

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 11.06.2024 12:24:46
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Е.В. Коновалова
«13» июня 2024 г.

Институт среднего медицинского образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ
СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ
ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ**

МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск
лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
МДК 01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии

Специальность _____ **33.02.01 Фармация** _____

Форма обучения _____ **очно-заочная** _____

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Министерством просвещения РФ Приказ от 13 июля 2021 г. № 449.

Авторы программы:

Канакова И.В., преподаватель

Руденко О.В., преподаватель

Согласование

программы учебной практики, содержания, планируемых результатов, заданий на практику, процедуры оценки результатов практики, оценочного материала

Внештатный эксперт/ работодатель	Дата согласования	Ф.И.О., подпись
Заведующий аптекой, провизор БУ «Сургутская окружная клиническая больница»	15.04.2024	Котова Л.А. _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании МО специальности «Фармация»
«12» апреля 2024 года, протокол № 3

Председатель МО _____ преподаватель Сайфуллина С.С.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета института
среднего медицинского образования
«15» апреля 2024 года, протокол № 5

Директор _____ к.м.н., доцент Бубович Е.В.

Руководитель УПП _____ Гамза А.А.

«15» апреля 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения программы
2. Цели
3. Задачи
4. Формы проведения практики
5. Место учебной практики в структуре ППССЗ
6. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики
7. Структура и содержание учебной практики
 - 7.1. Тематический план практики
 - 7.2. Содержание практики
8. Задание на учебную практику
9. Формы отчетности обучающихся по практике
10. Оценочные средства для проведения аттестации обучающихся по практике
 - 10.1. Процедура оценки результатов учебной практики
 - 10.2. Оценочный материал
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 11.1. Рекомендуемая литература
 - 11.2. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении учебной практики
12. Особенности прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
13. Приложения

Список используемых сокращений:

ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего
СПО	профессионального образования
ППССЗ	программа подготовки специалистов среднего звена
ОПОП	основная профессиональная образовательная программа среднего
СПО	профессионального образования
СПО	среднее профессиональное образование
ПМ	профессиональный модуль
ПК	профессиональная компетенция
ОК	общая компетенция
МДК	междисциплинарный курс
МО	методическое объединение
УМС	учебно-методический совет
ВПД	вид профессиональной деятельности
УП	учебная практика
ПП	производственная практика
У	умения
ПО	практический опыт
З	знания

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа учебной практики профессионального модуля 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» являются частью программы подготовки специалистов среднего звена образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующего практического опыта, знаний и умений:

практический опыт:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
- в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан.

умения:

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;

- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;
- осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
- проводить калькуляцию заявок потребителей;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- пользоваться нормативной и справочной документацией;
- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь.

знания:

- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными,

- фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
 - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
 - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
 - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
 - порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
 - установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
 - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
 - состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;
 - порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
 - порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
 - требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
 - порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
 - особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиваков;
 - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
 - принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций;
 - методы поиска и оценки фармацевтической информации;
 - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
 - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
 - виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств); порядок их оформления;
 - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
 - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;
 - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
 - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

**Личностные результаты
реализации программы воспитания
(дескрипторы)**

**Код
личностных
результатов
реализации**

	программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.	ЛР 14
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 16
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных кабинетах и центрах.	ЛР 17
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.	ЛР 18
Демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей и применяющий	ЛР 19

стандарты антикоррупционного поведения.	
Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ЛР 20
Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 26
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 27

2. ЦЕЛИ

- формирование у студентов практических умений;
- приобретение обучающимися первоначального практического опыта, по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

3. ЗАДАЧИ

- сформировать умение и практический опыт реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- сформировать умение и практический опыт подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
- сформировать умение и практический опыт оказания первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан.
- сформировать умение оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- сформировать умение применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- сформировать умение собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;
- сформировать умение оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- сформировать умение заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;
- сформировать умение предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;
- сформировать умение урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- сформировать умение проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;
- сформировать умение строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- сформировать умение вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- сформировать умение проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
- сформировать умение соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;

- сформировать умение вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- сформировать умение проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- сформировать умение соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- сформировать умение визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- сформировать умение проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- сформировать умение пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;
- сформировать умение оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;
- сформировать умение регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- сформировать умение информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;
- сформировать умение осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;
- сформировать умение проводить калькуляцию заявок потребителей;
- сформировать умение проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- сформировать умение оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- сформировать умение анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;
- сформировать умение организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- сформировать умение пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- сформировать умение вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- сформировать умение пользоваться нормативной и справочной документацией;
- сформировать умение проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- сформировать умение понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- сформировать умение прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- сформировать умение интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
- сформировать умение оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- сформировать умение собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

- сформировать умение определять состояния, при которых оказывается первая помощь.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится рассредоточено путем чередования с теоретическими занятиями по неделям (дням) при условии обеспечения связи между содержанием УП и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ППССЗ по ВПД.

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся в лабораториях ИСМО под непосредственным руководством преподавателя профессионального модуля.

5. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Предлагаемая рабочая программа УП является частью программы ПМ 01. «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» проводится в период освоения МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента и МДК 01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии. К УП допускаются обучающиеся, освоившие программу теоретических и практических занятий по отдельным темам МДК.

Перед выходом на УП обучающийся должен **знать**:

- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного

питания;

- состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций;
- методы поиска и оценки фармацевтической информации;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств); порядок их оформления;
- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;
- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

Программа УП по ПМ 01. «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» является предшествующей перед прохождением ПП.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести практический опыт, умения:

Наименование	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПО: оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан	осуществляет оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан	Текущий контроль: наблюдение и оценка формирования умения и практического опыта при решении
ПО: подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления	проводит подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	ситуационных задач и выполнении манипуляций Промежуточный

фармацевтической деятельности		контроль: дифференцированный зачет
ПО: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	осуществляет реализацию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	
У: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга	готовит торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга	
У: проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	проводит проверку соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты	
У: вести учет лекарственных средств в помещении хранения	проводит учет лекарственных средств в помещении хранения	
У: соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента	осуществляет соблюдение условий хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента	
У: проводить приемку товаров аптечного ассортимента	осуществляет приемку товаров аптечного ассортимента	
У: вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню	осуществляет ведение отчетных, кассовых документов, реестров (журналов) в установленном порядке и по установленному перечню	
У: строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии	умеет строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии	
У: проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента	проводит мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента	
У: урегулировать претензии потребителей в	осуществляет урегулирование претензии потребителей в	

рамках своей компетенции	рамках своей компетенции	
У: предупреждать конфликтные ситуации с потребителями	умеет предупреждать конфликтные ситуации с потребителями	
У: заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей	правильно заполняет извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей	
У: использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности	использует вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности	
У: соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям	соблюдает порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям	
У: оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения	оказывает консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения	
У: собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента	осуществляет сбор информации по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента	
У: применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента	применяет современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента	
У: визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям	осуществляет визуальную оценку рецептов, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям	
У: проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ	осуществляет обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ	

У: пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	пользуется специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	
У: оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам	осуществляет оценку заявок потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам	
У: регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента	осуществляет регистрацию информации по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента	
У: информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей	осуществляет информирование потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей	
У: проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	осуществляет визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	
У: пользоваться нормативной и справочной документацией	пользуется нормативной и справочной документацией	
У: вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств	осуществляет ведение журналов регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств	
У: пользоваться контрольно-измерительным приборами, расчетно-	использует контрольно-измерительные приборы, расчетно-кассовое оборудование и прочее оборудование,	

кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности	предназначенное для осуществления фармацевтической деятельности	
У: осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями	осуществляет устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями	
У: организовывать свою производственную деятельность и распределять время	осуществляет организацию своей производственной деятельности и распределяет время	
У: анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя	анализирует и оценивает результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя	
У: оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	оформляет отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	
У: проводить калькуляцию заявок потребителей	проводит калькуляцию заявок потребителей	
У: проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности	проводит проверку сопроводительных документов по составу и комплектности	
У: понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств	осуществляет оценку последствий несоблюдения условий хранения лекарственных средств	
У: прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения	прогнозирует риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения	
У: интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы	умеет интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения	

хранения		
У: оформлять возврат лекарственных средств от потребителя	производит оформление возврата лекарственных средств от потребителя	
У: собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	осуществляет сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	
У: определять состояния, при которых оказывается первая помощь	определяет состояния, при которых оказывается первая помощь	

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП

7.1. Тематический план

Коды ОК, ПК	Наименование разделов, МДК	Количество часов	Курс, семестр	Форма контроля
1	2	3	4	
ОК 1-12 ПК 1.1-1.11	МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	60 ч.	2 курс, 4 семестр	Дифференцированный зачет
	МДК. 01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии	12 ч.		
	Всего часов	72 ч.		

7.2. Содержание практики

МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

№ занятия	Тема	Место проведения	Содержание УП Виды работ (манипуляции)	Объем часов
1	2	3	4	5
1.	Правила розничной торговли лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»	1. Ознакомление с помещениями (зонами) аптечной организации, их назначением. 2. Оформление торгового зала. 3. Подготовка рабочего места фармацевта в соответствии с требованиями нормативных документов (изучить и записать основные этапы подготовки рабочего места фармацевта). 4. Изучение лекарственных растительных препаратов в ассортименте аптек.	48 ч.

			<p>5. Упаковка, маркировка, хранение лекарственных растительных препаратов.</p> <p>6. Таксирование рецептов. Регистрация рецептов.</p> <p>7. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика, препарата болеутоляющего действия).</p> <p>8. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска (при грибковом поражении кожи, при боли в горле, при насморке).</p> <p>9. Оформление возврата лекарственных средств от потребителя.</p>	
2.	Организация контроля за сохранностью качества, эффективности, безопасности лекарственных средств в течение срока хранения	Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»	<p>1. Особенности организации приема, хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. Оформление документов первичного учета.</p> <p>2. Организация контроля за сохранностью качества, эффективности, безопасности лекарственных средств в течение срока хранения.</p> <p>3. Заполнение отчетных, кассовых документов, реестров (журналы) в установленном порядке.</p> <p>4. Сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>5. Заполнение извещений о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей</p>	12 ч.
			Итого часов	60 ч.

МДК. 01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии

№ занятия	Тема	Место проведения	Содержание УП Виды работ (манипуляции)	Объем часов
1	2	3	4	5

1.	Основы заготовительного процесса. Прием лекарственного растительного сырья.	Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»	1. Приемка ЛРС. Отбор средней пробы. Маркировка ЛРС. 2. Проведение макроскопического анализа листьев, трав, цветков, плодов, коры, подземных органов. 3. Проведение товароведческого анализа лекарственного растительного сырья	6 ч.
2.	Лекарственное растительное сырье, влияющее на афферентную нервную систему.	Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»	1. Изучение лекарственного растительного сырья вяжущего действия - черника обыкновенная, лабазник вязолистный, сушеница топяная, зверобой продырявленный. 2. Изучение лекарственного растительного сырья вяжущего действия. Кора дуба – макроскопический и микроскопический анализ. Плоды черники – макроскопический анализ. Изучение примесей к плодам черники.	4 ч.
3.			Дифференцированный зачет по МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента и МДК. 01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии	2 ч.
			Итого часов	12 ч.

8. ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

1. Заполнить дневник учебной практики.
2. Заполнить учебную документацию.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Дневник учебной практики.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

10.1 Процедура оценки результатов учебной практики

В рамках освоения основного ВПД «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», оценка контроля результатов практики проводится экспертиза формирования первоначального практического опыта:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления

фармацевтической деятельности;

– в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан.

умений:

– оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

– применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

– собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;

– оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

– использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

– заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей;

– предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;

– урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;

– проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;

– строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;

– вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;

– проводить приемку товаров аптечного ассортимента;

– соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;

– вести учет лекарственных средств в помещении хранения;

– проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

– соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;

– визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;

– проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;

– пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;

– оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;

– регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;

– информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;

– осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;

– проводить калькуляцию заявок потребителей;

– проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;

– оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

– анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег

и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;

- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- пользоваться нормативной и справочной документацией;
- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;
- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения;
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;
- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- определять состояния, при которых оказывается первая помощь.

Оценка результатов прохождения УП по ПМ 01. проводится в форме выставления промежуточной оценки по каждому разделу МДК и дифференцированного зачета в последний день практики в лаборатории ИСМО в присутствии всех преподавателей профессионального модуля.

Промежуточная оценка выставляется на основании:

- посещаемости учебной практики;
- выполнения заданий по учебной практике;
- выполнение практических навыков (выполнение манипуляций).

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании промежуточных оценок по каждому разделу МДК.

▪ Если по одному из разделов оценка отсутствует или выставлена оценка «неудовлетворительно», то по учебной практике по ПМ 02. выставляется «Не аттестован».

10.2 Оценочный материал

Перечень манипуляций для оценки УП

1. Оформление витрины.
2. Подготовка рабочего места фармацевта в соответствии с требованиями нормативных документов (изучить и записать основные этапы подготовки рабочего места фармацевта).
3. Упаковка, маркировка, хранение лекарственных растительных препаратов.
4. Таксирование рецептов. Регистрация рецептов.
5. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика).
6. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (препарата болеутоляющего действия).
7. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска (при грибковом поражении кожи).
8. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска (при боли в горле).

9. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска (при насморке).
10. Оформление возврата лекарственных средств от потребителя.
11. Приемка ЛРС.
12. Отбор средней пробы. Маркировка ЛРС.
13. Оформление возврата лекарственных средств от потребителя.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

11.1. Рекомендуемая литература

11.1.1. Рекомендуемая литература				
Основная литература				
№	ФИО автора, составителей	Заглавие	Издательство	Режим доступа, количество экземпляров
1	Беспалова Н.В.	Фармакогнозия с основами фитотерапии : (МДК.01.01 "Лекарствоведение") : учебник для учащихся учебных заведений среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация / Н. В. Беспалова, А. Л. Пастушенков Издание 2-е, исправленное	Ростов н/Д: Феникс, 2022. 381 с.	30
2	Жохова Е.В.	Фармакогнозия / Е.В. Жохова.	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 1056 с.	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449004.html
3	Аляутдин Р.Н.	Учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 "Фармация" по ПМ.01 "Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента", МДК.01.01 "Лекарствоведение", МДК.01.02 "Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента", МДК.02.02 "Контроль качества лекарственных средств" / Р. Н. Аляутдин, Н. Г. Преферанская, Н. Г. Преферанский [и др.]	Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. – 1056 с.	30

		2-е издание, переработанное и дополненное		
4	Аляутдин Р.Н.	Фармакология : учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 "Лечебное дело" по ОП.04 "Фармакология"; 34.02.01 "Сестринское дело", 31.02.02 "Акушерское дело" по ОП.07 "Фармакология" / Р. Н. Аляутдин	Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 1104 с.	30
5	Коноплева Е.В.	Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.В. Коноплева. – 2-е изд., испр. и доп. –	Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 433 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12313-5. –	https://urait.ru/bcode/489796 .
11.1.2 Дополнительная литература				
1	Карпова С.В.	Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С.В. Карпова; под общей редакцией С.В. Карповой.	Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 408 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08748-2.	https://urait.ru/bcode/489724 .

2	Реброва Н.П.	Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.П. Реброва.	Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 277 с. (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03462-2.	https://urait.ru/bcode/489738 .
---	--------------	---	--	---

11.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	издательство	Кол-во экземпляров, код доступа
1	Усольцева, Е.Г. и др.	Методические рекомендации для студентов по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы: методическое пособие для студентов / Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет", Медицинский колледж	Сургут: Сургутский государственный университет, 2020	https://elib.surgu.ru/local/umr/1023

11.1.4. Перечень программного обеспечения

1	Microsoft Windows
2	пакет прикладных программ Microsoft Office.

11.1.5. Перечень информационных справочных систем

1	Справочно-правовая система Консультант плюс
2	Информационно-правовой портал Гарант.ру

11.1.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.	Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: https://minzdrav.gov.ru/
2.	Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]. URL: https://roszdravnadzor.gov.ru/
3.	Регистр лекарственных средств России [Электронный ресурс]. URL: https://www.rlsnet.ru
4.	Официальный сайт Росздравнадзора РФ - http://www.roszdravnadzor.ru
5.	Медицинская библиотека libOPEN.ru - http://libopen.ru
6.	Электронная Медицинская энциклопедия (МЭ) - http://www.znaiu.ru
7.	Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (http://www.mednet.ru).
8.	Сайт журнала «консилиум» www.consilium-medicum.com
9.	Сайт журнала «Русский медицинский журнал» www.rmj.ru
10.	Федеральная электронная медицинская библиотека - http://www.femb.ru

11.2. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении УП.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов, лабораторий и следующее оснащение.

Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»

Количество посадочных мест- 25

Кабинет оснащен учебной мебелью, рабочим местом преподавателя, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, техническими средствами обучения: стационарный мультимедийный проектор, мобильный проекционный экран, ноутбук; принтер, сканер, стенды, таблицы; шкафы для документов; шкаф витринный; витрина прикассовая, кассовый аппарат, фискальный регистратор; калькуляторы; расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Используемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет прикладных программ MicrosoftOffice. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакологии»

Количество посадочных мест - 25

Кабинет оснащен учебной мебелью, рабочим местом преподавателя, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, техническими средствами обучения: стационарный мультимедийный проектор, мобильный проекционный экран, ноутбук, принтер, сканер, стенды, таблицы; шкафы для хранения образцов лекарственных препаратов в оригинальных упаковках, наглядных пособий; шкаф витринный; витрина прикассовая, кассовый аппарат, фискальный регистратор; образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам; расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Используемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет прикладных программ MicrosoftOffice. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»

Количество посадочных мест- 25

Кабинет оснащен учебной мебелью, рабочим местом преподавателя, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, техническими средствами обучения: стационарный мультимедийный проектор, мобильный проекционный экран, ноутбук, принтер, сканер, таблицы; стенды, шкафы для хранения лекарственных препаратов и ЛРС, наглядных пособий, посуды, реактивов, микроскопов; холодильник; плитка электрическая; микроскопы; разновес; весы лабораторные; химическая посуда; кассовый аппарат, фискальный регистратор; шкаф витринный; витрина прикассовая; образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам; расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Используемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, пакет прикладных программ MicrosoftOffice. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.

Оснащение баз практик

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации или аптечных организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

12. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

(Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности).

12.1. Прохождение практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов осуществляется по АОПОП СПО на основании заявления обучающегося.

12.2. Виды деятельности обязательные для выполнения практики корректируются с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц. Прохождение практики лиц с ОВЗ может быть организовано совместно с другими обучающимися, в отдельных группах, индивидуально (по личному заявлению).

12.3. Целью практики обучающихся с ОВЗ и инвалидов является:

- создание дополнительной мотивации для успешного освоения образовательной программы;
- обеспечение интеграции в профессиональное сообщество;
- овладение своей профессиональной деятельностью на месте возможного трудоустройства с функционально-ориентированной подготовкой к выполняемым в будущем задач;
- приобретение опыта самостоятельной трудовой деятельности при социальной интеграции в профессиональной среде;
- закрепление полученных теоретических знаний и применение их в трудовой деятельности;
- индивидуальный подбор и обустройство рабочего места для последующего трудоустройства и занятости на постоянной основе после окончания образовательной организации.

12.4. Практика организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

12.5. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

12.6. Обучающиеся данной категории проходят практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

12.7. Программа практики может быть полностью индивидуализирована (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

12.8. Во время проведения текущего контроля успеваемости по практике разрешаются присутствие и помощь ассистентов (тьюторов, сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

12.9. Текущий контроль успеваемости по практике проводится в следующих формах: устно, письменно, аудиовоспроизведение, электронная, с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

_____ (ФИО)

обучающегося (ейся) группы _____ специальности 33.02.01 Фармация

ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

МДК 01.02 «Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента»

МДК 01.05 «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»

Место прохождения практики: _____

Период прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель: _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дневник учебной практики ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения», МДК 01.02 «Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента», МДК 01.05 «Лекарствоведение с основами фармакогнозии», предназначен для обучающихся ИСМО БУ ВО «Сургутский государственный университет» институт среднего медицинского образования, позволит закрепить навыки работы с учетно-отчетной документацией.

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение теоретических знаний в процессе учебных занятий по МДК 01.02 «Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента» и МДК 01.05 «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»:

- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;
- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
- состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и используемые для контроля соблюдения температуры средства;
- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке

лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций;
- методы поиска и оценки фармацевтической информации;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств); порядок их оформления;
- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;
- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

На учебной практике обучающийся должен иметь: спецодежду (медицинский белый халат, сменную обувь, медицинскую шапочку, маску, перчатки). Учебная практика направлена на формирование умений и первоначального практического опыта.

Под руководством преподавателя обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные программой практики. Преподаватель учебной практики ежедневно выставляет в дневник оценки.

К зачету по учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы и предоставившие полный пакет учетно-отчетной документации. При выставлении оценки за учебную практику учитываются результаты экспертизы овладения обучающимися умениями и практическим опытом, грамотность и аккуратность ведения учетно- отчетной документации.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Дневник (формат А4, двусторонняя печать) ведется практикантом от первого лица, заполняется ежедневно «от руки», на каждый день отводится отдельная страница, обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. В Дневнике компетенций ежедневно отражает количество выполненных практикантом видов работ. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется практическая работа в данный день практики. Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными, четко выделять: что было проделано самостоятельно. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет методические материалы, подтверждающие практический опыт: образцы оформления медицинской документации, текст беседы о гигиене, здоровом образе жизни, учебную историю болезни в соответствии с заданием практики. Оформление дневника практики ежедневно контролируется преподавателем с выставлением оценки. При выставлении оценок по пятибалльной системе в графе «Оценка, подпись преподавателя» учитывается количество и качество выполненных работ, правильность и полнота описания видов работ, наблюдений и т.п. знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

КАРТОЧКА ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
(обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику)

Фамилия Имя Отчество _____

Год рождения _____

Специальность _____

1. Вводный инструктаж

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность лица, проводившего инструктаж	Подпись инструктирующего	Ф.И.О., подпись инструктируемого	Место печати образовательной организации

2. Вводный инструктаж в медицинской организации

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность инструктирующего	Подпись инструктирующего	Ф.И.О., подпись инструктируемого	Место печати организации

3. Инструктаж на рабочем месте

Дата проведения инструктажа	Ф.И.О., должность инструктирующего	Подпись инструктирующего	Ф.И.О., подпись инструктируемого

