

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

Менеджмент в здравоохранении

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Патофизиологии и общей патологии**

Учебный план о310871-ОргЗдравоохран-22-1.plx
Специальность: Организация здравоохранения и общественное здоровье

Квалификация **Врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 60

Виды контроля в семестрах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	16			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	44	44	44	44
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.м.н., доцент, Тюрина И.А.

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент в здравоохранении

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.08.71 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 26.08.2014 г. № 1114)

составлена на основании учебного плана:

Специальность: Организация здравоохранения и общественное здоровье
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Патофизиологии и общей патологии

Зав. кафедрой д.м.н. профессор Коваленко Людмила Васильевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Менеджмент в здравоохранении» является приобретение ординаторами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента с учетом специфики сферы здравоохранения, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения, а также заложить потенциал знаний, определяющих профессионализм управления учреждениями здравоохранения.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Б1.В.ДВ..01.01 - вариативная часть. Данная дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла. Освоение дисциплины «менеджмент в здравоохранении», позволяет расширить и углубить знания которые будут получены при изучении таких дисциплин, как «Маркетинг в здравоохранении», «Экономика и финансы здравоохранения». Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских занятий. Эта форма обучения включает широкий набор различных видов работ: изучение литературы, выполнение упражнений и домашних заданий, анализ конкретных ситуаций, подготовка дополнительных сообщений и рефератов.
2.1.2	Общественное здоровье и здравоохранение
2.1.3	Планирование деятельности организаций здравоохранения
2.1.4	Маркетинг в здравоохранении
2.1.5	Общественное здоровье и здравоохранение
2.1.6	Планирование деятельности организаций здравоохранения
2.1.7	Маркетинг в здравоохранении
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация здравоохранения и общественное здоровье

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-5: готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях

ПК-6: готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей

ПК-7: готовность к организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Вопросы политики и политического процесса в области здравоохранения, конечный и промежуточные результаты деятельности здравоохранения, сущность процесса диагностики результативности здравоохранения
3.1.2	Основы экономики, маркетинга, планирования и финансирования учреждений здравоохранения, органов и организаций Роспотребнадзора, менеджмента, инновационных процессов в здравоохранении, правовых и этических аспектов медицинской деятельности и деятельности по надзору в области защиты прав потребителей и благополучия человека.
3.2	Уметь:

3.2.1	Организовать учет и сбор информации о факторах риска и факторах здоровья, выявлять приоритеты и предлагать программы профилактики и укрепления здоровья для данной популяции и для данного медико-профилактического учреждения. Предложить программы совершенствования профилактики на всех её уровнях для отдельных заболеваний и для специальных разделов профилактики, оценить эффективность предложенных программ укрепления здоровья и профилактики болезней.
3.2.2	
3.2.3	Применять методики анализа деятельности (организации, качества и эффективности) лечебно-профилактических учреждений, органов и организаций Роспотребнадзора.
3.3	Владеть:
3.3.1	Методами расчета экономической, медицинской и социальной эффективности различных методов лечения, а также профилактических мероприятий и программ;
3.3.2	навыками экономического анализа, маркетинга и менеджмента в условиях бюджетно-страховой медицины.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Сущность стратегического менеджмента в здравоохранении. Анализ и выбор стратегии поведения лечебного учреждения как сердцевины стратегического управления. /Лек/	2	2	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.2	Оценка и контроль выполнения стратегии. Определение миссий и целей стратегического управления. Необходимость проведения анализа среды при стратегическом планировании деятельности лечебного учреждения /Пр/	2	2	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.3	Концепция стратегического менеджмента. Преимущества и недостатки стратегического управления. Основные понятия стратегического менеджмента: стратегия, миссия, потенциал организации здравоохранения и др. /Пр/	2	2	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.4	Выстраивание стратегической пирамиды Корпоративная, деловая, функциональная, операционная стратегия. Взаимосвязь миссии, целей, стратегий в пирамиде стратегии. /Пр/	2	2	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.5	Стратегические зоны хозяйствования. Основные задачи стратегического управления их решение. Виды стратегий. Сущность стратегического менеджмента в здравоохранении /Пр/	2	2	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.6	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов. /Ср/	2	6	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	

1.7	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов. /Ср/	2	6	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 2.					
2.1	Методологические основы стратегического менеджмента в здравоохранении. Широкое и узкое понимание миссии организации здравоохранения. Факторы, оказывающие влияние на определение миссии лечебного учреждения. /Лек/	2	2	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Требования, предъявляемые к целям лечебного учреждения при их формировании. Видимые и скрытые элементы стратегии лечебного учреждения /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.3	Системный подход. Маркетинговый подход. Функциональный подход. Воспроизводственный под-ход. Нормативный подход. Комплексный подход. Интеграционный подход. Динамический подход. Про-цессный подход. Оптима-ционный подход. Поведенческий подход. Ситуационный подход /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.4	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов.. /Ср/	2	7	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.5	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов /Ср/	2	7	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 3.					
3.1	Сопrotивление системы организаций в сфере здравоохранения стратегическим изменениям. Уп-равление сопротивлением. Адаптация коллектива организаций в сфере здравоохранения к именениям. /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.2	Информационное обеспечение процесса разработки стратегии организаций в сфере здравоохранения. Руководство процессом внесения корректив в стратегию. /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3

3.3	Ситуационный анализ как этап стратегического менеджмента лечебного учреждения. Анализ внешней среды. Анализ конкурентной среды и конкурентоспособности /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.4	Ключевые факторы успеха. Анализ внутренней среды организаций в сфере здравоохранения: сильных и слабых сторон, конкурентных преимуществ. Методы ситуационного анализа. /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.5	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов /Ср/	2	6	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.6	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов /Ср/	2	6	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.7	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов /Ср/	2	6	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Реализация стратегии и контроль за ее исполнением					
4.1	Стратегическое управление изменениями в организациях здравоохранения. Активное и реактивное управление организациями в сфере здравоохранения. Управление на плановой основе. /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.2	Принципы рациональной организации стратегии. Руководство процессом выполнения стратегии. Создание поддерживающих исполнением стратегию политики и процедур. /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.3	Бюджеты. Политика, процедуры, правила. Системы поддержки принятия административных решений. Кадровый вопрос реализации стратегии. Система вознаграждений. Трудности в осуществлении стратегического плана. Их основные причины. Система стратегического контроля /Пр/	2	4	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.4	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов. /Ср/	2	7	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3

4.5	Подготовка рефератов, презентаций, решение тестов. /Ср/	2	7	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
4.6	/Контр.раб./	2	2	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
4.7	/Зачёт/	2	0	УК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлены отдельным документом


5.3. Фонд оценочных средств

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Рахылбеков Т.К.	Финансовый менеджмент в здравоохранении	Moscow: ГЭОТАР-Медиа, 2013, http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425985.html	2
Л1.2	Артамонова Г. В., Богомолова Н. Д.	Менеджмент и маркетинг в здравоохранении. Психология управления. Часть 1: Учебное пособие	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2006, http://www.iprbookshop.ru/6159.html	1
Л1.3	Артамонова Г. В., Богомолова Н. Д.	Менеджмент и маркетинг в здравоохранении. Психология управления. Часть 2: Учебное пособие	Кемерово: Кемеровская государственная медицинская академия, 2006, http://www.iprbookshop.ru/6160.html	1
Л1.4	Столяров С. А.	Менеджмент в здравоохранении: Учебник	Москва:  здательство Юрайт, 2019, https://www.biblio-online.ru/bcode/430971	1

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Дорошенко Г. В., Литвинова Н. И., Пронина Н. А.	Менеджмент в здравоохранении: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности 0602 "Менеджмент (по отраслям)"	М.: ФОРУМ, 2008	2
Л2.2	Волгогонова О. Д., Зуб А. Т.	Стратегический менеджмент: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2010, http://znanium.com/go.php?id=236383	1
Л2.3	Медик В.А., Юрьев В.К.	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016, http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437100.html	1
Л2.4	Медик В.А., Лисицин В.И.	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016, http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437018.html	2
Л2.5	Агарков Н.М., Гонтарев С.Н.	Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИИФРА-М", 2020, http://new.znanium.com/go.php?id=1062142	1
Л2.6	Медик В.А., Лисицин В.И.	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019, http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450499.html	2
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Горевая М. И., Курчеева Г. И., Клочков Г. А., Шкляева Н. А.	Стратегический менеджмент: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010, http://www.iprbookshop.ru/45035	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	менеджмент в здравоохранении			
Э2	менеджмент и маркетинг в здравоохранении ч.1			
Э3	менеджмент и маркетинг в здравоохранении ч.2			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	MicrosoftWindows, пакет прикладных программ MicrosoftOffice.			
6.3.1.2	Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Консультант плюс			
6.3.2.2	Гарант			
6.3.2.3	Интернет-ресурсы			
6.3.2.4	http://www.medlit.ru/medrus/zdrav.htm			
6.3.2.5	http://www.medlit.ru/medrus/medsoz.htm			

6.3.2.6	http://www.mediasphera.aha.ru/mjamp/mjamp-mn.htm
6.3.2.7	http://www.freemedicaljournals.com
6.3.2.8	http://highwire.stanford.edu/lists/freeart.dtl
6.3.2.9	http://www.ncbi.nlm.nih.gov/entrez/query.fcgi
6.3.2.10	http://www.mediasphera.ru
6.3.2.11	http://www.medlit.ru/medrus/arhpat.htm
6.3.2.12	www.znanium.com
6.3.2.13	www.studmedlib.ru
6.3.2.14	http://e.lanbook.com/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, практического типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №537, оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная доска, комплект (переносной) мультимедийного оборудования — компьютер, проектор, проекционный экран.
7.2	Количество посадочных мест - 20
7.3	Используемое программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office.
7.4	Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Менеджмент в здравоохранении, семестр 2

Код, направление подготовки	31.08.71 Лечебное дело
Направленность (профиль)	лечебное дело
Форма обучения	очная
Кафедра-разработчик	Патофизиологии и общей патологии
Выпускающая кафедра	Патофизиологии и общей патологии

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА – РЕФЕРАТ

Реферат (от лат. *refero* – докладываю, сообщаю) – изложение результатов анализа современной литературы по выбранной теме, базирующееся на изучении различных литературных источников (статьи в медицинских журналах, в том числе зарубежных, монографии, учебные пособия, справочники) и представленное в структурированном виде. Структура реферата включает: актуальность выбранной темы (эпидемиология, место в структуре заболеваемости, неизученные патогенетические механизмы, неэффективность существующего лечения как индуктор изучения данного процесса или это новые данные, имеющие значение для диагностики и лечения), цель (соответствует теме и направлена на ее раскрытие), разделы, содержание которых раскрывает тему, обсуждение и выводы, список используемой литературы.

Темы рефератов представлены в учебно-методическом пособии для самостоятельной работы студента и в «Оценочных средствах» рабочей программы.

Реферат представляется в виде презентации и печатном виде и защищается публично во время занятия.

Список тем рефератов:

1. История развития управленческой мысли.
2. Преимущества и недостатки стратегического управления.
3. Типология и взаимосвязь основных функций менеджмента.
4. Видимые и скрытые элементы стратегии лечебного учреждения
5. Системный подход в стратегии медицинской организации.
6. Информационное обеспечение процесса разработки стратегии организаций в сфере здравоохранения.
7. Ситуационный анализ как этап стратегического менеджмента лечебного учреждения
8. Системный подход в управлении медицинскими организациями.
9. Системы поддержки принятия административных решений.
10. Особенности менеджмента в медицине.
11. Стратегическое управление изменениями в организациях здравоохранения.
12. Адаптация коллектива организаций в сфере здравоохранения к изменениям.
13. Анализ внутренней среды организаций в сфере здравоохранения: сильных и слабых сторон, конкурентных преимуществ.
14. Особенности структуры медицинских организаций.
15. Бюджеты. Политика, процедуры, правила.
16. Системы поддержки принятия административных решений.
17. Основные функции менеджмента.
18. Менеджеры: типы, задачи, роли, качества.
19. Основные стадии становления менеджмента.

20. Основные факторы и особенности формирования российского менеджмента.
21. Варианты концептуальных подходов в менеджменте: процессный, системный, ситуационный подходы.
22. Организация как объект менеджмента: сущность, виды, общие характеристики.
24. Трудности в осуществлении стратегического плана. Их основные причины.
25. Система стратегического контроля.
26. Управление процессом предоставления медицинских услуг.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ:

<i>Задание для показателей оценивания дескриптора «Знает»</i>	<i>Вид задания</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и основные категории менеджмента 2. Назовите стратегические зоны хозяйствования. 3. В чем заключается Концепция стратегического менеджмента? 4. Сущность процесса управления и его особенности. 5. Перечислите виды стратегий 6. Что такое нормативный подход 7. Что включает Маркетинговый подход. Функциональный подход. 8. В чем заключается необходимость проведения анализа среды при стратегическом планировании деятельности лечебного учреждения 9. Выстраивание стратегической пирамиды 10. Назовите основные понятия стратегического менеджмента 11. Что подразумевает широкое и узкое понимание миссии организации здравоохранения. 12. Какие факторы, оказывают влияние на определение миссии лечебного учреждения. 13. Какие требования, предъявляются к целям лечебного учреждения при их формировании. 14. Перечислите виды подходов в менеджменте 15. Назовите методы ситуационного анализа 16. Принципы рациональной организации стратегии. 17. Опишите существующие системы вознаграждений. 18. Принципы построения эффективной организации. 19. Опишите корпоративную стратегию. 20. Охарактеризуйте деловую стратегию 21. Что такое функциональная стратегия? 22. Опишите операционную стратегию. 23. Современные концепции менеджмента и особенности управления организациями здравоохранения различных форм собственности. 24. Организация и управление предпринимательской, производственной, финансовой и научно-исследовательской деятельностью медицинской организации. 25. Современные подходы к построению системы менеджмента качества, 26. Удовлетворение потребностей конечного потребителя медицинских услуг, 27. Удовлетворение потребностей других заинтересованных сторон. 28. Оптимизация системы управления качеством медицинской помощи 29. Обеспечения конкурентоспособности медицинской организации. 30. Особенности правового регулирования учреждений здравоохранения. 31. Особенности правового регулирования деятельности государственных, муниципальных и частных организаций здравоохранения, 32. Нормативно-правовое обеспечение внутриорганизационных кадровых и экономических задач медицинской организации. 	теоретический

<p>33. Планирование деятельности организаций здравоохранения</p> <p>34. Экономическое содержание финансово-хозяйственной деятельности медицинских учреждений различных форм собственности,</p> <p>35. Привлечение возможных альтернативных источников финансирования в сферу здравоохранения.</p> <p>36. Управление бизнес-проектированием медицинской организации;</p> <p>37. Основы стратегического планирования и навыков прогнозирования экономической ситуации учреждения здравоохранения любой формы собственности.</p> <p>38. Разработка и обоснование управленческих решений в сфере организационно-экономической деятельности медицинских организаций;</p> <p>39. Вопросы управления персоналом, ресурсное обеспечение учреждений и предприятий здравоохранения.</p> <p>40. Подбор и эффективная расстановка кадров в медицинской организации.</p> <p>41. Формирование личностного потенциала руководителя здравоохранения.</p> <p>42. Особенности менеджмента в условиях обязательного и добровольного медицинского страхования.</p>	
<p>Задание для показателя оценивания дескриптора «Умеет», «Владеет»</p>	<p>Вид задания</p>
<p>Задача №1</p> <p>Перед руководителем любого уровня обычно встает вопрос, какой стиль управления избрать, чтобы наиболее быстро достигнуть поставленных целей. Какие высказывания, на ваш взгляд, в большей степени соответствуют правильному поведению медсестры-менеджера?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель должен учитывать пожелания сотрудников и заботиться о них 2. Руководитель должен постоянно напоминать сотрудникам, что на работе надо работать и конкретно указывать, что они должны делать. 3. Руководитель должен подстраиваться под ситуацию и постоянно менять стиль поведения с сотрудниками 4. Руководителю не нужно подстраиваться под ситуацию, т.к. сотрудники привыкают к определенному стилю управления и сами приспосабливаются к нему. <p>Задача №2</p> <p>Для того чтобы сроки и качество диагностики, лечения и ухода соответствовали принятым в медицине нормативам, необходим постоянный процесс наблюдения - контроль, с последующим внесением необходимых коррективов. Контроль является одной из функций управления. Однако процесс контроля часто воспринимается врачами и медсестрами негативно. Какие из указанных положений, используемых для уменьшения негативных проявлений контроля, на ваш взгляд, ошибочны:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сотрудник должен знать, что контроль направлен не на его личность, а на его производственную деятельность. 2. Контроль, по возможности, должен осуществляться скрытно, не демонстративно, чтобы не влиять на производственную деятельность, не волновать персонал и не дискредитировать его в глазах больных. 	<p>практический</p>

3. Контроль должен осуществляться за конечным результатом, а не за процессом выполнения.
4. Контроль должен быть регулярным, но выборочным.
5. Статус проверяющего и проверяемого не имеет значения для целей контроля.

Задача №3

Директор Городского диагностического центра Татьяна Михайловна приняла решение о необходимости введения штатной должности своего заместителя по маркетингу. Это было связано с тем, что увеличивающийся объем работы стал отражаться на ее качестве, Татьяна Михайловна понимала, что за ежедневной «текучкой» начинает упускать из виду наиболее важные проблемы, которые следовало решать. Круг потенциальных кандидатов быстро сузился до двух сотрудников. Не желая принимать единоличное решение, Т.М. предложила на административном совете, куда входят ее заместители и главные специалисты, обсудить кандидатуры и принять групповое решение.

Какие типы решений Вы можете назвать? Кратко охарактеризуйте групповые методы принятия решений.

Задача №4.

В рамках менеджмента особую роль играет принятие правильных управленческих решений, и поскольку от этого зависит успех в бизнесе, в практике встречаются следующие варианты:

- 1.Руководитель принимает решение и сообщает результат подчиненным, если это необходимо.
- 2.Руководитель принимает решение и сообщает, почему он его принял.
- 3.Руководитель принимает решение, но при этом интересуется мнением подчиненных, приветствует их вопросы, получая, таким образом, возможность проверить решение и в случае необходимости внести изменения.
- 4.Руководитель принимает решение и представляет его группе на доработку.
- 5.Руководитель излагает суть проблемы, спрашивает, какие будут предложения и, выслушав их, принимает решения.
- 6.Руководитель излагает проблему и просит группу принять решение, оставляя за собой право выбора и утверждение варианта.
- 7.Руководитель излагает проблему и принимает решение группы.

Какой из предложенных вариантов Вы считаете предпочтительным? Обоснуйте свою позицию.

Задача №5.

Важная задача менеджера – максимально задействовать творческий потенциал коллектива. Для этого у менеджера имеется следующий диапазон действий:

- 1.Предлагать сотрудникам работу, способствующую их общению.
- 2.Проводить с партнерами совещания, советоваться с ними по делам фирмы.
- 3.Сохранять неформальные группы в коллективе, не мешающие функционированию фирмы.
- 4.Создавать условия для социальной активности работников.
- 5.Предлагать сотрудникам более содержательную творческую работу.
- 6.Обеспечивать им обратную связь в соответствии с достигнутыми результатами.
- 7.Оценивать и поощрять все положительные достижения каждого сотрудника.

8. Привлекать подчиненных к формулировке целей фирмы и выработке решений.
9. Делегировать подчиненным часть своих прав и полномочий.
10. Обеспечивать продвижение инициативных подчиненных по служебной лестнице.
11. Организовать постоянную подготовку и переподготовку сотрудников для повышения их компетентности.
12. Открывать для подчиненных возможности развития их потенциала.
13. Предоставить сотрудникам сложную и ответственную работу, которая потребовала бы от них полной самоотдачи.
14. Постоянно развивать у подчиненных творческое начало в работе.

Дайте ответ на следующие вопросы:

1. Какие действия менеджера по увеличению творческой отдачи в работе подчиненных Вы считаете главным и почему?
2. Какие еще меры, по Вашему мнению, может предпринимать менеджер, чтобы добиться роста производительности и повышения активности труда подчиненных?

Задача №6.

1. Описать систему управления деятельностью "Реализация продукции предприятия" с помощью управленческих функций.
2. Составить организационную структуру управления предприятием из заданных элементов.
3. Перечислить службы, которые чаще всего подчиняются заместителю директора по коммерческим вопросам крупного предприятия. Раскрыть их функции.
4. Проанализировать материалы экспертной оценки деятельности главного технолога предприятия.
5. Разработать производственную ситуацию по постановке задачи руководителем подчиненным с использованием мотивационных социально-психологических методов управления (третий уровень «пирамиды Маслоу»).
6. Дать определение понятия "лидерство" в коллективе. Объяснить, как следует учитывать наличие в коллективе неформальных лидеров.
7. Изложите вклад в развитие научного менеджмента М. Вебера.

Задача №7.

- а) Письменно приведите пример некоторой системы, укажите ее связи с окружающей средой, входные и выходные параметры, возможные состояния системы, подсистемы.
- б) Поясните на примере одной из задач, возникающих в данной системе конкретный смысл понятий "решить задачу" и "решение задачи".
- в) Поставьте одну проблему для этой системы.

Задача № 8.

- а) Определите подсистемы у системы "ВУЗ".
- б) Какие связи между ними существуют? Опишите их внешнюю и внутреннюю среду, структуру.
- в) Классифицируйте подсистемы.
- г) Опишите вход, выход, цель, связи указанной системы и ее подсистем.

Задача №9

Имеется информация о 4 организациях, где подчиненные обладают следующими характеристиками:

1. Не могут выполнить работу и не хотят брать на себя ответственность
2. Хотят взять на себя ответственность, но не в состоянии выполнить работу
3. Могут выполнить работу, но не хотят
4. Могут и хотят выполнить работу.

Вопрос:

Какой стиль руководства следует применить в каждой организации согласно теории жизненного цикла и почему?

Задача №10

Постоянные нововведения в различных областях управления являются основой процветания любой компании. Вместе с тем нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением переменам.

Вопросы:

1. Какой стиль управления следует использовать, чтобы активизировать интерес к инновациям и почему?
2. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациями?