

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 18.06.2024 14:09:29  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

# МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

## Корпоративное управление и управление рисками

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономических и учетных дисциплин**

Учебный план **gz380401-ВКиА-24-2.plx**  
**38.04.01 Экономика**  
**Направленность "Внутренний контроль и аудит"**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **20**

самостоятельная работа **79**

часов на контроль **9**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **2**

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	10	10	10	10
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	79	79	79	79
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
д.э.н., Проф, Зубарева Л.В.

Рабочая программа дисциплины

**Корпоративное управление и управление рисками**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

Направленность "Внутренний контроль и аудит"

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономических и учетных дисциплин**

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Надежда Викторовна

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

- |     |  |
|-----|--|
| 1.1 | формирование компетенции осуществлять планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита и контрольно-надзорных мероприятий в системе корпоративного управления и управления рисками, в том числе с использованием проектного управления |
|-----|--|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
--------------------	---------

**2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

- |       |  |
|-------|--|
| 2.1.1 | Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес-процессы |
| 2.1.2 | Основы научных исследований в области экономики и управления     |
| 2.1.3 | Экономический анализ (продвинутый курс)                          |
| 2.1.4 | Актуальные проблемы экономической науки                          |
| 2.1.5 | Самоорганизация и саморазвитие                                   |
| 2.1.6 | Финансовый менеджмент (продвинутый курс)                         |

**2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

- |       |  |
|-------|--|
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена                     |
| 2.2.3 | Производственная практика, преддипломная практика                        |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2.1:** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

**УК-2.2:** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

**УК-2.3:** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости

**УК-3.3:** Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

**ПК-2.1:** Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

**ПК-2.2:** Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

**ПК-3.1:** Разрабатывает методики планирования деятельности службы внутреннего аудита

**ПК-3.2:** Разрабатывает методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита

**ПК-4.1:** Осуществляет руководство проведением внутренней аудиторской проверки

**ПК-4.2: Контролирует выполнение плана внутреннего аудита****ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита****В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы корпоративного управления
3.1.2	основы применения риск-ориентированного подхода в системе корпоративного управления
3.1.3	основы проектного управления
3.1.4	функционирования службы внутреннего аудита в системе корпоративного управления
3.1.5	основы управления рисками в системе внутреннего контроля
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	осуществлять планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита
3.2.2	планирование, организацию и координацию контрольно-надзорных мероприятий в системе корпоративного управления и управления рисками
3.2.3	умеет использовать элементы проектного управления в осуществлении деятельности службы внутреннего аудита и проведении контрольно-надзорных мероприятий

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы корпоративного управления</b>					
1.1	Сущность, содержание и модели корпоративного управления /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.2	Сущность, содержание и модели корпоративного управления /Пр/	2	2	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.4Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.3	Сущность, содержание и модели корпоративного управления /Ср/	2	10	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.4	Корпоративное управление: цели, задачи, принципы и стандарты /Лек/	2	1	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.5	Корпоративное управление: цели, задачи, принципы и стандарты /Пр/	2	2	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.4Л2.3Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
1.6	Корпоративное управление: цели, задачи, принципы и стандарты /Ср/	2	10	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.7	Учреждения и институты системы корпоративного управления /Лек/	2	1	УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	

1.8	Учреждения и институты системы корпоративного управления /Пр/	2	1	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.4Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.9	Учреждения и институты системы корпоративного управления /Ср/	2	10	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.10	Служба внутреннего аудита в системе корпоративного управления /Лек/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.7Л2.4Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.11	Служба внутреннего аудита в системе корпоративного управления /Пр/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.4 Л1.7Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.12	Служба внутреннего аудита в системе корпоративного управления /Ср/	2	5	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.2 Л2.4Л3.3 Э1 Э2 Э3	
<b>Раздел 2. Риск-ориентированный подход в корпоративном управлении</b>						
2.1	Риск как объект корпоративного управления /Лек/	2	1	УК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
2.2	Риск как объект корпоративного управления /Пр/	2	1	ПК-3.1 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
2.3	Риск как объект корпоративного управления /Ср/	2	5	ПК-3.1 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
2.4	Методология управления риском /Лек/	2	1	ПК-4.3 УК-2.1 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.5	Методология управления риском /Пр/	2	1	ПК-4.3 УК-2.1 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.6	Методология управления риском /Ср/	2	7	ПК-4.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.7	Система управления риском в организации /Лек/	2	2	ПК-3.1 ПК-3.2 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.8	Система управления риском в организации /Пр/	2	1	ПК-3.1 ПК-3.2 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.9	Система управления риском в организации /Ср/	2	10	ПК-3.1 ПК-3.2 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.10	Управление рисками в системе внутреннего контроля /Лек/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.7Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.11	Управление рисками в системе внутреннего контроля /Пр/	2	1	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.7Л2.1Л3.1 Э4 Э5	

2.12	Управление рисками в системе внутреннего контроля /Ср/	2	22	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.7Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.13	/Контр.раб./	2	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3		
2.14	/Экзамен/	2	9	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3		

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Дементьева А.Г.	Корпоративное управление: Учебник	Электронный ресурс	1
Л1.2	Антонов Г. Д., ванова О.П.	Управление рисками организации: Учебник	Электронный ресурс	1
Л1.3	Орехов С. А., Селезнев В. А., Земляков Д. Н., Иванова С. П., Баранников А. Л.	Корпоративное управление: Учебник для вузов	Электронный ресурс	1
Л1.4	Веснин В. Р., Кафидов В. В.	Корпоративное управление: Учебник	Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.5	Веснин В. Р., Кафидов В. В.	Корпоративное управление: Учебник	Электронный ресурс	1
Л1.6	Тюлин А.Е.	Корпоративное управление. Методологический инструментарий: Учебник	Электронный ресурс	1
Л1.7	Кочинев Ю. Ю.	Аудит в соответствии с международными стандартами: Учебник	Электронный ресурс	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пасько, Е. А.	Страхование и управление рисками: практикум	Электронный ресурс	1
Л2.2	Демура, Н. А., Выборнова, В. В.	Операционный и производственный менеджмент: учебное пособие: практикум	Электронный ресурс	1
Л2.3	Лоскутова, М. А., Островская, Н. В.	Менеджмент: практикум	Электронный ресурс	1
Л2.4	Белозерцева, И. Б., Щербак, О. Д.	Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности: практикум	Электронный ресурс	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Кожевникова В. Д.	Управление рисками: методические рекомендации по проекту "Разработка инструментария риск-ориентированного управления"	Электронный ресурс	1
ЛЗ.2	Хуснутдинов, Р. А., Мещерякова, Т. С., Земскова, Д. А.	Управление изменениями: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 менеджмент, профиль «менеджмент в инвестиционно-строительной сфере»	Электронный ресурс	1
ЛЗ.3	Бакшеев С.Л.	Управление организацией : методические рекомендации по выполнению практических и контрольных рабо	Электронный ресурс	0
ЛЗ.4		Управление организацией: методические рекомендации по выполнению практических и контрольных рабо	Электронный ресурс	0

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Corpshark.ru <a href="https://corpshark.ru/">https://corpshark.ru/</a>
Э2	Официальный сайт федерального агентства по управлению государственным имуществом <a href="https://www.rosim.ru/activities/corp">https://www.rosim.ru/activities/corp</a>
Э3	Корпоративный менеджмент: проект компании "Альфа-Инвест" <a href="https://www.cfin.ru/">https://www.cfin.ru/</a>
Э4	Русское общество управления рисками <a href="http://trms.ru/about/">http://trms.ru/about/</a>
Э5	Профессиональный портал для риск-менеджеров: Рисковик com <a href="http://www.riskovik.com/">http://www.riskovik.com/</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	СПС «Гарант» - <a href="http://www.garant.ru/">www.garant.ru/</a>

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации
-----	--