

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»

Утверждаю:
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

«15» июня 2023 г.

Институт гуманитарного образования и спорта

Кафедра истории России

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика, преддипломная практика»

Квалификация выпускника: бакалавр

Направление подготовки: 46.03.01 «История»

Направленность (профиль): «Преподавание истории, сохранение и популяризация историко-культурного наследия»

Форма обучения: очная

Кафедра – разработчик: кафедра истории России

Выпускающая кафедра: кафедра истории России

Сургут, 2023 г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями:
Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 46.03.01 «История», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1291
СТО-2.6.4-18 Порядок организации и проведения практики обучающихся от 23.04.2020 № 4.

Автор программы: к. и. н., доц. Кирилюк Д.В. _____

Согласование рабочей программы:

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Отдел комплектования		Дмитриева И.И.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории России « 27 » 04 2023 г, протокол № 10

Заведующий кафедрой

к. и. н., доц. Кирилюк Д.В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета института гуманитарного образования и спорта « 02 » 05 2023 года, протокол № 4 .

Председатель УМС

к. филол. н., доц. Грищенко Т.Ф.

Руководитель практики

Низамбиева А.С.

1. Цели производственной практики, преддипломной практики:

Целью прохождения производственной практики, преддипломной практики является закрепление у бакалавров знаний, умений и навыков, необходимых начинающему исследователю, исправление замечаний научного руководителя, подготовка окончательного варианта текста выпускной квалификационной работы, сбор материала для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики, преддипломной практики:

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе теоретического обучения;
- завершение подготовки выпускной квалификационной работы;

3. Место программы практики, преддипломной в структуре ОПОП ВО:

Индекс дисциплины (по УП)	Б2.В.02.01 (Пд)
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося
	Производственная практика, преддипломная практика является частью производственных практик блока Б2 «Практики» и относится к числу обязательных для освоения студентов направления 46.03.01 «История». Она предназначена для завершения студентами своей выпускной квалификационной работы. Практика базируется на знаниях, полученных студентом в процессе обучения по дисциплинам рабочего учебного плана, а также в ходе подготовки курсовых проектов и курсовой работы.
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее
	Освоение производственной практики, преддипломной практики является условием для успешного прохождения государственной итоговой аттестации, т.е. для подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы, которая свидетельствует о приобретении выпускником необходимых компетенций.

4. Место и время проведения производственной практики, преддипломной практики:

Производственная практика, преддипломная практика студентов направления 46.03.01 «История» проводится на базе кафедры истории России БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутского государственного университета» (ул. Энергетиков, 8) и в других профильных организациях. Она осуществляется в конце 4-го года обучения в 8-м семестре.

5. Способ проведения производственной практики, преддипломной практики:

Производственная практика, преддипломная практика является стационарной и осуществляется в образовательной организации, осуществляющей подготовку бакалавров по направлению 46.03.01 «История», т.е. проходит на базе кафедры истории России БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет». В случае необходимости практика может осуществляться выездным способом.

6. Формы проведения производственной практики, преддипломной практики:

Данная практика направлена на совершенствование научно-исследовательских навыков студентов в рамках подготовки ими своей выпускной квалификационной работы. В соответствии с этим, формы проведения практики могут отличаться. К числу возможных форм практики следует отнести – полевую, лабораторную и архивную. Форма проведения преддипломной практики конкретного студента определяется его научным руководителем, исходя из анализа степени готовности выпускной квалификационной работы и необходимости ликвидации ее недостатков. Практика осуществляется непрерывно.

7. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

7.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (УК)	
УК-1.1	анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
УК-1.2	определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
УК-1.3	осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов

Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-3.1	использует теоретический и методологический инструментарий по организации и проведению научно-исследовательских работ
ПК-3.2	обладает навыками использования в научно-исследовательской работе базовых знаний в области всеобщей и отечественной истории
ПК-3.3	осуществляет работы по выявлению и всестороннему изучению историко-культурных объектов
ПК-6.1	способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей
ПК-6.3	способен использовать математические методы и модели для решения профессиональных задач и разработки новых подходов

7.2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы решения задач профессиональной деятельности; - Различные виды информации и места ее хранения; - Концептуальные основы и методы организации и проведения научно-исследовательской работы; - Основные понятия, события и явления всеобщей и отечественной истории; - Принципы организации работ по выявлению и всестороннему изучению историко-культурных объектов
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Анализировать задачи профессиональной деятельности; - Определять виды информации и пути получения доступа к ней в конкретной работе; - Осмысливать концепции и методы организации и проведения научно-исследовательской работы; - Анализировать понятия, события и явления всеобщей и отечественной истории; - Выделять актуальные задачи организации и проведения работ по выявлению и всестороннему изучению историко-культурных объектов
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - Навыками решения задач профессиональной деятельности; - Способностью использовать различные виды информации в научно-исследовательской работе; - Навыками применения теории и методологии исследования в собственной научно-исследовательской работе, в том числе использования математических методов и моделей; - Способностью соотносить события отечественной и мировой истории и встраивать данные своего исследования в общероссийский и мировой контекст; - Навыками организации и проведения работ по выявлению и всестороннему изучению историко-культурных объектов, в том числе при помощи цифровых технологий и инструментов

8. Содержание производственной практики, преддипломной практики:

Общая трудоемкость практики составляет **3** зачетных единицы, **108** часов., продолжительность – 2 недели.

№ п/п	Наименование разделов и содержание практики	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Компетенции (<i>инифр</i>)	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации*.
			Лек.	Прак.	Сам. раб.		
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка.	8			2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	План практики, Список источников и литературы, журнал по

							ПБ, ПВТР.	ОТ,
2.	Архивный этап	8			30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Список документов из архивов	
3.	Полевой этап	8			30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Материалы интервью, анкетирования	
4.	Лабораторный (экспериментальный) этап	8			30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.3	Написание докладов, статей и их презентация	
5.	Отчетный этап	8			16	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-6.1 ПК-6.3	Собеседование, Отчет	
Итого:					108 ч.		Зачет	

9. Форма отчетности по итогам производственной практики, преддипломной практики:

По итогам прохождения производственной практики, преддипломной практики студент предоставляет письменный отчет руководителю выпускной квалификационной работы (собеседование), который подтверждает факт выполнения озвученных в отчете работ. Сам отчет заслушивается на заседании кафедры истории России, которая анализирует его соответствие плану практики обучающегося и принимает итоговое решение о выставлении оценок «зачтено» или «не зачтено».

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении 1

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

11.1 Рекомендуемая литература				
11.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Брылев А.А.	Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева.	Москва : Юрайт, 2023. – 206 с., [Электронный ресурс]	1
2.	Бушенева Ю. И.	Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2016. 140 с. [Электронный ресурс].	1
3.	Кузнецов И.Н.	Основы научных исследований: Учебное пособие / Белорусский государственный университет. – 5	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2020. - 282 с. [Электронный ресурс]	1
4.	Неумоева-Колчеданцева Е.В.	Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева.	Москва : Юрайт, 2022. – 119 с. [Электронный ресурс]	1
5.	Черныш А.Я.	Организация, формы и методы научных исследований [Электронный ресурс]: учебник/ А.Я. Черныш [и др.].	Москва: Российская таможенная академия, 2012. – 320 с. [Электронный ресурс]	1
11.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Авдоница Л.Н., Гусева Т.В.	Письменные работы научного стиля [Электронный ресурс]: учебное пособие: ВО - Бакалавриат / Пензенский государственный университет. – 1.	М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2023. - 72 с. [Электронный ресурс]	1
2.	Булатова Е.А.	Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. 32 с. [Электронный ресурс].	1
3.	Герасимов Б.И.	Основы научных исследований: Учебное пособие/ Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – 2, доп.	М.: Форум, НИЦ Инфра-М, 2022. - 272 с., [Электронный ресурс]	1

4.	Горелов Н.А.	Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов /Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. – 2-е изд., пер. и доп.	Москва : Юрайт, 2023. - 365 с., [Электронный ресурс]	1
5.	Соколкова, Н.Е.	Психолого-педагогические основы сотрудничества в высшей школе: Монография / Н.Е.Соколкова	М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 212 с. [Электронный ресурс].	1
11.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	Кирилюк Д.В., Веселов С.И.	Общие требования к подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ по направлению «История»: учебно-методическое пособие	Сургут: ИЦ СурГУ, 2022. [Электронный ресурс]	1
11.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
1.	Научная электронная библиотека – «eLIBRARY» - www.elibrary.ru			
2.	Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина» - www.istrodina.com			
3.	Российская национальная библиотека - www.nlr.ru			
4.	Российская государственная библиотека - www.rsl.ru			
5.	«Сибирская Заимка»: История Сибири в научных публикациях (научно-образовательный портал) - www.zaimka.ru			
11.3 Перечень информационных технологий				
11.3.1 Перечень программного обеспечения				
1.	Операционная система Windows;			
2.	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
11.3.2 Перечень информационных справочных систем				
1.	Электронная библиотечная система «Znanium»			
2.	Электронная библиотечная система «IPRBooks»			
3.	Электронная библиотечная система «Юрайт»			

11.4. Перечень материально-технического обеспечения работы студентов при прохождении производственной практики, преддипломной практики:

Помещение для самостоятельной работы, укомплектованное необходимой учебной мебелью; компьютер, компьютерный мультимедийный проектор, экран;

12. Особенности прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации

инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях СурГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышающих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
приложение к рабочей программе практики

«Производственная практика, преддипломная практика»

Квалификация
выпускника

бакалавр

Направление
подготовки

46.03.01
«История»

Профиль
подготовки

**«Преподавание истории, сохранение и популяризация
историко-культурного наследия»**

Форма
обучения

очная

Кафедра
разработчик
Выпускающая
кафедра

истории России

истории России

Методические указания по проведению производственной практики, преддипломной практики

В период прохождения производственной практики, преддипломной практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка, установленным в СурГУ. Содержание производственной практики, преддипломной практики конкретизируется научным руководителем студента в соответствии с текущими проблемами подготовки научно-исследовательской работы обучающегося.

Руководителем производственной практики, преддипломной практики является руководитель ВКР студента.

В обязанности научного руководителя входит:

- составление плана проведения производственной практики, преддипломной практики студента;
- организация производственной, преддипломной практики студента в соответствии с программой практики;
- помощь в обеспечении студента нормативным, учебно-методическим, источниковым, историографическим и другим необходимым материалом для прохождения преддипломной практики;
- участие в анализе и оценке результатов работы студента в рамках производственной, преддипломной практики;
- обобщение организационного опыта работы студента в рамках производственной, преддипломной практики, внесение предложений по оптимизации ее проведения.

Критерии оценки производственной практики, преддипломной практики

По итогам производственной, преддипломной практики предусмотрен зачет, который оценивается по двухбалльной шкале: **«зачтено»**, **«не зачтено»**.

К зачету допускаются все студенты, руководители ВКР которых подтверждают факт выполнения студентом условий производственной, преддипломной практики.

Оценки **«зачтено»** заслуживает студент, своевременно предоставивший отчет о проделанной работе, который позволяет положительно оценить степень готовности его выпускной квалификационной работы, проверенной и одобренной руководителем ВКР обучающегося, соответствующий основным требованиям к написанию подобных работ.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он не прошел этапы практики, заявленные в плане практики, не предоставил своевременно отчет о работе, либо этот отчет не позволяет положительно оценить степень готовности его выпускной квалификационной работы.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

ПЛАН ПРАКТИКИ

НАЗВАНИЕ ПРАКТИКИ

Студент _____

Ф.И.О. студента

Направление _____

Профиль _____

Курс _____

Руководитель практики _____

Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы

Студент _____ / Ф.И.О.

Руководитель практики _____ /Ф.И.О.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

протокол заседания № ____

от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

**ОТЧЕТ
НАЗВАНИЕ ПРАКТИКИ**

Студент _____

Ф.И.О.

Направление _____

Профиль _____

Курс _____

Руководитель практики _____

Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Виды деятельности студента (в соответствии с планом)	Конкретный результат (выводы)	Отметка о выполнении (краткая характеристика) Подпись руководителя практики

Отчет заслушан на заседании кафедры протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Студент _____ / Ф.И.О.
Руководитель практики _____ / Ф.И.О.
Зав. кафедрой _____ / Ф.И.О.