

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 09:07:41  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

Е.В. Коновалова

13 июня 2024 г., протокол УМС №5

**АННОТАЦИИ**  
**к рабочим программам дисциплин по направлению подготовки:**  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Профиль: *Управление и аналитика в государственном секторе***

**Безопасность жизнедеятельности**

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-8.1: Идентифицирует вредные и опасные факторы среды обитания**

**УК-8.2: Выбирает средства защиты от воздействия вредных и опасных факторов в рамках осуществляемой деятельности**

**УК-8.3: Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества**

**УК-8.4: Разъясняет правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

**УК-8.5: Оказывает первую доврачебную помощь**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1	Знать:
	- классификацию ЧС естественного и техногенного характера;
	- виды опасностей при различных ЧС;
	- особенности влияния различных видов опасностей на организм человека;
	- основные техносферные факторы, их свойства и характеристики;
	- характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;
	- методы защиты от вредных и опасных факторов;
	- основные требования по организации охраны труда;
	- основные требования охраны окружающей среды;
	- приемы оказания первой помощи;
	- основы безопасности в чрезвычайных ситуациях;

	- безопасные условия для своей жизни и деятельности.
<b>3.2 Уметь:</b>	
	- идентифицировать основные опасности среды обитания человека;
	- оценивать риск реализации основных опасностей среды обитания;
	- выбирать методы защиты от опасностей;
	- идентифицировать основные техносферные факторы, влияющие на человека и природную среду;
	- применять теоретические знания в профессиональной деятельности и жизненных ситуациях;
	- соблюдать требования по организации охраны труда в своей организации;
	- осуществлять контроль соблюдения основных требований охраны окружающей среды;
	- обеспечивать соблюдение правил безопасности в чрезвычайных ситуациях.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Теоретические основы БЖД

- 1.1 Теоретические основы БЖД /Лек/  
 1.2 Глоссарий «Основные понятия и определения БЖД» /Ср/

### Раздел 2. Опасности, угрожающие человеку и средства защиты от вредных и опасных факторов

- 2.1 1. Понятие вредных и опасных факторов Микроклимат  
 2. Механические колебания. Вибрация  
 3. Акустические колебания  
 4. Электромагнитные излучения  
 5. Электробезопасность  
 6. Производственное освещение  
 7. Пожарная безопасность /Лек/  
 2.2 1. Оценка напряженности и тяжести трудового процесса.  
 2. Гигиенические аспекты работы на персональных компьютерах.  
 3. Гигиеническая оценка условий труда по производственной пыли.  
 4. Расчет потребного воздухообмена при общеобменной вентиляции.  
 5. Определение уровней шума и вибрации в жилых помещениях. /Пр/  
 2.3 1. Оценка соответствия рабочего места санитарно-гигиеническим нормативам  
 2. Сущность пожарной безопасности /Ср/

### Раздел 3. Чрезвычайные ситуации и действия человека при ЧС

- 3.1 1. Классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС техногенного характера. Химически опасные объекты  
 2. Радиационно опасные объекты.  
 3. Взрывы. Понятие устойчивости объектов.  
 4. Опасные и чрезвычайные ситуации природного характера.  
 5. РСЧС: предназначение, структура, задачи.  
 6. Правовые основы безопасности жизнедеятельности. /Лек/  
 3.2 1. Оценка состояния атмосферного воздуха по комплексному показателю.  
 2. Оценка качества питьевой воды. /Пр/  
 3.3 1. Составление каталога нормативных правовых актов.  
 2. Классификация чрезвычайных ситуаций. Действия человека при ЧС /Ср/

### Раздел 4. Оказание первой помощи при несчастных случаях

- 4.1 Оказание первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций /Лек/  
 4.2 1. Общие правила оказания первой помощи.  
 2. Первая помощь при кровотечениях.  
 3. Первая помощь при переломах и вывихах.  
 4. Первая помощь при отсутствии сознания и остановке сердца  
 5. Первая помощь при артериальных кровотечениях /Ср/  
 4.3 Оказание первой помощи при несчастных случаях /Пр/

## Бюджет и бюджетная система

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	получение студентами теоретических и практических знаний в области организации бюджетной системы Российской Федерации, разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы, организации бюджетного процесса на федеральном, региональном и местном уровнях, в том числе для дальнейшего практического применения основных экономических методов при управлении государственным и муниципальным имуществом, принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-6.1: Использует в профессиональной деятельности технологии управления****ПК-1.3: Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ****В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы бюджетного законодательства Российской Федерации
3.1.2	бюджетное устройство Российской Федерации
3.1.3	общие положения о доходах и расходах бюджетов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять на практике бюджетное законодательство Российской Федерации
3.2.2	формировать план финансово-хозяйственной деятельности на основе бюджетной классификации
3.2.3	принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных)
3.2.4	управлять государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
3.2.5	применять технологии управления

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Раздел 1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ

- 1.1 Бюджет как экономическая и правовая категория /Лек/
- 1.2 Бюджет как экономическая и правовая категория /Пр/
- 1.3 Бюджет как экономическая и правовая категория /Ср/
- 1.4 Бюджетный федерализм /Лек/
- 1.5 Бюджетный федерализм /Пр/
- 1.6 Бюджетный федерализм /Ср/

Раздел 2. Государственные внебюджетные фонды

- 2.1 Государственные внебюджетные фонды /Лек/
- 2.2 Государственные внебюджетные фонды /Пр/
- 2.3 Государственные внебюджетные фонды /Ср/

Раздел 3. Доходы бюджетов

- 3.1 Общая характеристика доходов бюджетов. Экономическая основа формирования государственных и муниципальных доходов. /Лек/
- 3.2 Общая характеристика доходов бюджетов. Экономическая основа формирования государственных и муниципальных доходов. /Пр/
- 3.3 Общая характеристика доходов бюджетов. Экономическая основа формирования государственных и муниципальных доходов. /Ср/

Раздел 4. Расходы бюджета

- 4.1 Общая характеристика расходов бюджетов. Экономическая основа формирования государственных и муниципальных расходов. Виды расходов бюджетов. /Лек/
- 4.2 Общая характеристика расходов бюджетов. Экономическая основа формирования государственных и муниципальных расходов. Виды расходов бюджетов. /Пр/
- 4.3 Общая характеристика расходов бюджетов. Экономическая основа формирования государственных и муниципальных расходов. Виды расходов бюджетов. /Ср/

Раздел 5. Бюджетная классификация

- 5.1 Понятие, содержание бюджетной классификации. Классификация доходов и расходов бюджетов Российской Федерации /Лек/
- 5.2 Понятие, содержание бюджетной классификации. Классификация доходов и расходов бюджетов Российской Федерации /Пр/
- 5.3 Понятие, содержание бюджетной классификации. Классификация доходов и расходов бюджетов Российской Федерации. /Ср/

Раздел 6. Сбалансированность бюджета

- 6.1 Сбалансированность и несбалансированность (дефицит, профицит) бюджета. Причины дефицита, его пределы и источники финансирования дефицитов бюджетов в Российской Федерации. /Лек/
- 6.2 Сбалансированность и несбалансированность (дефицит, профицит) бюджета. Причины дефицита, его пределы и источники финансирования дефицитов бюджетов в Российской Федерации. /Пр/
- 6.3 Сбалансированность и несбалансированность (дефицит, профицит) бюджета. Причины дефицита, его пределы и источники финансирования дефицитов бюджетов в Российской Федерации. /Ср/

## Введение в профессиональную деятельность

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Образовательные цели курса: формирование понимания социально-экономической значимости профессии; освоение базовых понятий и категорий управления персоналом; формирование представления о социальной значимости организационно-управленческих решений в сфере управления персоналом.
1.2	Задачи:
1.3	- познакомиться с принципами управления персоналом;
1.4	- знать стандартные задачи организационно – управленческого вида деятельности специалиста в сфере управления персоналом;
1.5	- знать базовые понятия, характеризующие деятельность менеджера по управлению персоналом;
1.6	- уметь ориентироваться в информационных ресурсах, отражающих деятельность специалиста управления персоналом.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-6.1:** Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

**УК-6.2:** Оценивает требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

**ОПК-2.1:** Разрабатывает и реализовывает управленческие решения, меры регулирующего воздействия, контрольно- надзорные функции

**ПК-1.1:** Разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Требования рынка труда к выпускникам вузов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Оценивать соответствие требований рынка труда и образовательных услуг

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Сущность понятий и направления развития сферы управления персоналом. Основы профессиографии. Профессия: понятие и сущность /Лек/

1.2 Классификаторы профессий /Пр/

**Раздел 2. Место и роль службы управления персоналом в системе менеджмента организации**

2.1 Требования к специалистам службы управления персоналом.

Квалификационные характеристики специалиста по персоналу и их содержательный характер /Лек/

2.2 Исторические предпосылки развития управления персоналом, как науки. Место и роль службы управления персоналом в системе менеджмента организации. Функции и задачи службы управления персоналом /Лек/

2.3 Основные понятия. Взаимосвязь обучения и развития в процессе освоения профессиональной деятельности /Ср/

2.4 Цель, функции и задачи службы управления персоналом /Пр/

2.5 Взаимосвязь и взаимодействие подразделений по управлению персоналом с другими структурными подразделениями и сторонними организациями /Ср/

**Раздел 3. Требования к специалистам службы управления персоналом**

3.1 Понятия «национальная система квалификаций», «Профессиональный стандарт», «национальная рамка квалификаций», «обобщенная трудовая функция» и пр. /Пр/

3.2 Профессиональный стандарт «Специалист в области управления персоналом» и его содержание /Ср/

**Раздел 4. Профессиональная культура специалиста по управлению персоналом**

4.1 Понятие профессиональной компетентности, профессионализма и профессиональной культуры. Психология управления персоналом /Лек/

4.2 Профессиональная и управленческая этика специалиста по управлению персоналом /Пр/

4.3 Использование современных технологий в сфере управления персоналом /Ср/

**Государственное и муниципальное управление**

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	сформировать у студентов: систематические знания об основных видах структур, полномочий и деятельности органов государственной власти, органов территориального управления и органов местного самоуправления; умение соблюдать нормы законодательства РФ и служебной этики в своей профессиональной деятельности; владение приемами и способами управления государственным и муниципальным имуществом; навыком проведения анализа состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Социология управления
2.1.2	Введение в профессиональную деятельность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Маркетинг территорий
2.2.2	Региональное управление и территориальное планирование
2.2.3	Современные технологии в государственном и муниципальном управлении

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-1.1: Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности, обеспечивает приоритет прав и свобод человека</b>	
<b>ОПК-6.2: Управляет государственным и муниципальным имуществом</b>	
<b>ОПК-7.1: Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации и эффективное взаимодействие</b>	
<b>ПК-2.2: Осуществляет количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные виды структур, полномочий и деятельности органов государственной власти, органов территориального управления и органов местного самоуправления;
3.1.2	нормы законодательства РФ и служебной этики;
3.1.3	приемы и способы управления государственным и муниципальным имуществом
3.1.4	состояние экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять знания в области структур, полномочий и деятельности органов государственной власти, органов территориального управления и органов местного самоуправления на практике;
3.2.2	соблюдать нормы законодательства РФ и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Раздел 1. Понятие и сущность терминов «управление», «государственное и муниципальное управление»</b>	
1.1	Понятие и сущность терминов «управление», «государственное и муниципальное управление» /Лек/
1.2	Понятие и сущность терминов «управление», «государственное и муниципальное управление» /Пр/
1.3	Понятие и сущность терминов «управление», «государственное и муниципальное управление» /Ср/
<b>Раздел 2. Государство как субъект управления</b>	
2.1	Государство как субъект управления /Лек/
2.2	Государство как субъект управления /Пр/
2.3	Государство как субъект управления /Ср/
<b>Раздел 3. Общая характеристика представительных и исполнительных органов государственной власти</b>	
3.1	Общая характеристика представительных и исполнительных органов государственной власти /Лек/
3.2	Общая характеристика представительных и исполнительных органов государственной власти /Пр/
3.3	Общая характеристика представительных и исполнительных органов государственной власти /Ср/

	Раздел 4. Общая характеристика судебных органов государственной власти
4.1	Общая характеристика судебных органов государственной власти /Лек/
4.2	Общая характеристика судебных органов государственной власти /Пр/
4.3	Общая характеристика судебных органов государственной власти /Ср/
	Раздел 5. Общая характеристика местного самоуправления
5.1	Общая характеристика местного самоуправления /Лек/
5.2	Общая характеристика местного самоуправления /Пр/
5.3	Общая характеристика местного самоуправления /Ср/
	Раздел 6. Высшие органы законодательной власти в РФ
6.1	Высшие органы законодательной власти в РФ /Лек/
6.2	Высшие органы законодательной власти в РФ /Пр/
6.3	Высшие органы законодательной власти в РФ /Ср/
	Раздел 7. Роль президента РФ в системе органов государственной власти
7.1	Роль президента РФ в системе органов государственной власти /Лек/
7.2	Роль президента РФ в системе органов государственной власти /Ср/
7.3	Роль президента РФ в системе органов государственной власти /Пр/
	Раздел 8. Высшие федеральные органы исполнительной власти в РФ
8.1	Высшие федеральные органы исполнительной власти в РФ /Лек/
8.2	Высшие федеральные органы исполнительной власти в РФ /Пр/
8.3	Высшие федеральные органы исполнительной власти в РФ /Ср/
	Раздел 9. Высшие органы судебной власти в РФ
9.1	Высшие органы судебной власти в РФ /Лек/
9.2	Высшие органы судебной власти в РФ /Пр/
9.3	Высшие органы судебной власти в РФ /Ср/
	Раздел 10. Органы власти субъектов РФ
10.1	Органы власти субъектов РФ /Лек/
10.2	Органы власти субъектов РФ /Пр/
10.3	Органы власти субъектов РФ /Ср/
	Раздел 11. Органы местного самоуправления в РФ
11.1	Органы местного самоуправления в РФ /Лек/
11.2	Органы местного самоуправления в РФ /Пр/
11.3	Органы местного самоуправления в РФ /Ср/

## Государственная и муниципальная служба

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Научить студентов использовать основы правовых знаний в сфере государственной и муниципальной службы, изучить систему нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере государственной и муниципальной службы, сформировать у студентов представление о системе законодательства, регулирующей государственно-служебные отношения; сформировать навыки планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<b>ОПК-3.3: Использует нормы профессиональной этики и профессиональных стандартов в профессиональной деятельности</b>

<b>ПК-2.1: Разрабатывает методические и справочные материалы по вопросам государственной и муниципальной службы</b>
---

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы правовых знаний в сфере государственной и муниципальной службы
3.1.2	нормы профессиональной этики и профессиональных стандартов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2.1	использовать нормативные и правовые документы в деятельности государственных и муниципальных служащих, а также разрабатывать и моделировать методические и справочные материалы, административные процессы на основе анализа и оценки состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти
3.2.2	анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности
3.2.3	использовать правоприменительную практику

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Понятие «Государственная служба»

- 1.1 Понятие «Государственная служба» /Лек/
- 1.2 Понятие «Государственная служба» /Пр/
- 1.3 Понятие «Государственная служба» /Ср/
- Раздел 2. Понятие кадрового обеспечения государственной службы
- 2.1 Понятие кадрового обеспечения государственной службы /Лек/
- 2.2 Понятие кадрового обеспечения государственной службы /Пр/
- 2.3 Понятие кадрового обеспечения государственной службы /Ср/
- Раздел 3. Система и принципы государственной службы
- 3.1 Система и принципы государственной службы /Лек/
- 3.2 Система и принципы государственной службы /Пр/
- 3.3 Система и принципы государственной службы /Ср/
- Раздел 4. Социально-правовой статус государственного гражданского служащего
- 4.1 Социально-правовой статус государственного гражданского служащего /Лек/
- 4.2 Социально-правовой статус государственного гражданского служащего /Пр/
- 4.3 Социально-правовой статус государственного гражданского служащего /Ср/
- 4.4 /Экзамен/
- Раздел 5. Система должностей государственной службы
- 5.1 Система должностей государственной службы /Лек/
- 5.2 Система должностей государственной службы /Пр/
- 5.3 Система должностей государственной службы /Ср/
- Раздел 6. Поступление на государственную гражданскую службу
- 6.1 Поступление на государственную гражданскую службу /Лек/
- 6.2 Поступление на государственную гражданскую службу /Пр/
- 6.3 Поступление на государственную гражданскую службу /Ср/
- Раздел 7. Аттестация и квалификационный экзамен государственных гражданских служащих
- 7.1 Аттестация и квалификационный экзамен государственных гражданских служащих /Лек/
- 7.2 Аттестация и квалификационный экзамен государственных гражданских служащих /Пр/
- 7.3 Аттестация и квалификационный экзамен государственных гражданских служащих /Ср/
- Раздел 8. Служебный контракт как основа профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего
- 8.1 Служебный контракт как основа профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего /Лек/
- 8.2 Служебный контракт как основа профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего/Пр/
- 8.3 Служебный контракт как основа профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего/Ср/
- Раздел 9. Особенности прохождения муниципальной службы
- 9.1 Особенности прохождения муниципальной службы /Лек/
- 9.2 Особенности прохождения муниципальной службы /Пр/
- 9.3 Особенности прохождения муниципальной службы /Ср/

## Документационное обеспечение государственного и муниципального управления

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Ознакомить студентов с формированием и развитием кадровой документации в России как неотъемлемой части процесса управления персоналом, ее истории и особенностей; научить студентов грамотно составлять и оформлять документы по управлению персоналом; обучить методам работы с кадровыми документами, в т.ч. сбором, обработкой для дальнейшей практической возможности участия в информатизации соответствующих органов власти.
-----	--

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.4: Ведет делопроизводство и документооборот в органах публичной власти</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, осуществления делового
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	оптимизировать документооборот и схемы функциональных взаимосвязей между подразделениями, вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, вести переговоры, проводить совещания.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Раздел 1. Деловое общение

- 1.1 Деловое общение /Лек/
- 1.2 Деловое общение /Пр/
- 1.3 Деловое общение /Ср/

#### Раздел 2. Раздел 2. Документирование в системе государственного и муниципального управления

- 2.1 Организация работы с документами /Лек/
- 2.2 Организация работы с документами /Ср/
- 2.3 Организация работы с документами /Пр/

#### Раздел 3. Раздел 3. Делопроизводство в системе государственного и муниципального управления и требования к его ведению

- 3.1 Делопроизводство в системе государственного и муниципального управления и требования к его ведению /Лек/
- 3.2 Делопроизводство в системе государственного и муниципального управления и требования к его ведению /Пр/
- 3.3 Делопроизводство в системе государственного и муниципального управления и требования к его ведению /Ср/

#### Раздел 1. Раздел 1. Деловое общение

- 1.1 Деловое общение /Лек/
- 1.2 Деловое общение /Пр/
- 1.3 Деловое общение /Ср/

#### Раздел 2. Раздел 2. Документирование в системе государственного и муниципального управления

- 2.1 Организация работы с документами /Лек/
- 2.2 Организация работы с документами /Ср/

## Документоведение

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	дать студентам системное представление о свойствах, признаках, функциях, структуре и многообразии документов, их классификации, методах и способах сбора, обработки информации, а также ознакомить студентов с процессом их создания, обработки, хранения и использования в деятельности соответствующих органов власти и организаций

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.4: Ведет делопроизводство и документооборот в органах публичной власти</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы заполнения документов в организации - теоретические основы документоведения, его терминологию и задачи
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- вести сбор и обработку информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций



3.2.2	- вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами
-------	--

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	<b>Раздел 1. Раздел 1. Документ и системы документации. Управленческая документация</b>
1.1	Понятия документа, делопроизводства и документирования, видов документов. /Лек/
1.2	Виды нормативно-методических документов для организации документационного обеспечения управления. /Пр/
1.3	Понятие унификации и стандартизации документов /Ср/
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Требования к оформлению реквизитов</b>
2.1	Состав реквизитов и правила их оформления /Лек/
2.2	Бланки документов. Формуляр- образец /Пр/
2.3	ГОСТ Р 7.0.97-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу организационно- распорядительная документация требования к оформлению документов/Ср/
	<b>Раздел 3. Раздел 3. Документирование трудовых правоотношений</b>
3.1	Классификация документации по оформлению трудовых правоотношений /Лек/
3.2	Последовательность оформления и состав документов при поступлении на работу /Пр/
3.3	Правила заполнения трудовых книжек /Ср/
	<b>Раздел 4. Раздел 4. Оформление организационно – распорядительной документации</b>
4.1	Правила оформления организационной документации /Лек/
4.2	Особенности оформления распорядительных документов /Пр/
4.3	Устав организации, его особенности /Ср/
	<b>Раздел 5. Раздел 5. Оформление информационно-справочной документации и документов коллегиальных органов</b>
5.1	Правила оформления информационных документов /Лек/
5.2	Особенности справочной документации /Пр/
5.3	Протокол, его виды и правила оформления /Ср/
	<b>Раздел 6. Раздел 6. Современное деловое письмо</b>
6.1	Виды писем и правила оформления /Лек/
6.2	Деловое письмо /Пр/
6.3	Правила написания текста деловых писем /Ср/
	<b>Раздел 7. Раздел 7. Организация делопроизводства на предприятии. Подготовка дел к хранению</b>
7.1	Организация делопроизводства на предприятии. Подготовка дел к хранению /Лек/
7.2	Порядок формирования номенклатуры дел, хранение документов в организации /Пр/
7.3	Конфиденциальность документов, понятие электронного документооборота /Ср/

## Игровые виды спорта

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины «Игровые виды спорта» - приобретение практического опыта применения разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности как условия обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-7.3: Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы техники выполнения физических упражнений и методы их применения для поддержания должного уровня физической подготовленности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять физические упражнения в процессе регулярных занятий различными видами двигательной активности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- способами поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Этап спортивной ориентации

- 1.1 Пропедевтика в видах спорта, видах двигательной активности /Пр/
- 1.2 Общая физическая подготовка /Пр/
- 1.3 Общая физическая подготовка /Ср/
- 1.5 Пропедевтика в видах спорта, видах двигательной активности /Пр/
- 1.6 Общая физическая подготовка /Пр/
- 1.7 Общая физическая подготовка /Ср/

### Раздел 2. Этап спортивной специализации

- 2.1 История возникновения и современное состояние развития вида спорта /Ср/
- 2.2 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.3 Общая и специальная физическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.4 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.5 Структура и содержание учебно- тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 2.6 Основы судейства соревнований по виду спорта /Пр/
- 2.7 Основы судейства соревнований по виду спорта /Ср/
- 2.9 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.10 Общая и специальная физическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.11 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.12 Структура и содержание учебно- тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 2.13 Структура и содержание учебно- тренировочного занятия по виду спорта /Ср/
- 2.14 Основы судейства соревнований по виду спорта /Пр/
- 2.15 Основы судейства соревнований по виду спорта /Ср/

### Раздел 3. Этап спортивного совершенствования

- 3.1 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.2 Специальная физическая подготовка /Пр/
- 3.3 Общая физическая подготовка /Пр/
- 3.4 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.5 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта. Судейство соревнований по виду спорта /Пр/
- 3.6 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта. Судейство соревнований по виду спорта /Ср/
- 3.8 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.9 Специальная физическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.10 Общая физическая подготовка /Пр/
- 3.11 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.12 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта. Судейство соревнований по виду спорта /Пр/
- 3.13 Организация и методика проведения учебно-тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 3.14 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности различной целевой направленности /Пр/
- 3.15 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности различной целевой направленности /Ср/

## Индивидуальные виды спорта

### ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины «Индивидуальные виды спорта» - приобретение практического опыта применения разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности как условия обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
-----	--

### КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-7.3: Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы техники выполнения физических упражнений и методы их применения для поддержания должного уровня физической подготовленности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять физические упражнения в процессе регулярных занятий различными видами двигательной активности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- способами поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Этап спортивной ориентации

- 1.1 Пропедевтика в видах спорта, видах двигательной активности /Пр/
- 1.2 Общая физическая подготовка /Пр/
- 1.3 Общая физическая подготовка /Ср/
- 1.5 Пропедевтика в видах спорта, видах двигательной активности /Пр/
- 1.6 Общая физическая подготовка /Пр/
- 1.7 Общая физическая подготовка /Ср/

### Раздел 2. Этап спортивной специализации

- 2.1 История возникновения и современное состояние развития вида спорта /Ср/
- 2.2 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.3 Общая и специальная физическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.4 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.5 Структура и содержание учебно- тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 2.6 Основы судейства соревнований по виду спорта /Пр/
- 2.7 Основы судейства соревнований по виду спорта /Ср/
- 2.9 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.10 Общая и специальная физическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.11 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.12 Структура и содержание учебно- тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 2.13 Структура и содержание учебно- тренировочного занятия по виду спорта /Ср/
- 2.14 Основы судейства соревнований по виду спорта /Пр/
- 2.15 Основы судейства соревнований по виду спорта /Ср/

### Раздел 3. Этап спортивного совершенствования

- 3.1 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.2 Специальная физическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.3 Общая физическая подготовка /Пр/
- 3.4 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.5 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта. Судейство соревнований по виду спорта /Пр/
- 3.6 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта. Судейство соревнований по виду спорта /Ср/
- 3.8 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.9 Специальная физическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.10 Общая физическая подготовка /Пр/
- 3.11 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.12 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта. Судейство соревнований по виду спорта /Пр/
- 3.13 Организация и методика проведения учебно-тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 3.14 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности различной целевой направленности /Пр/
- 3.15 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности различной целевой направленности /Ср/

## Общая физическая подготовка

### ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины «Общая физическая подготовка» - приобретение практического опыта применения разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности как условия обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
-----	---

<b>КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<b>УК-7.3: Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями</b>

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы техники выполнения физических упражнений и методы их применения для поддержания должного уровня физической подготовленности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять физические упражнения в процессе регулярных занятий различными видами двигательной активности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- способами поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

<b>СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>
------------------------------

- Раздел 1. Этап спортивной ориентации**
- 1.1 Пропедевтика в видах спорта, видах двигательной активности /Пр/
  - 1.2 Общая физическая подготовка /Пр/
  - 1.3 Общая физическая подготовка /Ср/
  - 1.5 Пропедевтика в видах спорта / видах двигательной активности /Пр/
  - 1.6 Общая физическая подготовка /Пр/
  - 1.7 Общая физическая подготовка /Ср/
- Раздел 2. Этап специализации в виде двигательной активности**
- 2.1 История возникновения и современное состояние развития вида двигательной активности
  - 2.2 Техника выполнения физических упражнений различной целевой направленности /Пр/
  - 2.3 Техника выполнения физических упражнений различной целевой направленности /Ср/
  - 2.4 Общая физическая подготовка /Пр/
  - 2.5 Структура и содержание занятий физическими упражнениями различной целевой направленности /Пр/
  - 2.7 Организация и методика проведения занятий физическими упражнениями различной целевой направленности /Пр/
  - 2.8 Организация и методика проведения занятий физическими упражнениями различной целевой направленности /Ср/
  - 2.9 Общая физическая подготовка /Пр/
- Раздел 3. Этап физического совершенствования**
- 3.1 Основы рационального питания в процессе занятий физкультурно- оздоровительной деятельностью /Ср/
  - 3.2 Организация и методика проведения занятий физическими упражнениями различной целевой направленности /Пр/
  - 3.3 Общая физическая подготовка /Пр/
  - 3.5 Организация и методика проведения занятий физическими упражнениями различной целевой направленности /Пр/
  - 3.6 Общая и специальная физическая подготовка /Пр/
  - 3.7 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности различной целевой направленности /Пр/
  - 3.8 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности различной целевой направленности /Ср/

## Интеллектуальные виды спорта

<b>ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Цель освоения дисциплины «Интеллектуальные виды спорта» - приобретение практического опыта применения разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности как условия обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

<b>КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
--

**УК-7.3: Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы техники выполнения физических упражнений и методы их применения для поддержания должного уровня физической подготовленности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять физические упражнения в процессе регулярных занятий различными видами двигательной активности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- способами поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Раздел 1. Этап начальной подготовки**

- 1.1 История возникновения и современное состояние развития вида спорта /Ср/
- 1.2 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 1.3 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 1.4 Структура и содержание учебно- тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 1.6 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 1.7 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 1.8 Основы судейства соревнований по виду спорта /Пр/
- 1.9 Основы судейства соревнований по виду спорта /Ср/

#### **Раздел 2. Этап спортивной специализации**

- 2.1 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.2 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.3 Организация и методика проведения учебно-тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 2.4 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта /Пр/
- 2.5 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта /Ср/
- 2.7 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.8 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 2.9 Организация и методика проведения учебно-тренировочного занятия по виду спорта /Пр/
- 2.10 Организация и методика проведения учебно-тренировочного занятия по виду спорта /Ср/
- 2.11 Организация и методика проведения соревнований по виду спорта /Пр/

#### **Раздел 3. Этап спортивного совершенствования**

- 3.1 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.2 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.3 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности различной целевой направленности /Пр/
- 3.4 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности различной целевой направленности /Ср/
- 3.6 Техничко-тактическая подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.7 Интегральная подготовка по виду спорта /Пр/
- 3.8 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности различной целевой направленности /Пр/
- 3.9 Требования к планированию и контролю самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности различной целевой направленности /Ср/

## **Иностранный язык в профессиональной сфере**

### **ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Основной целью курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для
1.2	Изучение профессионального иностранного языка призвано также обеспечить:
1.3	- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию в деловой/профессиональной

1.4	- развитие когнитивных и исследовательских умений;
1.5	- развитие информационной культуры в сфере делового/профессионального общения;
1.6	- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов в сфере делового/профессионального
1.7	- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

**КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4.2: Представляет результаты академической деятельности в устной и письменной формах при деловом общении на государственном языке РФ и иностранном языке**

**УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык с целью деловой коммуникации**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	фонетические, лексические, грамматические, морфологические и синтаксические аспекты изучаемого государственного и иностранного языка как системы;
3.1.2	- правила артикуляции звуков, специфику интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной
3.1.3	- основную терминологию на государственном и иностранном языках в рамках направления
3.1.4	- грамматический строй изучаемого языка, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
3.1.5	- правила профессиональной этики, характерные для профессионального (делового) общения;
3.1.6	- требования к оформлению документации, принятые в профессиональной коммуникации;
3.1.7	- алгоритм составления реферирования профессионально-ориентированных текстов;
3.1.8	-основы требования по подготовке публичных выступлений на иностранном языке (устное сообщение,
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	использовать государственный и иностранный язык в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности, в межличностном общении, учебной сфере;
3.2.2	- самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке, иноязычными информационными ресурсами, технологиями и современными компьютерными переводческими программами, с целью получения профессиональной информации;
3.2.3	- вести деловую переписку на иностранном языке в целях профессионального (делового)общения;
3.2.4	- осуществлять монологическое и диалогическое высказывание с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения на иностранном языке;
3.2.5	- понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей позиции в условиях различия взглядов и убеждений посредством иностранного языка
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;
3.3.2	- навыками чтения оригинальной литературы на иностранном языке по тематике соответствующего направления подготовки (специальности) в стратегиях ознакомительного, поискового, изучающего чтения; оформления извлеченной информации в виде перевода, резюме, тезисов;
3.3.3	- навыками понимания диалогической и монологической речи на слух;
3.3.4	- основами публичной речи: делать доклад или сообщения на иностранном языке на профессиональные
3.3.5	- иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Раздел 1.**

- 1.1 Входное тестирование по шкале CEFR (Общеввропейские компетенции владения иностранным языком) с целью определения уровня владения иностранным языком /Пр/
- 1.2 Meeting people /Ср/
- 1.3 Meeting people. Grammar focus on dependent prepositions /Пр/
- 1.4 Meeting people. Grammar focus on dependent prepositions /Ср/
- 1.5 Effective communication. /Ср/

- 1.6 Effective communication. Grammar focus on adjectives and adverbs /Пр/
- 1.7 Effective communication. Grammar focus on adjectives and adverbs /Ср/
- 1.8 Career choice. Grammar focus on Past Simple and Present Perfect. /Пр/
- 1.9 Career choice. Grammar focus on Past Simple and Present Perfect. /Ср/
- 1.10 Applying for a job. Grammar focus on infinitive and gerund /Пр/
- 1.11 Applying for a job. Grammar focus on infinitive and gerund /Ср/
- 1.12 Job interview. Grammar focus on present tenses (Present Simple and Present Continuous) /Пр/
- 1.13 Job interview. Grammar focus on present tenses (Present Simple and Present Continuous) /Ср/
- 1.14 In the office. Grammar focus on modals /Пр/
- 1.15 In the office. Grammar focus on modals /Ср/
- 1.16 Effective presentation skills. Focus on linking words /Пр/
- 1.17 Effective presentation skills. Focus on linking words /Ср/

**Раздел 2.**

- 2.1 Leadership /Пр/
- 2.2 Leadership /Ср/
- 2.3 Motivation /Пр/
- 2.4 Motivation /Ср/
- 2.5 Communication /Пр/
- 2.6 Communication /Ср/
- 2.7 Human Resources /Пр/
- 2.8 Human Resources /Ср/

**Раздел 3.**

- 3.1 HR Management /Пр/
- 3.2 HR Management /Ср/
- 3.3 Women and Management /Пр/
- 3.4 Women and Management /Ср/
- 3.5 Stress Management /Пр/
- 3.6 Stress Management /Ср/
- 3.7 Personal growth /Пр/
- 3.8 Personal growth /Ср/

**Раздел 4.**

- 4.1 Creation of working environment /Пр/
- 4.2 Creation of working environment /Ср/
- 4.3 Developing productive space /Пр/
- 4.4 Developing productive space /Ср/
- 4.5 Managing creative employees /Пр/
- 4.6 Managing creative employees /Ср/
- 4.7 Managing difficult employees /Пр/
- 4.8 Managing difficult employees /Ср/

## Иностранный язык

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование у студентов способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
-----	---

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-4.2: Представляет результаты академической деятельности в устной и письменной формах при деловом общении на государственном языке РФ и иностранном языке**

**УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык с целью деловой коммуникации**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке в академической деятельности;
3.1.2	- лексико-грамматический строй иностранного языка;

3.1.3	- основы перевода с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык (в том числе официальных текстов) с целью деловой коммуникации.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке;
3.2.2	- выполнять перевод с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык (в том числе официальных текстов) с целью деловой коммуникации.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Высшее образование. Академическая деятельность в устной и письменной формах при деловом общении.

- 1.1 Я – студент/ About myself. Грамматика: Типы предложений /Пр/  
1.2 Я – студент/ About myself. Грамматика: Типы предложений /Ср/  
1.3 Университет. Студенческая жизнь/ University. Student’s life. Грамматика: Настоящие времена (to be, Present Simple, Present Continuous, Present Perfect) /Пр/  
1.4 Университет. Студенческая жизнь/ University. Student’s life. Грамматика: Настоящие времена (to be, Present Simple, Present Continuous, Present Perfect) /Ср/  
1.5 Моя родина/ My Homeland. Грамматика: Прошедшие времена (Past Simple, Past Continuous) /Пр/  
1.6 Моя родина/ My Homeland. Грамматика: Прошедшие времена (Past Simple, Past Continuous) /Ср/  
1.7 Образование в России и за рубежом / Education in Russia and abroad. Грамматика: Формы выражения будущего времени (Future Simple, to be going to) /Пр/  
1.8 Образование в России и за рубежом / Education in Russia and abroad. Грамматика: Формы выражения будущего времени (Future Simple, to be going to) /Ср/

### Раздел 2. Академическая мобильность. Изучение культуры англоязычных стран для решения задач деловой коммуникации.

- 2.1 Страны изучаемого языка/ English speaking countries. Грамматика: Имя существительное. Артикль. /Пр/  
2.2 Страны изучаемого языка/ English speaking countries. Грамматика: Имя существительное. Артикль. /Ср/  
2.3 Английский язык для академической мобильности/ English for academic mobility. Грамматика: Местоимение /Пр/  
2.4 Английский язык для академической мобильности/ English for academic mobility. Грамматика: Местоимение /Ср/  
2.5 Современный образ жизни/ Modern lifestyle. Грамматика: Прилагательное. Наречие. /Пр/  
2.6 Современный образ жизни/ Modern lifestyle. Грамматика: Прилагательное. Наречие. /Ср/  
2.7 Здоровый образ жизни/ Healthy lifestyle. Грамматика: Страдательный залог /Пр/  
2.8 Здоровый образ жизни/ Healthy lifestyle. Грамматика: Страдательный залог /Ср/

### Раздел 3. Новейшие научные исследования и достижения. Перевод официально-деловых текстов.

- 3.1 Проблемы окружающей среды/ Environmental issues. Грамматика: Модальные глаголы /Пр/  
3.2 Проблемы окружающей среды/ Environmental issues. Грамматика: Модальные глаголы /Ср/  
3.3 Современные технологии и изобретения/ Technology and Inventions. Грамматика: Числительное /Пр/  
3.4 Современные технологии и изобретения/ Technology and Inventions. Грамматика: Числительное /Ср/  
3.5 Выдающиеся ученые/ Outstanding personalities. Грамматика: Сослагательное наклонение /Пр/  
3.6 Выдающиеся ученые/ Outstanding personalities. Грамматика: Сослагательное наклонение /Ср/  
3.7 Будущее науки/ Science and its future. Грамматика: Согласование времён. Косвенная речь /Пр/  
3.8 Будущее науки/ Science and its future. Грамматика: Согласование времён. Косвенная речь /Ср/

### Раздел 4. Основные сферы деятельности в профессиональной области. Перевод официальных текстов с целью деловой коммуникации.

- 4.1 Выбор профессии/ Career choice. Грамматика: Неличные формы глагола. Инфинитив /Пр/  
4.2 Выбор профессии/ Career choice. Грамматика: Неличные формы глагола. Инфинитив /Ср/  
4.3 Современные исследования/ Studies and Research. Грамматика: Неличные формы глагола: Герундий /Пр/  
4.4 Современные исследования/ Studies and Research. Грамматика: Неличные формы глагола: Герундий /Ср/  
4.5 Моя учебная и научная деятельность/ My Academic Activity. Грамматика: Неличные формы глагола: Причастие /Пр/  
4.6 Моя учебная и научная деятельность/ My Academic Activity. Грамматика: Неличные формы глагола: Причастие /Ср/  
4.7 Повторение/ Revision. Грамматика: Повторение /Пр/  
4.8 Повторение/ Revision. Грамматика: Повторение /Ср/

## Информационные технологии обработки деловой информации

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ



1.1	Получение знаний в области информатизации и методов решения задач управления на основе автоматизированных и информационных технологий и информационных систем, изучение основ прикладной информатики. Главным результатом изучения курса является теоретическая и практическая подготовка студентов к новым условиям работы в современной экономике, поскольку масштабы использования информационных технологий во всех аспектах человеческой деятельности постоянно расширяются, а эффективность деятельности уже напрямую связана с внедрением и использованием
-----	---

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-3.1: Анализирует и применяет нормы права в профессиональной деятельности**

**ОПК-5.1: Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы**

**ОПК-5.2: Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг**

**ОПК-2.4: Применяет на практике методы статистического и экономического анализа информации и данных**

**ОПК-8.1: Использует ресурсы сети Интернет для решения задач профессиональной деятельности**

**ОПК-8.2: Выбирает современные информационные технологии для обработки результатов исследований с учетом основных требований информационной безопасности**

**ОПК-8.3: Решает задачи профессиональной деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности**

**ПК-5.1: Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей**

**ПК-5.2: Способен ставить задачи и разрабатывать алгоритмы решения с использованием инструментов программирования**

**ПК-5.3: Способен использовать математические методы и модели для решения профессиональных задач и разработки новых подходов**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
3.1.2	архитектуру информационных систем управления организации;
3.1.3	области применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности;
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	применять информационные технологии для решения управленческих задач;
3.2.2	проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач;
3.2.3	выбирать и рационально использовать конкретные информационные технологии в практике личной работы и работе организации.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Раздел 1. Информатизация общественной жизни, понятие информации и системы управления.**

- 1.1 Информатизация общественной жизни, понятие информации и системы управления. /Лек/
- 1.2 Информатизация общественной жизни, понятие информации и системы управления. /Лаб/
- 1.3 Информатизация общественной жизни, понятие информации и системы управления. /Ср/

#### **Раздел 2. Роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами**

- 2.1 Роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами /Лек/
- 2.2 Роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами /Лаб/
- 2.3 Роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами /Ср/

#### **Раздел 3. Информационные технологии документационного обеспечения**

- 3.1 Информационные технологии документационного обеспечения /Лек/

- 3.2 Информационные технологии документационного обеспечения /Лаб/  
 3.3 Информационные технологии документационного обеспечения /Ср/  
**Раздел 4. Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах**  
 4.1 Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах /Лек/  
 4.2 Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах /Лаб/  
 4.3 Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах /Ср/  
**Раздел 5. Информационные технологии презентационной графики**  
 5.1 Информационные технологии презентационной графики /Лек/  
 5.2 Информационные технологии презентационной графики /Лаб/  
 5.3 Информационные технологии презентационной графики /Ср/

## История России

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование гражданской позиции и патриотизма на основе развития способности осмысливать и интерпретировать этапы и закономерности исторического развития России в контексте культурных, политических, экономических и социальных процессов мирового исторического развития

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-5.1: Осмысляет и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития</b>	

<b>УК-5.3: Придерживается принципов толерантности и уважения основополагающих прав человека и гражданина при личностном общении и общении в обществе в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</b>	
---	--

<b>УК-5.4: Демонстрирует толерантное восприятие и отношение к социальным и культурным различиям, а также уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных социальных групп</b>	
--	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- причины, суть и следствия важнейших событий, процессов и этапов исторического развития России;
3.1.2	- конкретные события и факты из истории России, место и роль России в современном мире;
3.1.3	- историю культуры, традиций и ценностей народов Российской Федерации;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- формулировать аргументированные суждения относительно истории России;
3.2.2	- обосновывать собственную гражданскую позицию, вести диалог;
3.2.3	- уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям разных народов и социальных групп России;
3.2.4	- анализировать и оценивать историческую информацию об основных этапах исторического развития

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. История России с древнейших времен до середины XIX в.
- 1.1 Восточнославянские племена и их соседи в VI – VIII вв. /Лек/  
 1.2 Русь в IX-XII вв. /Лек/  
 1.3 Русь в IX-XII вв. /Пр/  
 1.4 Русь в IX-XII вв. /Ср/  
 1.5 Внешняя политика древнерусских князей. Русь в истории средневековой Европы /Лек/  
 1.6 Русские земли в XII – первой половине XV веков /Лек/  
 1.7 Русские земли в XII – первой половине XV веков /Пр/  
 1.8 Русские земли в XII – первой половине XV веков /Ср/  
 1.9 Создание Московского централизованного государства. Иван III /Лек/  
 1.10 Россия во второй пол. XVI в. Внутренняя и внешняя политика Ивана Грозного /Лек/  
 1.11 Россия во второй пол. XVI в. Внутренняя и внешняя политика Ивана Грозного /Пр/  
 1.12 Россия во второй пол. XVI в. Внутренняя и внешняя политика Ивана Грозного /Ср/  
 1.13 Смута в России (конец XVI – начало XVII вв.) /Лек/  
 1.14 Россия в XVII в. Царствование первых Романовых /Лек/

- 1.15 Россия в XVII в. Царствование первых Романовых /Пр/
  - 1.16 Россия в XVII в. Царствование первых Романовых /Ср/
  - 1.17 Культура допетровской Руси /Лек/
  - 1.18 Внутренняя и внешняя политика Петра Великого /Лек/
  - 1.19 Внутренняя и внешняя политика Петра Великого /Пр/
  - 1.20 Внутренняя и внешняя политика Петра Великого /Ср/
  - 1.21 Эпоха дворцовых переворотов в России /Лек/
  - 1.22 Эпоха просвещенного абсолютизма в России. Внешняя политика Екатерины Великой /Лек/
  - 1.23 Эпоха просвещенного абсолютизма в России. Внешняя политика Екатерины Великой /Пр/
  - 1.24 Эпоха просвещенного абсолютизма в России. Внешняя политика Екатерины Великой /Ср/
  - 1.25 Внутренняя политика Александра I /Лек/
  - 1.26 Внешняя политика России в первой четверти XIX в. Отечественная война 1812 г. /Лек/
  - 1.27 Внешняя политика России в первой четверти XIX в. Отечественная война 1812 г. /Пр/
  - 1.28 Внешняя политика России в первой четверти XIX в. Отечественная война 1812 г. /Ср/
  - 1.29 Внутренняя и внешняя политика Николая I. Крымская война /Лек/
  - 1.30 Общественно-политическая мысль и революционное движение в России в первой половине XIX в. /Лек/
  - 1.31 Общественно-политическая мысль и революционное движение в России в первой половине XIX в. /Пр/
  - 1.32 Общественно-политическая мысль и революционное движение в России в первой половине XIX в. /Ср/
- Раздел 2. История России во второй половине XIX - нач. XXI вв.
- 2.1 Великие реформы Александра Второго /Лек/
  - 2.2 Контрреформы Александра III /Лек/
  - 2.3 Контрреформы Александра III /Пр/
  - 2.4 Контрреформы Александра III /Ср/
  - 2.5 Общественно-политическое развитие России во 2 пол. XIX в. /Лек/
  - 2.6 Культура России XIX в. /Лек/
  - 2.7 Культура России XIX в. /Пр/
  - 2.8 Культура России XIX в. /Ср/
  - 2.9 Внешняя политика России во второй половине XIX в. /Лек/
  - 2.10 Российская империя на рубеже XIX - XX вв. /Лек/
  - 2.11 Российская империя на рубеже XIX - XX вв. /Пр/
  - 2.12 Российская империя на рубеже XIX - XX вв. /Ср/
  - 2.13 Внешняя политика России в конце XIX - начале XX вв. Русско-японская война /Лек/
  - 2.14 Первая русская революция /Лек/
  - 2.15 Первая русская революция /Пр/
  - 2.16 Первая русская революция /Ср/
  - 2.17 Россия в годы третьеиюньской монархии /Лек/
  - 2.18 Россия в годы Первой мировой войны /Лек/
  - 2.19 Россия в годы Первой мировой войны /Пр/
  - 2.20 Россия в годы Первой мировой войны /Ср/
  - 2.21 Великая российская революция 1917 г. /Лек/
  - 2.22 Гражданская война в России. Политика военного коммунизма /Лек/
  - 2.23 Гражданская война в России. Политика военного коммунизма /Пр/
  - 2.24 Гражданская война в России. Политика военного коммунизма /Ср/
  - 2.25 Образование СССР /Лек/
  - 2.26 Новая экономическая политика /Лек/
  - 2.27 Новая экономическая политика /Пр/
  - 2.28 Новая экономическая политика /Ср/
  - 2.29 Сталинская модернизация в СССР /Лек/
  - 2.30 Культурная революция в СССР /Лек/
  - 2.31 Культурная революция в СССР /Пр/
  - 2.32 Культурная революция в СССР /Ср/
  - 2.33 Истоки и суть культа личности И.В. Сталина. Массовые политические репрессии в СССР /Лек/
  - 2.34 Внешняя политика СССР в 1917-1941 гг. /Лек/
  - 2.35 Внешняя политика СССР в 1917-1941 гг. /Пр/
  - 2.36 Внешняя политика СССР в 1917-1941 гг. /Ср/
  - 2.37 СССР в годы Великой Отечественной войны. Военно-политический аспект /Лек/
  - 2.38 Внутренняя и внешняя политика СССР в 1941-1945 гг. /Лек/

2.39	Внутренняя и внешняя политика СССР в 1941-1945 гг. /Пр/
2.40	Внутренняя и внешняя политика СССР в 1941-1945 гг. /Ср/
2.41	Внутриполитическое развитие СССР в 1945-1953 гг. /Лек/
2.42	Внешняя политика СССР в период позднего сталинизма /Лек/
2.43	Внешняя политика СССР в период позднего сталинизма /Пр/
2.44	Внешняя политика СССР в период позднего сталинизма /Ср/
2.45	Политическое и социально- экономическое развитие СССР в годы оттепели /Лек/
2.46	Внешняя политика СССР в период оттепели /Лек/
2.47	Внешняя политика СССР в период оттепели /Пр/
2.48	Внешняя политика СССР в период оттепели /Ср/
2.49	Политическое и социально- экономическое развитие СССР в сер. 1960-х - начале 1980-х гг. /Лек/
2.50	Внешняя политика СССР в годы застоя /Лек/
2.51	Внешняя политика СССР в годы застоя /Пр/
2.52	Внешняя политика СССР в годы застоя /Ср/
2.53	Перестройка в политической и экономической жизни СССР /Лек/
2.54	Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. /Лек/
2.55	Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. /Пр/
2.56	Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. /Ср/
2.57	Культура СССР в 1945-1991 гг. /Лек/
2.58	Внутренняя и внешняя политика России в 1990-е гг. /Лек/
2.59	Внутренняя и внешняя политика России в 1990-е гг. /Пр/
2.60	Внутренняя и внешняя политика России в 1990-е гг. /Ср/
2.61	В.В. Путин и укрепление российской державности /Лек/
2.62	Эволюция внешней политики России в 2000-2024 гг. /Лек/
2.63	Эволюция внешней политики России в 2000-2024 гг. /Пр/
2.64	Эволюция внешней политики России в 2000-2024 гг. /Ср/

## Конституционное право

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Общая цель курса - сформировать у студентов систему знаний по основам конституционного строя России для моделирования административных процессов и процедур в органах публичной власти на основе нормативно- правового обеспечения в профессиональной деятельности.

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-1.2: Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>	

<b>ПК-2.3: Моделирует административные процессы и процедуры в органах публичной власти на основе нормативно- правового обеспечения</b>	
--	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные нормы законодательства РФ
3.1.2	основы конституционного строя России
3.1.3	виды нормативных и правовых документов в системе ГМУ
3.1.4	основы моделирования административных процессов и процедур в органах публичной власти на основе нормативно-правового обеспечения
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	соблюдать основные нормы законодательства РФ
3.2.2	определять основы конституционного строя России,
3.2.3	анализировать и применять виды нормативных и правовых документов в системе ГМУ
3.2.4	моделировать административные процессы и процедуры в органах публичной власти на основе нормативно-правового обеспечения

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Понятие конституционного права

- 1.1 Понятие конституционного права /Лек/
- 1.2 Конституционные нормы /Пр/
- 1.3 Источники конституционного права /Ср/
- Раздел 2. Основы конституционного строя РФ
- 2.1 Конституция РФ как основной источник конституционного права /Лек/
- 2.2 Система конституционных прав и свобод в РФ /Пр/
- 2.3 Основы конституционного строя в РФ /Ср/
- Раздел 3. Конституционные основы организации государственной власти и управления в РФ
- 3.1 Конституционный статус Президента РФ и высших органов власти и управления /Лек/
- 3.2 Организация публичной власти в РФ /Пр/
- 3.3 Конституционный статус РФ /Ср/

## Маркетинг территорий

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Изучение дисциплины "Маркетинг территорий» имеет целью: сформировать у студента систематические знания о ключевых понятиях маркетинга территорий; видах, источниках и методах получения маркетинговой информации; инструментах комплекса маркетинга территорий; умение анализировать состояние среды территории; умение применять методики оценки конкурентоспособности территории и разрабатывать стратегии; овладение навыками разработки целевых программ маркетинга территорий в профессиональной деятельности государственной и муниципальной службы, с видением их взаимосвязей и
-----	---

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-2.2: Осуществляет количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти**

**ПК-1.3: Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	- содержание ключевых понятий управленческих решений в маркетинге территорий;
3.1.2	- виды, источники и методы получения маркетинговой информации;
3.1.3	- маркетинговую среду территории и инструменты комплекса маркетинга территорий;
3.1.4	- особенности анализа и оценки формирования стратегий маркетинга территорий.
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	- применить управленческие решения в маркетинге территорий;
3.2.2	- использовать виды, источники и методы получения маркетинговой информации;
3.2.3	- использовать маркетинговую среду территории и инструменты комплекса маркетинга территорий;
3.2.4	- выявлять особенности анализа и оценки формирования стратегий маркетинга территорий.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Теоретические основы маркетинга территорий

- 1.1 Теоретические основы маркетинга территории /Лек/
- 1.2 Технология маркетингового мониторинга территории /Пр/
- 1.3 Нормативно- правовая база мониторинга территорий /Ср/
- Раздел 2. Социально-экономическая сущность маркетинга территорий
- 2.1 Социально-экономическая сущность маркетинга территорий /Лек/
- 2.2 Методы и инструменты социально- экономического исследования в маркетинге территорий /Пр/
- 2.3 Изучение опыта различных стран по социально-экономическому исследованию территорий /Ср/
- Раздел 3. Комплекс средств маркетинга территорий
- 3.1 Комплекс средств маркетинга территорий как основа разработки маркетинговой политики /Лек/
- 3.2 Изучение инструментов комплекса средств маркетинга территорий /Пр/
- 3.3 Разработать план мероприятий по использованию комплекса средств маркетинга территорий /Ср/
- Раздел 4. Маркетинговая среда
- 4.1 Маркетинговая среда, факторы ее формирования /Лек/
- 4.2 Алгоритм исследования маркетинговой среды территорий /Пр/
- 4.3 Изучение описания маркетинговой среды /Ср/
- Раздел 5. Стратегический менеджмент и маркетинг территорий

- 5.1 Маркетинг территорий как основа разработки стратегических планов и программ /Лек/
- 5.2 Взаимосвязь стратегического менеджмента и маркетинга территорий /Пр/
- 5.3 Изучить пример стратегического плана развития территорий (свободный выбор) /Ср/
- 6.1 Раздел 6. Маркетинг территорий в государственном и муниципальном управлении
- 6.2 Маркетинг территорий в государственном и муниципальном управлении /Лек/
- 6.3 Изучить местные нормативные документы по развитию государственной и муниципальных территорий /Пр/
- 6.3 Опыт использования технологии маркетинга территорий в государственном и муниципальном управлении /Ср/

## **Организация государственных и муниципальных закупок**

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	подготовить бакалавра владеющего знаниями основ закупок для государственных и муниципальных нужд;

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-6.3: Осуществляет закупки для государственных и муниципальных нужд</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы закупок для государственных и муниципальных нужд;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- подготовить перечень состава документации о закупке для государственных и муниципальных нужд;

### **СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- Раздел 1. Нормативные основы муниципальных закупок
- 1.1 Организация и регулирование закупок для обеспечения бюджетных нужд /Лек/
- 1.2 Организация и регулирование закупок для обеспечения бюджетных нужд /Пр/
- 1.3 Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд /Лек/
- 1.4 Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд /Пр/
- Раздел 2. Планирование закупок и определение поставщика
- 2.1 Планирование закупок /Лек/
- 2.2 Планирование закупок /Пр/
- 2.3 Способы определения поставщика /Лек/
- 2.4 Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки /Пр/
- 2.5 Осуществление закупки у единственного поставщика /Пр/
- 2.6 Мониторинг, аудит, и контроль в сфере муниципальных закупок /Лек/
- 2.7 Мониторинг, аудит, и контроль в сфере муниципальных закупок /Пр/

## **Организация предоставления государственных и муниципальных услуг**

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	подготовить бакалавра способного применять экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом.

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-1.3: Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- экономические методы для управления развитием территорий;
3.1.2	- экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом в рамках реализации государственных программ.

<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- подготовить схемы и алгоритм действий для управления развитием территорий;
3.2.2	- подготовить схемы и алгоритм действий для управления государственным и муниципальным имуществом в рамках реализации государственных программ.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Нормативно-правовые и организационные основы обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

- 1.1 Нормативные и организационные основы предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам /Лек/
- 1.2 Нормативные и организационные основы предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам /Пр/
- 1.3 Нормативные и организационные основы предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам /Ср/
- 1.4 Нормативные и организационные основы деятельности многофункциональных центров /Лек/
- 1.5 Нормативные и организационные основы деятельности многофункциональных центров /Пр/
- 1.6 Нормативные и организационные основы деятельности многофункциональных центров /Ср/
- 2.1 Раздел 2. Государственные и муниципальные услуги и повышение качества их предоставления /Лек/
- 2.2 Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг и удовлетворенности граждан /Пр/
- 2.3 Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг и удовлетворенности граждан /Ср/
- 2.4 Организационное обеспечение контроля предоставления государственных и муниципальных услуг /Лек/
- 2.5 Организационное обеспечение контроля предоставления государственных и муниципальных услуг /Пр/
- 2.6 Организационное обеспечение контроля предоставления государственных и муниципальных услуг /Ср/

## Основы экономической культуры

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов культуры экономического мышления и базовых компетенций в области экономической грамотности, необходимых для ориентации и социальной адаптации учащихся к происходящим изменениям в жизни общества
-----	--

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике**

**УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия, фирма, институты, трансакционные издержки, сбережения, инвестиции, кредит, процент, риск, страхование, государство, инфляция, безработица, валовой внутренний продукт, экономический рост и др.
3.1.2	основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)
3.1.3	понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении. Цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивидов
3.1.4	основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), механизмы их получения и увеличения
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей
3.2.2	решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла

3.2.3	пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией
-------	---

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Личное финансовое планирование

- 1.1 Личное финансовое планирование /Лек/
- 1.2 Личное финансовое планирование /Пр/
- 1.3 Личное финансовое планирование /Ср/
- Раздел 2. Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования
- 2.1 Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования /Лек/
- 2.2 Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования /Пр/
- 2.3 Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования /Ср/
- Раздел 3. Банки: услуги и продукты
- 3.1 Банки: услуги и продукты /Лек/
- 3.2 Банки: услуги и продукты /Пр/
- 3.3 Банки: услуги и продукты /Ср/
- Раздел 4. Потребительское страхование
- 4.1 Потребительское страхование /Лек/
- 4.2 Потребительское страхование /Пр/
- 4.3 Потребительское страхование /Ср/
- Раздел 5. Фондовый рынок
- 5.1 Фондовый рынок /Лек/
- 5.2 Фондовый рынок /Пр/
- 5.3 Фондовый рынок /Ср/
- Раздел 6. Налоги и налогообложение: сущность и основные понятия
- 6.1 Налоги и налогообложение: сущность и основные понятия /Лек/
- 6.2 Налоги и налогообложение: сущность и основные понятия /Пр/
- 6.3 Налоги и налогообложение: сущность и основные понятия /Ср/
- Раздел 7. Государственное пенсионное и социальное страхование
- 7.1 Государственное пенсионное и социальное страхование /Лек/
- 7.2 Государственное пенсионное и социальное страхование /Пр/
- 7.3 Государственное пенсионное и социальное страхование /Ср/
- Раздел 8. Финансовые риски: сущность и базовые понятия
- 8.1 Финансовые риски: сущность и базовые понятия /Лек/
- 8.2 Финансовые риски: сущность и базовые понятия /Пр/
- 8.3 Финансовые риски: сущность и базовые понятия /Ср/

## Основы российской государственности

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	является формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-5.1: Осмысляет и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития**

**УК-5.2: Учитывает при социальном и профессиональном общении социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения**

**УК-5.3: Придерживается принципов толерантности и уважения основополагающих прав человека и гражданина при личностном общении и общении в обществе в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции**

**УК-5.4: Демонстрирует толерантное восприятие и отношение к социальным и культурным различиям, а также уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных социальных групп**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**



<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	1. Фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;
3.1.2	2. Особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в
3.1.3	3. Фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	1. Адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;
3.2.2	2. Находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
3.2.3	3. Проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Что такое Россия?

- 1.1 Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои /Лек/
- 1.2 Многообразие российских регионов /Пр/
- 1.3 Испытания и победы России /Пр/
- 1.4 Испытания и победы России /Ср/
- 1.5 Герои страны, герои народа /Пр/
- 1.6 Что такое Россия /Ср/

#### Раздел 2. Российское государство цивилизация

- 2.1 Цивилизационный подход: возможности и ограничения /Лек/
- 2.2 Цивилизационный подход: возможности и ограничения /Ср/
- 2.3 Применимость и альтернативы цивилизационного подхода /Пр/
- 2.4 Философское осмысление России как цивилизации /Лек/
- 2.5 Российская цивилизация в академическом дискурсе /Пр/
- 2.6 Российская цивилизация в академическом дискурсе /Ср/

#### Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

- 3.1 Мировоззрение и идентичность /Лек/
- 3.2 Ценностные вызовы современной политики /Пр/
- 3.3 Концепт мировоззрения в социальных науках /Пр/
- 3.4 Мировоззрение и идентичность /Ср/
- 3.5 Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации /Лек/
- 3.6 Системная модель мировоззрения /Пр/
- 3.7 Ценности российской цивилизации /Пр/

#### Раздел 4. Политическое устройство России

- 4.1 Конституционные принципы и разделение властей /Лек/
- 4.2 Власть и легитимность в конституционном преломлении /Пр/
- 4.3 Уровни и ветви власти /Пр/
- 4.4 Уровни и ветви власти /Ср/
- 4.5 Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы /Лек/
- 4.6 Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие /Пр/
- 4.7 Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие /Ср/

#### Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

- 5.1 Актуальные вызовы и проблемы развития России /Лек/
- 5.2 Россия и глобальные вызовы /Пр/
- 5.3 Внутренние вызовы общественного развития /Пр/
- 5.4 Актуальные вызовы и проблемы развития России /Ср/
- 5.5 Образы будущего России /Пр/
- 5.6 Ориентиры стратегического развития /Пр/

## Основы предпринимательской деятельности

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний, умений и практических навыков в сфере экономики, предпринимательства и управления инновационными проектами. Формирование у обучающихся способностей определять круг задач в области предпринимательской деятельности и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Формирование у обучающихся способностей осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в сфере предпринимательства. Формирование у обучающихся навыков экономического и финансового планирования для управления финансами проекта; навыками определения и контроля финансовых рисков.
-----	---

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2.1: Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта**

**УК-2.2: Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения**

**УК-2.3: Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных**

**УК-3.1: Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной**

**УК-3.2: При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды**

**УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	теоретические основы организации предпринимательской деятельности;
3.1.2	необходимые для осуществления предпринимательской деятельности правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения, используемые для формулировки проблемы, решение которой связано с достижением цели
3.1.3	типологию и факторы формирования команд для определения своей роли в команде; знает и понимает роль и формы участия в экономике государства; знает методы экономического и финансового планирования для управления финансами проекта.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	определять связи между поставленными задачами предпринимательской деятельности и ожидаемыми результатами их решения;
3.2.2	анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;
3.2.3	разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ по проекту;
3.2.4	определять свою роль в команде проекта учитывая особенности поведения других членов команды и исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	<b>Раздел 1. Тема 1. Вводный раздел. Федеральный проект. Рынки НТИ</b>
1.1	Тема 1. Вводный раздел. Федеральный проект. Рынки НТИ /Лек/
1.2	Тема 1. Вводный раздел. Федеральный проект. Рынки НТИ /Пр/
1.3	Тема 1. Вводный раздел. Федеральный проект. Рынки НТИ /Ср/
	<b>Раздел 2. Тема 2. Формирование и развитие команды</b>
2.1	Тема 2. Формирование и развитие команды /Лек/
2.2	Тема 2. Формирование и развитие команды /Пр/
2.3	Тема 2. Формирование и развитие команды /Ср/
	<b>Раздел 3. Тема 3. Что такое продукт.</b>
3.1	Тема 3. Что такое продукт /Лек/
3.2	Тема 3. Что такое продукт /Пр/
3.3	Тема 3. Что такое продукт /Ср/
	<b>Раздел 4. Тема 4. Целевая аудитория</b>
4.1	Тема 4. Целевая аудитория /Лек/
4.2	Тема 4. Целевая аудитория /Пр/
	<b>Раздел 5. Тема 5. Гипотеза о проблеме. Анализ рынка. Анализ конкурентов</b>
5.1	Тема 5. Гипотеза о проблеме. Анализ рынка. Анализ конкурентов /Лек/
5.2	Тема 5. Гипотеза о проблеме. Анализ рынка. Анализ конкурентов /Пр/
5.3	Тема 5. Гипотеза о проблеме. Анализ рынка. Анализ конкурентов /Ср/

	Раздел 6. Тема 6. Customer development.
6.1	Тема 6. Customer development. /Лек/
6.2	Тема 6. Customer development. /Пр/
6.3	Тема 6. Customer development. /Ср/
	Раздел 7. Тема 7.Ценность. MVP
7.1	Тема 7.Ценность. MVP /Лек/
7.2	Тема 7.Ценность. MVP /Пр/
7.3	Тема 7.Ценность. MVP /Ср/
	Раздел 8. Тема 8. Интервью о решении
8.1	Тема 8. Интервью о решении /Лек/
8.2	Тема 8. Интервью о решении /Пр/
8.3	Тема 8. Интервью о решении /Ср/
	Раздел 9. Тема 9. Бизнес- моделирование
9.1	Тема 9. Бизнес-моделирование /Лек/
9.2	Тема 9. Бизнес-моделирование /Пр/
9.3	Тема 9. Бизнес-моделирование /Ср/
	Раздел 10. Тема 10. Финансы и юнит- экономика
10.1	Тема 10. Финансы и юнит- экономика /Лек/
10.2	Тема 10. Финансы и юнит- экономика /Пр/
10.3	Тема 10. Финансы и юнит- экономика /Ср/
	Раздел 11. Тема 11. PR в стартапе. Построение воронки продаж. Где найти деньги?
11.1	Тема 11. PR в стартапе. Построение воронки продаж. Где найти деньги? /Лек/
11.2	Тема 11. PR в стартапе. Построение воронки продаж. Где найти деньги? /Пр/
11.3	Тема 11. PR в стартапе. Построение воронки продаж. Где найти деньги? /Ср/
	Раздел 12. Тема 12. Презентация и публичные выступления
12.1	Тема 12. Презентация и публичные выступления /Пр/
12.2	Тема 12. Презентация и публичные выступления /Ср/

## Основы управленческого консультирования

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов комплексных теоретических и практических знаний и навыков по основам управленческого консультирования в условиях рыночной экономики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-1.1: Разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения</b>	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы разработки управленческих решений с применением экономических методов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	<b>Раздел 1. Управленческое консультирование: определение, классификация и организация</b>
1.1	Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Лек/
1.2	Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Ср/
1.3	Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Пр/
1.4	Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Лек/
1.5	Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Пр/
1.6	Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Ср/
1.7	Основные понятия управленческого консультирования /Лек/
1.8	Основные понятия управленческого консультирования /Пр/
1.9	Организация консалтинговых услуг /Лек/
1.10	Основные понятия управленческого консультирования /Ср/
1.11	Организация консалтинговых услуг /Ср/
1.12	Организация консалтинговых услуг /Пр/
1.13	Стадии консультационного процесса /Лек/
1.14	Стадии консультационного процесса /Ср/

1.15	Стадии консультационного процесса /Пр/
1.16	Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Лек/
1.17	Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Пр/
1.18	Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Ср/
1.19	Организационная диагностика /Лек/
1.20	Организационная диагностика /Пр/
1.21	Организационная диагностика /Ср/
1.22	Профессиональная ответственность /Лек/
1.23	Профессиональная ответственность /Пр/
1.24	Профессиональная ответственность /Ср/
1.25	Методы и модели в управленческом консультировании /Пр/
1.26	Методы и модели в управленческом консультировании /Лек/
1.27	Методы и модели в управленческом консультировании /Ср/

## Политология

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Общая цель курса - сформировать у студентов систему знаний по основам политологии для анализа и оценки состояния политической среды деятельности органов публичной власти.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ОПК-1.2: Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>	

<b>ПК-2.2: Осуществляет количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти</b>	
--	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы политической системы РФ
3.1.2	основные нормы законодательства РФ
3.1.3	понятие политической среды деятельности органов публичной власти
3.1.4	основы анализа деятельности органов публичной власти
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности
3.2.2	соблюдать основные нормы законодательства РФ
3.2.3	анализировать и оценивать состояние политической среды деятельности органов публичной власти

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел 1. Основы политологии
1.1	Политология как наука и учебная дисциплина /Лек/
1.2	Политика как общественное явление /Пр/
1.3	История развития политической мысли в странах Запада и России /Ср/
	Раздел 2.
	Политическая система и ее элементы
2.1	Государство и гражданское общество /Лек/
2.2	Политические партии и общественные движения /Пр/
2.3	Политические идеологии /Ср/
	Раздел 3. Политическая характеристика общества
3.1	Субъекты политики /Лек/
3.2	Политическое сознание /Пр/
3.3	Политическая культура /Ср/

## Правоведение

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
-----------------------------	--

1.1	Сформировать способности по использованию основ правовых знаний в сфере профессиональной деятельности и оценивания решений поставленных задач, в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля. Изучить основополагающие жизненно важные положения действующей Конституции Российской Федерации и проблемы формирования основных отраслей права РФ, ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Получить базовые знания, умения и навыки по основным отраслям российского законодательства: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву, влияющих на регулирование правоотношения, развитие правосознания и формирование правовой культуры, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму у студентов.
-----	--

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2.1: Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта**

**УК-2.4: В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы**

**УК-2.5: Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач**

**УК-11.1: Демонстрирует понимание содержания коррупции как социально-правового явления и способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению**

**УК-11.2: Демонстрирует понимание сущности экстремизма и терроризма, нормативно-правовых основ противодействия экстремизму и терроризму**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Проблемы формирования основных отраслей права РФ, решение которой напрямую связано с достижением проекта
3.1.2	Ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы, уровни оценивания решений поставленных задач, в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля.
3.1.3	Содержание коррупции как социально-правового явления, законодательство РФ и правовые средства выявления и предупреждения коррупции, экстремизму и терроризму.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, для формулирования проблем, которые напрямую связаны с достижением цели проекта.
3.2.2	Использовать ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы
3.2.3	Оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач.
3.2.4	Противодействовать коррупционным проявлениям в своей деятельности, соблюдать законодательство РФ в сфере противодействия коррупции, выявлять проявления коррупции, содействовать пресечению коррупционного, экстремистского поведения, терроризму.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Основы теории государства и права

- 1.1 Основы теории государства и права /Лек/
- 1.2 Основы теории государства и права /Пр/
- 1.3 Основы теории государства и права /Ср/

#### Раздел 2. Основы конституционного права

- 2.1 Основы конституционного права /Лек/
- 2.2 Основы конституционного права /Ср/
- 2.3 Основы конституционного права /Пр/

#### Раздел 3. Основы административного права

- 3.1 Основы административного права /Лек/
- 3.2 Основы административного права /Пр/
- 3.3 Основы административного права /Ср/

#### Раздел 4. Основы уголовного права

- 4.1 Основы уголовного права /Лек/
- 4.2 Основы уголовного права /Пр/
- 4.3 Основы уголовного права /Ср/

#### Раздел 5. Основы гражданского права

5.1	Основы гражданского права /Лек/
5.2	Основы гражданского права /Пр/
5.3	Основы гражданского права /Ср/
	Раздел 6. Основы трудового права
6.1	Основы трудового права /Лек/
6.2	Основы трудового права /Пр/
6.3	Основы трудового права /Ср/
	Раздел 7. Основы семейного права
7.1	Основы семейного права /Лек/
7.2	Основы семейного права /Пр/
7.3	Основы семейного права /Ср/
	Раздел 8. Основы процессуального права
8.1	Основы процессуального права /Лек/
8.2	Основы процессуального права /Пр/
8.3	Основы процессуального права /Ср/
	Раздел 9. Основы противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму
9.1	Основы противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму /Лек/
9.2	Основы противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму /Пр/
9.3	Основы противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму /Ср/

## Психология инклюзивного общества

<b>ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	ознакомить слушателей с теоретическими основами и современными проблемами психологии инклюзивных отношений, принципами и технологиями взаимодействия с детьми и взрослыми с ограниченными физическими возможностями различной нозологии.

<b>КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-9.1: Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	

<b>УК-9.2: Создает в рамках своей профессиональной деятельности условия равной коммуникации, социальной и профессиональной самореализации лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
--	--

<b>УК-9.3: Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере</b>	
---	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	- принципы недискриминационного воздействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья,
3.1.2	- принципы создания в рамках своей профессиональной деятельности условий равной коммуникации, социальной и профессиональной самореализации лиц с ограниченными возможностями здоровья,
3.1.3	- принципы взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	- применять принципы недискриминационного воздействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья,
3.2.2	- применять принципы создания в рамках своей профессиональной деятельности условий равной коммуникации, социальной и профессиональной самореализации лиц с ограниченными возможностями
3.2.3	- применять принципы взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере
<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	- навыками и основами недискриминационного воздействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья,

3.3.2	- навыками и основами создания в рамках своей профессиональной деятельности условий равной коммуникации, социальной и профессиональной самореализации лиц с ограниченными возможностями
3.3.3	- навыками и основами взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Раздел 1. Введение в психологию инклюзивного общества</b>	
1.1	Введение в психологию инклюзивного общества /Лек/
1.2	Введение в психологию инклюзивного общества /Пр/
1.3	Введение в психологию инклюзивного общества /Ср/
<b>Раздел 2. Нормативно-правовые основы инклюзивных отношений</b>	
2.1	Нормативно-правовые основы инклюзивных отношений /Лек/
2.2	Нормативно-правовые основы инклюзивных отношений /Пр/
2.3	Нормативно-правовые основы инклюзивных отношений /Ср/
<b>Раздел 3. Классификация типов дизонтогенеза у детей и взрослых</b>	
3.1	Классификация типов дизонтогенеза у детей и взрослых /Лек/
3.2	Классификация типов дизонтогенеза у детей и взрослых /Пр/
3.3	Классификация типов дизонтогенеза у детей и взрослых /Ср/
<b>Раздел 4. Эффективная интеграция людей с ограниченными возможностями здоровья в общество</b>	
4.1	Эффективная интеграция людей с ограниченными возможностями здоровья в общество /Лек/
4.2	Эффективная интеграция людей с ограниченными возможностями здоровья в общество /Пр/
4.3	Эффективная интеграция людей с ограниченными возможностями здоровья в общество /Ср/

## Работа в команде

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	сформировать у студентов представление о теоретических и практических аспектах работы команды в организации;
1.2	сформировать представление о природе, методах и организационных принципах командообразования;
1.3	сформировать способность эффективно выполнять работу в команде.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-3.1: Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной**

**УК-3.2: При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды**

**УК-6.1: Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы организации командной работы в соответствии с процессом групповой динамики и принципов формирования команды для определения собственной роли в команде;
3.1.2	закономерности построения эффективной командной деятельности: основные теории мотивации, лидерства;
3.1.3	социально-психологические основы командного строительства: особенности поведения других членов команды для решения стратегических и оперативных управленческих задач.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	устанавливать полноценные партнерские отношения с членами команды на индивидуальном и групповом уровнях в процессе определения собственной роли в команде;
3.2.2	использовать теории мотивации, лидерства, особенности поведения других членов команды для решения стратегических и оперативных управленческих задач командного взаимодействия;
3.2.3	совершенствовать навыки межличностного взаимодействия и воздействия в роли командного участника, при разрешении текущих проблемных ситуаций, и в целях дальнейшего профессионального роста.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМАНДЫ.
1.1	Теоретические основы формирования профессиональной команды. /Лек/
1.2	Теоретические основы формирования профессиональной команды. /Пр/
1.3	Теоретические основы формирования профессиональной команды. /Ср/
	Раздел 2. СОЦИАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КОМАНДНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.
2.1	Социально- психологические основы командного строительства. /Лек/
2.2	Социально- психологические основы командного строительства. /Пр/
2.3	Социально- психологические основы командного строительства. /Ср/
	Раздел 3. Технологии формирования команд.
3.1	Технологии формирования команд. /Лек/
3.2	Технологии формирования команд. /Пр/
3.3	Технологии формирования команд. /Ср/
	Раздел 4. Закономерности построения эффективной командной деятельности. Лидерство. Мотивация.
4.1	Закономерности построения эффективной командной деятельности. Лидерство. Мотивация. /Лек/
4.2	Закономерности построения эффективной командной деятельности. Лидерство. Мотивация. /Пр/
4.3	Закономерности построения эффективной командной деятельности. Лидерство. Мотивация. /Ср/
	Раздел 5. Управление командным взаимодействием. Стратегии сотрудничества.
5.1	Управление командным взаимодействием. Стратегии сотрудничества. /Лек/
5.2	Управление командным взаимодействием. Стратегии сотрудничества. /Пр/
5.3	Управление командным взаимодействием. Стратегии сотрудничества. /Ср/

## Региональное управление и территориальное планирование

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	сформировать у студента владеющего методами количественного и качественного анализа социально-экономического состояния региона.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-2.2: Осуществляет количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти</b>	

<b>ПК-3.1: Разрабатывает организационные структуры, целевые программы, социально-экономические проекты</b>	
--	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- теоретические основы организационной структуры, целевых программ, социально-экономических
3.1.2	- методы количественного и качественного анализа состояния экономической и социальной сферы.
3.2	Уметь:
3.2.1	- выявлять и анализировать особенности управления региональным хозяйственным комплексом.
3.2.2	- составить план расчета прогнозных значений социально-экономического развития региона.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел 1. Теоретические основы регионального управления и территориального планирования
1.1	Теоретические основы регионального управления и территориального планирования /Лек/
1.2	Теоретические основы регионального управления и территориального планирования /Пр/
1.3	Теоретические основы регионального управления и территориального планирования /Ср/
	Раздел 2. Регион как объект управления
2.1	Регион как объект управления /Лек/
2.2	Регион как объект управления /Пр/
2.3	Регион как объект управления /Ср/
	Раздел 3. Региональная политика в системе регулирования территориального развития
3.1	Региональная политика в системе регулирования территориального развития /Лек/
3.2	Региональная политика в системе регулирования территориального развития /Пр/
3.3	Региональная политика в системе регулирования территориального развития /Ср/
	Раздел 4. Современные подходы к региональному управлению территориальным развитием
4.1	Современные подходы к региональному управлению территориальным развитием /Лек/
4.2	Современные подходы к региональному управлению территориальным развитием /Пр/
4.3	Современные подходы к региональному управлению территориальным развитием /Ср/



	Раздел 5. Территориальное планирование как основа управления развитием территорий
5.1	Территориальное планирование как основа управления развитием территорий /Лек/
5.2	Территориальное планирование как основа управления развитием территорий /Пр/
5.3	Территориальное планирование как основа управления развитием территорий /Ср/
	Раздел 6. Методология подготовки документов территориального планирования в Российской Федерации
6.1	Методология подготовки документов территориального планирования в Российской Федерации /Пр/
6.2	Методология подготовки документов территориального планирования в Российской Федерации /Лек/
6.3	Методология подготовки документов территориального планирования в Российской Федерации /Ср/

## Русский язык и культура речи

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Сформировать навык коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Познакомить с нормами современного русского литературного языка; формировать умения использования литературных норм в устной и письменной речи; обучать приемам создания текстов разных функциональных стилей; обучить приемам подготовки к публичным выступлениям.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1 Знать:	
3.1.1	- способы и методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
3.1.2	- знать нормы и правила литературного русского языка и культуры речи на разных языковых уровнях;
3.1.3	- знать языковые особенности функциональных стилей речи;
3.1.4	- знать основные качества образцовой публичной речи.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- применять способы и методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
3.2.2	- составлять и редактировать тексты разных функциональных стилей;
3.2.3	- применять знания при подготовке к публичным выступлениям;
3.2.4	-пользоваться нормами и правилами литературного языка.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Раздел 1. Коммуникация в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия**

1.1	Язык как система. Структура национального языка /Лек/
1.2	Язык как система. Структура национального языка /Пр/
1.3	Язык как система. Структура национального языка /Ср/
1.4	Понятие литературной нормы. Виды норм на разных языковых уровнях. /Пр/
1.5	Понятие литературной нормы. Виды норм на разных языковых уровнях. /Лек/
1.6	Понятие литературной нормы. Виды норм на разных языковых уровнях. /Ср/
1.7	Основные нормы русского литературного языка /Лек/
1.8	Основные нормы русского литературного языка /Пр/
1.9	Основные нормы русского литературного языка /Ср/
1.10	Функциональные стили /Лек/
1.11	Функциональные стили /Пр/
1.12	Функциональные стили /Ср/
1.13	Образцовая речь. Подготовка к публичным выступлениям /Лек/
1.14	Образцовая речь. Подготовка к публичным выступлениям /Пр/
1.15	Образцовая речь. Подготовка к публичным выступлениям /Ср/

## Социология управления

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Образовательные цели курса: формирование у студентов комплексных теоретических и практических знаний и навыков по социологии управления в решении профессиональных задач.

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<b>ОПК-2.3: Оценивает результаты и последствия принятого управленческого решения с позиции социальной значимости</b>

<b>ПК-2.2: Осуществляет количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти</b>
--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные категории социологии и социологии управления;
3.1.2	предмет и объект исследования социологии управления;
3.1.3	социологические и управленческие теории;
3.1.4	методологию социологического исследования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	уметь применять инструменты прикладной социологии в решении профессиональных задач;
3.2.2	уметь применять социологические знания в оценивании результатов и последствий принятия управленческого решения с позиций социальной значимости;
3.2.3	уметь применять социологические знания в оценке состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел 1. Теория социологии управления
1.1	Социология управления как научная дисциплина. Основные этапы развития социологии управления /Лек/
1.2	Социология управления как научная дисциплина. Основные этапы развития социологии управления /Пр/
1.3	Социология управления как научная дисциплина. Основные этапы развития социологии управления /Ср/
1.4	Методология социологического исследования /Лек/
1.5	Методология социологического исследования /Пр/
1.6	Методология социологического исследования /Ср/
	Раздел 2. Социологический анализ управления
2.1	Управление как предмет социологического анализа /Лек/
2.2	Управление как предмет социологического анализа /Пр/
2.3	Управление как предмет социологического анализа /Ср/
2.4	Модели социального управления и методы принятия социальных решений /Лек/
2.5	Модели социального управления и методы принятия социальных решений /Пр/
2.6	Модели социального управления и методы принятия социальных решений /Ср/
2.7	Организация как объект и субъект социального управления /Лек/
2.8	Организация как объект и субъект социального управления /Пр/
2.9	Организация как объект и субъект социального управления /Ср/
2.10	Социальная среда управления /Лек/
2.11	Социальная среда управления /Пр/
2.12	Социальная среда управления /Ср/
2.13	Социальные потребности, интересы и мотивация в управлении /Лек/
2.14	Социальные потребности, интересы и мотивация в управлении /Пр/
2.15	Социальные потребности, интересы и мотивация в управлении /Ср/

## Социально-экономическое развитие территорий

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	подготовить бакалавра способного применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, структурой государственных (муниципальных) активов; имеющего навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности;

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-2.1: Разрабатывает и реализовывает управленческие решения, меры регулирующего воздействия, контрольно- надзорные функции</b>	

**ОПК-2.2: Разрабатывает и реализовывает государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов**

**ПК-2.2: Осуществляет количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти**

**ОПК-2.4: Применяет на практике методы статистического и экономического анализа информации и данных**

**ОПК-7.3: Применяет инструменты прикладной социологии в решении профессиональных задач**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основы разработки и реализации управленческих решений, муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов методами статистического и экономического анализа информации и данных;
3.1.2	- основы количественного и качественного анализа и оценку состояния экономической, социальной среды деятельности органов публичной власти.
3.1.3	- основы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, на основе инструментов прикладной социологии, обеспечивающих взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, социальной и политической средой деятельности органов публичной власти.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- разрабатывать управленческие решения, муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов методами статистического и экономического анализа информации и данных;
3.2.2	- использовать приемы количественного и качественного анализа и оценку состояния экономической, социальной среды деятельности органов публичной власти.
3.2.3	- разрабатывать схемы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, на основе инструментов прикладной социологии, обеспечивающих взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, социальной и политической средой деятельности органов публичной власти.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Территориальные основы социально-экономического развития России

1.1	Территория как фактор социально- экономического развития государства /Лек/	
1.2	Территория как фактор социально- экономического развития государства /Пр/	
1.3	Территория как фактор социально- экономического развития государства /Ср/	
1.4	Характеристика терминологического аппарата социально-экономического развития	/Лек/
1.5	Характеристика терминологического аппарата социально-экономического развития	/Пр/
1.6	Характеристика терминологического аппарата социально-экономического развития	/Ср/
1.7	Необходимость и значение социально- экономического развития территории /Лек/	
1.8	Необходимость и значение социально- экономического развития территории /Пр/	
1.9	Необходимость и значение социально- экономического развития территории /Ср/	
1.10	Нормативно-правовая база и объекты социально-экономического развития территории	/Лек/
1.11	Нормативно-правовая база и объекты социально-экономического развития территории	/Пр/
1.12	Нормативно-правовая база и объекты социально-экономического развития территории	/Ср/
	Раздел 2. Отраслевой и имущественный комплекс развития территории	
2.1	Природные предпосылки социально- экономического развития территории /Лек/	
2.2	Природные предпосылки социально- экономического развития территории /Пр/	
2.3	Природные предпосылки социально- экономического развития территории /Ср/	
2.4	Отраслевая структура и имущественный комплекс территории /Лек/	
2.5	Отраслевая структура и имущественный комплекс территории /Пр/	
2.6	Отраслевая структура и имущественный комплекс территории /Ср/	
2.7	Направления и цели социально- экономического развития территории /Лек/	
2.8	Направления и цели социально- экономического развития территории /Пр/	
2.9	Направления и цели социально- экономического развития территории /Ср/	
	Раздел 3. Стратегические основы социально-экономического развития территории	
3.1	Планирование и прогнозирование развития территории /Лек/	
3.2	Планирование и прогнозирование развития территории /Пр/	
3.3	Планирование и прогнозирование развития территории /Ср/	
3.4	Стратегическое управление развитием территории /Лек/	
3.5	Стратегическое управление развитием территории /Пр/	
3.6	Стратегическое управление развитием территории /Ср/	
3.7	Эффективность управления социальным и экономическим развитием территории /Лек/	
3.8	Эффективность управления социальным и экономическим развитием территории /Пр/	

## Социально-экономическая статистика

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью освоения дисциплины «Социально-экономическая статистика» является дать студентам необходимые знания, умения и навыки в области общей теории статистики, социально-экономической статистики и статистики финансов, то есть обучение студентов основным методам и приемам статистики при сборе данных, их обработке, анализе и интерпретации, привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности, а так же приобретение компетентности в области изучения социально-экономических явлений и процессов методами статистики.

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
---

**ПК-2.4:** Подготавливает отчетную и статистическую информации в рамках профессиональной деятельности

**ОПК-2.4:** Применяет на практике методы статистического и экономического анализа информации и данных

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	– основные понятия и категории статистики;
	- принципы изучения массовых явлений;
	- принципы и методы организации сбора статистических данных;
	- принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения;
	- приемы и методы анализа статистических показателей;
	- нормативные правовые документы, регламентирующие статистическую деятельность.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	– использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа данных наблюдения и эксперимента;
	- рассчитывать статистические показатели характеризующие деятельность организации;
	- интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Предмет, метод и организация статистики

- 1.1 Предмет, метод и организация статистики /Лек/
- 1.2 Предмет, метод и организация статистики /Пр/
- 1.3 Предмет, метод и организация статистики /Ср/

#### Раздел 2. Статистическое наблюдение

- 2.1 Статистическое наблюдение /Лек/
- 2.2 Статистическое наблюдение /Пр/
- 2.3 Статистическое наблюдение /Ср/

#### Раздел 3. Статистическая сводка и группировка

- 3.1 Статистическая сводка и группировка /Лек/
- 3.2 Статистическая сводка и группировка /Пр/
- 3.3 Статистическая сводка и группировка /Ср/

#### Раздел 4. Графическое представление статистической информации

- 4.1 Графическое представление статистической информации /Лек/
- 4.2 Графическое представление статистической информации /Пр/
- 4.3 Графическое представление статистической информации /Ср/

#### Раздел 5. Экзамен

- 5.1 Экзамен /Экзамен/

#### Раздел 6. Виды и формы выражения статистических показателей

- 6.1 Виды и формы выражения статистических показателей /Лек/
- 6.2 Виды и формы выражения статистических показателей /Пр/
- 6.3 Виды и формы выражения статистических показателей /Ср/

#### Раздел 7. Показатели вариации

- 7.1 Показатели вариации /Лек/
- 7.2 Показатели вариации /Пр/

- 7.3 Показатели вариации /Ср/  
**Раздел 8. Выборочное наблюдение**  
 8.1 Выборочное наблюдение /Лек/  
 8.2 Выборочное наблюдение /Пр/  
 8.3 Выборочное наблюдение /Ср/  
 Раздел 9. Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений  
 9.1 Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений /Лек/  
 9.2 Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений /Пр/  
 9.3 Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений /Ср/  
 Раздел 10. Экономические индексы. Виды экономических индексов.  
 10.1 Экономические индексы. Виды экономических индексов./Лек/  
 10.2 Экономические индексы. Виды экономических индексов./Пр/  
 10.3 Экономические индексы. Виды экономических индексов./Ср/

## Стратегическое управление

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование бакалавра, способного применять экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом в рамках реализации государственных программ
-----	--

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1.3: Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, в рамках реализации государственных программ;
3.1.2	- нормативно-правовые основы реализации государственных программ.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять экономические методы для управления развитием территорий в рамках реализации государственных программ;
3.2.2	- применять экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом в рамках реализации государственных программ.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. Теоретические основы стратегического управления  
 1.1 Эволюция стратегического управления /Лек/  
 1.2 Эволюция стратегического управления /Пр/  
 1.3 Эволюция стратегического управления /Ср/  
 1.4 Основы стратегического управления /Лек/  
 1.5 Основы стратегического управления /Пр/  
 1.6 Основы стратегического управления /Ср/  
 1.7 Нормативно-правовые основы реализации государственных программ /Лек/  
 1.8 Нормативно-правовые основы реализации государственных программ /Пр/  
 1.9 Нормативно-правовые основы реализации государственных программ /Ср/  
 Раздел 2. Организационные основы стратегического управления в рамках реализации государственных программ  
 2.1 Экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом в рамках реализации государственных программ /Лек/  
 2.2 Экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом в рамках реализации государственных программ /Пр/  
 2.3 Экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом в рамках реализации государственных программ /Ср/  
 2.4 Система стратегического управления в рамках реализации государственных программ /Лек/  
 2.5 Система стратегического управления в рамках реализации государственных программ /Пр/  
 2.6 Система стратегического управления в рамках реализации государственных программ /Ср/  
 Раздел 3. Управление разработкой и реализацией стратегии в рамках реализации государственных программ

- 3.1 Разработка стратегии управления в рамках реализации государственных программ /Лек/  
 3.2 Разработка стратегии управления в рамках реализации государственных программ /Пр/  
 3.3 Разработка стратегии управления в рамках реализации государственных программ /Ср/  
 3.4 Реализация стратегии управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом /Лек/  
 3.5 Реализация стратегии управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом /Пр/  
 3.6 Реализация стратегии управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом /Ср/

## Теория государственного и муниципального управления

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	сформировать у студентов: систематические знания об основных видах структур, полномочий и деятельности органов государственной власти, органов территориального управления и органов местного самоуправления; умение соблюдать нормы законодательства РФ и служебной этики в своей профессиональной деятельности; владение приемами и способами управления государственным и муниципальным имуществом; навыком проведения анализа состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ПК-2.5: Использует знания теории управления в решении профессиональных задач</b>	

<b>ОПК-6.4: Использует знания теории управления в решении профессиональных задач</b>	
--	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные виды структур, полномочий и деятельности органов государственной власти, органов территориального управления и органов местного самоуправления;
3.1.2	нормы законодательства РФ и служебной этики;
3.1.3	приемы и способы управления государственным и муниципальным имуществом
3.1.4	состояние экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять знания в области структур, полномочий и деятельности органов государственной власти, органов территориального управления и органов местного самоуправления на практике;
3.2.2	соблюдать нормы законодательства РФ и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. Основные понятия государственного и муниципального управления
- 1.1 Основные понятия государственного и муниципального управления /Лек/  
 1.2 Основные понятия государственного и муниципального управления /Пр/  
 1.3 Основные понятия государственного и муниципального управления /Ср/
- Раздел 2. Государство как управляющая система
- 2.1 Государство как управляющая система /Лек/  
 2.2 Государство как управляющая система /Пр/  
 2.3 Государство как управляющая система /Ср/
- Раздел 3. Организационная и территориальная структура государственного управления в РФ
- 3.1 Организационная и территориальная структура государственного управления в РФ /Лек/  
 3.2 Организационная и территориальная структура государственного управления в РФ /Пр/  
 3.3 Организационная и территориальная структура государственного управления в РФ /Ср/
- Раздел 4. Государственное управление в различных ветвях власти
- 4.1 Государственное управление в различных ветвях власти /Лек/  
 4.2 Государственное управление в различных ветвях власти /Пр/  
 4.3 Государственное управление в различных ветвях власти /Ср/
- Раздел 5. Государственный аппарат в системе управления государством
- 5.1 Государственный аппарат в системе управления государством /Лек/  
 5.2 Государственный аппарат в системе управления государством /Пр/  
 5.3 Государственный аппарат в системе управления государством /Ср/
- Раздел 6. Теории возникновения местного самоуправления
- 6.1 Теории возникновения местного самоуправления /Лек/  
 6.2 Теории возникновения местного самоуправления /Пр/

6.3	Теории возникновения местного самоуправления /Ср/ Раздел 7. Конституционно-правовые основы местного самоуправления
7.1	Конституционно-правовые основы местного самоуправления /Лек/
7.2	Конституционно-правовые основы местного самоуправления /Ср/
7.3	Конституционно-правовые основы местного самоуправления /Пр/ Раздел 8. Система местного самоуправления в РФ
8.1	Система местного самоуправления в РФ /Лек/
8.2	Система местного самоуправления в РФ /Пр/
8.3	Система местного самоуправления в РФ /Ср/ Раздел 9. Территориальные основы местного самоуправления
9.1	Территориальные основы местного самоуправления /Лек/
9.2	Территориальные основы местного самоуправления /Пр/
9.3	Территориальные основы местного самоуправления /Ср/ Раздел 10. Структура и организация работы органов местного самоуправления
10.1	Структура и организация работы органов местного самоуправления /Лек/
10.2	Структура и организация работы органов местного самоуправления /Пр/
10.3	Структура и организация работы органов местного самоуправления /Ср/ Раздел 11. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ
11.1	Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ /Лек/
11.2	Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ /Пр/
11.3	Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ /Ср/

## Теория и практика принятия управленческих решений

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	в результате освоения дисциплины студент должен получить систематические знания об основах принятия управленческого решения; видах государственных и муниципальных решений и методы их принятия; систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп; способность применять методы принятия управленческих решений; находить организационно- управленческие решения; разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения; обучить навыкам реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); инструментам и технологиям регулирующего воздействия при реализации управленческого

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-1.2: Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности**

**ОПК-3.2: Использует правоприменительную практику**

**ПК-2.5: Использует знания теории управления в решении профессиональных задач**

**ПК-1.1: Разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- содержание основ методологии принятия управленческого решения;
3.1.2	- теорию управления в решении профессиональных задач;
3.1.3	- виды государственных и муниципальных решений и методы их принятия;
3.1.4	- систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп и приоритеты профессиональной деятельности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- использовать правоприменительную практику;
3.2.2	- находить организационно-управленческие решения и оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
3.2.3	- нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений и определять приоритеты профессиональной деятельности;
3.2.4	- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков;

3.2.5	- применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.
-------	---

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	<b>Раздел 1. Методы диагностики проблем</b>
1.1	Методы диагностики проблем /Лек/
1.2	Методы диагностики проблем /Пр/
1.3	Методы диагностики проблем /Ср/
	<b>Раздел 2. Методы оценки и выбора альтернатив</b>
2.1	Методы оценки и выбора альтернатив /Лек/
2.2	Методы оценки и выбора альтернатив /Пр/
2.3	Методы оценки и выбора альтернатив /Ср/
2.4	Методы оценки и выбора альтернатив /Контр.раб./
	<b>Раздел 3. Методы реализации управленческих решений</b>
3.1	Методы реализации управленческих решений /Лек/
3.2	Методы реализации управленческих решений /Пр/
3.3	Методы реализации управленческих решений /Ср/
	<b>Раздел 4. Роль руководителя в теории и практики принятия управленческих решений</b>
4.1	Роль руководителя в теории и практики принятия управленческих решений /Лек/
4.2	Роль руководителя в теории и практики принятия управленческих решений /Пр/
4.3	Роль руководителя в теории и практики принятия управленческих решений /Ср/

## Управление муниципальной собственностью

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формировать у студента умения применять основные экономические методы для управления муниципальным имуществом;
1.2	анализировать и планировать состав и структуру муниципальной собственности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-1.3: Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ</b>	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- теоретические основы анализа и планирования
3.1.2	- основы экономических методов для управления развитием территорий, муниципальным имуществом.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- применять основные экономические методы для управления муниципальным имуществом;
3.2.2	- анализировать и планировать состав и структуру муниципальной собственности.

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	<b>Раздел 1. Организационное и нормативно правовое обеспечение управления муниципальной собственностью муниципального образования</b>
1.1	Теоретические основы управления муниципальной собственностью /Лек/
1.2	Теоретические основы управления муниципальной собственностью /Пр/
1.3	Теоретические основы управления муниципальной собственностью /Ср/
1.4	Нормативно-правовые основы управления муниципальной собственностью /Лек/
1.5	Нормативно-правовые основы управления муниципальной собственностью /Пр/
1.6	Нормативно-правовые основы управления муниципальной собственностью /Ср/
	<b>Раздел 2. Механизм управления муниципальной собственностью</b>
2.1	Функциональное обеспечение управления муниципальной собственностью /Лек/
2.2	Функциональное обеспечение муниципальной собственностью /Пр/
2.3	Функциональное обеспечение управления муниципальной собственностью /Ср/
2.4	Современные подходы к организации управления муниципальной собственностью /Лек/
2.5	Современные подходы к организации управления муниципальной собственностью /Пр/
2.6	Современные подходы к организации управления муниципальной собственностью /Ср/



## Управление социальным развитием организации

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Освоение теоретической базы для социального развития организации и её персонала, формирование способности анализа состава и структуры аспектов социального развития, приобретение практических навыков в области управления социальным развитием, включая командообразование, формирование благоприятной внутренней среды, управление стратегическим развитием, принятия управленческих

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-3.1: Разрабатывает организационные структуры, целевые программы, социально-экономические проекты**

**ПК-3.4: Организует эффективное, бесконфликтное взаимодействие и коммуникации**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Системы управления трудовой деятельностью и трудовым поведением персоналом
3.1.2	Основы бесконфликтного взаимодействия и коммуникации персонала
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Реализовывать на практике внедрение системы управления трудовой деятельностью и трудовым поведением персоналом
3.2.2	Применять основы бесконфликтного взаимодействия и коммуникации персонала

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. Методологические основы управления социальным развитием организации
- 1.1 Научные основы управления социальным развитием. Зарубежный и отечественный опыт управления развитием социально-трудовых отношений. /Лек/
- 1.2 Научные основы управления социальным развитием. Зарубежный и отечественный опыт управления развитием социально-трудовых отношений. /Пр/
- 1.3 Социальная среда организации как объект управления /Лек/
- 1.4 Социальная среда организации как объект управления /Пр/
- 1.5 Система управления социальным развитием организации /Лек/
- 1.6 Система управления социальным развитием организации /Пр/
- 1.7 Методологические основы управления социальным развитием организации /Ср/
- Раздел 2. Социальная политика и социальная ответственность - составляющие управления социальным развитием организации
- 2.1 Социальная политика - основа управления социальным развитием организации /Лек/
- 2.2 Социальная политика - основа управления социальным развитием организации /Пр/
- 2.3 Нормативно-правовое обеспечение управления социальным развитием организации /Лек/
- 2.4 Нормативно-правовое обеспечение управления социальным развитием организации /Пр/
- 2.5 Организационные структуры в системе управления социальным развитием организации /Лек/
- 2.6 Организационные структуры в системе управления социальным развитием организации /Пр/
- 2.7 Социальная ответственность современных организаций /Лек/
- 2.8 Социальная ответственность современных организаций /Пр/
- 2.9 Социальная политика и социальная ответственность - составляющие управления социальным развитием организации /Ср/
- Раздел 3. Технологии управления социальным развитием организации
- 3.1 Изучение социальных параметров организации. Социальные технологии как механизм управленческой деятельности. /Лек/
- 3.2 Изучение социальных параметров организации. Социальные технологии как механизм управленческой деятельности. /Пр/
- 3.3 Технологии управления социальным развитием организации /Ср/

## Управленческое консультирование

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов комплексных теоретических и практических знаний и навыков по основам управленческого консультирования в условиях рыночной экономики.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1.3: Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ**

**ПК-3.1: Разрабатывает организационные структуры, целевые программы, социально-экономические проекты**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы разработки управленческих решений с применением экономических методов,
3.1.2	основы разработки организационных структур, целевых программ и социально-экономических проектов
3.1.3	основы разработки управленческих решений с применением экономических методов навыками исполнения управленческих решений
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения
3.2.2	разрабатывать управленческие решения с применением экономических методов основы разработки организационных структур, целевых программ и социально-экономических проектов

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Управленческое консультирование: определение, классификация и организация

- |      |   |
|------|---|
| 1.1  | Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Лек/ |
| 1.2  | Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Ср/  |
| 1.3  | Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы управленческого консультирования» /Пр/  |
| 1.4  | Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Лек/   |
| 1.5  | Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Пр/  |
| 1.6  | Сущность и содержание консалтинговой деятельности /Ср/  |
| 1.7  | Основные понятия управленческого консультирования /Лек/   |
| 1.8  | Основные понятия управленческого консультирования /Пр/  |
| 1.9  | Организация консалтинговых услуг /Лек/  |
| 1.10 | Основные понятия управленческого консультирования /Ср/  |
| 1.11 | Организация консалтинговых услуг /Ср/   |
| 1.12 | Организация консалтинговых услуг /Пр/   |
| 1.13 | Стадии консультационного процесса /Лек/   |
| 1.14 | Стадии консультационного процесса /Ср/  |
| 1.15 | Стадии консультационного процесса /Пр/  |
| 1.16 | Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Лек/                   |
| 1.17 | Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Пр/                    |
| 1.18 | Методы работы консультантов в ходе выполнения консультационного проекта /Ср/                    |
| 1.19 | Организационная диагностика /Лек/   |
| 1.20 | Организационная диагностика /Пр/  |
| 1.21 | Организационная диагностика /Ср/  |
| 1.22 | Профессиональная ответственность /Лек/  |
| 1.23 | Профессиональная ответственность /Пр/   |
| 1.24 | Профессиональная ответственность /Ср/   |
| 1.25 | Методы и модели в управленческом консультировании /Пр/  |
| 1.26 | Методы и модели в управленческом консультировании /Лек/   |

## Управленческие конфликты

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	-сформировать комплекс знаний об актуальных проблемах зарубежной и отечественной науки о социальных конфликтах,
1.2	основах подготовки, организации и проведения исследований конфликтности в коллективах,
1.3	-сформировать практические навыки, связанные с проведением диагностики и управлением конфликтами и стрессами на государственной и муниципальной службе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление социальным развитием организации
2.1.2	Работа в команде
2.1.3	Основы управления персоналом
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Социальное партнерство в сфере трудовых отношений
2.2.2	Психология межличностных и межкультурных взаимодействий
2.2.3	Связи с общественностью в управленческой деятельности

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-4.2: Осуществляет их правовую и антикоррупционную экспертизу проектов и управленческих решений**

**ПК-4.1: Осуществляет межличностные, групповые и организационные коммуникации**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	теории конфликтов в зарубежной и отечественной конфликтологии;
3.1.2	типологию и причины конфликтов на государственной и муниципальной службе;
3.1.3	структуру и динамику конфликта;
3.1.4	методы предупреждения и разрешения конфликтов в трудовом коллективе
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	уметь применять знания по конфликтологии в правовой и антикоррупционной экспертизе проектов и управленческих решений;
3.2.2	уметь определять причины и типы конфликтов в коллективе;
3.2.3	уметь применять методы предупреждения и разрешения конфликтов в трудовом коллективе

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел 1. Предмет, методы, понятия дисциплины
1.1 /Лек/	Становление конфликтологии как науки. Основные этапы развития науки, конфликтологические теории
1.2 /Пр/	Становление конфликтологии как науки. Основные этапы развития науки, конфликтологические теории
1.3 /Ср/	Становление конфликтологии как науки. Основные этапы развития науки, конфликтологические теории
1.4	Типология конфликтов. Конфликты на различных социальных уровнях и в организациях /Лек/
1.5	Типология конфликтов. Конфликты на различных социальных уровнях и в организациях /Пр/
1.6	Типология конфликтов. Конфликты на различных социальных уровнях и в организациях /Ср/
	Раздел 2. Основные подходы в исследовании конфликтов
2.1	Структура конфликта /Лек/
2.2	Структура конфликта /Пр/
2.3	Структура конфликта /Ср/
2.4	Динамика конфликтов /Лек/
2.5	Динамика конфликтов /Пр/
2.6	Динамика конфликтов /Ср/
2.7	Основы преодоления и регулирования конфликтов /Лек/
2.8	Основы преодоления и регулирования конфликтов /Пр/
2.9	Основы преодоления и регулирования конфликтов /Ср/
2.10	Переговоры как способ разрешения конфликтов /Лек/
2.11	Переговоры как способ разрешения конфликтов /Пр/
2.12	Переговоры как способ разрешения конфликтов /Ср/

## Управление рисками и их оценка

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
-----	---

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-3.2: Использует современные методы управления проектами, определения рисков, управления ресурсами**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- концептуально-теоретические основы управления рисками
3.1.2	- методы и инструменты управления рисками для принятия управленческих решений
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- разрабатывать управленческие решения с учетом рисков.
3.2.2	- использовать адекватные инструменты и технологии для обработки информации в области управления

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел 1. Раздел 1. История развития категории "риск"
1.1	История развития категории "риск" /Лек/
1.2	История развития категории "риск" /Пр/
1.3	История развития категории "риск" /Ср/
	Раздел 2. Раздел 2. Функции и свойства рисков. Теории риска
2.1	Раздел 2. Функции и свойства рисков. Теории риска /Лек/
2.2	Раздел 2. Функции и свойства рисков. Теории риска /Пр/
2.3	Раздел 2. Функции и свойства рисков. Теории риска /Ср/
	Раздел 3. Раздел 3. Классификация рисков
3.1	Классификация рисков /Лек/
3.2	Классификация рисков /Пр/
3.3	Классификация рисков /Ср/
	Раздел 4. Раздел 4. Система управления кадровыми рисками. Риски в персонал-технологиях
4.1	Система управления кадровыми рисками. Риски в персонал-технологиях /Лек/
4.2	Система управления кадровыми рисками. Риски в персонал-технологиях /Пр/
4.3	Система управления кадровыми рисками. Риски в персонал-технологиях /Ср/
	Раздел 5. Раздел 5. Риски и персонал. Оценка факторов среды, вероятности проявления угроз
5.1	Риски и персонал. Оценка факторов среды, вероятности проявления угроз /Лек/
5.2	Риски и персонал. Оценка факторов среды, вероятности проявления угроз /Пр/
5.3	Риски и персонал. Оценка факторов среды, вероятности проявления угроз /Ср/
	Раздел 6. Количественные оценки вероятностей и угроз
6.1	Количественные оценки вероятностей и угроз /Лек/
6.2	Количественные оценки вероятностей и угроз /Пр/

## Урбанистика

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	развить у студента способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития городов и структуры городского управления, применять знания о подходах к изучению городов и систем управления городской инфраструктурой, применять экономические методы для управления развитием территорий и муниципальным имуществом

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-2.6: Применяет знания о подходах к изучению развития городов и систем управления городской инфраструктурой**

**ПК-1.3: Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
------------	---------------

3.1.1	основные закономерности развития общества,
3.1.2	основные этапы развития городов,
3.1.3	особенности исторического развития системы городского управления
3.1.4	подходы к изучению городов и систем управления городской инфраструктурой,
3.1.5	основы управления развитием территорий и муниципальным имуществом
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	анализировать основные закономерности развития общества,
3.2.2	соотносить основные этапы развития городов и системы городского управления,
3.2.3	применять знания о подходах к изучению городов и систем управления городской инфраструктурой,
3.2.4	применять экономические методы для управления развитием территорий и муниципальным имуществом

### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел 1. История формирования городов и городского управления
1.1	Предпосылки формирования городов. /Лек/
1.2	Роль городов в складывании цивилизационного общества. /Пр/
1.3	Города в истории европейской цивилизации. /Лек/
1.4	Города как центры ремесла и торговли /Пр/
1.5	Города в новейшую эпоху /Лек/
1.6	Формирование мегаполисов /Пр/
1.7	История формирования городов и городского управления /Ср/
	Раздел 2. Города и городское управление в истории России
2.1	Предпосылки формирования городов в Древней Руси /Лек/
2.2	Характеристика посадов /Пр/
2.3	Расширение территории Российского государства и основание новых городских поселений /Лек/
2.4	Особенности городского управления на Руси /Пр/
2.5	Города в советскую эпоху /Лек/
2.6	Городское управление в СССР /Пр/
2.7	Города и городское управление в истории России /Ср/
	Раздел 3. Города и городское управление в современной РФ
3.1	Типы городов в современной РФ /Пр/
3.2	Нормативная база функционирования современных городских поселений /Лек/
3.3	Роль городского самоуправления в системе местного самоуправления /Лек/
3.4	Вопросы местного значения городского округа /Пр/
3.5	Города и городское управление в современной РФ /Ср/

## Физическая культура и спорт

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины - формирование компетентности студентов в вопросах направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности как условия обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
-----	---

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-7.1: Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение двигательной активности в структуре здорового образа жизни и основы её планирования для поддержания должного уровня физической подготовленности**

**УК-7.2: Использует методы самоконтроля для определения состояния здоровья, уровня физического развития и физической подготовленности в соответствии с нормативными показателями**

**УК-7.3: Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
------------	---------------

3.1.1	- основы физической культуры и спорта (понятийный аппарат, структурные элементы, выполняемые функции в современном обществе, средства и методы физического воспитания);
3.1.2	- основные компоненты здорового и безопасного образа жизни, значение двигательной активности в сохранении здоровья;
3.1.3	- основы планирования самостоятельной двигательной активности для поддержания должного уровня физической подготовленности;
3.1.4	- основы техники выполнения физических упражнений и методы их применения для поддержания должного уровня физической подготовленности;
3.1.5	- методы самоконтроля состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности;
3.1.6	- нормативные показатели физического развития и физической подготовленности.
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	- планировать самостоятельную двигательную активность для поддержания должного уровня физической подготовленности;
3.2.2	- применять физические упражнения в процессе регулярных занятий различными видами двигательной активности;
3.2.3	- использовать показатели самоконтроля состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности в процессе регулярных занятий различными видами двигательной активности.
<b>3.3 Владеть:</b>	
3.3.1	- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. Физическая культура и спорт в системе высшего образования. Основы здорового и безопасного образа жизни
- 1.1 Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке, обеспечении здоровья будущих специалистов /Лек/  
1.2 Основы здорового и безопасного образа жизни. Физкультурно-спортивная и рекреационная деятельность как фактор обеспечения здоровья /Лек/  
1.3 Эргономические требования к обеспечению рабочего труда студентов. Гигиена учебного труда /Лек/  
Раздел 2. Самоконтроль занимающихся физической культурой и спортом  
2.1 Методы самоконтроля и оценки физического развития /Пр/  
2.2 Методы самоконтроля и оценки физического развития /Ср/  
2.3 Методы самоконтроля и оценки функционального состояния кардиореспираторной системы /Пр/  
2.4 Методы самоконтроля и оценки функционального состояния кардиореспираторной системы /Ср/  
2.5 Методы самоконтроля и оценки физической работоспособности /Пр/  
2.6 Методы самоконтроля и оценки физической работоспособности /Ср/  
Раздел 3. Двигательная подготовка студента  
3.1 Основы техники физических упражнений в различных видах двигательной активности /Пр/  
3.2 Основы техники физических упражнений в различных видах двигательной активности /Ср/  
Раздел 4. Применение средств и методов физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической и умственной работоспособности  
4.1 Средства и методы физического воспитания. Методика составления комплексов физических упражнений различной целевой направленности /Лек/  
4.2 Средства и методы физического воспитания. Методика составления комплексов физических упражнений различной целевой направленности /Пр/  
4.3 Средства и методы физического воспитания. Методика составления комплексов физических упражнений различной целевой направленности /Ср/  
4.4 Методы самооценки умственной работоспособности, самочувствия и настроения. Применение средств физической культуры для направленной коррекции усталости и утомления /Лек/  
4.5 Методы самооценки умственной работоспособности, самочувствия и настроения. Применение средств физической культуры для направленной коррекции усталости и утомления /Пр/  
4.6 Методы самооценки умственной работоспособности, самочувствия и настроения. Применение средств физической культуры для направленной коррекции усталости и утомления /Ср/  
4.7 Средства и методы диагностики и профилактики нарушений осанки /Пр/  
4.8 Средства и методы профилактики переутомления зрительного анализатора и развития миопии /Пр/  
Раздел 5. Спорт и двигательная активность студенческой молодежи  
5.1 Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта, видов двигательной активности /Лек/  
5.2 Содержание физических упражнений в различных видах двигательной активности /Пр/  
5.3 Основы планирования самостоятельной двигательной активности различной целевой направленности /Ср/  
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка студента  
6.1 Профессионально-прикладная физическая подготовка /Лек/  
6.2 Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалистов разного профиля /Ср/

# Философия

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, философских проблемах и методах их исследования. Развить способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-5.2: Учитывает при социальном и профессиональном общении социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</b>	

<b>УК-5.3: Придерживается принципов толерантности и уважения основополагающих прав человека и гражданина при личностном общении и общении в обществе в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</b>	
---	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
3.1.2	базовые и профессионально-профилированные основы философии, логики, психологии, экономики и
3.1.3	место и роль философии в общественной жизни; мировоззренческие социально и личностно значимые философские проблемы.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
3.2.2	анализировать гражданскую и мировоззренческую позиции в обществе, формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, переносить философское мировоззрение в область материально-практической
3.2.3	применять философские принципы и законы, формы и методы познания в профессиональной деятельности.

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Философия, ее предмет и место в культуре

- 1.1 Философия, ее предмет, структура и функции /Лек/ /Лек/
- 1.2 Философия, ее предмет, структура и функции /Лек/ /Пр/
- 1.3 Философия, ее предмет, структура и функции /Лек/ /Ср/

### Раздел 2. История философии

- 2.1 Античная философия /Лек/
- 2.2 Античная философия /Пр/
- 2.3 Античная философия /Ср/
- 2.4 Средневековая философия и философия Возрождения./Лек/
- 2.5 Средневековая философия и философия Возрождения. /Пр/
- 2.6 Средневековая философия и философия Возрождения./Ср/
- 2.7 Западноевропейская философия Нового времени /Лек/
- 2.8 Западноевропейская философия Нового времени /Пр/
- 2.9 Западноевропейская философия Нового времени /Ср/
- 2.10 Немецкая классическая философия /Лек/
- 2.11 Немецкая классическая философия /Пр/
- 2.12 Немецкая классическая философия /Ср/
- 2.13 Современная западная философия /Лек/
- 2.14 Современная западная философия /Пр/
- 2.15 Современная западная философия /Ср/
- 2.16 Отечественная философия /Лек/
- 2.17 Отечественная философия /Пр/
- 2.18 Отечественная философия /Ср/

### Раздел 3. Философские проблемы бытия и познания

- 3.1 Философское учение о бытии и материи /Лек/
- 3.2 Философское учение о бытии и материи /Пр/
- 3.3 Философское учение о бытии и материи /Ср/
- 3.4 Диалектика как учение о развитии /Лек/
- 3.5 Диалектика как учение о развитии/Пр/
- 3.6 Диалектика как учение о развитии /Ср/
- 3.7 Категории и законы диалектики /Лек/

3.8	Категории и законы диалектики /Пр/
3.9	Категории и законы диалектики /Ср/
3.10	Философия сознания /Лек/
3.11	Философия сознания /Пр/
3.12	Философия сознания /Ср/
3.13	Познание. Научное познание /Лек/
3.14	Познание. Научное познание /Пр/
3.15	Познание. Научное познание /Ср/
3.16	Философские проблемы науки и техники /Лек/
3.17	Философские проблемы науки и техники /Пр/
3.18	Философские проблемы науки и техники /Ср/
3.19	Проблема человека в философии /Лек/
3.20	Проблема человека в философии /Пр/
3.21	Проблема человека в философии /Ср/
3.22	Общество. Основы философского анализа /Лек/
3.23	Общество. Основы философского анализа /Пр/
3.24	Общество. Основы философского анализа /Ср/

## Цифровая грамотность

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Освоение цифровых сервисов и инструментов работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-5.1: Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей</b>	

<b>ПК-5.2: Способен ставить задачи и разрабатывать алгоритмы решения с использованием инструментов программирования</b>	
---	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	функции поисковых запросов;
3.1.2	открытые образовательные ресурсы;
3.1.3	возможности офисного пакета приложений Microsoft;
3.1.4	инструменты обмена информацией в сети;
3.1.5	принципы удаленного взаимодействия;
3.1.6	инструменты для проектирования цифрового контента;
3.1.7	риски информационной безопасности;
3.1.8	классификацию виртуальной коммуникации;
3.1.9	принципы цифровой этики в сетевом пространстве; основы алгоритмизации.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	характеризовать надежность полученной в сети информации;
3.2.2	определять свои действия при получении онлайн-услуг;
3.2.3	работать с текстовыми документами в MS Word;
3.2.4	анализировать и обрабатывать данные в MS Excel;
3.2.5	визуализировать информацию в MS Power Point;
3.2.6	организовывать совместную работу в сети;
3.2.7	проектировать цифровой контент в онлайн-конструкторах в зависимости от потребности;
3.2.8	определять возможные угрозы информационной безопасности;
3.2.9	организовывать коммуникацию в сети с учетом цифрового права и этики;
3.2.10	составлять простые алгоритмы с элементами программирования.



	Раздел 1. Безопасность в цифровой среде
1.1	Информационная безопасность /Лек/
1.2	Информационная безопасность /Пр/
1.3	Информационная безопасность /Ср/
1.4	Личность в цифровой среде /Лек/
1.5	Личность в цифровой среде /Пр/
1.6	Личность в цифровой среде /Ср/
	Раздел 2. Цифровое потребление
2.1	Поисковый запрос /Лек/
2.2	Поисковый запрос /Пр/
2.3	Поисковый запрос /Ср/
2.4	Оценка надежности информации /Лек/
2.5	Оценка надежности информации /Пр/
2.6	Оценка надежности информации /Ср/
2.7	Авторское право в цифровой среде /Лек/
2.8	Авторское право в цифровой среде /Пр/
2.9	Авторское право в цифровой среде /Ср/
	Раздел 3. Эффективное использование цифровых технологий
3.1	Возможности стандартных и облачных офисных приложений /Лек/
3.2	Возможности стандартных и облачных офисных приложений /Пр/
3.3	Возможности стандартных и облачных офисных приложений /Ср/
3.4	Проектирование цифрового контента /Лек/
3.5	Проектирование цифрового контента /Пр/
3.6	Проектирование цифрового контента /Ср/
	Раздел 4. Основы алгоритмизации
4.1	Понятие алгоритма и базовые алгоритмические конструкции /Лек/
4.2	Понятие алгоритма и базовые алгоритмические конструкции /Пр/
4.3	Понятие алгоритма и базовые алгоритмические конструкции /Ср/

## Цифровая трансформация государственного и муниципального управления

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления» являются:
1.2	- формирование представлений целях, задачах и методах деятельности органов государственной власти;
1.3	- усвоение знаний о современном состоянии информатизации властных структур;
1.4	- углубленное изучение информатизации органов власти как особой области применения ИКТ;
1.5	- формирование представлений об основных подходах к цифровой трансформации властных структур;
1.6	- развитие высокой информационной культуры;

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-4.3: Формирует общественное мнение в рамках государственного и муниципального управления</b>	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- понятие «информационной открытости», понятие «органов государственной власти»;
3.1.2	- основные направления коммуникации органов власти и граждан ;
3.1.3	- содержание процесса цифровой трансформации процессов государственного управления;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- использовать информационные технологии при решении социальных и профессиональных задач;
3.2.2	- анализировать социально-значимые проблемы и процессы в сфере взаимодействия государства и
3.2.3	- обсуждать профессиональные проблемы в публичной сфере, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы;

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. Государственная политика в области цифровой экономики в РФ
- 1.1 Государственная политика в области цифровой экономики в РФ /Лек/
  - 1.2 Государственная политика в области цифровой экономики в РФ /Пр/
  - 1.3 Государственная политика в области цифровой экономики в РФ /Ср/
- Раздел 2. Цифровизация общества и экономики
- 2.1 Цифровизация общества и экономики /Лек/
  - 2.2 Цифровизация общества и экономики /Пр/
  - 2.3 Цифровизация общества и экономики /Ср/
- Раздел 3. Понятия и инструменты цифровых платформ
- 3.1 Понятия и инструменты цифровых платформ /Лек/
  - 3.2 Понятия и инструменты цифровых платформ /Пр/
  - 3.3 Понятия и инструменты цифровых платформ /Ср/
- Раздел 4. Государственная политика в сфере цифровой трансформации органов власти
- 4.1 Государственная политика в сфере цифровой трансформации органов власти /Лек/
  - 4.2 Государственная политика в сфере цифровой трансформации органов власти /Пр/
  - 4.3 Государственная политика в сфере цифровой трансформации органов власти /Ср/

## Этика в государственном и муниципальном управлении

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4.2: Взаимодействует в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	теоретические подходы к основам этических отношений;
3.1.2	требования к служебной деятельности и служебному поведению;
3.1.3	этические требования к служебному поведению
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	взаимодействовать на основании этических требований к служебному поведению

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Раздел 1. Этика государственной и муниципальной службы
- 1.1 Основные виды этики управления /Лек/
  - 1.2 Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики. /Пр/
  - 1.3 Профессиональная, управленческая, административная этика /Ср/
- Раздел 2. Нормативные основы этики в государственном и муниципальном управлении
- 2.1 Нормативное регулирование требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих /Лек/
  - 2.2 Этические требования к служебному поведению в федеральном законодательстве о государственной и муниципальной службе /Пр/
  - 2.3 Соотношение этики и права /Ср/
- Раздел 3. Этика и культура служебного поведения
- 3.1 Деловой этикет в профессиональной деятельности служащего /Лек/
  - 3.2 Кодексы этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих /Пр/
  - 3.3 Этические требования к служебному поведению /Ср/

## Этика деловых отношений

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
-----------------------------	--

1.1	Сформировать навыки эффективного бесконфликтного взаимодействия и коммуникации персонала, соблюдения норм этики делового общения, взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере.
-----	--

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-9.3: Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере**

**ОПК-3.3: Использует нормы профессиональной этики и профессиональных стандартов в профессиональной деятельности**

**ПК-4.2: Взаимодействует в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	нормы этики делового общения;
3.1.2	правила организации бесконфликтного общения;
3.1.3	особенности взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидности в социальной и профессиональной сфере.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	использовать нормы этики делового общения;
3.2.2	использовать правила организации бесконфликтного общения;
3.2.3	взаимодействовать с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидности в социальной и профессиональной сфере.

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

	Раздел 1. Предмет этики деловых отношений
1.1	Предмет этики деловых отношений /Лек/
1.2	Предмет этики деловых отношений /Пр/
1.3	Предмет этики деловых отношений /Ср/
	Раздел 2. Корпоративная культура и корпоративная этика
2.1	Корпоративная культура и корпоративная этика /Лек/
2.2	Корпоративная культура и корпоративная этика /Пр/
2.3	Корпоративная культура и корпоративная этика /Ср/
	Раздел 3. Этика делового общения
3.1	Этика делового общения /Лек/
3.2	Этика делового общения /Пр/
3.3	Этика делового общения /Ср/
	Раздел 4. Коммуникативная культура в деловом общении
4.1	Коммуникативная культура в деловом общении /Лек/
4.2	Коммуникативная культура в деловом общении /Пр/
4.3	Коммуникативная культура в деловом общении /Ср/
	Раздел 5. Деловой этикет
5.1	Деловой этикет /Лек/
5.2	Деловой этикет /Пр/
5.3	Деловой этикет /Ср/