

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 09:21:01  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f38aa1e62674b3d4499809903d6bfdcf836

## Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

### Название дисциплины «Бюджетирование в фирме»

Код направления подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Менеджмент организации
Форма обучения	очная
Кафедра-разработчик	Менеджмента и бизнеса
Выпускающая кафедра	Менеджмента и бизнеса

### Типовое задание на контрольную работу

Разработать сводный бюджет фирмы. Сделать необходимые расчеты и подготовить следующие документы:

1. Бюджет продаж (сбыта)
2. Бюджет производства (производственную программу)
3. Бюджет использования основных материалов
4. Бюджет затрат на приобретение основных материалов
5. Бюджет по труду основных производственных рабочих
6. Бюджет общепроизводственных накладных расходов
7. Производственные сметы для каждого цеха и расчет плановой производственной себестоимости готовой продукции;
8. Бюджет отдела сбыта и администрации
9. Бюджет прибылей и убытков
10. Бюджет денежных средств
11. Баланс на 1 января 20\_ года

### Типовые вопросы к зачету:

1. Необходимость бюджетирования
2. Требования к организации процесса бюджетирования
3. Цели бюджетирования
4. Операционные и финансовые бюджеты
5. Преимущества бюджетного планирования
6. Периоды для составления бюджетов
7. Различия между бюджетом и прогнозом
8. Структура сводного бюджета
9. Временные рамки
10. Динамика изменения затрат
11. Виды затрат
12. Пересмотр бюджетов
13. Горизонт планирования
14. Центры ответственности и центры затрат
15. Три подхода к составлению бюджетов (сверху вниз, снизу вверх, ведение переговоров)
16. Динамические бюджеты
17. Бюджетирование с нулевой базой
18. Порядок составления бюджета продаж
19. Порядок составления бюджета производства
20. Порядок составления бюджета использования материалов

21. Порядок составления бюджета затрат на приобретение основных материалов
22. Порядок составления бюджета по труду основных производственных рабочих
23. Порядок составления бюджета общепроизводственных накладных расходов
24. Порядок составления бюджетов цехов и расчета плановой производственной себестоимости продукции
25. Порядок составления бюджета отдела сбыта и администрации
26. Порядок составления бюджета прибылей и убытков
27. Порядок составления бюджета денежных средств
28. Бюджетный контроль и анализ отклонений
29. Проблемы, связанные с бюджетированием
30. Автоматизация бюджетного процесса
31. Приемы, позволяющие трансформировать бюджетирование в деятельность, создающую добавленную стоимость
32. Факторы, влияющие на процесс внедрения системы бюджетирования на предприятии
33. Бюджетный комитет. Его назначение функции.
34. Бюджетный цикл. Этапы разработки бюджетов.
35. Бюджетный регламент.
36. Система мотивации персонала при внедрении системы бюджетирования.