

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Косенок Сергей Михайлович

Должность: ректор

Дата подписания: 11.06.2024 06:56:21

Уникальный программный ключ:

e3a68f3eaa1e62674b5419981994716bf1c876

Тестовое задание для диагностического тестирования по дисциплине:

«Информационные технологии в управлении персоналом»

Квалификация
выпускника

Бакалавр

Направление
подготовки

38.03.03

Управление персоналом

Направленность
(профиль)

**Кадровая политика и управление трудовой
деятельностью в организации**

наименование

Форма обучения

Очная

Кафедра
разработчик

**Государственного и муниципального управления и
управления персоналом**

наименование

Выпускающая
кафедра

**Государственного и муниципального управления и
управления персоналом**

наименование

Проверяемая компетенция	Задание	Варианты ответов	Тип сложности вопроса
ОПК-6.1	1. Сведения об окружающем мире, которые уменьшают имеющуюся степень неопределенности, неполноты знаний, отчужденные от их создателя — это	а. знания; б. информация; в. факты; г. сигналы.	низкий
ПК-8.1	2. Процесс насыщения производства и всех сфер жизни и деятельности человека информацией:	а. информатизация; б. компьютеризация; в. автоматизация; г. глобализация.	низкий
ОПК-5.2	3. Совокупность документов, оформленных по единым правилам, называется:	а. документооборот; б. документация; в. информация; г. данные.	низкий
ОПК-6.3	4. Субъективный показатель, характеризующий меру достаточности оцениваемой информации для решения предметных задач:	а. полнота информации; б. толерантность; в. релевантность; г. достоверность.	низкий
ОПК-5.1	5. Система средств и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации:	а. информационный процесс; б. информационная технология; в. информационная система; г. информационная деятельность.	низкий
ОПК-5.2	6. Автоматизированная информационная система (АИС), обеспечивающая информационную поддержку целенаправленной коллективной деятельности предприятия, — это:	а. АИС управления технологическими процессами; б. АИС управления персоналом; в. локальная АИС; г. корпоративная АИС.	средний
ОПК-5.1	7. Целью автоматизации процесса управления персоналом является:	а. повышение квалификации персонала; б. устранение рутинных	средний

		операций и автоматизированная подготовка отчетов; в. снижение затрат; г. приобретение нового оборудования.	
ОПК-5.2	8. Цель информационного обеспечения определяется:	а. субъектом информационного обеспечения б. задачами организации в. руководителем организации г. информационными потребностями д. указами правительства	Средний
ПК-8.3	9. Укажите правильное определение ERP-системы	а) Информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношения с клиентами. б) Информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях. в) Интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами. г) Информационная система, обеспечивающая управление поставками.	средний
ОПК-5.2	10. Внешние информационные ресурсы предприятия это:	а) Управленческие документы. б) Базы данных. в) Базы знаний. г) Файлы. д) Хранилища данных.	средний
ОПК-5.1	11. Собственные информационные ресурсы предприятия это:	а) Информация, поступающая от поставщиков. б) Информация, генерируемая внутри предприятия. в) Информация, поступающая от клиентов. г) Информация, поступающая	средний

		из Интернета.	
ОПК-5.2	12. Каким образом изменяются затраты в результате использования инфокоммуникационных технологий	a) Возрастают. б) Распределяются. в) Исчезают. г) Накапливаются. д) Снижаются.	средний
ОПК-5.2	13. Электронные таблицы позволяют обрабатывать ...	a) цифровую информацию б) текстовую информацию с) аудио информацию д) схемы данных е) видео информацию	средний
ОПК-5.1	14. WORD — это...	a) графический процессор б) текстовый процессор с) средство подготовки презентаций д) табличный процессор е) редактор текста	средний
ПК-8.2	15. ACCESS реализует — ... структуру данных (выберите 2 правильных ответа)	a) реляционную б) иерархическую с) многослойную д) линейную е) гипертекстовую	средний
ПК-8.3	16. Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия (выберите все правильные варианты ответов из предложенных)	a) Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов. б) Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария. в) Разработка прикладных программ. г) Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами. д) Разработка операционных систем. е) Организация внедрения информационной системы и обучения персонала. ё) Обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д.	высокий

		ж) Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий. з) Вывод из эксплуатации информационной системы.	
ПК-8.2	17. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы (выберите все правильные варианты ответов из предложенных)	а) планирование; б) премирование; в) учет; г) анализ; д) распределение; е) регулирование.	высокий
ПК-8.1	18. Внутримашинные информационные ресурсы предприятия это (выберите все правильные варианты ответов из предложенных)	а) Базы данных. б) Web-сайты. в) Базы знаний. г) Проектно-конструкторские документы. д) Хранилища данных. е) Бухгалтерские и финансовые документы.	высокий
ОПК-5.2	19. Установите соответствие между термином и определением.	1. диаграмма; 2. гистограмма; 3. полигон. а. Графическое изображение интервальных рядов в виде столбиковых диаграмм, в основании которых расположены интервалы, а высоты столбиков – частоты; б. ломаная кривая, строится на основе прямоугольной системы координат, когда по оси X откладываются значения признака, а по оси Y – частоты; в. графическое представление данных линейными отрезками или геометрическими фигурами, позволяющее быстро оценить соотношение нескольких величин.	высокий
ОПК-6.2	20. Укажите функции электронного документооборота: (выберите все	а) Решение прикладных задач. б) Хранение электронных документов в архиве.	высокий

	<p>правильные варианты ответов из предложенных)</p>	<p>в) Поиск электронных документов в архиве. г) Организация решения транзакционных задач. д) Маршрутизация и передача документов в структурные подразделения. е) Мониторинг выполнения распоряжений. ё) Организация решения аналитических задач.</p>	
--	---	--	--