального и муниципального уровня, судебную практику, международные договоры, проекты актов органов власти, формы (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры), комментарии, словари и справочники. Условия доступа: по IP адресам СурГУ.</p> <p>2. КонсультантПлюс Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро". Договор об информационной поддержке РДД-10/2018 от 26.01.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2018 г. до 31.12.2018 г. Справочно-правовая система КонсультантПлюс – электронная база правовой и нормативной информации, структурированной по разделам. Разделы системы КонсультантПлюс Законодательство Судебная практика Финансовые и кадровые консультации Консультации для бюджетных организаций Комментарии законодательства Формы документов Проекты правовых актов Международные правовые акты Правовые акты по здравоохранению Технические нормы и правила Условия доступа: по IP адресам СурГУ.</p> <p>3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система http://window.edu.ru/ Универсальная Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" создана по заказу Федерального агентства по образованию в 2005-2008 гг. Целью создания информационной системы "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (ИС "Единое окно") является обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. В разделе Библиотека представлено более 27 000 учебно-методических материалов, разработанных и накопленных в системе федеральных образовательных порталов, а также изданных в университетах, ВУЗах и школах России. Все</p>
---	---

	электронные копии учебно-методических материалов были размещены в "Библиотеке" с согласия университетов, издательств и авторов или перенесены с порталов и сайтов, владельцы которых не возражают против некоммерческого использования их ресурсов. В Каталоге хранится более 54 000 описаний образовательных интернет-ресурсов, систематизированных по дисциплинам профессионального и предметам общего образования, типам ресурсов, уровням образования и целевой аудитории. В ИС "Единое окно" предусмотрена единая система рубрикации, возможен как совместный, так и отдельный поиск по ресурсам "Каталога" и "Библиотеки".
--	--

11.5. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении практики

Учебную практику, научно-исследовательскую работу обучающиеся могут проходить на рабочих местах организаций и предприятий разных форм собственности, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами.

Для успешного прохождения практики также используются аудитории:

Аудитория № 433К (кабинет компьютерного дизайна и проектирования): Компьютеры (13шт.), проектор, экран, графические планшеты, программное обеспечение Word, Excel, Power Point, Access, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Draw, Autodesk AutoCAD, AutoDesk 3D's Max, выход в сеть Интернет, доступ к ЭБС.

Аудитория № 438К (методический кабинет): Компьютеры (5шт.), методическая, справочная и научная литература, принтеры HP Laserjet 4350n, HP Laserjet 3052, программное обеспечение Word, Excel, Power Point, Access, выход в сеть Интернет, доступ к ЭБС.

Научная библиотека БУ ВО ХМАО-Югры «СурГУ»: Информационно-ресурсный центр, расположенный на шести этажах, обладающий современной технологической базой, новейшими информационными технологиями, комфортными условиями для пользователей, включающими свободный доступ ко всем библиотечно-информационным ресурсам.

12. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практика должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение практики в университете. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт гуманитарного образования и спорта
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Выполнил: обучающийся _____ гр. _____ курса
Института гуманитарного образования и спорта
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____ /Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность _____ /Ф.И.О. подпись/

Сургут, 20__

Место прохождения практики:

Сроки практики:

№ п\п	Индивидуальное задание	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
...			

Задание получил:

«__» _____ 20__ г.

/Ф.И.О. студента, подпись/

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт гуманитарного образования и спорта
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

ОТЧЕТ

по Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика

обучающегося __ курса, _____ группы

ФИО

Место прохождения практики БУ ВО Сургутский государственный университет, сроки прохождения...., цели и задачи , описание базы практики, виды работ, выполненные в период практики, краткий анализ работы над заданиями по практике, личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики, профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики, трудности, возникшие в ходе практики, оценка собственных перспектив профессионального развития.

Приложение: выполненные индивидуальные задания

Руководитель практики от университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Характеристика
На обучающегося __ курса, __ группы
БУ ВО «Сургутский государственный университет»,
института гуманитарного образования и спорта,
кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования,
направления 44.04.01« Педагогическое образование», направленность «»
ФИО полностью

Оценка за практику –

Руководитель практики от организации

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Планируемые результаты программы практики

44.03.01 Педагогическое образование

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

1. Цель практики: Целью учебной практики, является формирование профессиональных компетенций будущего магистра по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, а также научиться проектировать компоненты образовательной системы в соответствии с требованиями ФГОС.

2. Задачи практики:

1. Научиться разрабатывать отдельные компоненты методического обеспечения с учетом современных требований.

2. Научиться разрабатывать учебные занятия с использованием современных образовательных технологий.

1. Объем практики: 216 з.е.

2. Место практики в структуре ОП ВО:

Раздел ОП ВО: Учебная практика

Дисциплины, на освоении которых базируется практика: «Основы научных исследований в области образования и педагогических наук»

Место и время проведения практики: _____.

3. Форма проведения практики:

Практика проходит в дискретной форме.

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики:

Формируемые профессиональные компетенции:

В результате прохождения практики студент должен:

Знать

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ;
- нормативно-правовые акты при организации мониторинга, методы и приемы оценки результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ.
- нормативно-правовые акты регламентирующие порядок осуществления мониторинга, методы и приемы организации мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании

Уметь

- оптимизировать свою профессиональную деятельность на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики;
- отбирать соответствующие методы и приемы мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ;
- анализировать и отбирать соответствующие методы и приемы мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании.

Владеть

- этическими и правовыми нормами и способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;

- навыками планирования работы, руководствуясь адекватными конкретной ситуации действиями по проведению мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ разного уровня образования;
- навыками разработки стратегии и тактики мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании.

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Совместный рабочий график (план) проведения практики

44.03.01 Педагогическое образование

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Курс 1

Сроки проведения практики:

с « » 20 г. по « » 20 г.

Мероприятие *	Дата проведения	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Прохождение инструктажа по ТБ			
Экскурсия обзорная			
<i>Выполнение индивидуального задания</i>			
Лекция (по необходимости)			
Консультации			
Выполнение индивидуального задания			
Итоговое собрание			

* мероприятия устанавливаются на усмотрение руководителей практики

Согласовано:

Руководитель практики от организации

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность _____

/Ф.И.О. подпись/

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложение к программе

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки/ специальность	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Мониторинг качества образования
Форма обучения	очная
Кафедра- разработчик	Педагогики профессионального и дополнительного образования
Выпускающая кафедра	Педагогики профессионального и дополнительного образования

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по практике

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля
Подготовительный	Прибытие на место практики.	Удостоверение о прохождении практики с отметкой руководителя
	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка.	Запись в журнале инструктажа
	Анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере образования путем применения комплекса научно-исследовательских задач	Оформление индивидуального плана практики
Основной	Задание 1. Изучение приоритетных направлений развития образовательной системы РФ. На основе анализа этих направлений, с учетом норм профессиональной этики составить фрагмент рабочей программы по направлению 44.04.01. Педагогическое образование, обсуждение полученных результатов на итоговой конференции.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить основную (профессиональную) образовательную программу по направлению 44.04.01 Педагогическое образование. 2. На основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики составить фрагмент рабочей программы по направлению 44.04.01. Педагогическое образование. 3. Проведение совместного обсуждения фрагмента рабочей программы в условиях реальной профессионально-педагогической практики.
	Задание 2. Изучение нормативно-правовых актов при организации мониторинга, методов и приемов оценки результатов освоения учащимися основных и	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить нормативно-правовые акты при организации мониторинга. 2. Составить программу мониторинга успеваемости учащихся.

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля
	дополнительных образовательных программ. Отбор, планировка и коррекция инструментов мониторинга.	
Заключительный	Сбор материалов, и оформление документов по практике	Отчет по практике Характеристика

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

Этап: проведение промежуточной аттестации по практике

Результаты промежуточного контроля оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется, если студент набрал 4 балла.

Схема оценивания на зачете

Тип задания	Проверяемые индикаторы компетенций	Критерии оценки	Оценка	Набранные баллы
Индивидуальный план практики	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	План практики оформлен в соответствии с рабочей программой. Стоят визы руководителей практики от университета и от организации	Аттестован	1
		План практики оформлен не в соответствии с рабочей программой. Визы руководителей практики от университета и от организации не проставлены	Не аттестован	0
Отчет по практике	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Отчет оформлен в соответствии с планом практики и содержит все задания, выполненные в полном объеме	Аттестован	1

		Отчет не оформлен или оформлен не в соответствии с планом практики. Задания выполнены частично или не выполнены.	Не аттестован	0
Характеристика	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Стоит оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	Аттестован	1
	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Стоит оценка «неудовлетворительно» или характеристика не предоставлена	Не аттестован	0

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ

Задание 1. Изучение приоритетных направлений развития образовательной системы РФ. На основе анализа этих направлений, с учетом норм профессиональной этики составить фрагмент рабочей программы по направлению 44.04.01. Педагогическое образование, обсуждение полученных результатов на итоговой конференции.

1. Изучить основную (профессиональную) образовательную программу по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.
2. На основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики составить фрагмент рабочей программы по направлению 44.04.01. Педагогическое образование.
3. Проведение совместного обсуждения фрагмента рабочей программы в условиях реальной профессионально-педагогической практики.

Задание 2. Изучение нормативно-правовых актов при организации мониторинга, методов и приемов оценки результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ. Отбор, планировка и коррекция инструментов мониторинга.

1. Изучить нормативно-правовые акты при организации мониторинга.
2. Составить программу мониторинга успеваемости учащихся.