

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.06.2024 13:06:33
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
Н.В. Коновалова
« 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Юридическая техника

Направление подготовки:
40.06.01 Юриспруденция

Направленность программы:
**Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право
Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право**

Отрасль науки:
Юридические науки

Квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения:
Очная, заочная

Сургут, 2021 г.

Рабочая программа составлена в соответствии требованиями:

1) Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1538.

2) Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

3) Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

Автор программы:
д.ю.н., доцент



Н.А. Филиппова

Согласование рабочей программы

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Кафедра уголовного права и процесса	05.03.2021	Дядькин Д.С.
Отдел комплектования и научной обработки документов	05.03.2021	Дмитриева И.И.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального права «09» 03 2021 года, протокол № 8.

Заведующий кафедрой,
д.ю.н., доцент



Н.А. Филиппова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института государства и права «06» 04 2021 года, протокол № 3.

Председатель УМС,
доцент



Ю.М. Усольцев

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины «Юридическая техника» построена на основе современных требований к уровню подготовки аспирантов.

Целями изучения дисциплины являются:

- освоение доктринальных основ юридической техники и ее национальных особенностей в российском государстве, формирование практических навыков подготовки и оформления нормативных правовых, интерпретационных, договорных и иных правовых актов;

- усвоение специальной терминологии, применяемой в законодательстве о правотворчестве; положений о системе нормативных правовых актов в Российской Федерации и этапах правотворческого процесса, включая порядок разработки проекта нормативного правового акта, порядок его оформления; требования к подготовке заключения по результатам проведения правовой экспертизы юридических актов на соответствие требованиям юридической техники.

- формирование юридического мышления, способности оперировать специальными правовыми терминами и понятиями; применять технико-юридические методы в самостоятельной научно-исследовательской деятельности; проводить научную и антикоррупционную экспертизу юридических актов; формулировать предложения по ликвидации выявленных в юридических актах коллизий и предложения по путям их преодоления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Юридическая техника» является обязательной дисциплиной, относится к вариативной части учебного плана ОПОП ВО аспирантуры, преподается на первом году обучения, в первом семестре.

Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, приобретенные аспирантом в процессе освоения образовательных программ высшего образования.

Знания, навыки и умения, приобретенные аспирантами в результате обучения по данной дисциплине, имеют широкое и непосредственно прикладное значение для всех последующих этапов научной работы и профессиональной деятельности по направлению научной специальности: при изучении дисциплин учебного и научно-исследовательского плана, выполнении самостоятельных юридических научных исследований, подготовке научных статей и докладов, научно-квалификационной работы по любому направлению научной специальности аспиранта.

Изучение дисциплины «Юридическая техника» происходит на основе и в единстве с дисциплинами базовой части, направленными на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов – «Иностранный язык», «История и философия науки».

– при проведении научных исследований и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата юридических наук.

– при изучении обязательных дисциплин вариативной части «Техника и методика подготовки научных работ в области юриспруденции»;

Последующими к изучению дисциплины являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:

– при изучении дисциплин базовой части, направленными на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов «Актуальные проблемы публичного права»;

– при проведении научных исследований и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата юридических наук;

– при изучении обязательных дисциплин вариативной части «Педагогика и психология высшей школы»;

– при изучении факультативных дисциплин «Правовые информационные технологии» и «Экспортный контроль»;

– в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата юридических наук;

– при прохождении практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика, научно-исследовательская практика);

- при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

универсальные

УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях		
Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	генерировать идеи для решения исследовательских и практических задач в сфере диссертационного исследования, критически их анализировать.	- критического анализа современных научных достижений, смены научных парадигм в юридической науке применительно к сфере диссертационного исследования; - формулировать актуальность, цели, задачи диссертационного исследования с учетом перспектив развития юридической науки.

общепрофессиональные

ОПК-3 способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве		
Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
критерий разграничения традиционных и новых методов исследования в сфере юриспруденции, условия их применения, порядок защиты авторских прав на продукты научных исследований.	разрабатывать новые методы исследования и уметь применять их в практике научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции, соблюдая законодательство РФ об авторском праве.	использования новых методов научно-исследовательской деятельности при проведении диссертационного исследования и оформлении его результатов, соблюдая законодательство РФ и защищая свое авторское право.

профессиональные

ПК-2 способностью осуществлять правотворческую деятельность, квалифицированно проводить научные исследования в отдельной отрасли права с использованием современных методов и технологий, осуществлять научную и антикоррупционную экспертизу правовых актов		
Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
- порядка подготовки правовых актов и технико-юридические требования к их оформлению; - методики проведения научной, общей правовой, специальной и антикоррупционной экспертизы правовых актов	- разрабатывать проекты правовых актов, оформлять их в соответствии с требованиями юридической техники; - проводить научную, общую правовую, специальную и	- разработки проектов правовых актов, отражающих законодательные предложения по теме диссертационного исследования, оформления их в соответствии с требованиями юридической техники; - проведения общей или специальной (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы и оформления экспертного

и их проектов.	антикоррупционную экспертизу правовых актов и их проектов.	заклучения в отношении правового акта, используемого в диссертационном исследовании.
----------------	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

4.2. Содержание компетенций

№ п/п	Разделы (или темы) дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Коды компетенций	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Лек.	Прак. раб	Лаб. раб	Сам. раб.		
1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие, виды и значение юридической техники.	2	2		37	ОПК-3	Устный опрос, практическое задание, задания для самостоятельной работы
2	Понятие и систематизация юридических документов (юридических актов). Легализация юридических документов. Иерархия юридических документов.	2	2		15	УК-1	Устный опрос, практическое задание, задания для самостоятельной работы
3	Правотворческая юридическая техника. Техничко-юридические требования к содержанию и оформлению нормативного правового акта.	8	6		48	ПК-2	Устный опрос, практическое задание, задания для самостоятельной работы
4	Интерпретационная, правоприменительная и иные виды юридических техник. Экспертизы нормативных правовых актов (их проектов).	4	6		48	ПК-2	Устный опрос, реферат, практическое задание, задания для самостоятельной работы
Итого:		16	16		148		Контрольная работа Зачет

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (Приложение к рабочей программе по дисциплине: *Оценочные средств*).

6. МЕТОДЫ И СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Методы обучения: публичная защита реферата, устный опрос, практические задания, участие в научно-исследовательской работе.

Средства обучения: электронно-библиотечные системы, электронная информационно-образовательная среда университета, материально-техническое обеспечение, доступ к профессиональным базам данных, лицензионное программное обеспечение.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекционно-семинарская система, информационно-коммуникационные технологии, работа в группах, проектный метод обучения, дистанционные образовательные технологии.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. основная литература

1. Барсукова В.Н. Основы структурирования кодифицированных актов [Электронный ресурс]/ Барсукова В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Статут, 2011.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28961.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431826> ISBN 978-5-534-03433-2 : 389.00

3. Желдыбина, Т. А. Законотворчество в России: эволюция и современность: Монография / Т.А.Желдыбина - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 178 с. (Научная мысль) ISBN 978-5-16-010572-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/494353>

4. Тихомиров, Ю. А. Эффективность законодательства: вопросы теории и практика: Монография/ТихомировЮ.А., ЕмельянцеваВ.П., АюроваА.А. и др. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с. (ИЗиСП) ISBN 978-5-16-011394-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/522397>

8.2. Дополнительная литература

1. Бирюков С.В. Правотворчество и основы юридической техники [Электронный ресурс]: практикум по курсу/ Бирюков С.В.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59643.html> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Захарина, М. М. Юридическое письмо в практике судебного адвоката / М. М. Захарина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-10996-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/438533>

3. Чухвичев Д.В. Законодательная техника [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»/ Чухвичев Д.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52034.html>. — ЭБС «IPRbooks»

8.3. Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office

8.4. Современные профессиональные базы данных

1. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/> Правообладатель: ФГБУ ГПНТБ России/ компания Springer Customer Service Center GmbH.

2. Nature Journals (<http://www.nature.com/siteindex/index.html>)

3. Электронные книги Springer Nature (<https://link.springer.com/>)
Правообладатель: ФГБУ ГПНТБ России/ компания Springer Customer Service Center GmbH.
Доступные коллекции: Humanities & Social Sciences Collections:

- Business and Management
- Economics and Finance
- Education
- History
- Law and Criminology
- Literature, Cultural and Media Studies
- Political Science and International Studies
- Philosophy and Religion

• Social Sciences

4. Архив научных журналов (NEICON) (<http://archive.neicon.ru>)
Правообладатель: НП "НЭИКОН". Коллекции в архиве:
 - Архив издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996
 - Архив издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005
 - Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010
 - Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995
 - Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998
 - Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives с первого выпуска каждого журнала по 1997, 1798-1997
 - Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011
5. Научная электронная библиотека (РИНЦ)
Правообладатель: ООО «Научная электронная библиотека».
6. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) <http://www.eapatis.com>
Правообладатель: ФС по интеллектуальной собственности ФГБУ "ФИПС".
7. «Национальная электронная библиотека» нэб.рф
Правообладатель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека».
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
Правообладатель: ООО «Научная электронная библиотека».

Электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система Znanium. (Базовая коллекция). www.znanium.com -
Правообладатель: ООО «Знаниум».
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/>
Правообладатель: ООО «ЭБС Лань».
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция). <http://iprbookshop.ru>
Правообладатель: ООО «Ай Пи Эр Медиа».
4. Консультант студента. «Консультант студента для медицинского вуза»
<http://www.studmedlib.ru>
Правообладатель: ООО «Институт проблем управления здравоохранением» (ИПУЗ)».
5. Консультант студента. «Электронная библиотека технического ВУЗа»
<http://www.studentlibrary.ru>. Правообладатель: ООО «Политехресурс».
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
Правообладатель: ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

8.5 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
2. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
3. Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
4. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

5. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
6. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
7. Федеральный справочник «Образование в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://federalbook.ru/projects/fso/fso.html>
8. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
9. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fgosvo.ru>
10. Российская национальная библиотека (http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true)
11. УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)
12. Электронная библиотека диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>). Правообладатель: ФГБУ «Российская государственная библиотека».
13. Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)
14. ВИНТИ (<http://www.viniti.ru>)
15. Грамота.ру (<http://www.gramota.ru/>)
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система (<http://window.edu.ru/>)
17. КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)
18. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) (<http://elib.gnpbu.ru>)
19. Elsevier - Open Archives (<https://www.elsevier.com/about/open-science/open-access/open-archive>)
20. SpringerOpen (<http://www.springeropen.com>)
21. Directory of open access journals (<https://doaj.org/>)
22. MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)
23. Библиотека электронных журналов в г. Регенсбург (Германия) (<http://www.bibliothek.uni-regensburg.de/ezeit/>)
24. Информационный портал "Право.ру" . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://pravo.ru>
25. Первая социальная сеть для юристов "Закон.ру" . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://zakon.ru/>
26. Портал для специалистов области уголовного права и криминологии . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://crimpravo.ru/>
27. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Информационный портал "Право.ру" . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://pravo.ru>
28. Первая социальная сеть для юристов "Закон.ру" . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://zakon.ru/>
29. Портал для специалистов области уголовного права и криминологии . [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://crimpravo.ru/>
30. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>

8.6. Международные реферативные базы данных научных изданий

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)
Правообладатель: НП «НЭИКОН»
2. «Scopus» <http://www.scopus.com>. Правообладатель: ООО «Эко-вектор Ай - Пи».

8.7. Информационные справочные системы

Гарант. Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".
КонсультантПлюс. Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

8.8 Методические материалы

1. Филиппова, Н.А. Правотворчество: методология, методика, юридическая техника : методические рекомендации по выполнению практических и контрольных работ / Н. А. Филиппова ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра государственного и муниципального права. - Сургут : Издательский центр СурГУ, 2019. Учебно-методические ресурсы СурГУ Режим доступа: Локальная сеть СурГУ - <https://elib.surgu.ru/local/umr/347>

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов [Текст] : учебно-методическое пособие / Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет" ; [сост.: Д. С. Дядькин, Л. А. Попова, Б. П. Яковлев] .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016 .— 41 с.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) для проведения занятий лекционного типа

Лекционная аудитория № 629 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

б) для проведения практических занятий

Аудитория 723 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, мобильный портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

в) для проведения групповых и индивидуальных консультаций

Аудитория 703 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, мобильный портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

г) для текущего контроля и промежуточной аттестации

Аудитория 723 оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, мобильный портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

д) для самостоятельной работы

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду СурГУ:

№ п/п	Местонахождение	Название зала
1.	439	Зал экономической и юридической литературы

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ АСПИРАНТАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа аспирантуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,

- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы аспирантуры.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
Приложение к рабочей программе по дисциплине**

Юридическая техника

Направление подготовки:
40.06.01 Юриспруденция

Направленность программы:
**Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право
Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право**

Отрасль науки:
Юридические науки

Квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения:
Очная, заочная

Сургут, 2021 г.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Раздел 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина. Понятие, виды и значение юридической техники.

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Возникновение понятия «юридическая техника» в юридической науке.
2. Основные подходы к понятию «юридическая техника» на рубеже XIX- XX вв.
3. Современные подходы к понятию «юридическая техника».
4. Смена парадигм в понимании юридической техники.
5. Юридическая техника как учебная дисциплина.
6. Виды юридической техники.
7. Значение юридической техники.

Практические задания.

Задание 1. Соотнесите понятия «юридическая техника» и «законодательная техника». Как их соотношение менялось исторически? Можно ли говорить о формировании новой парадигмы в понимании содержания юридической техники как прикладной юридической дисциплины?

Задание 2. Составьте графическую (табличную) классификацию видов юридической техники.

Задание 3. Составьте графическую (табличную) классификацию методов юридической техники

Задание 4. Является ли проект нормативного правового акта (проект закона) объектом авторских прав? (обоснуйте ответ).

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Исходя из предмета диссертационного исследования определите те области научных исследований, в которых потребуется применять методы юридической техники, а именно: методы создания, реализации, толкования или систематизации права. Составьте краткую аналитическую записку.

Задание 2. Используя материалы судебной (правоприменительной) практики по теме диссертационного исследования, сравните результаты официального (казуального или нормативного) и доктринального толкования применяемой нормы. В случае несовпадения, сформулируйте гипотезу относительно его причин. Сформулируйте задачу (задачи) научного исследования исходя из этой гипотезы.

Вывод: Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность элементов следующих компетенций: ОПК-3 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).

Раздел 2. Понятие и систематизация юридических документов (юридических актов). Легализация юридических документов. Иерархия юридических документов.

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие (признаки) юридического документа. Правовой акт и юридический документ.
2. Реквизиты юридического документа.
3. Классификация юридических документов.
4. Понятие и способы легализации юридических документов.
5. Система (иерархия) юридических документов.

Практические задания:

Задание 1. Составьте графическое (табличное) сравнение видов юридических документов и способов их легализации.

Задание 2. Чем отличается систематизация законодательства от его кодификации? Сформулируйте обоснованный ответ о возможности и необходимости кодификации законодательства, которое является предметом диссертационного исследования.

Задание 3. Существует точка зрения, согласно которой наличие кодифицированного акта – обязательное условие выделения самостоятельной отрасли права (Р.Биктагиров). Согласны ли Вы с этим подходом? Аргументируйте ответ.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Составьте иерархическую (по юридической силе) классификацию источников права по теме диссертационного исследования в целом или по ее отдельному аспекту. Имеются ли пробелы законодательного регулирования? Требуется ли их восполнение в форме позитивного права? Сформулируйте соответствующую задачу научного исследования («сформулировать законодательное предложение...») или «обобщить правоприменительную практику...»).

Вывод Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность элементов следующих компетенций: УК-1 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).

Раздел 3. Правотворческая юридическая техника. Техничко-юридические требования к содержанию и оформлению нормативного правового акта.

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие правотворческой техники.
2. Понятие и виды правотворчества.
3. Понятие и систематизация нормативных правовых актов.
4. Закон как вид нормативного правового акта. Систематизация законов.
5. Правовые акты с нормативами свойствами. Вспомогательные правовые акты.
6. Техничко-юридические требования к содержанию нормативного правового акта.
7. Преамбула нормативного правового акта. Дефинитивные нормы в нормативном правовом акте.
8. Законодательный стиль.
9. Правовые символы, правовые презумпции и правовые фикции в нормативном правовом акте (законе).
10. Этапы процесса разработки проекта закона. Концепция законопроекта.
11. Техничко-юридические требования к оформлению нормативного правового акта (закона)
12. Легальное закрепление требований к оформлению законов в субъектах РФ.
13. Принципы законодательства.
14. Этапы законодательного процесса.
15. Порядок оспаривания нормативных правовых актов (законов) в РФ.

Практические задания:

Задание 1. Составьте графическую (табличную) классификацию видов нормативных правовых актов и видов законов в РФ.

Задание 2. Прочитайте и проанализируйте Постановление Конституционного Суда РФ от 31 марта 2015 года № 6 «По делу о проверке конституционности пункта 1 части 4 статьи 2 Федерального конституционного закона «О Верховном Суде Российской Федерации» и абзаца третьего подпункта 1 пункта 1 статьи 342 Налогового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой открытого акционерного общества «Газпром нефть». Сформулируйте ответы на следующие вопросы:

- 1) Установите повод и основания рассмотрения дела в Суде.

- 2) Совокупность каких признаков (с точки зрения КС РФ) свидетельствует о легальности нормативного правового акта?
- 3) Сравните определение нормативного правового акта, предложенное Верховным Судом РФ и Конституционным Судом РФ. Если ли различия?
- 4) Что такое правовой акт, обладающий нормативными свойствами? Почему его нельзя рассматривать как разновидность нормативного правового акта?
- 5) Какие положения федерального законодательства были признаны неконституционными? Какие изменения Суд рекомендовал внести?
- 6) Какими нормативными правовыми актами была обеспечена реализация решения КС? 7) Прочитайте Федеральный закон Российской Федерации от 15 февраля 2016 г. N 18-ФЗ «О внесении изменений в Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации и Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации в части установления порядка судебного рассмотрения дел об оспаривании отдельных актов» и разграничьте подсудность правовых актов, обладающих нормативными свойствами.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Подготовьте концепцию законопроекта по внесению изменений в один из действующих законов, являющийся нормативным источником диссертационного исследования.

Вывод Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность элементов следующих компетенций: ПК-2 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).

Раздел 4. Интерпретационная, правоприменительная и иные виды юридических техник. Экспертизы нормативных правовых актов (их проектов).

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Интерпретационная юридическая техника: понятие и особенности.
2. Правоприменительная юридическая техника: понятие и особенности.
3. Договорная юридическая техника: понятие и особенности.
4. Понятие и классификация юридических экспертиз.
5. Понятие и особенности антикоррупционной экспертизы.
6. Оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).
7. Специальные виды экспертиз правовых актов (проектов нормативных правовых актов).

Практические задания:

Задание 1. Используя методические рекомендации Министерства юстиции о проведении антикоррупционной экспертизы, подготовьте экспертное заключение на любой из законопроектов, внесенных в Государственную Думу Федерального Собрания РФ.

Задание 2. Используя закон Республики Якутия, регулирующий порядок проведения этнологической экспертизы, подготовьте экспертное заключение на любой из законопроектов, внесенных в Думу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на действующий закон или иной правовой акт Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, затрагивающий интересы коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории округа.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Подготовьте независимую научную (или антикоррупционную) экспертизу статей 1 и 2 одного из действующих законов, являющегося нормативным источником диссертационного исследования.

Задание 2. Подготовьте реферат по одной из предложенных тем.

Перечень тем рефератов

1. Корпоративные нормативные правовые акты: юридическая природа, виды, порядок разработки и принятия.
2. Понятие и виды планирования правотворческой деятельности.

3. Понятие и виды экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
4. Порядок оспаривания нормативных правовых актов в судах РФ.
5. Правотворчество органов исполнительной власти общей и специальной компетенции: юридические особенности.
6. Понятие и назначение концепции нормативного акта.
7. Понятие и содержание стадий законодательного процесса.
8. Способы и приемы формирования содержания нормативных актов.
9. Внутренняя форма нормативных правовых актов.
10. Понятие и принципы систематизации правовых актов.
11. Понятие и правила проведения инкорпорации юридических документов.
12. Консолидация юридических документов: понятие и правила проведения.
13. Понятие и правила проведения кодификации юридических документов.
14. Толкование правовых актов как вид юридической работы.

Вывод: Выполнение данного задания позволяет оценить сформированность элементов следующих компетенций: ПК-2 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).

Контрольная работа проводится в виде комплекса заданий по всему учебному материалу дисциплины

Задание:

1. Законы субъекта РФ могут быть оспорены по вопросу их несоответствия федеральному закону:

- а) в суде общей юрисдикции, если это не Основной закон субъекта;
- б) в Конституционном суде Российской Федерации;
- в) в Уставном суде субъекта Российской Федерации;
- г) в суде общей юрисдикции.

2. Какие гарантии (виды гарантий) реализации права законодательной инициативы установлены законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О нормативных правовых актах» и Регламентом Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры?

3. Какая экспертиза проектов законов субъектов РФ является служебной? Кто ее проводит (приведите пример внешней и внутренней служебной экспертизы).

4. Федеральный закон от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти» устанавливает правило, согласно которому законопроект субъекта Российской Федерации:

- а) рассматривается в трех чтениях;
- б) рассматривается не менее чем в двух чтениях;
- в) рассматривается в двух чтениях.

5. Федеральный закон от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти» устанавливает требование первоочередного рассмотрения законопроекта, внесенного по инициативе:

- а) граждан;
- б) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации;
- в) высшего должностного лица субъекта и высшего исполнительного органа субъекта.

6. Входят ли в состав регионального законодательства межрегиональные договоры?

7. Что такое альтернативные законопроекты? Каков порядок рассмотрения альтернативных законопроектов и голосования по ним?

8. Каковы особенности участия Ассамблеи коренных малочисленных народов в Думе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в законодательном процессе?

9. Является ли Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет» локальным нормативным правовым актом?

Проведение текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации освоения дисциплины является зачет. Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по 2-балльной шкале с оценками:

«зачтено»

«не зачтено»

Планируемые результаты обучения	Оценка	Критерий оценивания
Знания (п.3 ПД)	Зачтено	<p>Аспирант полно владеет содержанием учебного материала; логично, четко и последовательно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам.</p> <p>Аспирант знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.</p> <p>Аспирант знает критерии разграничения традиционных и новых методов исследования в сфере юриспруденции, условия их применения, порядок защиты авторских прав на продукты научных исследований.</p> <p>Аспирант знает порядок подготовки правовых актов и технико-юридические требования к их оформлению; методику проведения научной, общей правовой, специальной и антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов.</p> <p>Делаются обоснованные выводы.</p>
	Не зачтено	<p>Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний.</p> <p>Аспирант не знает методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.</p> <p>Аспирант не знает критерии разграничения традиционных и новых методов исследования в сфере юриспруденции, условия их применения, порядок защиты авторских прав на продукты научных исследований.</p> <p>Аспирант не знает порядка подготовки правовых актов и технико-юридические требования к их оформлению; методики проведения научной, общей правовой, специальной и антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов</p>
Умения (п.3 РПД)	Зачтено	<p>Умеет использовать основные техники и методики подготовки научных работ в области юриспруденции.</p> <p>Аспирант умеет генерировать идеи для решения исследовательских и практических задач в сфере диссертационного исследования, критически их анализировать.</p> <p>Аспирант умеет разрабатывать новые методы исследования и уметь применять их в практике научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции, соблюдая законодательство РФ об авторском праве.</p> <p>Аспирант умеет разрабатывать проекты правовых актов, оформлять их в соответствии с требованиями юридической техники; проводить научную, общую правовую, специальную и антикоррупционную экспертизу правовых актов и их проектов.</p>

	Не зачтено	<p>Не умеет использовать основные техники и методики подготовки научных работ в области юриспруденции. Неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено.</p> <p>Аспирант не умеет генерировать идеи для решения исследовательских и практических задач в сфере диссертационного исследования, критически их анализировать.</p> <p>Аспирант не умеет разрабатывать новые методы исследования и уметь применять их в практике научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции, соблюдая законодательство РФ об авторском праве.</p> <p>Аспирант не умеет разрабатывать проекты правовых актов, оформлять их в соответствии с требованиями юридической техники; проводить научную, общую правовую, специальную и антикоррупционную экспертизу правовых актов и их проектов.</p>
Навыки (опыт деятельности) (п.3 РПД)	Зачтено	<p>Аспирант прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с ситуационными задачами и другими видами применения знаний.</p> <p>Аспирант владеет навыками критического анализа современных научных достижений, смены научных парадигм в юридической науке применительно к сфере диссертационного исследования; формулирования актуальности, целей, задач диссертационного исследования с учетом перспектив развития юридической науки.</p> <p>Аспирант владеет навыками использования новых методов научно-исследовательской деятельности при проведении диссертационного исследования и оформлении его результатов, соблюдая законодательство РФ и защищая свое авторское право.</p> <p>Аспирант владеет навыками разработки проектов правовых актов, отражающих законодательные предложения по теме диссертационного исследования, оформления их в соответствии с требованиями юридической техники; проведения общей иди специальной (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы и оформления экспертного заключения в отношении правового акта, используемого в диссертационном исследовании.</p>
	Не зачтено	<p>Обучающийся не имеет навыков решения поставленных проблем, не может объяснить реальные общественные феномены в рамках юридических конструкций, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено.</p> <p>Аспирант не владеет навыками критического анализа современных научных достижений, смены научных парадигм в юридической науке применительно к сфере диссертационного исследования.</p> <p>Аспирант не владеет навыками использования новых методов научно-исследовательской деятельности при проведении диссертационного исследования и оформлении его результатов, соблюдая законодательство РФ и защищая свое авторское право.</p> <p>Аспирант не владеет навыками разработки проектов правовых актов, отражающих законодательные предложения по теме диссертационного исследования, оформления их в соответствии с требованиями юридической техники; проведения общей иди</p>

		специальной (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы и оформления экспертного заключения в отношении правового акта, используемого в диссертационном исследовании.
--	--	---

Перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине

1. Возникновение понятия «юридическая техника» в юридической науке.
2. Основные подходы к понятию «юридическая техника» на рубеже XIX- XX вв.
3. Современные подходы к понятию «юридическая техника».
4. Смена парадигм в понимании юридической техники.
5. Юридическая техника как учебная дисциплина.
6. Виды юридической техники.
7. Значение юридической техники.
8. Понятие (признаки) юридического документа. Правовой акт и юридический документ.
9. Реквизиты юридического документа.
10. Классификация юридических документов.
11. Понятие и способы легализации юридических документов.
12. Система (иерархия) юридических документов.
13. Понятие правотворческой техники.
14. Понятие и виды правотворчества.
15. Понятие и систематизация нормативных правовых актов.
16. Закон как вид нормативного правового акта. Систематизация законов.
17. Правовые акты с нормативными свойствами. Вспомогательные правовые акты.
18. Техничко-юридические требования к содержанию нормативного правового акта.
19. Преамбула нормативного правового акта. Дефинитивные нормы в нормативном правовом акте.
20. Законодательный стиль.
21. Правовые символы, правовые презумпции и правовые фикции в нормативном правовом акте (законе).
22. Этапы процесса разработки проекта закона. Концепция законопроекта.
23. Техничко-юридические требования к оформлению нормативного правового акта (закона)
24. Легальное закрепление требований к оформлению законов в субъектах РФ.
25. Принципы законодательства.
26. Этапы законодательного процесса.
27. Порядок оспаривания нормативных правовых актов (законов) в РФ.
28. Интерпретационная юридическая техника: понятие и особенности.
29. Правоприменительная юридическая техника: понятие и особенности.
30. Договорная юридическая техника: понятие и особенности.
31. Понятие и классификация юридических экспертиз.
32. Понятие и особенности антикоррупционной экспертизы.
33. Оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).
34. Специальные виды экспертиз правовых актов (проектов нормативных правовых актов).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Текущий контроль предназначен для проверки качества формирования компетенций, уровня овладения теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками. Выполнение заданий текущего контроля оценивается по двухбалльной шкале: «аттестовано», «не аттестовано».

Методические рекомендации по проведению основных видов учебных занятий

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением.
- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.
- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов.

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Целью практических занятий является:

- закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно;
- проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по учебной литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами;
- восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказание помощи в его усвоении.

В начале очередного занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи. Аспиранты выполняют задания, а преподаватель контролирует ход их выполнения путем устного опроса, оценки рефератов, проверки тестов, проверки практических заданий.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Целью самостоятельной работы аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Методические рекомендации призваны помочь аспирантам организовать самостоятельную работу при изучении курса: с материалами лекций, практических и семинарских занятий, литературы по общим и специальным вопросам юридической науки.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических и практических умений;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании научной квалификационной работы, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы аспиранта без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к семинарам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по темам занятий;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям,
- изучение дополнительной литературы и подготовка ответов на вопросы для самостоятельного изучения,
- выполнения заданий самостоятельной работы;
- написание реферата.

1) Подготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям аспирантам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На практических занятиях проводятся опросы, тестирование, разбор конкретных ситуаций, с активным обсуждением вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

2) Изучение основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским и практическим занятиям.

В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий аспиранты должны тщательно подготовиться к вопросам практического занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если аспирант самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети ИНТЕРНЕТ и баз данных специальных программных продуктов.

3) Выполнение заданий самостоятельной работы и подготовка реферата:

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов. В связи с этим рекомендуется:

1. Начинать подготовку к занятию со знакомства с опубликованными нормативными документами.
2. Обратите внимание на структуру, композицию, язык документа, время и историю его появления.
3. Определите основные идеи, принципы, тезисы, заложенные в документ.
4. Выясните, какой сюжет, часть изучаемой проблемы позволяет осветить проанализированный источник.
5. Проведите работу с незнакомыми юридическими терминами и понятиями, для чего используйте словари юридических терминов, энциклопедические словари, словари иностранных слов и др.

Затем необходимо ознакомиться с библиографией темы и вопроса, выбрать доступные Вам издания из списка основной литературы, специальной литературы, рекомендованной к практическим занятиям. Рекомендованные списки могут быть дополнены.

Используйте справочную литературу. Поиск можно продолжить, изучив примечания и сноски в уже имеющихся у Вас в руках монографиях, статьях.

Работая с литературой по теме практического занятия, делайте выписки текста, содержащего характеристику или комментарий уже знакомого Вам источника. После чего вернитесь к тексту документа (желательно полному, без купюр) и проведите его анализ уже в контексте изученной исследовательской литературы. Возникающие на каждом этапе работы мысли следует записывать. Анализ документа следует сделать составной частью проработки

вопросов практического занятия и выступления аспиранта на занятии. Общее знание проблемы, обсуждаемой на практическом занятии, должно сочетаться с глубоким знанием источников.

Рекомендации по оцениванию устного опроса

Оценки *«аттестован»* заслуживает обучающийся, при устном ответе которого:

- содержание раскрывает тему задания;
- материал изложен логически последовательно;
- убедительно доказана практическая значимость.

Оценка *«не аттестован»*, выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала по теме опроса.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется использовать аспирантам в ходе занятий по дисциплине. Он представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;
- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: использование юридических и научных терминов и стандартных речевых оборотов;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы.

Критерии оценивания реферата

Результаты контроля знаний в форме проверки реферата оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Дескриптор компетенции	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Зачтено	реферат демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

	Не зачтено	реферат не демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
Умеет	Зачтено	реферат демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант имеет представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат не демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант не имеет представления о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
Владеет	Зачтено	реферат демонстрирует, что аспирант владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат демонстрирует, что аспирант не владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Оценивается работа аспирантов на практических занятиях, их активность в дискуссиях и правильность решения задач.

Рекомендации по оцениванию результатов выполнения практических работ

Процент от максимального количества баллов	Правильность (ошибочность) решения
100	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.
81-100	Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.
66-80	Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие содержание ответа.
46-65	В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в расчетах. При объяснении сложного явления указаны не все существенные факторы.
31-45	Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает содержание ответа. Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.

0-30	Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно.
0	Решение неверное или отсутствует

Критерии оценки результатов выполнения практических работ

Оценка (стандартная)	Оценка (нормы)
Отлично	80 – 100%
Хорошо	66 – 80%
Удовлетворительно	46 – 65%
Неудовлетворительно	Менее 46%

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) аспирант должен точно в срок сдавать отчеты по практическим работам на проверку и к следующему занятию удостовериться, что они зачтены;
- 4) готовясь к очередному занятию по дисциплине, аспирант должен прочитать соответствующие разделы в учебниках, учебных пособиях, монографиях и пр., рекомендованных преподавателем в программе дисциплины, и быть готовым продемонстрировать свои знания на паре; каждое участие аспиранта в обсуждении материала на практических занятиях отмечается преподавателем и учитывается при ответе на зачете;
- 5) в случае, если аспирант не освоил необходимый материал или что-то не понял, он должен подойти к преподавателю в часы консультаций и прояснить материал.

Критерии оценки зачета

Зачтено – ответ аспиранта правильный, достаточно полный, изложение аргументировано, полный развернутый ответ аспиранта на полученные вопросы. Выполнение аспирантом 65% и более практических работ, запланированных в практических занятиях и 50% и более заданий для самостоятельной работы

Не зачтено – отсутствует узнавание понятийного аппарата дисциплины, аспирант не может сформулировать предлагаемые преподавателем понятия, термины, законы; выполнено менее 65% практических работ, запланированных в практических занятиях, менее 50% заданий для самостоятельной работы.

Получение положительной оценки («зачтено») по данной дисциплине позволяет сделать вывод о достаточной сформированности следующих компетенций:

- ОПК-3 (знания, умения, навыки (опыт деятельности))
- ПК-2 (знания, умения, навыки (опыт деятельности))
- УК-1 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).