

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 13.06.2024 17:09:04
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ЭФФЕКТИВНОГО КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ

Основы имиджевой коммуникации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Автоматики и компьютерных систем**

Учебный план bz270304-УТС-24-5.plx
Направление 27.03.04 Управление в технических системах
Направленность(профиль) "Инженерия автоматизированных, информационных и робототехнических систем"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 60
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

доктор экономических наук, Профессор кафедры ГМУиУП, Чуланова О.Л.

Рабочая программа дисциплины

Основы имиджевой коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 27.03.04 УПРАВЛЕНИЕ В ТЕХНИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 20.10.2015 г. № 1171)

составлена на основании учебного плана:

Направление 27.03.04 Управление в технических системах

Направленность(профиль) "Инженерия автоматизированных, информационных и робототехнических систем"

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Автоматики и компьютерных систем

Зав. кафедрой Запевалов А.В. к.т.н., доцент

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов компетенций в области работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, формирования профессионального имиджа, имиджа организации, повышение уровня компетентности в области современных технологий формирования профессионального и индивидуального имиджа как эффективного средства имиджпродвижения для достижения индивидуальных профессиональных целей и целей организации, владения классическими концепциями и моделями менеджмента в управлении проектами, способности использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Философия
2.1.3	Командообразование
2.1.4	Основы проектной деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная практика, Научно-исследовательская работа
2.2.3	Производственная практика, преддипломная

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности****ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия****ОК-7: способность к самоорганизации и самообразованию****ПКВ-2: Владение классическими концепциями и моделями менеджмента в управлении проектами****В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1	Знать:
3.1.1	основные методы командообразования при формировании проектного коллектива и руководстве им
3.1.2	основные принципы и правила взаимодействия персонала в команде
3.1.3	стили общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий коммуникации
3.1.4	методы определения своей роли в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
3.1.5	особенности поведения членов команды
3.1.6	возможные последствия личных действий и планирования своих действий для достижения заданного результата
3.1.7	основы работы в коллективе, основы социального, этнического, конфессионального и культурного различия
3.1.8	принципы самоорганизации и самообразования
3.1.9	Особенности технологий самоорганизации и самообразования
3.1.10	Основы проектирования и поддержания позитивного имидж организации как работодателя;
3.1.11	технологии формирования габитарного имиджа ,
3.1.12	технологии формирования профессионального имиджа ,
3.1.13	технологии эффективной самопрезентации
3.1.14	• группы имиджевых знаков
3.1.15	• особенности вербального и невербального языка профессионального общения
3.1.16	• сигналы, которые портят образ
3.1.17	• основные правила служебного этикета
3.1.18	• основные правила использования фасцинации при формировании профессионального
3.2	Уметь:
3.2.1	применить основные методы командообразования при формировании проектного коллектива и руководстве им
3.2.2	применить основные принципы и правила взаимодействия персонала в команде
3.2.3	применять стили общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий коммуникации

3.2.4	применять методы определения своей роли в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
3.2.5	применить особенности поведения членов команды
3.2.6	применить возможные последствия личных действий и планирования своих действий для достижения заданного результата
3.2.7	проектировать эффективную политику, поддерживающую позитивный имидж организации;
3.2.8	использовать полученные знания при возникновении проблем эффективного имиджирования (т.е. уметь реализовать преднамеренно выстроенные образы в создании имиджа),
3.2.9	развивать невербальную выразительность,

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Имиджирование в профессиональной деятельности специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и IT сферы					
1.1	Имиджелогия как наука /Лек/	5	1	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.2	Имиджелогия как наука /Ср/	5	22	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.3	Понятие о группах имиджевых знаков. /Лек/	5	1	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.4	Понятие о группах имиджевых знаков. /Ср/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Э1	
1.5	Технология работы над имиджем (по Горчаковой В.М.). Технология самопрезентации в формировании профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и IT сферы. /Лек/	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.6	Технология работы над имиджем (по Горчаковой В.М.). Технология самопрезентации в формировании профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и IT сферы. /Ср/	5	1	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.7 Л2.12Л3.1 Э1	
1.7	Формирование габитарного имиджа. Основные ошибки при выборе одежды. /Лек/	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.7 Л2.8 Л2.11 Л2.13Л3.1 Э1	
1.8	Формирование габитарного имиджа. Основные ошибки при выборе одежды. /Ср/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.6Л3.1 Э1	

1.9	Технология работы над имиджем (по Горчаковой В.М.). Технология самопрезентации в формировании профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Ср/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.4 Л2.9 Л2.14Л3.1 Э1	
1.10	Понятие дресс-кода. /Пр/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.6Л2.1 Л2.10Л3.1 Э1	
1.11	Понятие дресс-кода. /Ср/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.12	Визитная карточка. История возникновения. Роль визитной карточки в формировании профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Пр/	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.13	Визитная карточка. История возникновения. Роль визитной карточки в формировании профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Ср/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.14	Понятие харизмы. Основные подходы в определении харизмы. Понятие харизматичного воздействия в профессиональной деятельности специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Ср/	5	3	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.15	Понятие харизмы. Основные подходы в определении харизмы. Понятие харизматичного воздействия в профессиональной деятельности специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Лек/	5	1	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.16	Понятие фасцинации. Фасцинация как средство формирования профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Лек/	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.17	Понятие фасцинации. Фасцинация как средство формирования профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Ср/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.18	Колористика: использование теории и практики при формировании профессионального имиджа управленца. Цветовой круг. /Лек/	5	1	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.19	Колористика: использование теории и практики при формировании профессионального имиджа.Цветовой круг. /Ср/	5	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.20	Цветовые типы внешности. Цвет и стиль одежды как сигналы личности /Пр/	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	

1.21	Цветовые типы внешности. Цвет и стиль одежды как сигналы личности /Ср/	5	4	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.22	Искусство публичного выступления и его роль в формировании профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Пр/	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.23	Искусство публичного выступления и его роль в формировании профессионального имиджа специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Ср/	5	4	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.24	Невербальное общение и его роль в формировании имиджа. Формирование невербальной выразительности специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Пр/	5	2	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э1	
1.25	Невербальное общение и его роль в формировании имиджа. Формирование невербальной выразительности специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. /Ср/	5	4	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.9Л3.1 Э1	
1.26	Конфликтология в профессиональной деятельности специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. Мягкие компетенции (Soft-skills) и их роль в успешной трудовой деятельности. Эмоциональный интеллект (эмоциональная компетентность). /Пр/	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.9Л3.1 Э1	
1.27	Конфликтология в профессиональной деятельности специалиста автоматизированного управления сложными техническими системами и ИТ сферы. Мягкие компетенции (Soft-skills) и их роль в успешной трудовой деятельности. Эмоциональный интеллект (эмоциональная компетентность). /Ср/	5	2		Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.9Л3.1 Э1	
1.28	/Контр.раб./	5	0	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Э1	
1.29	/Зачёт/	5	4	ОК-3 ОК-6 ОК-7 ПКВ- 2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.12 Л2.13Л3.1 Э1	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Горчакова В.Г.	Имиджелогия. Теория и практика: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015, электронный ресурс	1
Л1.2	Ушакова Н.В., Стрижова А.Ф.	Имиджелогия (3-е издание): учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017, электронный ресурс	1
Л1.3	Чуланова О. Л.	Формирование, развитие и коучинг эмоциональной компетентности в управлении персоналом организации: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016, электронный ресурс	1
Л1.4	Чуланова О. Л.	Имиджелогия	Сургут: Сургутский государственный университет, 2007, электронный ресурс	1
Л1.5	Елкина М.В.	Имиджелогия: учебно-методическое пособие	Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013, электронный ресурс	1
Л1.6	Горчакова В. Г.	Имидж. Искусство и реальность: Учебное пособие для студентов вузов	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Беленко В. Е., Беленко М. П.	Имиджелогия. Стратегии и тактики имиджевой коммуникации: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010, электронный ресурс	1
Л2.2	Кошлякова М. О.	Имиджелогия. Вербализация имиджа: Методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов, обучающихся по специальности 230500 Социально-культурный сервис и туризм	Москва: ГОУВПО "МГУС", 2005, электронный ресурс	1
Л2.3	Кибанов А. Я., Коновалова В. Г., Митрофанова Е. А., Чуланова О. Л.	Концепция компетентного подхода в управлении персоналом: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016, электронный ресурс	1
Л2.4	Чуланова О. Л.	Консалтинг персонала: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016, электронный ресурс	1

Л2.5	Горчакова В. Г.	Имиджология. Теория и практика	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2012, электронный ресурс	1
Л2.6	Чуланова О.Л.	Формирование, развитие и коучинг эмоциональной компетентности в управлении персоналом организации: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, электронный ресурс	1
Л2.7	Аль-Нсур Л. А., Бедарева Е. И., Браилова О. В., Горчакова В. Г., Ермилов А. Н., Журавлева И. В., Калинин С. А., Клюева Л. Б., Коваленко А. Ю., Костина Г. П., Криволицкий Ю. В., Куликова В. В., Лайков А. Ю., Ларина Т. В., Леванская Е. С., Мальшев В. С., Ростоцкая М. А., Сидоренко В. И., Соколов Р. А., Сторчак Т. Н., Утилов В. А., Фунберг Л. А., Чужинова Л. А., Чуковская Е. Э., Мальшев В. С., Криволицкий Ю. В., Ермилов А. Н.	Сборник задач, тестов и заданий по основам продюсерства и менеджмента (аудиовизуальная сфера)	Москва: Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова (ВГИК), 2009, электронный ресурс	1
Л2.8	Чуланова О.Л.	Управление компетенциями: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс	1
Л2.9	Чуланова О.Л.	Формирование, развитие и коучинг эмоциональной компетентности в управлении персоналом организации: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, электронный ресурс	1
Л2.10	Чуланова О.Л.	Технологии кадрового менеджмента: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, электронный ресурс	1
Л2.11	Чуланова О.Л.	Современные технологии кадрового менеджмента: актуализация в российской практике, возможности, риски: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс	1
Л2.12	Чуланова О.Л.	Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс	1
Л2.13	Чуланова О.Л.	Управление персоналом на основе компетенций: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, электронный ресурс	1

Л2.14	Чуланова О.Л.	Формирование, развитие и коучинг эмоциональной компетентности в управлении персоналом организации: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2019, электронный ресурс	1
-------	---------------	---	--	---

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Чуланова О. Л.	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплинам "Экономика управления персоналом", "Компетентностный подход в управлении персоналом", "Современные кадровые технологии", "Командообразование" для бакалавров направления подготовки 38.03.03 "Управление персоналом" и "Кадровый консалтинг" для магистров направления подготовки 38.04.03 "Управление персоналом"	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Режим доступа: http://festival.1september.ru/articles/527851/ Образовательная социальная сеть
----	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.
-----	---