Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____Е.В. Коновалова

15 июня 2023 г., протокол УС № 5

Производственная (научно - исследовательская работа) практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Внутренних болезней**

Учебный план о310854-Общая врачебная практиа (семейная медицина)-23-1.plx
31.08.54 Общая врачебная практиа (семейная медицина)-

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 108

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.м.н., доцент, Корнеева Елена Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Производственная (научно - исследовательская работа) практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.08.54 ОБЩАЯ ВРАЧЕБНА ПРАКТИКА (СЕМЕЙНАЯ МЕДИЦИНА) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 25.08.2014 г. № 1097)

составлена на основании учебного плана:

Специальность: Общая врачебная практика (семейная медицина)

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 15.06.2023 протокол № 5.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета МИ
25.05.2023 Протокол №8

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Внутренних болезней

Зав. кафедрой д.м.н., профессор Арямкина Ольга Леонидовна
Протокол от 17.04.2023 г. № 10.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	1. Формирование способности к анализу научной литературы и официальных статистических обзоров, готовности планировать и осуществлять решение отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач в области здравоохранения по диагностике, лечению, медицинской реабилитации и профилактике, организовать и проводить статистический анализ, публично аргументировано излагать полученные результаты и применять их в практическом здравоохранении.
1.2	**Задачи практики:**
	Формировать знания теоретических основ планирования научно-исследовательской работы, методов статистической обработки полученных данных с целью использования и внедрения результатов исследований, направленных на охрану здоровья населения;
	Формировать умения и навыки постановки целей и задач научного исследования, подбора литературы,составления библиографического списка, работы с выбранными источниками литературы,
	Способствовать готовности реализовать и внедрять исследовательские задачи в практическом здравоохранении, в том числе полученные новые методы и методики по диагностике, лечению, медицинской реабилитации и профилактике, направленные на охрану здоровья населения;
	Формировать способность организовывать процесс общения, вести диалог, дискуссию, полемику; составлять устные и письменные доклады, резюме, аннотации и рефераты по исследованной проблеме.
1.3	**Место производственной (научно - исследовательская работа) практики в структуре ОПОП ВО:**
	Раздел ОПОП ВО ординатур блок «Практика» Б2.О.02 (П) является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся по специальностям направления ординатур, проводится на 2 курсе в 3 семестре.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Общая врачебная практика (семейная медицина)
2.1.2	Общественное здоровье и здравоохранение
2.1.3	Педагогика
2.1.4	Медицинская помощь при чрезвычайных ситуациях
2.1.5	Информационно - коммуникационные технологии в медицинской деятельности
2.1.6	Патология
2.1.7	Социально - психологические основы профессиональной деятельности
2.1.8	Медицинская реабилитация
2.1.9	Неврология
2.1.10	Эндокринология
2.1.11	Инфекционные заболевания, туберкулез в практике врача семейного врача
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо какпредшествующее:**
2.2.1	Подготовка и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-1.1: Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
УК-1.2: Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
УК-1.3: Критически оценивает надежность источников информации в области медицины и фармации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения черезреализацию проектного управления.
УК-2.2: Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
УК-2.3: Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.
УК-4.1: Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;

УК-4.2: Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических ипрофессиональных дискуссиях в рамках своей профессиональной деятельности

УК-5.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, в том числе ситуативные, временные) дляоп мального выполнения задач профессиональной деятельности.

УК-5.2: Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критериев.

УК-5.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- логику организации научного исследования;
3.1.2	- проблемы и специфику научного исследования в области медицины;
3.1.3	- методы эмпирического исследования;
3.1.4	- методы количественного анализа и качественной интерпретации научных данных;
3.1.5	- способы представления научных фактов, зафиксированных в исследованиях;
3.1.6	- правила оформления научного текста;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- вычленять, обосновывать проблему, подлежащую исследованию;
3.2.2	- самостоятельно определять задачи и план научно-исследовательской деятельности с учетом ее цели;
3.2.3	- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие с учетом задач исследования и правил создания диагностического инструментария;
3.2.4	- разрабатывать программу теоретико-эмпирического исследования;
3.2.5	- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; -
3.2.6	представлять и интерпретировать результаты научно-исследовательской деятельности с учетом конкретного адресата
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- профессиональным языком предметной области знания;
3.3.2	- современными методами поиска и обработки научной информации;
3.3.3	- способами оформления и презентации результатов научно-исследовательской деятельности
3.3.4	- методами статистической обработки данных

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, внутреннему распорядку предприятия /Ср/	3	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	Запись в журнале инструктажа Дневник практики (приложение 1)
1.2	Выбор темы исследования. Определение цели, задач, структуры и методов исследования. Подготовка презентации в Power Point по актуальности и дизайну планируемого исследования. /Ср/	3	12	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Дневник практики (приложение 1)
1.3	Поиск и отбор теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, работа с историями болезни в архиве и в отделении, работа с пациентами) /Ср/	3	36	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Первичные карты исследования Дневник практики (приложение 1)
1.4	Систематизация отобранного	3	36	УК-1.1 УК-	Л1.1Л2.1Л3.1	Дневник практики

	материала, его изучение и составление плана работы /Ср/			1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л3.2 Э1 Э2 Э3	(приложение 1) Презентация исследования
1.5	Анализ полученных предварительных результатов. Подготовка презентации в Power Point по проделанной работе (с обязательным оформлением разделов: актуальность, цель, задачи, материалы и методы, полученные результаты, выводы)	3	18	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	Дневник практики (приложение 1) Презентация исследования
1.6	1. Окончательное оформление научной клинической работы /Ср/	3	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	Дневник практики (приложение 1) Презентация исследования
1.7	Выступление с докладом по проведенному исследованию /Ср/	3	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	Доклад исследования/ сертификат участника конференции Приложение 2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
представлено отдельным документом
5.2. Темы письменных работ
5.3. Фонд оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Долгушина Н.В.	Методология научных исследований в клинической медицине: учебно-методическое пособие	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016, http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html	2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Зимина Э. В., Кочеткова И. О., Кухтевич Е. В., Ющук Н. Д., Найговзина Н. Б.	Введение в медицинскую статистику с основами эпидемиологического анализа: учебное пособие для использования в образовательных учреждениях, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования уровня специалитета по направлениям подготовки 31.05.01 "Лечебное дело", 31.05.02 "Педиатрия", 31.05.03	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021	3
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

Л3.1	Ошибаева, А. Е.	Основы доказательной медицины: учебное пособие	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2018, http://www.iprbookshop.ru/93738.html	1
Л3.2	Царик Г. Н.	Информатика и медицинская статистика: [учебное пособие	Москва: Издательская группа "ГЭОТАР-Медиа", 2017	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	FreeMedicalJournals
Э2	Медико-биологический информационный портал
Э3	Научно-медицинская библиотека Сибирского государственного медицинского университета
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	1.Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office КОНТРАКТ № 1102691 от 10.11.2018 г. С 01.01.2019 до 01.01.2020.
6.3.1.2	2.Доступ в сеть Интернет (в том числе посредством Wi-Fi).
6.3.1.3	Контракт №0387200022315000200-0288756-02 от 18.01.2016.
6.3.1.4	3. Программное обеспечение Sim NewB Scenario Builder Log and scenario Contro Ver 1.3 CAT.NO.#220-29950 PN 1008522 rev.C.
6.3.1.5	4. Программное обеспечение Laerdal Sim Baby Version 1.6 EN SER.NO 9985 Rev. M. 16. Программное обеспечение Laerdal SimPad. ZW1270000950. Ver. 5.0.5.20932. UUID f0b1dac0-507d-42c9-9558-bc877c9e61cb.
6.3.1.6	5. Программное обеспечение SIMBIONIX LAP MENTOR – Windows 7 PRO FOR OEM Software BKTKV-Y43D6- KT7FP-QPF3P-6XB6K X16-93649
6.3.1.7	Mentor Learn Ver. 1.2.1.15
6.3.1.8	Mentor Learn’s DataBase Ver. 2.1.1.15
6.3.1.9	Mentor Learn’s Envelope Application Ver 1.2.1.35
6.3.1.10	Mentor Learn’s Envelope Application DataBase Ver 3.1.1.15
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Консультант студента. Электронная библиотека медицинского ВУЗа. (http://www.studmedlib.ru/)
6.3.2.2	КиберЛенинка – научная электронная библиотека (http://cyberleninka.ru/)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Минимально необходимый для реализации программы ординатуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в томчисле:
7.2	аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных иин-струментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;
7.3	помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями (тонометр, фонендоскоп, термометр, медицинские весы, ростомер, противошоковый набор, набор иукладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий, электрокардиограф, облучатель бактерицидный) и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование,необходимое для реализации программы ординатуры.
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательнуюсреду организации.
7.5	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 224
7.6	Аудитории оборудованы мультимедийными средствами обучения, позволяют использовать симуляционные технологии с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально: учебные аудитории оснащены мультимедиа проектором, экраном, ноутбуком, стационарной учебной доской, типовой учебной мебелью
7.7	Адрес: г. Сургут ул. Энергетиков – 22

7.8	- мультимедийные проекторы, - ноутбуки,- персональные компьютеры.
7.9	Библиотека результатов лабораторных и инструментальных исследований.Роли для стандартизированныхпациентов. Библиотека ситуационных задач. Библиотека кли-нических сценариев.Библиотека оценочных листов. Адрес: г. Сургут ул. Энергетиков – 22
	Особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченнымивозможностями здоровья.
	Содержание высшего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной основной профессиональной образовательнойпрограммой высшего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалидаи рекомендациями Центральной Психолого-Медико-Педагогической Комиссией. Обучение по образовательным программам высшего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ высшего образования,адаптированных основных профессиональных образовательных программ высшего образования при необходимости для обучения указанных обучающихся. Обучение по образовательным программам высшего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития,индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В вузе создаются специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченнымивозможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования обучающимися с ограниченнымивозможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных основных профессиональных образовательных программвысшего образования и специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальныхтехнических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (тьютора), педагога жестового языка (сурдопереводчика) оказывающих обучающимся необходимую образовательную и техническую помощь, в проведении групповых и индивидуальных коррекционных и консультационных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимисяс ограниченными возможностями здоровья, а также обучение студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по индивидуальным учебным планам с письменного заявления обучающегося. В целях доступности получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностямиздоровья образовательной организацией обеспечивается: 1) для обучающихся ограниченными возможностями здоровья по зрению: - альтернативные форматы печатных материалов (например, принтером Брайля) - наличие специального оборудования - портативный дисплей Брайля, который озвучивает все действия пользователя, обеспечивает комфортную работу на компьютере и доступность информации. Дисплей сочетаетв себе новейшие технологии, самую удобную для пользователя клавиатуру, эргономичное расположение органов управления, подключение USB кабелем. - наличие специализированных видеоувеличителей, позволяющих слабовидящим обучающимся комфортноадаптировать печатный учебный материал. - присутствие ассистента (тьютора), оказывающего обучающемуся необходимую помощь; - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданиюобразовательной организации. 2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху: - сопровождение учебного процесса данной категории обучающихся осуществляется педагогом жестовогоязыка (сурдопереводчиком) - дублирование визуальной и звуковой справочной информации о расписании учебных занятий (мультисенсорный дисплейные устройства-информационные терминалы) - визуальной (мониторы, их размеры и количество определены с учетом размеров помещения, интерактивныедоски, портативные медиа-плеера). - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условияобеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанныхпомещениях: - наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, широких лифтов со звуковым сигналом, световой навигации, платформы для подъема инвалидных колясок; локального понижения стоек-барьеров довысоты не более 0,8 м; - наличие специальных кресел и других приспособлений, - наличие санитарной комнаты, оборудованной адаптированной мебелью. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, малыми отдельными группами с последующейинтеграцией в обычные группы (так должно быть, но в нашем вузе такой практики нет), так и по

	индивидуальному учебному плану. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья вузом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде. Для занятий адаптивными видами спорта лиц с ограниченными возможностями здоровья имеется специальное оборудование В Научной библиотеке для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется: - приоритетное обеспечение (по имеющимся на абонементе спискам) печатными изданиями в период массовой выдачи учебной литературы; - предоставление удаленного - по паролю - доступа с домашнего или другого ПК (с выходом в интернет) к электронным образовательным ресурсам НБ: 7 ЭБС (электронно-библиотечным системам), 34 БД (образовательным базам данных), 4 ПЭК (полнотекстовым электронным коллекциям), ЭК (электронномуката-логу), состоящему из более 140 тыс. записей; - электронный заказ (бронирование) печатных изданий и просмотр своего электронного формуляра – с любого ПК (с выходом в Интернет); - 2 лингафонные кабины с медиатекой для прослушивания и просмотра материалов; - библиотечно-библиографическое обслуживание слабослышащих и глухих студентов осуществляется педагогом жестового языка (сурдопереводчиком); - условия для удобного и безопасного перемещения по библиотеке: широкие лифты со звуковым сигналом, платформа для подъема инвалидных колясок; пандусы и поручни; световая навигация; - удобное расположение мебели и наличие индивидуальных специализированных рабочих мест с компьютерным оборудованием для маломобильных групп обучающихся. На сайте университета размещена информация об особенностях поступления для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также версия сайта для слабовидящих. Разработана вкладка «Ассоциация студентов с ограниченными возможностями здоровья» и раздел «Инклюзия»

Приложение 1

Образец заполнения дневника учебной практики по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

Дата	*Объем выполненной работы*	*Подпись руководителя*

Приложение 2

БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет»

Медицинский институт

Отчет по практике

«Производственная (научно - исследовательская работа) практика»

2 курс 3 семестр

Ординатор 2 курса_____группы, направление: _____

(ФИО)_____

База практики_____

Сроки практики_____

Количество часов: 108 / 3 зет

Инструктаж по охране труда пройден «____»_____20__года

Руководитель практики от кафедры (ФИО, должность) _____

_____

Конкретный результат (выводы)

_____
_____
_____
_____
_____

Отметка о выполнении (краткая характеристика)

_____
_____
_____
__

Перечень практических навыков, освоенных студентом в рамках учебной практики по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

№	Практические навыки, умения	Необходимое количество	Фактическое выполнение
1	Навыки проведения литературно-информационного поиска, составления списка литературы по проблеме исследования, оформления в соответствии с ГОСТ	1	
2	Навыки работы с литературой, нормативными актами, иными источниками информации по теме НИР (изучение и критический анализ)	1	
3	Навыки участия в составлении плана и организации и проведения научного исследования по теме	1	
4	Навыки участия в подборе актуальных методов и методик исследований,соответствующих цели и задачам исследования	1	
5	Навыки набора материала исследования с использованием общеклинических и специальных методов исследования в соответствии с темой НИР студента	1	
6	Навыки выбора методов обработки полученных результатов, навыкиматематической и статистической обработки данных	1	
7	Навыки систематизации и анализа первичных данных, полученных в ходеисследования с использованием статистических методов	1	
8	Навыки анализа и описания полученных в ходе исследования результатов на основе статистики, литературных данных, правовых документов	1	
9	Навыки подготовки и оформления материалов научно-исследовательской работы к публикации (выступлению)	1	

Подпись руководителя практики от «____»_____20__г.

Ординатор _____/ Ф.И.О.

Научный руководитель _____/Ф.И.О.

Зав. кафедрой_____/ Ф.И.

Итоговая оценка по практике: _____

Руководитель практики_____/_____

Приложение
к рабочей программе по дисциплине (модулю)

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей **программе**
по производственной практике
«научно-исследовательская работа»

Специальность:
31.08.54 Общая врачебная практика (семейная медицина)
(наименование специальности с шифром)

Уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе ординатуры

Квалификация: Врач общей врачебной практики

Форма обучения:
очная

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1.	Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	
УК-1.1.	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знать методологию системного подхода при анализе достижений в области медицины и фармации Уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Владеть методами и приемами системного анализа достижений в области медицины и фармации для их применения в профессиональном контексте.
УК-1.2:	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать принципы анализа достижений в области медицины и фармации Уметь определять возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте. Владеть методами и приемами системного анализа достижений в области медицины и фармации для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению
УК-2	Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать основы проектного менеджмента и международные стандарты управления проектом Уметь определять проблемное поле проекта и возможные риски с целью разработки превентивных мер по их минимизации. Владеть способ решения проектной задачи через реализацию проектного управления
УК-2.1	Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Знать осуществление разработки проекта в области медицины и критерии мониторинга его эффективности. Уметь Умеет осуществлять мониторинг и контроль над осуществлением проекта. Владеть методологией проектного менеджмента и международные стандарты управления проектом

УК-4	Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	
УК-4.1	Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместнойдеятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;	Знать основы психологии Уметь выстраивать взаимодействие в рамках профессиональной деятельности Владеть приемами профессионального взаимодействия с коллегами и пациентами
УК-4.2	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических ипрофессиональных дискуссиях в рамках своей профессиональной деятельности	Знать принципы аргументации в отстаивании своих позиций и идей в академических ипрофессиональных дискуссиях в рамках своей профессиональной деятельности Уметь применять принципы аргументации в отстаивании своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях в рамках своей профессиональной деятельности Владеть аргументацией в отстаивании своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях в рамках своей профессиональной деятельности
УК-4.3	Выстраивание коммуникаци в профессиональных отношениях	Знать этику и деонтологию коммуникации в профессиональных отношениях Уметь применять этику и деонтологию коммуникаци в профессиональных отношениях Владеть этикой и деонтологией коммуникаци в профессиональных отношениях
УК-5	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории.	
УК-5.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, в том числе ситуативные, временные) дляоптимального выполнения задач профессиональной деятельности.	Знать методологию оценки своих ресурсов и их пределы (личностных, в том числе ситуативных, временных) для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности. Уметь применять методологию оценки своих ресурсов и их пределы (личностных, в том числе ситуативных, временных) для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности. Владеть методологией оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, в том числе ситуативных, временных) для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности.

УК-5.2	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственнойпрофессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критери	Знать приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критериев. Уметь намечать ближние и стратегические цели собственного профессионального и личностного развития Владеть методами объективной оценки собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории
УК-5.3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихсятребований рынка труд	Знать основные характеристики, методы и способы собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории. Уметь Умеет осознанно выбирать направление собственного профессионального и личностного развития и минимизировать возможные риски при изменении карьерной траектории. Владеть приемами самореализации в профессиональной и других сферах деятельности.

2. Описание критериев и шкал оценивания компетенций

В ходе текущего контроля успеваемости оценивается выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных программой производственной практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практической подготовки, о чем делается отметка (подпись) в соответствующем столбце дневника практики.

Промежуточная аттестация проводится в период, предусмотренный календарным учебным графиком. Оценивание уровня сформированности компетенций осуществляется в ходе защиты отчета о прохождении практики и ответов на вопросы. При выставлении оценки также учитывается характеристика на обучающегося, содержащая сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно», если учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.

Оценка «отлично» – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете по практике и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

Оценка «хорошо» – выставляется ординатору, если он твердо знает про-

граммный материал, грамотно и по существу изложил его в отчете по практике и на его защите, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, но недостаточно полно раскрывает междисциплинарные связи, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется ординатору, если он имеет поверхностные знания программного материала, не усвоил его деталей, допускает неточности, оперирует недостаточно правильными формулировками, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала как в отчете по практике, так и на его защите, испытывает затруднения при выполнении практических задач, испытывает затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации, не полностью отвечает на вопросы, при помощи наводящих вопросов руководителя практической подготовкой, выбор тактики действий возможен в соответствии с ситуацией при помощи наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете по практике, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено», если учебным планом предусмотрен зачет.

Оценка «зачтено» – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете по практике и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

Оценка «не зачтено» – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете по практике, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента.

Ординатору, не сдавшему отчет по практике в установленный календарным учебным графиком период, выставляется оценка «неудовлетворительно» или «не зачтено».

3. Типовые контрольные задания

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости

Таблица 2

Раздел	Наименование раздела	Форма контроля	Оценочное задание	Код индикатора

	1 семестр			
Раздел 1	Подготовительный этап	Запись в журнале инструктажа. Дневник практики	Контрольное задание: 1. Перечислите нормативные правовые акты, регулирующие деятельность организации – места прохождения практики. 2. Охарактеризуйте особенности организации – места прохождения практики. 3. Перечислите локальные нормативные акты, изданные в организации по месту прохождения практики, какова цель их издания. 4. Перечислите литературу, используемую для подготовки и проведения научно- исследовательской деятельности. 5. Опишите актуальность исследуемой работы. 6. Какие источники литературы вы использовали для изучения информации по выбранной теме? 7. Опишите литературные данные, известные на момент по выбранной проблеме. 8. Опишите научную новизну выбранной работы. 9. Какие методы исследования вы выбрали для научно-исследовательской работы? 10. Какие методы анализа и обработки данных вы выбрали для проведения научно-исследовательской работы? 11. Какие электронные документы Вы заполняли/составляли при прохождении практики? Каковы требования к их содержанию? 12. Какова специфика этической основы видов деятельности в организации – месте прохождения	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

			практики? 13. Какие научно-исследовательские проекты проводятся на базе проведения практики? 14. Каковы результаты научно-исследовательских проектов организации (учреждения) проведения практики? 15. Сколько пациентов вошло в исследование? 16. Что вошло в план-содержание работы? 17. Какие материалы вошли в научно- исследовательскую работу? 18. Какие методы исследования вы использовали? 19. Какие результаты научно-исследовательской работы вы получили? 20. Как соотносятся полученные результаты с данными литературы 21. Проанализируйте достигнутые результаты. 22. Какие методы статистического анализа выиспользовали? Почему? 23. Систематизируйте полученные результаты научно-исследовательской работы. 24. Какие выводы можно сделать по полученнымрезультатам? 25. Совпали ли полученные результаты с данными литературы? 26. Оцените успешность проведенной работы. 27. Какие навыки вы получили в ходе НИР? 28. Можно ли полученные результаты НИРиспользовать в практических целях? 29. Как можно использовать полученные результаты	

			НИР в практических целях? 30. Какие дальнейшие исследования можно провести по выбранной теме НИР?	

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

По результатам прохождения практики обучающийся обязан подготовить отчет о прохождении практики, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практических навыков и опыта, сформированности компетенций и защитить его.

Если обучающийся без уважительной причины своевременно не сдал отчет по итогам прохождения практики, то у него возникает академическая задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет по практике и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

Примерная структура отчета о прохождении практики:

1. Введение;
2. Два-три раздела;
3. Заключение;
4. Список использованных источников;
5. Приложения (при необходимости).

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета о прохождении практики, являются следующие:

- во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
- в основной части отчета дается описание основных достигнутых результатов в период прохождения практики в соответствии с программой практики. В случае невыполнения (неполного выполнения) программы практики в отчете отразить причины невыполнения.
- в заключении описываются навыки и умения, приобретенные за время практики; делаются индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета о прохождении практики, являются следующие:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 15-30 страниц машинописного текста;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);
- качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;
- фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;
- страницы отчета нумеруют;

- схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;
- титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;
- расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе.

Наиболее общими недостатками при составлении отчета о прохождении практики являются:

– нарушение правил оформления отчета о прохождении практики;
– отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;
– невыполнение программы практики;
– расплывчатость заключений обучающегося в отчете о прохождении практики;
– отсутствие списка использованных источников.