

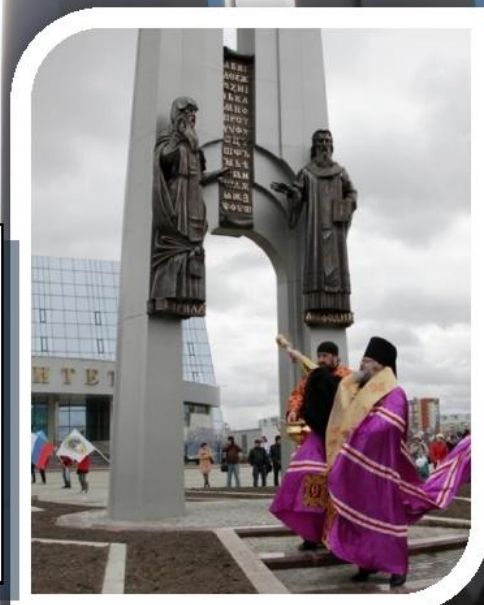
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.06.2024 09:58:52
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Образование XXI века

Ф. Д. Рассказов

ПСИХОЛОГИЯ В МОДУЛЯХ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ



Высшее образование

Ф. Д. Рассказов

ПСИХОЛОГИЯ В МОДУЛЯХ

Учебно-методическое пособие

Сургут 2015

ББК Ч 448.4(2):Ц35(2)
УДК 378.147:355.231.3
Р24

Рассказов, Ф. Д. Психология в модулях : учебно-методическое пособие / Ф. Д. Рассказов. – Сургут, 2015. – 107 с.

Курс психологии изложен в модулях логико-графическим языком схем, таблиц, опорных конспектов, основных определений по курсу «Психология». Содержание и структура материала соответствуют Федеральному государственному образовательному стандарту по психологии для вузов.

Учебное издание адресовано студентам, магистрантам, аспирантам, преподавателям вузов и средних специальных педагогических учебных заведений, слушателям системы повышения квалификации и переподготовки кадров, студентам и преподавателям непрофильных профессиональных учебных заведений, где введена психология как учебная дисциплина, и всем, кто интересуется психологией.

В пособие вошли материалы изданий авторов: Айсмонтас Б.Б., Березиной В.А., Волынкина В.И., Днепров С.А., Кадневского В.М., Каширина В. П., Коджаспировой Г.М., Крысько В.Г., Подласого И.П., Слостенина В.А. Щурковой Н.Е.

Рецензенты:

Яковлев Б. П. – д.п.н., профессор

Насырова Э. Ф. - д.п.н., профессор кафедры теории и методики профессионального образования

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Модуль 1. Общие вопросы.....	6
Модуль 2. Методы исследования.....	12
Модуль 3. Методологические, теоретические естественнонаучные основы психологии.....	16
Модуль 4. Психология о личности. Структура психики личности.....	19
Модуль 5. Психические познавательные процессы, их учет и развитие у человека.....	24
Модуль 6. Чувства и воля в условиях профессиональной деятельности.....	57
Модуль 7. Психические состояния.....	64
Модуль 8. Психические свойства личности.....	67
Модуль 9. Социально-психологическая характеристика коллектива.....	77
Модуль 10. Психология коллектива.....	81
Список литературы.....	101

Введение

Учебный курс, пособием к которому призвана послужить настоящая книга, нацелен на решение задач, связанных с развитием гуманитарного мышления студентов, формированием у них психологических знаний и умений, необходимых как для профессиональной преподавательской деятельности, так и для повышения общей компетентности в межличностных отношениях. При правильной постановке лекционной части курса, адекватной организации семинарских и практических занятий, выборе яркого иллюстративного материала и глубокой личностной включенности преподавателей в учебный процесс изучение данного курса должно содействовать развитию гуманистического мировоззрения у студентов, служить стимулом для их личностного роста и саморазвития.

Не все сформулированные цели и задачи достаточно подкреплены содержанием предлагаемого учебного пособия, прежде всего в силу ограниченного объема последнего; тем не менее, ниже приводится перечень основных целей и задач курса, достижение которых можно рассматривать в качестве программы-максимум:

1. *Содействовать формированию психологического мышления.*
2. *Познакомить с современными трактовками предмета психологической науки, предмета психологии высшего образования.* Изложить основные тенденции развития высшей школы на современном этапе.
3. *Сформировать установку на постоянный поиск приложений философских, социально-экономических, психологических и других знаний к решению проблем обучения и воспитания.*
4. *Способствовать глубокому усвоению норм профессиональной этики педагога, пониманию его ответственности перед студентами, стремлению к установлению с ними отношений партнерства и сотрудничества.*
5. *Дать информацию об особенностях профессионального труда преподавателя вуза.*

Многие положения психологии используются и развиваются в других учебных дисциплинах, содержащих психолого-педагогические аспекты управления, менеджмента. Предлагаемый для изучения курс краток, его предназначение не только в том, чтобы усвоить некоторую информацию, но и в том, чтобы осознать ее актуальность и действенность.

В пособии содержатся вопросы для обсуждения и контрольные вопросы, что предполагает не только усвоение готовых знаний, но и формирование отношения к ним в логике дополнения, уточнения, критики. В обсуждении, диалоге, дискуссии формируются убеждения, т.е. установка на собственное действие.

Упражнения ориентированы на совершение действия определенным способом, а значит, на развитие способностей мыслить, общаться, осознавать собственные действия, т.е. на обретение мыслетехнической, коммуникативной, рефлексивной культуры.

Методический аппарат работы с данным учебным пособием, будучи усвоенным, послужит основой методики изучения других учебных дисциплин. В связи с этим полезны следующие методические рекомендации.

Модуль 1.

ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

Психологическая наука приобретает все большее значение в деле воспитания и обучения.

Психология – это наука о закономерностях возникновения, развития и проявления психики и сознания человека.

Психология – наука о психике и психической деятельности человека и групп людей. В переводе с греческого слово «психология» означает «учение о душе».

Термин «душа» употребляется в обиходе как равнозначный понятию «психика».

Психика – это свойство высокоорганизованной материи. Психика человека является функцией его мозга, результатом работы коры больших полушарий. Сущность ее заключается в отражении предметов и явлений окружающего реального мира.

Психика – это свойство головного мозга, обеспечивающее человеку способность отражать воздействия предметов и явлений окружающей действительности, это субъективный образ объективного мира, который возникает в процессе взаимодействия человека с окружающей его средой и другими людьми.

Психика – это «субъективный образ объективного мира».

Объектом психологии, как правило, являются носители тех явлений и процессов, которые она исследует (человек, группа людей).

Предмет психологии – это специфика формирования, развития и проявления этих феноменов (психика человека, психология группы людей).

Психика человека – это его сложный внутренний мир. Мир психических явлений включает: психические процессы, психические свойства, психические состояния и психические образования.

Психика человека – качественно более высокий уровень, чем психика животных. Психика животных имеет только I сигнальную систему, а психика человека имеет и I и II сигнальные системы. В основе II сигнальной системы лежит слово, смысловое значение слова.

Психические процессы – это динамическое отражение действительности. Они являются первичными регуляторами поведения человека. Психические процессы делятся на познаватель-

ные процессы (ощущение, восприятие, внимание, представление, воображение, память, мышление, речь); эмоционально-волевые процессы (воля, чувства, эмоции).

Психические процессы – это элементарные психические явления, обеспечивающие первичное отражение и осознание человеком воздействий окружающей действительности (по времени протекают от доли секунды до десятков минут и более). Как правило, имеют четкое начало, определенное течение и ярко выраженный конец.

Психические свойства – это устойчивые совокупности человеческих качеств. К ним относятся: направленность человека, характер, темперамент, способности.

Психические свойства – наиболее устойчивые и постоянно проявляющиеся особенности личности, обеспечивающие определенный качественно - количественный уровень поведения и деятельности, типичный для данного человека. К ним относятся направленность (что хочет человек?), темперамент и характер (как проявляется человек?) и способности (что может человек?).

Психические состояния – это определившийся в данное время относительно устойчивый уровень психики, который определяет активную или пассивную деятельность человека. К ним относятся: подъем, упадок, бодрость, уверенность.

Психические состояния более продолжительны по сравнению с психическими процессами (могут продолжаться в течение нескольких часов или даже недель) и более сложны по структуре и образованию. Они выражаются в определенном уровне работоспособности и качестве функционирования психики человека, свойственных для него в определенный момент времени. К ним относятся, например, состояния активности или пассивности, бодрости и подавленности, работоспособности или усталости, раздражительности, рассеянности, хорошее или плохое настроение.

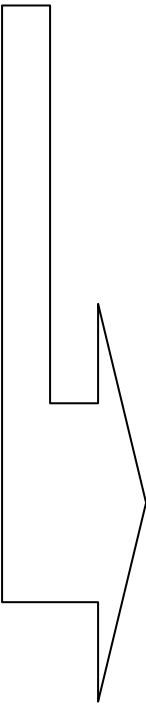
Психические образования – знания, умения, навыки, убеждения, мнения, привычки, черты характера, качества личности.

Психические образования – это то, что становится результатом работы психики человека, ее развития и саморазвития; это психические явления, формирующиеся в процессе приобретения человеком жизненного и профессионального опыта. К ним следует относить приобретенные знания, навыки и умения, привычки, установки, взгляды, убеждения и др.

Психология коллектива – это те коллективные переживания, реакции, мнения, настроения, взаимоотношения, которые влияют на поведение и действия коллектива в целом и на каждого его члена отдельно.



ЗАДАЧИ ПСИХОЛОГИИ

- 
- | |
|---|
| – исследование психологических условий активизации человеческого фактора, повышения эффективности профессиональной деятельности |
| – изучение личности, закономерностей, путей и условий ее формирования и развития |
| – исследование социально-психологических проблем коллективов (взаимоотношения, общественное мнение, настроение, традиции) |
| – определение психологических условий формирования личности и коллектива |
| – разработка психологических основ управления и руководства в различных условиях деятельности |
| – изучение национально-психологических особенностей личности |
| – разработка проблем профессионально-психологического отбора персонала |

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Какие средства могут быть использованы для решения исследовательских и других задач психологии?
2. Каково строение и функциональное предназначение нервной системы человека?
3. Дайте характеристику основных отделов, структур головного мозга и их функционального предназначения.
4. Раскройте понимание рефлекса как основного механизма высшей нервной деятельности.
5. Дайте сравнительный анализ первой и второй сигнальных систем человека.
6. Раскройте особенности первых обыденных представлений людей о душе.
7. С чем связано возникновение психологии как научной отрасли знаний?
8. Покажите вклад открытий в области физиологии человека и нервной системы в становление психологии как науки.
9. Раскройте особенности становления психологии в России.
10. Проанализируйте особенности основных школ отечественной психологии.
11. В чем состоят особенности современного этапа в развитии отечественной психологии?

Модуль 2.

МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

Психология исследует свой предмет, решает задачи с помощью основных методов.

Наблюдение – это систематическое, целеустремленное накопление информации (фактов, примеров, аргументов...) об особенностях личности, группы или коллектива.

Наблюдение – наиболее распространенный метод, с помощью которого изучают психологические явления в различных условиях без вмешательства в их протекание. Наблюдение бывает житейским и научным, включенным и невключенным. Житейское наблюдение ограничивается регистрацией фактов, носит случайный, неорганизованный характер. Научное наблюдение является организованным, предполагает четкий план, фиксацию результатов в специальном дневнике. Включенное наблюдение предусматривает участие исследователя в деятельности, которую он изучает. В невключенном наблюдении этого не требуется. Наблюдение необходимо проводить с соблюдением определенных правил, разработанных психологической наукой. Оно осуществляется неоднократно, систематически и незаметно для респондента.

Наблюдение – древнейший метод познания. Его примитивной формой – житейскими наблюдениями – пользуется каждый человек в своей повседневной практике.

Однако, одним из главных методов психологического исследования, является эксперимент – активное вмешательство исследователя в деятельность испытуемого с целью создания условий, в которых выявляется психологический факт.

Эксперимент – метод, предполагающий активное вмешательство исследователя в изучаемый процесс в лабораторных или естественных условиях. Ученые применяют несколько видов экспериментов.

В лабораторном эксперименте исследователь искусственно создает совокупность условий, вызывающих изучаемое явление.

В естественном эксперименте изучается личность и коллектив в естественной обстановке. Естественный эксперимент делится на констатирующий эксперимент и формирующий эксперимент. Констатирующий эксперимент выявляет те психологические явления, которые необходимо изучить. Формирующий эксперимент сочетает в себе изучение психологии личности и коллектива и организацию определенных воздействий на них с целью формирования определенных качеств.

Беседа – метод, в ходе которого исследователь устанавливает личный контакт с обследуемым человеком (респондентом).

Беседа как психологический метод предусматривает прямое или косвенное, устное или письменное получение от изучаемого сведений о его деятельности, в которых объективируются собственные ему психологические явления. Виды бесед: непринужденная беседа, интервью, вопросник и психологические анкеты.

Анкетный метод – опрос круга лиц по заранее замеченному вопроснику.

Метод обобщения независимых характеристик – способ выявления и анализа мнений о психических проявлениях человека, полученных от различных людей.

Метод обобщения независимых характеристик предполагает выявление и анализ мнений о тех или иных психологических явлениях и процессах, полученных от различных людей. Он также может включать сбор и последующее обобщение устных или письменных характеристик различных лиц об изучаемых людях.

Анализ результатов деятельности – метод анализа как самого процесса деятельности и действий изучаемой личности (коллектива), так и материализованных результатов психической деятельности.

Анализ результатов деятельности – метод опосредованного изучения психологических явлений по практическим результатам и предметам труда, в которых воплощаются творческие силы и способности людей. Обычно в этом случае исследователь анализирует, как люди выполняют поставленные перед ними практические задачи, как они относятся к порученному делу, каких достигают результатов в зависимости от определенных условий их деятельности. Все полученные данные фиксируются, а затем обобщаются.

Биографический метод – в узком значении это изучение личности по имеющимся документам его биографии. В широком значении это изучение уже не конкретной личности, а ее типа путем анализа и обобщения ряда биографий людей, подобранных по определенному признаку.

Тестирование – метод психологической диагностики, использующий стандартизированные вопросы и задачи (тесты), имеющие определенную шкалу значений.

Тестирование – метод, при котором испытуемые выполняют определенные действия по заданию исследователя. Различают тестирование проективное, исследующее разнообразные проявления психики индивидов (обычно оно включает использование конститутивных, интерпретативных, катарсических, импрессивных, экспрессивных и аддитивных методик), и психокоррекционное (обычно предполагает применение методик поведенческой и когнитивистской коррекции, психоанализа, гештальт- и телесно – ориентированной терапии, психодрамы, психосинтеза и трансперсонального подхода).

Социометрический метод (социометрия) – это метод опроса направленный на выявление межличностных отношений путем фиксации взаимных чувств, симпатий и неприязни среди членов группы.



ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Раскройте понимание и дайте общую характеристику принципов психологии.
2. Как соотносятся законы психологии и других наук?
3. Раскройте содержание и требования основных методологических принципов психологии.
4. Как соотносятся такие категории, как "средство", "метод", "методика", "программа психологического исследования"?
5. Какие средства могут быть использованы для решения исследовательских и других психологических задач?
6. Проанализируйте основные группы методов, используемых в психологии.
7. Дайте характеристику специальных методов социальной психологии.
8. Что, по вашему мнению, необходимо учитывать при разработке методики изучения психических феноменов?

Модуль 3.

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ И ЕСТЕСТВЕННО - НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ

Методологической основой психологии является философия. Философия выступает в качестве учения о методах познания психических явлений, определяет место психического в материальном мире, открывает пути для выделения методологических принципов психологии.

Методологическими принципами психологии являются:

- принцип детерминизма (психика определяется общественными условиями и изменяется с изменением общественных условий);
- принцип развития психики, сознания в деятельности (психика может быть правильно понята и адекватно объяснена, если она рассматривается как продукт развития и результат деятельности);
- принцип единства исторического и логического / к пониманию явлений психологической науки необходимо подходить исторически, из полученных фактов необходимо делать логические выводы только с учетом истории психологического явления/;
- принцип личностного подхода (ориентирует исследователя, воспитателя на выявление всех индивидуально-психологических особенностей личности и оценку содержания его психического мира).

Естественно-научной основой психологии является совокупность научных понятий о биологических механизмах психической активности мозга и о законах его развития.

Центральное место в этой совокупности знаний занимают данные физиологии высшей нервной деятельности человека:

1. Психологические явления нельзя отрывать от деятельности мозга человека, не отождествлять с нею.
2. Мозг человека работает как единое целое, тем не менее, отдельные его стороны характеризуются специфичностью. Поэтому всякий психологический процесс предполагает наличие строго соответствующей работы мозга.
3. Психическая деятельность мозга имеет рефлекторный характер. Это значит, что мозг работает как орган, перерабатывающий информацию и осуществляющий связь между организмом и средой.
4. Для понимания психики важную роль играют представления об условном рефлексе и других нервно-физиологических механизмах.

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ И ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ

1. Методологические основы психологии
--

философия

— окружающий мир материален. Материя первична, а сознание, психика – вторичны, они производны от материи;

— все в мире взаимосвязано, взаимообусловлено и находится в развитии, в том числе и психика человека;

— материальный мир познаваем. Следовательно, сама психика человека познаваема;
--

— человеческая личность – продукт и творец общественно-исторического развития;
--

— личность человека есть совокупность всех общественных отношений;
--

— важнейшие стороны психического мира личности, сознание социально обусловлены.

2. Естественнаучные основы психологии
--

физиология высшей нервной деятельности

— нервная система, мозг человека составляют физиологическую основу его психики;

— механизм психической деятельности мозга строится по рефлекторному принципу;

— сознание, психика человека возникает, функционирует и развивается в процессе его общественно-трудовой деятельности.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Раскройте взаимосвязи психологии и других наук.
2. Дайте краткую характеристику естественно - научных основ психологии.
3. Какие положения философии выступают теоретико-методологической основой психологии?
4. Раскройте ваше понимание групповой, общественной, массовой психики.
5. Каковы истоки групповой, общественной психики?
6. Раскройте основные подходы к классификации социально-психологических феноменов.
7. Обоснуйте необходимость психологического образования для успешной деятельности современного специалиста.

Модуль 4.

ПСИХОЛОГИЯ О ЛИЧНОСТИ. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ЛИЧНОСТИ

Проблема личности является центральной в психологии.

Само слово «личность» широко используется в повседневном общении. Когда хотят охарактеризовать какого-то человека, то часто говорят о нем как о личности или как об индивиде, индивидуальности. В обыденной жизни понятие «личность» часто отождествляется с понятием «человек». В психологии эти понятия различаются.

Человек – это родовое понятие, обозначающее принадлежность к высшему уровню жизни на Земле.

Человек – это представитель вполне определенного биологического вида (живых существ), отличающихся от других животных специфическими особенностями и уровнем физиологического и психического развития, наделенный сознанием, способный мыслить, говорить и принимать решения, контролировать свои действия, поступки, эмоции и чувства.

Личность – это конкретный человек, представитель определенного общества, класса, коллектива, занимающийся определенным видом деятельности, осознающий свое отношение к окружающему и имеющий свои индивидуально-психологические особенности (определение Немова).

Каждый человек – это индивид, занимающий определенное место в обществе, выполняющий конкретную общественно – полезную деятельность и отличающийся от других индивидов присущими только ему индивидуально – и социально – психологическими характеристиками. Понятие личности отражает как психофизиологические, так и духовные (нравственные) характеристики человека, включает его индивидуальный опыт развития и совершенствования.

Индивид – отдельный представитель человеческого рода. Его нельзя отождествлять с понятием личности.

В понятии человека как индивида выражаются два основных признака:

– человек – это представитель живых существ, продукт фило - и онтогенетического развития, носитель видовых черт;

– индивид – это отдельный представитель человеческой общности.

Наиболее общими характеристиками индивида являются:

- целостность и своеобразие психофизиологической организации;
- устойчивость во взаимодействии с окружающей средой;
- активность.

Индивидуальность – совокупность тех свойств личности, которые придают ей неповторимость, своеобразие.

Концепция личности включает следующие положения:

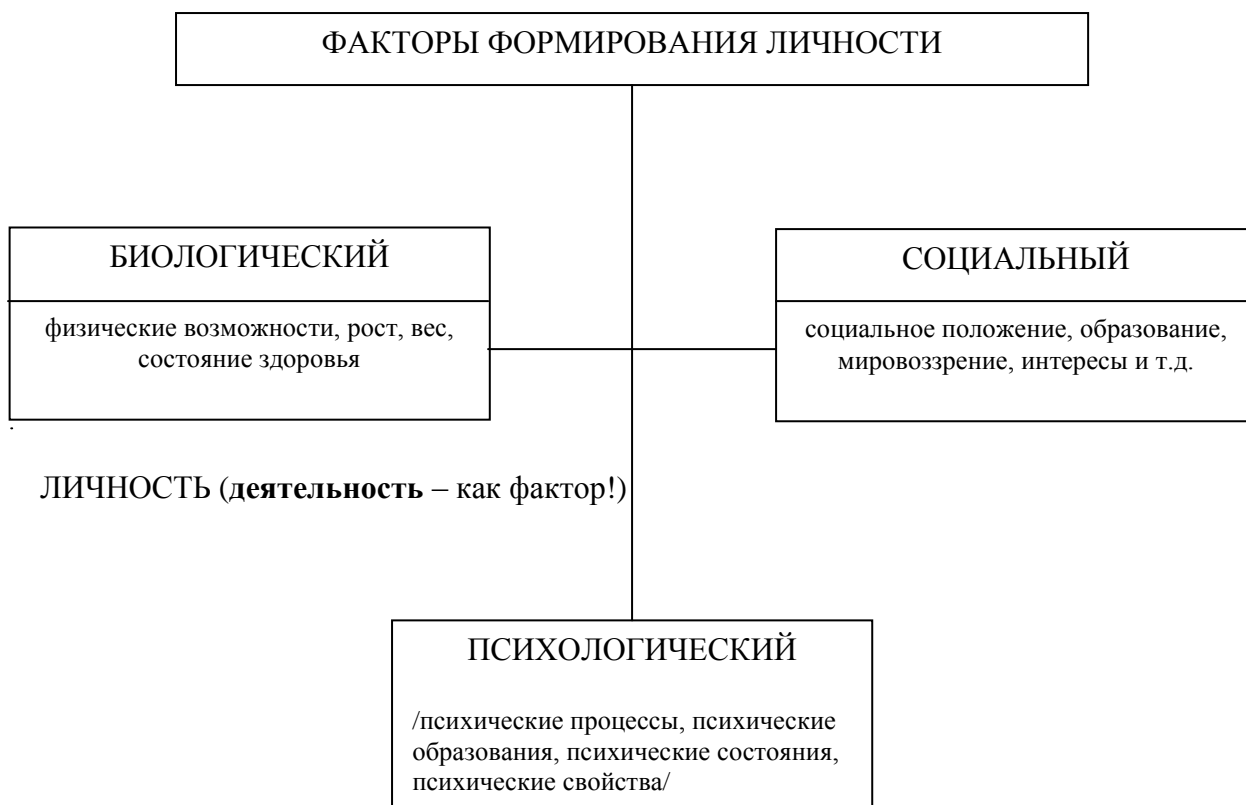
1. Сущность личности определяется совокупностью всех общественных отношений.
2. Личность не пассивный объект воздействия общественных условий, социальной среды. Личность выступает активным субъектом исторического творчества.
3. Естественная основа личности – ее биологические особенности. Это предпосылка выработки личностных свойств и качеств.
4. Личность – это совокупность неповторимых, сугубо индивидуальных черт, определяющих социальный облик человека и отличающих одну личность от другой.
5. Человек может реализоваться как личность только в творчестве, в процессе труда, общения.

ЧЕЛОВЕК СТАНОВИТСЯ ЛИЧНОСТЬЮ, А НЕ РОЖДАЕТСЯ ЕЮ.

Понятие «**формирование личности**» употребляется в двух смыслах:

Первый – формирование личности как ее развитие, процесс и результат. Взятое в этом значении понятие «формирование личности» является предметом психологического изучения, в задачу которого входит выяснение того, что есть, и что может быть в развивающейся личности в условиях целенаправленных воспитательных воздействий. Это особенно психологический подход к формированию личности.

Второй – формирование личности как ее целенаправленное воспитание (А.С. Макаренко удачно назвал этот процесс «проектированием личности»). Это собственно педагогический подход.



СООТНОШЕНИЕ ВРОЖДЕННОГО И ПРИОБРЕТЕННОГО В ЛИЧНОСТИ

Приобретенное:
социальный опыт, со-
знание, высшие чув-
ства и т.д.

Врожденное:
задатки и т.д.

ПУТИ И УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЛИЧНОСТИ

формирование мировоззрения, убеждений и идеалов

включение в активную общественную и другие виды дея-
тельности

создание условий в соответствии с требованиями организа-
ции

побуждение к самовоспитанию и другие

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Раскройте понимание личности в психологии.
2. В чем состоит особенность подхода к личности в других науках?
3. Как соотносятся такие категории: "человек", "индивид", "личность", "индивидуальность", "субъект", "субъектность"?
4. Проанализируйте факторы формирования и развития личности.
5. В чем состоит суть социализации личности и под воздействием каких обстоятельств она происходит?
6. Как соотносятся понятия "социализация", "формирование" и "развитие личности"?
7. Что такое общая и специальная социализация личности?
8. Раскройте понимание такого феномена личности, как системы смысловых образований личности.
9. В чем состоит специфика систем ценностных образований личности?
10. Что, по вашему мнению, выступает мерой социальной значимости личности?

Модуль 5.

ПСИХИЧЕСКИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ ПРОЦЕССЫ, ИХ УЧЕТ И РАЗВИТИЕ У ЧЕЛОВЕКА

Ощущение – это психический процесс отражения в сознании человека отдельных свойств, качеств, предметов и явлений при их непосредственном воздействии на органы чувств. Ощущения поставляют строительный материал для восприятий, представлений, воображения, мышления и памяти.

Ощущения – это отражение отдельных свойств предметов, воздействующих на органы чувств.

Ощущения – объективны, так как в них всегда отражен внешний раздражитель, а с другой стороны, субъективны, поскольку зависят от состояния нервной системы и индивидуальных особенностей.

Особенности ощущения:

1. Пороги чувствительности.

Главным показателем работы органов чувств является их чувствительность. Условно ее можно определить, как способность ощущать.

Для того чтобы появилась чувствительность к раздражителю, необходимо, чтобы он достиг определенной интенсивности.

Минимальный (нижний) порог ощущений. Минимальная сила раздражителя, начиная с которой человек впервые его ощущает, характеризует нижний, минимальный порог ощущения. Чем ниже минимальный порог ощущения, тем выше чувствительность органа чувств и наоборот.

Нижний порог ощущений – минимальная величина раздражителя, вызывающая едва заметное ощущение.

Нижний порог ощущения – та минимальная величина или сила раздражителя, которая способна вызвать в анализаторе нервное возбуждение, достаточное для возникновения ощущения. Чем меньше величина этого порога, тем выше чувствительность данного анализатора.

Максимальный (верхний) порог ощущений. Максимальная сила раздражителя, за которой прекращается ощущение или не ощущается нарастание силы раздражителя, называется верхним, максимальным порогом ощущения.

Верхний порог ощущения – максимальная величина раздражителя, которую способен адекватно воспринимать анализатор.

Верхний порог ощущения – та максимальная величина раздражителя, сверх которой это раздражение перестает ощущаться. Человек слышит, например, 20 000 колебаний в 1 сек. Абсолютный порог ощущения у различных людей неодинаков. Величина порога ощущений меняется с возрастом. Так, у стариков абсолютный верхний порог слышимости тонов составляет около 15 000 ко-

лебаний в 1 секунду. На величину абсолютного порога может влиять характер деятельности человека, его функциональное состояние, сила и длительность раздражения и др.

2. Адаптация.

Адаптация – приспособление чувствительности к постоянно действующему раздражителю, проявляющееся в понижении или повышении порогов.

Адаптация – изменение чувствительности для приспособления к внешним условиям (чувствительность может повышаться или понижаться, например, адаптация к яркому свету, сильному запаху).

Адаптация – представляет собой повышение или понижение чувствительности анализатора в результате непрерывного или длительного воздействия раздражителей. Адаптация может проявляться и как полное исчезновение ощущения в результате продолжительного воздействия раздражителя.

3. Ощущения обладают свойством контраста.

Контраст – изменение интенсивности и качества ощущений под влиянием предшествующего или сопутствующего раздражителя. При одновременном действии двух раздражителей возникает одновременный контраст.

Контраст – это явление, которое состоит в том, что слабые раздражители увеличивают чувствительность к другим одновременно действующим раздражителям, а сильные уменьшают эту чувствительность.

4. Взаимодействующие ощущения (сенсбилизация).

Взаимодействующие ощущения – это изменение чувствительности одной анализаторной системы под влиянием деятельности другой анализаторной системы.

Повышение чувствительности в результате взаимодействия анализаторов, а также систематических упражнений называется сенсбилизацией.

Сенсбилизация представляет собой повышение чувствительности анализаторов в связи с повышением возбудимости коры головного мозга под влиянием одновременной деятельности других анализаторов. Чувствительность анализатора может быть повышена с помощью фармакологических средств, а также при деятельности других анализаторов (например, ощущения ритма способствуют усилению мышечно-двигательной чувствительности). Она может развиваться и с помощью упражнений (например, у музыкантов развивается высокая слуховая чувствительность, у специалистов по дегустации – обонятельные и вкусовые ощущения).

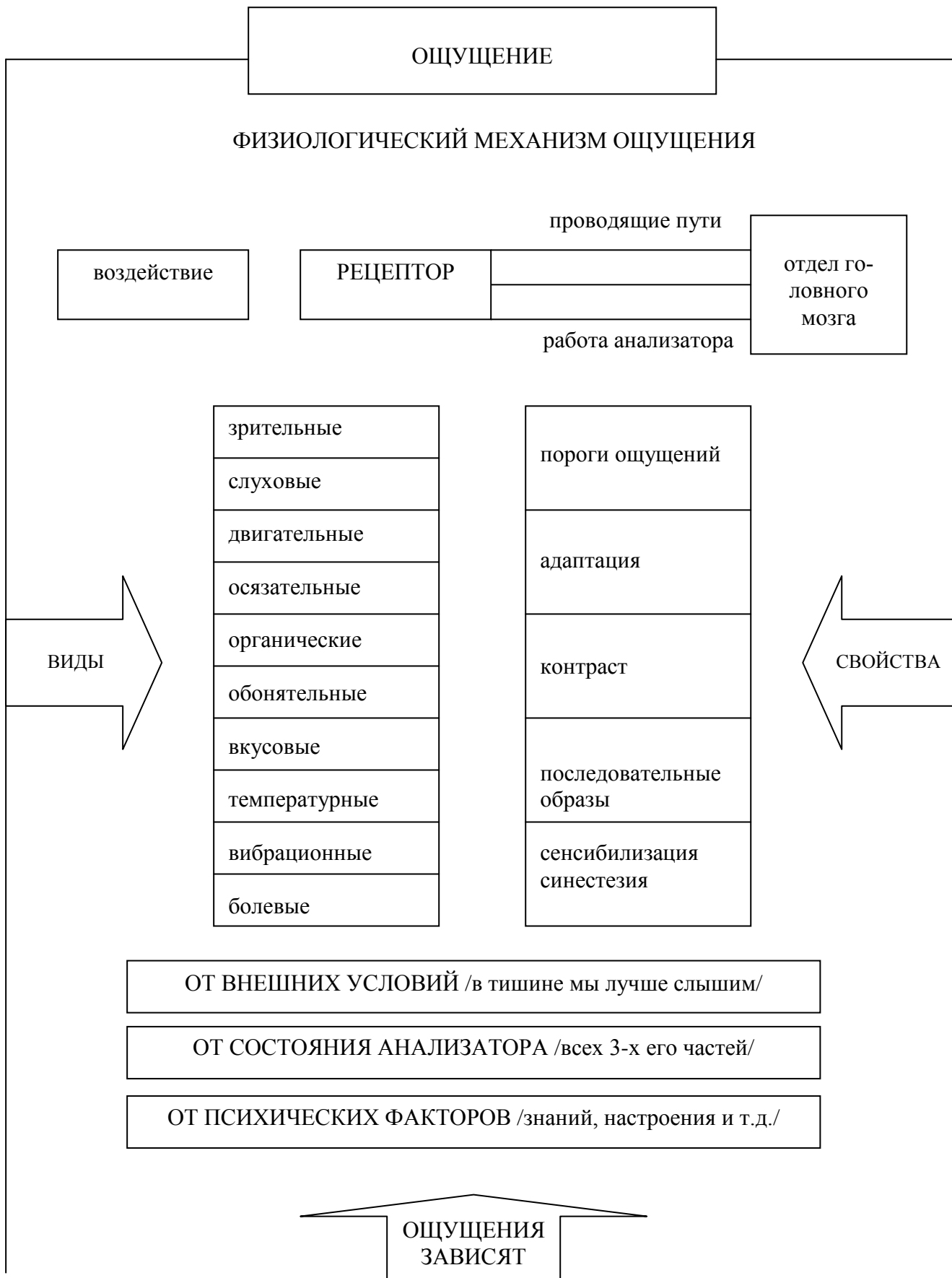
Синестезия – это возникновение под влиянием раздражения одного анализатора ощущения, ха-

рактального для другого анализатора.

5. Последовательные образы.

Органам ощущения свойственна инертность, в результате которой могут создаваться **последовательные образы**.

Последовательные образы выражаются в продолжении ощущения, когда действие раздражителя уже прекратилось. При ощущении рецептор того или иного органа чувств некоторое время находится в состоянии возбуждения. После прекращения воздействия раздражителя возбуждение в рецепторе пропадает не сразу. Например, после выхода из вагона метро нам несколько секунд кажется, что мы еще движемся в поезде и нас «качает».



Восприятие — это отражение предметов и явлений в совокупности их свойств и частей при непосредственном воздействии их на органы чувств.

Восприятие — это психический познавательный процесс отражения в сознании человека непосредственно воздействующих на его органы чувств предметов и явлений в целом, а не отдельных их свойств, как это происходит при ощущении.

Восприятие — всегда совокупность ощущений, а ощущение — составная часть восприятия. Однако восприятие — не простая сумма ощущений, получаемых от того или иного предмета, а качественно и количественно новая ступень чувственного познания с присущими ей особенностями.

Виды восприятий

Простые восприятия — это восприятия, связанные преимущественно с работой одного анализатора.

Сложные восприятия — это восприятия, которые связаны с работой зрительного, слухового, обонятельного и др. анализаторов одновременно.

Непреднамеренные восприятия — это такие восприятия, когда предмет восприятия без специально поставленной задачи, когда процесс восприятия не связан с волевым усилием.

Непреднамеренное восприятие — это такое восприятие, при котором предметы окружающей действительности воспринимаются без специально поставленной задачи, когда процесс восприятия не связан с волевыми усилиями человека. Его формой выступает неорганизованное восприятие — обычное непреднамеренное восприятие окружающей действительности.

Непреднамеренное восприятие может быть вызвано как особенностями окружающих предметов (их яркостью, необычностью), так и соответствием этих предметов интересам личности. В непреднамеренном восприятии нет заранее поставленной цели. Отсутствует в нем и волевая активность, почему оно и называется произвольным. Идя, например, по улице, мы слышим шум машин, разговоры людей, видим витрины магазинов, воспринимаем различные запахи и многое другое.

Преднамеренное восприятие характеризуется тем, что в его основе лежит сознательно поставленная цель. Оно связано с известными волевыми усилиями человека и может существовать в форме организованного восприятия (наблюдения) — целенаправленного и планомерного восприятия предметов или явлений окружающего мира. Наблюдение отличается от простого восприятия тем, что здесь ведущую роль играет вторая сигнальная система.

Преднамеренное восприятие с самого начала регулируется задачей – воспринимать тот или иной предмет или явление, ознакомиться с ним. Так, например, преднамеренным восприятием будет рассмотрение электрической схемы изучаемой машины, слушание доклада, просмотр тематической выставки и т.д. Оно может быть включено в какую – либо деятельность (в трудовую операцию, в выполнение учебного задания и т.п.), но может выступать как самостоятельная деятельность – наблюдение.

Наблюдение – наиболее развитая форма преднамеренного восприятия, заключающаяся в длительном, систематическом, целенаправленном восприятии определенного объекта.

Наблюдение – это произвольное планомерное восприятие, которое осуществляется с определенной, ясно осознанной целью с помощью произвольного внимания. Важнейшими требованиями, которым должно удовлетворять наблюдение, являются ясность задачи наблюдателя и планомерность, и систематичность ведения. Существенную роль играет дробление задачи, постановка частных, более конкретных задач.

Наблюдение – наиболее распространенный метод, с помощью которого изучают психологические явления в различных условиях без вмешательства в их течение. Наблюдение бывает житейским и научным, включенным и невключенным.

Предметность восприятия выражается в способности человека отражать не просто физические тела как сгустки вещества, ты, имеющие определенное значение.

Предметность восприятия представляет собой способность человека отражать окружающую действительность как воздействия конкретных предметов и явлений. При этом мозг четко различает предмет, фон и контур их восприятия.

Целостность восприятия выражается в том, что образы отражаемых предметов выступают в сознании человека в совокупности многих качеств и свойстве, даже если отдельные из этих качеств в данный момент не воспринимаются.

Целостность восприятия выражается в том, что образы отражаемых предметов выступают в сознании человека в совокупности многих их качеств и характеристик, даже если некоторые из этих качеств в данный момент не воспринимаются.

Избирательность восприятия зависит от того, кто и под каким углом зрения воспринимает окружающее, какие цели ставит при этом.

Избирательность восприятия – способность человека воспринимать лишь те предметы, которые представляют для него наибольший интерес. Она зависит от интересов, установок и потребностей личности.

Осмысленность восприятия достигается пониманием сущности предметов, т.е. мыслительной деятельностью человека в процессе восприятия.

Осмысленность восприятия показывает, что воспринимаемые человеком предметы имеют для него определенный жизненный смысл. Они могут быть вредными или полезными, желанными или нежеланными и т.д. благодаря осмыслению сущности и назначения предметов становится возможным их целенаправленное использование.

Активность восприятия выражается в том, что восприятие человека – это активный процесс, зависящий от характера его деятельности. В каждый момент в восприятии выделяется объект восприятия; все остальное, так или иначе отражаемое сознанием, составляет фон восприятия.

Апперцепция – это зависимость восприятия от прошлого опыта.

Апперцепция – это зависимость восприятия от прежнего опыта человека. Так, в восприятии одного и того же предмета разными людьми бывают различия в зависимости от поставленной задачи, установки, психического состояния каждого из них. Апперцепция придает восприятию активный характер. Воспринимая предметы, человек выражает к ним свое отношение.

Иллюзии – неправильные, поверхностные, искаженные восприятия предметов реальной действительности.

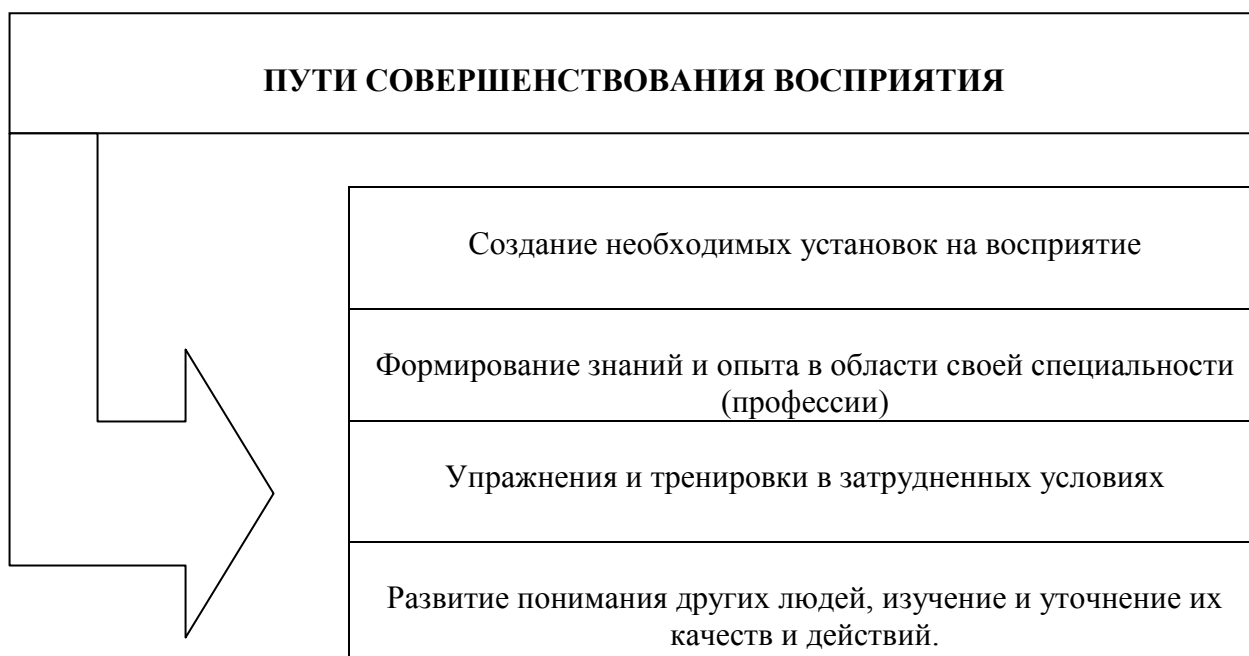
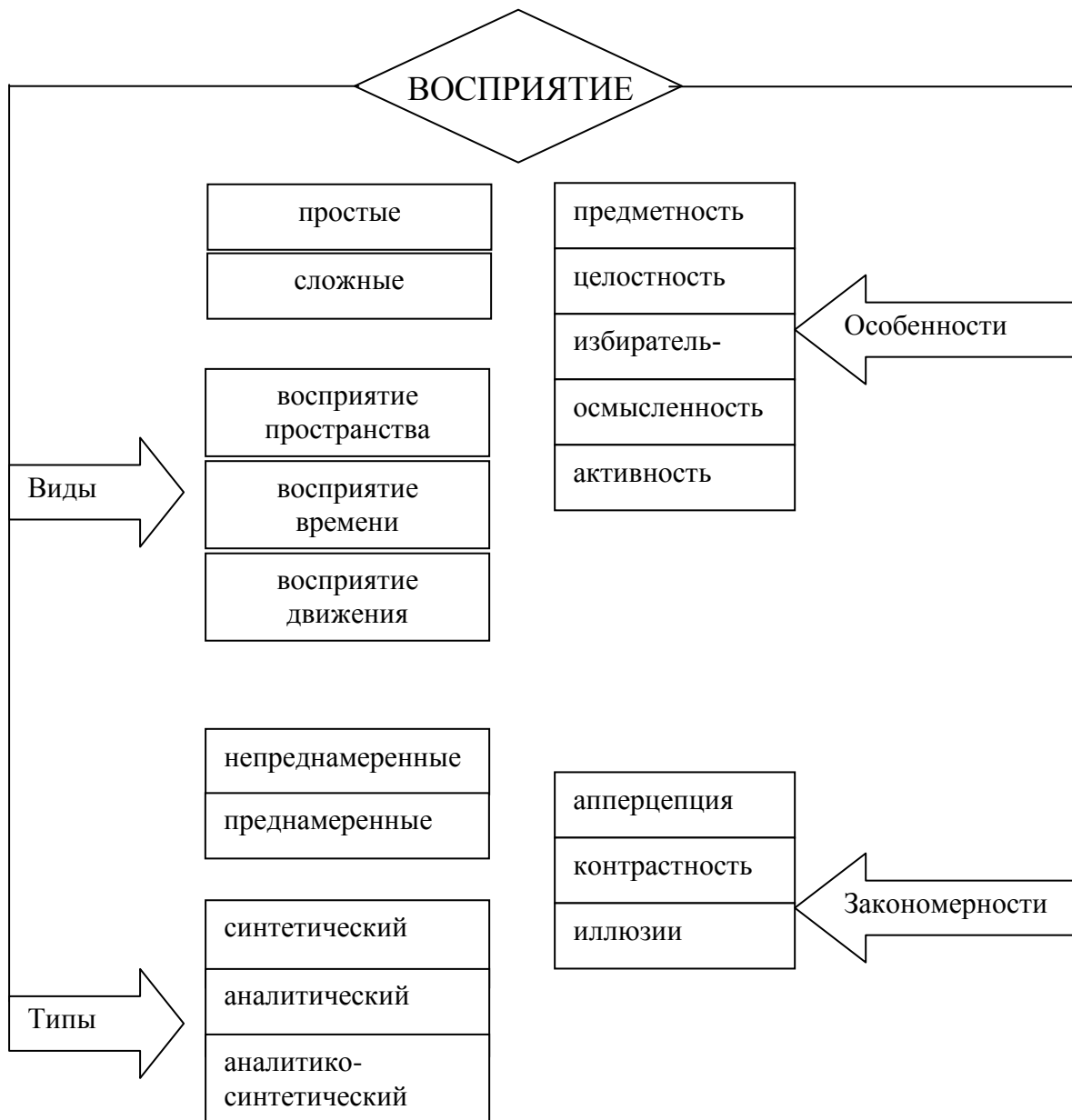
Иллюзии – ошибочные восприятия реальных вещей или явлений. Обязательное наличие подлинного объекта, хотя и воспринимаемого ошибочно, – главная особенность иллюзий, обычно разделяемых на аффективные, вербальные (словесные) и парейдолические.

Константность – постоянство в восприятии, которое обуславливается знанием физических свойств предметов, а также тем, что предмет воспринимается обычно в связи и в окружении других известных нам предметов.

Константность восприятия лежит в основе системы развития наблюдательности.

Благодаря константности мы воспринимаем окружающие предметы как относительно постоянные по форме, цвету, величине и т.п. Источником константности являются активные действия перцептивной системы (системы анализаторов, обеспечивающих акт восприятия). Многократное восприятие одних и тех же объектов при разных условиях позволяет выделить относительно по-

стоянную инвариантную структуру воспринимаемого объекта. Константность восприятия – не врожденное свойство, а приобретенное. Нарушение константности восприятия происходит, когда человек попадает в незнакомую ситуацию, например, люди, когда они смотрят с верхних этажей высотного здания вниз, то им автомобили, пешеходы кажутся маленькими; в то же время строители, постоянно работающие на высоте, сообщают, что они видят объекты, расположенные внизу, без искажения их размеров.



Внимание – сосредоточение сознания на определенном объекте, обеспечивающее его особо ясное отражение.

Внимание – важнейшая предпосылка работы всей психики, эффективной деятельности всего сознания. Восприятие не может быть без внимания. И можно сказать наоборот. Внимание тесно связано с волей.

Внимание – произвольная или непроизвольная направленность и сосредоточенность психической деятельности на каком-либо объекте восприятия.

Виды внимания

Непроизвольное внимание – это сосредоточение сознания на объекте в силу его особенности как раздражителя. Оно не требует волевого усилия.

Непроизвольное (непреднамеренное) внимание – это внимание, вызываемое внешними причинами – теми или другими особенностями объектов, воздействующих на человека в данный момент. Интенсивность раздражения заключается в более сильном действии объекта (например, более сильный звук, более яркий план), который привлекает к себе внимание. Новизна и необычность объекта, даже если он и не выделяется интенсивностью своего действия, также становятся стимулом внимания. Резкая смена, динамичность объекта, наблюдающаяся при сложных и длительных действиях (например, при наблюдении за спортивными состязаниями, восприятии кинокартины и т.п.), также всегда вызывает особое внимание.

Произвольное внимание – это сознательно регулируемое сосредоточение на объекте, направляемое требованиями деятельности.

Произвольное (преднамеренное) внимание – это внимание, которое возникает в результате сознательных усилий человека, направленных на лучшее выполнение той или иной деятельности. К основным условиям его возникновения могут быть отнесены: задача и сознательная программа действий, цель деятельности, активность личности, опосредованный характер ее интересов. Его основная функция – активное регулирование психических процессов. Она характеризуется целенаправленностью, организованностью, повышенной устойчивостью.

Послепроизвольное внимание – это внимание, возникающее вначале как произвольное, а затем функционирующее непроизвольно, на основе привычки.

Послепроизвольное внимание совмещает в себе некоторые особенности произвольного внимания (осознание цели) и некоторые черты непроизвольного внимания (не нужно волевых усилий для его поддержания). Основная функция – наиболее интенсивная и плодотворная деятельность, высокая производительность.

Внешнее и внутреннее внимание. Потому, находится ли объект внимания во внешнем мире или им являются ощущения, мысли, переживания личности, выделяют внешнее, направленное и внутреннее внимание.

Свойства внимания

Объем внимания – способность человека сосредоточиваться и воспринимать отчетливо определенное количество объектов.

Объем внимания измеряется тем количеством объектов, которые воспринимаются одновременно. Объединенные по смыслу объекты воспринимаются в большем количестве, чем не объединенные. У взрослого человека объем внимания равен 4 – 6 объектам.

Распределение внимания – это возможность иметь в сознании одновременно несколько разнородных объектов или же выполнять сложную деятельность, состоящую из множества одновременных операций.

Распределение внимания выражается в умении одновременно выполнять несколько действий или вести наблюдение за несколькими процессами, объектами. В некоторых профессиях распределение внимания приобретает особенно важное значение. Такими профессиями являются профессии шофера, педагога. Учитель объясняет урок и одновременно следит за классом, нередко он еще и пишет что-нибудь на классной доске.

Концентрация внимания – способность человека сосредоточиться на главном в его деятельности, отвлекаясь от всего, что находится в данный момент за пределами решаемой им задачи.

Концентрация внимания – это степень сосредоточения сознания на объекте (объектах). Чем меньше круг объектов внимания, чем меньше участок воспринимаемой формы, тем концентрированнее внимание.

Концентрация внимания обеспечивает углубленное изучение познаваемых объектов и явлений, вносит ясность в представления человека о том или ином предмете, его назначении, конструкции, форме.

Концентрация, направленность внимания могут успешно развиваться специально организованной работы по развитию данных качеств.

Устойчивость внимания – это способность задерживаться на восприятии одного объекта.

Устойчивость внимания не означает сосредоточенности сознания в течение всего времени на конкретном предмете или его отдельной части, стороне. Под устойчивостью понимается общая

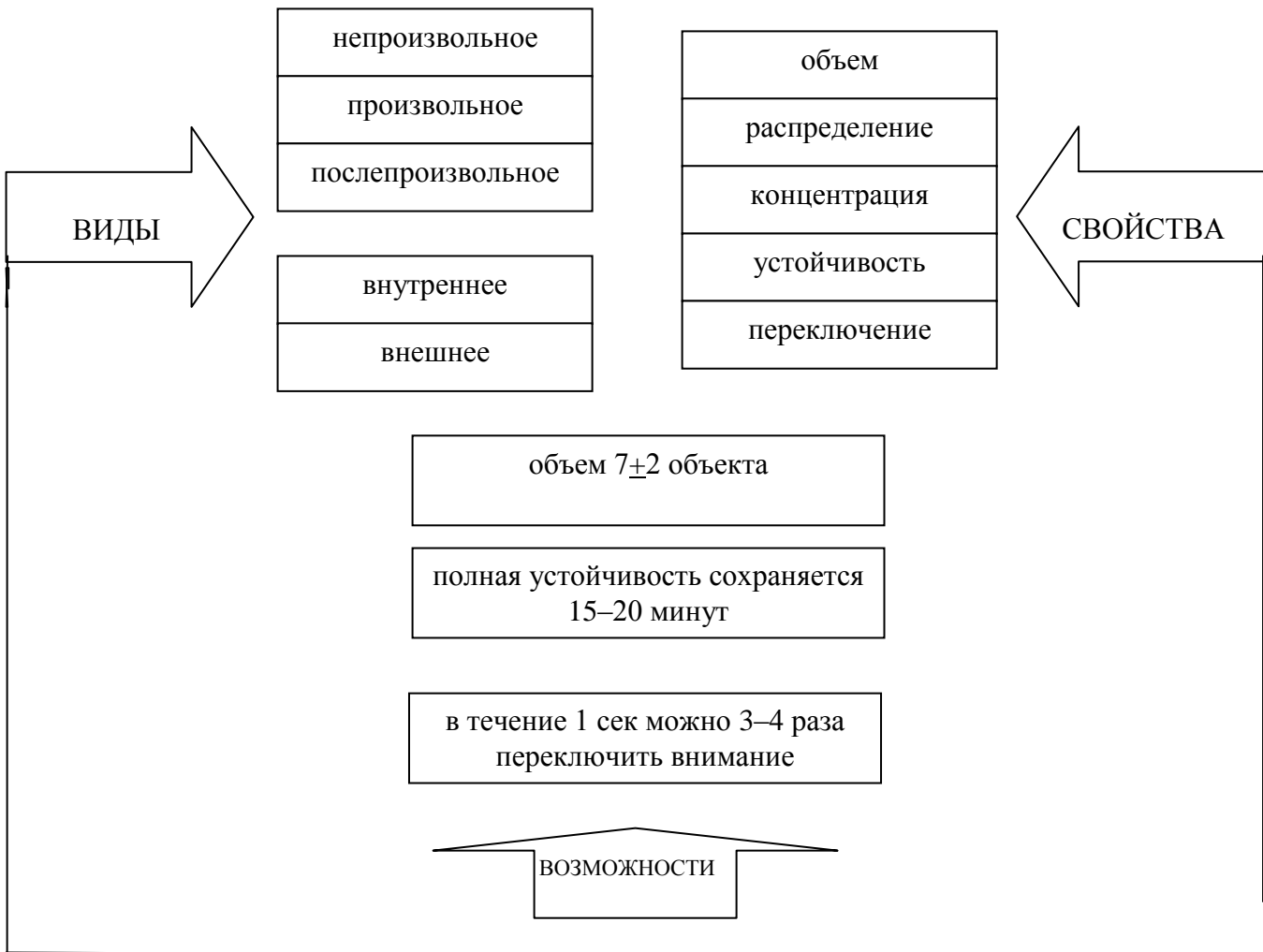
направленность внимания в процессе деятельности. На устойчивость внимания значительное влияние оказывает интерес. Необходимым условием устойчивости внимания является разнообразие впечатлений или выполняемых действий. Однообразные действия снижают устойчивость внимания.

Переключение внимания – это преднамеренный и сознательный переход от одной деятельности к другой, от одного предмета к другому.

Переключение внимания состоит в перестройке внимания, в переносе его с одного объекта на другой. Различают переключение внимания преднамеренное (произвольное) и непреднамеренное (непроизвольное). Преднамеренное переключение внимания сопровождается участием волевых усилий человека. Непреднамеренное переключение внимания обычно протекает легко, без особого напряжения и волевых усилий.

Вниманию противоположна **рассеянность**, которая является следствием слабого развития внимания.

ВНИМАНИЕ



ПУТИ РАЗВИТИЯ ВНИМАНИЯ

Воспитание сознательного отношения персонала к своей деятельности, разъяснение ее значимости и необходимости

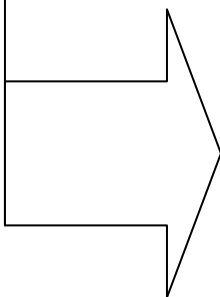
Правильная постановка и разъяснение учебных вопросов педагогом на занятиях

Повышение интереса к занятиям

Сближение содержания занятия с жизнью

Поддержание организованности и дисциплины на занятиях

Развитие воли и характера у персонала



Представления – это субъективные образы ранее воспринимавшихся объективных предметов и явлений.

Представлениям принадлежит важная роль в познании реального мира и сохранения опыта человека.

Представления – это:

во-первых, обобщенный образ предмета, итог чувственного познания человеком мира;

во-вторых, представления – необходимый содержательный компонент речевого отражения мира;

в-третьих, представления – степень перехода от ощущений к мысли. Представления – это своего рода материал для работы высших психических процессов: мышления и речи.

Представление – образы предметов, сцен и событий, возникающие на основе припоминания или продуктивного воображения. В отличие от восприятия, могут носить обобщенный характер. Если восприятия относятся только к настоящему, то представление – к прошлому и возможному будущему.

Представление – итог чувственного познания мира, опыт, достояние каждой личности. Одновременно образ представления – исходная форма развития и развертывания психической жизни личности.

Физиологической основой представлений являются следы оставшихся в головном мозге прежних представлений и восприятий.

Физиологический механизм представлений – это повторный процесс возбуждения в тех нервных связях, которые функционировали в момент ощущений и восприятий.

Формирование и развитие представлений обуславливается направленностью его личности. Именно от потребностей, интересов, желаний и мировоззрения личности зависит, какие особенности наблюдаемых предметов и явлений закрепляются в его сознании.

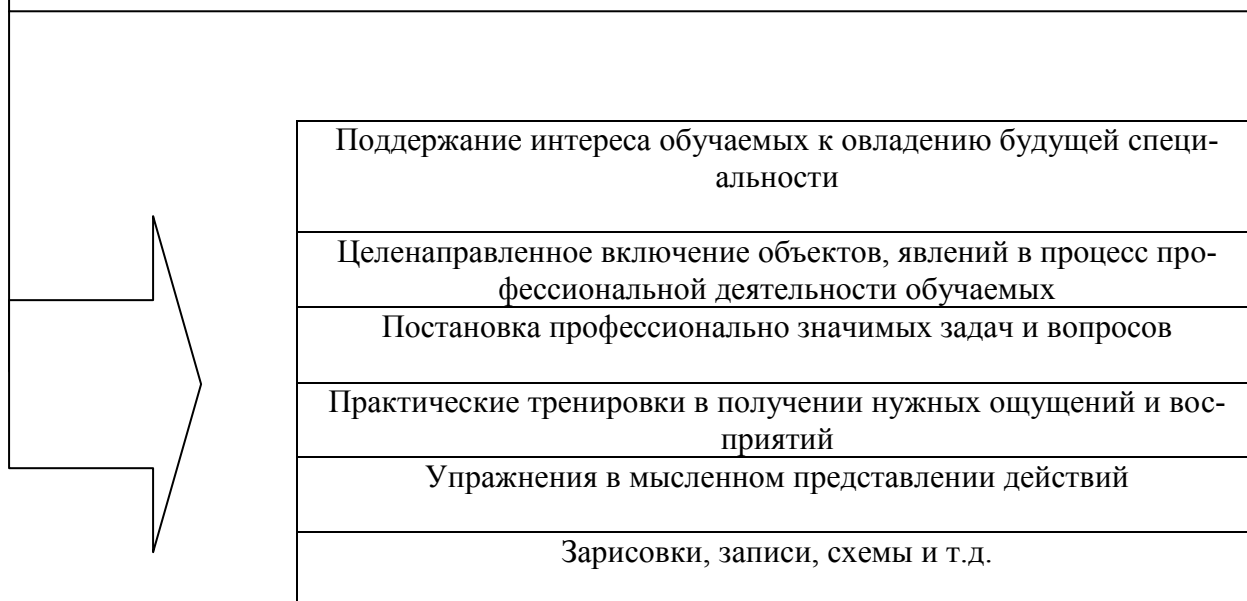
Для формирования системы необходимых представлений важное значение имеет обучение и деятельность персонала в обстановке максимально приближенной к реальной (педагогической, производственной). Послабления, условности вызывают ошибочные представления о характере и условиях современного производства.

Незаменимыми средствами формирования зрительных, двигательных представлений являются учебные кинофильмы, видеофильмы, занятия на полевой практике.

КЛАССИФИКАЦИЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ



ПУТИ ФОРМИРОВАНИЯ НЕОБХОДИМЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ



Воображение – это психический процесс создания новых образов на основе прошлых восприятий.

Роль воображения очень велика. Оно особенно важно для тех видов деятельности, где постоянно нужны творчество, поиск новых решений. К таким видам деятельности, прежде всего, следует отнести воинскую деятельность.

Воображение – это всегда есть определенный отход от действительности. Но в любом случае источник воображения – объективная реальность.

Воображение – это образное конструирование содержания понятия о предмете (или проектирование схемы действий с ним) еще до того, как сложится само понятие (а схема получит отчетливое, верифицируемое и реализуемое в конкретном материале выражение).

Процесс воображения свойственен только человеку и является необходимым условием его трудовой деятельности.

Физиологическую основу воображения составляет процесс перестройки запечатленных ранее нервных связей в коре головного мозга. Новый образ, теория, прием, действие создается на основе различного сочетания этих связей путем многократных операций отбора, сравнения и комбинирования в процессе мышления.

Физиологическую основу воображения составляет образование новых сочетаний из тех временных связей, которые уже сформировались в прошлом опыте.

Непроизвольное воображение характеризуется неучастием или крайне незначительным включением в процесс создания образов целеполагания и волевого усилия.

Непроизвольное воображение – это создание новых образов без каких-либо внешних возбудителей. Оно заключается в возникновении и комбинировании представлений и их элементов в новые представления без определенного намерения со стороны человек, при ослаблении сознательного контроля со стороны за течением своих представлений. Наиболее ярко оно выступает в сновидениях или в полусонном, дремотном состоянии, когда представления возникают самопроизвольно, сменяются, соединяются и изменяются сами по себе, принимая иногда самые фантастические формы.

Произвольное воображение проявляется в случаях, когда новые образы или идеи возникают в результате специального намерения человека вообразить что-то определенное, конкретное.

Произвольное воображение может быть как воссоздающим, так и творческим.

Произвольное воображение – создание новых образов с помощью волевых усилий. Оно представляет собой преднамеренное построение образов в связи с сознательно поставленной задачей

в том или другом виде деятельности.

Воссоздающее воображение – это представление новых для человека объектов в соответствии с их описанием, чертежом, схемой.

Воссоздающее воображение – это воображение на основе прочитанного материала или услышанного. Оно имеет место в тех случаях, когда человек по одному описанию должен представить себе предмет, который никогда им раньше не воспринимался. Например, он никогда не видел моря, но прочтя описание его в книге, может себе вообразить море в более или менее ярких образах.

Творческое воображение – это самостоятельное создание новых образов в процессе творческой деятельности.

Творческое воображение – предполагает самостоятельное создание образа, вещи, признака, не имеющих аналогов, новых, реализуемых в оригинальных и ценных продуктах деятельности. Неотъемлемая сторона технического, художественного и иного творчества. При этом различают: 1) новизну объективную – если образы и идеи оригинальны и не повторяют чего – либо, имеющегося в опыте других людей; 2) новизну субъективную – если они повторяют ранее созданные, но для данного человека являются новыми и оригинальными.

Мечта – образы желаемого будущего.

Мечта – необходимое условие преобразования действительности, побудительная причина, мотив деятельности, окончательное завершение которой оказалось отсроченным.

Фантазия – создание образов желаемого будущего, но имеющих ограниченную связь с действительностью.

Фантазия – синоним воображения.

Фантазия – продукт воображения. Фантазия изменяет облик действительности, отраженной в сознании; для нее характерна транспозиция (перестановка) элементов реальности фантазия позволяет найти новые точки зрения на уже известные факты и поэтому обладает огромной художественной и научно – познавательной ценностью. Творческая активность, порождающая фантазия, в значительной мере спонтанна, связана с личной одаренностью и индивидуальным опытом человека, складывающимся в процессе деятельности.

Грезы – создание образов желаемого будущего при полном, отрыве от реальных условий.

Процесс творческого воображения связан с рядом приемов создания новых образов. К их числу

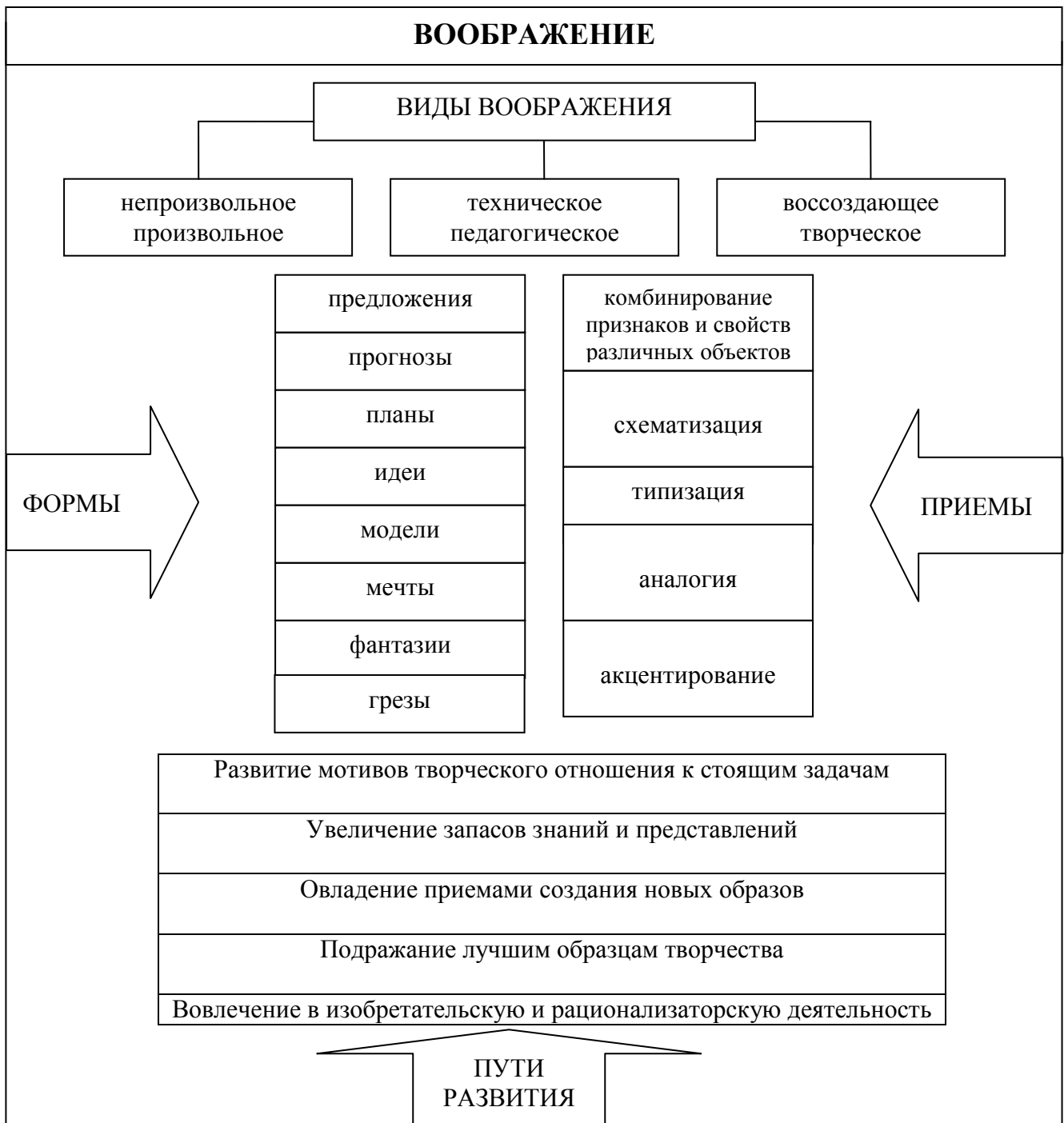
относятся: комбинирование признаков и свойств разных объектов, схематизация, типизация, аналогия, акцентирование и др.

Типизация – создание типического образа.

Типизация – один из способов создания образов воображения, наиболее сложный, граничащий с творческим процессом.

Акцентирование – подчеркивание, заострение тех или иных черт, особенностей предметов и явлений.

Акцентирование – один из способов создания образов воображения. Выделяется какая-либо деталь или часть целого, становясь доминирующей, несущей основную нагрузку. Пример – карикатуры и шаржи.



Память – это процесс запоминания, сохранения и воспроизведения того, что человек делал, переживал, воспринимал.

Память – процессы организации и сохранения прошлого опыта, позволяющие повторное использование его в деятельности или возвращения в сферу сознания. Память связывает прошлое субъекта с его настоящим и будущим и является важнейшей познавательной функцией, лежащей в основе развития и обучения.

Запоминание – образование новых следов в коре головного мозга относительно длительного времени.

Запоминание – обобщенное название процессов, обеспечивающих удержание материала в памяти; ввод информации в память. Может протекать как мгновенное запечатление.

Запоминание – важнейшее условие последующего восстановления приобретенных знаний. Успешность запоминания определяется в первую очередь возможностью включения нового материала в систему осмысленных связей.

Сохранение – удержание в памяти полученных знаний в течение относительно длительного времени.

Сохранение – фаза памяти, характеризующая долговременное хранение воспринятой информации в скрытом состоянии; процесс в памяти – удержание в ней информации.

Воспроизведение – восстановление образов, ранее воспринятых.

Воспроизведение – процесс извлечения информации, хранящейся в долговременной памяти. Доступное для наблюдения умственное действие, состоящее в восстановлении и реконструкции актуализированного содержания в той или иной знаковой форме. Чаще всего требует вспоминания той структурной организации, которая сформировалась при запоминании.

Забывание – это свойство человека припоминать иногда не полностью, неточно и даже ошибочно или совсем не припомнить того, что когда-то воспринято, совершено или пережито.

Память характеризуется определенными качествами. К ним относятся: объем, быстрота, точность, длительность.

Забывание – процесс, характеризующийся постепенным уменьшением возможности припоминания и воспроизведения заученного материала.

Кратковременная память – характеризуется очень кратким сохранением материала после однократного, непродолжительного восприятия.

Кратковременная память – подсистема памяти, обеспечивающая оперативное удержание и преобразование данных, поступающих от органов чувств из памяти долговременной. Физиологически связывается с биоэлектрическими контурами колебаний в нервной системе. От нее следует отличать память оперативную.

Оперативная память – такая кратковременная память, которая обслуживает в данный момент деятельность человека.

Оперативная память – отличается от памяти кратковременной тем, что непосредственно включена в регулирование деятельности для удержания ее промежуточных результатов. Предполагает восприятие объектов в момент совершения действий, краткосрочного удержания в памяти образа и всей ситуации, а также их изменений. При этом данные памяти, идущие от восприятия, соответственно решаемой задаче дополняются данными, хранящимися в памяти долговременной.

Долговременная память – длительное сохранение материала после многократного повторения и воспроизведения.

Долговременная память – подсистема памяти, обеспечивающая продолжительное – от часов до десятилетий – удержание знаний, сохранение умений и навыков; ей свойствен огромный объем сохраняемой информации. Физиологически связывается с изменением структуры белка рибонуклеиновых кислот. Семантическая информация в долговременной памяти включает в себя и понятийные, и эмоционально – оценочные моменты, отражающие личностное отношение субъекта к конкретным сведениям.

Двигательная память – запоминание, сохранение и воспроизведение различных движений, т.е. память на движения.

Эмоциональная память – это память на переживания.

Наглядно-образная память – это память на зрительные, звуковые, осязательные, обонятельные и вкусовые образы.

Словесно-логическая память – это память на смысл изложения, его логику, на соотношение между элементами получаемой информации. Словесной она называется потому, что смысл не существует без языка.

Причины, влияющие на продуктивность памяти:

1. Субъективные:

- а) тип запоминания;
- б) предшествующий опыт;
- в) установка;
- г) интерес;
- д) состояние организма.

2. Объективные:

- а) характер материала (осмысленность, связность, понятность, наглядность, ритмичность);
- б) количество материала;
- в) обстановка.

ПАМЯТЬ



По длительности хранения
и использования
информации

- кратковременная
- оперативная
- долговременная

По особенностям
запоминания

- двигательная
- эмоциональная
- наглядно-образная
- словесно-логическая

ФОРМЫ
ЗАПОМИНАНИЯ

- преднамеренное
- непреднамеренное
- механическое
- логическое

- Формирование познавательных интересов, установки на запоминание
- Овладение приемами логического запоминания
- Повышение у обучаемых чувства ответственности за овладение прочными знаниями, навыками
- Организация систематического повторения пройденного материала и его применение на практике
- Самовоспитание, тренировки памяти и др.

ПУТИ
РАЗВИТИЯ

Мышление – это обобщенное отражение объективной действительности в ее закономерных, наиболее существенных связях и отношениях.

Мышление – одно из высших проявлений психического, процесс познавательной деятельности индивида, характерный обобщенным и опосредованным отражением действительности; это анализ, синтез, обобщение условий и требований решаемой задачи и способов ее решения. В таком непрерывном процессе образуются дискретные умственные операции, которые мышление порождает, но которым оно не ограничивается.

Наглядно-образное мышление – осуществляется на основе наглядных образов, возникших раньше.

Наглядно-образное мышление – один из видов мышления. Связано с представлением ситуаций и изменений в них. С помощью его наиболее полно воссоздается все многообразие различных фактических характеристик предмета, ибо в образе может фиксироваться одновременно видение предмета с нескольких точек зрения.

Образное мышление – осуществляется на основе образов представлений того, что человек воспринимал раньше.

Образное мышление – это мышление, осуществляющееся на основе образов, представлений того, что человек воспринимал раньше.

Отвлеченное мышление – это мышление в абстрактных понятиях. Для руководителя особенно ценным является творческое мышление, позволяющее ему оригинально, по-новому, решать задачи профессиональной деятельности.

Отвлеченное мышление – это мышление, совершающееся на основе отвлеченных понятий, которые образно не представляются.

Показатели творческого мышления: новизна, не шаблонность, оригинальность решения задач; выход за пределы исходных данных и нахождение новых связей и отношений; творческое использование опыта; проявление высоких качеств ума (целеустремленность, глубина, гибкость, широта, быстрота, самостоятельность, мобильность).

Анализ – это разложение познаваемого объекта на составляющие его части и компоненты. Выделение в нем определенных сторон, элементов, свойств, связей и отношений.

Анализ – это мыслительная операция расчленения сложного объекта на составляющие его части. Он позволяет понять составные части объекта, которые имеют большое значение для его осмысления.

Анализ – процесс мысленного расчленения целого на части. У человека развилась способность осуществлять анализ на уровне оперирования понятиями. Считают, что анализ включен во все акты практического и познавательного взаимодействия организма со средой и является необходимым этапом познания; он – одна из основных операций, из которых складывается реальный процесс мышления. Анализ неразрывно связан с синтезом.

Синтез – это восстановление расчлененного в целое на основе вскрытых анализов существенных связей.

Синтез – это осмыслительная операция, позволяющая в едином аналитико-синтетическом процессе мышления переходить от частей к целому. Благодаря синтезу мы получаем целостное понятие о данном предмете или явлении как состоящем из закономерно связанных частей.

Синтез – включенный в акты взаимодействия организма со средой процесс практического или мысленного воссоединения целого из частей или соединения различных элементов, сторон объекта в единое целое – необходимый этап познания. Синтез неразрывно связан с анализом, они взаимодополняют друг друга. Как свойственные людям мыслительные операции синтез и анализ исторически формируются в процессе их материально – преобразующей деятельности.

Сравнение – это сопоставление или соотношение предметов, явлений, событий друг с другом, выделение в них общего и различного.

Сравнение – это операция, заключающаяся в сопоставлении предметов и явлений, их свойств и отношений друг с другом и выявлении, таким образом, общности или различия между ними. Сравнивая выделенные в процессе мышления явления, мы точнее познаем их и глубже проникаем в их своеобразие.

Сравнение – одна из логических операций мышления. Задания на сравнение предметов, изображений, понятий широко используются в психологических исследованиях развития мышления и его нарушений. Анализируются используемые основания для сравнений, легкость перехода от одного из них к другому и пр.

Абстрагирование – мысленное отвлечение от несущественных признаков предметов, явлений и выделение в них основного, главного.

Абстрагирование – мыслительная операция, основанная на отвлечении от несущественных признаков предметов, явлений и выделении в них основного, главного. Абстракция позволяет проникнуть «вглубь» предмета, выявить его сущность.

Абстракция – одна из основных операций мышления; состоит в выделении определенных признаков изучаемого объекта и в отвлечении от остальных. Первично абстракция выступает при непо-

средственном чувственно – образном отражении среды, когда одни ее свойства становятся ориентирами для восприятия и действия, а другие – игнорируются.

Абстракция – необходимое условие категоризации. Ею формируются обобщенные образы реальности, позволяющие выделить значимые для определенной деятельности связи и отношения объектов. Критерий истинности и продуктивности абстракции – практика.

Обобщение – выделение общего в предметах, явлениях и событиях.

Обобщение – продукт мыслительной деятельности, форма отражения общих признаков и качеств явлений действительности. Виды его соответствуют видам мышления.

Обобщение – это объединение многих предметов или явлений по какому-то общему признаку. Оно позволяет нам отразить в своем сознании всю сущность явления.

Конкретизация – это движение мысли от общего к частному. Благодаря конкретизации наше мышление становится жизненным, за ним всегда чувствуется непосредственно воспринимаемая действительность.

Классификация – это подведение частного под общее, которое осуществляется по наиболее существенным признакам.

Систематизация – это мысленное расположение объектов в определенном порядке.

Понятия – это формы мышления, в которых обобщены данные опыта, добытого людьми в ходе их общественно – исторического развития.

Понятие – это отражение в сознании человека общих и существенных свойств предмета или явления.

Суждения – основная форма мышления. Оно представляет собой отрицание или утверждение того или иного факта.

Суждение – одна из логических форм мышления. Отражает связь между двумя понятиями – субъектом и предикатом. В логике разрабатываются классификации суждения. Психология изучает их развитие как формы мышления абстрактного, логического, а также нарушения логического мышления. В психологической литературе проводятся интерпретации психологических механизмов, лежащих в основе взаимосвязи понятий.

Суждение – основная форма мышления, в процессе которой утверждаются или отражаются связи между предметами и явлениями действительности. Оно позволяет в словесной форме отнести предметы или явления к определенному классу.

Умозаключение – это выведение из одного или нескольких суждений нового суждения.

Умозаключение – одна из логических форм мышления. Характеризуется выводом на основе правил логики заключения или следствия из нескольких суждений (посылок). В логике разрабатываются классификации умозаключения. Психология рассматривает условия развития мышления умозаключающего (дискурсивного) и формы его нарушения (искажения). Пример исследований мышления умозаключающего в психологии – это исследование доверия к посылкам силлогизма и следствиям из них.

Рассуждение – это процесс мышления, протекающий в единстве суждения и умозаключения.

Индукция – по некоторым частным случаям делается общий вывод.

Индукция – это способ мышления, при котором умозаключение идет от единичных фактов к общему выводу. Например, наблюдая в одном – двух случаях особенности того или иного предмета, мы распространяем это положение на все случаи использования всех его видов, хотя они и не наблюдались нами.

Дедукция – из ранее известных общих положений делается вывод об определенных частных случаях.

Дедукция – это способ мышления, осуществляющегося в обратном порядке индукции. Например, чтобы доказать, что данный угол в треугольнике больше другого, строят следующее дедуктивное умозаключение: известно и ранее доказано, что в треугольнике против большей стороны всегда лежит и больший угол; данный угол лежит против большей стороны; из этих двух достоверных положений делается вывод: данный угол больше другого.

Аналогия – это когда вывод делается на основании частичного сходства между явлениями.

Аналогия – форма умозаключения, когда на основании сходства двух предметов, явлений в каком – либо отношении делается вывод об их сходстве в других отношениях. Использование аналогии в познании основа для выдвижения предположений, догадок, гипотез. Рассуждения по аналогии нередко приводили к научным открытиям. В основе их лежат образование и актуализация ассоциаций. Возможен и целенаправленный поиск аналогии. Задания на установление аналогии входят в содержание психодиагностических обследований. Затруднения в нахождении сходства между объектами по абстрактному признаку могут служить показателем недостаточного развития мышления или его нарушений.

КЛАССИФИКАЦИЯ МЫШЛЕНИЯ

ВИДЫ

наглядно-образное

образное

отвлеченное

индукция

дедукция

аналогия

МЕТОДЫ

ФОРМЫ

понятие

суждение

умозаключение

анализ

синтез

сравнение

абстрагирование

обобщение

конкретизация

МЫСЛИ-
ТЕЛЬНЫЕ
ОПЕРАЦИИ

Создание личностных предпосылок творческого мышления (повышенное чувство ответственности, самостоятельности)

Вооружение необходимой системой знаний, ознакомление с основными вариантами решения профессиональных задач

Упражнения в решении задач в усложненных условиях (при недостаточной информации, ввод противоречивых данных)

Овладение диалектической логикой, операциями и формами мышления, эвристическими способами умственной деятельности

Самосовершенствования качеств ума

ПУТИ
ФОРМИРОВАНИЯ

Речь – процесс общения людей между собой посредством языка.

Речь – это процесс практического применения человеком языка для общения с другими людьми.

Речь – это сложнейшая система условных рефлексов. Ее основу составляют условные раздражители: слова в их звуковой (устная речь) или зрительной форме.

Язык – система знаков, необходимых для человеческого общения, мышления и выражения.

Основными единицами языка являются слово и предложение. Они имеют значение и смысл.

Язык – это исторически сложившаяся система звуковых, словарных и грамматических средств.

Значение слов – это содержание закрепленной за словами информации. С помощью слов обозначаются объекты, обобщаются их признаки.

Смысл слов выражается в индивидуальном, субъективном восприятии и понимании явлений и предметов объективной реальности.

Речь имеет многофункциональное значение. Она выполняет следующие функции: обозначения, сообщения, выражения, воздействия.

Виды речи

Внешняя речь – это обмен мыслями между людьми в процессе общения.

Внешняя речь включает устную (диалогическую и монологическую) и письменную.

Устная речь – общение между людьми посредством произнесения слов и восприятия их на слух.

Монологическая речь – имеет место в том случае, когда говорит один, а остальные слушают.

Монологическая речь – это речь одного человека, в течение относительно длительного времени излагающего свои мысли;

Диалогическая речь – имеет место в беседе. Такая речь обладает большими возможностями для взаимного сообщения, уяснения и уточнения мыслей собеседников.

Диалогическая речь – разговор, в котором участвуют не менее двух собеседников.

Письменная речь – передача языковой информации с помощью буквенных обозначений, позволяющая обозначать звуки, слова, фразы.

Письменная речь – изложение сообщения с помощью письменных знаков.

Внутренняя речь – это речь, не выполняющая функции общения, а лишь обслуживающая процесс мышления. Характеризуется внутренняя речь тем, что слова произносятся про себя и, как правило, не имеют звукового оформления. Внутренняя речь отличается от разговорной (внешней) речи контекстивностью, краткостью, носит отрывочный характер.

Внутренняя речь не выполняет функции общения, а лишь обслуживает процесс мышления конкретного человека.

Профессиональная речь характеризуется ясностью, определенностью, краткостью, категоричностью, логичностью. Нечеткость, смысловая незавершенность приказа, команды сбивает исполнителя. Неоднозначность указания может привести к ошибочным действиям исполнителя.

Условием силы психологического влияния профессиональной речи является учет особенностей опыта, настроений, установок людей.

Речь воспитателя передает знания, содействует переходу их в убеждения, формирует мировоззрение. Она учит, воспитывает, имеет цель повлиять на личность и коллектив, на их настроение, мнения, интересы, поведение, чувства.



ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Дайте общую характеристику познавательной сферы личности.
2. Охарактеризуйте ощущение человека как психический познавательный процесс.
3. Раскройте понимание восприятия как психического познавательного процесса.
4. Что такое внимание человека: его виды, свойства, физиологические механизмы?
5. Раскройте профессиональные свойства внимания специалиста (юриста, педагога, инженера и др.).
6. Дайте общую характеристику памяти личности.
7. Как вы представляете развитие у человека профессиональной памяти?
8. Охарактеризуйте мышление как психический познавательный процесс.
9. Раскройте пути развития у будущего специалиста профессионального мышления.
10. Дайте характеристику речи и раскройте ее роль в профессиональной деятельности специалиста.
11. Что такое воображение и какова его роль в профессиональной деятельности специалиста?
12. Как вы представляете процесс развития профессионального воображения личности у будущего специалиста?
13. Покажите взаимосвязи познавательной, эмоциональной и волевой сфер личности.
14. Каковы, по вашему мнению, взаимосвязи познавательной и потребностно-мотивационной сфер личности?

Модуль 6.

ЧУВСТВА И ВОЛЯ ЧЕЛОВЕКА В УСЛОВИЯХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Чувства – это такое психическое отражение объективной действительности, которое выражается в переживании человеком своего внутреннего отношения к тому, что он делает и познает.

Чувство – одна из основных форм переживания человеком своего отношения к предметам и явлениям действительности, отличающаяся относительной устойчивостью. В отличие от ситуативных эмоций и аффектов, отражающих субъективное значение предметов в конкретных сложившихся условиях, чувства выделяют явления, имеющие стабильную мотивационную значимость. Открывая личности предметы, отвечающие ее потребностям, и побуждая к деятельности по их удовлетворению, они представляют собой конкретно – субъективную форму существования потребностей.

Эмоция – непосредственное переживание соответствующего чувства.

Эмоция – психическое отражение в форме непосредственного пристрастного переживания смысла жизненных явлений и ситуаций, обусловленного отношением их объективных свойств к потребностям субъекта. Эмоции – неперенные компоненты жизнедеятельности, могучее средство активизации сенсорно – перцептивной деятельности личности. В теории деятельности они определяются как отражение отношения результата деятельности к ее мотиву. Если с точки зрения мотива деятельность успешна, то возникают положительные эмоции, если неуспешна – отрицательные. Эмоции возникают лишь в связи с такими событиями или результатами действий, которые связаны с мотивами. Если человека что-то волнует, значит, это затрагивает его мотивы

Стенические эмоции и чувства – это эмоции и чувства, активизирующие деятельность личности.

Астенические эмоции и чувства – это эмоции и чувства, вызывающие пассивность, сдерживание активности.

Низшие (простые) эмоции и чувства возникают при удовлетворении или неудовлетворении органических потребностей.

Высшие (сложные) эмоции и чувства возникают при переживании человеком своего отношения к Родине, долгу, труду, другим людям, к научным и художественным ценностям. Среди высших

эмоций и чувств выделяют такие важные группы, как моральные, интеллектуальные и эстетические.

К моральным эмоциям и чувствам относятся: любовь к Отечеству, долг, интернационализм, коллективизм, честь, достоинство и др.

Интеллектуальные эмоции и чувства возникают в связи с умственной, познавательной деятельностью человека, особенно при решении новых и трудных задач. К ним относятся: любознательность, уверенность в правильности тех или иных положений, сомнение и др.

Эстетические эмоции и чувства – проявление эстетического отношения к действительности. К ним относятся эмоции и чувства эстетического восхищения, наслаждения, удовлетворения и другие, а также неудовлетворение, отвращение и т.д.

Настроения – это слабо выраженные эмоции и чувства, отличающиеся значительной длительностью, слабым осознанием причин и факторов, их вызывающих.

Настроение – сравнительно продолжительные, устойчивые состояния психические умеренной или слабой интенсивности, проявляющиеся как положительный или отрицательный эмоциональный фон психической жизни индивида. В отличие от ситуативных эмоций и аффектов, является эмоциональной реакцией не на непосредственные последствия конкретных событий, а на их значение для субъекта в контексте общих жизненных планов, интересов и ожиданий. Сформировавшееся настроение, в свою очередь, способно влиять на эмоциональные реакции в связи с происходящими событиями, соответственно меняя направление мыслей, восприятие и поведение.

Аффекты – кратковременные и бурные чувства.

Аффект – относительно кратковременное, сильное и бурно протекающее эмоциональное переживание: ярость, ужас, отчаяние и т.п. сопровождается резко выраженными двигательными проявлениями и изменениями в функциях внутренних органов, утратой волевого контроля и бурным выражением эмоциональных переживаний: крик, плач и т.п.

Страсть – это чувство, переживаемое глубоко, длительно и устойчиво, с ясно выраженной направленностью.

Страсть – сильное, стойкое, всеохватывающее чувство, доминирующее над другими побуждениями и приводящее к сосредоточению всех устремлений и сил на предмете страсти.

Страсть может приниматься, санкционироваться личностью, но может и осуждаться ею, пережи-

ваться как нечто нежелательное, навязчивое. Основным признаком страсти – ее действенность, слияние волевых и эмоциональных моментов.

Страх – это, с точки зрения физиологии, тормозное состояние коры головного мозга, вызываемое чрезвычайно сильными внешними раздражителями. Формы страха: беспокойство, волнение, тревога, сомнения, боязнь, испуг. Крайний вид страха – панический страх.

Страх – эмоция, возникающая в ситуациях угрозы биологическому или социальному существованию индивида и направленная на источник действительной или воображаемой опасности. Аффективное психическое состояние ожидания опасности, при котором реальная опасность исходит от внешнего объекта, а невротическая – от требования влечения. В отличие от боли и иных видов страдания, вызываемых реальным действием опасных факторов, возникает при их предвосхищении.

В области гипоталамуса обнаружены участки, где происходит искусственное возбуждение (торможение) и которые приводят к появлению или исчезновению некоторых эмоциональных реакций (голод, жажда, страх, облегчение, любопытство, безразличие, ярость, успокоение).

ЭМОЦИИ И ЧУВСТВА



1. Формирование сознательности как основы воспитания чувств
2. Проведение интересных по содержанию и ярких по форме воспитательных мероприятий
3. Накопление эмоционального опыта с учетом требований профессиональной деятельности
4. Активизация и поддержание положительных чувств
5. Обеспечение личной эмоциональной культуры
6. Побуждение к самовоспитанию чувств

Воля – это способность человека управлять своим поведением, мобилизовать силы на преодоление трудностей, стоящих на пути к цели. Теоретической основой решения проблемы воли в психологии является учение о свободе и необходимости и диалектическом детерминизме.

Среди зарубежных психологов есть две линии о свободе и необходимости:

1. Одни считают, что человек совершенно не свободен, он привязан к действительности, личность как бы в плену. Материализм отрицает эту линию, но признает, что все зависит от условий места и времени.

2. Другие считают наоборот – человек свободен делать все, что захочет. Они не признают влияния условий места и времени на деятельность человека. Это самый элементарный волюнтаризм. Материализм в этом вопросе исходит из того, что человек существует в пространстве и во времени. Человек волен в своих действиях там и тогда, где и когда он познал законы развития действительности и может на основе этих законов, используя их, влиять на ход событий.

Характеристика воли свидетельствует и ее социальной сущности, т.е. о том, что она возникает и развивается по законам общественным, а не биологическим. Именно в силу этого обстоятельства существование организма человека и, в частности, функционирование его нервной системы, в том числе и физиологические механизмы волевых действий, в принципе зависят от образа жизни человека и характера его деятельности.

В психологической деятельности воля выполняет две взаимосвязанные функции – активизирующую и тормозящую.

Воля обеспечивает переход от познания и переживаний воина к практической деятельности. Сильная воля – предпосылка успешной трудовой и боевой деятельности.

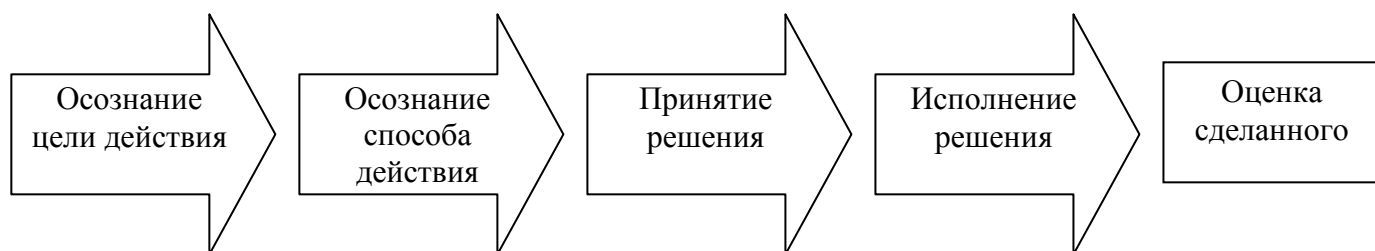
Важнейшие волевые качества:

- целеустремленность;
- самообладание;
- дисциплинированность;
- смелость;
- решительность;
- храбрость;
- самостоятельность;
- настойчивость;
- инициативность;

Значение воли очень велико. «Есть воля - есть человек! Нет воли - нет человека! Сколько воли - столько и человека».

ВОЛЯ

СТРУКТУРА ВОЛЕВОГО ДЕЙСТВИЯ



ЭТАПЫ ВОЛЕВОГО ДЕЙСТВИЯ

- | |
|---|
| 1. Повышение мотивов деятельности персонала |
| 2. Систематическое накопление опыта волевых действий |
| 3. Волевые тренировки |
| 4. Активизация самовоспитания воли и качеств личности |

ОСНОВНЫЕ ПУТИ ФОРМИРОВАНИЯ ВОЛИ

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Дайте характеристику чувств человека.
2. Покажите роль чувств в профессиональной деятельности современного специалиста.
3. Раскройте содержание информационной теории чувств.
4. Какие, по вашему мнению, профессионально значимые чувства личности необходимо формировать у будущих специалистов?
5. Что такое воля, как психический процесс и какова ее роль в профессиональной деятельности?
6. Раскройте содержание и особенности этапов волевого действия.
7. Дайте характеристику профессионально значимых волевых качеств личности современного специалиста.
8. Как вы представляете процесс воспитания и развития воли?
9. В психологии существует понятие эмоционально-волевой устойчивости личности. Раскройте ваше понимание этого термина.

Модуль 7.

ПСИХИЧЕСКИЕ СОСТОЯНИЯ

Психические состояния – это сложные, целостные, динамические образования, во многом определяющие своеобразие всей психической деятельности личности на определенном отрезке времени.

Психическим состояниям присущи следующие *особенности*:

1. Целостность.
2. Подвижность и относительная устойчивость.
3. Прямая и непосредственная взаимосвязь с психическими процессами и свойствами личности.
4. Индивидуальное своеобразие и типичность.
5. Крайнее многообразие психических состояний.
6. Полярность.

Психические состояния *зависят*:

- от служебно-деловой обстановки в коллективе;
- от морально-психологической атмосферы в коллективе, стиля отношений, настроений;
- от свойств личности, мотивов поведения, его успехов в работе, взаимоотношений в коллективе;
- от привычек, предшествующих состояний;
- от здоровья;
- от воздействия на организм воина климатических условий, специфических особенностей деятельности и т.д.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ СОСТОЯНИЯ

ВИДЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ – СИТУАТИВНЫЕ
ГЛУБОКИЕ – ПОВЕРХНОСТНЫЕ
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНЫЕ – КРАТКОВРЕМЕННЫЕ
ОСОЗНАННЫЕ – НЕОСОЗНАННЫЕ

По доминирующему влиянию на деятельность
ПСИХИЧЕСКИЕ СОСТОЯНИЯ

Можно отнести к одной из следующих групп :

Положительные

Уверенность
Бодрость
Подъем
Приподнятость
Собранность
Готовность к активным профессиональным действиям и др.

Отрицательные

Неуверенность
Подавленность
Сомнение
Боязнь
Рассеянность
Раздражительность
и др.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Обоснуйте истоки потребностных состояний личности.
2. Раскройте основные свойства состояния личности.
3. Проанализируйте основные подходы к классификации видов состояния личности.
4. Раскройте понимание и содержание физиологической основы состояния личности.

Модуль 8.

ПСИХИЧЕСКИЕ СВОЙСТВА ЛИЧНОСТИ

Направленность – сложное свойство личности, которое включает систему побуждений, определяющую активность человека и избирательность его отношений в определенный промежуток времени.

В зависимости от сферы проявления различают направленность личности:

1. Морально-психологическую. Выражается в морально-психологических качествах, необходимых для успешного выполнения профессиональных задач, зрелости.
2. Профессиональную. Выражается в устойчивой и сильной привязанности к избранной профессии.
3. Бытовую. Выражается в материальных, житейских, а также культурных и эстетических индивидуальных устремлениях.

Поведение и деятельность личности характеризуются:

- определенной занимаемой позицией, линией поведения, установкой, отношениями к обществу, к событиям, к деятельности;
- осознанной, избирательной связью человека с окружающим миром;
- определенными признаками (настойчивостью в достижении цели, трудолюбием, активностью, целеустремленностью, организованностью, собранностью, конкретными результатами).

Все это обусловлено конкретными побудительными силами: мировоззрением, потребностями, мотивами.

Мировоззрение (индивидуальное) – одна из форм направленности личности как система имеющих у нее понятий и представлений о мире, природе и обществе.

Убеждение – высшая форма направленности личности, в психологическую структуру которой входят мировоззрение и стремление к его осуществлению в своей деятельности.

Потребность – психическое явление отражения объективной нужды в чем-либо.

Материальные потребности – это потребности в пище, отдыхе, условиях жизни.

Духовные потребности – это потребности, вызванные жизнью человека в обществе.

Мотивы – внутренние силы, побуждающие человека к деятельности.

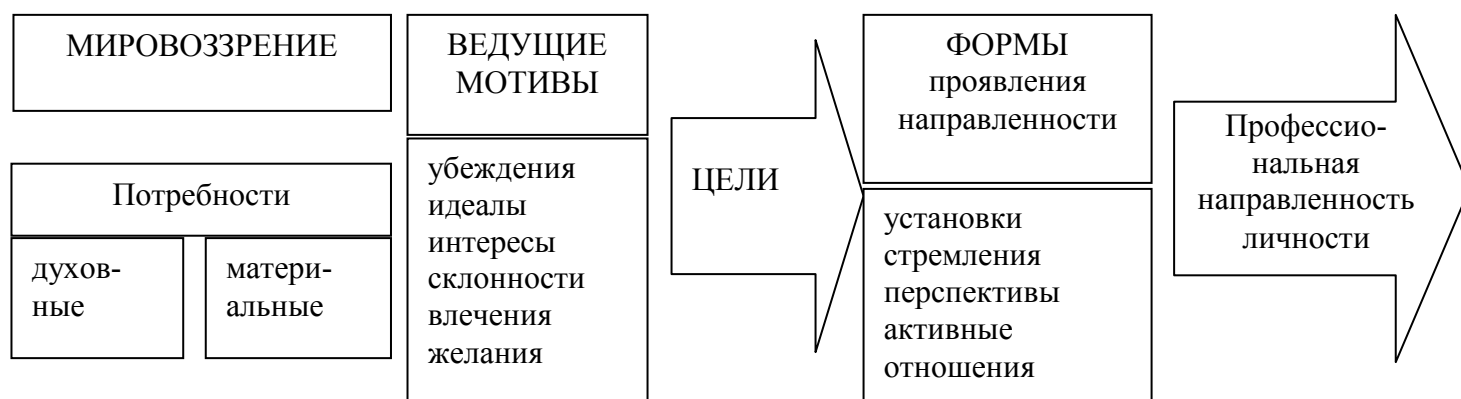
Цели – это предполагаемый результат действия. **Установка** – готовность к определенной активности, зависящая от наличия потребности и объективной ситуации для ее удовлетворения.

Стремления – мотив в деятельности, хорошо осозанный по своей цели, с которой стойко связан, и выраженный волевым усилием для ее достижения.

Перспектива – эмоционально насыщенное представление жизненно необходимого будущего, более или менее отодвинутого во времени.

Активные отношения – это такие отношения, активизация которых стала потребностью данной личности, ее стремлениями.

НАПРАВЛЕННОСТЬ ЛИЧНОСТИ



ПУТИ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ЛИЧНОСТИ

1. Разъяснение, убеждение воздействовать на процесс осознания целей и значимости профессиональной деятельности
2. Организация деятельности личности в соответствии с требованиями
3. Приближение условий обучения к профессиональной деятельности
4. Создание условий для удовлетворения разумных потребностей личности
5. Активизация самовоспитания личности

Темперамент – это свойство личности, в котором выражены динамические особенности ее психологической деятельности.

Физиологическую основу темперамента составляет тип высшей нервной деятельности, характеризующийся соотношением двух основных процессов – возбуждения и торможения – по их подвижности, уравновешенности и, в целом, по силе их протекания.

Процесс возбуждения – это функциональная активность нервных клеток и центров коры головного мозга.

Торможение – это подавление (а не отсутствие) активности нервных клеток, центров и затухание корковых связей.

Нервные процессы возбуждения и торможения в коре головного мозга характеризуются силой, уравновешенностью и подвижностью. Сила нервных процессов характеризует нервную систему человека с точки зрения способности выдерживать влияние внешних раздражителей. Уравновешенность нервных процессов показывает степень развития процессов возбуждения и торможения.

Подвижность нервных процессов показывает способность возбуждения и торможения быстро сменяться один другим. И.П.Павлов выделял **четыре вида темперамента**.

Холерик. Психические процессы протекают более сильно, чем у других. Быстро соображает. Деятельность отличается импульсивностью. Но у него бывает быстрый спад и наступает слюнявое состояние. Он прямолинеен. Резок. Груб. Невыдержан. Все это проявляется во взаимоотношениях. Но он быстро отходчив.

Сангвиник. Психические процессы протекают сильно и быстро, это особенно видно на проявлении чувств. Он быстро соображает, хорошо учится. Активен в работе. Жизнерадостен. Обида проходит быстро. При недостаточной воспитанности он будет учиться поверхностно и также работать.

Флегматик. Психические процессы протекают медленно. Соображает медленно, но доводит все до конца. В работе флегматик медлителен. Не болтун. Из равновесия вывести трудно. Отличается солидностью в поведении и работе.

Меланхолик. Психические процессы протекают медленно. Думает и соображает медленно. Долго колеблется. Сильно переживает. Во взаимоотношениях меланхолик чувствителен, боится обид, сторонится людей. Может быть внимательным и чутким. Часто требует к себе уважения. Тип высшей нервной деятельности не тождествен темпераменту. (Первое – понятие физиологическое, второе – психологическое.) Темперамент формируется в процессе жизни, под влиянием среды. Он зависит не только от чисто физиологических причин, но и от духовного облика человека: его внутреннего содержания, направленности, характера, привычек. Поэтому характеристика темперамента не исчерпывается простым указанием на

соответствующий тип высшей нервной деятельности.

КЛАССИФИКАЦИЯ ТЕМПЕРАМЕНТОВ

Тип высшей нервной деятельности	Особенности нервных процессов			Вид темпераментов
	сила	уравновешенность	подвижность	
Безудержный	Сильные	Неуравновешенные	Подвижные	Холерический
Живой	Сильные	Уравновешенные	Подвижные	Сангвинический
Спокойный	Сильные	Уравновешенные	Инертные	Флегматический
Слабый	Слабые	Неуравновешенные	Подвижные или инертные	Меланхолический

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ УЧЕТА ОСОБЕННОСТЕЙ ТЕМПЕРАМЕНТОВ

1. При психологическом отборе для выявления пригодности к определенному виду деятельности
2. При комплектовании мелких коллективов и групп
3. В процессе обучения (индивидуализация обучения, темпы и т.д.)
4. В процессе воспитания (выбор форм, методов, приемов, средств)

Характер – это совокупность качеств человека, выражающая отношение к миру, к деятельности, к другим людям, к коллективу, к самому себе.

Характер выражает основную жизненную направленность и проявляется в своеобразном для данной личности образе действий и поступков. Характер человека проявляется в его делах. Слово «характер» в переводе с греческого означает «признак», «особенность».

Характер – это личность в своеобразии ее деятельности. В этом его близость со способностями, в которые также представляют личность, но в ее продуктивности.

Многочисленные попытки классифицировать типы характеров в целом (а не отдельных черт характера) до сих пор не увенчались успехом. Отдельные черты характера классифицируются значительно более легко и четко, чем типы характеров в целом.

Под чертой характера понимают те или иные особенности личности человека, которые систематически проявляются в различных видах его деятельности и по которым можно судить о его возможных поступках в определенных условиях.

Основным критерием оценки характера личности служит общественная ценность его поведения и поступков. Характер и проявляется и формируется в поступках человека. Отсюда важное правило воспитания характера: одними словами, объяснениями, приказами и уговорами, которые не реализуются в делах или не служат образцом, руководством для последующих действий, сформировать характер нельзя.

Вместе с тем нельзя и недооценивать слово как силу, воспитывающую характер. Слово, дающее знания как руководство к действиям, слово, помогающее создать идеал как цель деятельности и самосовершенствования, и, наконец, слово, помогающее правильно оценивать общественное значение сделанного, такие слова необходимы для формирования характера.

Воспитание характера должно быть систематическим и целеустремленным, вестись по всем направлениям.

ХАРАКТЕР

П р о я в л н и я	ПО ОТНОШЕНИЮ К ОКРУЖАЮЩЕМУ: – идейный – безыдейный	ВОЛЕВЫЕ: – решительность – настойчивость – самообладание – самостоятельность	Ч е р т ы
	ПО ОТНОШЕНИЮ К ТРУДУ: – активный – пассивный		
	ПО ОТНОШЕНИЮ К ЛЮДЯМ: – общительный – замкнут	ЭМОЦИОНАЛЬНЫЕ: – впечатлительность – экспансивность – горячность – инертность – безразличие	
	ПО ОТНОШЕНИЮ К САМОМУ СЕБЕ: - коллективистский - эгоистичный	ОБЩИЕ : – любовь к Родине – интернационализм – коллективизм – честность, правдивость – бдительность и др.	
	ПО СИЛЕ: – сильный – слабый		
	ПО УБЕЖДЕНИЯМ: – устойчивый – неустойчивый		

ПУТИ ВОСПИТАНИЯ ХАРАКТЕРА

1. Формирование и активизация положительных мотивов поведения
2. Включение в активную деятельность
3. Целеустремленное накопление опыта, привычек поведения
4. Умелое использование воспитательных возможностей коллектива
5. Самовоспитание

Способности – это совокупность таких психических особенностей человека, которые позволяют ему успешно заниматься и овладевать одной или несколькими видами деятельности.

Признаки способностей:

- под способностью понимаются индивидуально-психологические особенности, отличающие одного человека от другого;
- способностями называются не всякие индивидуальные особенности, а лишь такие, которые имеют отношение к успешности выполнения какой-либо деятельности или нескольких видов деятельности;
- понятие «способность» не сводится к тем знаниям, навыкам и умениям, которые уже выработаны у данного человека.

В психологии способности делят на три вида: общие, специальные и частные.

К общим способностям относят благоприятное сочетание таких личностных и интеллектуальных особенностей человека, которые в равной степени необходимы для успешной деятельности любого вида.

Таковыми общими способностями, например, являются возможности развития у человека находчивости, сообразительности и т.п.

К специальным способностям относят такую совокупность индивидуальных психологических особенностей, наличие которых позволяют человеку достигнуть высоких результатов в выполнении какой-либо определенной специальной деятельности.

Таковыми специальными способностями, например, являются педагогические, пропагандистские и другие способности.

К частным способностям относят благоприятные возможности качественного развития отдельных органов и психических процессов человека.

Таковыми частными способностями, например, являются возможности высокой степени развития качеств внимания (объем, переключение, распределение).

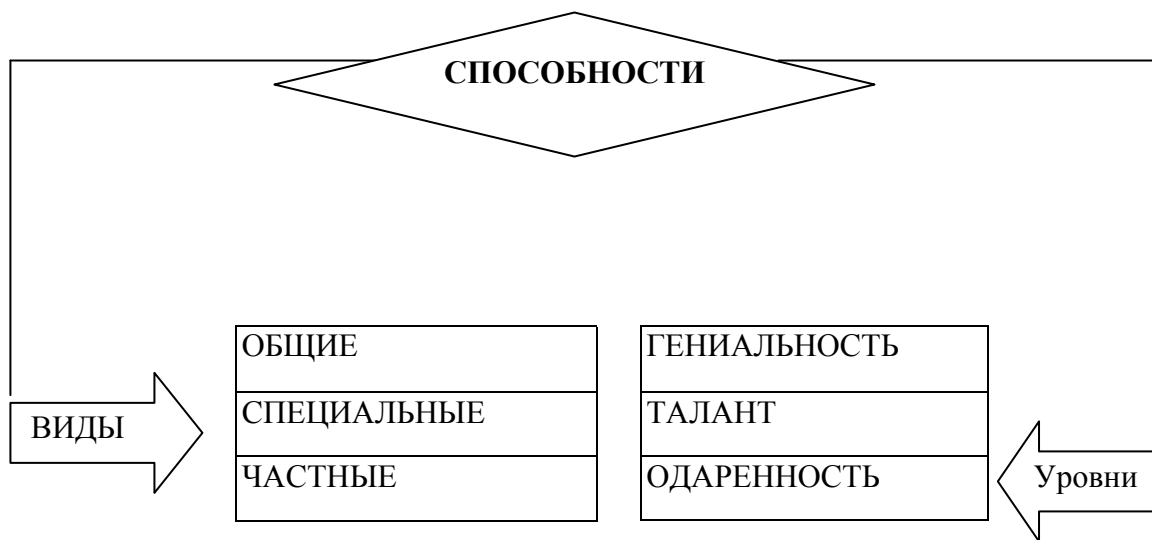
Природной основой способностей являются задатки.

Задатки – врожденные особенности нервной системы и организма в целом. Они могут передаваться по наследству. Однако для развития способностей мало иметь задатки. Решающее значение имеют обстоятельства жизни и воспитания.

Одаренность – совокупность ряда способностей, обуславливающая особенно успешную деятельность в определенной обстановке.

Талант – высокая степень развития способностей.

Гениальность – высшая степень развития таланта.



Скорость и сравнительная легкость овладения деятельностью
Уровень достижения результатов деятельности
Хорошая обучаемость
Успешное развитие психологических качеств, требуемых для данной деятельности

ПОКАЗАТЕЛИ

ОСНОВНЫЕ ПУТИ И УСЛОВИЯ РАЗВИТИЯ СПОСОБНОСТЕЙ

Включение человека в активную деятельность
Формирование и поддержание положительных мотивов (интересов)
Правильная оценка и самооценка способностей
Самовоспитание способностей
Учет индивидуальных особенностей личности
Всестороннее развитие личности

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Раскройте понимание темперамента как психического свойства личности.
2. Что выступает физиологической основой темперамента? Поясните.
3. Дайте характеристику основных видов темпераментов человека.
4. Сделайте сравнительный анализ особенностей и возможностей людей в зависимости от того или иного темперамента.
5. Раскройте черты характера, обусловленные особенностями темперамента человека.
6. Покажите влияние темперамента на познавательную деятельность, чувства и волю человека.
7. Раскройте понимание характера как психического свойства личности.
8. Что является физиологической основой характера?
9. Дайте анализ особенностей характера личности в зависимости от устойчивых ее отношений.
10. Охарактеризуйте общие и специфические черты характера человека.
11. Покажите взаимосвязь характера и других психических феноменов человека.
12. Раскройте профессиональные черты характера личности специалиста.
13. Проанализируйте подходы К. Юнга к выделению основных типов личности.
14. Раскройте современные подходы (отечественные и западные) к развитию концепции К. Юнга о типах личности.
15. Дайте характеристику основных типов личности по Э. Фромму.
16. В чем состоит особенность подхода Э. Кречмера к типологии личности?
17. Что вы понимаете под акцентуациями характера?
18. Проанализируйте основные подходы к классификации акцентуаций характера.
19. Раскройте понимание способностей как психического свойства личности.
20. Что выступает физиологической основой способностей?
21. Каковы взаимосвязи способностей с познавательной и другими сферами личности?
22. Раскройте классификацию способностей.
23. Покажите особенности проявления компенсаторных возможностей психики в сфере способностей.
24. Раскройте содержание способностей личности к профессиональной деятельности.

Модуль 9.

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОЛЛЕКТИВА

Коллектив – это объединение людей, связанных единством деятельности, ее целей, средств и организаций, общностью взглядов, норм и правил поведения, единой волей и общим руководством.

Особенности коллектива:

- специфичность целей деятельности;
- деятельность строится на основе уставной организации, а также специфических норм и правил поведения;
- выполняет свои задачи;
- стабильность, относительная длительность и непрерывность пребывания личности в одном коллективе;
- специфическая разновидность членов коллектива;
- специфичность оплаты за деятельность.

Основные функции коллектива: мобилизующая, организующая, воспитательная

Руководство – это сложная коллективная деятельность, которая охватывает решение организационных, педагогических, психологических и других вопросов.

В психологию руководства коллективом входят:

1. Изучение психологии коллектива, его качеств и состояний, а также условий, в которых он живет и действует.
2. Принятие решений по задачам, а также по внутренним проблемам, связанным с укреплением самого коллектива.
3. Систематическое руководство внутри коллективными процессами, повседневное проведение мероприятий, направленных на дальнейшее сплочение коллектива.

Психологические особенности руководства коллективом современных условиях:

1. Использование социально-психологических явлений жизни коллектива в целях повышения его воспитательной эффективности.
2. Это открывает большие возможности для влияния на коллектив, управления коллективом, усиления его воспитательного потенциала.
3. Формирование устойчивой и здоровой психологии коллектива.

4. Речь идет о создании и поддержании общественного мнения, оценочных суждений о событиях, людях, поступках, а также о психологических установках, которым следуют, подражают, признают.

5. Поддержание благоприятного психологического настроения в коллективе.

Методика создания благоприятных психологических настроений в коллективе состоит из следующих компонентов:

- осуществляя руководство коллективом, руководители должны занимать по отношению к подчиненным благоприятную позицию, быть ближе к людям;
- воспитательное воздействие коллектива не должно быть безразличным, а должно иметь эмоциональную насыщенность; у нескольких лиц положительный эмоциональный отклик.

На психологический настрой коллектива большое влияние оказывает актив.

Это обеспечивается:

- ведущей ролью актива;
- постоянным изучением мнений, настроений и запросов людей;
- организацией коллективных обсуждений текущих проблем;
- своевременной информацией и оценкой положения дел в коллективе;



ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ РУКОВОДСТВА КОЛЛЕКТИВОМ
В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ

Использование социально-психологических явлений жизни коллектива в целях повышения его воспитательной эффективности

Формирование устойчивой и здоровой психологии коллектива

Поддержание благоприятного психологического настроения в коллективе

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. В чем состоит диалектика коллективного и индивидуального в воспитании личности?
2. Назовите основные теории коллектива в отечественной психологии.
3. Каковы основные признаки студенческого коллектива?
4. В чем состоит смысл педагогического руководства студенческим коллективом в зависимости от этапа его развития?
5. Дайте оценку деятельности органов студенческого самоуправления в вузе.
6. Раскройте основные условия развития студенческого коллектива. Приведите примеры из жизни вуза, раскрывающие действие законов развития коллектива.

Модуль 10.

ПСИХОЛОГИЯ КОЛЛЕКТИВА

Структура психологии коллектива включает:

1. Межличностные взаимоотношения.
2. Общественное мнение.
3. Коллективные настроения.
4. Коллективные (групповые) привычки и традиции.
5. Другие социально-психологические явления:
 - ожидания;
 - оценки;
 - притязания;
 - подражания;
 - симпатии;
 - антипатии;
 - эмпатии;
 - психологическая совместимость и др.

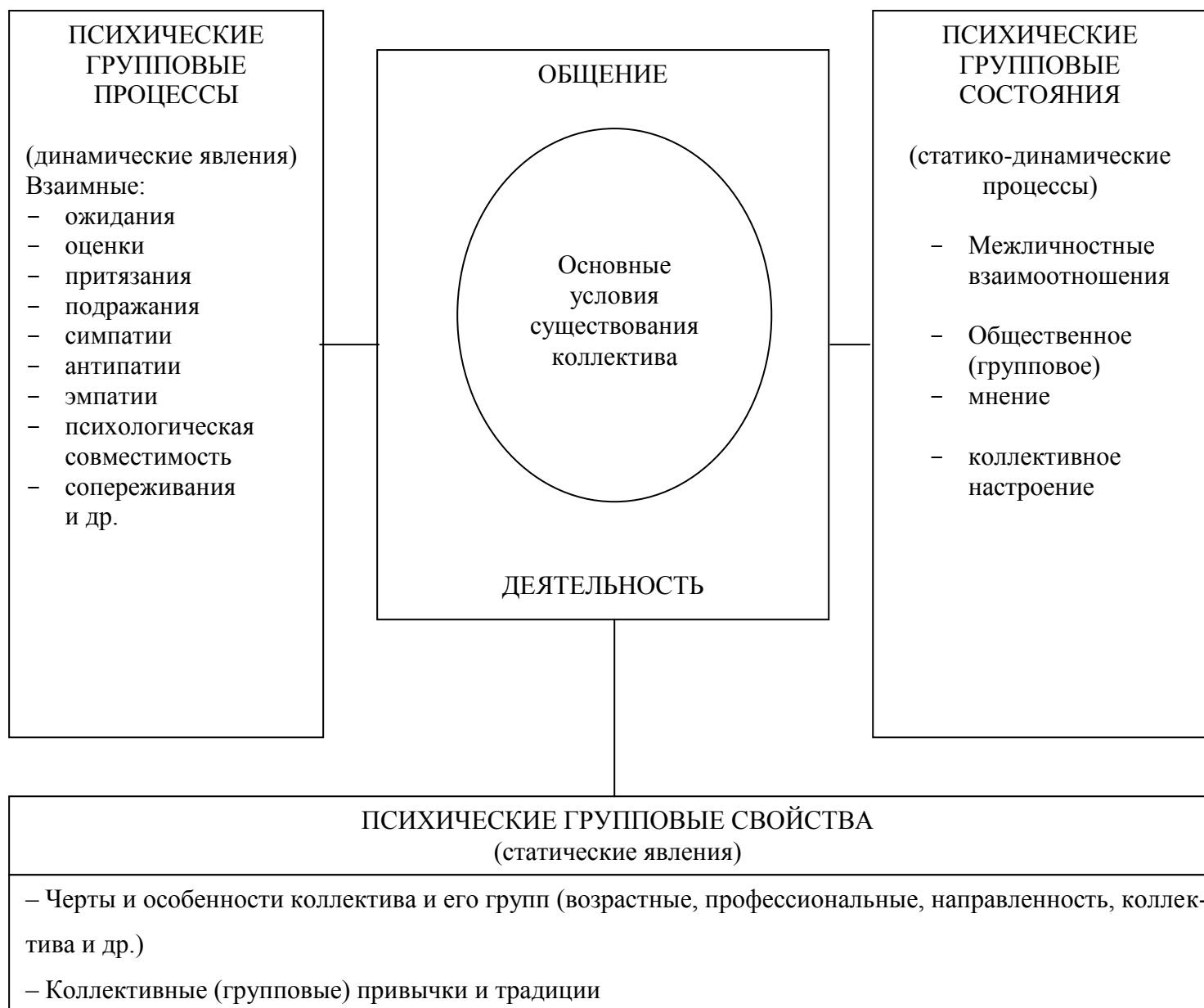
Основой для возникновения и проявления всех социально-психологических явлений в коллективе является совместная деятельность и общение.

Носителем психологии коллектива выступает весь коллектив или большая его часть, но не отдельная личность.

Объективные условия, в которых находится коллектив, представляют широкие возможности для формирования психологии коллектива.

Социально-психологические явления коллектива являются важным фактором формирования и воспитания личности, проявления ее качеств и черт характера в процессе общения и выполнения определенной социальной роли.

ПСИХОЛОГИЯ КОЛЛЕКТИВА



Взаимоотношения в коллективе – это различные формы и виды взаимосвязи и общения в процессе их совместной жизни и деятельности.

Взаимоотношения можно классифицировать: служебные, внеслужебные, межличностные. Во всех взаимоотношениях всегда имеет место личностный, психологический аспект – симпатии, антипатии, взаимные оценки, мнения, притязания, подражания и другие социально-психологические явления. Поэтому нельзя отрывать служебные и другие отношения от личностных, так же как неправомерно личные отождествлять с неслужебными. Взаимоотношения также могут быть: положительными и отрицательными, доброжелательными и конфликтными, официальными и неофициальными.

Социально-психологические причины конфликтных взаимоотношений:

А. Отрицательные межгрупповые отношения:

- периодическое ослабление организационной структуры и устойчивого ядра коллектива;
- нарушение установившейся системы внутри коллективных межгрупповых отношений;
- некоторое обособление одной группы в силу социально-психологических обстоятельств (одинаковый опыт работы и совместного пребывания в коллективе, сходные чувства, увлечения, интересы, склонности и привычки, установки и др.);
- стихийное и неофициально существование градаций (в различных уродливых формах) и попытки отдельных групп с отрицательной направленностью необоснованно притязать на особое привилегированное положение в коллективе;
- ущемление интересов одной группы другой.

Б. Отрицательные межличностные отношения:

- проявление негативных социально-психологических особенностей молодого возраста (преобладание процессов возбуждения над торможением, ярко выраженная прямота и категоричность в высказываниях, рационализм и элементы нигилизма в суждениях, пренебрежение к физическому труду и незавершенность физического развития, примитивность и элементарность в общении с товарищами, лжетоварищество, бравада, ухарство, гипертрофированная гордость, эгоизм, болезненное самолюбие и индивидуализм, проявление иногда элементов жестокости и др.);
- большая доля преобладания личностного элемента во взаимоотношениях и проявление их в открытой форме симпатии или антипатий;
- наличие отрицательных индивидуально-психологических черт личности (эгоизм, лень, грубость, заискивание, нечестность, тщеславие, беспринципность, недисциплинированность);
- состояние глубокой неудовлетворенности личности по разным вопросам;
- повышенная раздражимость и неуживчивость отдельных личностей;
- стихийный взлет отрицательных настроений, активизирующих проявление отрицательных мотивов, потребностей, целей, установок и требований личности.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

ВИДЫ

СЛУЖЕБНЫЕ

МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ

ВНЕСЛУЖЕБНЫЕ

ПРИНЦИПЫ
ВЗАИМООТНОШЕНИЙ
В КОЛЛЕКТИВЕ

ЕДИНОНАЧАЛИЯ

СТРОГОЙ
СУБОРДИНАЦИИ

ГУМАНИЗМА

КОЛЛЕКТИВИЗМА

1. Эффективный стиль руководства
2. Постоянное изучение и выявление отрицательно направленных микрогрупп, искоренение отрицательных привычек и традиций
3. Усвоение норм и правил
4. Правильная организация труда
5. Создание в коллективе здорового общественного мнения
6. Личный пример воспитателей в овладении культурой общения
7. Целесообразное комплектование коллектива
8. Подбор актива и укрепление его авторитета

УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ
ВЗАИМООТНОШЕНИЙ

Общественное мнение – это массовое явление, свойственное большим группам людей, проявляющееся как наиболее часто встречающаяся оценка членами этой группы какого-либо явления, имеющего общественное значение.

Общественное мнение коллектива – отражение в коллективном мнении общественного мнения той большой группы, в которую входит данный коллектив.

Общественное мнение обладает рядом **признаков**:

- представляет собой оценочное суждение большинства, выносимое определенной общностью людей тому или иному событию, явлению окружающей действительности;
- формируется только по вопросам, вызывающим общественный интерес;
- это публично выраженное и широко распространенное мнение;
- по своей сути оно выступает продуктом общения.

Исходя из глубины и постоянности общественных интересов, различаются стабильные и динамические общественные мнения.

В зависимости от социальной значимости объекта суждения, общественные мнения разделяются на значимые и второстепенные.

Общественные мнения по характеру их публичного выражения делятся на официально выраженные и скрытые.

В зависимости от источников возникновения общественные мнения бывают стихийными и сознательно формируемыми.

По уровню соответствия оценочных суждений реальному содержанию обсуждаемого объекта общественные мнения классифицируются на компетентные и некомпетентные.

Общественное мнение обладает рядом качественных показателей. Это:

1. **Направленность.** Она отражает характер отношения носителя общественного мнения к тем или иным фактам, событиям, явлениям.
2. **Интенсивность.** Она выражает степень заинтересованности, внимания к вопросу, ставшему предметом общественных суждений.
3. **Распространенность.** Она выражает степень охвата данным суждением членов коллектива.
4. **Стабильность.** Она показывает степень устойчивости содержания общественного мнения.
5. **Зрелость.** Это комплексная характеристика общественного мнения. Главным критерием зрелости является результат функционирования общественного мнения, его влияние на практические дела.

Общественное мнение активно воздействует на все общественные процессы, мотивы поведения людей.

ОБЩЕСТВЕННОЕ МНЕНИЕ

ФУНКЦИИ
ОБЩЕСТВЕННОГО
МНЕНИЯ

ОБЩЕСТВЕННОЕ МНЕНИЕ
РЕГУЛЯТИВНАЯ
ОБЩЕСТВЕННОГО ВОСПИТАНИЯ
ДУХОВНОГО СПЛОЧЕНИЯ
ОЦЕНОЧНАЯ
ИНФОРМАТИВНАЯ
КОНТРОЛЬНАЯ

ПУТИ ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ КОЛЛЕКТИВА

1. Систематическая, целенаправленная воспитательная работа с членами коллектива
2. Правильная организация работы
3. Укрепление авторитета руководителя и активистов
4. Обучение и воспитание актива
5. Регулярное обсуждение стоящих задач и хода их решения. Гласность.
6. Демократизация всей жизни.
7. Обеспечение единства слова и дела

УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЗДОРОВОГО ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ

- | |
|--|
| Всемерное развитие у личности сознательности, убежденности, морально-этических норм. |
| Борьба с неправильным общественным мнением, аргументированность и доказательность разъяснительной работы |
| Осуществление связи разъяснительной работы с жизнью, конкретными делами, поступками членов коллектива. |
| Достижение совпадения официального и неофициального оценочного суждения в коллективе. |
| Обеспечение свободы здоровой критики недостатков, имеющихся в коллективе |
| Достижение единства слова и дела в процессе повседневной жизни и деятельности. |

Настроения коллектива – это совместные переживания тех или иных событий, фактов, а также сходные эмоциональные состояния, овладевшие на какое-то время всем коллективом (или его частью) и влияющие на его жизнь и деятельность.

Настроения могут быть стеническими и астеническими.

Стенические настроения активизируют деятельность.

Астенические настроения выступают тормозом деятельности.

Настроения коллектива определяют характер индивидуальных настроений членов коллектива.

Свойства настроений коллектива:

1. Преимущественная обусловленность настроений социальными факторами, материальными и духовными условиями жизни и деятельности коллективов.

Настроения коллективов зависят от следующих факторов:

- социально-экономических отношений, политики;
- понимания значения, хода, результатов, целей деятельности;
- условий жизни и деятельности, организации быта и досуга;
- воспитательных мер, степени развития самовоспитания личности;
- личностных, интеллектуальных, эмоциональных и волевых качеств.

2. Особая заразительность.

Возникая у одних людей, настроения быстро распространяются на других в процессе контактов и общения сотрудников в коллективе.

3. Большая побудительная сила.

Коллективные настроения обладают большой побудительной силой, способствующей усиливать чувства отдельных людей и многократно увеличивать их энергию.

4. Особый динамизм групповых настроений.

Они способны:

- переходить из одной формы в другую – из подсознательной в отчетливо осознаваемую, из скрытой – в открытую;
- быстро перерастать в действия;
- быть подверженными колебаниями в самый незначительный период времени, почти мгновенно перестраиваться коренным образом.

Зная эти особенности, руководителям и воспитателям одинаково важно уметь в одних случаях сохранить и поддержать стихийно возникший порыв, энтузиазм, в других – вызвать подъем, пробудить инициативу и энергию коллектива, в-третьих – не допускать возникновения и распространение отрицательных настроений.

НАСТРОЕНИЯ КОЛЛЕКТИВА

ПРИЧИНЫ КОЛЛЕКТИВНЫХ НАСТРОЕНИЙ

ОБЪЕКТИВНЫЕ

Перспективы исторического развития
Характер взаимоотношений, уровень сплоченности коллектива
Условия деятельности коллектива
Результаты деятельности коллектива
Стиль руководства коллективом

СУБЪЕКТИВНЫЕ

Характер текущих чувств и эмоции
Убеждения, взгляды, оценки событий; отношение к действительности
Индивидуальные особенности личности: темперамент, склонность к тревожности, характер притязаний, способности и т.д.

ФУНКЦИИ НАСТРОЕНИЙ

Регулятор, усилитель, побудитель активности поведения личности.
Воздействуют на воспитание и переработку информации, направленность внимания и действий личности.
Влияют на проявление качеств, свойств и опыта личности.

ПУТИ УПРАВЛЕНИЯ НАСТРОЕНИЯМИ КОЛЛЕКТИВА

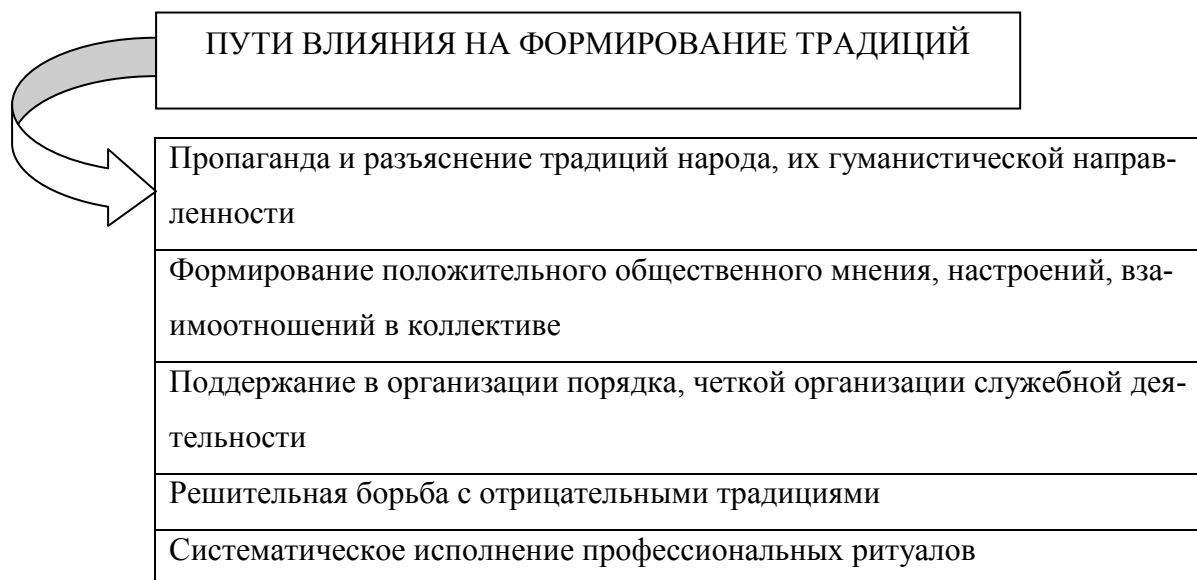
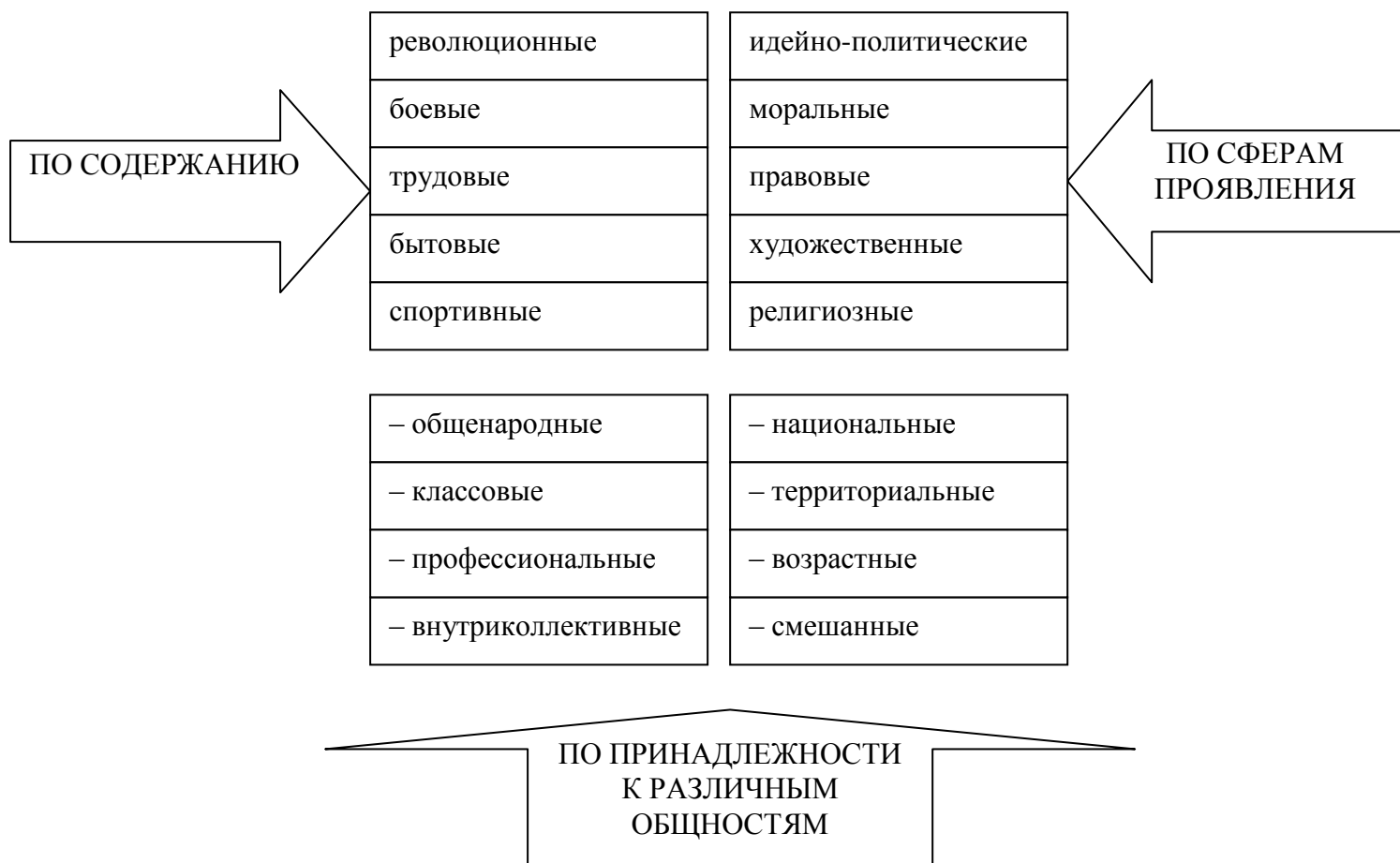
1. Формирование научного мировоззрения у членов коллектива.
2. Укрепление дружбы и товарищества, взаимного уважения в коллективе.
3. Личный оптимизм, бодрость и активность руководителя и воспитателя.
4. Обеспечение успеха деятельности коллектива, предотвращение неудач, отрицательных эмоций.
5. Постоянная забота о членах коллектива, удовлетворение их запросов.
6. Устранение причин, вызывающих конфликты.

Традиции – установившиеся в коллективе строго определенные действия и отношения, соблюдение которых стало общественной потребностью.

Традиции, по замечанию А.С. Макаренко, являются для коллектива тем социальным клеем, который скрепляет его в единое целое, а вместе с тем, придает ему своеобразие и неповторимость.

Традиции сплачивают коллектив, способствуют преемственности духовного облика и психического склада людей, помогают воспитанию и обучению, побуждают личность к проявлению общественной активности.

КЛАССИФИКАЦИЯ ТРАДИЦИЙ



Авторитет – означающее влияние человека, или группы лиц на других людей за счет своих специфических качеств, компетенций, черт характера....

Различают основные виды авторитета

Должностной авторитет – определяется служебным положением работника. Прочность его зависит от того, насколько он будет подкреплён профессиональными и личными качествами.

Моральный авторитет – определяется степенью психологического влияния какого-то лица или группы лиц на других людей в силу наличия у них определенных личностных качеств и черт характера.

Профессиональный авторитет – это авторитет, который основывается на профессиональных качествах.

Общественный авторитет – это авторитет государства, народа.

Коллективный авторитет – это авторитет коллектива от самого крупного до небольшого отдела.

Индивидуальный авторитет – авторитет отдельной личности.

Ложный авторитет – это авторитет, который достигается способами, противоречащими требованиям устава организации.

Виды ложного авторитета:

- авторитет подавления;
- авторитет расстояния;
- псевдавторитет педантизма;
- авторитет резонерства;
- авторитет доброты.

Авторитет подавления. Его сущность состоит в стремлении начальника путем демонстрации превосходства в правах и возможностях держать подчиненного в постоянном страхе перед наказанием.

Авторитет расстояния. Его сущность состоит в стремлении руководителя держать подчиненных на определенной дистанции, допускать только официальные контакты с ним, быть недоступным и загадочным.

Псевдоавторитет педантизма. Его сущность состоит в стремлении начальника создать в организации целую систему ненужных условностей, искусственно насаживаемых мелочных традиций.

Авторитет резонерства. Его сущность состоит в стремлении начальника завоевать авторитет путем бесконечных поучений и назиданий.

Авторитет доброты. Его сущность состоит в стремлении начальника завоевать авторитет и уважение своих подчиненных попустительством, снижением требований.

ВИДЫ АВТОРИТЕТА



УСЛОВИЯ ПОВЫШЕНИЯ АВТОРИТЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ

Формирование убежденности, высокой нравственности
Овладение глубокими знаниями
Чуткое, внимательное, уважительное отношение к подчиненным
Овладение эффективным стилем руководства
Компетентность
Умение правильно строить взаимоотношения
Личный пример
Умение опираться на актив, общественные организации

Конфликт – это труднорешимое противоречие, связанное с острыми эмоциональными переживаниями обеих сторон конфликта.

Конфликтная ситуация – это ситуация, при которой один из партнеров воспринимает ее для себя, как угрожающую его достоинство и т.д.

Конфликт имеет **объективную основу**, когда происходит острое столкновение нового со старым, и **субъективную основу**, когда личности необходимо сделать выбор в ситуации, которая допускает неоднозначность решений, когда не совпадают намерения, стремления и возможности, желания и обязанности, привычки и условия и т.д.

Причины конфликтов в коллективах:

1. Социально-психологические.

Они обусловлены неудовлетворенностью отдельных членов коллектива или микрогрупп своим положением в сложной структуре отношений:

- несоответствие притязаний реальному статусу в коллективе;
- стремление отдельных сотрудников к лидерству;
- разрывы дружеских контактов и связей;
- социально-психологическая несовместимость.

2. Морально-этические.

а) причины, связанные с недостатками личности подчиненных:

- отсутствие прочных навыков дисциплинированного поведения;
- незнание существующих в организации порядка и правил подчиненности;
- общая неподготовленность к профессиональной деятельности;
- неверные, отсталые взгляды, неправильная установка на профессиональную деятельность;
- недобросовестность, недисциплинированность;
- неуравновешенность характера
- высокомерие.

б) причины, связанные с недостатками личности руководителя:

- несоответствие стиля руководства уровню современных требований;
- профессиональная неподготовленность, отсутствие достаточного опыта в работе с людьми;
- недостатки характера;
- грубость;
 - властность;
 - отсутствие близости к людям;
 - черствость;
 - несправедливость;
 - моральная нечистоплотность и т.п.

3. Организационные.

Конфликты, как правило, связаны с недостатками в организации различных видов в профессиональной деятельности, с нечетким распределением функций и обязанностей между исполнителями, недостатками в материально-техническом обеспечении, бытовой неустроенностью и др.

КЛАССИФИКАЦИЯ КОНФЛИКТОВ



Динамику развития и разрешения конфликта можно представить как следующие взаимосвязанные **этапы**:

1. Возникновение конфликтной ситуации.

На этапе возникновения конфликтной ситуации между отдельными сотрудниками у каждого из них, а так же у окружающих обостряются эмоциональные переживания, которые могут выражаться в виде повышенной тревожности, угнетенного состояния или подъема психической активности (раздражимость, сопротивление требованиям).

2. Усиление конфликтной напряженности.

Признаками обострения конфликта выступают:

- резкое изменение отношения к профессиональной деятельности, сотрудникам, втянутым в конфликт;
- остро негативное суждение об окружающей обстановке, жизни и деятельности коллектива, должностных лиц, друзей по работе.

3. Возникновение повода для обострения конфликтной ситуации.

Толчком для вступления личности в конфликт бывает, как правило, внутреннее или внешнее побуждение, вызывающее определенную реакцию на основе уже сложившегося отношения личности к окружающей среде.

Таковыми могут быть:

- пренебрежительный жест или мимика;
- обидное, грубое слово;
- необъективная оценка результатов деятельности и т.д.

4. Наступление конфликта.

Это сопровождается, как правило, столкновением противоборствующих сторон в форме демонстративного поведения, высказываний и даже физических действий.

5. Разрешение конфликта или усугубление конфликтной ситуации.

Это один из ответственных моментов в деятельности руководителя коллектива, потому что необъективное разрешение конфликта не устраняет его причину и часто усугубляет разногласия, противоречия, разлагает коллектив.

Пути преодоления конфликтов:

1) Педагогический путь.

Главным средством педагогического влияния на конфликтующие стороны является метод убеждения, применяемый как индивидуально, так и коллективно.

2) Административный путь.

Он применяется только в крайних случаях, когда необходимо разъединение или удаление конфликтующих из состава коллектива, перемещение, перевод в состав первичного коллектива.



Один из сложнейших вопросов социальной психологии – **вопрос о национальных особенностях человеческой психики**. Каждая нация имеет свои специфические черты и свойства, совокупность которых обозначается понятиями психического склада нации и национального характера.

Важной особенностью многонациональных коллективов является то, что в структуре психологии наряду с общечеловеческими ценностями, установками, взглядами существуют элементы национальной духовной культуры.

Черты национальной психологии проявляются в особенностях национального характера, склада ума, специфике выражения чувств и темперамента, традициях, обычаях, нравах людей.

Например, народы Кавказа отличаются бурным протеканием психических процессов, что накладывает отпечаток на их поведение, поступки.

ПУТИ ФОРМИРОВАНИЯ ПСИХОЛОГИИ КОЛЛЕКТИВА

1. Создание психологических предпосылок для объединения людей в единый коллектив
2. Установление правильных взаимоотношений руководителей и членов коллектива
3. Создание положительного ядра коллектива
4. Создание в коллективе обстановки непрерывного движения вперед
5. Поддержание высокой дисциплины в коллективе
6. Развитие всесторонних связей данного коллектива с другими коллективами
7. Руководство малыми группам (микрогруппами), воспитательная работа с руководителями этих групп
8. Учет индивидуальных особенностей

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Общественные и межличностные отношения.
2. Общая характеристика методов социально-психологического исследования.
3. Содержание и структура общения.
4. Общение как процесс обмена информацией.
5. Руководство и лидерство в малой группе.
6. Содержание и эффекты межличностного восприятия.
7. Психологические особенности этнических общностей.
8. Социальная психология больших общественных групп.
9. Конфликты и взаимодействие в социальной среде.
10. Общая характеристика динамических процессов в малой группе.
11. Социально-психологическая сущность толпы.
12. Конфликты в различных социальных общностях.
13. Урегулирование конфликтов.
14. Социально-психологические особенности процесса социализации личности.
15. Классификация стилей лидерства.
16. Общественное мнение, психологические механизмы его формирования и развития.
17. Социализация и адаптация личности в различных социальных условиях.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Абрамова, Г. С. Практическая психология / Г. С. Абрамова. – Екатеринбург, 1998.
2. Агеев, В. С. Межгрупповое взаимодействие / В. С. Агеев. – М., 1990.
3. Адлер, А. Практика и теория индивидуальной психологии : пер. с нем. / А. Адлер. – М., 1995.
4. Адлер, Х. НЛП: современные психотехнологии / Х. Адлер. – СПб., 2000.
5. Андреева, Г. М. Психология социального познания / Г. М. Андреева. – М., 1997.
6. Андреева, Г. М. Социальная психология / Г. М. Андреева. – М., 1988.
7. Андреева, Г. М., Современная социальная психология на Западе: (Теоретические направления) / Г. М. Андреева, Н. Н. Богомолова, Л. А. Петровская. – М., 1970.
8. Анцупов, А. Я. Конфликтология / А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. – М., 1999.
9. Аронсон, Э. Общественное животное: Введение в социальную психологию: Пер. с англ. / Э. Аронсон. – М., 1998.
10. Асмолов, А. Г. О соотношении понятия установки в общей и социальной психологии / А. Г. Асмолов, М. А. Ковальчук // Теоретические и методологические проблемы социальной психологии. – М., 1977.
11. Белкин, А. С. Ситуация успеха. Как ее создать? / А. С. Белкин. – М., 1992.
12. Берн, Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры / Э. Берн. – М., 1990.
13. Битянова, М. Р. Организация психологической работы в школе / М. Р. Битянов. – М., 1997.
14. Бородкин, Ф. Внимание: конфликт / Ф. Бородкин, Н. Коряк. – Новосибирск, 1989.
15. Бороздина, Г. В. Психология делового общения / Г. В. Бороздина. – М., 1999.
16. Браун, Л. Имидж – путь к успеху / Л. Браун. – СПб., 1996.
17. Брэй, Р. Как жить в ладу с собой и миром? / Р. Брэй. – М., 1992.
18. Проблемы психологии народов / В. Вундт. – М., 1912.
19. Голизик, Э. Преодоление стресса за 60 секунд / Э. Голизик. – М., 1995.
20. Гостюшин, А. Энциклопедия экстремальных ситуаций / А. Гостюшин. – М., 1995.

21. Гриндлер, Дж. Из лягушек в принцы / Дж. Гриндлер, Р. Бэндлер. – Воронеж, 1995.
22. Давыдов, В. В. Проблемы развивающего обучения / В. В. Давыдов. – Л., 1987.
23. Дольник, В. Р. Вышли мы все из природы / В. Р. Дольник. – М., 1996.
24. Донцов, А. И. Психология коллектива / А. И. Донцов. – М., 1985.
25. Доценко, Е. Л. Психология манипуляции / Е. Л. Доценко. – М., 1996.
26. Дружинин, В. Психология семьи / В. Дружинин. – М., 1996.
27. Еникеев, М. И. Основы общей и юридической психологии / М. И. Еникеев. – М., 1997.
28. Ершов, П. М. Потребности человека / П. М. Ершов. – М., 1990.
29. Журавлев, В. И. Основы педагогической конфликтологии / В. И. Журавлев. – М., 1995.
30. Зеркин, Д. П. Основы конфликтологии / Д. П. Зеркин. – Ростов н/Д, 1998.
31. Зимичев, А. М. Психология политической борьбы / А. М. Зимичев. – СПб., 1993.
32. Зимняя, И. А. Педагогическая психология / И. А. Зимняя. – М., 2000.
33. Ильин, Е. П. Мотивация поведения / Е. П. Ильин. – СПб., 2000.
34. Кан-Калик, В. А. Учителю о педагогическом общении / В. А. Кан-Калик. – М., 1987.
35. Катаев-Смык, Л. А. Психология стресса / Л. А. Катаев-Смык. – М., 1983.
36. Каширин, В. П. Методические рекомендации по курсу «Основы психологии и педагогики» / В. П. Каширин. – М., 1997.
37. Каширин, В. П. Основы психологии и педагогики / В. П. Каширин. – Йошкар-Ола, 1998.
38. Каширин, В. П. Самоутверждение курсантов: (Социально-психологический анализ) / В. П. Каширин. – М., 1984.
39. Ковалев, А. Г. Коллектив и социально-психологические проблемы руководства / А. Г. Ковалев. – М., 1978.
40. Корнелиус, Х. Выиграть может каждый / Х. Корнелиус, Ш. Феир. – Пермь, 1992.
41. Креггер, О. Типы людей и бизнес / О. Креггер, Дж. М. Тьюсон. – М., 1995.
42. Креггер, О. 16 дорог любви / О. Креггер, Дж. М. Тьюсон. – М., 1995.
43. Крижанская, Ю. С., Третьяков В. П. Грамматика общения / Ю. С. Крижанская, В. П. Третьяков. – Л., 1990.
44. Криулина, А. А. Психология общения / А. А. Криулина. – Курск, 1993.

45. Кричевский, Р. Д. Психология малой группы / Р. Д. Кричевский, Е. М. Дубовская. – М., 1991.
46. Крофорд, В. Три кита успеха / В. Крофорд. – СПб., 1997.
47. Крысько, В. Г. Общая психология в схемах и комментариях к ним / В. Г. Крысько. – М., 1998.
48. Курс для высшего управленческого персонала. – М., 1970.
49. Леонтьев, А. А. Педагогическое общение / А. А. Леонтьев. – М.; Нальчик, 1996.
50. Лисичкин, В. А. Третья мировая информационно-психологическая война / В. А. Лисичкин, Л. А. Шелепин. – М., 1999.
51. Литвак, М. Е. Если хочешь быть счастливым / М. Е. Литвак. – Ростов н/Д, 1997.
52. Литвак, М. Е. Психологический вампиризм: Анатомия конфликта / М. Е. Литвак. – Ростов н/Д, 1997.
53. Лихачев, Б. Т. Педагогика / Б. Т. Лихачев. – М., 1995.
54. Майерс, Д. Социальная психология / Д. Майерс. – СПб., 1997.
55. Макаренко, А. С. Методика организации воспитательного процесса : соч. в 8 т. / А. С. Макаренко. – М., 1983. – Т. 1.
56. Масару, Ибука После трех уже поздно / Ибука Масару. – М., 1992.
57. Масляев, О. И. Психология личности / О. И. Масляев. – М., 1997.
58. Мудрик, А. В. Введение в социальную педагогику / А. В. Мудрик. – М., 1997.
59. Мудрик, А. В. Воспитание старшеклассников / А. В. Мудрик. – М., 1976.
60. Немов, Р. С. Психология / Р. С. Немов. – М., 1994. – Кн. 1, 2, 3.
61. Никольская, И. М. Психологическая защита у детей / И. М. Никольская, Р. М. Грановская. – СПб., 2000.
62. Общая психология / под ред. А. В. Петровского. – М., 1977.
63. Пайнс, Э. Практикум по социальной психологии / Э. Пайнс, К. Маслач. – СПб., 2000.
64. Панасюк, А. Ю. Управленческое общение? / А. Ю. Панасюк. – М., 1990.
65. Парыгин, Б. Д. Основы социальной психологической теории / Б. Д. Парыгин. – М., 1971.
66. Парыгин, Б. Д. Социальная психология / Б. Д. Парыгин. – СПб., 2000.
67. Петровский, А. В. Личность в психологии / А. В. Петровский. – Ростов н/Д, 1996.

68. Петровский, А. В. Социальная психология коллектива / А. В. Петровский, В. В. Шпалинский. – М., 1978.
69. Петровский, А. В. Психология / А. В. Петровский, М. Г. Ярошевский. – М., 2000.
70. Поршнева, Б. Ф. Социальная психология и история / Б. Ф. Поршнева. – М., 1979.
71. Практическая психология в образовании / под ред. И. В. Дубровиной. – М., 1997.
72. Прикладные проблемы социальной психологии. – М., 1983.
73. Пронников, В. А. Язык и мимика жестов / В. А. Пронников, И. В. Ладанов. – М., 1998.
74. Психологическая наука в России XX столетия: Проблемы теории и истории. – М., 1997.
75. Психология : словарь / под общ. ред. А. В. Петровского и М. Г. Ярошевского. – М., 1990.
76. Психология личности в трудах отечественных психологов. – СПб., 2000.
77. Рассказов, Ф. Д. Теория и методика организации научно-исследовательской работы: учебно-методическое пособие / Ф. Д. Рассказов, Э. Ф. Насырова, Н. С. Бирюкова. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2011. – 80 с.
78. Рассказов, Ф. Д. Современные образовательные технологии : учебно-методическое пособие / Ф. Д. Рассказов, С. М. Косенок. – Сургут: ИЦ СурГУ, 2012. – 76 с.
79. Рассказов, Ф. Д. Педагогика в модулях: учебно-наглядное издание / Ф. Д. Рассказов. – Сургут : Сургутский гос. ун-т, 2008. – 102 с.
80. Рассказов, Ф. Д. Психология в модулях: учебно-наглядное издание / Ф. Д. Рассказов. – Сургут : Сургутский гос. ун-т, 2008. – 102 с.
81. Рассказов, Ф. Д. Косенок С.М. Управление образовательными системами (учебно-методическое пособие) // Сургут: ИЦ СурГУ, 2012. – 52 с
82. Романова, Е. С. Механизмы психологической защиты. Генезис. Функционирование. Диагностика / Е. С. Романова, Л. Р. Гребенников. – Мытищи, 1996.
83. Руденский, Е. В. Основы психотехнологии общения менеджера / Е. В. Руденский. – М.; Новосибирск, 1997.
84. Руденский, Е. В. Социальная психология / Е. В. Руденский. – М.; Новосибирск, 1997.
85. Рыбаков, М. М. Конфликт и взаимодействие в педагогическом процессе / М. М. Рыбаков. – М., 1991.

86. Сандомирский, М. Е. Как справиться со стрессом / М. Е. Сандомирский. – Воронеж, 2000.
87. Ситаров, В. А. Социальная экология / В. А. Ситаров, В. В. Пустовойтов. – М., 2000.
88. Скотт, Дж. Г. Способы разрешения конфликтов / Дж. Г. Скотт. – Киев, 1991. – Вып. 2.
89. Слостенин, В. А. Целостный педагогический процесс как объект профессиональной деятельности учителя / В. А. Слостенин, А. И. Мищенко. – М., 1996.
90. Собчак, Д. Н. Введение в психологию индивидуальности / Д. Н. Собчак. – М., 1998.
91. Сосновский, Б. А. Мотив и смысл / Б. А. Сосновский. – М., 1993.
92. Социальная и военная психология. – М., 1990.
93. Социальная психология / под ред. Е. С. Кузьмина. – Л., 1979.
94. Социальная психология и этика делового общения. – М., 1995.
95. Социальная психология личности. – М., 1983.
96. Социальная психология личности. – М., 1979.
97. Социальная психология личности в вопросах и ответах. – М., 1999.
98. Стивенс, Дж. Приручи драконов: Как обратить свои недостатки в достоинства / Стивенс, Дж. – СПб., 1996.
99. Столяренко, Л. Д. Основы психологии / Л. Д. Столяренко. – Ростов н/Д, 1997.
100. Столяренко, Л. Д. Основы психологии: Практикум / Л. Д. Столяренко. – Ростов н/Д, 2000.
101. Сухомлинский, В. А. Методика воспитания коллектива / В. А. Сухомлинский. – М., 1982.
102. Таусенд, Р. Секреты управления / Р. Таусенд. – М., 1991.
103. Черепанова, Е. Психологический стресс / Е. Черепанова. – М., 1997.
104. Шевандрин, И. И. Социальная психология в образовании / И. И. Шевандрин. – М., 1995.
105. Шепель, В. М. Настольная книга бизнесмена и менеджера / В. М. Шепель. – М., 1992.
106. Шепель, В. М. Секреты личного обаяния / В. М. Шепель. – М., 1994.
107. Шепель, В. М. Управленческая антропология / В. М. Шепель. – М., 2000.
108. Щукина, Г. И. Активизация познавательной деятельности учащихся в учебном процессе / Г. И. Щукина. – М., 1989.

109. Щуркова, Н.Е. Новые технологии воспитательного процесса / Н. Е. Щуркова. – М., 1993.
110. Филатова, Е. С. Соционика в портретах / Е. С. Филатова. – Новосибирск, 1996.
111. Фромм, А. Азбука для родителей / А. Фромм. – Л., 1991.
112. Хекгаузен, Х. Мотивация и деятельность / Х. Хекгаузен. – М., 1986. – Т. 1.
113. Холл, С., Линдсей Г. Теории личности / С. Холл, Г. Линдсей. – М., 1999.
114. Юнг, К. Психологические типы / К. Юнг. – М., 1992.
115. Ярошевский, М. Г. История психологии / М. Г. Ярошевский. – М., 1985.

Дополнительная литература

1. Выготский, Л. С. Психология искусства / Л. С. Выготский. – М., 1986.
2. Гуленко, В. В. Юнг в школе. Соционика – межотраслевой педагогике / В. В. Гуленко, В. П. Тыщенко. – Новосибирск, 1997.
3. Дейкер, Х. Национальный характер и национальные стереотипы / Х. Дейкер, Н. Фрейда // Современная зарубежная этнопсихология. – М., 1979.
4. Дерябко, С. Гроссмейстер общения / С. Дерябко, В. Ясвин. – М., 1998.
5. Дэна, Д. Преодоление разногласий / Д. Дэна. – СПб., 1994.
6. Емельянов, Ю. Н. Активное социально-психологическое обучение / Ю. Н. Емельянов. – М., 1985.
7. Карнеги, Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей / Д. Карнеги. – М., 1989.
8. Кроль, Л. М. Человек-оркестр: Микроструктура общения / Л. М. Кроль, Е. Л. Михайлова. – М., 1993.
9. Лабунская, В. А. Невербальное поведение / В. А. Лабунская // Социально-перцептивный подход. – Ростов н/Д, 1986.
10. Ликсон, Ч. Конфликт. Семь шагов к миру / Ч. Ликсон. – СПб., 1997.
11. Межличностное восприятие в группе. – М., 1987.
12. Мелибруда, Б. Я – Ты – Мы / Б. Мелибруда. – М., 1986.
13. Павлов, К. В. Ваш психологический тип / К. В. Павлов. – Киев, 1996.
14. Петровская, Л. А. Компетентность в общении: Социально-психологический тренинг / Л. А. Петровская. – М., 1989.
15. Пиз, А. Язык телодвижений / А. Пиз. – Новгород, 1992.
16. Психология масс. – Самара, 1998.
17. Психология толп. – М., 1998.

18. Рабочая книга социолога. – М., 1976.
19. Рудестам, К. Групповая психотерапия / К. Рудестам. – М., 1990.
20. Саморегуляция и прогнозирование социального поведения личности / под ред. В. А. Ядова. – Л., 1979.
21. Тард, Г. Социальные этюды / Г. Тард. – СПб., 1902.
22. Франкл, В. Человек в поисках смысла: Пер. с англ. и нем. / В. Франкл. – М., 1995.
23. Фрейд, З. Массовая психология и анализ человеческого Я / З. Фрейд // Избранное. – М., 1990. – Кн. 1.
24. Фромм, Э. Бегство от свободы: Пер. с англ. / Э. Фромм. – М., 1995.
25. Хорни, К. Ваши внутренние конфликты / К. Хорни. – СПб., 1997.
26. Шостром, Э. Анти-Карнеги, или Человек-манипулятор / Э. Шостром. – М., 1992.



**Рассказов Филипп Дементьевич -
доктор педагогических наук,
профессор, Академик МАНПО,
Член-корреспондент РАЕ.**

Читает курсы «Педагогика и психология высшей школы», «Методология и методы психолого-педагогического исследования», «Современные педагогические технологии», «Теория и методика профессионального образования», «Методология диссертационного исследования» с использованием разработанных модулей более 15 лет.

Автор более 90 научных трудов. Область научных интересов – высшая школа в современном мире, проблемы профессионального образования и воспитания в новой эпохе.

Является основателем научной школы: «Инновационные технологии региональной системы непрерывного профессионально-педагогического образования».



Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»

Кафедра теории и методики профессионального образования

Ф. Д. Рассказов

ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА

ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ



ББК Ч 448.4(2):Ц35(2)
УДК 378.147:355.231.3
Р24

Рецензент: Косенок С.М, – д.п.н., профессор, профессор
кафедры «Теория и методика профессионального образования»

Рассказов, Ф. Д. Педагогика и психология высшей школы :
методические рекомендации / Авт.-сост. Ф. Д. Рассказов; Сургут.
гос. ун-т ХМАО-Югры. – Сургут, 2015. – 36 с.

Методические рекомендации имеют целью:

- оказать помощь аспирантам в изучении дисциплины «Педагогика и психология высшей школы»;
- содействовать углублению знаний и усовершенствованию умений аспирантов в области методологии, теории и технологии научно-исследовательской деятельности.

Содержание и структура материала соответствует Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 44.06.01 для вузов. В методических рекомендациях представлены указания к лекционным и практическим занятиям по дисциплине.

Методические рекомендации предназначены для аспирантов, занимающихся **по направлениям подготовки:**

- 01.06.01 Математика и механика.
- 03.06.01 Физика и астрономия.
- 04.06.01 Химические науки.
- 06.06.01 Биологические науки.
- 09.06.01 Информатика и вычислительная техника.
- 10.06.01 Информационная безопасность.
- 30.06.01 Фундаментальная медицина.
- 31.06.01 Клиническая медицина.
- 32.06.01 Медико-профилактическое дело.
- 37.06.01 Психологические науки.
- 38.06.01 Экономика.
- 40.06.01. Юриспруденция.
- 44.06.01. «Образование и педагогические науки».
- 45.06.01 Языкознание и литературоведение.
- 46.06.01 Исторические науки и археология.
- 47.06.01 Философия, этика и религиоведение.
- 49.06.01 Физическая культура и спорт.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Формируемые компетенции.....	6
Лекция 1 Теоретические концепции современного высшего образования, стандарты современной высшей школы.....	8
Лекция 2. Образовательная среда высшей школы.....	9
Лекция 3. Взаимосвязь личностного и профессионального компонента в образовательном процессе в высшей школе.....	10
Лекция 4. Активизация обучения и научно исследовательской работы студентов в высшей школе на основе использования современных психологических теорий и концептуальных педагогических подходов.....	11
Лекция 5. Организационно-педагогические условия образования и воспитания в высшей школе.....	12
Лекция 6. Формы и технологии обучения и управления научно-исследовательской деятельностью аспирантов.....	13
Лекция 7. Психодиагностика и диагностика учебных достижений, аттестация студентов.....	14
Лекция 8. Профессиональная деятельность преподавателя высшей школы..	15
Практическая работа 1. Теоретические концепции современного высшего образования, стандарты современной высшей школы.....	16
Практическая работа 2. Образовательная среда высшей школы.....	17
Практическая работа 3. Взаимосвязь личностного и профессионального компонента в образовательном процессе в высшей школе.....	18
Практическая работа 4. Активизация обучения и научно исследовательской работы студентов в высшей школе на основе использования современных психологических теорий и концептуальных педагогических подходов.....	19
Практическая работа 5. Организационно-педагогические условия образования и воспитания в высшей школе.....	20
Практическая работа 6. Формы и технологии обучения и управления научно-исследовательской деятельностью аспирантов.....	21
Практическая работа 7. Психодиагностика и диагностика учебных достижений, аттестация студентов.....	22
Практическая работа 8. Профессиональная деятельность преподавателя высшей школы..	23
Контрольные задания, материалы для самооценки.....	24
Общие требования к оформлению письменной (контрольной) работы.....	36
Список литературы.....	38

Пояснительная записка

В психологии издавна закрепились такие понятия, как "психология искусства", "психология труда", и т. п. Они используются для краткого обозначения совокупности психологических проблем, закономерностей, феноменов, характерных для художественной, трудовой или мыслительной деятельности человека. В таком контексте понятны и правомерны выражения "психология высшей школы", "психология высшего образования", в самом первом приближении указывающие область психологических проблем, возникающих в сферах человеческой деятельности, обеспечивающих функционирование системы высшего образования (прежде всего деятельности учения и преподавания).

Более строгие определения предметов психологии высшей школы, представляющей собой раздел педагогической психологии, и педагогики высшей школы будут даны ниже. Наряду с техникой и медициной она является не фундаментальной, а прикладной наукой. В ее задачи входит использование фундаментальных знаний, добытых психологией, биологией, общественными науками применительно к решению проблем обучения и воспитания.

Вряд ли кто-то возьмется оспаривать утверждение, что в ряду дисциплин, на которые опирается педагогика, психология занимает особое, центральное место. Цели и содержание образования, методы и средства обучения, организационные формы учебной деятельности, индивидуализация и дифференциация обучения, воспитание творческой личности, специфика преподавательского труда - какой бы педагогической проблемы мы ни коснулись, тут же всплывает ее психологический контекст, обнаруживается синкретическая слитность педагогического и психологического знаний.

Поэтому если педагогика хочет опираться на науку, а не ограничиваться самоочевидными истинами, подсказываемыми здравым смыслом, она почти неизбежно превращается в "психопедагогику" [Стоуне Э. - 1984]. Разумеется, здесь необходимо чувство меры, которое должно предотвратить растворение знания педагогического в знании психологическом, пусть даже и имеющем важное прикладное значение для теории и практики обучения и воспитания.

Педагогика и психология высшей школы как самостоятельная дисциплина сложилась в системе институтов и факультетов повышения квалификации преподавателей вузов, хотя отдельные исследования по данной проблематике проводились еще в прошлом веке. В конце 80-х годов курс "Основы педагогики и психологии высшего образования" был введен в качестве электива для аспирантов всех специальностей.

Объем этих рекомендаций не позволяет охватить все разделы типовой программы курса "Педагогика и психология высшего образования". При отборе материала для пособия автор руководствовался не принципом полноты охвата проблематики данной дисциплины, а стремлением отразить наиболее актуальные вопросы педагогики и психологии высшего образования, описать основные тенденции ее развития на современном этапе. Еще одним важным критерием при отборе материала было стремление избежать общих мест, повторения тривиальных истин, рассуждений, опирающихся не на науку, а на элементарный здравый смысл, которыми так богаты учебники и учебные пособия по педагогике. Но именно здравый смысл подсказывает, что самоочевидные положения, которые может формулировать практически любой грамотный человек и которые выдаются за достижения педагогической мысли, лишь дискредитируют эту науку в глазах аспиранта или другого читателя, не лишенного способности мыслить самостоятельно.

Существует еще одна веская причина, по которой в настоящих рекомендациях широко представлены перечисленные выше разделы общепсихологического знания. Курс по педагогике и психологии высшей школы читается в основном для слушателей аспирантов, которые вообще не изучали психологию или изучали так давно и в такой форме, что сохранившиеся знания совершенно недостаточны для понимания психолого-педагогических проблем высшего образования без актуализации основных элементов общепсихологического знания.

Формируемые компетенции:

- УК-1: Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

- УК-3: Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

- УК-6 (УК-5): Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- теоретические концепции современного высшего образования, стандарты современной высшей школы;

- взаимосвязь личностного и профессионального компонента в образовательном процессе в высшей школе;

- организационно-педагогические условия образования и воспитания в высшей школе;

- формы и технологии обучения и управления научно-исследовательской деятельностью студентов.

Уметь:

- анализировать имеющиеся международные документы по проблемам образования;
- выделять актуальные социально-педагогические проблемы современного высшего образования;
- на основе анализа психолого-педагогических теорий составлять таблицу возможных подходов к разработке проектов обучения в высшей школе;
- характеризовать инновационные модели обучения;
- составлять аннотированный список литературы по инновациям в практике образования, реализуемых в высшей школе;
- писать статьи по проблемам индивидуализации обучения в высшей школе; - анализировать имеющиеся в психологии и дидактике подходы к диагностике учебных достижений;
- разрабатывать вариант оценки достижений студентов в учебном процессе.

Владеть:

- навыками самовоспитания, самообразования, определения темперамента;
- использования психологии общения в межличностных отношениях;
- дидактическими системами и моделями обучения в структуре современного высшего образования.

Лекция 1. Теоретические концепции современного высшего образования, стандарты современной высшей школы

Цель лекции: познакомить аспирантов с концепциями современного высшего образования, раскрыть особенности стандартов современной высшей школы.

Учебные вопросы:

1. Современные концепции высшего образования: основные понятия, возможности, дидактические функции в учебном процессе.
2. Вариативные модели университетского образования.
3. Основные направления образования, тенденции и проблемы его развития.
4. Международная декларация о современном высшем образовании.
5. Образовательные стандарты и профессионально-образовательные программы высшей школы.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 1.

1. Дайте характеристику современным концепциям современного высшего образования.
2. Раскройте дидактические функции учебного процесса.
3. Какие знаете вариативные модели университетского образования?
4. Какая роль отводится современному высшему образованию согласно Международной декларации о современном высшем образовании?
5. Назовите отличительные признаки новых образовательных стандартов.
6. Что нового появилось в профессионально-образовательных программах высшей школы?

Лекция 2. Образовательная среда высшей школы

Цель лекции: познакомить аспирантов с основами дидактики и охарактеризовать дидактические теории обучения в высшей школе.

Учебные вопросы:

1. Основы дидактики высшей школы. Принципы и характеристика процесса обучения.
2. Дидактические теории обучения в высшей школе.
3. Дидактические системы и модели обучения в структуре современного высшего образования.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 2.

1. Раскройте основы дидактики высшей школы.
2. Дайте характеристику процесса обучения.
3. Основные требования принципов обучения.
4. Какие знаете дидактические теории обучения в высшей школе?
5. Назовите дидактические системы процесса обучения.
6. Охарактеризуйте модели обучения в структуре современного высшего образования.

Лекция 3. Взаимосвязь личностного и профессионального компонента в образовательном процессе в высшей школе

Цель лекции: раскрыть аспирантам сущность и структура профессиональной компетентности специалиста и влияние факторов формирования личности в образовательном процессе.

Учебные вопросы:

1. Факторы образования, способствующие личностному развитию студентов.
2. Структура профессиональной компетентности специалиста.
3. Психолого-педагогические теории развития личности в образовательном процессе.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 3.

1. Дайте характеристику факторам образования, которые способствуют личностному развитию студентов.
2. Раскройте психолого-педагогические теории, развития личности в образовательном процессе.
3. Охарактеризуйте социально-ролевые позиции студентов и преподавателей высшей школы.
4. Представьте сущность и структура профессиональной компетентности специалиста.

Лекция 4. Активизация обучения и научно исследовательской работы студентов в высшей школе на основе использования современных психологических теорий и концептуальных педагогических подходов

Цель лекции: познакомить аспирантов с современными психологическими теориями активизации обучения в высшей школе.

Учебные вопросы:

1. Современные психологические теории и концептуальные педагогические подходы в учебном процессе.
2. Активизация обучения и научно-исследовательской работы студентов в высшей школе.
3. Мотивация в обучении в высшей школе, соотношение стандартизации и индивидуализации в обучении.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 4.

1. Дайте характеристику современным психологическим теориям и концептуальным педагогическим подходам в учебном процессе.
2. Раскройте учебную и научно-исследовательскую деятельность студентов.
3. Какие знаете способы активизации научно-исследовательской деятельности студентов?
4. Какая роль отводится мотивации в обучении в высшей школе?
5. Раскройте соотношение стандартизации и индивидуализации студентов в обучении.

Лекция 5. Организационно-педагогические условия образования и воспитания в высшей школе

Цель лекции: раскрыть аспирантам сущность и организационно-педагогические условия образования и воспитания в высшей школе.

Учебные вопросы:

1. Процесс воспитания, его сущность и структура.
2. Психолого-педагогическая структура коллектива. Учебная группа как студенческая общность.
3. Организация воспитательной работы в высшей школе.
4. Коммуникационное поле и педагогическое общение преподавателя высшей школы.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 5.

1. Дайте характеристику процессу воспитания, его сущности и структуре.
2. Раскройте психолого-педагогическую структуру коллектива учебная группа.
3. Охарактеризуйте организацию воспитательной работы в высшей школе.
4. Представьте сущность и структуру коммуникационной культуры преподавателя высшей школы.

Лекция 6. Формы и технологии обучения и управления научно-исследовательской деятельностью аспирантов

Цель лекции: Раскрыть организационные формы и технологии обучения и управления научно-исследовательской деятельностью аспирантов.

Учебные вопросы:

1. Организационные формы обучения в высшей школе.
2. Лекционная деятельность преподавателя. Проектирование семинарских практических и лабораторных занятий в университетском образовании.
3. Управление самостоятельной работой студентов.
4. Инновационные педагогические технологии в системе высшего образования.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 6.

1. Дайте характеристику организационным формам обучения в высшей школе.
2. Раскройте педагогические возможности лекционной деятельности преподавателя.
3. Назовите отличие проектирования семинарских от практических и лабораторных занятий.
4. Раскройте особенности управление самостоятельной работой студентов.
5. Какие знаете Инновационные технологии в системе высшего образования?

Лекция 7. Психодиагностика и диагностика учебных достижений, аттестация студентов

Цель лекции: Раскрыть сущность и показать значение психолого-педагогической диагностики процесса образования.

Учебные вопросы:

1. Сущность и структура психолого-педагогической диагностики образования.
2. Диагностика и аттестация учебных достижений студентов.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 7.

1. Дайте характеристику сущности и структуре психолого-педагогической диагностики образования.
2. Критерии и показатели диагностики и аттестации учебных достижений студентов.

Лекция 8. Профессиональная деятельность преподавателя высшей школы

Цель лекции: Раскрыть особенности и структура педагогической деятельности преподавателя высшей школы.

Учебные вопросы:

1. Особенности педагогической деятельности преподавателя высшей школы.
2. Структура и индивидуальный стиль педагогической деятельности преподавателя.
3. Анализ эффективности преподавательской деятельности, аттестация преподавателя.
4. Повышение квалификации и самообразование преподавателя высшей школы.

Вопросы для самостоятельной проверки знаний по лекции № 8.

1. Дайте характеристику педагогической деятельности преподавателя высшей школы.
2. Раскройте структуру и индивидуальный стиль педагогической деятельности преподавателя.
3. Как осуществляется анализ эффективности преподавательской деятельности?
4. Повышение квалификации и самообразование преподавателя высшей школы. Аттестация преподавателя.

Практическая работа 1. Теоретические концепции современного высшего образования, стандарты современной высшей школы

Цель работы: Углубить, систематизировать знания международных документов и образовательных стандартов по проблемам образования.

Учебные вопросы:

1. Представить современные концепции высшего образования: основные понятия, возможности, дидактические функции в учебном процессе.
2. Представить и охарактеризовать вариативные модели университетского образования (не менее двух).
3. Выделить и представить основные направления образования, тенденции и проблемы его развития.
4. Что необходимо знать преподавателю из Международной декларации о современном высшем образовании в России?
5. Раскрыть цели и задачи образовательных стандартов и профессионально-образовательных программ высшей школы.
6. Выделите актуальные социально-педагогические проблемы современного высшего образования, предложите варианты их решения.

Практическая работа 2. Образовательная среда высшей школы

Цель работы: Закрепить знания аспирантами основ дидактики и моделей обучения в высшей школе.

Учебные вопросы:

1. Обсудить основы дидактики высшей школы.
2. Дать характеристику процесса обучения.
3. Раскрыть основные требования и условия реализации принципов обучения.
4. Рассмотреть дидактические теории обучения в высшей школе?
5. Назвать и охарактеризовать дидактические системы процесса обучения.
6. Представить модели обучения (не менее двух) в структуре современного высшего образования.

Практическая работа 3. Взаимосвязь личностного и профессионального компонента в образовательном процессе в высшей школе

Цель работы: Закрепить знания аспирантами сущности теории развития личности в образовательном процессе.

Учебные вопросы:

1. Дать характеристику факторам образования, которые способствуют личностному развитию студентов.
2. Раскрыть психолого-педагогические теории, развития личности в образовательном процессе.
3. Охарактеризовать социально-ролевые позиции студентов и преподавателей высшей школы.
4. Представьте сущность и структура профессиональной компетентности специалиста.
5. На основе анализа психолого-педагогических теорий каждому аспиранту составить таблицу возможных подходов к разработке проектов обучения в высшей школе.

Практическая работа 4. Активизация обучения и научно-исследовательской работы студентов в высшей школе на основе использования современных психологических теорий и концептуальных педагогических подходов

Цель работы: Углубить, систематизировать знания аспирантов современных психологических теорий активизации процесса обучения в высшей школе.

Учебные вопросы:

1. Рассмотреть характеристику современных психологических теорий и концептуальных педагогических подходов в учебном процессе.
2. Раскрыть учебную и научно-исследовательскую деятельность студентов.
3. Представить способы активизации научно-исследовательской деятельности студентов?
4. Обосновать роль мотивации в обучении студентов в высшей школе.
5. Раскрыть соотношение стандартизации и индивидуализации студентов в обучении.
6. Подготовить статью по проблемам индивидуализации обучения в высшей школе с конкретными примерами эффективного решения данной проблемы (не более одной страницы).

Практическая работа 5. Организационно-педагогические условия образования и воспитания в высшей школе

Цель работы: Раскрыть, систематизировать понимание аспирантами сущности организационно-педагогических условий образования и воспитания в высшей школе (на основе ФГОС).

Учебные вопросы:

1. Дать характеристику процессу воспитания, его сущности и структуре (на основе ФГОС).
2. Раскрыть психолого-педагогическую структуру коллектива учебной группы.
3. Охарактеризовать процесс организации воспитательной работы в высшей школе.
4. Представить сущность и структуру коммуникационной культуры преподавателя высшей школы.
5. Каждому студенту представить модель коммуникации двухуровневого профессионального обучения (НПО и СПО).

Практическая работа 6. Формы и технологии обучения и управления научно-исследовательской деятельностью аспирантов

Цель работы: Раскрыть, углубить знания аспирантами организационных форм и технологий обучения и управления научно-исследовательской деятельностью аспирантов.

Учебные вопросы:

1. Дать характеристику организационным формам обучения в высшей школе (на примере внедрения требований Болонского процесса).
2. Заслушать рефераты с последующим обсуждением по инновационным педагогическим технологиям в системе высшего образования.
3. Представить и обсудить аннотированный список литературы по инновациям в практике образования с аспирантами в высшей школе.

Практическая работа 7. Психодиагностика и диагностика учебных достижений, аттестация студентов

Цель работы: Раскрыть, углубить, систематизировать знания процесса мониторинга процесса образования.

Учебные вопросы:

1. Представить и проанализировать имеющиеся в психологии и дидактике подходы диагностики учебных достижений студентов. Разработайте вариант оценки достижений студентов в учебном процессе характеристику сущности и структуре психолого-педагогической диагностики образования.
2. Представить разработанный вариант индивидуального творческого задания по оценке достижений студентов в учебном процессе (обсудить варианты не менее 2-3 аспирантов).

Практическая работа 8. Профессиональная деятельность преподавателя высшей школы

Цель работы: Раскрыть, углубить, систематизировать знания сущности и структуры педагогической деятельности преподавателя высшей школы.

Учебные вопросы:

1. Заслушать и обсудить представленных аспирантами индивидуальных творческих заданий с характеристикой индивидуального стиля педагогической деятельности преподавателя.
2. Дать характеристику системы повышения квалификации и самообразования преподавателей высшей школы в ХМАО-Югре.
3. Представить порядок аттестация преподавателя высшей школы.

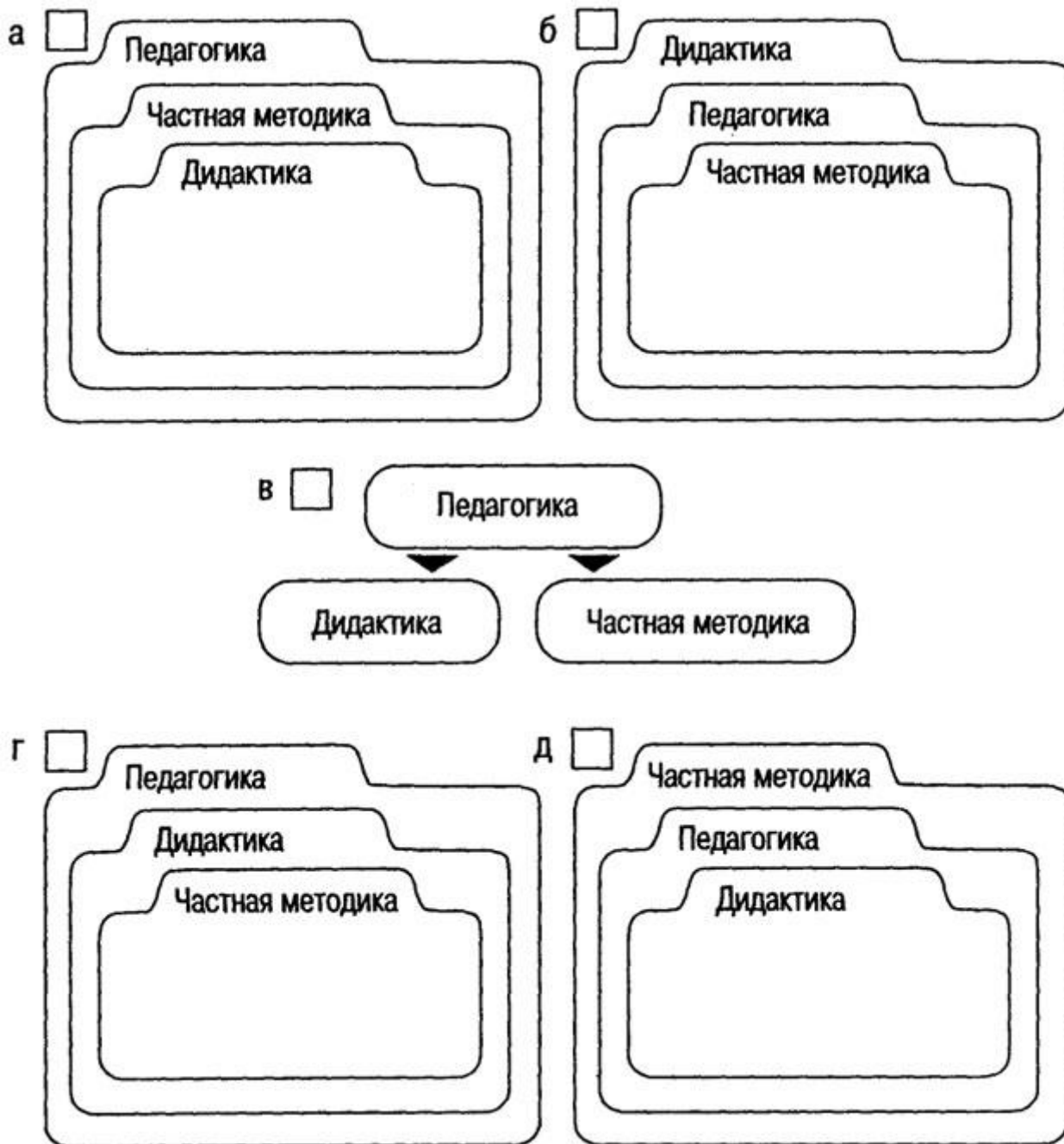
Контрольные задания, материалы для самооценки

аспирантами знаний, умений, владения и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций у аспирантов в процессе освоения образовательной программы

По итогам изучения первых двух тем. Что такое дидактика? Отметьте правильный ответ:

- теория обучения и образования;
- теория воспитания;
- теория обучения;
- часть педагогики, рассматривающая вопросы методики преподавания отдельных учебных предметов;
- теория обучения, образования и воспитания.

По итогам изучения первых пяти тем: Определите иерархию следующих понятий: педагогика, дидактика, частная методика. Какая схема правильно отражает эту иерархию?



По итогам изучения шестой темы: Какие из перечисленных признаков являются особенностями процесса обучения, а какие характеризуют случайный акт обучения. Подчеркните те из них, которые относятся к процессу обучения:

- непродолжительность; - планомерность;
- систематичность; - спонтанность;
- организованность; - нацеленность на результат;
- воспитательная направленность?

По итогам изучения всех тем: 1. Аспирант читает **все** страницы ролевой игры. 2. Каждый аспирант самостоятельно заполняет бланк №6, т.е. «играет за команду»; затем работает с бланком №7, одновременно оценивая их в баллах. 3. Аспирант, набравший 15 и более баллов оценивается на «Отлично», 12-14 баллов – «Хорошо», 10-11 баллов – «Удовлетворительно».

П Л А Н

проведения ролевой игры по теме:

“Современные требования к профессиональным качествам педагога ”

Цели игры:

- проверить знания педагогов требований руководящих документов к их качествам;
- закрепление знаний педагогов и их умений ранжировать профессиональные качества по их важности.

ВРЕМЯ – 2 часа

Порядок проведения ролевой игры.

1. Объявить тему игры.
2. Разделить педагогов на подгруппы по 3-4 человек в каждой.
3. Предоставить группам право самостоятельно выбрать старших подгрупп, которые на заключительном этапе будут обосновывать и отстаивать точку зрения всей подгруппы.
4. Разъяснить порядок игры:
 - игра проходит в 6 туров, в ходе которых старшими групп заполняются, учитывая мнения игроков группы, бланки № 1, 2, 3, 4, 5, 6;

- пояснить играющим, что такие профессиональные качества педагогов как личная примерность, авторитетность умышленно не внесены в перечень качеств, т.к. они являются собирательными понятиями, базирующимися на личностных качествах;
- обратить внимание игроков, что система критериев качеств педагогов разработана на основе требований руководящих документов многих организаций и предприятий к качествам педагога;
- объяснить систему оценок работы группы: за правильно выбранное качество начисляется группе 1 балл, за верное определение его рангового места добавляется еще 1 балл. Оценки выставляет руководитель группы.

5. После того, как все старшие подгрупп завершат работу по заполнению бланка №6, каждый старший подгруппы обосновывает набор качеств, выбранных подгруппой.

В это время руководитель игры заносит перечень предлагаемых качеств в свой рабочий бланк №7, одновременно оценивая их в баллах.

6. Объявить (на основании выставленных баллов) оценки подгруппам, отметить работу лучших подгрупп.
7. Пояснить свой вариант выбора качеств и ответить на возникшие вопросы.

1 тур - Общие личностно-деловые качества

Задание: Из перечисленных качеств выбрать пять, наиболее важных для деятельности педагога

1. Здоровье.
2. Высокая интеллектуальность.
3. Умение замечать новое, передовое.
4. Педагогическая направленность.
5. Инициативность.
6. Гармония развития интеллектуальных и нравственных качеств.
7. Умение организовать работу.
8. Психолого-педагогическая эрудиция.
9. Профессиональная компетентность.
10. Умение строить коллегиальную работу.
11. Деловитость.
12. Стремление к самообразованию.
13. Умение осуществлять подбор и расстановку кадров.
14. Умение строить индивидуальную работу с людьми.
15. Педагогическое мастерство.
16. Умение производить самоанализ и анализ деятельности трудового коллектива.

II тур - Специфические качества педагога (профессиональные)

Задание: Выбрать пять качеств, наиболее важных в работе педагога

1. Постоянное стремление к самосовершенствованию.
2. Педагогический такт.
3. Самостоятельность.
4. Требовательность.
5. Наблюдательность.
6. Высокая общая и профессиональная компетентность.
7. Воображение.
8. Аналитическое мышление.
9. Оптимизм.
10. Любовь к Родине.
11. Самообладание.
12. Энергичность.
13. Распорядительность.
14. Целеустремленность.
15. Высокая культура.
16. Эмоционально-волевая устойчивость.
17. Склонность к риску.
18. Объективность.
19. Готовность и способность брать на себя ответственность в сложной обстановке.

III тур - Качества руководителя и организатора пед. процесса

Задание: Из перечисленных качеств выбрать пять, наиболее важных для руководителя и организатора педагогического процесса коллектива.

1. Умение оценивать и корректировать действия подчиненных и свои.
2. Умение опираться в своей работе на коллектив.
3. Деловитость.
4. Решительность.
5. Сознательность.
6. Умение планировать свою работу и коллектива.
7. Умение определять воспитанность коллектива.
8. Компетентность.
9. Самообладание.
10. Товарищеская взаимовыручка.
11. Стремление к самосовершенствованию.
12. Брать ответственность на себя.
13. Коммуникабельность.
14. Требовательность.
15. Ответственность.
16. Здоровье.
17. Связь с массами.
18. Умение обучать и воспитывать актив.
19. Распорядительность.

IV тур - Психологические качества педагога

Задание: Из перечисленных качеств выбрать пять, наиболее важных для педагога

1. Самообладание.
2. Ответственность.
3. Любовь к профессии.
4. Дисциплинированность.
5. Любовь к людям.
6. Верность долгу руководителя.
7. Высокая культура.
8. Высокая логичность мышления.
9. Педагогическое мастерство.
10. Знания научной организации труда.
11. Умелое применение на практике положений Устава организации.
12. Умение осуществлять психологическую подготовку сотрудников.
13. Твердость в решениях, умение настоять на своем решении.
14. Целеустремленность.
15. Образцовый внешний вид.
16. Забота о сотрудниках.
17. Умение обучать и воспитывать сотрудников.
18. Готовность и способность брать на себя ответственность в сложной обстановке.

V тур - Отрицательные качества

Задание: Из перечисленных качеств личности выбрать пять, представляющих наибольший вред для педагогического коллектива

1. Безынициативность.
2. Вседозволенность.
3. Протекционизм.
4. Личная нескромность.
5. Безответственность.
6. Неприятие критики.
7. Нетребовательность.
8. Равнодушие.
9. Раздражительность в общении.
10. Самоуверенность.
11. Необъективность в оценке дел
12. Злоупотребление положением.
13. Отсутствие деловитости.
14. Высокомерие.
15. Угодничество.
16. Необъективность в подборе и расстановке кадров.
17. Мнительность.
18. Бестактность.
19. Волонтаризм.
20. Эгоизм.

VI тур – Общие выводы

Задание: Руководствуясь бланками № 1, 2, 3, 4, 5 выписать из них выбранные качества, согласно расстановке по ранговым местам.

№	I	К а ч е с т в а	I	Оценка руковод.
п/п	I		I	игры

I. Общие лично-деловые качества

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

II. Специфические качества педагога (профессиональные)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

III. Качества руководителя и организатора пед. процесса

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

IV. Психологические качества педагога

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

V. Отрицательные качества

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Всего баллов _____

Рабочий бланк руководителя игры

Вариант набора качеств педагога
гр. I б

I 1 гр. I 2 гр. I 3 гр. I 4 гр. I 5

I. Общие лично-деловые качества

1. Профессиональная компетентность
2. Умение организовать работу
3. Деловитость
4. Инициативность
5. Психолого-педагогическая эрудиция

II. Специфические качества педагога (проф.)

1. Высокая общая и профессиональная компетентность.
2. Объективность.
3. Требовательность.
4. Наблюдательность.
5. Готовность и способность брать на себя ответственность в сложной обстановке.

III. Качества руководителя и организатора пед. процесса

1. Компетентность
2. Деловитость
3. Распорядительность
4. Коммуникабельность
5. Опора на коллектив

IV. Психологические качества педагога

1. Самообладание.
2. Умение осуществлять псих. подготовку сотрудников.
3. Твердость в решениях, умение настоять на своем решении.
4. Целеустремленность.
5. Готовность и способность брать на себя ответственность в сложной обстановке.

V. Отрицательные качества

1. Необъективность в оценке дел
2. Протекционизм
3. Равнодушие
4. Самоуверенность
5. Эгоизм

VI Общая оценка

VII Место группы

Общие требования к оформлению письменной (контрольной) работы

1. Письменная научная работа выполняется на одной стороне стандартного листа формата А4 (210x297 мм.). Допускается предоставлять иллюстрации и таблицы на листах формата А3, А4х3, А4х4, А2 и А1.

2. Текстовые документы выполняют одним из следующих способов:

– рукописным – в этом случае текст должен быть выполнен аккуратно, четким почерком;

– машинописным, при этом следует выполнять требования ГОСТ 13.1.002-80. «Репрография. Микрография. Документы для съемки. Общие требования и нормы». Шрифт машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, расстояние между строчками 2 интервала (так, чтобы на странице размещалось 28–30 строк);

– с использованием компьютера.

1. Основные правила компьютерного набора:

1) шрифт – Times New Roman;

2) кегль основного шрифта – 14;

3) по краям листа оставляются свободные поля:

– левое – 3 см.

– правое – 1,5 см.

– верхнее – 2 см.

– нижнее – 2 см.;

4) красная (первая) строка – 1,25 см.;

5) междустрочный интервал – 1,5;

6) сноски сквозные, в тексте в квадратных скобках (например, [2, с. 25]);

7) кавычки в виде «елочек» (Например: «Разработка фирменного стиля...»);

8) следует различать тире, тире без пробелов и дефисы (тире – знак препинания, который ставится между отдельными словами; дефис – знак в виде короткой черточки, применяемый для соединения частей сложных слов

и обозначения переносов; тире без пробелов служит для обозначения периода, например, 10–15 лет);

9) страницы письменной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Шрифт – Times New Roman. Кегль – 14.

3. Интенсивность цвета шрифта должна быть одинаковой на всей странице.

4. Написание текста должно быть четким, качественным. Исправления в тексте допускаются, но они должны быть выполнены аккуратно.

5. Автонумерация в главах не допускается (все набирается вручную).

6. Абзацный отступ и интервал выравнивается по схеме: Формат – Абзац:

Отступ: слева – 0 см., справа – 0 см.

Интервал: перед – 0 пт., после – 0 пт.

Выравнивание – по ширине.

Уровень – основной текст.

Список литературы

1. Бим-Бад, Б. М. Психология и педагогика: учебное пособие / Б. М. Бим-Бад. – М.: Флинта, 2014. – 187 с.
2. Дружкин, А. В. Педагогика и психология высшей школы / А. В. Дружкин. – Саратов : Наука, 2013. – 124 с.
3. Митин, А. Н. Основы педагогической психологии высшей школы / А. Н. Митин. – М.: Проспект, 2016. – 361 с.
4. Новиков, А. М. Методология научного исследования : учеб.-метод. пособие для студентов, аспирантов, докторантов / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. – 2-е изд. – М.: Либроком, 2013. – 270 с.
5. Павелко, Н. Н. Психология и педагогика: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Н. Н. Павелко, С. О. Павлов. – Москва : КноРус, 2016. – 139 с.
6. Пастюк, О. В. Психология и педагогика : учебное пособие / О. В. Пастюк. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 172 с.
7. Самойлов, В. Д. Андрогогические основы педагогики и психологии в системе высшего образования России : учебник для студентов вузов / В. Д. Самойлов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 295 с.
8. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В. П. Симонов. – М.: Инфра-М, 2015. – 320 с.
9. Чернышова, Л. И. Психология и педагогика : учебное пособие / Э. В. Островский, Л.И. Чернышова ; Под ред. Э.В. Островский. – М.: Инфра-М, 2015. - 381 с.



**Рассказов Филипп Дементьевич -
доктор педагогических наук,
профессор, Академик МАНПО,
Член-корреспондент РАН,
Заслуженный деятель науки ХМАО-Югры.**

Читает курсы «Педагогика и психология высшей школы», «Методология и методы психолого-педагогического исследования», «Современные педагогические технологии», «Теория и методика профессионального образования», «Методология диссертационного исследования» с использованием разработанных модулей более 15 лет.

Автор более 90 научных трудов. Область научных интересов – высшая школа в современном мире, проблемы профессионального образования и воспитания в новой эпохе.

Является основателем научной школы:
«Инновационные технологии региональной системы непрерывного профессионально-педагогического образования».



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БУ ВО «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Кафедра педагогики
профессионального и дополнительного образования**

**Э. Ф. Насырова
Ф. Д. Рассказов**

**ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Учебное пособие

Сургут
Издательский центр СурГУ
2018

УДК 378.2(075.8)
ББК 74.58я73
Н329

Печатается по решению
редакционно-издательского совета СурГУ

Рецензенты:

д. пед. н., профессор кафедры педагогики и психологии
ЮГУ **Г. А. Степанова**;
д. пед. н., профессор кафедры педагогики профессионального
и дополнительного образования СурГУ **В. Д. Повзун**

Насырова, Э. Ф.

Н329 Технология подготовки и защиты научно-исследовательской работы : учеб. пособие / Э. Ф. Насырова, Ф. Д. Рассказов ; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2018. – 94 с.

В пособии представлены основные формы организации самостоятельной научно-исследовательской работы студентов (бакалавров, магистров и аспирантов): контрольные, курсовые, выпускные квалификационные работы, магистерская диссертация на соискание академической степени магистра, кандидатская диссертация на соискание ученой степени кандидата наук; раскрыта методология педагогического исследования, а также представлена методика оформления и защиты научно-исследовательской (выпускной квалификационной и научно-квалификационной) работы.

Предназначено для студентов, аспирантов и соискателей.

УДК 378.2(075.8)
ББК 74.58я73

© Насырова Э. Ф., Рассказов Ф. Д., 2018
© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	4
Глава 1. Формы организации научно-исследовательской работы ...	5
1.1. Контрольная работа	5
1.2. Курсовая работа	6
1.3. Выпускная квалификационная работа	10
1.4. Магистерская диссертация	13
1.5. Кандидатская диссертация	32
Глава 2. Методология педагогического исследования	48
Глава 3. Оформление письменной научно-исследовательской работы	59
Список литературы	75
Приложения	76

ВВЕДЕНИЕ

Научно-исследовательская работа студентов является неотъемлемой составляющей образовательной программы всех уровней высшего профессионального образования. Основными формами самостоятельной научно-исследовательской работы студента являются контрольные, курсовые, дипломные работы, магистерские диссертации на соискание академической степени магистра. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков к самостоятельному научному творчеству, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Выполнение основных правил оформления научно-исследовательской работы повышает культуру представления полученных результатов. Они становятся более доступными для читателя, приобретают форму, которая позволяет сравнивать ее с результатами других исследований и практически использовать.

В научно-исследовательской работе – при всех различиях их значимости и объема (контрольные, курсовые, дипломные работы, магистерские и кандидатские диссертации) – оформление результатов исследования должно подчиняться единым требованиям. Правда, до настоящего времени не создан единый свод правил, в равной мере обязательный для всех. Можно говорить лишь о некоторых общих требованиях, а также рекомендовать выполнение наиболее популярных правил, в наибольшей мере отвечающих специфике исследований в области педагогики. Внешнее оформление рукописи должно отвечать требованиям эстетики и правилам, разработанным ГОСТ.

Глава 1

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

1.1. Контрольная работа

Контрольная работа – сокращенное объективное изложение содержания документа с основными фактографическими данными и выводами.

Контрольная работа представляет собой один из этапов научно-исследовательской работы студентов. Целью написания контрольных работ является привитие студентам навыков самостоятельной работы с информационными ресурсами, с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Различают контрольные работы репродуктивные и продуктивные. Репродуктивные контрольные работы воспроизводят содержание первичного текста. Продуктивные – предполагают критическое или творческое осмысление литературы.

Композиция контрольных работ может быть:

- конспективной, когда ее построение полностью соответствует структуре контрольной работы и отражает все или основные рубрики (разделы, главы, параграфы и т. д.);

- фрагментной, когда рассматриваются только ее отдельные части (обычно таким образом реферируются большие по объему и многопроблемные источники);

- аналитической, когда содержание контрольной работы раскрывается вне связи с ее структурой; в этом случае составляется план, в соответствии с которым и излагается содержание.

Лаконичное изложение в контрольной работе мыслей автора первоисточника не допускает описания собственной позиции автора контрольной работы по рассматриваемому вопросу. Он может лишь выразить согласие или несогласие с положениями первоисточника, разъяснить отдельные использованные в первоисточнике термины.

Чтобы подготовить качественную контрольную работу, стоит придерживаться следующих правил:

- просмотреть все возможные источники информации;
- выписать в соответствии с целью контрольной работы главную мысль из каждого источника информации, т. е. определенные

- положения и аргументирующие их доказательства;
- сгруппировать в обобщениях однородные факты;
 - систематизировать цифровые данные;
 - сократить отдельные предложения за счет избыточной информации;
 - соединить выписанный материал в единый текст;
 - прочитать текст, план к нему и отметить пункты плана, которые не раскрыты в контрольной работе.

Объем контрольной работы должен составлять 10–12 машинописных листов, количество использованных источников – 5–10.

1.2. Курсовая работа

В соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования РФ, в учебном плане направления 050100.62 Педагогическое образование, профиль подготовки «Технологическое образование» предусмотрено выполнение студентами четырех курсовых работ, что способствует закреплению, углублению, расширению общепрофессиональных и специальных знаний и умений.

Курсовая работа – это учебная научно-исследовательская работа студента, которая выполняется им на протяжении всего курса обучения под руководством преподавателя – научного руководителя.

Цель выполнения курсовых работ – повышение качества подготовки студентов по специальности.

Задачи выполнения курсовых работ:

- углубление и расширение знаний студентов путем самостоятельного обращения к специальной литературе, вспомогательным и справочным пособиям;
- систематизация студентом теоретических и практических знаний, умений, полученных им при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- овладение умением самостоятельно анализировать, обобщать и делать выводы;
- развитие творческой инициативы студентов при самостоятельном решении поставленных перед ними задач.

Курсовая работа выполняется в русле двух главных направлений исследования, а именно:

- изучение научной литературы по данной проблеме, т. е. знакомство с тем, что уже сделано предшественниками;

- собственная экспериментально-практическая работа исследователя.

По мере выполнения работы расширяется научный кругозор студента, он глубже овладевает теоретическими и практическими методами исследования, вырабатывает самостоятельность мышления, обретает собственные научные взгляды.

Выбранная студентом тема научного исследования в курсовых работах может получить дальнейшее развитие и углубление в выпускной квалификационной работе.

Объем курсовой работы не должен превышать 30 машинописных листов, количество использованных источников – 25–30.

Курсовая работа может иметь следующую *структуру*:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление).
3. Перечень условных обозначений, сокращений (если имеются).
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Заключение.
7. Библиографический указатель литературы (библиографический список/список литературы).
8. Приложение.

Титульным листом называют первый лист работы, содержащий основные сведения о ней.

Наименование темы должно соответствовать принятой терминологии и быть кратким, записываться в именительном падеже единственного числа. В наименовании, состоящем из нескольких слов, на первом месте указывается имя существительное.

Перенос слов на титульном листе и в заголовках по тексту не разрешается. Точка в конце заголовка не ставится.

Содержание (оглавление) – перечень названий параграфов и других составных частей работы с указанием страниц, где они помещены.

Оглавление – перечень названий глав с указанием страниц (прил. 1). Вынесенные в оглавление заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы.

В студенческой научной работе содержание (оглавление) располагается на следующей за титульным листом странице.

Основной текст работы следует делить на разделы и подразделы. Каждый раздел (подраздел) должен иметь свой заголовок – слово или словосочетание, в котором формулируется их основное содержание.

Заголовки отделяются от текста интервалами сверху и снизу. Точка в конце заголовка не ставится.

В качестве заголовка введения и заключения, как правило, используются сами названия разделов, т. е. слова «введение» и «заключение».

Перечень условных обозначений и сокращений. При использовании условных обозначений и редко употребляемых сокращений необходимо приложить к работе список с расшифровкой и пояснениями.

Список располагается на следующей странице за оглавлением.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы, основание и исходные данные для разработки темы.

Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, объект и предмет исследования, теоретическая и практическая значимость, задачи и гипотеза исследования, обозначен контекст обсуждаемой проблемы (предысторию проблемы, мотивировку выбора проблематики, прогноз возможных практических результатов).

В основной части работы приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Основная часть может содержать две главы.

В первой главе представляется реферативный обзор (анализ) проблематики исследования, дается краткая характеристика основных понятий, обосновывается направление исследования. Необходимо показать, какие задачи стоят перед практикой обучения и воспитания и перед педагогической наукой в аспекте избранного вами направления в конкретных социально-экономических условиях развития общества. Откуда возникла проблема в науке до вас? Кто был первым ее основателем? Почему вы озаботились решением именно этой проблемы? Какой возможный практический результат ваших действий?

Вторая глава содержит:

- выбор направления исследований, включающий обоснование этого выбора, методы решения задач и их сравнительную оценку, общую методику проведения исследования;

- теоретические или экспериментальные исследования (описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, соответ-

ствующие иллюстрации, графики, диаграммы, эскизы, схемы и т. п.);
- обобщение и оценку результатов исследований.

В заключении делаются выводы по всей работе, намечаются перспективы продолжения работы или исследования, даются практические рекомендации.

Заканчивается работа **библиографическим списком источников (список литературы)**, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой проблемой, и приложениями. Библиографический список/список литературы оформляется в соответствии с требованиями стандарта (прил. 5). В конце курсовой работы помещается список, содержащий сведения об источниках, использованных при написании текста.

Библиографический список является обязательным компонентом любой научной работы. Он содержит библиографические записи документов и составляется в соответствии с правилами библиографического описания.

Приложения. Курсовая работа может содержать вспомогательный материал, который необходим для лучшего понимания ее содержания: большие таблицы, схемы, диаграммы и т. п. Для удобства их выносят в конец работы в отдельный раздел, который называется «Приложения». Они оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах и располагаются в порядке появления ссылок в работе. В тексте на них делается ссылка, а над каждым из них в правом верхнем углу отдельной строкой пишется слово «Приложение» и ставится его порядковый номер.

Защита курсовых работ представляет собой особую форму проверки выполнения задания. Она выявляет степень понимания студентом проблемы и обоснованность предлагаемых им методических решений. Защита работы проходит в присутствии специальной комиссии из числа членов кафедры (2–3 человека), руководителя курсовой работы и студентов подгруппы (группы). Такая публичная защита позволяет ознакомить коллектив с работой его членов, а также выработать единство требований и подходов к курсовым работам со стороны руководителей.

Защита состоит в коротком (до 10 мин) докладе студента по выполненной работе и в ответах на вопросы преподавателей.

1.3. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа – это итоговая аттестационная научная работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в печатном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной аттестационной комиссией.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное теоретическое исследование одной из наиболее актуальных, наиболее сложных проблем по специальности или направлению. Поэтому дипломная работа должна содержать элементы новизны, поиска собственных путей разрешения современных научных и практически значимых вопросов. Выводы автора работы должны быть в достаточной степени убедительны и аргументированы.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающими кафедрами. Поскольку кафедрой устанавливается лишь примерный перечень тем, студент может предложить для дипломной работы свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае он должен обратиться к заведующему кафедрой с письменным заявлением, в котором обосновывается целесообразность работы по выбранной теме.

Желательно, чтобы тема работы являлась продолжением выполненных студентом курсовых работ на предыдущих курсах.

Студенты очной формы обучения выполняют выпускную квалификационную работу по материалам того образовательного учреждения, где они проходили педагогическую практику. Студенты очно-заочной формы обучения разрабатывают темы дипломных проектов, связанные с их производственной деятельностью. Выпускная квалификационная работа позволяет судить об уровне знаний, приобретенных студентом за годы учебы, его умении применять эти теоретические знания в решении конкретной проблемы, о том, насколько хорошо студент овладел методами научного исследования, и, в конечном итоге, дает представление о практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Объем выпускной квалификационной работы не должен превышать 60 печатных страниц. По гуманитарным и общественным наукам объем работы допускается увеличивать на 20 – 30 %. В работе должно быть использовано от 50 до 100 источников информации.

Оформление выпускной квалификационной работы начинается после завершения всех этапов опытно-поисковой работы и результатов, полученных в ходе ее осуществления.

Выпускная квалификационная работа может иметь *следующую структуру*:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический указатель литературы (библиографический список/список литературы).
7. Приложение.

Титульным листом называют первый лист работы, содержащий основные сведения о ней.

Наименование темы должно соответствовать принятой терминологии и быть кратким, записываться в именительном падеже единственного числа. Перенос слов на титульном листе и в заголовках по тексту не разрешается. Точка в конце заголовка не ставится.

Оглавление – перечень названий глав и других составных частей работы с указанием страниц, где они помещены.

Вынесенные в оглавление заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы. В студенческой научной работе оглавление располагается на следующей за титульным листом странице.

Основной текст работы следует делить на разделы и подразделы. Каждый раздел (подраздел) должен иметь свой заголовок – слово или словосочетание, в котором формулируется их основное содержание. Заголовки отделяются от текста интервалами сверху и снизу.

В качестве заголовка введения и заключения, как правило, используются сами названия разделов, т. е. слова «введение» и «заключение».

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы, основание и исходные данные для разработки темы.

Во введении должны быть показаны актуальность темы исследования, противоречия, цель, объект, предмет, гипотеза и задачи исследования, обозначен контекст обсуждаемой проблемы (предыс-

торию проблемы, мотивировку выбора проблематики, прогноз возможных практических результатов), теоретическая и практическая значимость работы.

Объем данного раздела не должен превышать двух–трех страниц.

В **основной части** работы приводят данные, отражающие существо, методику и основные результаты исследования. Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследований, включающий обоснование этого выбора, методы решения задач и их сравнительная оценка, общая методика проведения исследований;

- теоретические и(или) экспериментальные исследования (описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, соответствующие иллюстрации, графики, диаграммы, эскизы, схемы т. п.);

- обобщение и оценку результатов исследований.

Заключение должно содержать основные выводы и итоги проделанной работы. В нем намечаются пути и цели дальнейших исследований, даются практические рекомендации.

Объем данного раздела не должен превышать двух–четырёх страниц.

В конце научной работы помещается список, содержащий сведения об источниках, использованных при написании текста. Этот раздел работы называется **«список литературы»** или **«библиографическим списком»**.

Приложения. В научную работу включают дополнительный, вспомогательный материал, который необходим для лучшего раскрытия и понимания ее содержания: большие таблицы, схемы, диаграммы и т. п. Для удобства их выносят в конец работы в отдельный раздел, который называется «Приложения». Они оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах и располагаются в порядке появления ссылок в тексте. Приложения могут быть обязательными и информационными. Информационные приложения имеют рекомендательный или справочный характер. Если приложений несколько, то они нумеруются (без знака «№»). Каждое приложение лучше начинать с новой страницы. В правом верхнем углу отдельной строкой пишется слово «Приложение» и ставится его порядковый номер.

1.4. Магистерская диссертация

Разработанная и реализуемая в настоящее время концепция непрерывного педагогического образования предполагает выделение особой ступени профессионального образования – магистратуры.

Основные задачи магистратуры:

1. Подготовка преподавателей профессиональной школы (высшей и средней специальной), готовых осуществлять поиск и современную обработку информации, профессионально интерпретировать научные результаты и транслировать их в социум по определенным правилам.

2. Подготовка кадров для профессиональных образовательных учреждений различного уровня (гимназий, лицеев, колледжей, институтов и т. п.). В образовательных программах большинства образовательных учреждений появились новые дисциплины, часто имеющие интегративный характер. Качественные изменения в профессиональной деятельности педагога связаны с проектированием новых элементов образовательного процесса, с необходимостью руководства исследовательской деятельностью обучаемых.

3. Не менее существенным представляется подготовка кадров для научно-исследовательских учреждений разного типа, основной ориентацией которых является диагностика инновационных процессов в области образования.

Магистр должен уметь:

- формулировать задачи исследования в области образования;
- формировать план исследования;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методики, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в научной и научно-методической литературе;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Научно-исследовательская часть магистерской программы должна показать теоретический потенциал автора, его умение интерпретировать различные концепции и теории, способность к твор-

ческому осмыслению анализируемого материала, степень владения профессиональным языком предметной области знаний.

Итоговая государственная аттестация проводится в магистратуре в завершающем семестре и осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми в высших учебных заведениях по каждой основной профессиональной образовательной программе. Она предусматривает сдачу выпускных экзаменов и публичную защиту на заседании государственной аттестационной комиссии выпускной работы – магистерской диссертации, которая является самостоятельным научным исследованием, имеющим внутреннее единство и отображающим ход и результаты разработки выбранной темы.

Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу научного содержания, которая имеет внутреннее единство и отражает ход и результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития науки и техники, а ее тема – быть актуальной.

Магистерская диссертация представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о наличии у автора первоначальных навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность перспективных и актуальных в плане общетеоретической ориентации и практической значимости результатов и положений, являющихся свидетельством положительного личного опыта автора в применении научных методов и приемов, используемых в области фундаментальных и прикладных наук, в самостоятельном осмыслении практического применения знаний в педагогической деятельности.

Магистерская диссертация является законченным научным исследованием, в котором отражается теоретический потенциал автора, его умение интерпретировать различные концепции и теории, способность к творческому осмыслению анализируемого материала, степень владения профессиональным языком в предметной области знания.

Магистерская диссертация обладает всеми признаками, которые присущи диссертационным работам вообще, независимо от того, на какую ученую степень претендуют их авторы.

Диссертация как научное произведение весьма специфична. Прежде всего, ее отличает от других научных произведений то, что она в системе науки выполняет квалификационную функцию, т. е. готовится с целью публичной защиты и получения научной степени. В этой связи основная задача ее автора – продемонстрировать уровень своей научной квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

Диссертация закрепляет полученную информацию в виде текстового и иллюстративного материала, в которых диссертант упорядочивает по собственному усмотрению накопленные научные факты и доказывает научную ценность или практическую значимость тех или иных положений.

Диссертация адекватно отражает как общенаучные, так и специальные методы научного познания, правомерность использования которых всесторонне обосновывается в каждом конкретном случае.

Содержание диссертации характеризуют оригинальность, уникальность и неповторимость приводимых сведений. Основой содержания является здесь принципиально новый материал, включающий описание новых фактов, явлений и закономерностей, или в совершенно ином аспекте.

Содержание диссертации в наиболее систематизированном виде фиксирует как исходные предпосылки научного исследования, так и весь ход, и полученные при этом результаты. Причем здесь не просто описываются научные факты, а проводится их всесторонний анализ, рассматриваются типичные ситуации их бытования, обсуждаются имеющиеся альтернативы и причины выбора одной из них.

Хотя диссертация, как любой научный труд, должна исключать субъективный подход к изучаемым научным фактам, она все же не может исключать и субъективных моментов, привносимых творческой индивидуальностью самого диссертанта, ибо здесь всегда присутствуют такие факты, как его знания и личный опыт, взгляды и пристрастия, обусловленные общественно-историческими условиями подготовки диссертационной работы.

Диссертация, отражающая всегда одну концепцию или одну определенную точку зрения, изначально включена в научную полемику, являясь по сути дела одним из участников заочной научной дискуссии. В ее содержании приводятся веские и убедительные аргументы в пользу избранной концепции, всесторонне анализируются и доказательно критикуются противоречащие ей точки зрения. Именно здесь получает наиболее полное отражение такое свойство

научного познания, как критичность по отношению к существующим взглядам и представлениям, а это значит, что содержание диссертации характеризует такая его особенность, как наличие в нем дискуссионного и полемического материала.

Таковы основные типологические характеристики диссертации. Исходя из того, что магистерская подготовка – это по сути лишь первая ступень к научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, ведущей к поступлению в аспирантуру и последующей подготовке кандидатской диссертации. Магистерская диссертация, выполненная в системе современной российской высшей школы, все же не может считаться научным произведением в полном смысле этого слова, поскольку степень магистра – это не ученая, а академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника высшей школы и свидетельствующая о наличии у него (компетенций) умений и навыков, присущих начинающему научному работнику.

Подготовка к написанию диссертации и накопление научной информации

Темы магистерских диссертаций определяются высшим учебным заведением. Студенту-магистранту предоставляется право выбора темы диссертации вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При выборе темы очень важно учитывать общий стаж в избранной области знаний, предыдущий «задел» в ней, а также опыт выступлений в научных кружках или на собраниях специалистов с научными сообщениями и т. п.

При выборе темы целесообразно брать задачу сравнительно узкого плана с тем, чтобы можно было ее глубоко проработать.

Выбрать тему диссертации соискателю могут помочь следующие приемы:

- просмотр каталогов защищенных диссертаций и ознакомление с уже выполненными на кафедре диссертационными работами;
- ознакомление с новейшими результатами исследований в смежных, пограничных областях науки и техники, имея в виду, что на стыке возможно найти новые и порой неожиданные решения;
- пересмотр известных научных решений при помощи новых методик, с новых теоретических позиций, с привлечением новых существенных факторов, выявленных диссертантом. Выбор диссертации по принципу основательного пересмотра уже известных науке

теоретических положений с новых позиций, под новым углом зрения, наиболее высоком уровне широко, применяется в практике научной работы.

Существенную помощь в выборе темы оказывает ознакомление с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике, а также беседы и консультации со специалистами-практиками, в процессе которых можно выявить важные вопросы, еще мало изученные в науке.

Выбранная тема (а также научный руководитель диссертанта) утверждается приказом проректора учебного заведения. Причем она утверждается лишь при условии обеспечения должного научного руководства.

Научным руководителем диссертанта назначается, как правило, профессор выпускающей кафедры (для работ, выполняемых на стыке научных направлений, – с привлечением одного или двух научных консультантов).

Научный руководитель направляет работу диссертанта, помогая ему оценить возможные варианты решений, но выбор решений – это задача самого диссертанта. Он как автор выполняемой работы отвечает за принятые решения, за правильность полученных результатов и их фактическую точность.

Составление рабочих планов

Особенно большое значение имеет планирование творческого процесса студента-магистранта, впервые приступающего к написанию серьезного научного сочинения, каковым является магистерская диссертация. Планирование его работы начинается с составления рабочего плана, представляющего собой своеобразную наглядную схему предпринимаемого исследования. Такой план используется на первых стадиях работы, позволяя эскизно представить исследуемую проблему в различных вариантах, что существенно облегчает научному руководителю оценку общей композиции и рубрикации будущей диссертации.

Первоначально рабочий план только в основных чертах дает характеристику предмета исследования, однако в дальнейшем такой план может и должен уточняться, однако основная задача, стоящая перед работой в целом, должна оставаться неизменной.

Рабочий план имеет произвольную форму. Обычно он состоит из перечня расположенных в столбик рубрик, связанных внутренней логикой исследования данной темы и позволяющих по их месту судить об их уместности и значимости. Отдельные рубрики плана сле-

дует писать на отдельных карточках (или полосках бумаги). Это позволяет в результате ряда механических перестановок найти более логичную и приемлемую для данного исследования схему их расположения.

На более поздних стадиях работы составляют план-проспект, то есть такой план, который представляет собой реферативное изложение расположенных в логическом порядке вопросов, по которым в дальнейшем будет систематизироваться весь собранный фактический материал.

План-проспект служит основой для последующей оценки научным руководителем магистранта соответствия его работы целям и задачам проводимого исследования. По этому плану уже можно будет судить об основных положениях содержания будущей диссертации, принципах раскрытия темы, построении и соотношении объемов отдельных ее частей. Практически план-проспект – это уже черновое оглавление диссертации с реферативным раскрытием содержания ее глав и параграфов.

Желательность составления плана-проспекта определяется тем, что путем систематического включения в такой план все новых и новых данных его можно довести до окончательной структурно-фактологической схемы диссертационной работы.

Такой методологический подход приводит к необходимости учета стратегии и тактики научного исследования. Это значит, что исследователь определяет общую генеральную цель в своей работе, формулирует центральную задачу, выявляет все доступные резервы для выполнения замысла и идеи, выбирает необходимые методы и приемы действий, находит наиболее удобное время для выполнения каждой операции.

В творческом исследовании план всегда имеет динамический, подвижный характер и не может, не должен связывать развитие идеи и замысла исследователя при сохранении какого-то четкого и определенного научного направления в работе.

Научный руководитель не только принимает участие в развитии рабочего плана будущей диссертации, но и ведет с ее потенциальным автором и другую работу, в частности:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;
- оценивает содержание выполненной диссертации, как по частям, так и в целом;

- дает согласие на представление диссертации к защите.

Таким образом, научный руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

Библиографический поиск литературных источников

Знакомство с опубликованной по теме диссертации литературой начинается с разработки идеи, т. е. замысла предполагаемого научного исследования, который, как уже указывалось ранее, находит свое выражение в теме и рабочем плане диссертации. Такая постановка дела позволяет более целеустремленно искать литературные источники по выбранной теме и глубже осмысливать тот материал, который содержится в опубликованных в печати работах других ученых.

Следует продумать порядок поиска и приступить к составлению картотеки (или списка) литературных источников по теме. Хорошо составленная картотека (список) даже при беглом обзоре главнейших источников позволяет охватить тему в целом. На ее основании возможно уже в начале исследования уточнить цели.

Просмотру должны быть подвергнуты все виды источников, содержание которых связано с темой диссертационного исследования. К ним относятся материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, непубликуемые документы (отчеты о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, диссертации, депонированные рукописи, отчеты специалистов о зарубежных командировках, материалы зарубежных фирм), официальные материалы.

Состояние изученности темы целесообразнее всего начать со знакомства с информационными изданиями, цель выпуска которых – оперативная информация, как о самих публикациях, так и наиболее существенных сторонах их содержания. Информационные издания в отличие от обычных библиографических изданий оперируют не только сведениями о печатных произведениях, но и идеями и фактами, в них заключенными.

Помимо оперативности публикации, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы.

Библиографические издания содержат упорядоченную совокупность библиографических описаний, которые извещают специалистов о том, что издано по интересующему его вопросу.

Библиографические указатели чаще всего носят сигнальный характер и состоят из перечня библиографических описаний часто без аннотаций и рефератов. Эти издания с максимальной полнотой отражают произведения отечественной и зарубежной литературы. Их отличают оперативность подготовки и сравнительно короткие сроки с момента выхода публикации до момента отражения ее в указателе.

Реферативные издания содержат публикации рефератов, включающих сокращенное изложение содержания первичных документов (или их частей) с основными фактическими сведениями и выводами. К реферативным изданиям относятся реферативные журналы, реферативные сборники, экспресс-информация, информационные листки.

Наряду с информационными изданиями органов НТИ для информационного поиска следует использовать автоматизированные информационно-поисковые системы, базы и банки данных. Данные поиска могут быть использованы непосредственно, однако чаще всего они служат ступенью (ключом) к обнаружению первичных источников информации, каковыми являются научные труды (монографии, сборники) и другие нужные для научной работы издания.

Работа над рукописью диссертации

Постоянно следите за тем, чтобы не отклоняться от заданной темы. Увлечись каким-либо одним-двумя аспектами и получить в результате текст, в котором не затронут целый ряд ключевых моментов, чрезвычайно легко. Продумайте, что вам уже известно по теме работы и чего вы еще не знаете и должны будете выяснить. Результаты своих размышлений на этом этапе записывайте не полными фразами, а ключевыми словами.

Определите наиболее логичную последовательность изложения. Рассмотрев различные варианты, решите, с чего было бы лучше начать, что должно следовать после этого и т. д.

Приступайте к компоновке центральной части работы. Отберите те положения, которые вы собираетесь поместить в центральной части, и запишите каждое из них в виде короткого абзаца (на отдельном листочке бумаги или в текстовом редакторе).

Черновую версию основной части подготовьте как можно раньше. Чем дольше вы будете работать с черновой версией текста, тем в большей степени вам удастся ее улучшить.

После того, как вы вчерне составили большую долю основной части работы, напишите ее заключительную часть. Теперь вы можете быть уверены, что ваше заключение действительно резюмирует содержание работы.

А теперь приступайте к редактированию написанного. Нужно при этом стремиться, чтобы каждый абзац содержал самостоятельную мысль. Лучше всего, если по первой фразе абзаца уже будет видно, о чем идет речь. Обычно руководители, желающие получить представление о содержании работы, читают лишь первые фразы каждого абзаца.

Отложите на время вашу работу. Такое отвлечение весьма полезно при выполнении любых больших письменных работ. Вернувшись к ней спустя несколько дней, вы сможете взглянуть объективно на уже написанный текст примерно так, как проверяющий, и, вполне возможно, увидите немало путей улучшения его содержания. Не отдалившись на некоторое время от выполняемой работы, вы не заметите необходимости многих изменений.

Поскольку диссертация является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки этого научного произведения, что, прежде всего находит отражение в его композиции.

Композиция диссертации – это последовательность расположения ее основных частей, к которым относятся основной текст (т. е. главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Традиционно сложилась определенная композиционная структура диссертационного произведения, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложение.

Титульные лист является первой страницей диссертационной работы и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения или научной организации. Далее указываются фамилия, имя и отчество диссертанта (в именительном падеже).

В среднем поле дается заглавие диссертационной работы, которое приводится без слова «тема» и в кавычки не заключается. Заглавие должно быть по возможности кратким, точным и соответствовать ее основному содержанию.

После заглавия диссертации помещается шифр из номенклатуры специальности магистранта и академическая степень, на соискание которой представляется диссертация.

Далее ближе к правому краю титульного листа указываются фамилия и инициалы научного руководителя, а также его ученое звание и ученая степень.

В нижнем поле указываются место выполнения диссертационной работы и год ее написания (без слова «год»).

После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки диссертационной работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг над другом. Заголовки каждой последующей ступени смещены на три–пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Введение к диссертации. Здесь обычно обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключаются научная новизна, теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов, а также отмечаются положения, которые выносятся на защиту.

Таким образом, введение – очень ответственная часть диссертации, поскольку оно не только ориентирует читателя в дальнейшем

раскрытии темы, но и содержит все необходимые ее квалификационные характеристики.

В конце вводной части желательно раскрыть структуру диссертационной работы, т. е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

В главах *основной части* диссертационной работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме диссертационной работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать, умение диссертанта сжато, логично и аргументировано излагать материал, изложение и оформление которого должны соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

Диссертационная работа заканчивается *заключительной частью*, которая так и называется «заключение». Как и всякое заключение, эта часть диссертации выполняет роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится так называемое «выводное» знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Именно оно выносятся на обсуждение и оценку научной общественности в процессе публичной защиты диссертанта.

Это выводное знание не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения диссертационного исследования. При этом указывается вытекающая из конечных результатов не только его научная новизна и теоретическая значимость, но и практическая ценность.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены, какие встают новые научные задачи в связи с проведением диссертационного исследования.

Заключительная часть, составленная по такому плану, дополняет характеристику теоретического уровня диссертации, а также показывает уровень профессиональной зрелости и научной квалификации ее автора.

В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследуемой темы, формы и методы ее дальнейшего изучения, а также конкретные задачи, которые будущим исследователям придется решать в первую очередь.

Таким образом, подводя итог всему вышесказанному, можно утверждать, что заключительная часть диссертации представляет собой не простой перечень полученных результатов проведенного исследования, а их итоговый синтез, т. е. формулирование того нового, что внесено автором в изучение и решение проблемы.

После заключения принято помещать *библиографический список/список литературы*. Этот список составляет одну из существенных частей диссертации и отражает самостоятельную творческую работу диссертанта.

Приложение – это часть основного текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

Объем текста магистерской диссертации строго не регламентирован. Обычно он находится в пределах 80–100 страниц машинописного текста, напечатанного через два интервала на листах стандартного формата. По гуманитарным наукам этот объем, как правило, на 20–30 процентов больше.

Язык и стиль диссертации. Поскольку диссертация является, прежде всего, квалификационной работой, ее языку и стилю следует уделять самое серьезное внимание. Действительно, именно языково-стилистическая культура диссертанта лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора,

Язык и стиль диссертационной работы как часть письменной научной речи сложились под влиянием, так называемого академического этикета, суть которого заключается в интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования научной истины. Уже выработались определенные традиции в общении ученых между собой как в устной, так и в письменной речи. Однако не следует полагать, что существует свод «писанных правил» научной речи. Можно говорить лишь о некоторых особенностях научного языка, уже закрепленных традицией.

Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства связи, указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак и др.), противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее), причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же), переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., необходимо рассмотреть), итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключении отметим все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует сказать).

Не всегда такие и подобные им слова и словосочетания украшают слог, но они являются своеобразными дорожными знаками, которые предупреждают о поворотах мысли автора, информируют об особенностях его мыслительного пути. Читатель сразу понимает, что слова «действительно» или «в самом деле» указывают, что следующий за ними текст предназначен служить доказательством, слова «с другой стороны», «напротив» и «впрочем» готовят читателя к восприятию противопоставления, «ибо» – объяснения.

Эмоциональные языковые элементы в диссертациях не играют особой роли. Научный текст характеризуется тем, что в него включаются только точные, полученные в результате длительных наблюдений и научных экспериментов сведения и факты. Это обуславливает и точность их словесного выражения, а, следовательно, использование специальной терминологии.

Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений [4 ; 5].

Следует твердо помнить, что научный термин не просто слово, а выражение сущности данного явления. Следовательно, нужно с большим вниманием выбирать научные термины и определения. Нельзя произвольно смешивать в одном тексте различную терминологию, помня, что каждая наука имеет свою, присущую только ей, терминологическую систему.

У письменной научной речи имеются и чисто стилистические особенности. Объективность изложения – основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие в тексте

научных работ вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный (конечно, разумеется, действительно), как предполагаемый (видимо, надо полагать), как возможный (возможно, вероятно).

Стиль письменной научной речи – это безличный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не субъекте. Сравнительно редко употребляется форма первого и совершенно не употребляется форма второго лица местоимений единственного числа. Авторское «я» как бы отступает на второй план.

Сейчас стало неписанным правилом, когда автор диссертации выступает во множественном числе и вместо «я» употребляет «мы», считая, что выражение авторства как формального коллектива придает больший объективизм изложению.

Действительно, выражение авторства через «мы» позволяет отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления. И это вполне объяснимо, поскольку современную науку характеризуют такие тенденции, как интеграция, коллективность творчества, комплексный подход к решению проблем. Местоимение «мы» и его производные как нельзя лучше передают и оттеняют эти тенденции.

Однако нагнетание в тексте местоимения «мы» производит малоприятное впечатление. Поэтому авторы диссертационных работ стараются прибегать к конструкциям, исключающим употребление этого местоимения. Такими конструкциями являются неопределенно-личные предложения (например: «Вначале производят отбор образцов для анализа, а затем устанавливают их соответствие по стандартам...»). Употребляется также форма изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»). Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»). Такой залог устраняет необходимость фиксации субъекта действия и тем самым избавляет от необходимости вводить в текст диссертации личные местоимения.

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая точность – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в диссертационной работе информации [4].

Действительно, неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Между тем авторы диссертаций не всегда добиваются точности словоупотребления, небрежно отбирая слова, которые часто искажают высказанную мысль. Отсюда различного рода лексические ошибки, лишаящие научную речь точности и ясности.

Дурная привычка пересыпать свою речь канцелярскими словами, «щеголять» мудреной книжной лексикой. Это мешает писать просто и понятно. Особенно мешает точность высказываний злоупотребление иностранными словами. Часто этому сопутствует и элементарное незнание смысла слова.

Другое необходимое качество научной речи – ее ясность. Ясность – это умение писать доступно и доходчиво.

Практика показывает, что особенно много неясностей возникает там, где авторы вместо точных количественных значений употребляют слова и словосочетания с неопределенными или слишком обобщенным значением.

Очень часто авторы диссертаций пишут «и т. д.» в тех случаях, когда не знают, как продолжить перечисление, или вводят в текст фразу «вполне очевидно», когда не могут изложить доводы. Обороты «известным образом» или «специальным устройством» нередко указывают, что автор в первом случае не знает, каким образом, а во вторых – какое именно устройство.

Во многих случаях нарушение ясности изложения вызывается стремлением отдельных авторов придать своему труду видимость научности. Отсюда и совершенно ненужное наукообразие, когда простым, всем хорошо знакомым предметам дают усложненные названия.

Нередко доступность и доходчивость называют простотой. Простота изложения способствует тому, что текст диссертации читается легко, т. е. когда мысли автора воспринимаются без затруднений. Однако нельзя отождествлять простоту с общедоступностью научного языка. Популяризация здесь оправдана лишь в тех случаях, когда научная работа предназначена для массового читателя. Главное при языково-стилистическом оформлении текста диссертационных работ в том, чтобы его содержание по форме своего изложения было доступно тому кругу ученых, на которых такие работы рассчитаны.

Краткость – третье необходимое и обязательное качество научной речи, более всего определяющее ее культуру. Реализация этого качества означает умение избежать ненужных повторов, излишней детализации и словесного мусора. Каждое слово и выражение служит здесь той цели, чтобы не только точнее, но и короче донести суть дела. Поэтому слова и словосочетания, не несущие никакой смысловой нагрузки, должны быть полностью исключены из текста диссертации.

Краткость в передаче содержания диссертации достигается благодаря различного рода сокращениям слов и словосочетаний, замене часто повторяющихся терминов аббревиатурами.

Порядок защиты диссертации

Закончив работу по техническому оформлению диссертации магистрант, должен уделить достаточное внимание последующему решающему этапу учебы в магистратуре – подготовке к защите магистерской диссертации. Такая подготовка включает оформление документов и материалов, связанных с ее защитой, подготовку к выступлению на заседании Государственной аттестационной комиссии и саму процедуру защиты этой выпускной работы.

Основные документы, представляемые в Государственную аттестационную комиссию

Полностью подготовленная к защите магистерская диссертация представляется научному руководителю, который еще раз просматривает такую работу в целом. Свои соображения он излагает в письменном отзыве. Он пишется в произвольной форме, однако все же можно выявить и некоторые общие положения.

Прежде всего, в отзыве указывается на соответствие выполненной диссертации специальностям и отрасли науки, по которым Государственной аттестационной комиссии представлено право проведения защиты магистерских диссертаций.

Затем научный руководитель кратко характеризует проделанную работу, отмечает ее актуальность, теоретический уровень и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленных вопросов, а также дает оценку готовности такой работы к защите. Заканчивается письменное заключение научного руководителя указанием на степень соответствия ее требованиям, предъявляемым к выпускным работам магистратуры.

Магистерская диссертация подвергается обязательному рецензированию. Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено диссертационное исследование. Такой рецензент обязан провести квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой диссертации, а также оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, наличие собственной точки зрения, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Наряду с положительными сторонами такой работы отмечаются и недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки и т. п. Объем рецензии составляет обычно от двух до пяти страниц машинописного текста.

Этот документ, содержащий аргументированный критический разбор достоинств и недостатков диссертации, оглашается на заседании Государственной аттестационной комиссии при обсуждении результатов ее защиты.

Содержание рецензии на диссертационную работу доводится до сведения ее автора не позже чем за один-два дня до защиты с тем, чтобы он мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний (принять или аргументированно их отвести).

Законченная диссертационная работа вместе со справкой о выполнении индивидуального плана по профессиональной образовательной программе магистра, а также – отзывом научного руководителя магистранта и рецензией специалиста представляется в Государственную аттестационную комиссию.

Подготовка магистранта к выступлению на заседании Государственной аттестационной комиссии

Первое и самое главное, с чего обычно начинается подготовка соискателя к защите своей диссертации, – это его работа над выступлением по результатам диссертационного исследования в форме доклада, призванного раскрыть существо, теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы.

В структурном отношении доклад можно разделить на три части, состоящие из рубрик, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок, хотя в целом они логически взаимосвязаны и представляют единство, которое совокупно характеризует содержание проведенного исследования.

Первая часть доклада в основных моментах повторяет введение диссертации. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, применительно к которым характеризуется актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, а также формулировки цели диссертации. Здесь же необходимо указать методы, при помощи которых получен фактический материал диссертации, а также охарактеризовать ее состав и общую структуру.

После первой вводной части следует вторая, самая большая по объему часть, которая в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, характеризует каждую главу диссертационной работы. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты. Отмечаются также критические сопоставления и оценки.

Заканчивается доклад заключительной частью, которая строится по тексту заключения диссертации. Здесь целесообразно перечислить общие выводы из ее текста (не повторяя более частные обобщения, сделанные при характеристике глав основной части) и собрать воедино основные рекомендации.

К тексту доклада могут быть приложены дополнительные материалы (схемы, таблицы, графики, диаграммы и т. п.), которые необходимы для доказательства выдвигаемых положений и основания сделанных выводов и предложенных рекомендаций.

Когда текст выступления на защите диссертации составлен, целесообразно подготовить письменные ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве на диссертацию официального рецензента, а затем составить письменные ответы на все вопросы и замечания, содержащиеся в его рецензии. Письменная форма подготовки ответов необходима для того, чтобы во время защиты излишнее волнение не смогло помешать правильно и спокойно отвечать на вопросы.

При подготовке к защите диссертации желательно еще раз внимательно перечитать весь текст диссертации, сделать нужные пометки на страницах, вложить в нужные места закладки. Особое внимание следует обратить на аналитические таблицы, графики и схемы, содержащиеся в наглядной и концентрированной форме наиболее значимые рефераты проделанной соискателем работы. Часть таких материалов желательно подготовить для демонстрации в зале заседания Государственной аттестационной комиссии. Они оформляются так, чтобы соискатель мог демонстрировать их без особых затруднений, и они были видны всем присутствующим в зале.

Процедура публичной защиты магистерской диссертации

Защита магистерской диссертации происходит публично. Она носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

Заседание Государственной аттестационной комиссии начинается с того, что председательствующий объявляет о защите диссертации, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора, а также докладывает о наличии необходимых в деле документов и кратко характеризует «учебную биографию» магистранта (его успеваемость, наличие текстов публикаций (если они имеются), а также выступлений на тему диссертации на заседаниях научных обществ, научных кружков и т. п.).

Далее председательствующий предоставляет слово научному руководителю магистранта. В своем выступлении научный руководитель раскрывает отношение магистранта к работе над диссертацией, а также затрагивает другие вопросы, касающиеся его личности. При отсутствии на заседании Государственной аттестационной комиссии научного руководителя магистранта председательствующий зачитывает его письменный отзыв на выполненную диссертационную работу.

Затем слово для сообщения основных результатов научного исследования предоставляется самому магистранту.

После выступления магистранта председательствующий зачитывает отзыв на выполненную диссертацию официального оппонента и предоставляет слово ее автору для ответа на его замечания и пожелания.

После этого начинается научная дискуссия, в которой имеют право участвовать все присутствующие на защите. Члены Государственной аттестационной комиссии и лица, приглашенные на защиту в устной форме, могут задавать любые вопросы по проблемам, затронутым в диссертации, методам исследования, уточнять результаты и процедуру экспериментальной работы и т. п.

Отвечая на их вопросы, нужно касаться только существа дела. Магистранту следует проявлять скромность в оценке своих научных результатов и тактичность к задающим вопросы.

После окончания дискуссии по желанию магистранта ему может быть предоставлено заключительное слово, после которого можно

считать, что основная часть процедуры защиты магистерской диссертации закончена.

На закрытом заседании членов Государственной аттестационной комиссии подводятся итоги защиты и принимается решение об ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

В соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке предусмотренного процедурой защиты протокола.

Затем председатель Государственной аттестационной комиссии объявляет всем присутствующим эту оценку, сообщает, что защитившемуся присуждается академическая степень магистра, и заканчивает совещание.

1.5. Кандидатская диссертация и ее отличие от магистерской диссертации

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВПО, *магистерская подготовка* предполагает получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в области научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытно-проектной, конструкторской, технологической, исполнительской и творческой, организаторской и иных видов деятельности, в первую очередь – инновационной. В этой связи *магистерская диссертация* определяется как вид исследовательской работы, направленной на развитие профессиональных (специальных), исследовательских, методологических, аналитических компетенций выпускника и должна, базируясь на данных проведенного анализа, иметь в методологической и/или практической части новизну для данной области исследования.

Требования к новизне материала, методологии, выводов диссертации определяется степенью разработанности конкретной исследуемой области и спецификой решаемых в ней задач. В отдельных случаях новизна может состоять в первичном описании мало изученных проблем, однако большей частью должна касаться практически значимых выводов, рекомендаций для отрасли/организации и т. д., сделанных на основе проведенного анализа.

Таким образом, магистерская диссертация имеет две основных взаимосвязанных цели:

- она должна обобщить и систематизировать знания, навыки и умения студента, полученные за время обучения в магистратуре, показать знание выбранной проблемной области, как в части направления подготовки, так и в части специализации, продемонстрировать сформулированные компетенции, умение грамотно анализировать проблему, исследовательские и методологические навыки студента;

- на основе результатов проведенного исследования (анализа) диссертация должна внести элементы практической, научной и/или методологической новизны в разработанность выбранной проблемной области, в части ее, касающейся направления подготовки и/или специализации.

Согласно федеральному государственному образовательному стандарту ФГОС ВО, магистерские программы вуза, как правило, являются авторскими, отражая специфику существующих в данном вузе научных и практических школ. Таким образом, магистерские диссертации, выполненные под руководством профессорско-преподавательского состава, должны представлять перспективные направления исследования научно-практических школ.

Магистерская диссертация оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы исследования;
- теоретическая подготовка выпускника (глубина исследования);
- практическая значимость;
- последовательность и логика изложения материала в диссертации;
- валидность знаний;
- инновационность предлагаемых решений;
- наглядность презентации;
- логика доклада;
- готовность отвечать на вопросы.

Диссертация на соискание степени магистра может стать подготовительным этапом в будущей работе на соискание степени кандидата. В соответствии с «Положением о порядке присуждения научным и научно-педагогическим работникам ученых степеней и присвоения научным работникам ученых званий», кандидатская дис-

сертация – научная квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические разработки, обеспечивающие решение важных прикладных задач. Кандидатская диссертация свидетельствует об опыте автора в применении научных приемов и методов, которые используются в области прикладных и фундаментальных наук и в осмыслении применения на практике педагогических знаний.

Итак, написание кандидатской диссертации: с чего начать?

Диссертация – квалификационная работа, являющаяся законченным научным исследованием; в ней должен быть в полной мере отражен теоретический потенциал автора, его умение интерпретировать различные теории и концепции, способность творчески осмысливать анализируемый материал, уровень владения специализированной терминологией.

Кандидатская диссертация свидетельствует об опыте автора в применении научных приемов и методов, которые используются в области прикладных и фундаментальных наук и в осмыслении применения на практике педагогических знаний. В данном материале представлены обобщенные сведения о том, как написать диссертацию.

Специфичность диссертации как научного произведения заключается в том, что она создается для публичной защиты и, в случае ее успеха, для получения научной степени. Содержание диссертации должно состоять из неповторимых и уникальных сведений; не просто из описания научных фактов, а из тщательного, подробного анализа этих фактов, рассмотрения на примерах типичных ситуаций их бытования, обсуждения имеющихся альтернатив и причин выбора тех или иных конкретных выводов. Написание диссертации исключает субъективный подход к изучаемым фактам, при этом, вполне допустимо наличие тех или иных субъективных моментов, которые могут быть привнесены творческой индивидуальностью автора, его личным опытом, пристрастиями, взглядами, а также историческими, экономическими, социальными условиями, в которых готовилась диссертация.

Ниже, вы найдете более подробную информацию о том, как написать диссертацию – практические рекомендации, нюансы и характерные особенности.

Выбор темы

Как писать диссертацию? Начинается все с выбора темы, по которой, впоследствии, автору предстоит провести глубокое научное исследование. Выбирая тему для диссертации, следует учитывать общий стаж в конкретной области знаний, опыт выступлений на конференциях, профиль публикаций в научных изданиях; важно ставить перед собой задачу узкого плана, для того, чтобы проработать ее, как можно глубже. Для того, чтобы выбрать оптимальную тему, необходимо:

1. Скрупулезно просмотреть каталоги защищенных диссертаций.

2. Ознакомиться с новейшими результатами научных исследований в пограничных и смежных со специализацией автора сферах науки.

3. Пересмотреть наиболее известные и яркие, исторически значимые научные решения, используя новые методики, инновационные теоретические позиции, привлекая существенные факторы, выявленные самим диссертантом.

4. Ознакомиться с аналитическими статьями и обзорами в периодике; беседовать и консультироваться с практикующими специалистами, в ходе чего можно выявить вопросы, недостаточно изученные научным сообществом.

Научный руководитель помогает диссертанту оценить варианты решений, задает вектор его работе, но выбор наилучших решений – задача самого диссертанта; только автор несет ответственность за достоверность полученных им результатов и фактическую их точность. Научный руководитель должен предоставить своему аспиранту подробную информацию о том, как написать кандидатскую диссертацию.

Планирование работы

Написание кандидатской диссертации вряд ли возможно осуществить без составления плана. Следует разработать рабочий план, представляющий собой своеобразную схему, согласно которой будет проводиться исследование. Эта схема позволит эскизно представить автору исследуемую проблему в различных вариантах, что существенно облегчит оценку общей рубрикации и композиции создаваемой диссертации. В общих чертах, план, изначально, даст характеристику предмета исследования, в дальнейшем же его следует до-

полнять и уточнять. Основная задача, которую поставит перед собой автор, корректироваться не должна.

У рабочего плана будет произвольная форма, но обычно, он состоит из списка рубрик, которые связываются общей внутренней логикой исследования. Желательно, каждую рубрику записывать на отдельной карточке. Это позволит, после череды механических перестановок определить наиболее приемлемую схему их расположения для данного исследования.

Следующий этап – создание плана-проспекта, в котором понадобится реферативно и последовательно изложить вопросы, по которым, впоследствии, будет систематизироваться весь фактический материал. По плану-проспекту можно будет судить о положениях содержания диссертации, построении объемов ее отдельных частей и принципах раскрытия темы. План-проспект – черновое оглавление диссертации, содержащее в себе раскрытие содержания ее составных частей.

План-проспект необходим для того, чтобы путем систематического включения в него новых данных, можно было довести его до окончательного состояния окончательной фактологической схемы диссертации. В плане проспекте формируется генеральная цель исследования, выявляются доступные резервы и определяются методы, необходимые для выполнения замысла. План должен иметь подвижный, динамический характер.

Поиск источников

Знакомство с литературой, опубликованной по теме диссертации, начинается с разработки замысла исследования, который отражается в рабочем плане и теме исследования. Благодаря этому, появляется возможность более целенаправленно вести поиск источников и глубже осмысливать найденный материал.

Обязательно необходимо составить картотеку (либо список) всех литературных источников и постоянно дополнять ее. Если картотека составлена правильно, даже при беглом обзоре заглавий источников можно охватить общую тему и уточнить цели.

Существует несколько видов источников:

1. Материалы, опубликованные в мировых и отечественных изданиях.
2. Официальные материалы.

3. Непубликуемые документы – отчеты об исследовательских работах, авторефераты, депонированные рукописи, диссертации.

Степень текущего уровня проработанности проблемы легче всего выявить, ознакомившись с информационными изданиями, работа которых преследует цель предоставить читателю оперативную информацию о публикациях и существенных сторонах их содержания. В отличие от библиографических, такой тип изданий в равной степени оперирует и фактами, заключенными в печатных произведениях, и общими сведениями. Также, наряду с оперативностью, преимущества таких публикаций – полнота охвата источников, новизна и наличие справочной структуры, благодаря которой можно легко находить и систематизировать необходимые материалы. В то время, как библиографические указания носят, чаще всего, сигнальный характер, издания реферативного типа заключают в себе публикации рефератов с сокращенным изложением содержания первичных документов и фактическими выводами, и сведениями. К таким изданиям относят реферативные сборники, журналы, информационные листки и экспресс-информацию. Особое внимание, при поиске источников, необходимо уделить изданиям Всероссийской книжной палаты, выпускающей библиографические указатели. Кроме того, полезными будут базы и банки данных, а также автоматизированные поисково-информационные системы.

Композиция

Диссертационную работу оценивают не только по критериям теоретической научной ценности и прикладному значению имеющихся в ней результатов, но и по уровню общей подготовки научного произведения, в том числе и по его оформлению и наличию обязательных структурных элементов.

Из чего должна состоять кандидатская диссертация (требования к оформлению):

1. Титульный лист – первая страница, заполняющаяся по строгим правилам.

2. Оглавление – заголовки с указанием страниц, наподобие краткого содержания (без точек в конце, последние слова заголовков соединяют с номерами страниц отточиями, каждый заголовок начинается с прописной буквы).

3. Вводная глава – обоснование актуальности темы, выявление проблемы и противоречия, формулирование задачи, цели, объ-

екта, предмета и гипотезы исследования; аргументы в пользу выбранных методов исследования, определение теоретической значимости, научной новизны и практической ценности результатов, указание положений, выносящихся на защиту, раскрытие структуры диссертации, перечень структурных элементов, обоснование последовательности их расположения.

1. Основная часть, разбитая на параграфы – подробное рассмотрение методики, техники и теории исследования, обобщение полученных результатов, точное отражение понятийного аппарата, полное раскрытие темы исследования. В основной части диссертант должен продемонстрировать свое умение излагать материал логично, кратко, точно, ясно, аргументированно.

2. Заключение и вывод – не просто перечисление полученных результатов, но их итоговый синтез, т. е., не механическое суммирование выводов, а квинтэссенция всего того нового и существенного, что составляет итоговые результаты проделанной работы.

3. Библиографический список.

4. Приложения – обычно, это часть текста, имеющая справочное значение.

Важные понятия

Актуальность. Это означает, что выбранная тема исследования должна быть полезной современной науке. Актуальность в диссертации следует обосновать письменно (достаточно 1–2 страниц текста).

Определение проблемы исследования. Это значит, что следует выявить противоречие между фактами и их осмыслением. Если проблема сформулирована четко – ее разрешение близко.

Описание степени разработанности темы. Здесь указывается краткий обзор научной литературы, который, впоследствии, покажет, тема эта еще не раскрыта в полной мере и нуждается в дополнительной разработке.

Указание предмета и объекта исследования. Эти два компонента соотносятся между собой, как общее и частное. В объекте исследования выделяется тот его сегмент, который служит предметом научного анализа автора. Объект – это явление или процесс, порождающий проблему. Предмет находится в границах объекта и включает в себя связи, элементы и их соотношения внутри объекта, которые будут непосредственно изучаться в рамках диссертации.

Цель исследования. Цель должна конструктивно объединять и концентрировано выражать основной смысл проблемы, а также те конечные результаты, которые должны будут быть получены в итоге.

Задачи исследования – единого алгоритма формулировки задач не существует. Но есть определенные ориентиры; так, в качестве первой задачи можно поставить совокупность характеристики предмета исследования, выявления сущности проблемы и теоретического обоснования ее разрешения. Вторую задачу можно нацелить на раскрытие возможных решений проблемы и анализ общих условий их реализации. В завершении, можно поставить третью задачу, обладающую прикладным, рекомендательным характером; в ней должны быть предложены конкретные способы воплощения в жизнь теоретической модели (обычно это осуществляется в форме перечисления). Задач может быть и больше, но чем уже охват, тем, как правило, качественнее исполнение.

Методологические основы исследования – неотъемлемый элемент вводной части диссертации. Методы могут быть эмпирическими и теоретическими. Первые служат средством сбора фактов и направлены на описание явлений. Вторые – раскрывают суть явлений, выявляют соотношения, связи и закономерности.

Обязательным моментом является указание базы исследования, т. е. учебного заведения, при котором была создана диссертационная работа.

Этапы исследования – описание последовательности проведения экспериментальной работы с кратким раскрытием ее содержания, по каждому этапу отдельно.

Положения, которые выносятся на защиту, обязательно должны быть обусловлены гипотезой, предметом, научной новизной и задачами исследования.

Обязательно нужно указать подробности об апробации и внедрении результатов исследования. В этом сегменте текста речь идет о форме, месте и времени внедрения результатов диссертационной работы.

Требования к диссертационной работе

1. Диссертация – научно-квалификационная работа. В своей работе соискатель должен показать себя зрелым научным сотрудником, умеющим грамотно ставить и решать научные проблемы, владеющим как высокими теоретическими знаниями, так и практическим опытом.

2. Диссертация – эксклюзивная работа. Всю работу соискатель должен провести единолично, какое-либо соавторство не до-

пускается. Если в работе использовались чьи-либо чужие результаты исследований, равно как и любые другие объекты интеллектуальной собственности, то это должно быть явным образом выделено. Если чужие материалы были опубликованы, то их указывают в списке литературы и в диссертации обязательно дают на них ссылки, если же работы не были опубликованы, то в диссертации явно указывают фамилии, должности, специальности лиц, чьи материалы заимствуются, а также время и место проведения исследований и получения результатов указанными лицами.

3. Тема диссертации должна быть актуальной. В работе должны проводиться исследования или рассматриваться и решаться задачи, которые на сегодняшний день интересны специалистам соответствующей отрасли и имеют существенное значение в этой отрасли. В противном случае диссертационная работа рискует оказаться посвященной личному увлечению соискателя, никому кроме него самого не интересному. В работе обязательно должен содержаться подробный и обстоятельный обзор текущего положения дел: критический анализ существующих способов решения рассматриваемой задачи, результатов исследований предшественников по рассматриваемой проблеме и т. д. В результате этого обзора соискатель должен доказать, что на сегодняшний день существующие способы решения рассматриваемой задачи имеют недостатки и их можно устранить, проведено недостаточно исследований по рассматриваемой проблеме и т. п. и в связи этим требуется разработка новых методов решения задачи, требуется проведение дополнительных исследований и т. п. Тем самым соискатель подчеркивает актуальность темы и обозначает роль и место своей диссертационной работы.

Как обосновать тему диссертации

Обоснование состоит из описания объекта исследования, положения и доказательства актуальности темы, ожидаемой практико-теоретической значимости, раскрытия предмета исследования, научной новизны, базы апробации, объяснение структуры работы. Действия, которые нужно предпринять при составлении обоснования, можно разделить на несколько шагов.

Шаг № 1

Формулирование темы. Изначально выбранная тема исследования, скорее, не окончательна и в процессе работы, в дальнейшем,

название может меняться. Важно отразить здесь задачу, которую собирается разрешить автор, а также предмет и объект работы. Базовой почвой для формулирования темы служит паспорт специальности; в этом документе объект и предмет отражены содержательно и полноценно. Весьма целесообразным будет, выбирая тему, прибегнуть к помощи руководителя.

Шаг № 2

Непосредственно, обоснование актуальности работы, проводимой соискателем. Здесь важно показать, что решаемая задача востребована в науке и практически, и по причине необходимости теоретической проработки темы. Поэтому, в части, касающейся актуальности, следует перечислить научные работы, выполненные по смежной тематике другими учеными за пять лет. Нужно охарактеризовать задачи, решенные ими; при составлении этой характеристики следует применять методы тщательного анализа. Критическим рассмотрением предыдущих исследований и определяются задачи, которые автору следует решить. Обоснование затрагивает тему лишь в той форме, которая рассматривается на данном этапе, будучи выбранной соискателем для диссертации; при этом, подробно описывать всю, имеющуюся в этом направлении проблематику, не нужно.

Шаг № 3

В этой части важно сформулировать задачи и цели исследования. Эти элементы вытекают из актуальности, определявшей круг вопросов, нуждающихся в разрешении. Цель следует сформулировать так, чтобы она дала ответ: как именно нужно достигать решения задачи, вытекающей из темы исследования.

Таким образом, цель является своеобразным уточнением темы. Сформулированную цель можно разбить на 3–6 основных вопросов практико-теоретического характера. Вопросы должны быть такими, чтобы решение их позволяло добиться цели исследования. Эти вопросы и есть те самые задачи работы; то бишь, по отношению к цели, задачи – это вспомогательные вопросы к ней.

Шаг № 4

Далее нужно описать научные результаты, добиться которых предполагает автор. Здесь следует отразить полноценно новизну либо элементы, составляющие научную новизну работы. Элементы, составляющие новизну, следует гармонично сочетать с задачами

и целью работы. Текст, описывающий научную новизну, должен излагать то, что в данном исследовании было сделано впервые; следует описать, каких именно результатов, не встречающихся в аналогичных работах, добился автор; что уникального было определено им, какие, доселе нераскрытые вопросы решены, какие инновационные выводы составлены.

Шаг № 5

Указание практических результатов, которые предполагается получить. Тут нужно изложить возможность применения результатов на практике в тех или иных организациях, учреждениях и предприятиях. Если исследованием предусмотрено практическое внедрение результатов, важно указать, где именно их предполагается применять, каким образом. Не следует увлекаться теориями и замыслами. Советы по внедрению должны быть четкими и реализуемыми в нынешних условиях. Недопустимо опираться на техническую базу, которая находится в этапе разработки; если тот или иной способ реализации результатов автора невозможен в имеющихся реалиях, а требует завершения других исследований, не следует приводить подобные предположения.

Финальный этап

На последнем этапе обоснования описывают дополнительные материалы по теме исследования, принадлежащие автору; это, так называемый, научный задел – список всех его научных работ, касающихся исследуемой тематики. Кроме прочего, сюда относится магистерская диссертация, описание опыта работы в различных проектах, доказательства участия в конференциях. Когда обоснование темы диссертации согласовано с руководителем, оно обсуждается на кафедре; после этого обсуждения, обоснование может быть предоставлено в ученый совет. Наконец, тему утверждает ректор и нужно начать, непосредственно, работу над диссертацией.

Не стоит забывать: обоснование – крайне важный этап в деятельности аспиранта, по той причине, что без составления этого материала, соискатель не является официально допущенным к работе над диссертацией и, соответственно, не сможет защищать свое исследование. Разумеется, составлять обоснование аспирант должен лично сам; но допускается обращаться за помощью и консультациями не только к научному руководителю, но и к другим преподавателям кафедры.

1. Диссертация должна содержать научную новизну. В противном случае диссертационная работа рискует оказаться посвященной либо удовлетворению личного интереса соискателя, либо «изобретению велосипеда».

Научность. Соискатель должен выбрать реально существующий объект и рассматривать его строго с объективной точки зрения и попытаться получить новое знание, выражающееся в виде некоторых закономерностей в поведении объекта или в его взаимодействии с другими объектами, либо взаимосвязи свойств объекта между собой или свойств объекта со свойствами других объектов. Выявленные закономерности и взаимосвязи должны поддаваться опытной проверке, которая должна подтвердить их достоверность, также они должны обладать обязательными четырьмя признаками: *необходимостью, устойчивостью, существенностью и повторяемостью.*

Новизна. Соискатель должен выбрать либо новый объект и получить какое-либо научное знание о нем, либо старый объект и получить новое научное знание о нем. Обычно соискатели выбирают либо новый объект и пытаются построить для него адекватную модель, либо выбирают старый объект и строят новую модель, с более высоким уровнем адекватности нежели, чем все существующие модели объекта.

1. Результаты работы должны иметь практическую ценность. Результаты диссертации должны иметь существенное значение для соответствующей отрасли и должны быть представлены так, чтобы их реально можно было бы применить на практике и получить от этого какую-либо экономическую или иную выгоду. Если работа носит чисто теоретический характер, то должны быть даны рекомендации по применению результатов теоретических исследований.

Аттестация является формой контроля выполнения аспирантами индивидуальных планов работы. Аспирант периодически отчитывается о выполнении плана на заседании кафедры и дважды в год проходит аттестацию в сроки, определяемые приказом ректора (июнь, декабрь). Для аспирантов первого года обучения решением Ученого совета университета от 20.01.2004 г. вводится промежуточная аттестация по истечении трех месяцев со дня зачисления в аспирантуру. Обязательным условием прохождения промежуточной аттестации является наличие заполненного индивидуального плана работы аспиранта (по разделам «общий план» и «рабочий план первого года подготовки»).

Аттестация проводится по кафедрам, комиссиями, утвержденными деканами факультетов.

До начала аттестации научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом учебного плана за истекший период и лично заполняет раздел индивидуального плана «Аттестация аспиранта научным руководителем», дав подробную характеристику выполненной аспирантом работы за год.

Если план выполнен, то одновременно готовится рабочий план на следующий год.

На заседании кафедры научный руководитель и аспирант отчитываются о выполнении работы и предоставляют план на следующий год. Аттестация утверждается решением совета факультета.

Аспиранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований и не выполняющие в установленные сроки индивидуальный план без уважительных причин, отчисляются из аспирантуры.

Все записи, связанные с подготовкой и аттестацией аспирантов, вносятся в соответствующие разделы «Индивидуального плана работы аспиранта». План заполняется в двух экземплярах, один хранится на кафедре до окончания срока подготовки аспирантов, другой передается в отдел аспирантуры не позднее пяти дней после утверждения.

Индивидуальный план в аспирантуре

После составления, учебный план (аспирантура) сдается и утверждается на вузовском Ученом Совете. Выполнение объема работ в соответствии с индивидуальным планом – основная форма отчетности аспиранта. Составление данного плана разделяется на пункты по годам обучения. Различие между планами для очников и заочников заключается в том, что план аспирантов второй категории более растянут во времени и не содержит необходимости принятия участия в учебной работе кафедры.

Индивидуальный план аспиранта

1. Титульный лист (Ф. И. О. ректора и аспиранта, форма и срок обучения, тема диссертации, специальность, подписи заведующего кафедрой, и председателя совета факультета, а также указание даты).

2. Пояснительная записка по теме диссертации, подпись научного руководителя (с расшифровкой).

3. Третий и четвертый листы содержат общий план (в виде таблицы): наименования и индексы дисциплин и разделов (обязательных, выборочных, практических, факультативных, научно-образовательной составляющей и т. д.), сроки их реализации, формы отчетности (экзамен, аттестация, реферат-экзамен и т. д.). На реализацию каждого пункта отводится определенное число «кредитов» (1 кредит, обычно = 36 академических часов). В конце четвертого листа указывается сумма кредитов и их расшифровка, а также Ф. И. О. и подписи аспиранта и научного руководителя.

4. Следующие страницы плана содержат таблицы с подробным описанием каждого отдельного года подготовки аспиранта. Здесь все почти так же, как и на 3–4 страницах: индексы дисциплин и разделов, их наименования, сроки реализации и формы отчетности. Под каждой из таблиц указываются подписи (с расшифровкой) научного руководителя и аспиранта, а также дата заполнения.

Задачи аспиранта, по каждому году

1. Первый год. Аспирант утверждает тему диссертации; составляет общий учебный план, утверждает его; составляет план диссертации; выполняет обзор лит. источников по диссертации; проводит исследования экспериментального характера; готовит первую главу диссертации; проходит обучение по необходимым дисциплинам; сдает экзамены; участвует в педагогической работе; подготовить минимум одну статью по теме диссертации, опубликовать ее; участвовать в научных конференциях по этой теме, выступает с докладами; аттестовывается по итогам первого года.

2. Второй год. Аспирант должен обучаться по необходимым дисциплинам; по теме диссертации – завершить основные исследования, по результатам эксперимента подготовить основную ее часть, опубликовать в журналах (ВАК) минимум одну авторскую статью; подготовить вторую главу диссертации; участвовать в педагогической работе; по итогам второго года, аттестоваться на кафедре.

3. Третий (на заочной форме третий и четвертый) год. Аспирант сдает по специальности кандидатский минимум; завершает создание диссертации; проходит предзащиту; участвует в научных конференциях по исследуемой теме; участвует в учебной работе; готовит и сдает диссертацию, а также все нужные документы в Диссертационный совет; с разрешения ДС отпечатывает автореферат и рассылает его.

**Отличительные особенности магистерской диссертации
от кандидатской диссертации**

Магистерская диссертация	Кандидатская диссертация
Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу, подтверждающую получение профессиональных знаний, соответствующих второй ступени высшего образования	Кандидатская диссертация представляет собой квалификационную работу, выполненную с целью публичной защиты и в соискании ученой степени кандидата наук
При защите магистерской диссертации выпускник получает квалификацию (степень) магистра	При защите кандидатских диссертаций соискатель получает ученую степень кандидата наук
Степень магистра указывает на менее высокую квалификацию	Степень кандидата наук указывает на более высокую квалификацию
Диссертация на соискание степени магистра обычно меньше по объему (70–80 стр.)	Объем диссертации на соискание степени кандидата составляет от 120 до 150 стр.
Учебно-исследовательский характер	Научно-исследовательский характер
Упрощенная процедура защиты с обязательным рецензированием работы	Более усложненная процедура защиты – наличие оппонентов, ведущей организации
Магистранту достаточно осмыслить или переосмыслить ранее применявшиеся методы решения поставленной проблемы	Аспирант должен предложить новые, уникальные решения, которые ранее не были использованы, и привести практические доказательства того, что данные методы действительно работают. Кандидатская диссертация подтверждает уровень специалиста в конкретной области (специалист может не только использовать существующие методы, но и сам придумывать новые способы решения конкретных научных задач)
В магистерской диссертации не требуется проводить исследования	В кандидатской диссертации нужны исследования. Автору кандидатской диссертации необходимо публиковать статьи в специальных изданиях. Обязательно наличие публикаций по теме
Автореферат не нужен	Перед защитой необходимо подготовить автореферат диссертации

Продолжение табл. 1

Магистерская диссертация	Кандидатская диссертация
Магистерская диссертация должна быть представлена в Государственную аттестационную комиссию	Кандидатская диссертация представляется в специализированный диссертационный совет по защите кандидатских и докторских диссертаций
Для защиты магистерской диссертации достаточно 2–3 публикаций по теме диссертации	Для защиты кандидатской диссертации необходимо 15–20 публикаций, в том числе не менее пяти ВАКовских публикаций по теме диссертации
Диссертация на соискание степени магистра может стать подготовительным этапом в будущей работе на соискание степени кандидата	

Глава 2

МЕТОДОЛОГИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Любая научная работа начинается с выбора *объектной области* исследования, т. е. той сферы действительности (в нашем случае – педагогической), в которой накопились важные, требующие разрешения проблемы, затруднения, противоречия. В образовательной системе в качестве таких сфер выступают: гражданское и нравственное воспитание, дошкольное воспитание; учебный процесс средней и высшей школы; процесс непрерывного образования и др.

Последующий шаг – определение *темы* исследования. Тема должна содержать проблему, следовательно, для сознательного определения и тем более уточнения темы необходимо выявление исследовательской проблемы.

Заключенное в проблеме противоречие должно прямо или косвенно найти отражение в теме, формулировка которой одновременно фиксирует и определенный этап уточнения и локализации (ограничения рамок) проблемы.

Затем необходимо обосновать актуальность темы исследования, где отразить ваши длительные непростые поиски – как вы к этому пришли, почему это действительно интересно, доказать, что это новое научное знание, необходимое для образовательной практики. Необходимо обратить внимание на то, что чаще всего обосновывается актуальность направления исследования как целой области, а не конкретной выбранной темы – т. е. что именно данная тема, а не какая-либо иная из этого направления актуальна.

В разделе «актуальность темы исследования» показывается, какие задачи стоят перед практикой обучения и воспитания и перед педагогической наукой в аспекте избранного вами направления в конкретных социально-экономических условиях развития общества; что сделано вашими предшественниками, и что осталось нераскрытым, что предстоит сделать вам.

Актуальность – обязательное требование к любой диссертации. Поэтому вполне понятно, что введение должно начинаться с обоснования актуальности выбранной темы.

В применении к диссертации понятие «актуальность» имеет одну особенность. Диссертация, как уже указывалось, является квалификационной работой, и то, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения современности и социальной значимости, характеризует его

научную зрелость и профессиональную подготовленность. Освещение актуальности должно быть немногословным. Начинать ее описание издали нет особой необходимости. Достаточно в пределах одной-двух страниц машинописного текста показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Таким образом, формулировка проблемной ситуации – очень важная часть введения.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Эти трудности в наиболее отчетливой форме проявляют себя в так называемых проблемных ситуациях, требующих своего решения. Такая ситуация чаще всего возникает в результате открытия новых фактов, которые явно не укладываются в рамки прежних теоретических представлений, т. е. когда ни одна из теорий не может объяснить вновь обнаруженные факты. Правильная постановка и ясная формулировка новых проблем имеют важное значение. Они если не целиком, то в очень большой степени определяют стратегию исследования вообще и направление научного поиска в особенности. Не случайно принято считать, что сформулировать научную проблему – значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить то, что уже известно и что пока неизвестно науке о предмете исследования.

Таким образом, если диссертанту удастся показать, где проходит граница между знанием и незнанием о предмете исследования, то ему бывает нетрудно и однозначно определить научную проблему, а, следовательно, и сформулировать ее суть.

Чтобы читателю диссертационной работы сообщить о состоянии разработки выбранной темы, составляется краткий обзор литературы, который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и поэтому нуждается в дальнейшей разработке.

Если такой вывод диссертант сделать не может, то он лишает себя права на разработку выбранной темы, поскольку ему, образно говоря, не имеет смысла изобретать уже изобретенный велосипед.

Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство диссертанта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследова-

телями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности, и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку магистерская диссертация обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а вовсе не по всей проблеме в целом. В таком обзоре незачем также излагать все, что стало известно диссертанту из прочитанного и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме диссертации, должны быть названы и критически оценены.

Иногда соискатель, не находя в доступной ему литературе необходимых сведений, берет на себя смелость утверждать, что именно ему принадлежит первое слово в описании изучаемого явления, однако позднее это не подтверждается. Разумеется, такие ответственные выводы можно делать только после тщательного и всестороннего изучения литературных источников и консультаций со своим научным руководителем.

Затем формируется *противоречие*. Научные теории развиваются в результате раскрытия и разрешения противоречий, обнаруживающихся в предшествующих теориях или практической деятельности людей.

Понятие «противоречие» может рассматриваться в двух смыслах. Во-первых, когда что-то одно (высказывание, мысль) исключает что-то другое, несовместимое с ним. Такое толкование противоречия в строгом смысле применимо к «точным» наукам например, физике. В педагогике же, противоречие понимается в менее «строгом» смысле – как несогласованность, несоответствие между какими-либо противоположностями внутри единого объекта. Выявленное вами противоречие может иметь место в практике обучения, воспитания или в теории педагогики, методики преподавания, может быть целый ряд противоречий, но в каждом случае противоположные стороны каждого противоречия относятся либо к практике, либо к теории.

Например: *«противоречие между педагогическими требованиями к профессиональной деятельности преподавателей ... с одной стороны, и отсутствием специальной психолого-педагогической подготовки этой категории педагогов – с другой»*. Здесь сформулировано противоречие имеющее место в практике обучения.

А теперь посмотрим, как все может быть смешано: *«противоречие между общественной потребностью в осуществлении профессиональной консультации учащихся и недостаточной ее научной разработкой и внедрением в практику общеобразовательной школы»*. Такая формулировка определению противоречия не удовлетворяет. Кроме того, из приведенной фразы совершенно неясно, чем собирается заниматься исследователь – решением организационных, методических вопросов, научной работой в этой области или внедрением научных результатов, а возможно и внедрением самой службы профессиональной консультации. В данном случае речь могла бы идти, например, о противоречии между необходимостью достоверного тестирования профессиональных склонностей и задатков подростков и отсутствием соответствующего научно-обоснованного аппарата.

Сегодня, например, совершенно определенно выявились назревшие противоречия между общим для всех учащихся нормативным содержанием образования и индивидуальными возможностями, склонностями, интересами; между задачами формирования здорового человека и однообразием школьных занятий, гиподинамией, перегрузками учебными заданиями; между разнообразными воспитательными возможностями среды и относительной замкнутостью, закрытостью образовательно-воспитательных учреждений; между воспитанием как руководством, программированием, навязыванием и индивидуальной свободой, суверенностью формирующейся личности.

На основании выявленных противоречий формулируется *проблема*. Часто встречающиеся формулировки типа «проблема заключается в преодолении противоречия ...» вряд ли можно считать корректными, и уж тем более: «Проблема исследования состоит в противоречии...». Слово проблема используется в двух смыслах. В общеупотребительном смысле – как синоним слова «задача», «препятствие». В научном же смысле, проблема – это «объективно возникающий в ходе развития познания вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес» (Философский энциклопедический словарь). Чаще всего проблема исследования и формулируется в виде вопроса. Например: *«Каковы педагогические условия, необходимые и достаточные для формирования у будущих учителей педагогического мышления?»*

Проблема понимается или как синоним практической задачи (проблема организации свободного времени детей, проблема профи-

лактики трудновоспитуемости), или как нечто неизвестное в науке. Сущность проблемы – противоречие между установленными фактами и их теоретическим осмыслением, между разными объяснениями, интерпретациями фактов. Научная проблема не выдвигается произвольно, а является результатом глубокого изучения состояния практики и научной литературы, отражает противоречия процесса познания на его исторически определенном этапе.

Ввиду частого употребления самого слова «проблема» там, где не надо, постарайтесь в дальнейшем после того, как вы сформулировали проблему вашего исследования, применять слово «проблема» только в одном этом смысле – проблема вашего исследования и никакая другая.

От формулировки научной проблемы и доказательства того, что та часть этой проблемы, которая является темой данной диссертационной работы, еще не получила своей разработки и освещения в специальной литературе, логично перейти к формулировке цели предпринимаемого исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить..., вывести формулу... и т. п.).

Цель исследования – это то, что вы в самом общем виде должны или, точнее, намерены достигнуть в итоге своей работы. Цель должна определяться как некоторый замысел исследования, вытекающий из проблемы и сформулированный в самых общих чертах. Цель исследования в работах по педагогике обычно формулируется в самом обобщенном, сжатом виде, как научный результат, который должен быть получен в итоге исследования.

Исследовательская цель в психолого-педагогическом исследовании – это результат целеобразующей деятельности, проектирующей, в свою очередь, целенаправленную преобразующую деятельность субъектов образования – педагогов и воспитанников.

Более или менее корректно сформулированные цели исследований сводятся к очень небольшому числу формулировок. Например, *разработка педагогических, или научно-методических (организационно-педагогических, социально-педагогических и т. п.) основ формирования (воспитания, развития) у кого-либо чего-либо; или выявление, обоснование и экспериментальная проверка педагогических (методических и т. п.) условий (предпосылок) формирования (воспитания, развития)...*; или – *обоснование содержания, форм, методов, средств...*; или – *разработка методики (методической*

системы) формирования чего-либо или, допустим, методики применения системы средств наглядности в чем-либо; или определение и разработка педагогических (дидактических) средств...; или разработка теоретической модели чего-либо; или педагогическое обоснование чего-либо, например игровой познавательной деятельности.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Объект в гносеологии (теории познания) – это то, что противостоит познающему субъекту в его познавательной деятельности. Это та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело.

Объект исследования в педагогике и психологии – это некий процесс, некоторое явление, которое существует независимо от субъекта познания и на которое обращено внимание исследователя, например, на процесс развития субъектов воспитывающих отношений, на процесс становления новой образовательной системы, на эффективность определенной технологии. Вот почему не совсем корректно называть объектом исследования, например, начальную школу или подростковые клубы. Это не объект, а либо конкретная база, либо достаточно широкая сфера, далеко не все элементы которой подлежат изучению в данной работе.

Например, во многих исследованиях проблем управления школой в качестве объекта исследования рассматривается процесс управления школой или процесс внутришкольного управления, без вычленения специфики школы как воспитательного учреждения. Тем самым в исследовании рассматриваются положения общей теории управления, теории социального управления и т. д. В результате получается школа для директора и учителей, но не для ребенка. А на самом деле, в исследованиях педагогического управления в школе, объект должен находиться в области базового процесса, т. е. учебно-воспитательного процесса в школе.

Объект педагогического исследования всегда лежит в области целенаправленного учебно-воспитательного процесса: его теории и методики организации, его содержания и принципов, изучения сложившихся и создания новых форм, методов и приемов деятельности воспитателей и воспитанников, учителей и учеников.

Понятие **предмет исследования** еще конкретнее по своему содержанию: в предмете исследования фиксируется то свойство или отношение в объекте, которое в данном случае подлежит глубокому специальному изучению.

В предмет включаются только те элементы, связи и отношения объекта, которые подлежат изучению в данной работе. Поэтому определение предмета исследования означает и установление границ поиска, и предположение о наиболее существенных в плане поставленной проблемы связях, и допущение возможности их временного вычленения и объединения в одну систему. В предмете в концентрированном виде заключены направления поиска, важнейшие задачи, возможности их решения соответствующими средствами и методами.

Предмет исследования – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, проекция, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные наиболее существенные признаки объекта. Один и тот же объект может быть предметом разных исследований или даже целых научных направлений. Так, объект «учебный процесс» может изучаться педагогами, методистами, психологами, физиологами и т. д. Но у них у всех будут разные предметы исследования. Важно отметить, что предмет исследования чаще всего либо совпадает с его темой, либо они очень близки по звучанию.

Объект и предмет исследования как категория научного процесса соотносится между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание диссертанта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Примеры правильно определенных объектов и предметов исследований:

1. *Тема «Развитие творчества младших школьников в обучении с применением компьютера»; объект исследования: «учебно-воспитательный процесс в начальной школе, ориентированный на развитие творчества учащихся»; предмет исследования: «развитие творчества младших школьников в обучении с применением компьютера».*

2. *Тема «Развитие познавательного интереса слабоуспевающих учащихся на занятиях по физике»; объект исследования: «процесс формирования познавательного интереса учащихся при обучении физике»; предмет исследования: «нетрадиционные формы*

и методы обучения физике, направленные на формирование познавательного интереса слабоуспевающих учащихся».

3. Тема «Ретроспективный анализ как метод прогностических исследований в педагогике»; объект исследования: «метод ретроспективного анализа в педагогике»; его предмет: «теоретико-методологические основания и практическая значимость метода ретроспективного анализа в прогностических исследованиях по педагогике».

Объект и предмет, а также цели и задачи исследования зависят не только от выбранной темы, но и от замысла исследователя.

Следующий важнейший момент – построение гипотезы.

Формой предвидения результатов выступает *гипотеза* – обоснованное предположение о том, как, каким путем, за счет чего можно получить искомый результат. В форме гипотезы проявляется реальное движение познания к новым, более глубоким обобщениям на основе предвидения.

Гипотеза – это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно, т. е. требует доказательства. Главный метод научного знания заключается в выдвижении гипотезы и последующей ее экспериментальной, а подчас и теоретической проверке, которая либо подтверждает гипотезу, и она становится фактом, концепцией, теорией, либо опровергает, и тогда строится новая гипотеза и т. д.

Для выдвижения гипотезы необходимы не только тщательное изучение состояния дела, научная компетентность, но и осуществление хотя бы части диагностического обследования на основе опросов, анкет, тестирования и других методов, используемых в педагогике и психологии.

Формирование гипотезы в сознании исследователя – сложный и пока еще мало изученный процесс. Ясно, что в психологическом плане здесь наряду со способностями к конструированию и переконструированию знаний, мысленному моделированию значительную роль играют проблемное видение, альтернативный характер мышления, перенос и интуиция.

В логическом плане происходит движение от анализа научных фактов, не объясняемых имеющейся теорией, к ведущей идее преобразования и новому замыслу, которые затем разворачиваются в гипотезу. Развитие ведущей идеи связано с мысленным разворачиванием замысла, его идеальным, воображаемым осуществлением в виде *гипотезы*, содержащей предвосхищение, догадку о путях, способах и результатах решения поставленных задач.

Формулируя гипотезу, вы строите предположение о том, каким образом вы намерены достичь поставленной цели исследования. В течение всего исследования гипотеза будет неоднократно уточняться, дополняться или изменяться.

Сформулированные цель и гипотеза исследования логически определяют его задачи. Под *задачей* в гносеологии (науке о познании) понимается данная в определенных конкретных условиях цель деятельности. Таким образом, задачи исследования выступают как частные, сравнительно самостоятельные цели исследования в конкретных условиях проверки сформулированной гипотезы.

Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав диссертационной работы. Это важно также и потому, что заголовки таких глав рождаются именно из формулировок задач предприняемого исследования.

Задача представляет собой звено, шаг, этап достижения цели. Задача – это цель преобразования конкретной ситуации или, иными словами, ситуация, требующая своего преобразования для достижения определенной цели. Задача всегда содержит известное (обозначение условий ситуации) и неизвестное, искомое, требуемое, рассчитанное на совершение определенных действий, приложение усилий для продвижения к цели, для разрешения поставленной проблемы.

Среди значительного количества задач, подлежащих решению, очень важно определить основные. Их рекомендуется выделить сравнительно немного, не более 4–6. Однако обязательно должны быть определены три группы задач.

Чаще всего первая из основных групп задач – *историко-диагностическая* – связана с изучением истории и современного состояния проблемы, определением или уточнением понятий, общенаучных и психолого-педагогических оснований исследования; вторая – *теоретико-моделирующая* – с раскрытием структуры, сущности изучаемого, факторов его преобразования, модели структуры и функций изучаемого и способов его преобразования; третья – *практически-преобразовательная* – с разработкой и использованием методов, приемов, средств рациональной организации педагогического процесса, его предполагаемого преобразования и с разработкой практических рекомендаций.

Остальные, более частные задачи, относят чаще всего в качестве подзадач к основным.

Обязательным элементом введения диссертационной работы является также указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели. Во введении описываются и другие элементы научного процесса. К ним, в частности, относится указание, на каком конкретном материале выполнена сама работа. Здесь также дается характеристика основных источников получения информации (официальных, научных, литературных, библиографических), а также указываются методологические основы проведенного исследования.

Раздел **«Новизна исследования»** строится в формулировках: разработаны (например, основы чего-то); раскрыты (допустим, состав и структура чего-либо); обоснованы (положения о том-то); определены (педагогические условия чего-то); выявлены (совокупность чего-то); установлены (критерии...) и т. д.

Научная новизна применительно к самой диссертации – это признак, наличие которого дает право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом.

Понятие «впервые» означает в науке факт отсутствия подобных результатов. Впервые может проводиться исследование на оригинальные темы, которые ранее не исследовались в той или иной отрасли научного знания.

Для большого количества наук научная новизна проявляется в наличии теоретических положений, которые впервые сформулированы и содержательно обоснованы, методических рекомендаций, которые внедрены в практику и оказывают существенное влияние на достижение новых социально-экономических результатов. Новыми могут быть только те положения диссертационного исследования, которые способствуют дальнейшему развитию науки в целом или отдельных ее направлений.

Научная новизна исторических исследований состоит во введении в научный оборот новых не использованных ранее научных источников, в определении генезиса развития той или иной отрасли научного знания, во вскрытии закономерностей и основных путей развития той или иной науки.

Раздел **«На защиту выносятся»** должен дать ответ на вопрос: что вы защищаете? Или что является предметом защиты?

Этот раздел формулируется в перечислении определенных созданных Вами конструкций – на защиту выносятся: принципы (со-

вокупность принципов); требования (система требований к чему-либо); обоснование чего-либо; условия (педагогические, дидактические условия, группы условий) осуществления чего-то; содержание обучения чему-то; модель; схема; методы (методические приемы, совокупность методических приемов) чего-то; средства осуществления чего-то; механизм чего-то; процедура осуществления чего-то и т. д.

Эти два раздела *«На защиту выносятся»* и *«Новизна исследования»* тесно взаимосвязаны, они говорят об одном и том же, только с разных позиций, в разных аспектах.

В работах принято формулировать еще один раздел аппарата исследования – *«Теоретическую значимость»*. Разделы *«Теоретическая значимость»* и *«Новизна исследования»* – это разные аспекты. Образно выражаясь, в разделе «новизна исследования» должно говориться о том, какой научный «кирпичик» создан вами, а в разделе «теоретическая значимость» – в какую часть, в какое место «здания» педагогической, методической теории он кладется.

Оценивая *практическую значимость* выбранной темы, следует знать, что эта значимость зависит от того, какой характер имеет конкретное научное исследование.

Если диссертация будет носить методологический характер, то ее практическая значимость может проявиться в публикации основных результатов исследования в научной печати, в наличии авторских свидетельств, актов о внедрении результатов исследований в практику; апробации результатов исследования на научно-практических конференциях и симпозиумах; в использовании научных разработок в учебном процессе высших и средних учебных заведений.

Если диссертация будет носить методический характер, то ее практическая значимость может проявить себя в наличии научно обоснованной и апробированной в результате экспериментальной работы системы методов и средств совершенствования экономического, технического или социального развития страны. Сюда же относятся исследования по научному обоснованию новых и развитию действующих систем, методов и средств того или иного вида деятельности.

Глава 3

ОФОРМЛЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

3.1. Общие требования к оформлению

1. Письменная научная работа выполняется на одной стороне стандартного листа формата А4 (210x297 мм.). Допускается представлять иллюстрации и таблицы на листах формата А3, А4х3, А4х4, А2 и А1.

2. Текстовые документы выполняют одним из следующих способов:

- рукописным – в этом случае текст должен быть выполнен аккуратно, четким почерком;

- машинописным, при этом следует выполнять требования ГОСТ 13.1.002-80. «Репрография. Микрография. Документы для съемки. Общие требования и нормы». Шрифт машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, расстояние между строчками 2 интервала (так, чтобы на странице размещалось 28–30 строк);

- с использованием компьютера.

1. Основные правила компьютерного набора:

- шрифт – Times New Roman;

- кегль основного шрифта – 14;

- по краям листа оставляются свободные поля: левое – 3 см; правое – 1,5 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см;

- красная (первая) строка – 1,25 см;

- междустрочный интервал – 1,5;

- сноски сквозные, в тексте в квадратных скобках (например, [2, с. 25]);

- кавычки в виде «елочек» (например: «Разработка фирменного стиля...»);

- следует различать тире, тире без пробелов и дефисы (тире – знак препинания, который ставится между отдельными словами; дефис – знак в виде короткой черточки, применяемый для соединения частей сложных слов и обозначения переносов; тире без пробелов служит для обозначения периода, например, 10–15 лет);

- страницы письменной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Шрифт – Times New Roman. Кегль – 14.

2. Интенсивность цвета шрифта должна быть одинаковой на всей странице.

3. Написание текста должно быть четким, качественным. Исправления в тексте допускаются, но они должны быть выполнены аккуратно.

4. Автонумерация в главах не допускается (все набирается вручную).

5. Абзацный отступ и интервал выравнивается по схеме:
Формат – Абзац:

Отступ: слева – 0 см, справа – 0 см.

Интервал: перед – 0 пт, после – 0 пт.

Выравнивание – по ширине.

Уровень – основной текст.

3.2. Оформление содержания/оглавления

Содержание – перечень названий параграфов и других составных частей работы с указанием страниц, где они помещены.

Оглавление – перечень названий глав и других составных частей с указанием страниц, где они помещены. Вынесенные в содержание заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы. Образец оформления содержания научной работы представлено в прил. 1.

3.3. Оформление заголовков (рубрикации)

Рубрикация должна отражать структуру научной работы. Чем больше объем работы и чем сложнее ее структура, тем больше, как правило, уровней рубрик.

Заголовки 1-й ступени (основные) выполняются прописными буквами (большими) полужирного начертания, например:

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ РИТОРИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

Заголовки 2-й ступени – строчными буквами (маленькими) полужирного начертания, например:

1.1. Педагогическая модель развития риторической компетенции будущих учителей

Заголовки 3-й ступени – строчными буквами (маленькими) полужирного начертания и курсивом, например:

1.1.1 Структурные компоненты модели

Шрифтовые выделения помогают определить смысловую соподчиненность рубрик. Компьютерная подготовка научной работы позволяет сделать различные выделения в тексте (смысловые, логические, справочные, структурные), но при этом по всей работе необходимо выдерживать единую систему выделений одинаковых смысловых структур (внутритекстовые рубрики, логические усиления, справочно-терминологические выделения и т. п.).

В рубрикационных заголовках, вынесенных отдельной строкой, точка не ставится (если заголовок состоит из нескольких предложений, то точка не ставится в конце последнего), не допускаются переносы в словах, а также отрыв предлога или союза от относящегося к нему слова. Рекомендуются смысловое деление заголовка.

Перед любым заголовком, если он помещен не в начале страницы, должен быть 1 интервал, а сам заголовок набирается на формат, меньший по длине, чем строка текста, по центру.

3.4. Оформление таблиц

Основные требования, предъявляемые к содержанию таблиц, – существенность и полнота показателей, характеризующих процесс, предмет или явление, а также сопоставимость и достоверность приведенных данных. Для достижения большей наглядности, а также компактности (экономичности) таблицы могут быть перевернуты (столбцы преобразуются в строки), разбиты на несколько самостоятельных или объединены; необязательные данные могут быть вынесены за пределы таблицы и т. д.

Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, дополняемое, подтверждаемое или иллюстрируемое табличными данными. Ссылка на таблицу в тексте обязательна. Ссылка должна органически входить в текст, а не выделяться в самостоятельную фразу, повторяющую тематический заголовок таблицы, например:

По результатам теста можно проанализировать наиболее развитые критерии уровня пространственного мышления учащихся (табл. 1).

Выводы и таблицы без заголовков, идущие после слов «в следующей таблице», должны быть помещены непосредственно за ссылкой, например:

В мастерских школы № 18 имеется следующий перечень инструментов и оборудования, которые представлены ниже в виде таблицы.

Выводы и таблицы с нумерационным заголовком могут быть заверстаны в пределах разворота страниц, на котором имеется ссылка на данную таблицу. Таблицу рекомендуется размещать после ссылки на нее в тексте, обязательно в пределах данного параграфа или раздела, т. е. до следующего заголовка, но не непосредственно перед ним. Таблица должна быть закрыта двумя–тремя строками текста.

Основные элементы таблицы:

- нумерационный заголовок;
- тематический заголовок, определяющий содержание таблицы;
- заголовочная часть таблицы, состоящая из заголовков граф (объясняют значение данных в графах);
- вся остальная табличная часть.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. (ГОСТ 2.105-95). Если возникает необходимость нумерации, то ее включают в первую графу, при этом не отделяя от текста вертикальной чертой.

Нумерационный заголовок нужен для того, чтобы упростить связь таблицы с текстом: при ссылке в тексте достаточно указать: табл. 2, и читатель легко найдет таблицу, к которой его отсылает автор.

Наиболее распространенная форма: слово *Таблица* и ее номер арабскими цифрами (без знака номера перед ними, без точки на конце) ставят над тематическим заголовком. Обычно нумерационный заголовок выключается в правый край набора и выделяется курсивом.

Система нумерации должна быть сквозной через все издание. Если таблица единственная в работе, ее не нумеруют, следовательно, отпадает надобность и в нумерационном заголовке: ставить в заголовке слово *Таблица* без номера нет смысла: читатель и так знает, что перед ним таблица. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Он нужен для того, чтобы читатель мог пользоваться таблицей, не обращаясь к основному тексту. Тематический заголовок ставится над таблицей под ее нумерационным заголовком, выделяется шрифтом (обычно полужирного начертания), без знака препинания в конце, например:

Таблица 1

**Сравнительные данные уровней развития риторической
компетенции по лингвистическому показателю**

Над продолжением таблицы на новой полосе помещается заголовок типа *Продолжение табл. 7* (если таблица на этой полосе не оканчивается) или *Окончание табл. 7* (если таблица здесь завершается).

Заголовки ставят в именительном падеже единственного числа, без произвольного графического сокращения слов (допустимы только общепринятые сокращения всех видов: графические сокращения, буквенные аббревиатуры и сложносокращенные слова). Множественное число ставят только в тех случаях, если среди текстовых показателей графы есть показатели, стоящие во множественном числе. В основном употребляют форму единственного числа.

Все заголовки пишутся с прописной буквы. В двух- и многоярусных заголовках верхний ярус пишется с прописной буквы, а заголовки последующих ярусов с прописной, если они грамматически не подчинены стоящему над ними заголовку верхнего яруса, и со строчной, если грамматически подчинены стоящему над ними заголовку, например:

Таблица 2

Последовательность проведения риторической игры

Этапы							Содержание
Введение в игру	Деление слушателей на группы	Погружение в игру	Анализ ситуации	Игровой процесс	Общая дискуссия	Подведение итогов	Рефлексия

Таблица 3

Уровни развития риторической компетенции будущих учителей

Группа	Кол-во чел.	Уровни			Средний балл
		низкий	средний	высокий	

Оставлять ячейки таблицы пустыми не допускается, при отсутствии сведений в ячейке ставится тире.

3.5. Оформление иллюстративного материала

Иллюстрации должны обогащать содержание печатного произведения, помогать читателю лучше, полнее и глубже воспринимать его.

Ссылку на иллюстрацию помещают в тексте в том месте, где она комментируется. Ссылка может состоять:

1) из условного названия иллюстрации и порядкового номера (например: рис. 3),

2) условного названия иллюстрации, порядкового номера и буквенного или словесного обозначения ее части (рис. 1а; рис. 1, снизу),

3) сокращения «см», условного названия иллюстрации и порядкового номера (без буквенного обозначения или с таким обозначением), если это повторное ее упоминание, отделенное от первичной ссылки на следующие рисунки. Ссылка на обозначенное буквой отдельное изображение иллюстрации считается первичной при первом упоминании. Использовать сокращение «см.» можно только в тех случаях, когда оно необходимо, чтобы упростить чтение.

Общие правила выполнения чертежей регламентируются стандартами, входящими в Единую систему конструкторской документации (ЕСКД): ГОСТ 2.301–68 – ГОСТ 2.319–81. Начертания и наименования линий регламентируются ГОСТ 2.303–68. Эти наименования и должны использоваться при необходимости в подрисунковых подписях (в экспликации).

Правила выполнения диаграмм, изображающих функциональную зависимость двух или более переменных в системе координат, регламентируются ГОСТ 2.319–81.

Как правило, иллюстрации должны иметь подписи. Полная подпись включает элементы:

а) условное сокращенное название иллюстрации для ссылок (слово «рис.», другие названия не рекомендуются);

б) порядковый номер иллюстрации или ее части (без знака номера, как правило, арабскими цифрами);

в) собственно подпись;

г) пояснение деталей (частей) иллюстрации (экспликация) или контрольно-справочные сведения (легенда) о документальной иллюстрации;

д) расшифровка условных обозначений и другие тексты типа примечаний.

Например:

Здесь рисунок

Рис. 32. Модель развития риторической компетенции будущих учителей

В каждом виде изданий должно быть выдержано единое оформление подрисуночных подписей: подписи расширенные или только с нумерационным заголовком (типа рис. 3, рис. 5.7, причем если рисунок в части издания или в целом издании один, то он не нумеруется, ссылка на него делается словом «рисунок» без сокращения, а под самим рисунком ничего не пишется). Подпись с экспликацией без собственно подписи (темы изображения) недопустима.

Подпись (так же, как и надписи на самом рисунке) всегда начинают с прописной буквы, независимо от того, какой элемент идет первым, экспликацию – со строчной буквы. Точки в конце подписи не ставят. Если основная подпись следует непосредственно за порядковым номером иллюстрации, продолжая начатую им строку, то порядковый номер завершается точкой. После основной подписи, если далее следует экспликация, принято ставить двоеточие. Элементы экспликации отделяют друг от друга точкой с запятой, а цифровые или буквенные обозначения от текста пояснения – знаком тире. В экспликациях, содержащих расшифровку букв, которыми обозначены отдельные изображения, пояснения цифровых обозначений для каждого данного изображения заключают в скобки.

Фотография – особенно убедительное и достоверное средство наглядной передачи действительности. Она применяется тогда, когда необходимо с документальной точностью изобразить предмет или явление со всеми его индивидуальными особенностями. Во многих отраслях науки и техники фотография – это не только иллюстрация, но и научный документ (изображение ландшафта, вида растений или животного, расположение объектов наблюдения и т. п.).

Схема – это изображение, передающее обычно с помощью условных обозначений и без соблюдения масштаба основную идею какого-либо устройства, предмета, сооружения или процесса и показывающее взаимосвязь их главных элементов.

На схемах всех видов должна быть выдержана толщина линий изображения основных и вспомогательных, видимых и невидимых деталей и толщина линий их связей.

Диаграмма – один из способов графического изображения зависимости между величинами. Диаграммы составляются для наглядности изображения и анализа массовых данных.

В соответствии с формой построения различают диаграммы плоскостные, линейные и объемные. В диссертациях наибольшее распространение получили линейные диаграммы, а из плоскостных – столбиковые (ленточные) и секторные.

Для построения линейных диаграмм обычно используют координатное поле. По оси абсцисс в изображенном масштабе откладывается время или факториальные признаки (независимые), на оси ординат – показатели на определенный момент или период времени или размеры результативного независимого признака. Вершины ординат соединяются отрезками, в результате чего получается ломаная линия. На линейные диаграммы одновременно можно наносить ряд показателей.

На столбиковых (ленточных) диаграммах данные изображаются в виде прямоугольников (столбиков) одинаковой ширины, расположенных вертикально или горизонтально. Длина (высота) прямоугольников пропорциональна изображаемому ими величинам.

При вертикальном расположении прямоугольников диаграмма называется столбиковой, при горизонтальном – ленточной. Секторная диаграмма представляет собой круг, разделенный на секторы, величины которых пропорциональны величинами частей отображаемого объекта или явления.

Результаты обработки числовых данных можно дать в виде графиков, т. е. условных изображений величин и их соотношений через геометрические фигуры, точки и линии. Графики используются как для анализа, так и для повышения наглядности иллюстрируемого материала.

3.6. Оформление приложений

Часто в научную работу включают дополнительный материал, который необходим для лучшего понимания ее содержания: большие таблицы, схемы, диаграммы и т. д. Для удобства их выносят в конец работы в отдельный раздел, который называется «Приложения». Они оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах и располагаются в порядке появления ссылок в тексте. Приложения могут быть обязательными и информационными. Если приложений несколько, то они нумеруются (без знака №). Каждое

приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу отдельной строкой пишется слово «Приложение» и ставится его порядковый номер:

Приложение 1
Приложение 2

В тексте работы делаются ссылки на приложения в круглых скобках, при этом слово дается в сокращении: (прил. 1), или прямым указанием: Эти данные приведены в прил. 1.

3.7. Оформление списка литературы

Любое изданное произведение охраняется авторским правом. Это означает, что изложенные в нем мысли не могут быть присвоены каким-то другим автором. Поэтому, если в работе используется чье-то высказывание, необходимо сослаться на того автора и то произведение, откуда они взяты. Такое указание на источник цитирования оформляется установленным образом и называется библиографической ссылкой.

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска.

Библиографические ссылки употребляются:

- при цитировании;
- заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос;
- анализе опубликованных работ.

Виды библиографических ссылок:

- внутритекстовая ссылка – ссылка, помещаемая внутри основного текста издания;
- подстрочная ссылка – ссылка, помещаемая в *сноске* (*сноска* – элемент аппарата издания, содержащий вспомогательный текст пояснительного или справочного характера; помещается внизу страницы после основного текста и связывается с текстом знаком сноски – соответствующим цифровым номером);
- затекстовая ссылка – ссылка, помещаемая в *выноске* (*выноска* – элемент аппарата издания, содержащий затекстовое примечание, помещаемое в конце основного текста работы или крупной

его части, или затекстовую библиографическую ссылку). Выноска связана с основным текстом знаком – порядковым номером;

- перекрестная ссылка – внутритекстовая или подстрочная ссылка, связывающая фрагменты основного текста работы, в которых содержатся разъясняющие и дополняющие друг друга сведения;

- отсылка – ссылка, содержащая указание, в каком месте текста работы можно найти необходимые сведения.

При оформлении письменных работ наиболее целесообразно использовать внутритекстовые и подстрочные ссылки.

Внутритекстовые ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основную часть работы и изъять ее из текста и перенести под строку за текст невозможно, не заменив этот текст другим. При оформлении ссылок допускаются некоторые отклонения от общих правил библиографического описания источников. Знак «точка и тире» между областями можно заменять точкой, допускается также использование *краткой формы описания*:

- если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:», «Цит. по кн.:» или «Цит. по ст.:»;

- если от текста, к которому относится ссылка, невозможно перейти к ссылке логически, то используются следующие начальные слова: «См.:», «См. об этом.»;

- если нужно подчеркнуть, что источник, на который дается ссылка, лишь один из многих, где подтверждается высказывание, то в таких случаях можно использовать слова «См., например:», «См., в частности:»;

- если нужно показать, что ссылка представляет дополнительную литературу, указывают «См. также:».

Правила оформления внутритекстовых ссылок

Обычно ссылки оформляются в круглых скобках.

Если выходные данные издания вошли в основной текст работы, то эти сведения в скобках не повторяют, а приводят лишь недостающие элементы:

Борисова в своем труде «Апелляция в гражданском и арбитражных процессах» (М. : Городец, 1997. – С. 5–19).

Если упоминается только фамилия автора, то во внутритекстовой ссылке ее повторяют:

Шестюк В. М. считал, что... (Шестюк В. М. Система советского права. – М. : Изд-во МГУ, 1989. – С. 14).

Если ссылка дана на источник, имеющийся в списке использованной литературы, то проставляется только порядковый номер, под которым он числится в списке, в квадратных скобках:

Абрамов [7] и Гусев [9] писали...

Если ссылаются на определенные страницы произведения, ссылку оформляют следующим образом:

В своей книге Ю. А. Барсов [20, с. 29] писал...

При ссылке на многотомное издание указывают также и номер тома:

[18, т. 1, с. 75].

Если ссылка приводится на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ:

Ряд авторов [59, 67, 82] считают...

Если список не нумерован, то в ссылке проставляют начальные слова библиографического описания: имя автора (первые слова заглавия) и год издания:

(Николаев Н. И., 1975).

или

(Современные проблемы здравоохранения, 1996).

Правила оформления подстрочных ссылок

Ссылки располагают под текстом каждой страницы и отделяют от него строкой (линией) в 20 печатных ударов и пробелом в 1,5 интервала.

Не допускается переносить ссылки на следующую страницу.

Нумерация на каждой странице начинается с цифры «1» в нарастающем порядке (1, 2, 3...), знак № не ставится.

Кегль (размер шрифта) – 10 пт.

В ссылке даются все элементы библиографического описания документа, за исключением факультативных и уже указанных в тексте:

«...Счастье – оно было завоевано длительным общением с романом», – пишет Л. Погожева в статье «Возвращение к Стендалю»¹.

¹Лит. газ. – 1998. – 7 янв. – С. 8.

Если в тексте указывается только автор, в ссылке дается полное описание работы:

По мнению М. Нечкиной, «...монографии – основа больших обобщений, важных научных концепций»¹.

¹Нечкина М. В. Монография: ее место в науке и в издательских планах. – М., 1965. – С. 77.

В библиографической ссылке допускается не приводить отдельные обязательные элементы (например, объем) при условии, что оставшиеся сведения обеспечивают поиск документа. Можно не указывать заглавие статьи, но при этом обязательно указать страницы, на которых она опубликована, или наоборот:

¹Кузнецова А. // Октябрь. – 1985. – № 3. – С. 36 – 120.

или

¹Кузнецова А. Долли // Октябрь. – 1985. – № 3.

В конце научной работы помещается список, содержащий сведения об источниках, использованных при написании текста. Этот раздел работы называется *списком использованной литературы*, или *библиографическим списком*.

Библиографический список является обязательным компонентом любой научной работы. Он содержит библиографические записи документов и составляется в соответствии с правилами библиографического описания по ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов», ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

При оформлении библиографического списка используются стандартные сокращения по ГОСТ 7.12–93 «Сокращение русских слов и словосочетаний». Наиболее часто встречаются в библиографических записях следующие сокращения слов:

выпуск – вып.;
избранные сочинения – избр. соч.;
книга – кн.;
межвузовский сборник научных трудов – межвуз. сб. науч. тр.;
под редакцией – под ред.;
полное собрание сочинений – полн. собр. соч.;
сборник научных трудов – сб. науч. тр.;
сборник трудов – сб. тр.;
собрание сочинений – собр. соч.;
составитель – сост.;
страница – с.;
том – т.

Сокращенно обозначаются города:

Москва – М.;
Нижний Новгород – Н. Новгород;
Петроград – Пг.;
Ростов-на-Дону – Ростов н/Д;
Санкт-Петербург – СПб. (Ленинград – Л.).

Названия остальных городов указываются полностью. Переименование города не влияет на указание места издания.

Если же книга была выпущена параллельно в двух городах, то они приводятся через точку с запятой: М. ; СПб.

В зависимости от того, какой принцип положен в основу группировки произведений, различают следующие ***виды списков литературы:***

1. Алфавитный, в котором записи располагают по алфавиту фамилий авторов и заглавий произведений. Иностранные источники обычно размещаются по алфавиту после перечня всех источников на русском языке. Записи рекомендуется располагать следующим образом:

- при совпадении первых слов заглавий – по алфавиту вторых и т. д.
- при наличии работ одного автора – по алфавиту заглавий;
- при наличии авторов-однофамильцев – по инициалам;
- при нескольких работах авторов, написанных ими в соавторстве с другими, – по алфавиту соавторов.

2. Систематический, в котором выделены рубрики, расположенные в определенной последовательности; внутри этих рубрик соблюдается алфавитное размещение записей.

3. *Хронологический*, в котором записи располагаются по году издания работ. Этот способ целесообразен в том случае, если основной задачей списка является отражение развития научной идеи.

4. *По видам изданий*, в котором выделяют следующие группы изданий: официальные государственные, нормативно-инструктивные, справочные и т. д.

Примеры библиографических описаний

Книга одного автора

Базаров, Т. Ю. Управление персоналом : учеб. пособие / Т. Ю. Базаров. – 2-е изд., стер.– М. : Академия, 2003. – 218 с.

Книга двух авторов

Бураго, Н. Г. Численное решение задач континуального разрушения / Н. Г. Бураго, В. Н. Кукуджанов. – М. : ИПМ, 2004. – 40 с.

Книга трех авторов

Латфуллин, И. А. Клиническая аритмология : учеб. пособие / И. А. Латфуллин, О. В. Богоявленская, Р. И. Ахмерова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : МЕДпресс-информ, 2003. – 79 с.

Книга четырех авторов

Полищук, В. Н. Оценка и учет лесоматериалов : учеб. пособие / В. Н. Полищук [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. лесотехн. акад. – СПб. : Изд-во СПбГЛТА, 2003. – 106 с.

Книга, имеющая более 4 авторов

Философия: университетский курс : учеб. / С. А. Лебедев [и др.] ; под общ. ред. С. А. Лебедева. – М. : Гранд : ФАИР-пресс, 2003. – 525 с.

Сборник работ разных авторов

Человек и духовная культура Востока : альманах / Рос. акад. наук, Ин-т Дал. Востока. – М. : Огни, 2003. – 184 с.

Материалы конференции

Трансформация финансово-кредитной системы: проблемы и перспективы : мат-лы межрегион. науч.-практ. конф. молодых ученых и студентов / отв. ред. К. В. Кочмола ; М-во образования Рос. Федерации, Рост. гос. экон. ун-т РИНХ. – Ростов н/Д : Изд-во РГЭУ, 2003. – 107 с.

Кодекс

Уголовный кодекс Российской Федерации : по состоянию на 15 янв. 2004 г. – СПб. : Питер : Питер принт, 2004. – 200 с.

Постановление

Российская Федерация. Правительство. Об утверждении форм публикуемой Министерством финансов Российской Федерации отчетности о средствах пенсионных накоплений и финансовых результатах их инвестирования : постановление Правительства Рос. Федерации от 18 окт. 2003 г. № 634 // Рос. газ. – 2003. – 4 нояб. – С. 14.

Указ

Российская Федерация. Президент (2000 – ; В. В. Путин). О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти : Указ Президента Рос. Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 // Рос. газ. – 2004. – 12 марта. – С. 9.

Закон

Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах обязательного страхования» в связи с введением единого социального налога : Федер. закон от 5 марта 2004 г. № 10-ФЗ // Рос. газ. – 2004. – 10 марта. – С. 15.

Часть книги

Болотов, Ю. Н. Постижение слова о России: в 3 кн. / Ю. Н. Болотов ; Том. гос. архитектур.-строит. ун-т. – Томск : Изд-во Том. гос. архитектур.-строит. ун-та.

Кн. 1. – 2003. – 270 с.

Кн. 2. – 2004. – 347 с.

Методические рекомендации, пособия

Труб, И. И. Лабораторный практикум по курсу «Программирование на языке СИ» : метод. указания / И. И. Труб. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2003. – 75 с.

Автореферат диссертации

Котельников, Б. В. Методы и алгоритмы обработки информации для автоматизированных систем диагностики электрооборудования электрических станций : автореф. дис. ... канд. техн. наук : 05.13.01 / Б. В. Котельников ; М-во образования Рос. Федерации, Сургут. гос. ун-т. – Сургут : [б. и.], 2004. – 23 с.

Статья из журнала

Вавулин, Д. К вопросу о подготовке и раскрытии годового отчета акционерного общества / Д. Вавулин // Экономика и право. – 2003. – № 10. – С. 13–16.

Статья из сборника с типовым заглавием

Рубинштейн, Е. И. Инновационные программы и проекты / Е. И. Рубинштейн, П. П. Моргунов // Сборник научных трудов. Вып. 17. Экономические науки / Департамент образования и науки Ханты-Мансийс. авт. окр., Сургут. гос. ун-т. – Сургут, 2004. – С. 205–209.

Ресурсы локального доступа

Britannika CD–98 [Электронный ресурс] = Британника CD–98 : Encyclopedia : Knowledge for the information age. – Multimedia ed. – Электрон. интерактив. мультимедиа. – [Б. м.], 1998. – 3 электрон. опт. диска (CD–ROM, includes: installation CD, advanced search CD, multimedia CD). – Систем. требования: Pentium 100 МГц ; 16 Мб RAM ; Windows 95 ; 2-скоростной дисковод ; SVGA видеокарта. 256 цв.; зв. Карта ; мышь. – Загл. с контейнера. – Содерж.: text of 32-volume print set plus more..!

Ресурсы интернета

Шуман, Р. Жизненные правила для музыкантов [Электронный ресурс] / Р. Шуман. – URL: <http://midi.ru/doc/47.htm>.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. ГОСТ Р 7.0.5–2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – М. : Стандартинформ, 2008. – 42 с.
2. ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 166 с.
3. ГОСТ 7.12–93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – М. : Госстандарт России, 1994. – 18 с.
4. Бурдин, К. С. Как оформить научную работу / К. С. Бурдин, П. В. Веселов. – М. : Высшая школа, 1973. – 256 с.
5. Демидова, А. К. Пособие по русскому языку. Научный стиль. Оформление научной работы / А. К. Демидова. – М. : Русский язык, 1991. – 321 с.
6. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – М., 2001. – 205 с.
7. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи : учеб. / Н. А. Ипполитова, О. Ю. Князева, М. П. Савова. – М. : Велби : Проспект, 2006. – 440 с.
8. Как подготовить рукопись вузовской книги к изданию : метод. указания / сост.: В. В. Чечвина, В. Г. Устич ; Сургут. гос. ун-т. – 2-е изд., перераб. и доп. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2003. – 52 с.
9. Карнеги, Д. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично / Д. Карнеги. – М. : СЛК. – 108 с.
10. Кузин, Ф. А. Магистерская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок / Ф. А. Кузин. – М. : Ось-89, 1998. – 302 с.
11. Магистратура в педагогическом университете : сборник. – СПб., 1997.
12. Магистерская диссертация / сост. Г. Л. Карпова ; Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 1999. – 45 с.
13. Новиков, А. М. Как работать над диссертацией: пособие для начинающего педагога-исследователя / А. М. Новиков. – М. : ИПК и ПРНО МО, 1996. – 112 с.
14. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова ; Рос. академия наук. Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. – 4-е изд., доп. – М. : Азбуковник, 1999. – С. 797.
15. Эхо, Ю. Письменные работы в вузах : практ. рук. для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады / Ю. Эхо. – М., 2006. – 240 с.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	3
Глава 1 (Название).....	5
1.1 (Название).....	5
1.2 (Название).....	15
Глава 2 (Название).....	30
2.1 (Название).....	30
2.2 (Название).....	45
Заключение.....	65
Список литературы.....	68
Приложение.....	74

БУ ВО
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО СТУДЕНТА

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по направлению _____

Научный руководитель:

ФИО _____

Допущен(а) к защите:

_____ 201__

Зав. кафедрой _____

Сургут, 2018

БУ ВО
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «_____»

Тема: «_____»

Выполнил: студент ___ гр. ___ курса
_____ института

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Научный руководитель:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Сургут, 2018

БУ ВО
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «_____»

Тема: «_____»

Выполнил: студент ___ гр. ___ курса
_____ института

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Научный руководитель:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Сургут, 2018

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Российская Федерация. Законы. Об образовании : федер. закон : принят 9 октября 1992 г. № 3612-1 ; ред. от 25.06.2002 № 71-ФЗ. – М., 2002. – 32 с.
2. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года. – М. : ЦГЛ, АПК и ППРО, 2004. – 32 с.
3. Основы открытого образования / А. А. Андреев [и др.]. – М. : Триумф, 2002. – Т. 1.
4. Аккредитационный центр АИОР [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ac-raee.ru>.
5. Байденко, В. Компетенции в профессиональном образовании (К освоению компетентностного подхода) / В. Байденко // Высшее образование в России. – 2004. – № 11. – С. 3–5.
6. Васильев, Ю. В. Педагогическое управление в школе: методология, теория, практика / Ю. В. Васильев. – М., 1990.
7. Высшее образование в XXI веке. Подходы и практические меры. Всемирная конференция по высшему образованию / ЮНЕСКО. – Париж, 1998.
8. Европейская система квалификаций [Электронный ресурс]. – URL: http://www.volsu.ru/rus/info/norm_doc3.html.
9. Зимняя, И. А. Ключевые компетенции – новая парадигма результата образования / И. А. Зимняя // Высшее образование сегодня. – 2003. – № 5.
10. Разработка предложений по сокращению перечня специальностей и направлений подготовки с учетом сопоставительного анализа с зарубежными аналогами / сост. С. А. Подлесный [и др.]. – Красноярск, 2004.
11. Скала, К. Социальная компетенция. Ключевые компетенции [Электронный ресурс] / К. Скала. – URL: <http://www.uni-protokolle.de/Forum/>.
12. Чучалин, А. И. «Американская» и «болонская» модель инженера: сравнительный анализ компетенций / А. И. Чучалин // Вопросы образования. – 2007. – № 1.
13. Шишов, С. Е. Понятие компетенции в контексте качества образования / С. Е. Шишов // Стандарты и мониторинг в образовании. – 1999. – № 2.
14. Altman, H. B. Syllabus shares «What the Teacher Wants» / H. B. Altman // The Teaching Professor. – 1989. – V. 3. – № 1, 2.

ГЛОСАРИЙ

Активизация познавательной деятельности – такая организация познавательного процесса, при которой учебный материал становится предметом активных мыслительных и практических действий каждого обучаемого.

Активизация процесса обучения – совершенствование методов и организационных форм учебной деятельности, обеспечивающее активную и самостоятельную теоретическую и практическую деятельность обучающихся во всех звеньях образовательного процесса.

Активность познавательная – свойство личности учащихся, которое проявляется в его положительном отношении к содержанию и процессу учения, к эффективному овладению знаниями и способами деятельности за оптимальное время, в мобилизации нравственно-волевых усилий на достижение учебно-познавательной цели.

Активность поисковая – поведение, направленное на изменение ситуации (или отношения к ней) при отсутствии определенного прогноза его результатов, но при настоящем учете степени его эффективности. А. п. – обязательный компонент многих типов поведения. У животных сюда относятся все разновидности активно-оборонительного поведения (агрессия, сложные формы избегания опасности), самостимуляция, ориентировочное поведение. У человека психические проявления поисковой активности входят как важная составная часть в процессы планирования, фантазирования и т. д.

Активность психическая – потребность индивида в познании, с одной стороны, окружающей действительности (в том числе общественных отношений), а с другой – в познании индивидом самого себя. Все виды познания осуществляются через рефлексию – форму умственной деятельности, направленную на осмысление действий других людей и своих собственных действий.

Активность социальная – потребность личности в изменении или поддержании основ человеческой жизни в соответствии со своим мировоззрением, со своими ценностными ориентациями. Позитивная социальная активность обусловлена долженствованием. Подлинно социальная активность состоит в направленности на изменение обстоятельств жизни людей и на самоизменение с пользой для себя и для других. Условием для развития социальной активности выступает комплекс всех факторов, воздействующих на человека.

Активность социальная негативная – сознательная направленность на изменение обстоятельств, других людей и самого индивида, но по своей направленности эта действия асоциальны, лишены чувства ответственности за людей. Асоциальные формы воздействия на общество следует отнести к негативной социальной активности, которая направлена на уничтожение индивидуального бытия в другом, на превращение другого в ничто.

Активность социальная позитивная – сознательная направленность на изменение обстоятельств, других людей и самого индивида для пользы общества, как ответственность за преобразование обстоятельств. Личность, несущая в себе мотивацию позитивной активности, выражает ожидания от каждого человека проявлений, достойных личности, и тем самым поднимает каждого в его собственных глазах, утверждая его в возможности проявлять свою свободу, активность, индивидуальность.

Активность физическая – естественная потребность здорового организма в движении, в физических нагрузках и преодолении всевозможных препятствий. Она является предпосылкой психического развития в онтогенезе.

Актуальность педагогического опыта – один из критериев передового педагогического опыта, выражающийся в соответствии этого опыта современным тенденциям общественного развития, передовым идеям педагогической науки.

Анализ – сравнение каждого показателя явления с предыдущим.

Апробация – испытание с целью подтверждения того или иного предположения в ходе исследования; опытная проверка.

Аттестация – установление уровня соответствия требованиям стандарта.

Базовое образование – единый государственный минимум общего образования, основа для дальнейшего общего образования более высокого уровня и специального профессионального образования.

Взаимодействие педагогическое – личностный контакт воспитателя и воспитанника (или воспитанников), случайный или преднамеренный, частный или публичный, длительный или кратковременный, вербальный или невербальный, имеющий следствием взаимные изменения их поведения, деятельности, отношений, установок. Взаимодействие педагогическое может проявляться в виде сотрудничества, когда обеими сторонами достигается взаимное согласие и солидарно-

сть в понимании целей совместной деятельности и путей ее достижения, и в виде соперничества, когда успехи одних участников совместной деятельности стимулируют или тормозят более продуктивную и целенаправленную деятельность других ее участников. Гуманистически-ориентированный педагогический процесс может быть только процессом педагогического взаимодействия воспитателя и воспитанника, где оба участника выступают как паритетные, равноправные, в меру своих знаний и возможностей, партнеры.

Внеклассная работа – составная часть учебно-воспитательной работы школы, характеризующаяся различного рода совместной деятельностью педагога и ученика вне учебного процесса. Представляет широкие возможности для всестороннего развития обучающихся.

Внимание – психический познавательный процесс, заключающийся в преимущественной устремленности сознания человека на определенный объект или явление, в результате чего они отражаются полнее, отчетливее, глубже. Выделяют три вида внимания: произвольное, непроизвольное, послепроизвольное.

Внутренняя позиция – система социальных установок человека, тесно связанных с его актуальными потребностями и определяющих собой основное содержание и направленность деятельности в данный период жизни.

Воздействие педагогическое – влияние педагога на сознание, волю, эмоции воспитуемых, на организацию их жизни и деятельности в интересах формирования у них требуемых качеств и обеспечения успешного достижения заданных целей.

Возрастная психология – отрасль психологической науки, изучающая закономерности этапов психического развития и формирования личности на протяжении онтогенеза человека от рождения до старости.

Воспитание творческого отношения будущего учителя к организации образовательного процесса – процесс целенаправленного, непрерывного, многофакторного воздействия, целью которого является приобретение будущим учителем необходимого профессионального опыта по организации учебного процесса; проявление ценностного отношения к организации учебного процесса; развитие потребности в творческой самореализации при организации учебного процесса.

Воспитательная работа – целенаправленная деятельность по организации жизнедеятельности взрослых и детей, ставящая своей целью создание условий для полноценного развития личности.

Воспитательное пространство – целесообразно (в соответствии с целями воспитания) организованная среда.

Воспитательно-трудовая колония – исправительно-трудо-вое учреждение, в котором отбывают наказание в виде лишения сво-боды несовершеннолетние 14–18 лет.

Герменевтика – искусство толкования текстов, учение о принципах их интерпретации.

Гибкость мышления – возможность перестройки привычных действий, уже полученных выводов, проявление в оригинальности мы-шления.

Гиперпассионарии – Они стоят над обществом и его страстя-ми, их главное свойство – возможность осмысленно управлять соб-ственными энергетическими частотами, такое свойство позволяет более точно влиять на людей, прежде всего персистентов (см.) и по-двигать их на те или иные коллективные действия. Они могут управлять людьми на уровне духовного воздействия – хранить дух своего народа, и этим очень ценны для общества. Эти люди необычай-но редки как природное явление, (скорее им место в легенде, чем в дей-ствительности), поэтому их обычно специально готовят. Как наиболее развитая древняя форма подготовки до нас дошла Трансценденталь-ная Йога.

Гипотеза – основание, предположение, выдвигаемое с целью объяснения причин, свойств и существования явлений действитель-ности; форма развития научных знаний, представляющая собой обос-нованное предположение, выдвигаемое с целью объяснения причин, свойств и существования явлений действительности.

Голография – это процесс объемного раскрытия содержания изучаемого знания. Голографический подход обеспечивает сотворче-ство всех участников образовательного процесса, так как позволяет раскрыть потенциальные возможности их витагенного опыта. Тех-нология голографического подхода дает возможность не только опираться на прошлое, но и прогнозировать будущее человека, не только закреплять, но и открывать новые знания.

Государственный образовательный стандарт – основной документ, определяющий образовательный уровень, который дол-жен быть достигнут выпускниками независимо от форм получения образования.

Гуманизация – важное направление в образовании, требующее переоценки всех компонентов педагогического процесса в свете их человекообразующей функции.

Гуманизация образования – система мер, направленных на приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования и технологии обучения, ориентированных на совершенствование личности, занимающей центральное место в структуре общественных отношений.

Гуманистическая педагогика – направление в современной теории и практике воспитания, возникшее в 50–60 гг. XX в. в США как педагогическое воплощение идей гуманистической психологии. Главная цель воспитания – самоактуализация личности. Например, «слитное обучение» – Дж. Браун, «недирективное обучение» – К. Роджерс.

Гуманитаризация образования – система мер, направленных на приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования и, таким образом, на формирование личностной зрелости обучаемых. Одно из важнейших практических направлений гуманитаризации образования – пересмотр учебных программ с целью оказать существенную помощь учащимся в осмыслении истории и современности, мирового и отечественного культурного наследия.

Деятельностный подход – теория, в основу которой положена категория предметной деятельности (С. Л. Рубинштейн, А. Н. Леонтьев и др).

Деятельность педагогическая – профессиональная деятельность, направленная на создание в педагогическом процессе оптимальных условий для воспитания, развития и саморазвития личности воспитанника и выбора возможностей свободного и творческого самовыражения

Деятельность познавательная – продукт и предпосылка усвоения социального опыта.

Деятельность совместная развивающая – деятельность, включающая три обязательных компонента: четкое осознание единства целей, четкое разграничение функций сотрудничающих сторон, взаимная помощь в реализации учебной задачи, взаимное делегирование полномочий; совместная развивающая деятельность должна отвечать требованиям: общности цели, выполнения собственного индивидуального действия каждым участником, координированности действий обеих сторон, неаддитивности, т. е. не простого сложения деятельности, а получения общего результата.

Деятельность учебная – один из видов деятельности, в основном предшествующий трудовой деятельности и направленный на усвоение знаний, в приобретении умений и навыков самостоятельно учиться, применять полученные знания на практике, т. е. развиваться.

Задержка психического развития (ЗПР) – нарушение нормального темпа формирования личности ребенка. Проявляется в отставании психофизического, психического и социального развития, бывает стойкой (типа олигофрении) и временной.

Законы педагогики – наиболее общие, существенные и устойчиво повторяющиеся связи между компонентами в педагогических системах, процессах или ситуациях.

Здоровьесберегающие технологии в работе учителя – системно организованное на едином методологическом фундаменте сочетание принципов педагогики сотрудничества, эффективных педагогических техник, элементов педагогического мастерства, направленных на достижение оптимальной психологической адаптированности школьника к образовательному процессу, заботу о сохранении его здоровья и воспитание у него личным примером культуры здоровья.

Зона ближайшего развития – расхождение между уровнем актуального развития (задачу ребенок может решить самостоятельно) и уровнем потенциального развития, которого ребенок способен достигнуть под руководством взрослых и в сотрудничестве со сверстниками.

Игра – форма деятельности в условных ситуациях, направленная на воссоздание и усвоение общественного опыта. В игре как особом виде общественной практики воспроизводятся нормы человеческой жизни и деятельности, а также эмоциональное и нравственное развитие личности.

Игра дидактическая – вид игры, организуемой взрослым для решения обучающей задачи.

Идея – методологическое основание конкретной модели образования; основной смысл значения, сущность какой-либо мысли, действия или чувства, порождающие последующие творческие проявления личности и побуждающие ее к действию. Идею нередко понимают как обобщенные цель (целевая идея) или принцип, объясняющие сущность явления и раскрывающие пути его развития. В педагогике идеи нужны при составлении концепций, а также при новационных или инновационных поисках.

Импровизация педагогическая – нахождение учителем неожиданного педагогического решения в ходе урока или общения и практически мгновенное его воплощение. Процесс импровизации состоит из 4-х этапов, которые по сути представляют собой в сжатом виде все стадии творческого процесса:

1) педагогическое озарение – в ходе урока в ответ на реплику, вопрос, поступок или при объяснении нового материала учитель получает толчок, импульс изнутри, происходит вспышка, озаряющая новую, необычную мысль, идею;

2) мгновенное осмысление педагогической идеи и моментальный выбор пути ее реализации;

3) публичное воплощение, реализация педагогической идеи – этот этап становится центральным, от него зависит эффективность импровизации;

4) осмысление, т. е. мгновенный анализ процесса воплощения педагогической идеи и решение о продолжении импровизации или переходе к запланированным действиям. Педагогическая импровизация позволяет совершенствовать педагогическую технику, гибко реагировать на возникающие задачи.

Инверсия – изменение нормального положения компонентов, расположение их в обратном порядке. В отношении терминов «витагенный опыт» и «жизненный опыт» инверсия выражается в перестановке их внутренних смысловых компонентов, ослаблении или усилении последних, в различных контекстах.

Индивидуализация обучения – организация учебного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся; позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого ученика.

Индивидуальный подход – осуществление педагогического процесса с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, в значительной степени влияющих на их поведение в различных жизненных ситуациях.

Индивидуальность – уникальное, неповторимое своеобразие личности, совокупность только ей присущих индивидуально-психических особенностей. Индивидуальность проявляется в специфике темперамента, характера, интересов, интеллекта, потребностей и способностей. Предпосылкой формирования человеческой индивидуальности служит анатомо-физиологические задатки, которые преобразуются, полностью раскрываются в процессе воспитания.

Исследование (в педагогике) – процесс и результат научной деятельности, направленной на получение общественно значимых новых знаний о закономерностях, структуре, механизме обучения и воспитания, о теории и истории педагогики, методике учебно-воспитательной работы, ее организации, принципах, методах и формах.

Исследование научное педагогическое – процесс формирования новых педагогических знаний, вид познавательной деятельности, направленный на открытие объективных закономерностей обучения, воспитания и развития.

Исследовательский принцип в обучении предполагает такую организацию учебного процесса, при которой обучаемые знакомятся с основными методами исследования, усваивают доступные им элементы исследовательской методики и овладевают умением самостоятельно добывать новые знания путем исследования природы и общественных явлений. Применение исследовательского принципа способствует развитию познавательных способностей, активности и самостоятельности обучающихся, повышает интерес к овладению научными знаниями и методами научно-познавательной деятельности.

Квалификация – уровень развития способностей работника, позволяющий ему выполнять трудовые функции определенной степени сложности в конкретном виде деятельности. Квалификация определяется объемом теоретических знаний и практических навыков, которыми владеет работник, и является его важнейшей социально-экономической характеристикой.

Квалификационная категория – соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма и продуктивности (устойчивых результатов деятельности) педагогического и управленческого труда, обеспечивающий педагогическому работнику возможность решать профессиональные задачи определенной степени сложности.

Квалификация педагогическая – количественная оценка качества результатов образования.

Концепция образования – система взглядов на содержание и продолжительность изучения базисных учебных дисциплин в различных типах учебных заведений, определенный способ понимания целей, задач, организации образовательных программ.

Концепция обучения – совокупность обобщенных положений или система взглядов на понимание сущности, содержания, методики и организации учебного процесса, а также особенностей деятельности обучающихся и обучаемых в ходе его осуществления.

Критерий эффективности – качества, свойства, признаки изучаемого объекта, которые дают возможность судить о его состоянии и уровне развития.

Личность – феномен общественного развития, конкретный живой человек, обладающий сознанием и самосознанием; социальная сущность человека; человек как общественный индивидуум, субъект познания и активного преобразования мира; разумное существо, обладающее речью и способностью к трудовой деятельности; макрохарактеристика человека, выражающая его социальную сторону, совокупные социальные качества как представителя определенных социальных общностей, который включен в социальные связи, занимается общественно-значимым трудом и осознающий свое отношение к окружающей среде; человек нравственный, усвоивший общественно ценные нормы отношений; устойчивая система социально значимых черт человека.

Личностно ориентированное обучение – тип обучения, предполагающий воспитание учащихся как инициативных и активных, способных к творчеству субъектов деятельности.

Мастерство педагогическое – высокий уровень овладения педагогической деятельностью, обеспечивающий ее положительные результаты; комплекс специальных знаний, умений и навыков, профессионально важных качеств личности, позволяющих педагогу эффективно управлять учебно-познавательной деятельностью учащихся и осуществлять целенаправленное педагогическое воздействие и взаимодействие.

Медиаобразование – направление в педагогике, выступающее за изучение школьниками массовой коммуникации. Задачи медиаобразования: подготовить новое поколение к жизни в современных информационных условиях, к восприятию различной информации, научить человека понимать ее, осознавать последствия ее воздействия на психику, овладевать способами общения на основе невербальных форм коммуникации с помощью технических средств.

Межпредметные связи в обучении – отражают комплексный подход в обучении, позволяют выделить как главные элементы содержания образования, так и связи между ними. Включают учащихся в оперирование познавательными методами, имеющими общенаучный характер (абстрагирование, моделирование, аналогия, обобщение и пр.).

Метод объяснительно-иллюстративный – сообщение педагогом учебной информации с использованием различных дидактических приемов, средств и восприятие, осмысление и запоминание ее учащимися.

Метод педагогический – практическое действие педагога и учащегося, посредством которого производится передача, усвоение и использование содержания воспитания и обучения.

Метод проблемный – постановка учителем проблем в процессе сообщения знаний, проведения опыта, наблюдений в природе, логического умозаключения и восприятие, осмысление и запоминание учебной информации учащимися в процессе следования логике рассуждений и доказательств учителя.

Метод проблемных ситуаций – особый вид взаимодействия субъекта (учащегося) с объектом (задачей), в процессе которого учащийся осознает противоречие между возможностью решить задачу и недостатком имеющихся для этого знаний. Это порождает поисковую потребность, стремление найти решение.

Метод проектов – одна из лично-ориентированных технологий, способ организации самостоятельной деятельности учащихся, направленный на решение задачи учебного проекта, интегрирующий в себе проблемный подход, групповые методы, рефлексивные, презентативные, исследовательские, поисковые и прочие методики. В основе метода проектов – концепция прагматической педагогики, провозгласившей «обучение посредством делания». Возник в США (Д. Дьюи, У. Х. Килпатрик, Э. Коллингс и др.) Использовался в 1920-х гг. в СССР в виде комплексно – проектных программ.

Методы воспитания – общественно обусловленные способы педагогически целесообразного взаимодействия между взрослыми и детьми, способствующие организации детской жизни, деятельности, отношений, общения, стимулирующие их активность и регулирующие поведение.

Методы исследования – приемы, процедуры, операции эмпирического и теоретического познания и изучение явлений действительности.

Методы обучения – способы взаимосвязанной деятельности учителя и учащихся, при которой учащиеся усваивают знания, умения и навыки, развиваются их познавательные силы и способности, формируется мировоззрение и достигается необходимая подготовка подрастающего поколения к жизни; система последовательных взаимосвязанных действий учителя и учащихся, обеспечивающих усвоение содержания образования. Характеризуется тремя признаками:

обозначает цель обучения, способ усвоения, характер взаимодействия субъектов обучения; способ взаимосвязанной и взаимообусловленной деятельности педагога и обучаемых, направленной на реализацию целей обучения; система последовательных, взаимосвязанных действий учителя и учащихся, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие умственных сил и способностей учащихся, овладение ими приемами самообразования и самообучения.

Методы познавательной деятельности учащихся – общие и специфические, направленные на следующие операции и области использования: 1) распознавание существенных, достаточных и необходимых признаков и свойств явлений, лежащих на поверхности и не требующих доказательств, с помощью наблюдения, пробных преобразований, анализа и синтеза, сравнения, аналогии, противопоставления, отвлечения; 2) распознавание закономерных связей и отношений с помощью наблюдения, пробных преобразований, схем, ключевых идей и принципов, индукции и дедукции, восхождения от абстрактного к конкретному, построения «идеальных» объектов и «примерки» их к эмпирическому; 3) распознавание правил и алгоритмов преобразования явления с помощью наблюдения, пробных преобразований и нахождение ключа алгоритма.

Метод экспертный – комплекс логических и математических процедур, направленный на получение от специалистов информации, ее анализ и обобщение с целью, подготовки и выбора рациональных решений

Модернизация образования – процесс повышения его качества на основе фундаментализации, гуманизации и социальной гармонизации образовательной деятельности с целью создания условий для его развития, соответствующего актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

Научность – один из признаков и достоинств произведений педагогической публицистики (публицистика К. Д. Ушинского, П. Ф. Каптерева, А. С. Макаренко, В. А. Сухомлинского, Ш. А. Амонашвили, А. С. Белкина и др). Это способ практического освоения действительности в публицистике «Публицист, как и ученый, осмысливает, обобщает конкретные явления общественной жизни». Но если ученый стремится установить объективные законы развития природы или общества, то публицист ставит перед собой задачи более практические, подчиненные требованиям сегодняшнего дня. В научном труде проблемы жизни трактуются более основательно, детальнее, всестороннее. Общим для научных трудов и литератур-

ного творчества является исследование фактов, их анализ и доказательность выводов. Отличительным является то, что в научных трудах мышление осуществляется в форме понятий, а в литературном творчестве журналистов есть элементы и образного мышления, и эмоциональные средства. Публицистика, опираясь на законы, выводы, данные науки, пользуясь ее методами, имеет при этом свой предмет, свои цели задачи, функции. В педагогике достаточно распространено явление, когда публицисты, устанавливали новое явление, фиксировали новую тенденцию, содействовали выработке новой теории, опрокидывая устаревшую. В первую очередь это касается гуманистических тенденций. Цель педагогической науки – устанавливать объективные законы, выводить категории, принципы обучения и воспитания, искать тенденции развития. Публицистика же, будучи непосредственно связанной с социальной практикой, изучает все явления и процессы жизни с точки зрения максимальной активизации субъективного фактора – целенаправленной деятельности человека, коллектива, различных общественных институтов, организаций во всех сферах духовной жизни и материального производства.

Образовательный процесс – совокупность учебно-воспитательного и самообразовательного процессов, направленная на решение задач образования воспитания и развития личности в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Обучаемость – индивидуальные показатели скорости и качества усвоения человеком знаний, умений и навыков в процессе обучения.

Обучение опережающее – эффективная организация обучения, направленного на активизацию, развитие мыслительной деятельности обучаемого, формирование способности самостоятельно добывать знания в сотрудничестве с другими обучаемыми, т. е. саморазвиваться.

Обучение проблемное – создание в учебном процессе проблемных ситуаций, осознание, принятие и разрешение этих ситуаций в процессе совместной деятельности учащихся и учителя при максимальной самостоятельности первых и под общим руководством последнего, направляющего деятельность учащихся.

Обученность – результат обучения, включающий как наличный, имеющийся к сегодняшнему дню запас знаний, так и сложившиеся способы, и приемы их приобретения.

Объект жизненного опыта – всевозможные проблемы жизни, которые предстоит решать. Среди них особое место занимают проблемы отношений с другими людьми.

Объект возрастной педагогики – ребенок с момента рождения до перехода к состоянию взрослости.

Эксперимент педагогический – научно поставленный опыт в области учебной или воспитательной работы, наблюдение исследуемого педагогического явления в созданных и контролируемых исследователем условиях. В педагогике широко используется лабораторный эксперимент, преимущественно в форме экспериментальных занятий.

Учебное издание

Насырова Эльмира Фанилевна
Рассказов Филипп Дементьевич

**ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Учебное пособие

Редактор Д. С. Попова
Верстка З. Ф. Князевой

Подписано в печать 07.06.2018 г. Формат 60×84/16.
Усл. печ. л. 5,7. Уч.-изд. л. 4,7. Тираж 60. Заказ № 34.

Оригинал-макет подготовлен и отпечатан
В издательском центре СурГУ.
Тел. (3462) 76-30-65, 76-30-66.
(3462) 76-30-67.

БУ ВО «Сургутский государственный университет»
628400, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Сургут, пр. Ленина, 1.
Тел. (3462) 76-29-00, факс (3462) 76-29-29.

Для заметок

Для заметок

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

БУ ВО «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Институт естественных и технических наук
Кафедра зоологии и экологии животных**

В.П. Стариков

**МЕТОДОЛОГИЯ
ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

Методические указания

Сургут
Издательский центр СурГУ

Печатается по решению
редакционно-издательского совета СурГУ

Рецензент

доктор биологических наук, профессор. **Б.Ф. Свириденко**

Стариков В. П.

Методология диссертационного исследования : метод. указания / В. П. Стариков ; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2016. – 31 с.

В методических указаниях рассматривается методология научных исследований: подготовка диссертационной работы, раскрываются научные исследования по целевому назначению, формулировка целей и задач исследования, написание статей, требования к печатной рукописи, рассматриваются основные источники научной информации.

Предназначены для аспирантов, соискателей ученой степени специальностей: «Зоология», «Ботаника», «Микробиология», «Физическая химия», «Физиология», а также их научным руководителям.

© Стариков В.П., 2016

© БУ ВО «Сургутский государственный университет ХМАО – Югры», 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	
Научное исследование	
Метод и методология научных исследований	
Кандидатская диссертация	
Сбор научной информации	
Научный семинар. Презентация	
Библиографический список	
Приложения	

ВВЕДЕНИЕ

Курс «Методология диссертационного исследования» дает аспиранту и соискателю в области биологических и химических наук широкую панораму методологических подходов к научному исследованию. В связи с задачами курса его программа включает разделы по предмету и объектам биологии и химии, технологиям работы над диссертацией. Курс предполагает составление библиографии, дополнительно к той, которая представлена в программе, а также формирования небольшой собственной библиотеки каждым аспирантом и соискателем.

НАУЧНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ

Научное исследование осуществляется индивидуально, начинается от идеи и завершается оформлением научного труда. При целостном подходе к объекту изучения аспирант проникает в сущность изучаемых явлений и процессов. Плановый процесс научного исследования идет от развития идеи до стадии решения задач, что позволяет глубоко познать объективные закономерности в природе. В процессе раскрытия цели идея подвергается обработке, вносятся изменения, уточнения, различные дополнения и формируется структура исследования, которая впоследствии корректируется. *Научное исследование* – это целенаправленный процесс, с четко поставленной целью и сформулированными задачами. Научное исследование характеризуется систематичностью: упорядоченностью исследования и его результатов, строгой доказательностью и последовательностью обоснования выводов.

Объект научного исследования – это материал, а *предмет* – структура системы, закономерности взаимодействия элементов внутри системы и вне ее, закономерности развития, различные свойства, качества.

Научные исследования в зависимости от своего целевого назначения, связи с окружающим миром, характера и глубины работы, подразделяются на основные типы исследований: фундаментальные, прикладные, поисковые и разработки.

Фундаментальные исследования – это экспериментальные или теоретические исследования, направленные на получение прин-

ципально новых знаний о закономерностях развития природы, общества, человека, их взаимосвязи. Необходимость таких исследований обусловлена потребностями народного хозяйства или отрасли. Они могут заканчиваться рекомендациями относительно постановки прикладных исследований для определения возможностей практического использования полученных научных знаний, научными публикациями и т.д. Например, «Земноводные города Сургута (проблемы оптимизации городской среды)».

Прикладные исследования – это научная и научно-техническая деятельность, направленная на получение и использование знаний для практических целей, поиск наиболее рациональных путей практического использования результатов фундаментальных научных исследований в народном хозяйстве. Конечным их следствием является рекомендации по созданию технических нововведений (инноваций). Например, «Рекомендации по ограничению численности водяной полевки в станциях переживания (в связи с туляремией)» или «Рекомендации по сохранению обыкновенного тайменя, находящегося под угрозой исчезновения».

Поисковые исследования – увеличение объема знаний для более глубокого понимания изучаемого предмета, разработка прогнозов развития науки и техники; открытие путей применения новых явлений и закономерностей. Поисковые исследования исходят из фундаментальных.

Разработки – это целенаправленный процесс преобразования прикладных и фундаментальных научных исследований в технические приложения. Они направлены на создание новой техники, материалов, технологий и т.д. Включают проектно-конструкторские и технологические работы, работы по созданию опытных образцов (партий) изделий (продукции), а также проектные работы для строительства. Конечной целью разработки является подготовка материалов прикладных исследований к внедрению на практике.

В научном познании различают два уровня: эмпирический и теоретический.

Эмпирический уровень научного познания включает в себя наблюдение, эксперимент, группировку, классификацию и описание результатов наблюдения и эксперимента, моделирование. На эмпирическом уровне происходит процесс чувствительного восприятия, накопление и установление фактов.

Теоретический уровень научного познания включает в себя выдвижение, построение и разработку научных гипотез и теорий;

формулирование законов; выведение логических следствий из законов; сопоставление друг с другом различных гипотез и теорий, теоретическое моделирование, а также процедуры объяснения, предсказания и обобщения. На теоретическом уровне достигается синтез знания и проявляется чаще всего в виде создания научной теории.

К структурным компонентам теоретического познания научного исследования относятся: проблема, гипотеза и теория.

Проблема – сложная теоретическая или практическая задача. Задачи должны быть точно и четко сформулированы, так как от этого зависит успешный исход научного исследования.

Гипотеза – предположение, истинное значение которого не определено. Гипотеза осуществляется на основе четко сформулированной задачи исследования и критического анализа собранной исходной информации.

Теория – концептуальная система знаний, адекватно и целостно отражающая определенную область действительности. В прикладных исследованиях теоретическое исследование состоит в анализе и синтезе закономерностей и их применения к исследуемому объекту.

Соотношение эмпирического и теоретического уровней научного познания с чувственным и рациональным познанием.

Научное исследование имеет определенную структурную последовательность, включающую несколько этапов:

1. Формулировка темы исследования.
2. Постановка цели и задач.
3. Теоретическая часть (объект и предмет исследования).
4. Экспериментальные исследования. Методы.
5. Анализ и обоснование результатов.
6. Выводы и оценка полученных результатов.

При зачислении аспиранта на обучение первое, с чего необходимо начать, – *составление индивидуального плана обучения аспиранта*, которое осуществляется совместно с научным руководителем (прил. 1). План аспиранта является основным, руководящим документом, определяющим специализацию, содержание, объем, сроки обучения в аспирантуре, а также форму аттестации (Кузин Ф.А., 2008).

Вопросы для самоконтроля:

1. Научное исследование: классификация, структурные компоненты теоретического познания; теория: структура.

2. Научные исследования: фундаментальные и прикладные.
3. Научная новизна исследования.
4. Гипотеза, основные требования и виды.
5. Теория как концептуальная система знаний.
6. Индивидуальный план подготовки диссертации.

МЕТОД И МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Метод научного исследования определяет достижение конечной цели научной работы, включает в себя совокупность приемов, используемых для научного знания. Новые теоретические представления, продвижение познания науки вперед, определяется созданием и использованием новых методов (Пехов А.П., 2000).

Методы научного исследования классифицируют по различным критериям в зависимости от видов деятельности.

Классификация методов исследования в зависимости от уровня познания делится на теоретический уровень (аксиоматический, гипотетический, абстрагирование, обобщение, метод системного анализа); эмпирический уровень (наблюдение, описание, измерение, сравнение, эксперимент).

Аксиоматический метод – состоит из утверждений без доказательств, по которым выводятся логические знания.

Гипотетический метод – состоит из гипотезы, предположения о существовании предмета или явления.

Абстрактный метод – вначале исследователь находит связь изучаемого явления (предмета), в дальнейшем изучает видоизменения этого явления (предмета) в различных условиях, открывая тем самым новые связи, пути.

Метод системного анализа – исследование объектов, их связей, свойств, компонентов взаимодействующих друг с другом, а также с окружающей средой.

В биологических науках к основным методам научных исследований относятся:

- описательный (наблюдение);
- сравнительный;
- исторический;
- экспериментальный.

Описательный метод научного исследования – способ познания, основанный на непосредственном восприятии свойств явлений (предметов), связанных с работой органов чувств, зрения, включающее наблюдение за живыми объектами. Основа наблюдения – практика. Прежде, чем приступить к наблюдению, исследователь определяет цель, затем составляет план. Далее идет описание наблюдения – фиксация признаков исследуемого объекта.

Измерение – определение численного значения некоторой величины посредством единицы измерения. Дает точные, количественные сведения об объекте.

Сравнение – сопоставление признаков двух или нескольких объектов, установление различия между ними или нахождение общего в результате работы органов чувств и специальных устройств. Дает возможность выявить признаки сходства и различия исследуемых объектов.

Эксперимент – искусственное воспроизведение процесса, явления в заданных условиях в ходе проверки выдвинутой гипотезы. Экспериментальные данные ограничены и требуют определенных корректив.

В химических науках основным методом исследований считается химический эксперимент, так как подавляющее большинство сведений о веществах, их свойствах и химических превращениях можно получить при физико-химических и химических экспериментах.

Классификация методов исследования в зависимости от степени общности: всеобщие, общенаучные, частные, специальные.

Всеобщие (философские) методы – действуют во всех науках и на всех этапах познания, включают метафизический и диалектический методы. *Метафизический метод* – односторонность, абсолютизация одной стороны процесса познания либо целого в любой его форме. *Диалектический метод* – анализ всевозможных точек зрения на исследуемый предмет.

Общенаучные методы – применяются в гуманитарных, естественных и технических науках. К этим методам относятся: анализ, синтез, обобщение, абстрагирование и т.д. *Анализ* – разложение объекта исследования на составные части, разновидностями являются классификация и периодизация. *Синтез* – соединение частей объекта исследования в единое целое, результат – совершенно новое образование, свойство которого внешне соединение свойств компонентов и результат их внутренней взаимосвязи. *Обобщение* – осно-

ывается на всеобщности связей предметов и явлений действительности, взаимосвязи общего и единичного. *Абстрагирование* – мысленное отвлечение от некоторых свойств и отношений изучаемого предмета и выделение интересующих исследователя свойств и отношений.

Частные методы – специальные методы, действующие в пределах отдельной отрасли, либо за ее пределами. Например, распространение химических методов привело к созданию геохимии, биохимии и т.д.

Специальные методы – для конкретной науки, области научного познания.

Вопросы для самоконтроля:

1. Метод, методология, научное познание.
2. Классификация научных методов.
3. Эмпирические методы исследования.
4. Специальные методы.

КАНДИДАТСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Кандидатская диссертация является завершенным этапом научного исследования, в котором отражается умение интерпретировать результаты, творчески мыслить, анализировать, владение научной терминологией. Диссертация на соискание степени кандидата наук представляет собой рукопись или монографию научного исследования (прил. 2).

Структура диссертации на соискание ученой степени кандидата наук обычно содержит:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- основные обозначения и сокращения;
- введение;
- основной текст (3–5 глав);
- выводы;
- библиографический список (150–300, в том числе на ино-

с

т - приложение.

р **Введение** обычно составляет 5–7 страниц, где определен объект и предмет исследования, четкая цель с хорошо сформулирован-

н

н

о

м

ными задачами. Обязательно прописывается актуальность исследований, современное состояние. *Введение* – это краткая аннотация исследований, степень разработанности данной проблемы, изложение автором нового, основные положения, выносимые на защиту. Таким образом, автор обосновывает актуальность выбранной темы диссертации.

Научная новизна исследования – элемент новизны в работе над кандидатской диссертацией, которая должна быть обоснованной, доказанной. Проводится тщательный анализ литературных источников, диссертаций предшественников, различных публикаций по теме исследования. При написании диссертации соискатель должен уделить пристальное внимание формулировке научной новизны исследования, так как именно за научную новизну присуждается степень кандидата наук.

Практическая значимость кандидатской диссертации – обязательный раздел введения в диссертации, в котором отражается применение результатов исследования на практике. В практической значимости описывается использование или рекомендации по практическому использованию результатов исследования.

Первая глава, как правило, освещает обзор ранее проведенных исследований данной проблемы, составляет очерк основных этапов развития исследований по решаемой задаче. Объем главы составляет 15–20 страниц.

Вторая глава может содержать характеристику района исследований, специфику данной территории. Объем главы может составлять 20–25 страниц.

Третья глава содержит описание материала исследования, методы, которые используются для сбора материала. Объем третьей главы – 20–35 страниц.

Четвертая глава и последующие главы содержат основные результаты проведенных исследований, экспериментов, опытов, статистическую обработку полученных данных, включает обсуждение исследований. Объем главы может составлять 30–35 страниц и более.

Выводы и заключение составляют итоги работы по результатам исследований (5–8 страниц).

Приложение включает дополнительные материалы работы (графики, таблицы, формулы, фотоматериалы) справочного характера.

Согласно «Положению о присуждении ученых степеней» (постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842), к кандидатской диссертации предъявляется ряд требований:

1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержатся решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические или иные решения и разработки, имеющее существенное значение для развития страны.

2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, свидетельствовать о личном вкладе автора в науку.

3. Основные научные результаты исследований должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (перечень рецензируемых научных изданий расположен на web-ресурсе: <http://>

4. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях по специальностям: «Зоология», «Ботаника», «Микробиология», «Физическая химия» – не менее 2.

5. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

Требования к соискателю для присуждения ученой степени кандидата наук:

1. Соискатель ученой степени кандидата наук должен иметь высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

2. К соискателю допускаются лица, освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки.

3. Ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены.

4. Диплом кандидата наук выдается организацией, где прошла защита диссертации, т.е. диссертационным советом организации. Формы дипломов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Со всеми нормативными документами – справочная информация, перечень рецензируемых журналов, паспорт специальностей,

информация о ближайших защитах – аспиранту или соискателю можно ознакомиться на сайте Высшей Аттестационной Комиссии (*далее* – ВАК): <http://vak.ed.gov.ru/>.

Автореферат кандидатской диссертации – это краткое изложение основных результатов диссертационного исследования на соискание ученой степени кандидата наук. Автореферат содержит основные идеи и выводы диссертации, указывает степень новизны исследования и возможность практического применения полученных результатов (прил. 3). Требование к автореферату выставляет диссертационный совет, в котором будет проходить защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Однако существуют стандартные правила оформления автореферата диссертации, на которые следует обратить внимание при его написании:

- 1) пишется автореферат под конкретный совет;
- 2) автореферат нужно писать под конкретный паспорт специальности.

Структура автореферата:

- *вводная часть* – общая характеристика работы (актуальность, цель, задачи, научная новизна, личный вклад автора);

- *основная часть* – раскрывается суть диссертации (основные этапы, материалы и методы исследований, объем и структура диссертации, выводы);

- *библиографический перечень авторских публикаций* – перечень, касающийся публикаций по теме диссертации (согласно ГОСТ Р 7.0.11-2011).

Автореферат пишется в соответствии с требованиями оформления и написания (объем, структура, содержание), которые определяет ВАК и ГОСТ Р 7.0.11-2011.

СБОР НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Сбор и изучение научной литературы занимает одно из главных мест в работе над диссертацией. Одной из составляющих научной информации диссертации является отбор и оценка фактического материала. Аспирант или соискатель должен направленно осуществлять подбор основной и дополнительной информации, обобщать ее и анализировать. Однако отбирать следует не любые факты, а только научные. *Научные факты* – основа научного знания, характеризую-

щаяся такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность.

Основные источники научной информации:

- 1) книги (монографии, учебники, учебные пособия);
- 2) периодические издания (научные труды, журналы, сборники);
- 3) нормативные документы (инструкции, стандарты, методические указания);
- 4) отчеты научно-исследовательских работ;
- 5) диссертации, авторефераты;
- 6) интернет-ресурсы и т.д.

Монография – книга, в которой в систематизированном порядке излагаются основные данные научных исследований; сборники научных трудов, в том числе материалы конференций; статьи – содержат сжатое, конкретное изложение каких-либо фактов.

В настоящее время сбор, хранение и выдачу информации осуществляют справочно-информационные фонды, которые расположены в НИИ, вузах и т.д.

Информационный поиск – процесс, который включает последовательность операций, направленных на сбор, обработку и представление необходимой информации. Виды поиска:

- полнотекстовый поиск – по всему содержимому документа осуществляется поиск информации (интернет поисковик), например

- поиск данных – поиск с запросом;
- поиск документов.

Каждый аспирант или соискатель, помимо печатных источников, осуществляет сбор научной информации через интернет-ресурсы. Существует несколько основных сайтов, к которым обращается аспирант:

- URL: <https://scholar.google.ru/> – Академия Google.
- URL: <http://www.dissercat.com/> – Электронная библиотека диссертаций.
- URL: <https://ru.wikipedia.org> – Википедия.
- URL: <http://herba.msu.ru/shipunov/school/sch-ru.htm> – Библиотека «Флора и фауна».
- URL: <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека.
- URL: <http://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека.
- URL: <http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

НАУЧНЫЙ СЕМИНАР. ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Научный доклад диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук заслушивается дважды: на предварительной и официальной защите. Требования к научному докладу:

- на выступление отводится 18–20 минут;
- придерживаться классической схемы (краткое изложение темы, цели, задач, положений, выносимых на защиту; сжато излагаются методы в виде иллюстраций, основные результаты работы, заключение).

Систематизировать время доклада можно следующим образом: *вступление* (актуальность, цель, задачи исследования, положения, выносимых на защиту) – 2–3 минуты; *методы исследования* – 1–2 минуты; *результаты исследования* – 12–13 минут; *заключение* – 1–2 минуты.

При оценке уникальности работы ВАК и диссертационные советы опираются на так называемую систему «антиплагиат» – это платные сервисы, которые предлагают клиентам услуги по поиску плагиата в различного рода документах. Существует официальный портал: <http://www.antiplagiat.ru/> – система автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, где любой пользователь может загрузить специальный документ и узнать оригинальность, а так же источники откуда взята информация.

Уникальность текста – набранный вручную, при этом, если текст «процитирован», то признается плагиатом (заимствование чужой научной работы).

Предварительное планирование: оценить состав слушателей, количество времени, отведенное для доклада; уточнить, включены ли в отведенное время и вопросы.

Подготовка:

- доклад лучше построить вокруг одной идеи;
- научный доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно в логической последовательности;
- компьютерные программы для презентации (PowerPoint,
- убедитесь, что мультимедийные технологии поддерживаются аппаратурой, имеющейся в зале докладов.

Некоторые советы по структуре и собственно докладу можно найти в методическом пособии «Советы молодому ученому» (2004).

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Кузин, Ф. А. Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты : практ. пособие для аспирантов и соиск. уч. Степени / Ф. А. Кузин. – 10-е изд., доп. – М. : Ось-89, 2008. – 224 с.
2. Пехов, А. П. Биология с основами экологии / А. П. Пехов. – СПб. : Лань, 2000. – 672 с.
3. Постановление о присуждении ученых степеней от 24.09.2013 г. № 842 г. М.
4. ГОСТ Р 7.0.11-2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.
5. Советы молодому ученому : метод. пособие для студ., аспирантов, младших научных сотрудников и, может быть, не только для них. – Екатеринбург : Изд-во Уро РАН, 2004. – 62 с.

ОБРАЗЕЦ

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
работы аспиранта**

1. Фамилия, имя, отчество **Петров Иван Петрович**
2. Зачислен в аспирантуру: **очная**/заочная; **бюджетная**/договорная
-
- (указать № и дату договора)

Приказ № _____

на срок с _____ по _____

3. Специальность **03.02.04 «Зоология»**

4. Тема диссертации _____

(заполняется после утверждения темы диссертации на НТС института с указанием номера и даты протокола)

Протокол № _____

5. Научный руководитель: _____

г. Сургут

Объяснительная записка к выбору темы диссертации

(объект исследования, предмет исследования, актуальность темы, цель и задачи, новизна исследования, теоретическая, практическая значимость исследования, предполагаемые формы внедрения ожидаемых результатов)

Предлагаемая тема диссертации: _____

Актуальность темы исследования _____

Состояние научной разработанности проблемы _____

Цель исследования: _____

Объект исследования: _____

Предмет исследования: _____

Научный
руководитель _____

(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель НТС

_____ (_____)
« _____ » _____ 201__ г.

Общий план работы

аспиранта _____
(Ф.И.О.)

кафедры _____
(наименование кафедры)

1. Образовательная составляющая

Шифр дисциплины	Наименование дисциплины	Год обучения аспиранта				
		1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
ОД.А.00	Обязательные дисциплины					
ОД.А.01	История и философия науки	*2014/ 2015				
ОД.А.02	Иностранный язык	*2014/ 2015				
	Специальные дисциплины отрасли науки и научной специальности **					
ОД.А.03	Специальная дисциплина (указать шифр специальности и название)	*2014/ 2015				
ОД.А.04	2014/2015	*				
ОД.А.05	Указывается выбранная аспирантом дисциплина	*				
	Дисциплины по выбору аспиранта **	2014/ 2015	2015/ 2016			
ОД.А.07			*			
ОД.А.08			*			
ОД.А.09			*			
ФД.А.00	Факультативные дисциплины **	2014/ 2015	2015/ 2016			
ФД.А.01						
ФД.А.02						
ФД.А.03						
ПА.01	Педагогическая практика		2015/ 2016			

Окончание таблицы

Шифр дисциплины	Наименование дисциплины	Год обучения аспиранта				
		1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
КЭ.А.00	Кандидатские экзамены					
КЭ.А.01	История и философия науки	*2015				
КЭ.А.02	Иностранный язык	*2015				
КЭ.А.03	По спец. дисциплине (последний год обучения)	2017		*2017	*	

Примечание: * – выполнение по учебному плану; ** – дисциплины выбираются из учебных планов по специальностям аспирантуры.

2. Исследовательская составляющая

Шифр дисциплины	Наименование дисциплины	Год обучения аспиранта				
		1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
НИР. А.00	Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение диссертации					
	Работа по выполнению теоретической части исследования	На весь период	На весь период	На весь период	На весь период	На весь период
	Работа по выполнению экспериментальной части исследования	На весь период	На весь период	На весь период	На весь период	На весь период
	Работа по подготовке рукописи диссертации	На весь период	На весь период	На весь период	На весь период	На весь период
	Научные публикации по теме диссертации, из них:					
	Научные публикации в изданиях из перечня ВАК и международных изданиях, включенных в международные базы и цитирования					
	Научные публикации в других изданиях:					
	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности	нет	нет	нет		
	Патенты					
	Свидетельство о регистрации программы или базы данных					

Окончание таблицы

Шифр дисциплины	Наименование дисциплины	Год обучения аспиранта				
		1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
	Индивидуальные гранты (регионального, всероссийского и международного уровня) и руководство финансируемых НИР по теме диссертационного исследования					
	Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них:					
	Участие в международной или зарубежной конференции с докладом или в выставке					
	Участие во всероссийских конференциях с докладом в или выставке					
ПД. А.00	Подготовка диссертации к защите					
	Написание автореферата			*	*	
	Обсуждение диссертации на кафедре			*	*	
	Представление диссертации в диссертационный совет			*	*	
	Предполагаемая дата защиты диссертации					

Примечание: * – выполнение по учебному плану.

Аспирант _____

Научный руководитель _____

**РАБОЧИЙ ПЛАН
ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**
(составляется на каждый год обучения отдельно)

аспиранта _____
(Ф.И.О. полностью)

кафедры _____
(наименование кафедры)

№ п/п	Наименование работы, объем и краткое содержание	Планируемые сроки выполнения	Примечание
1	Сдача кандидатских экзаменов по Истории и философии науки		
	Иностранный язык		
	Специальность		
2	Подготовка по обязательным спец. дисциплинам отрасли науки и научной специальности		
3	Подготовка по дисциплинам по выбору аспиранта		
4	Подготовка по факультативным дисциплинам		
5	Педагогическая практика	нет	
6	Работа над диссертацией (указать наименование глав и параграфов)		
	Сбор материала для 1-й главы		
1	Участие в конкурсах грантов и программ	нет	
2	Участие в конференциях		
3	Опубликование научных статей (перечислить предполагаемые наименования журналов, сборников и т.д.)		

Примечание: указываются конкретные задания и сроки выполнения каждого раздела рабочего плана.

Аспирант _____

Научный руководитель _____

**РАБОЧИЙ ПЛАН
ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ
(составляется на каждый год обучения отдельно)**

аспиранта _____
(Ф.И.О. полностью)

кафедры _____
(наименование кафедры)

№ п/п	Наименование работы, объем и краткое содержание	Планируемые сроки выполнения	Примечание
1	Сдача кандидатских экзаменов по Истории и философии науки Иностранный язык Специальность		
2	Подготовка по обязательным спец. дисциплинам отрасли науки и научной специальности		
3	Подготовка по дисциплинам по выбору аспиранта		
4	Подготовка по факультативным дисциплинам		
1	Педагогическая практика		
2	Работа над диссертацией (указать наименование глав и параграфов)	сентябрь 2015 – июнь 2016	
	Глава 1		
	& 1.1.		
	& 1.2.		
3	Участие в конкурсах грантов и программ		
4	Участие в конференциях		
	Участие во II Всероссийской конференции молодых ученых «Наука и инновации XXI века»	апрель 2016 г.	
	Евразийский конгресс в г. Екатеринбурге	май 2016 г.	
5	Опубликование научных статей (перечислить предполагаемые наименования журналов, сборников и т.д.)		
	«Европейский журнал социальных наук»	февраль 2016	

Примечание: указываются конкретные задания и сроки выполнения каждого раздела рабочего плана.

Аспирант _____
Научный руководитель _____

**РАБОЧИЙ ПЛАН
ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**
(составляется на каждый год обучения отдельно)

аспиранта _____
(Ф.И.О. полностью)

кафедры _____
(наименование кафедры)

№ п/п	Наименование работы, объем и краткое содержание	Планируемые сроки выполнения	Примечание
1	Сдача кандидатских экзаменов по Истории и философии науки		
	Иностранный язык		
	Специальность		
2	Подготовка по обязательным спец. дисциплинам отрасли науки и научной специальности		
3	Подготовка по дисциплинам по выбору аспиранта		
4	Подготовка по факультативным дисциплинам		
5	Педагогическая практика		
6	Работа над диссертацией (указать наименование глав и параграфов)		
1	Участие в конкурсах грантов и программ		
2	Участие в конференциях		
3	Опубликование научных статей (перечислить предполагаемые наименования журналов, сборников и т.д.)		

Примечание: указываются конкретные задания и сроки выполнения каждого раздела рабочего плана.

Аспирант _____

Научный руководитель _____

ПЛАН ПОСЛЕДНЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

аспиранта/соискателя _____
(Ф.И.О. полностью)

кафедры _____
(наименование кафедры)

№ п/п	Перечень проводимых мероприятий	Предполагаемые сроки выполнения задания	Отметки о выполнении
I	Сдача кандидатского экзамена по спец. дисциплине (указать спец. дисциплину – шифр и наименование)		
II	Завершение работы над диссертацией (указать конкретные разделы)		
III	Опубликование итоговых результатов исследований в научных изданиях (указать принятые к печати или планируемые издания, выделить центральные, рекомендованные ВАК)*		
IV	Подготовка рукописи диссертации		
V	Экспертиза диссертации научным руководителем		
VI	Обсуждение диссертации на кафедре (по месту выполнения работы)		
VII	Исправление замечаний и полное оформление текстов диссертации и автореферата		
VIII	Итоговое обсуждение диссертации на кафедре или межкафедральном семинаре**		
IX	Представление документов, чистовых текстов диссертации и автореферата в диссертационный совет (указать шифр и наименование совета)		
X	Размножение и рассылка автореферата		
XI	Защита диссертации		

Примечание: * – представить отдельным списком по форме (см. ниже);
** – если это обсуждение предусмотрено процедурой предварительного рассмотрения диссертации кафедрой или диссертационным советом.

Аспирант/соискатель _____
подпись

Научный руководитель _____
подпись

Заведующий кафедрой _____
подпись

ОБРАЗЕЦ

**Возможной структуры кандидатской диссертации
на соискание степени кандидата наук**

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»

*На правах рукописи
/подпись автора/*

Фамилия Имя Отчество

**ЧУЖЕРОДНЫЕ КОРОТКОЦИКЛОВЫЕ РЫБЫ
В ВОДОЕМАХ СРЕДНЕГО ПРИОБЬЯ**

03.02.04 «Зоология»

Диссертация
на соискание ученой степени
кандидата биологических наук

Научный руководитель:
ученая степень, звание
Фамилия Имя Отчество

Сургут – 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	
Глава 1. ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ИСТОРИЯ РАССЕЛЕНИЯ КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ И ХАРАКТЕРИСТИКИ ВОДОЕМОВ ИССЛЕДОВАНИЯ.....	
Глава 2. МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ	
Глава 3. МОРФОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЧУЖЕРОДНЫХ КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ	
Глава 4. БИОЛОГИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКА ЧУЖЕРОДНЫХ КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ	
Глава 5. СТРУКТУРА И ДИНАМИКА ПОПУЛЯЦИЙ КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ В ВОДНЫХ ЭКОСИСТЕМАХ	
Глава 6. ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЯ	
ВЫВОДЫ.....	
ЛИТЕРАТУРА.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность.

Цель исследования:

Для достижения цели работы поставлены следующие ***задачи***:

- 1) ...
- 2) ...
- 3) ...

Научная новизна.

Практическое значение.

Основные положения, выносимые на защиту:

1. ...
2. ...
3. ...

Апробация работы.

Публикации.

Структура и объем работы.

Личный вклад автора.

Благодарности.

ОБРАЗЕЦ оформления автореферата

Титульный лист

*На правах рукописи
/подпись автора/*

Фамилия Имя Отчество

**ЧУЖЕРОДНЫЕ КОРОТКОЦИКЛОВЫЕ РЫБЫ
В ВОДОЕМАХ СРЕДНЕГО ПРИОБЬЯ**

03.02.04 «Зоология»

АВТОРЕФЕРАТ

диссертация на соискание ученой степени
кандидата биологических наук

Новосибирск – 2016

Работа выполнена в бюджетном учреждении высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет», на кафедре зоологии и экологии животных.

Научный руководитель: _____
ученая степень, звание
Фамилия Имя Отчество

Официальные оппоненты:
Фамилия Имя Отчество, ученая степень, звание

Ведущая организация: _____

Защита состоится _____

С диссертацией можно ознакомиться в Научной библиотеке и на сайте (*организация, где будет проходить защита диссертации*).

Автореферат разослан «__» _____ 2016 г.

Материалы по защите размещены на сайте

Ученый секретарь
диссертационного совета
ученая степень, звание _____ Фамилия Имя Отчество
(подпись)

ОБРАЗЕЦ реестра для рассылки автореферата

Реестр на отправку писем

№ п/п	Адрес	Плата за пересылку	№ отправления
1	121019, г. Москва, Кремлевская набережная, д. 1/9 Российская книжная палата		
2	101000, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 3 Российская государственная библиотека		
3	<i>Ведущая организация</i>		
4	<i>оппонент</i>		
5	<i>оппонент</i>		
6	<i>Отзыв на автореферат</i>		
7	<i>Отзыв на автореферат</i>		
8	<i>Отзыв на автореферат</i>		
9	<i>Отзыв на автореферат</i>		

Итого: ___ экз.

Отправитель Ученый секретарь
Диссертационного совета _____
(подпись ответственного работника)

**место
печати**

Принял опр. _____ оттиск календарного штемпеля

Учебное издание

Стариков Владимир Павлович

МЕТОДОЛОГИЯ
ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Методические указания

Редактор Д.В. Вейраух
Верстка О.Н. Медведковой

Подписано в печать 08.04.2016 г. Формат 60×84/16.
Усл. печ. л. 2,0. Уч.-изд. л. 1,5. Тираж 50. Заказ № 35.

Оригинал-макет подготовлен и отпечатан
в издательском центре СурГУ.
Тел. (3462) 76-30-65, 76-30-66.
(3462) 76-30-67.

БУ ВО «Сургутский государственный университет»
628400, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Сургут, пр. Ленина, 1.
Тел. (3462) 76-29-00, факс (3462) 76-29-29.

Для заметок

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт экономики и управления
Кафедра экономических и учетных дисциплин**

**Методология диссертационного исследования и подготовки
научных публикаций**

Методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий

**Сургут
2020**

Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций: методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий / составитель: Л. В. Зубарева; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет». – Сургут, 2020. – 28 с.

Рецензент:

Н.Ю. Ямпольская, доктор экономических наук, доцент, доцент кафедры экономических и учетных дисциплин

Методические указания включают общие положения по изучению дисциплины, перечень формируемых в результате освоения дисциплины компетенций, описание структуры и содержания дисциплины, задания для контрольной работы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, а также перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.

Методические указания предназначены для аспирантов направления 38.06.01 «Экономика» всех форм обучения, профессорско-преподавательского состава, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Л.В. Зубарева, составление © БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2020

Содержание

1. Общие положения	4
2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	5
3. Структура и содержание дисциплины	6
4. Задания для контрольной работы	8
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения	8
<i>Методические рекомендации по проведению учебных занятий</i>	8
<i>Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания</i>	9
<i>Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания</i>	11
<i>Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания</i>	14
<i>Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания</i>	16
<i>Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания</i>	19
<i>Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания</i>	20
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	24

1. Общие положения

Дисциплина «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций» является обязательной дисциплиной, относится к вариативной части учебного плана аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

Целью дисциплины «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций» является получение аспирантами комплекса знаний, формирование умений и навыков (опыта деятельности) о методах и средствах, используемых в научных изысканиях по проблемам экономики, что существенно облегчит подготовку, проведение и обработку результатов исследований молодыми учеными. Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, приобретенные аспирантом в процессе освоения образовательных программ высшего образования уровней специалитета и магистратуры по направлениям подготовки в области экономики.

Предшествующими для изучения дисциплины являются знания, умения и навыки, приобретенные аспирантами при изучении дисциплины базовой части - «История и философия науки», «Иностранный язык».

Знания, навыки и умения, приобретенные аспирантами в результате обучения по данной дисциплине, имеют широкое и непосредственно прикладное значение для всех последующих этапов научной работы и профессиональной деятельности по направлению научной специальности: при изучении дисциплин учебного и индивидуального научно-исследовательского плана, выполнении самостоятельных экономических научных исследований, подготовке научных статей и докладов, научно-квалификационной работы (диссертации) по научной специальности аспиранта.

Последующими к изучению дисциплины являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:

- при изучении дисциплины базовой части «Экономические науки»,
- при изучении модуля дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности аспиранта,
- при изучении факультативной дисциплины «Россия на пути к новой экономике»,
- в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук,
- при прохождении практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика, научно-исследовательская практика),
- при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Компетенции, вырабатываемые данной дисциплиной, необходимы для успешного обучения в аспирантуре, для последующей профессиональной деятельности при решении прикладных и научно-исследовательских задач в области экономических наук.

Компетенции, приобретенные аспирантом в результате изучения дисциплины, находят свое развитие, дополняются набором профессиональных компетенций в дисциплинах вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) по направлению 38.06.01 «Экономика».

2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы:

универсальные

УК-3 - готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

УК-5 - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

общепрофессиональные

ОПК-1 - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий

профессиональные

ПК-1 - способность владеть методологией теоретических и экспериментальных исследований, адаптировать и обобщать их результаты по направленности ОПОП при преподавании дисциплин в вузе

3. Структура и содержание дисциплины

Тема 1. Цели, задачи, принципы и методы осуществления научно-исследовательской деятельности в области экономики с использованием современных методов исследования и информационно – коммуникационных технологий. Принципиальные отличия форм и методов научного познания, терминология элементов научного познания и его результатов (10 ч лекционных занятий и 10 ч практических занятий)

Методологические основы научного познания. Сущность познания, характеристика и классификация познания. Объект и предмет научного познания. Методология научного познания: понятие. Наука. Научное исследование. Классификация наук. Зарождение и развитие науки. Методические основы определения уровня науки в различных странах мира. Организация науки в Российской Федерации. Научно-технический прогресс.

Собеседование, обсуждение рефератов, аудиторная дискуссия, практическое задание позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ОПК-1 (опыт деятельности); ПК-1 (умения)

Тема 2. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости. Методы, формы, структура оформления результатов исследования в научной статье (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)

Сущность методологии исследования. Определение объекта и предмета исследования. Определение цели и задач исследования. Подходы к исследованию. Средства и методы исследования. Принципы и проблема исследования. Разработка гипотезы и концепции исследования. Основные этапы построения гипотез. Концепция исследования.

Собеседование, аудиторная дискуссия, практическое задание позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-1 (знания); УК-5 (умения); ОПК-1(знания)

Тема 3. Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в исследовании (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)

Доказательная база в исследовании. Роль и значение правильного выбора методик исследования массовых явлений. Комплексное использование методов исследования при изучении социально - экономических явлений и процессов. Процессуально-методологические схемы исследования. Научный результат. Этапы исследования. Схема научного исследования. Научные методы познания в исследованиях. Уровни познания: эмпирический и теоретический. Документальные источники информации. Организация справочно-информационной деятельности. Методы работы с каталогами и

картотеками. Поиск документальных источников информации. Работа с источниками, техника чтения, методика ведения записей, составление плана

Выполненные практические задания, тесты и самостоятельная работа позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-3 (знания, опыт деятельности); ОПК-1 (знания, опыт деятельности)

Тема 4. Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в экономике и отражение выбора в научном докладе и научной статье (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)

Методы выбора основных показателей. Анализ. Синтез. Индукция. Дедукция. Аналогия. Сравнение. Измерение. Исторический подход. Логический подход. Моделирование. Абстрагирование. Конкретизация. Программно-методологические и организационные вопросы плана наблюдения за процессами и явлениями. Представление выбранных показателей в форме научного доклада или научной статьи.

Результаты практического задания, опрос позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ОПК-1 (знания, опыт деятельности); ПК-1 (знания, опыт деятельности).

Тема 5. Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования на основе знаний о соблюдении этических норм в профессиональной деятельности. Этические нормы в профессиональной деятельности (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)

Система научно-методологических принципов повышения достоверности информации. Композиция научного произведения. Приемы изложения научных материалов. Работа над рукописью. Язык и стиль научной работы. Диссертация как квалификационная научная работа: история развития, процедуры подготовки, оформления и защиты диссертации. Нормативные акты, регламентирующие процедуры подготовки, оформления и защиты диссертации. Принципы и кодексы профессиональной этики при проведении исследования. Управленческая этика. Этические нормы.

Обсуждение рефератов позволяет оценить сформированность следующих компетенций: УК-5 (знания, умения, опыт деятельности); ОПК-1 (умения, опыт деятельности).

Тема 6. Методология и методика подготовки научных публикаций как результата научного исследования (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)

Результаты экономических исследований. Теоретические выводы. Научно-обоснованный проект. Экономические модели. Система организационно-технических и социально-экономических мероприятий.

Экономические нормативы. Инструкция. Рационализаторские предложения. Виды публикаций результатов экономических исследований. Научный доклад. Тезисы доклада. Научная статья. Рецензия. Автореферат. Диссертация. Аннотация. Монография. Учебник и учебное пособие. Справочник. Брошюра.

Реферат, тестовый опрос позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-3 (знания, умения, опыт деятельности); УК-5 (знания, умения, опыт деятельности); ПК-1 (умения, опыт деятельности).

4. Задания для контрольной работы

Контрольная работа проводится в форме самостоятельно выполненного исследования по следующим темам:

1. Понятие науки и закономерности её возникновения, функции науки и её главная отличительная черта.
2. Характеристика фундаментальных и прикладных научных исследований.
3. Проблема как научное понятие, внутренняя структура проблемы и её индикаторы.
4. Порядок формирования цели и задач научного исследования
5. Формулировка объекта и предмета научного исследования.
6. Общая характеристика мыслительно-логических методов исследования.
7. Наблюдение как метод, его сущность и виды, функции и проблемы использования.
8. Эксперимент как система познавательных операций, его виды.
9. Моделирование как метод исследования, виды моделей и их характеристика.
10. Гипотеза научного исследования и процесс её обоснования.
11. Программа проведения научного исследования, её структура и назначение.
12. Основные качества творческой личности.
13. Главные критерии оценки результатов научного исследования.
14. Этапы процесса внедрения результатов в практику.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Методические рекомендации по проведению учебных занятий

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением;

- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;
- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов;
- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Целью практических занятий является закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно; проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по научно-методической литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами; восполнение пробелов в теоретической части знаний и оказание помощи в их усвоении.

Практические задания:

1. Провести анализ понятий «Объект исследования», «Предмет исследования», «Цель и задачи исследования», «Научный результат», «Приращение научного знания», опубликованных в научных изданиях, периодических изданиях, средствах Интернет. Сделать выводы, внести свои предложения в понятийный аппарат, оформить результаты в таблицу с описанием источников публикаций. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие основы научно-исследовательской деятельности.
2. На основе данных за последние 4 года была построена аддитивная модель временного потребления тепла. Уравнение тренда: $T = 320 + 1,2 * t$. Скорректированные значения сезонной компоненты приведены в таблице:

Январь	+ 30	Май	-20	Сентябрь	- 10
Февраль	+ 25	Июнь	-34	Октябрь	+ 12
Март	?	Июль	-42	Ноябрь	+ 22
Апрель	-2	Август	- 18	Декабрь	+ 28

Определить значение сезонной компоненты за март. Дать прогноз потребления тепла на два следующих квартала. Сделать вывод.

3. Применить полученные в ходе проведения практических и лекционных занятий знания по методологии диссертационного исследования путем подготовки доклада по выбранной теме диссертационного исследования с определением актуальности, научной новизны и практической значимости.

Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Целью самостоятельной работы (далее – СР) аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умению подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачами СР являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании письменных работ, для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов.

Задания для самостоятельной работы

Составьте аннотированный письменный ответ на следующие вопросы:

1. Развитие методов науки при проведении диссертационного исследования.
2. Общие закономерности научного познания в ходе диссертационного исследования.
3. Научная теория: принципы построения, структура, классификация и их использование в ходе диссертационного исследования.
4. Цели, задачи, принципы и методы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий.

Подготовьте презентацию по результатам проведенного исследования экономического явления или процесса. Для этого:

- а) определить объект исследования; вид и способ наблюдения

исследовании;

в) разработать формуляр и написать краткую аннотацию на выбранную тематику исследования;

г) составить план исследования;

д) результаты исследования представить в виде таблиц.

Для выполнения этого специального обследования группа делится на несколько подгрупп, каждая из которых выполняет одно из заданий, перечисленных выше. Срок выполнения задания - две недели.

Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания

Методические рекомендации по проведению тестирования

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

Тестовые задания

1. Научно-теоретические статьи - это статьи в которых:

а) освещается теоретический поиск и объяснение закономерностей изучаемых явлений

б) излагаются теоретические основы метода

в) обобщается круг проблем

г) излагаются методологические позиции автора

2. Научно-практические статьи - это статьи в которых:

а) описывается конкретный объект исследования

б) излагаются результаты научных экспериментов и реального опыта

в) излагается опыт автора по обработке исходной информации

г) дается обзор методов исследования

3. Научно-методические статьи - это статьи в которых:

а) дается описание научных экспериментов и реального опыта

б) дается обзор процессов, методов, инструментов, позволяющих добиваться

решения конкретных задач

в) оба ответа верны

4. Тезисы статьи или доклада - это:

а) кратко сформулированные основные положения статьи или доклада

б) самостоятельная статья малого формата

в) черновик научной статьи

г) текст доклада на научной конференции

5. Рецензируемые и нерецензируемые статьи отличаются тем что:

а) рецензируемые статьи публикуются в изданиях, рекомендованных списком ВАК

б) нерецензируемые статьи публикуются в сборниках трудов конференций

в) рецензируемые статьи перед опубликованием проходят рецензирование

г) нерецензируемые статьи — это доклады

6. Дополните недостающие этапы написания научной статьи:

а) отбор и подготовка материалов

б) группирование материалов

в) проработка рукописи

г) оформление статьи

7. Отбор и подготовка материалов для написания научной статьи предполагает:

а) ознакомиться с основной литературой, которая касается выбранной темы

б) составление двуязычного словника

в) подготовку переводов и рефератов специальную литературу

г) все ответы верны

8. Что из перечисленного ниже не относится к особенностям научного текста?

а) однозначность

б) относительность

в) объективность

г) логичность

9. Какое из требований не относится к названию научной статьи?

а) название статьи должно привлекать читателя, побуждать его прочитать статью

б) название должно содержать ключевые слова, по которым читатель без труда сможет понять, о чем в статье идет речь

в) название статьи не должно содержать узкоспециализированной терминологии и аббревиатур

г) все требования относятся к названию научной статьи

10. Аннотация научной статьи:

а) дает краткую характеристику исследования

б) представляет содержание всей публикации

в) включает все основные разделы статьи

г) должна быть изложена простым языком, понятным для широкого круга специалистов в конкретной области знания, без использования аббревиатур и узкоспециализированных терминов

д) все ответы верны

11. Основная функция введения научной статьи сводится к:

а) обоснованию актуальности рассматриваемого вопроса, новизны проводимой работы и формулированию цели и задач исследования

б) привлечению читателей

в) изложению политических позиций и предпочтений автора

г) все ответы верны

12. Раздел научной статьи материал и методы исследования должен давать ответ на вопрос:

а) где проводилось исследование

б) кем проводилось исследование

в) как проводилось исследование

г) все ответы верны

13. При использовании какой информации обязательным для выполнения является требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия её обладателя?

а) уставной информации

б) конфиденциальной информации

в) информации из иностранных журналов

г) экспериментальной информации

14. Раздел научной статьи результаты исследования должен содержать:

а) уточнение значения и смысла понятий

б) эмпирическое подтверждение гипотез, теорий

в) эмпирическое опровержение гипотез, теорий

г) конкретные факты, полученные лично автором

15. В каком разделе научной статьи автор должен определить перспективы практического применения полученных результатов:

а) введение

б) обсуждение

в) результаты исследования

г) заключение и выводы

16. Что из перечисленного является нарушением этики научной публикации?

а) алфавитный порядок расположения фамилий авторов

б) цитирование автором публикации работ своего научного руководителя

в) ситуация, когда публикация имеет, согласно выходным данным, большой коллектив авторов

г) ситуация, когда в число авторов публикации включен руководитель научного подразделения, обеспечивший материальную базу для исследований, но не участвовавший в исследовании

Критерии оценивания результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы)
Отлично	80 – 100%

Хорошо	70 – 79%
Удовлетворительно	60 – 69%
Неудовлетворительно	Менее 60%

Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – форма письменной работы, представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;
- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: Не следует употреблять риторические вопросы и обращения, обыденную и жаргонную лексику, публицистические выражения;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы.

Тематика рефератов

1. Эмпирическое познание: понятие, роль и задачи
2. Теоретическое познание. Основные характеристики.
3. Научная идея (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).

4. Гипотеза (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
5. Теория (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
6. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости.
7. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости на основе соблюдения этических норм в профессиональной деятельности.
8. Этические и правовые последствия несоблюдения этических норм в профессиональной деятельности.
9. Научные работы: виды и специфика. Особенности и этика научного труда
10. Роль и возможности информационных технологий в подготовке и написании научных работ

Критерии оценивания реферата

Результаты контроля знаний в форме проверки реферата оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

Дескриптор компетенции	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Зачтено	реферат демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат не демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
Умеет	Зачтено	реферат демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант имеет представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат не демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант не имеет представления о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Владеет	Зачтено	реферат демонстрирует, что аспирант владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат демонстрирует, что аспирант не владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия (от лат. *discussio* - «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения.

Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения; характеристика обсуждения проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свою правоту. Дискуссия – это организованный спор: он планируется, готовится, а затем анализируется.

Процесс спора основан на некотором противоречии, которое надо выявить, чтобы сформулировать проблему, то есть выдвинуть тезис (мысль, для обоснования истинности или ложности которой выстраивается доказательство) и антитезис (противоположное мнение). Для этого до полной ясности доводятся, определяются с помощью энциклопедий, словарей, другой литературы ключевые понятия. Затем стараются сознательно выяснить, достоверна или только вероятно мысль (т. е. нет доводов «да», но нет и «против»). Необходимо стремиться к тому, чтобы тезис и антитезис были простыми, лаконичными по форме выражения. Затем собирают все необходимые знания, данные о предмете спора, уточняют значение понятий, терминов, продумывают достоверные и достаточные аргументы для доказательства тезиса, формулировки вопросов к оппонентам, полемические приемы.

Необходимо выбрать стратегию поведения с учетом индивидуальных особенностей дискутирующих. В зависимости от уровня компетентности выделяют сильных участников и слабых. Сильный - хорошо знает предмет спора, уверен в себе, логично рассуждает, имеет опыт полемики, пользуется

уважением и авторитетом. Слабый - недостаточно глубоко разбирается в обсуждаемой проблеме, нерешительный.

Отношение ведущего к разным слушателям должно быть дифференцированным: сильному надо задавать трудные вопросы, к «ежу» обращаться за пояснениями, скептиков надо стараться вовлечь в рассмотрение проблемы, менее активным предлагать высказаться в первую очередь.

Дискуссия открывается вступительным словом организатора. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора - положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов. Организатор должен стимулировать аудиторию к высказываниям - задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. Он корректирует, направляет дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивает то общее, что есть во фразах спорящих.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. То есть ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

Участвуя в дискуссии:

1. Начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему.
2. Вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь.
3. Опровергайте фактами, показом того, что тезис противоположной стороны не вытекает из аргументов или что выдвинутый оппонентом тезис не доказан. Можно показать ложность высказанной мысли или аргументов, опираясь на то, что, следствия, вытекающие из них, противоречат действительности. Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.
4. Следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок.
5. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.
6. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

Последний, заключительный этап рассматриваемого речевого жанра предусматривает тщательное осмысление процесса общения. Для этого можно использовать такие вопросы:

1. Что обсуждалось и что должно было дать обсуждение?
2. Показана ли ведущим значимость проблемы?
3. Насколько просто, ясно и кратко формулируются тезис и антитезис?
4. Как удается добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий?
5. Каковы организующие речевые действия ведущего в ведении дискуссионного диалога?
6. Как аргументируется тезис?
7. Как опровергается тезис оппонентов?
8. Вопросы каких типов прозвучали?
9. Что общего и различного, в итоге, выявлено в позициях сторон?
10. Соответствует ли сформулированная в начале дискуссии цель полученным результатам (полностью, частично, мало)?
11. Кто самый дипломатичный, самый творческий, самый интеллигентный участник обсуждения

Вопросы для аудиторной дискуссии

1. Классификационные уровни и основные принципы научного познания.
2. Характеристика уровней научного познания.
3. Методы диссертационного исследования.
4. Общенаучные методы диссертационных исследований.
5. Анализ, синтез, индукция, дедукция: (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
6. Моделирование: (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
7. Развитие методов науки при проведении диссертационного исследования.
8. Общие закономерности научного познания в ходе диссертационного исследования.
9. Научная теория: принципы построения, структура, классификация и их использование в ходе диссертационного исследования.
10. Абсолютные статистические показатели.
11. Относительные статистические показатели.
12. Анализ рядов динамики и индексный метод анализа при проведении диссертационного исследования.
13. Методы, используемые для выявления основной тенденции развития явления во времени:
14. В чем состоит отличие между функциональной и статистической связью?
15. Назовите коэффициенты для определения тесноты связи двух качественных признаков, каждый из которых состоит только из двух групп.

16. При каких значениях коэффициента контингенции и коэффициента ассоциации связь считается подтвержденной?

Критерии оценивания участия в дискуссии

1. Теоретический уровень знаний.
2. Качество ответов на вопросы.
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).
4. Практическая ценность материала.
5. Способность делать выводы.
6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
7. Способность ориентироваться в представленном материале.
8. Степень участия в общей дискуссии.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 8 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 5-8 баллов, не аттестован – 1-4 балла.

Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания

Методические рекомендации по подготовке презентаций

Создание материалов-презентаций — это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint или иной. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации, формирует навыки публичного представления результатов научных исследований. Презентации готовятся аспирантом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint или иной.

Роль аспиранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет аспирант, и потеряют интерес к его словам).

Критерии оценивания презентации

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл. Итоговая сумма баллов: 5 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 3-5 баллов, не аттестован – 1-2 балла.

Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания

Рекомендации по подготовке к зачету

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

1. регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
2. в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
3. точно в срок сдавать отчетность по практическим работам на проверку;
4. активно участвовать в обсуждении материала на занятиях.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Место, актуальность, объект и предмет изучения дисциплины.
2. Концепция дисциплины. Информационная база дисциплины.
3. Массовые явления в природе и обществе.
4. Программно-методологические и организационные вопросы плана

диссертационного исследования.

5. Понятие и основные этапы диссертационного исследования: выбор темы; разработка рабочего плана; выбор методологии исследования; изучение проблемы и анализ источников; теория, концепция проблемы; программа социологического исследования; проведение эмпирического исследования; обработка, интерпретация данных; написание текста диссертации; апробация; подготовка к защите.
6. Система научно-методологических принципов повышения достоверности информации в ходе диссертационного исследования.
7. Способы распространения данных выборочного наблюдения на генеральную совокупность экономических показателей.
8. Способы и методы анализа массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в диссертационном исследовании.
9. Цели, задачи, принципы и методы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий.
10. Принципиальные отличия форм и методов научного познания, терминологию элементов научного познания и его результатов.
11. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости.
12. Методы, формы, структуру оформления результатов исследования.
13. Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в диссертационном исследовании.
14. Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в соответствующей профессиональной области.
15. Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования на основе знаний о соблюдении этических норм в профессиональной деятельности.
16. Этические нормы в профессиональной деятельности.
17. Научные работы как форма представления результатов исследований.
18. Рукописи и основные требования к ним.
19. Депонирование научных разработок.
20. Обязательность ссылок и сносок на труды предшественников и коллег.
21. Цитирование.
22. Корректность демонстрации своих достижений.
23. Научная этика диалога.
24. Определение причин появления в науке ошибок, мифов и недоразумений.
25. Основные правила поведения в устном споре и в письменной полемике.

26. Логика доказательства правоты.
27. Рецензии, отзывы и критические обзоры.
28. Плагиат и борьба с этим негативным явлением.
29. Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения

Критерии оценивания знаний, умений и навыков аспиранта

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по 2балльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

Планируемые результаты обучения	Оценка	Критерии оценивания
Знания (п.3 РПД)	Зачтено	<p>Аспирант знает особенности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности, теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития, особенности деятельности субъектов управления экономическими системами.</p> <p>Аспирант владеет содержанием учебного материала, логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам. Ответ носит самостоятельный характер.</p>
	Не зачтено	<p>Аспирант имеет разрозненные, бессистемные знания по следующим вопросам: особенности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности, теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития, особенности деятельности субъектов управления экономическими системами.</p> <p>Аспирант беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p>
Умения (п.3 РПД)	Зачтено	<p>Аспирант умеет исследовать генезис, формирование, развитие, прогнозирование экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития;</p>

		анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами.
	Не зачтено	Аспирант не умеет исследовать генезис, формирование, развитие, прогнозирование экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития; анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами.
Навыки (опыт деятельности) (п.3 РПД)	Зачтено	Аспирант имеет сформированный навык исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследования теоретических и методологических принципов, мето-
		дов и способов управления экономическими системами, институциональных и инфраструктурных аспектов их развития; изучения, критического анализа и оценки деятельности субъектов управления экономическими системами.
	Не зачтено	У аспиранта не сформирован навык исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследования теоретических и методологических принципов, методов и способов управления экономическими системами, институциональных и инфраструктурных аспектов их развития; изучения, критического анализа и оценки деятельности субъектов управления экономическими системами.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Боуш, Галина Дмитриевна. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях) : Учебник : Аспирантура / Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 227 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=991914>. ISBN 9785160145846.
2. Дрещинский, Владимир Александрович. Методология научных исследований : Учебник / Дрещинский В. А. 2-е изд., пер. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 274. (Высшее образование) . URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438362>. ISBN 978-5-534-07187-0 : 679.00.
3. Кузовкова, Т. А. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования [Электронный ресурс] : Учебное пособие для аспирантов / Т. А. Кузовкова. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования, 2022-04-04. Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2016. 195 с. ISBN 2227-8397.
4. Овчаров, Антон Олегович. Методология научного исследования : ВО - Магистратура / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 304 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1081139>. ISBN 9785160092041.

Дополнительная литература:

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html> (дата обращения: 13.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Афанасьев, Владимир Васильевич. Методология и методы научного исследования : Учебное пособие / Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 154. (Высшее образование) . URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438292>. ISBN 978-5-534-02890-4 : 339.00.
3. Кузнецов, Игорь Николаевич. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления : ВО - Бакалавриат. 4. Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. 488 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=415413>. ISBN 9785394016974.

4. Дятлов, Сергей Алексеевич. Энтропийная экономика: методология исследования глобального кризиса : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский государственный экономический университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 350 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1002020>. ISBN 9785160120287.
5. Левчаев, Петр Александрович. Обеспечение стоимостного прироста финансовых ресурсов экономических субъектов в условиях инновационной экономики: теория и методология исследования : Дополнительное профессиональное образование / Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 229 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1047180>. ISBN 9785160124315.
6. Мартынова Е.В., Щербинин А.А. Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций: методика создания научной статьи: Учебное пособие Кемерово: ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2018, <http://new.znanium.com/go.php?id=1041187>
7. Родионова, Наталья Владимировна. Теория и методология исследования взаимосвязи экономических и социальных показателей в системах управления предприятиями : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. 317 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=978140>. ISBN 9785160129655.
8. Райзберг, Борис Абрамович. Диссертация и ученая степень : Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) Научно-практическое пособие : Аспирантура. 11, перераб. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 253 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1005680>. ISBN 9785160056401.
9. Рассказов, Филипп Дементьевич (доктор педагогических наук; 1950-). Методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : учебно-методические рекомендации / Ф. Д. Рассказов ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра теории и методики профессионального образования. Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016. URL: https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/3761_Рассказов_Ф_Д_Методология_диссертационного_исследования.

Периодические издания (научные журналы):

1. THE ECONOMIST
2. Аудит
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Мировая экономика и международные отношения
7. Проблемы теории и практики управления
8. Регион: Экономика и Социология
9. Страхование дело
10. Туризм: право и экономика
11. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России
12. Управление проектами и программами
13. Управление риском
14. Экономист
15. Финансовый бизнес

Электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система Znanium. (Базовая коллекция). www.znanium.com
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция). <http://iprbookshop.ru>
4. Консультант студента. «Электронная библиотека технического ВУ-За» <http://www.studentlibrary.ru>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office

Современные профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. (<http://www.elibrary.ru>)
3. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС)
4. (<http://www.eapatis.com>)
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)
6. Электронная Библиотека Сбербанка <http://sberbanklib.ru>

Международные реферативные базы данных научных изданий:

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)
2. «Scopus» <http://www.scopus.com>
3. Архив научных журналов (NEICON) <http://archive.neicon.ru>
4. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/>
5. Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства.

Информационные справочные системы:

Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".

КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

Интернет-ресурсы:

1. ВИНТИ (<http://www.viniti.ru>)
2. Грамота.ру (<http://www.gramota.ru/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система (<http://window.edu.ru/>)
4. КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)
5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) (<http://elib.gnpbu.ru>)
6. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main>
7. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>
8. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1>
9. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>

- 11.Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
- 12.Официальный сайт Министерства экономического развития ХантыМансийского автономного округа – Югры. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://depeconom.admhmao.ru/>
- 13.Российская национальная библиотека
(http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true)
- 14.УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)
- 15.Электронная библиотека диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>).
- 16.Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им.
Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)
- 17.BIBLIOPHIKA (<http://www.bibliofika.ru/>)
- 18.MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт экономики и управления
Кафедра экономических и учетных дисциплин**

**МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОДГОТОВКУ К
КАНДИДАТСКОМУ ЭКЗАМЕНУ ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
08.00.12 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, СТАТИСТИКА»**

*Методические указания по изучению модуля дисциплин и
проведению занятий*

**Сургут
2020**

Модуль дисциплин, направленных на подготовку к кандидатскому экзамену по научной специальности 08.00.12 Бухгалтерский учет, статистика: методические указания по изучению модуля дисциплин и проведению занятий / составители: Л.В. Зубарева, Н.Ю. Ямпольская; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет». – Сургут, 2020. – 35 с.

Рецензент:

Н.В. Пучкова, кандидат экономических наук, доцент,
зав. кафедрой экономических и учетных дисциплин

Методические указания включают общие положения по изучению модуля дисциплин, направленных на подготовку к кандидатскому экзамену по научной специальности 08.00.12 «Бухгалтерский учет, статистика», перечень формируемых в результате освоения модуля дисциплин компетенций, описание структуры и содержания дисциплин, входящих в модуль, задания для контрольных работ, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, а также перечень учебно-методического и информационного обеспечения модуля дисциплин.

Методические указания предназначены для аспирантов всех форм обучения направления 38.06.01 «Экономика» направленность программы «Бухгалтерский учет, статистика», профессорско-преподавательского состава, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Л.В. Зубарева, Н.Ю. Ямпольская - составление

© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2020

Содержание

1. Общие положения	4
2. Компетенции, формируемые в результате освоения модуля дисциплин	5
3. Структура и содержание модуля дисциплин	5
4. Задания для контрольной работы	10
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения	13
<i>Методические рекомендации по проведению основных видов учебных занятий</i>	13
<i>Методические рекомендации по самостоятельной работе аспирантов</i>	14
<i>Методические рекомендации по проведению тестирования</i>	17
<i>Методические рекомендации по написанию реферата</i>	17
<i>Промежуточная аттестация (кандидатский экзамен): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания</i>	21
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля дисциплин	25

1. Общие положения

Модуль дисциплин, направленных на подготовку к кандидатскому экзамену по научной специальности 08.00.12 «Бухгалтерский учет, статистика» относится к вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» и включает обязательные и по выбору дисциплины «Бухгалтерский учет, статистика», «Современное состояние и развитие аудита и контроля в теории и практике управления», «Современные научные тенденции развития экономического анализа», «Оценка и оценочная деятельность».

Целью изучения модуля дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена, является формирование у аспирантов системного представления о комплексе имеющихся методов и методик для обеспечения соответствующего теоретического уровня научной специальности 080012 «Бухгалтерский учет, статистика»; развитие компетенций, позволяющих использовать соответствующий инструментарий для решения экономических задач; формирование и совершенствование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Требования к предварительной подготовке аспиранта: наличие глубоких фундаментальных знаний и умений по экономической теории.

Предшествующими для изучения дисциплин модуля являются знания, умения и навыки, приобретенные аспирантами:

- при изучении дисциплин базовой части «История и философия науки», «Иностранный язык», «Экономические науки»,
- при изучении обязательных дисциплин вариативной части «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций», «Педагогика и психология высшей школы»,
- при изучении факультативных дисциплин «Россия на пути к новой экономике», «Информационные технологии в науке и образовании»,
- при проведении научных исследований и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук.

Последующими к изучению дисциплин модуля являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:

- в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук;
- при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика);
- при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2. Компетенции, формируемые в результате освоения модуля дисциплин

Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы:

универсальные

УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

общепрофессиональные

ОПК-1 – способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий

профессиональные

ПК-2 – способностью развития теории и методологии в области организации бухгалтерского учета, экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности, контроля, аудита и статистики;

ПК-3 – способностью к разработке и развитию методов учета, анализа, аудита, контроля и прогнозирования как единичных факторов хозяйственной деятельности, так и массовых социально-экономических явлений; к изучению закономерностей в конкретных условиях места и времени;

ПК-4 – способностью к анализу и разработке методов оценки риска и принятия решений в условиях неопределенности.

3. Структура и содержание модуля дисциплин

Дисциплина 1 «Бухгалтерский учет, статистика»

Тема 1.1. Современные проблемы бухгалтерского учета (10 ч лекционных и 10 ч практических занятий)

Определение парадигмы бухгалтерского учета: униграфический (простой), диграфический (двойной). Сметный (бюджетный) учет - как три парадигмы бухгалтерского учета. Концепция бухгалтерского учета и отчетности в рыночной и административно-командной системах. Критический анализ действующей концепции бухгалтерского учета и отчетности. Постулаты современного отечественного бухгалтерского учета и их соотношение с МСФО. Международные модели бухгалтерского учета, их характеристика и сравнительный анализ. Международная гармонизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности в условиях глобального финансового кризиса

Аудиторная дискуссия позволяет оценить сформированность следующей компетенции - ПК – 3 (умения, навыки).

Тема 1.2. Развитие теории и практики статистики (12 ч лекционных и 12 ч практических занятий)

Концептуальные основы и основные направления развития теории статистики. Массовые явления в природе и обществе. Статистическое измерение в экономике и других общественных науках. Метод статистики. Статистическая природа экономических закономерностей. Основные этапы статистического исследования

Устный опрос, решение задач, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующей компетенции: УК-1 (знания, умения, навыки).

Тема 1.3. Инструментарий научного исследования проблем учета и статистики (10 ч лекционных и 10 ч практических занятий)

Система научно-методологических принципов повышения достоверности статистической информации. Корреляционный метод анализа.

Статистические связи. Функциональные и статические зависимости.

Эмпирическая регрессия. Уравнение парной регрессии. Корреляционное отношение. Определение вида зависимости. Коэффициент корреляции, его свойства и методы вычисления

Дискуссия, подготовка выступлений, публичные выступления, обсуждения и проведение оценки выступлений по данной теме, решение задач позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: ПК-2 (знания, умения, навыки; ПК-3 (знания, умения, навыки); ПК-4 (знания, умения, навыки)

Дисциплина 2 «Современное состояние и развитие аудита и контроля в теории и практике управления»

Тема 2.1. Развитие теории и практики аудита и контроля на современном этапе развития (4 ч лекционных и 4 ч практических занятий)

Развитие функции контроля в условиях рыночной экономики. Виды контроля и место финансового контроля в общей системе. Объекты и субъекты финансового контроля. Соотношение финансового государственного контроля, аудита и контрольно-ревизионной работы. Аудит как инфраструктура рыночной экономики. Аудит как самостоятельная область знаний. Аудит как процесс. Аудит как результат; виды аудиторских проверок. Аудит в широком и узком смысле. Направленность аудита. Понятие аудиторской услуги. Основные концепции аудита: аудит-консалтинг, аудит-контроллинг, аудит-контроль. Аудит эффективности. Связь, общее и отличие аудита от других методов финансово контроля: государственного финансового контроля, ревизии, общественного контроля. Внутренний аудит и контроль. Критическая оценка тенденций развития аудита

Подготовка проекта, представление, обсуждения и проведение оценки выступлений по теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК-3 (умения, навыки)

Тема 2.2. Проблематика научных исследований в области аудита и контроля (6 ч лекционных и 6 ч практических занятий)

Ошибки и незаконные действия. Основные виды нарушений в первичных документах, учетных регистрах, искажения при составлении отчетности. Действия аудитора при выявлении искажений. Понятие существенности (материальности) ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки. Два метода подхода к определению существенности. Методика определения количественного уровня существенности. Использование уровня существенности на различных этапах аудиторской проверки. Факторы, влияющие на оценку существенности ошибок.

Подготовка эссе по теме и его обсуждение позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: УК-1 (знания); ОПК-1 (навыки)

Тема 2.3. Инструментарий научного исследования проблем аудита и контроля (6 ч лекционных и 6 ч практических занятий)

Обоснование направлений аудиторской проверки. Особенности организации аудиторской проверки в многозвенных организациях. Использование при проведении аудиторской проверки данных других аудиторских организаций и внутреннего контроля. Обоснование приоритетных направлений проверки. Влияние аудиторской существенности и выборки на определение направлений аудиторской проверки.

Представление публичных докладов, решение тестов, опрос, исследование деловых ситуаций позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: УК 1 (знания); ПК-3 (знания, умения)

Дисциплина 3 «Современные научные тенденции развития экономического анализа»

Тема 3.1. Теория и практика развития экономического анализа (4 ч лекционных и 4 ч практических занятий)

Экономический анализ как мировоззренческая наука. Экономический анализ на макро- и микроуровне. Связь экономического анализа с экономической теорией, статистикой и экономикой предприятия. Основные концепции экономического анализа как самостоятельной области знаний. Качественные и количественные оценки в экономическом анализе. Понятие показателя. Система аналитических показателей. Способы формирования аналитических показателей. Статика и динамика в экономическом анализе. Соотношение общего и частного. Средние величины в экономическом анализе. Особенности экономического анализа. Роль экономического анализа в разработке и принятии управленческих решений, его место в процессе управления

Выполнение самостоятельной работы, участие в дискуссии или работе круглого стола позволяет оценить степень сформированности компетенции УК-1 (знания); ПК-3 (умения, навыки).

Тема 3.2. Инструментарий научного исследования проблем экономического анализа (6 ч лекционных и 6 ч практических занятий)

Сущность сравнения как наиболее распространенного приема оценки, его значение в экономическом анализе. Виды сравнений. Группировка как метод расчленения множества единиц наблюдения на однородные группы. Виды группировок, применяемых в аналитических исследованиях, их назначение. Теория распознавания образов в экономическом анализе. Метод детализации, его использование для оценки состояния анализируемого объекта, его назначение. Формализация. Обоснование и количественная оценка зависимости результативных показателей от факторных показателей. Методы моделирования экономических показателей. Балансовый метод, его характеристика и условия применения. Метод цепных подстановок: сущность, условия и правила применения. Метод разностей абсолютных величин как упрощенный вариант способа цепных подстановок. Метод разностей относительных величин как разновидность приема цепных подстановок.

Подготовка, публичные выступления и обсуждение выступлений по теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК-3 (навыки).

Тема 3.3. Практическое применение инструментария экономического анализа (6 ч лекционных и 6 ч практических занятий)

Роль государства в инфляционных процессах. Взаимосвязь уровня безработицы и темпов инфляции. Регулирование денежными властями взаимосвязи инфляции и безработицы в краткосрочном и долгосрочном периоде. Современная теория и отсутствие выбора у монетарных властей между инфляцией и безработицей. Кривая Филипса как способ интеграции единой модели параметров, необходимых для прогнозирования инфляции (шоков предложений, ожиданий и др.). Особенности и основные элементы режима инфляционного таргетирования. Особенности реализации режима инфляционного таргетирования на примере ряда стран. Краткосрочные инфляционные эффекты Долгосрочные инфляционные эффекты. Инфляционные ожидания и экономическая политика

Публичный доклад, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют сформировать компетенций: ОПК-1 (знания); ПК-3 (умения, знания)

Дисциплина 4 «Оценка и оценочная деятельность»

Тема 4.1. Сущность оценки и содержание оценочной деятельности (4 ч лекционных и 4 ч практических занятий)

Факторы, оказывающее влияние на оценку и оценочную деятельность.

Сравнительный анализ оценочной деятельности в различных странах.

Результаты опроса, выполнение самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: ПК-4 (умения, навыки)

Тема 4.2. Обеспечение и регулирование оценочной деятельности (4 ч лекционных и 4 ч практических занятий)

Сравнительный анализ обеспечения и регулирования оценочной деятельности в различных странах. Стандарты оценочной деятельности: международные и российские. Кодекс этики оценщика. Совокупность методов оценки, объединенных общей методологией.

Совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на определении ожидаемых доходов от использования объекта оценки. Профессиональная деятельность субъектов оценочной деятельности, направленная на установление в отношении объектов оценки рыночной, кадастровой или иной стоимости. Последовательность процедур, позволяющая на основе существенной для данного метода информации определить стоимость объекта оценки в рамках одного из подходов к оценке. Совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на сравнении объекта оценки с объектами - аналогами объекта оценки, в отношении которых имеется информация о ценах. Некоммерческая организация, созданная в целях регулирования и контроля оценочной деятельности, включенная в единый государственный реестр саморегулируемых организаций оценщиков и объединяющая на условиях членства оценщиков. Совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на определении затрат, необходимых для воспроизводства либо замещения объекта оценки с учетом износа и устареваний. Объект, сходный объекту оценки по основным экономическим, материальным, техническим и другим характеристикам, определяющим его стоимость. *Выполнение самостоятельной работы, участие в дискуссии по теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: УК-1 (знания); ОПК-1 (знания); ПК-4 (знания, умения).*

Тема 4.3. Научно-методические основы оценки и оценочной деятельности (4 ч лекционных и 4 ч практических занятий)

Область применения и этапы осуществления оценочной деятельности по основным подходам. Характеристика основных подходов и методов оценки. Принципы оценочной деятельности. Реализация принципа независимости в оценочной деятельности. Теоретическое и методологическое обоснование подходов к оценке имущества, капитала и привлеченных источников.

Применение различных подходов и методов оценки

Опрос по вопросам темы позволяет оценить сформированность части следующей компетенции: УК-1 (знания); ПК-4 (знания, умения, навыки).

Тема 4.4. Теоретико-методологический инструментарий оценки различных объектов собственности (4 ч лекционных и 4 ч практических занятий)

Теория и методология оценки стоимости бизнеса. Развитие методов оценки риска и их влияния на рыночную стоимость. Концептуальные основы оценки

конкурентоспособности фирмы. Оценка стоимости информационных систем и ресурсов. Проблемы и перспективы оценки интеллектуального капитала. Особенности оценки инноваций. Оценка финансовых активов предприятия: проблемы и подходы

Выполнение самостоятельной работы, участие в дискуссии по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: УК-1 (знания, навыки); ОПК-1 (знания, умения); ПК-3 (умения, навыки); ПК-4 (знания, умения)

4. Задания для контрольной работы

Дисциплина 1 «Бухгалтерский учет, статистика»

Контрольная работа проводится в виде выполнения задания по всему учебному материалу дисциплины:

Задание 1. На основании данных статистического наблюдения дать характеристику исследуемой совокупности на однородность по доле вкладчиков с 10 и более тыс. руб. и по доле вкладчиков, производящих безналичные расчеты с банком. Построить ранжированные и интервальные ряды распределения по этим признакам, изобразить их графически и сделать выводы.

Задание 2. Провести сводку данных и определить зависимость дневного оборота денежных средств от величины вкладов, используя ранее проведенную группировку. Построить таблицы и графики зависимости.

Задание 3. Провести сводку данных и определить зависимость дневного оборота наличных денежных средств от процента вкладчиков с безналичной долей расчета.

Дисциплина 2 «Современное состояние и развитие аудита и контроля в теории и практике управления»

Контрольная работа проводится в виде теста по всему учебному материалу дисциплины.

1. Ряд динамики характеризует:
 - а) структуру совокупности по какому-либо признаку
 - б) изменение значений признака во времени
 - в) определенное значение варьирующего признака в совокупности
 - г) факторы изменения показателя на определенную дату или за определенный период

2. Методы, используемые для выявления основной тенденции развития явления во времени:
 - а) расчет средней гармонической
 - б) аналитическое выравнивание ряда динамики
 - в) метод укрупнения интервалов в ряду динамики
 - г) метод скользящей средней уровней ряда динамики

д) расчет показателей вариации

3. Разность уровней ряда динамики называется ...

- а) абсолютным приростом
- б) темпом роста
- в) темпом прироста
- г) коэффициентом роста

4. Отношение уровней ряда динамики называется ...

- а) абсолютным приростом
- б) средним уровнем
- в) коэффициентом роста
- г) абсолютным значением одного процента прироста

5. Базисный абсолютный прирост равен:

- а) произведению цепных абсолютных приростов
- б) сумме цепных абсолютных приростов
- в) корню с-1 степени из произведения цепных абсолютных приростов
- г) корню с-1 степени из суммы абсолютных приростов

6. Связь между сводными индексами стоимостного объема товарооборота (I_{pq}), физического объема товарооборота (I_q) и цен (I_p):

- а) $I_q = I_{pq} \times I_p$
- б) $I_p = I_q \times I_{pq}$
- в) $I_{pq} = I_q \times I_p$
- г) $I_{pq} = I_q : I_p$

7. Агрегатные индексы физического объема товарооборота строятся

- а) с весами текущего периода
- б) с весами базисного периода
- в) без использования весов

8. Средние индексы исчисляются как средняя величина из индексов ...

- а) индивидуальных
- б) цепных агрегатных
- в) базисных агрегатных

9. Формула для вычисления индекса переменного состава:

$$а) I = \frac{\sum x_1 f_1}{\sum f_1} : \frac{\sum x_0 f_0}{\sum f_0}$$

$$б) I = \frac{\sum x_1 f_1}{\sum x_0 f_1}$$

$$в) I = \frac{\sum x_1 f_1}{\sum f_1} : \frac{\sum x_0 f_1}{\sum f_1}$$

$$г) I = \frac{\sum x_1 f_1}{\sum x_0 f_0}$$

$$д) I = \frac{\sum x_0 f_1}{\sum f_1} : \frac{\sum x_0 f_0}{\sum f_0}$$

Дисциплина 3 «Современные научные тенденции развития экономического анализа»

Контрольная работа проводится в форме выполнения реферата по одной из следующих тем:

1. Регулирование денежными властями взаимосвязи инфляции и безработицы в краткосрочном и долгосрочном периоде.
2. Современная теория и отсутствие выбора у монетарных властей между инфляцией и безработицей.
3. Кривая Филипса как способ интеграции единой модели параметров, необходимых для прогнозирования инфляции (шоков предложений, ожиданий и др.).
4. Особенности и основные элементы режима инфляционного таргетирования.
5. Особенности реализации режима инфляционного таргетирования на примере ряда стран.
6. Краткосрочные инфляционные эффекты

Дисциплина 4 «Оценка и оценочная деятельность»

Контрольная работа проводится в форме выполнения реферата по одной из следующих тем:

1. Последовательность процедур, позволяющая на основе существенной для данного метода информации определить стоимость объекта оценки в рамках одного из подходов к оценке.
2. Совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на сравнении объекта оценки с объектами - аналогами объекта оценки, в отношении которых имеется информация о ценах.
3. Некоммерческая организация, созданная в целях регулирования и контроля оценочной деятельности, включенная в единый государственный реестр

саморегулируемых организаций оценщиков и объединяющая на условиях членства оценщиков.

4. Совокупность методов оценки стоимости объекта оценки, основанных на определении затрат, необходимых для воспроизводства либо замещения объекта оценки с учетом износа и устаревания.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по модулю дисциплин

Методические рекомендации по проведению основных видов учебных занятий

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- Контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением.

- Проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

- Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

- Индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов.

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Лекции являются одним из основных методов обучения по дисциплинам, направленным на подготовку к кандидатскому экзамену, которые должны решать следующие задачи:

- изложить основной материал программы курса;

- развить у аспирантов потребность к самостоятельной работе над учебником и научной литературой.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Крайне желательно, чтобы каждая лекция охватывала и исчерпывала определенную тему курса и представляла собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее на таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Привлечение графического и табличного материала на лекции позволит более объемно изложить материал.

Целью *практических занятий* является:

- закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно;
- проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по учебной литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами;
- восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказание помощи в его усвоении.

В начале очередного занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи. Аспиранты выполняют задания, а преподаватель контролирует ход их выполнения путем устного опроса, оценки рефератов, проверки тестов, проверки практических заданий.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Целью самостоятельной работы аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Методические рекомендации призваны помочь аспирантам организовать самостоятельную работу при изучении курса: с материалами лекций, практических и семинарских занятий, литературы по общим и специальным вопросам экономических наук.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы аспиранта без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- подготовка к семинарам, их оформление;

- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по темам занятий;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в следующих *формах*:

- подготовка к семинарским занятиям,

- изучение дополнительной литературы и подготовка ответов на вопросы для самостоятельного изучения,

- подготовка к тестированию,

- написание реферата.

1) Подготовка к семинарским и практическим занятиям.

При подготовке к семинарским занятиям аспирантам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На семинарских занятиях проводятся опросы, тестирование, разбор конкретных ситуаций, с активным обсуждением вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

2) Изучение основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским и практическим занятиям.

В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий аспиранты должны тщательно подготовиться к вопросам семинарского занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если аспирант самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети ИНТЕРНЕТ и баз данных специальных программных продуктов.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов.

Составляющим компонентом его работы должно стать творчество. В связи с этим рекомендуется:

1. Начинать подготовку к занятию со знакомства с опубликованными законодательно-правовыми документами.
2. Обратите внимание на структуру, композицию, язык документа, время и историю его появления.
3. Определите основные идеи, принципы, тезисы, заложенные в документ.
4. Выясните, какой сюжет, часть изучаемой проблемы позволяет осветить проанализированный источник.
5. Проведите работу с незнакомыми экономическими терминами и понятиями, для чего используйте словари экономических терминов, энциклопедические словари, словари иностранных слов и др.

Затем необходимо ознакомиться с библиографией темы и вопроса, выбрать доступные Вам издания из списка основной литературы, специальной литературы, рекомендованной к лекциям и семинарам. Рекомендованные списки могут быть дополнены.

Используйте справочную литературу. Поиск можно продолжить, изучив примечания и сноски в уже имеющихся у Вас в руках монографиях, статьях.

Работая с литературой по теме семинара, делайте выписки текста, содержащего характеристику или комментарий уже знакомого Вам источника. После чего вернитесь к тексту документа (желательно полному, без купюр) и проведите его анализ уже в контексте изученной исследовательской литературы.

Возникающие на каждом этапе работы мысли следует записывать. Анализ документа следует сделать составной частью проработки вопросов семинара и выступления аспиранта на занятии. Общее знание проблемы, обсуждаемой на семинарском занятии, должно сочетаться с глубоким знанием источников.

Следует составить сложный план, схему ответа на каждый вопрос плана семинарского занятия.

Проверить себя можно, выполнив тесты.

Рекомендации по оцениванию устного опроса

Оценки **«аттестован»** заслуживает обучающийся, при устном ответе которого:

- содержание раскрывает тему задания;
- материал изложен логически последовательно;
- убедительно доказана практическая значимость.

Оценка **«не аттестован»**, выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала по теме опроса.

Методические рекомендации по проведению тестирования

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов. Большая часть вопросов базируется на содержании курса по философии и истории науки. При этом некоторые вопросы в тестах рассчитаны на знания, полученные в ходе изучения аспирантами курса философии; другие ориентированы на знания, полученные в ходе освоения аспирантами курса по истории и философии науки, третьи – в ходе изучения экономических наук.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

Рекомендации по оцениванию результатов тестирования

Критерии оценки результатов тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы)
Отлично	80 – 100%
Хорошо	70 – 79%
Удовлетворительно	60 – 69%
Неудовлетворительно	Менее 60%

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется использовать аспирантам в ходе занятий по истории и философии науки. Он представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;
- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: использование философских и научных терминов и стандартных речевых оборотов. Не следует употреблять риторические вопросы и обращения, быденную и жаргонную лексику, публицистические выражения;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы по философии и истории науки.

Критерии оценивания реферата

Результаты контроля знаний в форме проверки реферата оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Дескриптор компетенции	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Зачтено	реферат демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат не демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных

		достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
Умеет	Зачтено	реферат демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант имеет представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат не демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант не имеет представления о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
Владеет	Зачтено	реферат демонстрирует, что аспирант владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Не зачтено	реферат демонстрирует, что аспирант не владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Рекомендации по оцениванию эссе

Критерии оценки эссе:

Критерий	Требования	Баллы (max)
----------	------------	-------------

<p>Знание и понимание теоретического материала</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы. 	<p>2</p>
<p>Анализ и оценка информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (аспирант использует большое количество различных источников информации); - обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; - дает личную оценку проблеме. 	<p>4</p>
<p>Построение суждений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств; - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка. 	<p>3</p>
<p>Оформление работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; 	<p>1</p>

	- соответствие формальным требованиям.	
	Итого	10

Шкалы оценок: 9-10 баллов – оценка «отлично», 6-8 баллов – оценка «хорошо», 3-5 баллов – оценка «удовлетворительно», 0-2 баллов – оценка «неудовлетворительно».

Этап: проведение промежуточной аттестации по модулю дисциплин

Методические рекомендации по подготовке к кандидатскому экзамену

Организация и проведение кандидатских экзаменов в СурГУ регламентируется следующими документами:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждении ученых степеней»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. №247 «Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 октября 2014 г. №13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов»,
- СТО-2.12.11 «Порядок проведения кандидатских экзаменов».

Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации аспирантов и лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов (экстернов) без освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, их сдача обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

Цель кандидатского экзамена по специальности 08.00.12 «Бухгалтерский учет, статистика» состоит в проверке приобретенных аспирантами и соискателями ученой степени кандидата наук знаний, касающихся важнейших проблем теории, раскрывающей сущность и методологию бухгалтерского учета, анализа, аудита, статистики; финансово-хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности, организационно-правовых форм; хозяйственных связей организаций в отрасли, регионе, национальном хозяйстве. Экзамен также ставит целью установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени кандидата экономических наук, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

К экзамену допускаются аспиранты и соискатели, не имеющие задолженности по дисциплинам учебного плана на момент сдачи экзамена.

Аспирант, не сдавший кандидатский экзамен по специальности, не считается завершившим обучение в аспирантуре.

Экзамен по специальности включает обсуждение двух теоретических вопросов и собеседование по теме диссертации (третий вопрос) в соответствии с программой кандидатского экзамена, утверждённой проректором по УМР СурГУ, в соответствии с «Порядком проведения кандидатского экзамена» (СТО-2.12.11-15), принятого Ученым Советом СурГУ 18 июня 2015 года, протокол № 6.

Для успешной сдачи экзамена аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на экзамене на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) аспирант должен точно в срок сдавать письменные работы на проверку и к следующему занятию удостовериться, что они зачтены;
- 4) готовясь к очередному занятию по дисциплине, аспирант должен прочитать соответствующие разделы в учебниках, учебных пособиях, монографиях и пр., рекомендованных преподавателем в программе дисциплины, и быть готовым продемонстрировать свои знания; каждое участие аспиранта в обсуждении материала на практических занятиях отмечается преподавателем и учитывается при ответе на экзамене.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила бухгалтерского учета:
2. Методология построения учетных показателей, характеризующих хозяйствующие субъекты и целевые установки бухгалтерского учета и экономического анализа:
3. Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета, формирование отчетных данных:
4. Адаптация различных систем бухгалтерского учета. Их соответствие международным стандартам:
5. Бухгалтерский учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей:
6. Бухгалтерский учет и отчетность – информационная база экономического анализа:
7. Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами других стран.
8. Экономический анализ: его функции, цели и задачи:
9. История и перспективы развития экономического анализа:
10. Развитие методов экономического анализа:
11. Типология видов экономического анализа:
12. Временной аспект экономического анализа:

13. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
14. Анализ бухгалтерского баланса:
15. Отчет о финансовых результатах и его анализ:
16. Отчет о движении денежных средств и его анализ:
17. Анализ влияния изменения цен на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности:
18. Система коэффициентов, используемых при анализе финансовой отчетности:
19. Отчетность по сегментам и ее анализ:
20. Инвестиционный, финансовый и управленческий анализ:
21. Анализ основного и оборотного капитала:
22. Анализ активов субъектов хозяйствования:
23. Анализ и оценка производственного капитала:
24. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации:
25. Анализ консолидированной и подготовка публичной отчетности:
26. Понятие аудита, его цели и место в системе контроля:
27. Организационно-правовые основы внешнего аудита:
28. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите. Этические принципы аудиторской деятельности:
29. Предварительный этап аудиторской проверки:
30. Планирование аудиторской проверки:
31. Оценка существенности ошибок:
32. Аудиторский риск и аудиторская выборка. Страхование ответственности аудиторских фирм:
33. Организация системы внутреннего контроля:
34. Организация труда аудиторов:
35. Аудиторские доказательства:
36. Подготовка аудиторского заключения:
37. Использование финансового анализа в аудиторской деятельности:
38. Общая методика и технология аудиторских проверок:
39. Особенности частных методик проведения аудиторской проверки объектов разной специализации, организационно-правовых форм и масштабов:
40. Методы статистического измерения и наблюдения социально-экономических явлений, обработка статистической информации, оценка качества данных наблюдений, организация статистических работ
41. Методология построения статистических показателей, характеризующих социально-экономические совокупности, построение демографических таблиц, измерение уровня жизни населения, состояния окружающей среды:
42. Методы обработки статистической информации:
43. Методология социального и экономического мониторинга, статистического управления административно-территориальным образованием; измерение неравномерности развития территориальных образований:
44. Совершенствование методологии национального счетоводства и макроэкономических расчетов; методологии построения балансов для

- регионов, отраслей и экономики в целом; построения платежного баланса и статистических показателей внешнеэкономических связей:
45. Методология экономико-статистических исследований, направленных на измерение эффективности функционирования предприятий и организаций:
 46. Методы измерения финансовых и страховых рисков, оценки бизнес - рисков, принятия решений в условиях неопределенности и риска, методология финансово-экономических и актуарных расчетов:
 47. Прикладные статистические исследования:
 48. История развития статистических методов и организации статистики.
 49. Понятие оценки и ее содержание. Виды оценки и оценочной деятельности.
 50. Объекты, субъекты, предмет оценочной деятельности, цель и функции оценки.
 51. Факторы, оказывающее влияние на оценку и оценочную деятельность.
 52. Сравнительный анализ оценочной деятельности в различных странах.
 53. Оценка имущества как одно из направлений оценочной деятельности.
 54. Факторы, оказывающее влияние на оценку и оценочную деятельность.
 55. Сравнительный анализ оценочной деятельности в различных странах.
 56. Виды и структура обеспечения оценочной деятельности. Характеристика правового, экономического и информационного обеспечения оценочной деятельности.
 57. Регулирование оценки и оценочной деятельности. Регламентация, стандартизация и контроль оценочной деятельности в Российской Федерации
 58. Сравнительный анализ обеспечения и регулирования оценочной деятельности в различных странах
 59. Сравнительный анализ обеспечения и регулирования оценочной деятельности в различных странах.
 60. Стандарты оценочной деятельности: международные и российские.
 61. Процесс оценки, его этапы.
 62. Информация, необходимая для проведения оценки имущества, ее виды и источники.
 63. Отчет оценщика имущества, структура отчета, законодательные требования к содержанию отчета.
 64. Общая характеристика подходов в оценке, достоинства и недостатки, область применения, этапы их осуществления. Методы оценки.
 65. Понятие сопоставимого объекта - аналога. Единицы сравнения и их выбор.

Критерии оценивания знаний, умений и навыков аспиранта

Экзамен оценивается по четырехбалльной шкале с оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Экзаменующийся получает оценку «отлично», если он успешно справляется со всеми заданиями, предложенными в билете; демонстрирует отличное знание теоретического материала; хорошо ориентируется в положениях своего научного исследования.

В случае наличия небольших несоответствий при изложении теоретического материала экзаменуемый получает оценку «хорошо». Экзаменуемый должен хорошо ориентироваться в основных положениях своего научного исследования.

При недостаточной адекватности раскрытия теоретических вопросов ответ экзаменуемого оценивается отметкой «удовлетворительно». Экзаменуемый должен ориентироваться в основных положениях своего научного исследования.

Экзаменуемый получает оценку «неудовлетворительно», если он не справляется с заданиями билета, демонстрирует плохое владение теоретическим материалом или отказывается отвечать на экзаменационные вопросы, не может обсуждать основные положения своего научного исследования.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля дисциплин

Основная литература:

Дисциплина 1. *Бухгалтерский учет, статистика*

1. Дрещинский, В.А. Основы научных исследований : Учебник / В. А. Дрещинский .— 2-е изд., пер. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 274 .— (Профессиональное образование) .— Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> .— Internet access .— ISBN 978-5-534-10329-8 : 679.00 .— <URL:<https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-nauchnyh-issledovaniy-442531>> .— <URL:<https://www.biblio-online.ru/book/cover/A5E07E5A-9291-4ADE-B7E2-9D6464795196>>.
2. Илышева, Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Савостина ; Е.Р. Синянская ; Н.Н. Илышева .— Бухгалтерский учет, 2022-08-31 .— Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2016 .— 156 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-7996-1820-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68230.html>
3. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник .— 3 .— Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 349 с.— ISBN 9785955805108 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=563338>>
4. Медведева М.А. Социально-экономическая статистика [Электронный ресурс] : практикум / М.А. Медведева. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 88 с. — 978-5-7779-1969-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59652.html>
5. Свистунов, А. В. Бухгалтерский учет: теоретические основы и практика : учебно-методическое пособие / А. В. Свистунов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 127 с. — ISBN 978-5-4486-0791-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86334.html>

6. Статистика : учебно-методическое пособие / составители И. Ю. Павлова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0813-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83815.htm>

Дисциплина 2. Современное состояние и развитие аудита и контроля в теории и практике управления

1. Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Новиков ; Н.А. Пирожкова ; М.В. Мельник ; Э.А. Сиротенко ; С.Д. Юшкова ; А.А. Ситнов ; М.Л. Макальская ; Н.Д. Бровкина ; А.К. Андропова ; Р.П. Булыга ; Г.В. Кулинина ; Г.В. Глазкова ; Н.И. Ковалева ; А.Ш. Гизятова ; Н.Д. Ермакова ; В.В. Дворецкая ; ред. Р.П. Булыга .— Аудит (3-е издание), 2018-10-15 .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 431 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. — ISBN 978-5-238-02425-7 .— < URL: <http://www.iprbookshop.ru/52609.html>. >.
2. Арабян, К.К. Аудит в России. Новая концепция развития [Электронный ресурс] : монография / К.К. Арабян .— Аудит в России. Новая концепция развития, 2019-03-06 .— Москва : Русайнс, 2016 .— 162 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. — ISBN 978-5-4365-0762-0 .— < URL:<http://www.iprbookshop.ru/61591.html>
3. Горбатова, Е.Ф. Внутренний контроль и аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Узунова ; Е.Ф. Горбатова .— Симферополь : Университет экономики и управления, 2017 .— 84 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— <URL:<http://www.iprbookshop.ru/73264.html>>.
4. Зонова, А. В Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебник / А.В.Зонова. – М.: Изд-во:Кнорус, 2019. – 567 с..
5. Подольский, В.И. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И. Подольский [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02777-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71176.html>

Дисциплина 3. Современные научные тенденции развития экономического анализа

1. Басовский, Л.Е. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : Учебное пособие .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 366 с. — ДЛЯ СТУДЕНТОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ .— ISBN 9785160066172 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=429595>>
2. Богомолова, Е.В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : практикум / Е.В. Рыжкова; А.Е. Кисова ; Е.В. Богомолова .— Липецк : Липецкий

- государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016 .— 65 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-88247-779-9 .— < URL: <http://www.iprbookshop.ru/64874.html>>
3. Иматаева, А.Е. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Е. Иматаева .— Алматы : Альманах, 2016 .— 117 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. < URL: <http://www.iprbookshop.ru/69250.html> >
 4. Долматова, О. В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ : учебное пособие / О. В. Долматова, Е. Н. Сысоева. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4486-0463-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79764.html>
 5. Клишевич, Н.Б. Экономический анализ : Учебное пособие .— Москва ; Красноярск : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" : Сибирский федеральный университет, 2013 .— 192 с. .— ДЛЯ СТУДЕНТОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ .— ISBN 9785160063706 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=374582>>

Дисциплина 4. Оценка и оценочная деятельность

1. Дамодаран, А. Инвестиционная оценка: Инструменты и методы оценки любых активов : Научное .— 5, перераб. и доп. — Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2016 .— 1340 с. .— ISBN 9785961408027 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=912796>>.
2. Коланьков, С. В. Оценка недвижимости: учебник / С. В. Коланьков. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 444 с. — ISBN 978-5-4486-0475-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78734.html>
3. Подгорный, В.В. Оценка стоимости бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Подгорный .— Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016 .— 233 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— <URL: <http://www.iprbookshop.ru/62363.html>>
4. Терешина, Н.П. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Подсорин ; Н.П. Терешина .— Экономическая оценка инвестиций, 2019-01-09 .— Москва : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016 .— 272 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-89035-905-6 .— <URL: <http://www.iprbookshop.ru/58021.html>>
5. Шапкин, А.С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций : Научное .— 8 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012 .— 544 с. .— ISBN 9785394010743 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=339372>>..

Дополнительная литература:

Дисциплина 1. Бухгалтерский учет, статистика

1. Андреева, Т.В. Цепочка создания стоимости продукта: формирование и оценка эффективности : Монография .— Москва ; Москва : Издательский Центр РИОР : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013 .— 170 с. — ISBN 9785369011478 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=376022>>.
2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник .— 3 .— Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 349 с.— ISBN 9785955805108 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=563338>>
3. Зайцева, Г.В. Методические основы освоения дисциплин, включающих направление «Бухгалтерский учет» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Г.В. Зайцева .— Челябинск : Челябинский институт экономики и права им. М.В. Ладощина, 2015 .— 35 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32825.html>
4. Никандрова, Л.К. Бухгалтерский финансовый учет : Учебник .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 277 с. — ДЛЯ СТУДЕНТОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ.— ISBN 9785160100432 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=467968>>.
5. Сигидов, Ю.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебник .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 340 с. — ISBN 9785160118819 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=544781>>

Дисциплина 2. Современное состояние и развитие аудита и контроля в теории и практике управления

1. Аудит бизнеса. Практика и проблемы развития [Электронный ресурс] : монография / М.В. Мельник ; Р.П. Булыга ; ред. Р.П. Булыга .— Аудит бизнеса. Практика и проблемы развития, 2019-04-16 .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 263 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-238-02383-0 .— < URL: <http://www.iprbookshop.ru/66254.html> >.
2. Демина И.Д. Внутренний контроль формирования и использования долговых финансовых вложений [Электронный ресурс] : монография / И.Д. Демина, Н.А. Одегова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 208 с. — 978-5-4487-0019-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54490.html>
3. Курныкина, О.В. Система контроля и её аудит в организации [Электронный ресурс] : монография / О.В. Курныкина .— Система контроля и её аудит в организации, 2018-06-09 .— Москва : Русайнс, 2015 .— 120 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-4365-0220-5 .— < URL: <http://www.iprbookshop.ru/48960.html>

4. Чернова, М.В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : Монография .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 207 с.— ISBN 9785160060293 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=535088>>
5. Шеремет, А.Д. Аудит : Учебник .— 7, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 375 с.— ISBN 9785160125282 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=767118>>.

Дисциплина 3. Современные научные тенденции развития экономического анализа

1. Долгосрочное бюджетное планирование в современной России (региональный аспект) [Текст] : монография / [А. Р. Грошев и др.] ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра финансов, денежного обращения и кредита .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2015 .— ISBN 978-5-89545-430-5. ISBN 978-5-89545-430-5 .— <URL:<https://elib.surgu.ru/fulltext/NTS/102>>.
2. Горелов В.И. Анализ статистических данных [Электронный ресурс] : практикум / В.И. Горелов, Т.Н. Ледащева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2015. — 120 с. — 978-5-98699-151-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70537.html>
3. Горидько, Н.П. Современный экономический рост: теория и регрессионный анализ : Монография .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 343 с.— ISBN 9785160104614 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=489258>>
4. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности .— 1 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012 .— 248 с.— ISBN 9785394005886 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=343541>>
5. Лысенко, Д.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : Учебник для вузов .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013 .— 320 с.— ДЛЯ СТУДЕНТОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ .— ISBN 9785160031279 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=407438>>.
6. Пласкова, Н.С. Финансовый анализ деятельности организации : Учебник .— 1 .— Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 368 с.— ISBN 9785955804729 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=809989>>

Дисциплина 4. Оценка и оценочная деятельность

1. Чеботарев, Н.Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) .— 3 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014 .— 356 с. .— ISBN 9785394023682 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=450877>>.
2. Турманидзе, Т.У. Анализ и оценка эффективности инвестиций [Электронный ресурс] : учебник / Т.У. Турманидзе .— Анализ и оценка эффективности инвестиций, 2019-01-16 .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014 .— 247 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-238-02497-4. .— <URL: <http://www.iprbookshop.ru/18187.html>>.
3. Долгосрочное бюджетное планирование в современной России (региональный аспект) [Текст] : монография / [А. Р. Грошев и др.] ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра финансов, денежного обращения и кредита .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2015 .— ISBN 978-5-89545-430-5. ISBN 978-5-89545-430-5 .— <URL:<https://elib.surgu.ru/fulltext/NTS/102>>.
4. Лукьяненко, И. С. Статистика / И. С. Лукьяненко .— Москва : Лань, 2017 .— ISBN 978-5-8114-2552-5 .— <URL:<https://e.lanbook.com/book/93713>>
5. Проектное управление в системе контекстных связей университет-регион [Текст] : коллективная монография / [В. А. Безуевская и др.] ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет" .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2017 .— ISBN 978-5-89545-472-5. <URL:<https://elib.surgu.ru/fulltext/NTS/522>>.

Периодические издания (научные журналы)

1. ECONOMIST
2. Аудит
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Деньги и кредит
6. Менеджмент в России и за рубежом
7. Мировая экономика и международные отношения
8. Проблемы теории и практики управления
9. Регион: Экономика и Социология
10. Страхование дело
11. Туризм: право и экономика
12. Управление персоналом
13. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России
14. Управление проектами и программами
15. Управление риском
16. Экономист
17. Финансовый бизнес

Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office

Современные профессиональные базы данных

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

Правообладатель: ООО «Научная электронная библиотека».

Договор № СИО-641/2018/02-18Д-474 от 27.07.2018 г., доступ предоставлен с 28.07.2018 г. до 27.07.2019 г.

Электронная библиотека диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)

Правообладатель: ФГБУ «Российская государственная библиотека».

Договор №095/04/0164-01-18-Д-571 от 14.12.2018г., доступ предоставлен с 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г.

Электронная Библиотека Сбербанка <http://sberbanklib.ru>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) (nab.ru)

Правообладатель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека».

Договор о подключении №101/НЭБ/0442-п от 2.04.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2018 г. и бессрочно.

Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) (<http://www.eapatis.com>)

Правообладатель: ФС по интеллектуальной собственности ФГБУ "ФИПС".

Письмо исх. № 2014-01/29, доступ предоставлен бессрочно.

Polpred.com Обзор СМИ (<http://polpred.com>)

Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система (<http://window.edu.ru/>)

Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)

КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)

Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) (<http://elib.gnpbu.ru>)

BIBLIOPHIKA (<http://www.biblioфика.ru/>)

Грамота.ру (<http://www.грамота.ru/>)

ВИНИТИ (<http://www.viniti.ru>)

Российская национальная библиотека (http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=tr)

УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)

Международные реферативные базы данных научных изданий

Springer

Ресурсы:

Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства Springer по различным отраслям знаний.

Springer Protocols – коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний.

Springer Materials – коллекция научных материалов в области физических наук и инжиниринга.

Springer Reference – электронные энциклопедии, справочники, словари и атласы по всем отраслям науки.

zbMATH – реферативная база данных по чистой и прикладной математике.

Nature Journals (<http://www.nature.com/siteindex/index.html>)

Электронные книги Springer Nature (<https://link.springer.com/>)

Правообладатель: ФГБУ ГПНТБ России/ компания Springer Customer Service Center GmbH

Лицензионный договор № 41/ЕП-2017, доступ бессрочный

Доступные коллекции: Humanities & Social Sciences Collections

- Business and Management
- Economics and Finance
- Education
- History
- Law and Criminology
- Literature, Cultural and Media Studies
- Political Science and International Studies
- Philosophy and Religion
- Social Sciences

Scopus (<http://www.scopus.com>)

Правообладатель: ООО «Эко-вектор Ай - Пи».

Контракт №0387200022318000125-0288756-01 от 21.12.2018г. доступ предоставлен с 1.01.2019г. до 30.09.2019 г.

Web of Science (<http://webofknowledge.com>)

Правообладатель: НП «НЭИКОН»

Контракт №01-18-Д574 от 18.12.2018г. доступ предоставлен с 1.01.2019-31.12.2019г.

По подписке доступны следующие базы данных:

• Web of Science Core Collection, включая все индексы научного цитирования:

- Science Citation Index Expanded (1975-по настоящее время)
- Social Sciences Citation Index (1975-по настоящее время)
- Arts & Humanities Citation Index (1975-по настоящее время)
- Conference Proceedings Citation Index- Science (1990-по настоящее время)
- Conference Proceedings Citation Index- Social Science & Humanities (1990-по настоящее время)
- Book Citation Index– Science (2005-по настоящее время)

- Book Citation Index– Social Sciences & Humanities (2005-по настоящее время)
- Emerging Sources Citation Index (2015-по настоящее время).
- KCI-Korean Journal Database — содержит библиографическую информацию по научной литературе, опубликованной в Корее (1980-по настоящее время).
- MEDLINE — библиографическая база статей по медицинским наукам, созданная Национальной медицинской библиотекой США (U.S. National Library of Medicine, NLM). Охватывает около 75 % мировых медицинских изданий (1950-по настоящее время).
- SciELO Citation Index — содержит научную литературу по общественным, гуманитарным наукам и искусству, которая была опубликована в лучших журналах, находящихся в открытом доступе, в Латинской Америке, Португалии, Испании и Южной Африке (1997-по настоящее время).

Архив научных журналов (NEICON) (<http://archive.neicon.ru>)

Правообладатель: НП "НЭИКОН".

Письмо Исх. № 2014-01/29.

Коллекции в архиве:

Архив издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996

Архив издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005

Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010

Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995

Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998

Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives с первого выпуска каждого журнала по 1997, 1798-1997

Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011

Elsevier - Open Archives (<https://www.elsevier.com/about/open-science/open-access/open-archive>)

SpringerOpen (<http://www.springeropen.com>)

MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)

Информационные справочные системы

Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет". Договор №1/ГС-2011-53-05-11/с доступ предоставлен бессрочно.

КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".
Договор об информационной поддержке РДД-10/2019/д18/44 от 18.11.2018 г.,
доступ предоставлен с 1.01.2019 г. до 31.12.2024 г.

Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>
2. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/main>
3. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>
4. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1>
5. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
6. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
7. Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
8. Официальный сайт Министерства экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://depeconom.admhmao.ru/>

Методические материалы

Дисциплина 1. Бухгалтерский учет, статистика

1. Плотников, Виктор Сергеевич. Бухгалтерский финансовый учет : Учебно-методическое пособие .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 475 с. .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=950695>>.
2. Терентьева, Татьяна Валерьевна. Бухгалтерский учет в двух модулях : Учебное пособие .— 1 .— Москва ; Москва : Издательский Центр РИОР : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 288 с. .— ISBN 9785369017272 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=914501>>.
3. Мелкумов, Ян Сергеевич. Социально-экономическая статистика : Учебное пособие .— 2, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 186 с. .— ISBN 9785160054247 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=912522>>.

Дисциплина 2. Современное состояние и развитие аудита и контроля в теории и практике управления

1. Парушина, Наталья Валерьевна. Аудит: Практикум : Учебное пособие .— 3, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 286 с.— ISBN 9785819905470 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=773992>>.
2. Мишанова, Елена Владимировна. Практический аудит : Учебное пособие .— Рязань : Академия ФСИН России, 2014 .— 164 с.— ISBN 9785774306701 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=780057>>.

Дисциплина 3. Современные научные тенденции развития экономического анализа

1. Губина, Оксана Витальевна. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : Учебное пособие .— 2, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 192 с.— ISBN 9785819907313 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=942937>>.
2. Мельник, Маргарита Викторовна. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : Учебное пособие .— 3, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательство "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 208 с.— ISBN 9785000914250 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=942921>>.

Дисциплина 4. Оценка и оценочная деятельность

1. Панов, Максим Михайлович. Оценка деятельности и система управления компанией на основе KPI : Практическое пособие .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 255 с.— ISBN 9785160057811 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=939296>>.
2. Алексеев, В.Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности : Учебно-практическое пособие .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 .— 176 с. — ISBN 9785394028151 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=937233>>.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БУ ВО «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

**Методические рекомендации и задания
для практических занятий**

Сургут
Издательский центр СурГУ
2019

Издается по решению
редакционно-издательского совета СурГУ

Бухгалтерский учет : методические рекомендации и задания для практических занятий / М. В. Волкова, А. В. Буракова, Н. А. Емонакова, Н. Ю. Ямпольская ; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2019. – 68 с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») и 38.05.01 Экономическая безопасность (профиль «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»), 38.04.01 Экономика (программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность») и рабочими программами дисциплин: «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг», «Формирование учетной политики и организация документооборота предприятия, учреждения», «Теория бухгалтерского учета», «Организация, учет и анализ оплаты труда», «Особенности бухгалтерского учета на малых предприятиях», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерский учет, отчетность и аудит в кредитных организациях», «Бухгалтерский учет, контроль и ревизия в бюджетных организациях», «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания», «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях строительной отрасли», «Особенности бухгалтерского учета на транспортных предприятиях», «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях нефтяной и газовой промышленности», «Особенности бухгалтерского учета на энергопредприятиях», «Бухгалтерский учет», «Особенности бухгалтерского учета в кредитных организациях», «Особенности бухгалтерского учета в правоохранительных органах», «Информационно-бухгалтерское и аналитическое обеспечение внутреннего контроля», «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)».

Методические рекомендации предназначены для выполнения студентами аудиторной работы и содержат практические задания по основным темам курса, список рекомендуемых источников.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
Раздел 1. Методические рекомендации для 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	5
Теория бухгалтерского учета	5
Бухгалтерское дело	7
Бухгалтерский учет	9
Формирование учетной политики и организация документооборота предприятия, учреждения	12
Организация, учет и анализ оплаты труда	13
Особенности бухгалтерского учета на малых предприятиях	15
Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг	18
Особенности бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания	23
Особенности бухгалтерского учета на предприятиях строительной отрасли	26
Особенности бухгалтерского учета на транспортных предприятиях	30
Особенности бухгалтерского учета на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	32
Особенности бухгалтерского учета на энергопредприятиях	35
Бухгалтерский учет, отчетность и аудит в кредитных организациях	38
Бухгалтерский учет, контроль и ревизия в бюджетных организациях	41
Раздел 2. Методические рекомендации для 38.05.01 «Экономическая безопасность» профиль «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»	44
Особенности бухгалтерского учета в кредитных организациях	44
Особенности бухгалтерского учета в правоохранительных органах	48
Раздел 3. Методические рекомендации для 38.04.01 «Экономика»	51
Информационно-бухгалтерское и аналитическое обеспечение внутреннего контроля (программа «Внутренний контроль и аудит»)	51
Бухгалтерский учет (продвинутый уровень) (программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	53
Бухгалтерский учет (продвинутый уровень) (программа «Внутренний контроль и аудит»)	57
Бухгалтерский учет (продвинутый уровень) (программа «Экономическая безопасность»)	61
Список литературы	67

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации и задания для практических занятий составлены в соответствии с рабочими программами дисциплин: «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг», «Формирование учетной политики и организация документооборота предприятия, учреждения», «Теория бухгалтерского учета», «Организация, учет и анализ оплаты труда», «Особенности бухгалтерского учета на малых предприятиях», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерский учет, отчетность и аудит в кредитных организациях», «Бухгалтерский учет, контроль и ревизия в бюджетных организациях», «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания», «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях строительной отрасли», «Особенности бухгалтерского учета на транспортных предприятиях», «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях нефтяной и газовой промышленности», «Особенности бухгалтерского учета на энергопредприятиях», «Бухгалтерский учет», «Особенности бухгалтерского учета в кредитных организациях», «Особенности бухгалтерского учета в правоохранительных органах», «Информационно-бухгалтерское и аналитическое обеспечение внутреннего контроля», «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)».

Методические рекомендации включают организационные аспекты освоения дисциплин, содержание указанных дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий, методические указания и примерные задания для выполнения самостоятельной работы, список рекомендуемых источников.

Раздел 1
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. **Цели освоения дисциплины.** Овладение студентами умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, владение основными методами, обладание базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учёта и формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

2. **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.** Итогом изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

**Содержание дисциплины, структурированное по темам
и видам аудиторных учебных занятий**

Тема 1

Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды хозяйственного учета.
2. Задачи и функции бухгалтерского учета.
3. Измерители, применяемые в учете.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. ФЗ «О бухгалтерском учете».
6. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи.
7. Место бухгалтерского учета в системе управления.
8. Принципы бухгалтерского учета.
9. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.

Подготовка рефератов:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 2

Предмет и метод бухгалтерского учета

Вопросы для устного опроса:

1. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
2. Имущество организации по составу и размещению.
3. Источники образования имущества.
4. Хозяйственные операции и их результаты.

Подготовка рефератов:

1. Активы организации: отличительные характеристики.
2. Особенности учета основных средств.
3. Особенности учета нематериальных активов.

Решение задачи: Сгруппировать хозяйственные средства станкостроительного завода по составу и источникам формирования: Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль; Электрооборудование; Задолженность персоналу по заработной плате; Здания производственных цехов; Задолженность инженера Ткачева П. В. по подотчетным суммам; Фрезерные станки; Масло машинное; Ящики для упаковки готовой продукции; Акции РАО «Газпром»; Задолженность кооперативу «Щит» за установку сигнализации в бухгалтерии.

Тема 3

Балансовое обобщение

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
2. Баланс, как группировка имущественной массы предприятия.
3. Баланс – денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент.
4. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений хозяйствующего субъекта.
5. Понятие и принципы построения баланса в России и за рубежом.

Подготовка рефератов:

1. Бухгалтерский баланс и проблемы его реформирования.
2. Раскрытие информации об основных средствах и нематериальных активах в бухгалтерском балансе.
3. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерском балансе

Решение задачи: В учете ООО «Альфа», одним из учредителей которого является ЗАО «Контур», числится задолженность «Контур» по вкладу в уставный капитал. Согласно учредительному договору, эта задолженность составляет 10 000 руб. По согласованию с другими учредителями вкладом «Контур» в уставный капитал «Альфа» является патент на изобретение. Он оценен учредителями также в 10 000 руб. Отразить на счетах бухгалтерского учета и определить сумму по строке 1110 бухгалтерского баланса на конец года.

Тема 4

Система счетов и двойная запись

Вопросы для устного опроса:

1. Назначение и строение счетов бухгалтерского учёта.
2. Двойная запись. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
3. Счета синтетического и аналитического учёта, их назначение и взаимосвязь. Субсчета.
4. Обобщение и проверка данных счетов бухгалтерского учёта.
5. Классификация счетов бухгалтерского учёта.

Подготовка реферата: Назначение и строение счетов бухгалтерского учёта.

Решение задачи: Отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации за апрель-июнь 20__ г.: За счет краткосрочного кредита банка погашена задолженность поставщикам; на расчетный счет поступили платежи от покупателей; с расчетного счета перечислена задолженность бюджету по налогам; от поставщиков поступили товары; за счет нераспределенной прибыли увеличен уставный капитал.

Тема 5

Первичный учет, документация и инвентаризация.

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие первичного учёта.
2. Понятие о бухгалтерских документах, их роль и значение.
3. Классификация документов.
4. Порядок обработки и хранения документов.
5. Инвентаризация, ее назначение и виды.
6. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учёте.

Подготовка рефератов:

1. Этапы документооборота и их содержание
2. Процедура изъятия документов и процедура восстановления утраченных документов.

Решение задачи: Составить соответствующие первичные документы по хозяйственным операциям:

а) 5 июня 20xx г. в кассу ГУП «Россия» получено с расчётного счета в банке по чеку № 156045 для выплаты заработной платы за май 800 000 руб. Приходный ордер № 105 подписан главным бухгалтером Алиевым А. М. и кассиром Исаевой С. О.

б) 10 июня 20xx г. из кассы выдано под отчёт на командировочные расходы 45 000 руб. главному экономисту Любшину М.О. Основание: приказ директора ГУП № 16 от 9 июня 20xx г. Максимова М. М. Деньги выдала кассир Исаева С. О. с разрешения директора ГУП Максимова М. М.

в) 20 июня 20xx г. главный экономист Любшин М. О. представил авансовый отчет № 48 о расходах по командировке в г. Уренгой. К авансовому отчёту приложены билеты на поезд в оба конца на сумму 96000 руб.; квитанция оплаты проживания в гостинице «Сокол» в течение 5 суток – 750 руб. за одни сутки: суточные – сумму определить исходя из установленных норм.

Тема 6

Формы и процедуры бухгалтерского учёта

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое учетные регистры?
2. Как классифицируются учетные регистры?
3. Каков порядок регистрации хозяйственных операций?
4. Какие применяются способы исправления ошибок в учетных регистрах и в чем их сущность?
5. Что представляет собой форма бухгалтерского учета?

Решение задачи: Произвести исправления ошибок в учетных записях. Условие: обнаружены следующие ошибки в учетных записях после составления бухгалтерского баланса: выданные из кассы в подотчет 500 руб. были записаны по дебету счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и кредиту счета 50 «Касса»; с расчетного счета поставщикам было перечислено 65 000 руб., а на счетах отражено 55 000 руб.; от поставщика получены материалы на 10 000 руб., а на счетах бухгалтерского учета отражена сумма 16 000 руб.

Тема 7

Основы бухгалтерской финансовой отчетности

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое бухгалтерская отчетность?
2. Какие виды отчетности составляются организациями?
3. Каково значение бухгалтерской (финансовой) отчетности?
4. Каков состав бухгалтерской отчетности организации?
5. Каковы общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности?

Подготовка рефератов:

1. Национальные и международные профессиональные организации.
2. Процедура изъятия документов и процедура восстановления утраченных документов.

Тема 8

Организация бухгалтерского финансового учёта

Вопросы для устного опроса:

1. Каков порядок организации бухгалтерского учета?
2. Каковы основные элементы организации бухгалтерского учета?
3. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций?
4. Что такое учетный аппарат и какова его структура?
5. Каковы права и обязанности главного бухгалтера?

БУХГАЛТЕРСКОЕ ДЕЛО

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерское дело» является ознакомление студентов с теоретическими основами и практическими методами организации бухгалтерского дела

российских и зарубежных предприятий и организаций. Дисциплина «Бухгалтерское дело» – это первое знакомство с бухгалтерской профессией. Формирование у студента ориентации в будущей профессии современного бухгалтера и аудитора. Реализация требований, установленных в образовательном стандарте высшего профессионального образования к подготовке бакалавров по бухгалтерскому учету и аудиту.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерское дело» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Сущность и содержание бухгалтерского дела

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие бухгалтерского дела и его содержание.
2. Его роль и значение в системе управления.
3. Бухгалтерское дело в системе хозяйственного учета.
4. Основные функции бухгалтерского дела в управлении: информационная, контрольная и аналитическая.

Тема 2

Формирование профессии бухгалтера и аудитора

Вопросы для устного опроса:

1. Характеристика бухгалтерской профессии и аудита.
2. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции.
3. Роль бухгалтера в принятии деловых решений по управлению предприятием.
4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией.

Тема 3

Организация бухгалтерского учета

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
2. Роль и значение Федерального закона о бухгалтерском учете.
3. Принципы организации коллективной работы бухгалтерии.

Тема 4

Хозяйственные операции (ситуации) – важнейший объект бухгалтерского дела

Вопросы для устного опроса:

1. Комплексный анализ и оценка хозяйственных операций.
2. Правовое и методическое обеспечение выполнения учебных процедур.
3. Система нормативного регулирования: бухгалтерской и аудиторской деятельности в РФ.

Письменное задание: выбор оптимального варианта решения хозяйственных ситуаций. Порядок отражения их в учете и отчетности.

Тема 5

Юридический анализ последствий учета хозяйственных операций

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, виды и формы юридической ответственности. PS: (что включать в ответе) конкретные нормы, устанавливающие ответственность бухгалтера.

2. Оценка налоговых последствий, а также рисков от проведения хозяйственных операций и влияния на финансовые результаты деятельности предприятия.
3. Правовые последствия утраты бухгалтерских документов.

Тема 6

Сущность аудиторской деятельности и её взаимосвязь с бухгалтерским делом

Вопросы для устного опроса:

1. Организационно-технические аспекты проведения аудита.
2. Взаимосвязь с бухгалтерским делом.

Тема 7

Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственной деятельности предприятий

Вопрос для устного опроса: Ведение бухгалтерского дела в товариществах и обществах (полное товарищество, общество с ограниченной и дополнительной ответственностью, акционерное общество, производственный кооператив), на государственных и унитарных предприятиях.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Цели освоения дисциплины: Формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков в области бухгалтерского учета: раскрытие теоретических основ организации бухгалтерского учета, его сущности и содержания основных учетных категорий, практических навыков ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-2: способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ПК-5: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды хозяйственного учета.
2. Задачи и функции бухгалтерского учета.
3. Измерители, применяемые в учете.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи.

Подготовка рефератов:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 2

Предмет и метод бухгалтерского учета

Вопросы для устного опроса:

1. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
2. Имущество организации по составу и размещению.
3. Источники образования имущества.

4. Хозяйственные операции и их результаты.

Подготовка рефератов:

1. Активы организации: отличительные характеристики.
2. Особенности учета основных средств.
3. Особенности учета нематериальных активов.

Решение задачи: На основе нижеуказанных данных следует произвести классификацию источников формирования хозяйственных средств: Уставный капитал, Задолженность подрядчикам за выполненные строительные работы, Краткосрочный заём у другого предприятия, Задолженность работникам по оплате труда, Долгосрочный кредит, Целевое финансирование на приобретение нового технологического оборудования, Задолженность поставщикам за полученное сырье для производства продукции

Тема 3

Балансовое обобщение

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
2. Баланс, как группировка имущественной массы предприятия.
3. Баланс – денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент.
4. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений хозяйствующего субъекта.
5. Понятие и принципы построения баланса в России и за рубежом.

Подготовка рефератов:

1. Бухгалтерский баланс и проблемы его реформирования.
2. Раскрытие информации об основных средствах и нематериальных активах в бухгалтерском балансе.
3. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерском балансе.

Решение задачи: В учете ООО «Альфа», одним из учредителей которого является ЗАО «Контур», числится задолженность «Контур» по вкладу в уставный капитал. Согласно учредительному договору, эта задолженность составляет 10 000 руб. По согласованию с другими учредителями вкладом «Контур» в уставный капитал «Альфа» является патент на изобретение. Он оценен учредителями также в 10 000 руб. Отразить на счетах бухгалтерского учета и определить сумму по строке 1110 бухгалтерского баланса на конец года.

Тема 4

Система счетов и двойная запись

Вопросы для устного опроса:

1. Назначение и строение счетов бухгалтерского учёта.
2. Двойная запись. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
3. Счета синтетического и аналитического учёта, их назначение и взаимосвязь. Субсчета.
4. Обобщение и проверка данных счетов бухгалтерского учёта.
5. Классификация счетов бухгалтерского учёта.
6. План счетов бухгалтерского учёта.

Подготовка реферата: Назначение и строение счетов бухгалтерского учёта.

Решение задачи: Отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации за апрель-июнь 20__ г.:

- за счет краткосрочного кредита банка погашена задолженность поставщикам;
- на расчетный счет поступили платежи от покупателей;
- с расчетного счета перечислена задолженность бюджету по налогам;
- за счет нераспределенной прибыли увеличен уставный капитал;
- со склада отпущены строительные материалы на строительство производственного цеха.

Тема 5

Первичный учет, документация и инвентаризация

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие первичного учёта.
2. Понятие о бухгалтерских документах, их роль и значение.
3. Классификация документов.
4. Порядок обработки и хранения документов.
5. Инвентаризация, ее назначение и виды.
6. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учёте.

Подготовка рефератов:

1. Этапы документооборота и их содержание
2. Процедура изъятия документов и процедура восстановления утраченных документов.

Практическое задание: Составить соответствующие первичные документы по хозяйственным операциям:

а) 5 июня 20xx г. в кассу ГУП «Россия» получено с расчётного счета в банке по чеку № 156045 для выплаты заработной платы за май 800 000 руб. Приходный ордер № 105 подписан главным бухгалтером Алиевым А. М. и кассиром Исаевой С. О.

б) 10 июня 20xx г. из кассы выдано под отчёт на командировочные расходы 45 000 руб. главному экономисту Любшину М. О. Основание: приказ директора ГУП № 16 от 9 июня 20xx г. Максимова М. М. Деньги выдала кассир Исаева С. О. с разрешения директора ГУП Максимова М. М.

в) 20 июня 20xx г. главный экономист Любшин М. О. представил авансовый отчет № 48 о расходах по командировке в г. Уренгой. К авансовому отчёту приложены билеты на поезд в оба конца на сумму 96 000 руб.; квитанция оплаты проживания в гостинице «Сокол» в течение 5 суток – 750 руб. за одни сутки: суточные – сумму определить исходя из установленных норм.

Тема 6

Формы и процедуры бухгалтерского учёта

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое учетные регистры?
2. Как классифицируются учетные регистры?
3. Каков порядок регистрации хозяйственных операций?
4. Какие применяются способы исправления ошибок в учетных регистрах и в чем их сущность?
5. Что представляет собой форма бухгалтерского учета?

Решение задачи: Произвести исправления ошибок в учетных записях. Обнаружены следующие ошибки в учетных записях после составления бухгалтерского баланса:

- выданные из кассы в подотчет 500 руб. были записаны по дебету счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и кредиту счета 50 «Касса»;
- с расчетного счета поставщикам было перечислено 65 000 руб., а на счетах отражено 55 000 руб.;
- от поставщика получены материалы на 10 000 руб., а на счетах бухгалтерского учета отражена сумма 16 000 руб.

Тема 7

Основы бухгалтерской финансовой отчетности

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое бухгалтерская отчетность?
2. Какие виды отчетности составляются организациями?
3. Каково значение бухгалтерской (финансовой) отчетности?
4. Каков состав бухгалтерской отчетности организации?
5. Каковы общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности?

Подготовка рефератов:

1. Национальные и международные профессиональные организации.
2. Процедура изъятия документов и процедура восстановления утраченных документов.

Тема 8

Организация бухгалтерского финансового учёта

Вопросы для устного опроса:

1. Каков порядок организации бухгалтерского учета?
2. Каковы основные элементы организации бухгалтерского учета?
3. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций?
4. Что такое учетный аппарат и какова его структура?
5. Каковы права и обязанности главного бухгалтера?

ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТООБОРОТА ПРЕДПРИЯТИЯ, УЧРЕЖДЕНИЯ

Целью освоения дисциплины «Формирование учетной политики и организация документооборота предприятия, учреждения» формирование у студентов знаний и практических навыков в области формирования и роли учетной политики и документооборота, как инструментов создания информации для управления, а также навыков профессионального суждения, необходимых при разработке учетной модели организации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Формирование учетной политики и организация документооборота предприятия, учреждения» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Учетная политика: нормативное регулирование, требования к учетной политике

Вопросы для устного опроса и самостоятельной работы:

1. Понятие и роль учетной политики.
2. Требования к учетной политике.
3. Законодательное регулирование порядка формирования учетной политики.
4. Нормы ФЗ №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 в части регулирования учетной политики.
5. Порядок утверждения учетной политики.

Подготовка рефератов

1. Учетная политика организации в целях налогообложения.
2. Порядок внесения изменений в учетную политику организации.

Задание для практической работы. На основании представленных данных разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета, разработать учетную политику и обосновать предложения.

Тема 2

Организация документооборота

Вопросы для устного опроса и самостоятельной работы:

1. Требования к организации документооборота.
2. График документооборота: способы составления.
3. Нормативное регулирование документирования бухгалтерских операций.
4. Унификация первичных бухгалтерских документов.
5. Влияние изменения норм законодательства о налогах и сборах на положения учетной политики предприятия.

Подготовка рефератов

1. Электронный документооборот: понятие, требования к организации.
2. Делегирование права подписи бухгалтерских документов.
3. Исправление бухгалтерских документов: существенность ошибок в их влияние на порядок внесения изменений в документах.

ОРГАНИЗАЦИЯ, УЧЕТ И АНАЛИЗ ОПЛАТЫ ТРУДА

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и расчетно-экономических навыков организации и учета оплаты труда на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы с целью принятия организационно-управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Организация, учет и анализ оплаты труда» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Организация заработной платы на предприятии.

Тарифная система организации оплаты труда

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Сущность заработной платы. Регулирование организацией заработной платы на предприятии.
2. Основные элементы организации заработной платы.
3. Тарифная система оплаты труда.
4. Основные нормативы, включающиеся в тарифную систему.
5. Тарифно-квалификационные справочники.

Тема 2

Формы и системы оплаты труда на предприятии.

Порядок начисления заработной платы

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Формы и системы оплаты труда. Понятие. Сущность. Целесообразность применения той или иной формы оплаты труда. Привести пример с обоснованием выбора формы и системы оплаты труда.

2. Сдельно-премиальная система оплаты труда. Порядок расчета заработной платы.
3. Косвенно-сдельная система оплаты труда. Порядок расчета заработной платы.
4. Аккордная система оплаты труда. В каких отраслях находит наибольшее применение. Порядок начисления заработной платы.
5. Повременно-премиальная система оплаты труда. Порядок начисления заработной платы.

Решение задач:

Задача 1. На строительном участке работают 18 рабочих-сдельщиков с нормальными условиями труда: по 2-му разряду три человека, по 3-му разряду – девять, по 5-му разряду – шесть. По плану за месяц им предстоит выполнить работы следующих объемов: по 2-му разряду – 200 норм./ч, по 3-му разряду – 320, по 4-му разряду – 550, по 5-му разряду – 620, по 6-му разряду – 410 норм./ч. Рассчитать средние разряды рабочих и работ по тарифным коэффициентам.

Задача 2. Рассчитать средний разряд рабочих, средний тарифный коэффициент, среднюю тарифную ставку бригады для нормальных, тяжелых и особо тяжелых условий труда, если на участке работают рабочие: 1-го разряда – 15 человек, 2-го разряда – 10, 3-го разряда – 18 человек.

Тема 3

Система доплат и надбавок к заработной плате

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Доплаты и надбавки к тарифным ставкам, их функции, классификация.
2. Оплата сверхурочных работ.
3. Оплата работы в ночное время и в многосменном режиме.
4. Оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни.
5. Надбавки за подвижной и разъездной характер работы, за работу вахтовым методом.

Решение задач:

Задача 1. В организации применяется режим пятидневной рабочей недели с выходными днями в субботу и воскресенье (поденный учет рабочего времени). Тарифная ставка работника в месяц составляет 9 800 руб. В коллективном договоре организации закреплена норма о дополнительной оплате сверхурочных часов в следующем порядке: первые, часа – в полуторном размере; последующие часы – в двойном размере. Определить величину заработной платы работника за апрель, если он 5 апреля отработал 11 часов в связи с устранением последствий производственной аварии, неявок на работу не было. Месячная норма рабочего времени за апрель составляет 167 час.

Задача 2. В организации применяется суммированный учет рабочего времени с учетным периодом, равным календарному месяцу. За август Ивановым отработано 198 ч, а Петровым – 246 ч. Тарифная ставка работников за месяц составляет: у Иванова – 12 000 руб., у Петрова – 9 500 руб. Согласно принятому в организации Положению по оплате труда, первые два сверхурочных часа оплачиваются в полуторном размере, последующие часы – в двойном размере. Рассчитать заработную плату работникам организации. Месячная норма рабочего времени за август составляет (23 раб. дн. × 8 ч/дн.). Максимальное количество сверхурочных часов, которое оплачивается в августе не менее чем в полуторном размере, составляет 46 ч (23 раб. дн. × 2 ч/дн.). Оплата сверхурочных часов не менее чем в двойном размере в августе будет производиться, если работник отработает больше 230 ч (184 + 46).

Тема 4

Оплата за неотработанное время. Порядок исчисления среднего заработка

Перечень вопросов для устного опроса

1. Порядок расчета среднего заработка для оплаты отпусков.
2. Порядок расчета среднего заработка для оплаты учебных отпусков.
3. Порядок расчета среднего заработка для оплаты других случаев (дней вынужденного прогула, выходного пособия, государственных обязанностей и т. д.).
4. Порядок расчета среднего заработка для оплаты больничных листов.

Тема 5

Учет удержаний из заработной платы

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Удержания из заработной платы. Трудовой Кодекс РФ об удержаниях их заработной платы.
2. Обязательные удержания из заработной платы.
3. Налог с дохода физических лиц (Налоговый Кодекс РФ, часть II). Налогоплательщики. Налоговая база, ставка налога, стандартные налоговые вычеты.
4. Удержания по исполнительным листам. Порядок и размер удержаний алиментов на несовершеннолетних детей.
5. Удержания по инициативе администрации (ст.137 и 138 ТК РФ). Порядок и размер удержаний.

Решение задач:

Задача 1. Организация выдала работнице Комаровой О.М. 10 апреля текущего года беспроцентный заем в сумме 150 000 рублей по договору № 3 от 10 апреля на 10 мес. наличными денежными средствами из кассы. Ставка рефинансирования ЦБР на момент выдачи займа – 8,75 %. Необходимо рассчитать сумму материальной выгоды работницы, удержать из ее заработной платы налог на доходы физических лиц с полученной материальной выгоды, сделать бухгалтерские записи по выдаче и возврату сумм займа и НДФЛ.

Задача 2. При направлении работника в командировку в январе ему был выдан аванс в размере 40 000 руб. При возвращении из командировки работник представил авансовый отчет, к которому были приложены документы, подтверждающие следующие расходы: оплата стоимости проезда к месту командировки и обратно – 12 500 руб; оплата стоимости проживания в месте командировки – 15 400 руб., суточные – 5 дней из расчета 1 000 руб. в сутки. Рассчитать сумму неизрасходованных средств. По распоряжению руководителя организации неизрасходованная и своевременно не возвращенная сумма должна удерживаться из заработной платы? Указать соответствующую статью ТК РФ. Произвести необходимые удержания, сделать бухгалтерские записи.

Тема 6

Анализ формирования и использования фонда заработной платы

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Основные задачи, решаемые в ходе проведения анализа эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
2. Анализ состава и структуры фонда заработной платы (основная и дополнительная, постоянная и переменная части).
3. Какими показателями характеризуется использование рабочего времени и как их определить?
4. С помощью каких показателей определяются потери рабочего времени и как их определить?
5. Что такое непроизводительные затраты рабочего времени? Методика их определения.

Решение задачи. В цехе планируется следующая численность рабочих по разрядам: 1-й разряд – 15 человек, 2-й разряд – 66, 3-й разряд – 100, 4-й разряд – 120, 5-й разряд – 70, 6-й разряд – 50. Рассчитать тарифный фонд заработной платы рабочих на год (285 рабочих дней), если дневная тарифная ставка рабочего 1-го разряда составляет 450 руб., а расчетные коэффициенты шестиразрядной тарифной сетки следующие: 1,00; 1,21; 1,35; 1,51; 1,56; 1,82.

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и расчетно-экономических навыков в особенностях организации и учета на малых предприятиях на ос-

нове типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы с целью принятия организационно-управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета малых предприятий» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Теоретические положения и нормативное регулирование организации бухгалтерского учета и отчетности на малых предприятиях

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятийный аппарат, критерии идентификации и оценка тенденций развития малого бизнеса в Российской Федерации?

2. Характеристика организационно-правовых форм субъектов малого предпринимательства.

3. Характеристика основных элементов упрощенной системы налогообложения, применительно к организациям малого бизнеса?

4. Теоретические положения бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса?

5. Базовые принципы и требования бухгалтерского учета к предприятиям малого бизнеса?

Задание для практических занятий:

1. Составить учетную политику при применении упрощенного способа ведения учета.

2. Разработать рабочий план счетов при упрощенном способе ведения бухгалтерского учета.

Тема 2

Особенности организации бухгалтерского и налогового учета на малых предприятиях

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Задачи малого предпринимательства при организации бухгалтерского учета?

2. Организационное обеспечение бухгалтерского учета на малых предприятиях и его взаимосвязь с налогообложением?

3. Требования, предъявляемые к главному бухгалтеру малого предприятия?

4. Систематизация бухгалтерского учета и специальных налоговых режимов в малом бизнесе по основным элементам учетной политики согласно нормативно-правовой базе?

5. Организация бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса?

Решение задач:

Задача 1. Как рассчитать сумму ЕНВД за I квартал и отразить ее в учете организации, которая оказывает населению автотранспортные услуги по перевозке грузов, если в составе автомобилей есть арендованные, а также используемые для хозяйственных нужд?

По данному виду предпринимательской деятельности нормативным правовым актом

представительного органа муниципального района значение корректирующего коэффициента К2 установлено равным 1,0; К1 – 1,672.

Количество грузовых автомобилей составило:

в январе: используемых для перевозки грузов – 20, из них арендуемых – 7;

в феврале: используемых для перевозки грузов – 20, из них арендуемых – 8; используемых для хозяйственных нужд – 1;

в марте: используемых для перевозки грузов – 18, из них арендуемых – 6; используемых для хозяйственных нужд – 1.

Задача 2. Организация уплатила страховые взносы и выплатила работникам за свой счет пособия по временной нетрудоспособности в общей сумме 40 900 руб. Базовая доходность – 6 000 р. Организация оказывает услуги по хранению автотранспортных средств на автостоянке площадью 2 500 кв. м и в связи с этим является плательщиком ЕНВД. Рассчитать сумму ЕНВД за I квартал xx г. По решению представительного органа муниципального района единое значение коэффициента базовой доходности К2 установлено равным 0,989, К1 – 1,133., базовая доходность на кв. м – 1 000 руб. За I квартал xx г. уплаченная сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование составила 12 000 руб., уплаченная за счет средств организации сумма пособий по временной нетрудоспособности – 7 000 руб.

Тема 3

Организация синтетического и аналитического учета на малых предприятиях

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Рациональный подход к составлению плана счетов для организаций, совмещающих разные налоговые режимы?

2. Структура построения счета 90 «Продажи»?

3. Организация синтетического учета на предприятиях малого бизнеса?

4. Учет основных средств?

5. Учет материальных ценностей?

Решение задач

Задача 1. Как отражаются в учете организации-ссудополучателя, применяющей УСН, выполнение без согласия ссудодателя силами подрядной организации неотделимых улучшений полученного в безвозмездное пользование имущества и их передача ссудодателю по окончании срока действия договора ссуды? Стоимость работ, выполненных подрядной организацией, составила 566 400 руб., в том числе НДС 86 400 руб. Оставшийся после ввода в эксплуатацию неотделимых улучшений срок действия договора ссуды равен 40 месяцам. Амортизация начисляется линейным способом.

Задача 2. Как отразить в учете организации, применяющей УСН (объект налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов»), реализацию объекта незавершенного строительства (офисного здания), если объект передан покупателю до государственной регистрации перехода права собственности? Организация осуществила капитальные вложения в строительство нежилого здания в размере 600 000 руб., однако в связи с возникшими финансовыми трудностями строительство было прекращено до его завершения. Организацией принято решение о продаже незавершенного строительства здания, в связи с чем зарегистрировано право собственности на объект и уплачена государственная пошлина в размере 22 000 руб. В соответствии с заключенным договором незавершенное строительство здания продано покупателю по цене 700 000 руб. В месяце подписания договора купли-продажи недвижимости объект передан покупателю по передаточному акту. В следующем месяце произведена государственная регистрация перехода права собственности на объект к покупателю. Покупатель оплатил здание через месяц после государственной регистрации перехода права собственности, перечислив денежные средства в размере договорной стоимости здания на счет организации-продавца.

Тема 4

Особенности формирования отчетной информации малых предприятий

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Особенности выбора форм ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях?

2. Систематизация учетных регистров в зависимости от применяемых форм бухгалтерского учета?
3. Особенности формирования отчетности при применении ЕНВД?
4. Особенности формирования отчетности при применении УСН?
5. Особенности формирования отчетности при применении ОСНО?

Решение задач

Задача 1. Как отразить в учете организации, применяющей УСН (объект налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов»), приобретение на условиях частичной предоплаты доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью (ООО) у юридического лица, если цена ее приобретения меньше номинальной стоимости доли?

Организация приобрела у юридического лица полностью оплаченную им долю в уставном капитале ООО за 300 000 руб. Номинальная стоимость этой доли – 400 000 руб. За нотариальное удостоверение сделки купли-продажи доли в уставном капитале ООО уплачена государственная пошлина через подотчетное лицо, что подтверждается авансовым отчетом с прилагаемыми подтверждающими документами. Денежные средства в размере 30 % стоимости доли перечисляются на расчетный счет продавца доли на дату нотариального удостоверения сделки, а 70 % – после внесения соответствующей записи в ЕГРЮЛ.

Задача 2. Как отразить в учете организации, применяющей УСН (объект налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов»), командировочные расходы, связанные с направлением работника в заграничную командировку, если он самостоятельно приобрел иностранную валюту на территории иностранного государства?

Командировка связана с основной производственной деятельностью организации. Коллективным договором организации предусмотрено, что на командировочные расходы аванс выдается в рублях, суточные за каждый день нахождения в командировке за пределами РФ составляют 2500 руб., за день пересечения границы при возврате из командировки – 700 руб. Иностранная валюта на оплату командировочных расходов приобретается работником самостоятельно. Для оплаты командировочных расходов работнику выдан из кассы аванс в сумме 100 000 руб. По возвращении из командировки работником представлен авансовый отчет, согласно которому стоимость проживания в гостинице составила 1 000 евро, суточные: за четыре дня нахождения в командировке на территории иностранного государства – 10 000 руб., за день возврата из командировки – 700 руб. Валюта приобретена по курсу банка 88 руб/евро, что подтверждено справкой о приобретении валюты. Неизрасходованные денежные средства работник возвратил в кассу организации.

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СФЕРЫ УСЛУГ

Целью освоения дисциплины. «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг» является формирование у студентов знаний и практических навыков в области организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях сферы услуг.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 – способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;

ПК-18 – способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Специфика организации учета на предприятиях сферы услуг

Тема 1

Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Определение сферы услуг.
2. Услуги относящиеся к сфере обслуживания и к социальной сфере.
3. Классификация видов услуг, обозначенных Всемирной торговой организацией.
4. Классификация видов услуг, обозначенных Организацией экономического сотрудничества и развития.
5. Экономическое определение услуг.

Темы докладов:

1. Состояние, проблемы и перспективы развития предприятий сферы услуг.
2. Особенности налогообложения предприятий сферы услуг.
3. Государственное регулирование цен и тарифов на предприятиях сферы услуг.
4. Организационные структуры управления и их особенности на предприятиях сферы услуг.
5. Современное состояние и перспективы развития предприятий сферы услуг в ХМАО.

Тема 2

Организация первичного учета на предприятиях сферы услуг

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Правила предоставления услуг. Формы первичных документов.
2. Документальное оформление заказа.
3. Оформление услуг, выполняемых в присутствии заказчика.
4. Оформление услуг по гарантийному ремонту и при абонементном обслуживании.
5. Оформление заказов в кредит.

Практические задания:

Задание 1.

1. На основании счетов поставщиков оформить поступившие на склад материалы приходным ордером № 5 (типовая форма М-4).
2. Оформить актом о приемке материалов № 3 (типовая форма М-7) материалы, принятые по железнодорожной накладной № 134 (без счета поставщика).
3. Отпуск материалов для изготовления станка оформить лимитно-заборной картой № 42/1 (типовая форма М-8).
4. Отпуск материалов на текущий ремонт здания офиса оформить требованием-накладной на отпуск материалов № 63 (типовая форма М-11).

Задание 2. Оформить платежное поручение на перечисление денежных средств поставщику за компьютер.

- Платежное поручение № 159 от 07 декабря 200_г. на сумму 63 718 руб.
- Сведения о плательщике – ОАО «Импульс», ИНН 3308317971, КПП 332801001.
- Расчетный счет: № 40702810100000000910 в Алтай Бизнес-банке, г. Рубцовск, к/счет 30101810100000000716, БИК 041708716.
- Сведения о получателе – ИНН 3305205168, ООО «Электрон-сервис», сч. № 40702810200000000412.
- Банк получателя: Владимирское ОСБ № 8611, БИК 041708602, сч. № 30101810000000000602.

- Назначение платежа – по счету №775 от 07.12.200_ г. за компьютер, в том числе НДС 18 % – 3 618 руб.
- Очередность платежа — 6-я.

Темы докладов:

1. Особенности учета и отчетности предприятий услуг как субъектов малого предпринимательства.
2. Методические подходы к формированию учетной политики на предприятиях сервиса.
3. Влияние учетной политики сервисной деятельности на формирование отчетной бухгалтерской информации.

Особенности организации бухгалтерского учета на отдельных предприятиях сферы сервиса

Тема 3

Особенности организации учета на предприятиях сервиса бытовой техники и радиоэлектронной аппаратуры

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Формы обслуживания.
2. Документальное оформление услуг.
3. Учет расчетов по обслуживанию и ремонту.
4. Формы оплаты труда.
5. Учет отпуска материалов.

Практические задания:

Задание 1. ООО «Квант» оказывает услуги по ремонту бытовой техники. В январе организация приобрела безналичным путем бланки формы № БО-1 в количестве 600 штук. Стоимость одного бланка составила 5,4 руб. (в том числе НДС 0,90 руб.). В этом же месяце было выдано под отчет приемщику заказу 150 бланков. В начале февраля он сдал в бухгалтерию 140 копий квитанций и 5 испорченных бланков формы № БО-1. Составить бухгалтерские записи.

Задание 2. В январе ООО «Сервисцентр» приобрело 5 терморегуляторов для холодильников стоимостью за единицу 1 600 руб. (в том числе НДС). В январе при обычном ремонте холодильников были установлены 4 терморегулятора, один терморегулятор установлен на холодильник при выполнении гарантийного ремонта. Составить бухгалтерские записи.

Темы докладов:

1. Нормативно-техническая документация, используемая при обслуживании и ремонте радиотелевизионной аппаратуры.
2. Обязанности ремонтных предприятий.
3. Виды услуг по ремонту и техническому обслуживанию аппаратуры.
4. Надежность радиотелевизионной аппаратуры, виды ее отказов и причины возникновения.
5. Технологические вопросы обслуживания и ремонта радиотелевизионной аппаратуры.

Тема 4

Особенности учета услуг по страхованию

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Законодательное регулирование деятельности страховых организаций в РФ. Лицензирование страховой деятельности. Государственный надзор за страховой деятельностью в РФ.
2. Организация бухгалтерской службы страховой организации. Квалификационные требования к руководителю и главному бухгалтеру. Функции бухгалтерии.
3. Особенности ведения бухгалтерского учета в страховой организации. План счетов.
4. Учет операций по договорам прямого страхования.
5. Учет операций по договорам сострахования.

Практическое задание

Задание 1. 1 марта 2004 г. был заключен договор страхования жизни. Срок страхования – 365 дней. Страховая сумма – 126 тыс. руб., страховой взнос – 120 тыс. руб. Норма доходности – 5 % годовых. Комиссионное вознаграждение страхового агента – 10 тыс. руб. Уплата страховых взносов в соответствии с договором страхования производится ежемесячно равными долями – по 10 тыс. руб. в месяц. Договор вступает в силу с даты начала оплаты страховой премии. С этой даты возникает и ответственность страховщика перед страхователем по заключенному договору. В тот же день страхователь внес в кассу страховой компании первый взнос – 10 тыс. руб. Составить бухгалтерские записи.

Задание 2. 10 января 2003 г. страховая компания «Гарант» заключила с физическим лицом договор страхования автотранспортных средств, согласно которому застраховала автомобиль. 16 января часть риска была передана в перестрахование страховой компании «Источник» (в данном случае СК «Гарант» является перестрахователем, а СК «Источник» – перестраховщиком). 12 февраля автомобиль попал в аварию. 26 февраля СК «Гарант» выплатила ущерб страхователю в сумме 450 000 руб. и сразу же отразила сумму задолженности перестраховщика в произведенной в отчетном периоде страховой выплате по договору, переданному в перестрахование, в сумме 250 000 руб. 4 марта 2003 г. СК «Источник» перечислила свою долю по возмещению ущерба на расчетный счет в СК «Гарант». 14 марта СК «Гарант» нашла виновное лицо и предъявила ему регрессный иск. 20 марта виновное лицо выплатило сумму ущерба, внося деньги в кассу СК «Гарант». 25 марта СК «Гарант» перечислила обратно долю СК «Источник» на его расчетный счет в связи с тем, что виновное лицо полностью погасило ущерб.

В учете СК «Гарант» по данным операциям сделать бухгалтерские записи.

Темы докладов:

1. Учет операций по договорам, принятым в перестрахование.
2. Учет операций по договорам, переданным в перестрахование.
3. Особенности учета денежных средств в страховой организации.
4. Страховые резервы, их виды и порядок размещения. Учет страховых резервов.
5. Понятие и учет резерва предупредительных мероприятий.

Тема 5

Особенности учета автосервисных услуг

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Особенности объекта услуг.
2. Документальное оформление услуг.
3. Сроки выполнения работ и оказания услуг, их влияние на организацию учета затрат.
4. Учет прямых и косвенных расходов автосервиса.
5. Форма и порядок оплаты услуг.

Практические задания:

Задание 1. ООО «Автосервис» производит ремонт легковых автомобилей и является плательщиком ЕНВД в отношении данного вида деятельности. Во время контрольно-диагностических работ было установлено, что свечи зажигания стали непригодны для дальнейшей эксплуатации. ООО «Автосервис» при ремонте автомобиля использовал «свои» запасные части. В прайс-листе на оказываемые услуги, в частности, указано: замена свечей зажигания (запчасти заказчика) – 200 руб.; замена свечей зажигания (запчасти подрядчика) – 450 руб. Цена устанавливаемых подрядчиком 4 свечей зажигания соответствует их закупочной стоимости и равна 200 р. Прочие затраты по ремонту автомобиля составили 120 руб. Составить необходимые проводки.

Задание 2. ООО «Автомиг» осуществляет деятельность по ремонту легковых автомобилей и является плательщиком ЕНВД в отношении данного вида деятельности. В прайс-листе на оказываемые услуги, в частности, значатся: услуга по замене свечей зажигания (запчасти заказчика) – 100 руб.; услуга по замене свечей зажигания (запчасти подрядчика) – 300 руб. Цена устанавливаемых подрядчиком свечей зажигания соответствует их закупочной стоимости и равна 160 руб. Составить необходимые проводки.

Темы докладов и рефератов:

1. Состояние, проблемы и перспективы развития автосервисных услуг.
2. Организационные структуры управления и их особенности на предприятиях автосервисных услуг.
3. Современное состояние и перспективы развития автосервисных услуг в ХМАО.
4. Статистические данные и показатели, характеризующие положение в предприятиях автосервисных услуг.

Тема 6

Бухгалтерский учет в гостиничном и туристическом комплексе

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Учет продажи основных гостиничных услуг.
2. Учет дополнительных услуг в гостинице.
3. Учетная политика гостиницы и правила документооборота.
4. Учет продажи основных туристических услуг.
5. Учетная политика турфирмы и правила документооборота.

Практические задания:

Задание 1. Турфирма осуществляет продажу авиа и железнодорожных билетов через Интернет. Турфирма зарегистрирована в электронной системе платежей. Покупатель, зарегистрированный в этой же системе, сделал заказ на железнодорожный билет, стоимость которого 2 200 руб. Комиссия турфирмы за продажу билета – 5 % от его стоимости. За перевод оплаты через электронную систему с турфирмы была взята комиссия в размере 0,5 процента от стоимости билета, то есть И руб. (в том числе НДС – 1,68 руб.). Оплата и доставка билета покупателю были осуществлены в тот же день. Составить корреспонденцию счетов.

Задание 2. Гостиница оплатила центру технического обслуживания за поддержание в исправном состоянии контрольно-кассовой машины предоплату за шесть месяцев вперед в сумме 3 540 руб. (в том числе НДС – 540 руб.). Ежемесячная стоимость технического обслуживания ККТ составляет 590 руб. (в том числе НДС – 90 руб.). Составить корреспонденцию счетов.

Темы докладов и рефератов:

1. Состояние, проблемы и перспективы развития предприятий гостиничного и туристического комплекса.
2. Организационные структуры управления и их особенности на предприятиях гостиничного и туристического комплекса.
3. Современное состояние и перспективы развития предприятий гостиничного и туристического комплекса в ХМАО.
4. Статистические данные и показатели, характеризующие положение в предприятий гостиничного и туристического комплекса.

Тема 7

Особенности учета в ЖКХ

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Основные положения деятельности в ЖКХ.
2. Учет доходов и расходов организации.
3. Учет прочих доходов и расходов.
4. Учет расчетов.
5. Учет финансовых результатов.
6. Учет средств целевого финансирования на предприятиях ЖКХ.

Практические задания:

Задание 1. Отразить на счетах бухгалтерского учета формирование следующих показателей деятельности коммунального предприятия:

- задолженность населения по квартплате – 360 000 руб;
- получена оплата от населения – 240 000 руб.;

- начислено возмещение льгот – 24 000 руб.;
- известные субсидии – 42 000 руб.;
- субсидии, начисленные в текущем месяце – 4 800 руб.;
- поступило бюджетное возмещение льгот и субсидии – 48 000 руб.;
- задолженность предприятий – 264 000 руб.;
- поступили дотации – 11 000 руб.

Задание 2. Отообразить на счетах бухгалтерского учета процесс осуществления арендной операции и определить ее финансовый результат в случае, если оплату перечислений в бюджет осуществляет арендодатель – коммунальное предприятие в двух вариантах: если первое событие – предоставление арендной услуги и если первое событие – предоплата, полученная от арендатора. Арендная плата составляет 14 400 руб. в т. ч. НДС, перечисления в бюджет составляют 30 % установленной арендной платы, амортизация переданных в аренду основных средств составляет 2 000 руб.

Темы докладов и рефератов:

1. Состояние, проблемы и перспективы развития предприятий ЖКХ.
2. Организационные структуры управления и их особенности на предприятиях ЖКХ.
3. Современное состояние и перспективы развития предприятий ЖКХ в ХМАО.
4. Статистические данные и показатели, характеризующие положение предприятий ЖКХ.

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ТОРГОВЛИ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

Целью изучения дисциплины «Особенности организации учета на предприятиях торговли и общественного питания» является формирование у студентов прочных знаний и навыков по документальному оформлению товарных операций в торговле и на предприятиях общественного питания и их отражению на счетах бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Особенности организации учета на предприятиях торговли и общественного питания» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 – способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях, торговли

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях, торговли. Понятие торговой деятельности как объекта бухгалтерского учета.
2. Государственное регулирование торговой деятельности.
3. Учетная политика организации.

4. Организация материальной ответственности в торговле.
5. Учет поступления товаров в оптовой и розничной торговле .

Темы докладов:

1. Состояние, проблемы и перспективы развития предприятий торговли и общественного питания.
2. Особенности налогообложения предприятий торговли и общественного питания.
3. Государственное регулирование цен и тарифов в торговле и общественном питании.
4. Организационные структуры управления и их особенности на предприятиях торговли и общественного питания.
5. Современное состояние и перспективы развития предприятий торговли и общественного питания в ХМАО.

Тема 2

Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в оптовых и розничных торговых предприятиях

Практические задания:

Задача 1. Как отражается в бухгалтерском и налоговом учете приобретение товара, если условиями договора поставки предусмотрено предоставление скидки при оплате товара ранее срока, установленного договором? Организация в сентябре приобрела товары договорной стоимостью 141 600 руб. (в том числе НДС 21 600 руб.). Условиями договора поставки предусмотрена скидка в размере 6 % от стоимости приобретенного товара в случае его оплаты не позднее пяти дней с даты получения. Товар получен покупателем 30 сентября, а расчеты с поставщиком осуществлены 3 октября в сумме 133 104 руб. (в том числе НДС 20 304 руб.) с учетом предоставленной скидки. На момент предоставления скидки приобретенный товар еще не реализован на сторону.

Задача 2. Как отразить в учете организации-покупателя возврат продавцу приобретенного у него товара, в котором выявлен брак, если на этот товар уже после его приобретения была предоставлена скидка путем изменения (уменьшения) цены? Товар был приобретен в марте. Право на скидку возникло в апреле согласно условиям договора, предусматривающим предоставление скидок покупателям при достижении определенного объема закупок. По соглашению сторон сумма ценовой разницы была возвращена покупателю на расчетный счет. Возврат товара произведен в мае. Стоимость товара, приобретенного в марте, составила 354 000 руб. (в том числе НДС 54 000 руб.). В апреле организации-покупателю предоставлена скидка в размере 10 % от стоимости товара, приобретенного ею в I квартале. В мае по причине выявленного заводского брака продавцу возвращено 20 % товара, приобретенного в марте. Согласно договору при возврате бракованного товара предоставление скидки на остальные товары сохраняется. Приобретенные товары реализованы в мае после возврата бракованных товаров.

Темы докладов:

1. Исчисление и учет естественной убыли товаров на предприятиях розничной торговли.
2. Учет завеса тары.
3. Учет потерь при подготовке товаров к продаже.
4. Учет потерь при продаже товаров методом самообслуживания и с открытой выкладкой.
5. Учет переоценки товаров.

Тема 3

Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в оптовых и розничных торговых предприятиях

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Аналитический и синтетический учет отгруженных товаров и их реализации со складов оптовых предприятий.

2. Аналитический и синтетический учет реализации товаров в розницу.
3. Учет реализации товаров предприятиями оптовой торговли транзитом.
4. Учет торговой наценки.
5. Учет продажи населению товаров в кредит.

Практические задания:

Задача 1. Организация оптовой торговли приобрела для перепродажи скоропортящийся товар. По условиям договора право собственности на этот товар переходит к организации после его фактической оплаты. В связи с ограниченным сроком реализации организация до перечисления оплаты поставщику продала этот товар мелкооптовым покупателям. Как отражаются данные операции в учете? Указанный товар приобретен у поставщика за 59 000 руб. (с учетом НДС 9 000 руб.), а реализован за 82 600 руб. (включая НДС 12 600 руб.).

Задача 2. Как отразить в учете организации розничной торговли закупку и продажу товара, если поставка этого товара осуществляется систематически и цена поставщиков может незначительно меняться от партии к партии, а продажная стоимость товара закреплена в Реестре розничных цен и действует в течение длительного периода времени? Организация осуществляет учет с использованием счета 42 «Торговая наценка».

На начало месяца не реализовано 20 ед. товара, продажная стоимость каждой единицы составляет 247,8 руб. (в том числе НДС); по кредиту счета 42 по этим товарам отражена торговая наценка в сумме 1 416 руб. Торговая наценка по непроданным товарам определяется по среднему проценту. В течение месяца приобретены три партии этого товара по 50 ед. в каждой; цена за партию составила 10 030 руб. (в том числе НДС 1530 руб.), 10 620 руб. (в том числе НДС 1620 руб.) и 10 325 руб. (в том числе НДС 1575 руб.) соответственно. В текущем месяце реализовано 160 ед. товара (продажная стоимость 39 648 руб. (с учетом НДС 6048 руб.)). В налоговом учете списание стоимости товаров производится методом ЛИФО; стоимость нереализованного на начало месяца товара составляет 3 540 руб.

Темы докладов:

1. Учет реализации товаров в условиях инфляции.
2. Отражение в розничном товарообороте стоимости стеклянной посуды.
3. Учет реализации и отпуска сельскохозяйственной продукции.

Тема 4

Бухгалтерский учет продажи товаров на комиссионных началах и в кредит в оптовых и розничных предприятиях

Практическое задание:

Задача 1. В июле 200_ г. ЗАО «Сервис» передало ООО «Луч» по договору комиссии товары для реализации. Согласно договору товары должны быть проданы за 12 000 руб. (в том числе НДС – 2 000 руб.). Себестоимость товаров составляет 6 000 руб. ЗАО «Сервис» определяет выручку для целей налогообложения «по отгрузке». Сумма комиссионного вознаграждения установлена в размере 10 % от стоимости проданных товаров. Других хозяйственных операций в июле у ЗАО «Сервис» не было. Расходы на продажу (кроме вознаграждения посреднику) составили в июле 1 800 руб.

Отразите в бухгалтерском учете ЗАО «Сервис» указанные операции, определите финансовый результат от этих операций.

Задача 2. В апреле покупателю реализована единица товара стоимостью 59 000 руб., в том числе НДС 9 000 руб. Первоначальный взнос покупателя составляет 30 % от указанной цены товара, остальная сумма уплачивается в течение шести месяцев равными долями. В соответствии с учетной политикой организации товар учитывается по продажным ценам, сумма торговой наценки на проданный товар составляет 18 000 руб. Покупная стоимость товара равна 41 000 руб. и на момент реализации в полном объеме оплачена поставщику.

Тема 5

Учет производства продукции и товарооборота в общественном питании

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Структура продажной цены на готовую продукцию.
2. Наценка предприятий общественного питания.
3. Составление калькуляционного расчета на изделия, реализуемые в розницу.
4. Порядок составления плана-меню.
5. Документация операций по отпуску из кладовой сырья, покупных полуфабрикатов, кулинарных изделий и товаров.

Практическое задание

Задача 1. 15 апреля 2009 ресторан «Алеша» приобрел на складе «Маша» товары на сумму 11 800 руб. (в т. ч. НДС 18 % 1 800 руб.). Из них 5 900 руб. потрачено на сырье для изготовления блюд (100 кг по цене 50 руб./кг), и 5 900 руб. на лимонад для перепродажи (125 бутылок по цене 40 руб./бут). 16 апреля 2009 г. на производство и в буфет поступил ранее поставленный на склад товар.

17 апреля 2009 с производства в буфет поступили блюда для продажи на сумму 7 670 руб. (в том числе торг. наценка)

Учетной политикой организации общественного питания предусмотрено, что учет сырья ведется по фактической себестоимости. За весь день в буфете было продано на 15 000 руб. Торговая наценка была установлена 30 %.

Задача 2. Пользуясь сборником рецептур, составьте калькуляции на следующие блюда:

1. Салат витаминный, если выход на порцию 150 г, 70 г.
2. Баклажаны тушеные, если выход составил 150 г.

Тема 6

Учет товаров в местах хранения и в бухгалтерии.

Отчетность материально-ответственных лиц.

Инвентаризация товаров и тары в торговле и общественном питании

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Учет товаров в местах хранения.
2. Отчетность материально-ответственных лиц.
3. Учет товарных запасов в бухгалтерии.
4. Аналитический учет товаров.

Практическое задание:

Задача 1. Произведена инвентаризация склада товаров. По результатам инвентаризации склада составлена сличительная ведомость, в которой указаны излишек 4 кг муки высшего сорта (фактическая себестоимость – 10 руб. за 1 кг) и недостача муки первого сорта в количестве 6 кг (фактическая себестоимость – 7 руб. за 1 кг). Приказом руководителя утверждено, что излишки необходимо оприходовать, а недостачу – взыскать с кладовщика Иванова В.В. по рыночным ценам, возмещение недостачи произвести путем удержания из заработной платы за отчетный месяц (рыночная цена муки высшего сорта – 11 руб. за 1кг, муки первого сорта – 8 руб. за 1 кг). Отрадите в бухгалтерском учете указанные операции.

Задача 2. При проведении годовой инвентаризации в ОАО «Полюс» было выявлено несколько не используемых более года номенклатурных номеров товаров в связи со снятием определенной марки холодильной витрины с производства. Было принято решение об их безвозмездной передаче дочерней организации ООО «Полюс-плюс». Учетная стоимость передаваемых товаров – 47 800 руб., сумма отклонений, приходящаяся на выбывающие ценности, – 3460 руб., расходы на упаковку – 730 руб., расходы на транспортировку, осуществленные собственными силами, – 460 руб., рыночная стоимость материалов – 57 000 руб. Отрадите на счетах учета операции по безвозмездной передаче товаров дочерней организации.

**ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ**

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и расчетно-экономических навыков в особенностях организации и учета на предприятиях строительной

отрасли на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы с целью принятия организационно-управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях строительной отрасли» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 – способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Понятия, определения и основы инвестиционно-строительной деятельности

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какими нормативными документами регламентируется бухгалтерский учет в строительстве?
2. Каких субъектов инвестиционно-строительной деятельности вы знаете и какие основные функции они выполняют?
3. Какие функции выполняет организация, являющаяся одновременно заказчиком и застройщиком?
4. Может ли организация быть заказчиком и подрядчиком одновременно?
5. Какие виды договоров составляются между субъектами инвестиционно-строительной деятельности?

Решение задач:

Задача 1. Организация в соответствии с допуском СРО выполняет строительно-монтажные и отделочные работы. Она формирует свой производственный план на основании заключенных договоров. На предприятии не осуществляется долгосрочное планирование, так как деятельность напрямую зависит от объемов заказов. Горизонт планирования – 1 месяц, квартал.

Плановая сметная стоимость предполагаемых во 2-м квартале работ рассчитывалась на 100 м² кровельных работ и 100 м² оштукатуриваемой или окрашиваемой поверхности.

В расценки включены все затраты на осуществление работ: материальные затраты, затраты на эксплуатацию машин и механизмов, основная заработная плата рабочих, определенная в процентном отношении к стоимости материалов (50 %), накладные расходы в процентном отношении к заработной плате (25 %), а также включен НДС. При планировании не предусматриваются начисления на непредвиденные расходы.

Темы докладов:

1. Методы учета затрат и калькулирования в строительных организациях.
2. Особенности учета материалов в строительстве.
3. Возвратные отходы. Как оценивается стоимость возвратных отходов? Как отражаются в учете возвратные отходы?
4. Расход навалочных материалов, ввезенных на территорию строящегося объекта.
5. Особенности организации и учета заработной платы строительных рабочих.

Тема 2

Учет затрат на производство строительных работ у подрядчика

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Как формируется себестоимость строительных работ?
2. По каким признакам можно классифицировать затраты на производство строительных работ?
3. Какие существуют методы учета затрат на производство строительных работ?
4. Перечислите факторы, влияющие на организацию бухгалтерского учета затрат на производство работ.
5. Как материалы учитываются в бухгалтерском учете строительных организаций?

Решение задач

Задача 1. Организация приобрела модульное здание, перемещаемое автомобильным транспортом, для организации прорабских помещений на строительной площадке за 472 000 руб., в том числе НДС. Здание было введено в эксплуатацию, срок полезного использования – 7 лет. Принять на учет модульное здание.

Задача 2. Для защиты материалов от атмосферных осадков на строительной площадке собрали навес. Затраты на сборку навеса были следующими: доски – 30 000 рублей, заработная плата плотника – 5 000 рублей, налоги от заработной платы – 1 300 рублей. Навес после 7 месяцев эксплуатации был разобран. В результате разборки были оприходованы доски на сумму 10 000 рублей

Тема 3

Учет расчетов, продаж и определение финансовых результатов у подрядной организации

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какими документами оформляется сдача выполненных работ заказчику?
2. При каких условиях признается выручка в строительных организациях?
3. Какие методы формирования дохода в подрядных организациях рассмотрены в ПБУ 2/2008?
4. При каких условиях используется счет 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам»?
5. Может ли организация применять разные методы формирования дохода по разным договорам?

Решение задач:

Задача 1. Определение выручки по экспертной оценке. Общая цена договора на строительство дороги – 20 млн руб. По экспертной оценке договор выполнен на 60 %. Сумма выручки, признанная по договору в предыдущие отчетные периоды, составляет 8 млн руб.

Задача 2. Определение выручки по натуральным показателям. Общая цена договора на строительство 10 коттеджей – 30 млн руб. На конец отчетного периода полностью завершено строительство 5 коттеджей, а 1 коттедж построен наполовину. Сумма выручки, признанная по договору в предыдущие отчетные периоды, составляет 7 млн руб.

Задача 3. Определение выручки по доле фактических расходов в денежном выражении. Общая цена договора на строительство производственного комплекса – 100 млн руб. Расчетная сумма общих расходов по договору – 60 млн руб. На конец отчетного периода сумма фактических расходов по договору составила 15 млн руб. Сумма выручки, признанная по договору в предыдущие отчетные периоды, составляет 18 млн руб.

Тема 4

Учет затрат на строительство у застройщика

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Кто такой заказчик-застройщик и в чем заключаются его основные функции?
2. На каких принципах базируется организация учета затрат на строительство у заказчика-застройщика?

3. Какая существует структура капитальных вложений у заказчика-застройщика?
4. Каким образом ведется аналитический учет по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы»?
5. С какой целью используется сводный сметный расчет?

Решение задач:

Задача 1. Заказчик-застройщик осуществляет строительство подрядным способом здания. Строительство производится генподрядной организацией ЗАО «Управление строительными проектами», а отдельные монтажные работы – ПК «Сигма». Расчеты с подрядчиками производятся в форме 50 %-й предоплаты. Стоимость работ по договору генерального подряда составляет 1 180 тыс. руб., в том числе НДС 180 тыс. руб. Стоимость работ по договору подряда на монтаж оборудования 590 тыс. руб., в том числе НДС 90 тыс. руб.

Отразите данную ситуацию на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. ООО «Фокус» для собственного потребления осуществляет строительство цеха. Работы были начаты и закончены во втором квартале одного года.

В период строительства были: приобретены строительные материалы, предназначенные для строительства здания, на сумму 1 180 тыс. руб., в том числе НДС – 180 тыс. руб.; приняты работы стороннего подрядчика на сумму 236 тыс. руб., в том числе НДС – 36 тыс. руб. Объем выполненных собственными силами строительными работ составил (без учета НДС) – 1 500 тыс. руб. Отразите ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Фокус»

Тема 5

Учет расчетов, реализации и определение финансовых результатов у застройщика

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Назовите виды договоров, заключаемых заказчиком-застройщиком при строительстве объекта.
2. Перечислите и охарактеризуйте счета, используемые заказчиком-застройщиком при реализации инвестиционного проекта.
3. Раскройте порядок формирования финансового результата деятельности заказчика-застройщика.
4. Как организуется учет полученных средств на реализацию инвестиционного проекта?
5. Каковы особенности расчетов заказчика-застройщика с инвестором и генеральным подрядчиком?

Решение задач:

Задача 1. Генеральный подрядчик выполнил для заказчика определенный объем работ по строительству жилья на сумму 590 000 руб., в том числе НДС 90 000 руб. Заказчик собирался рассчитаться с генподрядчиком квартирами в построенном доме. Генподрядчик заключил договор цессии и решил передать право требования дебиторской задолженности заказчика субподрядчику. Сумма договора цессии 620 000 руб. Генподрядчик выступает в роли cedenta, а субподрядчик – цессионария. Отразить хозяйственные операции у генподрядчика и субподрядчика.

Задача 2. 13 мая подрядчик ООО «ЛенСтрой» сдало заказчику ООО «Технострой» СМР стоимостью 120 000 руб., в том числе НДС 18 305 руб. Согласно условиям договора подряда заказчик должен оплатить СМР в течение 5 банковских дней со дня приемки работ. ООО «Технострой» своевременно обязательство по оплате СМР не исполнило, в связи с чем должно уплатить неустойку в размере 0,07 % от суммы задолженности за каждый день просрочки. 15 июля сторонами было заключено соглашение о новации обязательства по оплате СМР в обязательство по возврату займа с сохранением обязанности ООО «Технострой» уплатить неустойку за период с 21 мая по 14 июля в размере 4 620 руб. Проценты по займу определены в размере 10 % годовых, вернуть заем ООО «ЛенСтрой» должно 15 октября.

Отразите ситуацию на счетах бухгалтерского учета подрядчика-заемодавца ООО «ЛенСтрой». Отразите ситуацию на счетах бухгалтерского учета заказчика-заемщика ООО «Технострой».

Тема 6

Учет источников финансирования и затрат на строительство у инвестора

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Что понимается под инвестициями в соответствии с российским законодательством?
2. Назовите источники финансирования строительства объекта.
3. Какими документами оформляется ввод законченного строительством объекта в эксплуатацию?
4. Какие счета использует инвестор для отражения операций по созданию инвестиционных активов?
5. Каков порядок учета затрат на строительство у инвестора?

Решение задач:

Задача 1. ООО «Инвестор» заключило инвестиционный договор с застройщиком на строительство офисного центра, предназначенного для сдачи в аренду. Взнос ООО «Инвестор» равен 59 000 000 руб. (в том числе НДС – 9 000 000 руб.). Финансирование строительства осуществляется тремя траншами:

в августе 2008 г. – 17 700 000 руб.;

в феврале 2009 г. – 14 160 000 руб.;

в мае 2009 г. – 27 140 000 руб.

Доля в построенном здании принята в июле 2019 г. В августе ООО «Инвестор» произвело государственную регистрацию и ввело объект в эксплуатацию.

Отразите у инвестора данные операции.

Задача 2. Инвестор заключил с администрацией города инвестиционный контракт на строительство инвестиционного объекта, при этом обязался построить детский центр и передать его в собственность города. Затраты на строительство торгового центра составили 236 млн руб., в том числе НДС – 36 млн руб., затраты на строительство детского центра – 47,2 млн руб., в том числе НДС – 7,2 млн руб. Вознаграждение застройщика в договоре не выделено. Организация решила не принимать к вычету НДС в части затрат на строительство детского центра. Отразите у инвестора данные операции

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ТРАНСПОРТНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ

Целью изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета на транспортных предприятиях» является формирование у студентов прочных знаний и навыков по документальному оформлению операций, характерных для транспортных предприятий и их отражению на счетах бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета на транспортных предприятиях» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 – способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях транспорта

Темы рефератов:

1. Характеристика автотранспорта как составляющей единой транспортной системы Российской Федерации.
2. Виды деятельности, оказываемые автотранспортными предприятиями.
3. Лицензирование деятельности автотранспортных предприятий.
4. Документальное оформление работ на автомобильном транспорте.
5. Особенности расчета амортизации основных средств.

Тема 2

Бухгалтерский учет основных средств на предприятиях транспорта

Вопросы для устного опроса:

1. Первичные документы по учету работ в автотранспортном предприятии.
2. Бухгалтерский учет движения основных средств на автотранспортном предприятии.
3. Порядок расчета амортизации автотранспортных средств в бухгалтерском и налоговом учетах.
4. Учет ремонта автотранспортных средств. Расчет отчислений в ремонтный фонд.
5. Документальное оформление и учет движения автомобильных шин.

Задания для практических занятий:

Задача 1. Предприятие приобрело легковой автомобиль стоимостью 356 000 руб., в том числе НДС. До государственной регистрации на него было установлено отдельно приобретенное оборудование стоимостью 32 000 руб., в том числе НДС (оборудование было приобретено до приобретения автомобиля). Затраты на его установку, согласно счету-фактуре – 7 000 руб., в том числе НДС. При регистрации автомобиля в ГИБДД был уплачен сбор 500 руб. Отражите операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. По вине водителя предприятия в результате аварии поврежден грузовой автомобиль. Ремонт автомобиля проводился в ремонтном цехе организации, затраты на его проведение составили: заработная плата рабочих – 25 000 руб., начислен ЕСН, запчасти – 16 000 руб. (предоставлены виновным лицом). Среднемесячный заработок водителя составляет 15 000 руб. Рассчитайте сумму ежемесячных удержаний из заработной платы водителя. Сделайте записи на счетах бухгалтерского учета.

Задача 3. Предприятие производит капитальный ремонт автомобиля. Приобретено и израсходовано запасных частей на сумму 46 000 руб., в том числе НДС. Стоимость частей автомобиля, снятых во время ремонта, составила 14 000 руб. Ремонт производился хозспособом. Заработная плата рабочих и СВ составили 27 720 руб. Отражите операции на счетах бухгалтерского учета.

Тема 3

Бухгалтерский учет горюче-смазочных материалов на транспортных предприятиях

Вопросы для устного опроса:

1. Бухгалтерский учет движения горюче-смазочных материалов при складировании на склад.
2. Организация оплаты труда работников автотранспортных предприятий.
3. Расчет рабочего времени и времени отдыха водителей.
4. Состав доходов и расходов на автоперевозки.
5. Определение себестоимости автоперевозок.

Примеры заданий для практических занятий:

Задача 1. Малое предприятие получило от физического лица в дар грузовой автомобиль, рыночная стоимость которого составила 130 000 руб. При регистрации автомобиля в ГИБДД уплачен сбор 500 руб. В дальнейшем организацией ежемесячно начисляется амор-

тизация автомобиля линейным способом (СПИ – 5 лет). Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. Организация в обмен на готовую продукцию приобрела автобус. Согласно условиям договора обмениваемые ценности являются равноценными. Цена реализации готовой продукции составляет 180 000 руб., в том числе НДС, фактическая себестоимость готовой продукции – 120 000 руб. За регистрацию автобуса в ГИБДД было уплачено 500 руб. Отрадите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

Тема 4

Бухгалтерский учет доходов и расходов на транспортных предприятиях

Вопросы для устного опроса:

1. Учет оказания автотранспортных работ, услуг.
2. Лицензирование автотранспортных услуг.
3. Расчет транспортного налога и отражение на счетах бухгалтерского учета.
4. Особенности учета топливно- смазочных материалов, автомобильных шин и запасных частей на автотранспортных предприятиях .
5. Учет ремонта автотранспортных средств, производимого своими силами и специализированными авторемонтными предприятиями.

Примеры заданий для практических занятий:

Задача 1. Произведите расчет нормы списания топлива в соответствии с Нормами расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте (Р3112194-0366-97) для автомобиля ГАЗ-31029 (с двигателем ЗМЗ-402) год выпуска 2003. Автомобиль эксплуатируется в зимнее время в г. Сургуте (используется максимальное значение поправочного коэффициента). На автомобиле установлено оборудование «климат-контроль».

Задача 2. 12.05.2019 организация продает автомобиль по цене 150 000 руб. Этой организацией автомобиль был приобретен в ноябре 2001 г., первоначальная стоимость – 165 000 руб., норма амортизации составляет 20 % годовых. 15.05.2019 покупателем было перечислено на расчетный счет продавца 100 000 руб. Оставшиеся деньги были перечислены 20.06.2019. Учетной политикой организации момент реализации для целей налогообложения определяется по мере оплаты покупателем реализованных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета.

Тема 5

Бухгалтерский учет расчетных операций на транспортных предприятиях

Вопросы для устного опроса:

1. Отражение реализации выполненных транспортных услуг.
2. Документальное оформление работ и услуг автотранспортных предприятий.
3. Порядок учета движения основных средств, запчастей и автошин.
4. Расчет амортизации основных средств.
5. Расчет нормативного расхода горюче-смазочных материалов.

Примеры заданий для практических занятий:

Задание 1. Укажите корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям автотранспортного предприятия в журнале регистрации хозяйственных операций. Определите и спишите фактические затраты по эксплуатации автомобилей по двум аналитическим счетам «Эксплуатация автомобилей, работающих по единым тарифам» и «Эксплуатация автомобилей, работающих на почасовых тарифах».

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ НЕФТЯНОЙ И ГАЗОВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

Целью изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях нефтяной и газовой промышленности» является формирование у студентов знаний и практи-

ческих навыков в области организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Особенности бухгалтерского учета на предприятиях нефтяной и газовой промышленности» должно являться овладение обучающимся следующими компетенций (результаты обучения):

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 – способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;

ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Бухгалтерский учет в нефтегазовых компаниях

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Перечислите отраслевые особенности нефтегазовой отрасли?
2. Как отраслевые особенности влияют на организацию и методику учета в нефтегазовых компаниях?
3. Расскажите о целях и задачах управленческого учета в нефтегазовом секторе?
4. Расскажите о целях и задачах финансового учета в нефтегазовом секторе?
5. Расскажите об учетной политике нефтяных компаний?

Темы докладов и рефератов:

1. Состояние, проблемы и перспективы развития нефтегазовой отрасли.
2. Особенности налогообложения нефтегазовой отрасли.
3. Государственное регулирование цен и тарифов в нефтегазовом секторе.
4. Организационные структуры управления и их особенности на предприятиях нефтегазового комплекса.
5. Размещение нефтяной и газовой промышленности.

Тема 2

Внеоборотные активы в нефтяной и газовой промышленности

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Состав и оценка основных средств в нефтяной и газовой промышленности.
2. Структура основных средств в нефтяной и газовой промышленности.
3. Амортизация основных средств в нефтяной и газовой промышленности.
4. Понятие, состав и структура внеоборотных активов в нефтегазовой отрасли.

Решение задач:

Задача 1. На основании исходных данных отразить поступление и ввод основных средств в эксплуатацию, составить бухгалтерские проводки. Производственно-коммерческое предприятие «Нефть+» приобрело у ООО «Автомаш» легковой автомобиль стоимостью 2 000 600 руб., в том числе НДС., и грузовой автомобиль стоимостью 12 036 000 руб., в том числе НДС. Источник приобретения транспортных средств – банковский кредит. Оплата произведена с расчетного счета. Ввод в эксплуатацию оформлен актом о приеме-передаче объекта основных средств.

Задача 2. ПАО «Актив-нефть» в январе приобрело по договору купли-продажи персональный компьютер. Согласно договору, стоимость компьютера – 46 680 руб. (в том числе НДС). Оплата произведена полностью. Доставку компьютера (1 300 руб., в том числе НДС) «Актив-нефть» дополнительно оплатил наличными из кассы через подотчетное лицо. В феврале компьютер ввели в эксплуатацию. Сделайте проводки.

Задача 3. Начислить и распределить между различными производствами амортизационные отчисления по основным средствам. Балансовая стоимость основных средств, тыс. руб.: скважины: нефтяные – 300; газовые – 250; нагнетательные по закачке воды – 170; по закачке газа – 150; контрольные – 140; оборудование: сети нефтепроводов – 70; сети газопроводов – 50; установок деэмульсации нефти – 30.

Срок полезного использования: скважин по добыче нефти – 15 лет; скважин по добыче газа – 12; оборудования; сети нефтепроводов – 10 лет; сети газопроводов – 7 лет; установок деэмульсации нефти – 8 лет.

Тема 3

Оборотные активы в нефтяной и газовой промышленности

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие, состав и структура оборотных активов в нефтегазовой отрасли
2. Производственные запасы в нефтяной и газовой промышленности
3. Нормирование оборотных средств

Решение задач:

Задача 1. Организация «НетфегазСибирь» приобретает запасные части для ремонта подвижного состава на (с НДС) – 5 097 600 руб. Форма расчета – платежными поручениями, предоплата – 100 %. При доставке запасных частей организация несет следующие затраты:

1. Начислена заработная плата водителю за доставку запчастей на склад предприятия – 13 400 руб.
2. Начислены налоги на зарплату (по ставкам, существующим на текущий период времени).
3. Начислено и оплачено сторонней организации за погрузку-разгрузку запасных частей 10 000 руб., в т.ч. НДС.
4. Списаны командировочные расходы экспедитора за сопровождение груза – 15 000 руб.
5. Списано топливо из баков, сожженное при транспортировке запчастей – 4 100 руб.
6. Начислена амортизация автомобиля, перевозившего запчасти – 300 руб.

Со склада переданы запасные части на 573 000 руб. для ремонта подвижного состава. Составить проводки.

Задача 2. ООО «Нефть+» 2 ноября 2018 г. приобрело 200 банок краски по цене 1 200 руб. (в том числе НДС.) за банку. Организация 8 ноября 2018 г. приобрела еще 100 банок краски по цене 1 500 руб. (в том числе НДС) за банку. 25 ноября на склад ООО «Нефть+» поступила третья партия краски – 300 банок по цене 1 350 руб. (в том числе НДС) за банку.

Транспортные расходы по доставке первой партии краски составили 8 000 руб. (в том числе НДС), расходы по доставке второй партии равны 3 000 руб. (в том числе НДС), по доставке третьей партии – 9 000 руб. (в том числе НДС). По состоянию на 31 октября 2018 г. ООО «Нефть+» не имело остатка материалов на складе. В учетной политике использование счетов 15 и 16 не предусмотрено. Определите первоначальную стоимость материалов, отразите в бухгалтерском учете ООО «Нефть+» указанные операции.

Тема 4

Учет затрат в нефтяных компаниях

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Состав и классификация затрат в нефтегазовом секторе.

2. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости нефтяной продукции.
3. Распределение и учет затрат на добычу нефти и газа.
4. Учет затрат на предразведочную деятельность и геологоразведочные работы.
5. Учет затрат на бурение.

Решение задач:

Задача 1. Распределить издержки производства между нефтью и газом.

Исходная информация: Выписка из ведомостей управленческого учета издержек основного производства, руб.

На добычу нефти и газа отнесены:

- затраты на оплату труда производственных рабочих – 1 845;
- дополнительная оплата труда производственных рабочих – 166;
- произведены отчисления на социальные нужды – ?;
- амортизация скважин – 23 985;
- расходы на подготовку и освоение производства – 738;
- стоимость нефти, полученной от буровых и геолого-разведочных организаций – 4 815.

Общая сумма расходов составила:

- по цеху поддержания пластового давления – 4 050;
- производству сбора, хранения и внутрипроизводственной транспортировки нефти – 675;
- производству внешней транспортировки нефти – 262;
- производству технологической подготовки и стабилизации нефти – 2 700;
- производству электроснабжения – 1 630;
- производству сжатого газа – 3 500;
- производству сбора и транспортировки газа – 6 300;
- цеху подземного ремонта скважин – 500;
- прокатно-ремонтному цеху электропогружных установок – 7 100;
- производству проката эксплуатационного оборудования – 9 200;

Общепроизводственные расходы равны 9 485.

Валовая добыча составила: нефти – 13 500 т и газа – 4 500 тыс. м³; переводной коэффициент 1 000 м³ газа в условную тонну нефти – 1,1. При решении задач заполнить ведомости по формам 9, 10, 11

Темы рефератов:

1. Нормативные документы, регламентирующие практику учета в отрасли.
2. Практическое применение нормативной и законодательной базы в практике учета.
3. Особенности учета законченного строительства объектов основных средств.
4. Налоговое регулирование списания расходов на освоение природных ресурсов.
5. Учет затрат на содержание и сохранение неосвоенных участков недр.

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА НА ЭНЕРГОПРЕДПРИЯТИЯХ

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний и расчетно-экономических навыков в особенностях организации и ведения бухгалтерского учета на энергопредприятиях на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы с целью принятия организационно-управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 – способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды;

ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Бухгалтерский учет в энергетике

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Перечислите отраслевые особенности энергетической отрасли?
2. Как отраслевые особенности влияют на организацию и методику учета в энерго-предприятиях?
3. Расскажите о целях и задачах управленческого учета в энергетике?
4. Расскажите о целях и задачах финансового учета в энергетике?
5. Расскажите об учетной политике энергетических компаний?

Темы докладов и рефератов:

1. Состояние, проблемы и перспективы развития энергетике.
2. Особенности налогообложения энергетической отрасли.
3. Государственное регулирование цен и тарифов в энергетической отрасли.
4. Организационные структуры управления и их особенности на предприятиях энергетической отрасли.
5. Размещение предприятий энергетической отрасли.

Тема 2

Внеоборотные активы в энергетике

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Состав и оценка основных средств в энергетической отрасли.
2. Структура основных средств в энергетической отрасли.
3. Амортизация основных средств в энергетической отрасли.
4. Понятие, состав и структура внеоборотных активов в энергетической отрасли.

Решение задач:

Задача 1. На основании исходных данных отразить поступление и ввод основных средств в эксплуатацию, составить бухгалтерские проводки. Производственно-коммерческое предприятие «Энергия+» приобрело у ООО «Автомаш» легковой автомобиль стоимостью 2 000 600 руб., в том числе НДС., и грузовой автомобиль стоимостью 12 036 000 руб., в том числе НДС. Источник приобретения транспортных средств – банковский кредит. Оплата произведена с расчетного счета. Ввод в эксплуатацию оформлен актом о приеме-передаче объекта основных средств.

Задача 2. ПАО «Актив» в январе приобрело по договору купли-продажи персональный компьютер. Согласно договору, стоимость компьютера – 46 680 руб. (в том числе НДС). Оплата произведена полностью. Доставку компьютера (1 300 руб., в том числе НДС) «Актив» дополнительно оплатил наличными из кассы через подотчетное лицо. В феврале компьютер ввели в эксплуатацию. Сделайте проводки.

Задача 3. Определить годовую величину амортизационных отчислений и норму амортизации технологического оборудования, если цена его приобретения – 240 млн руб., затра-

ты на транспортировку и монтаж – 15 млн руб. Срок службы данного типа оборудования – 8 лет.

Тема 3

Оборотные активы энергопредприятий

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие, состав и структура оборотных активов в энергетической отрасли.
2. Производственные запасы на предприятиях энергетической отрасли.
3. Нормирование оборотных средств.

Решение задач:

Задача 1. Организация «Сибирь-Энерго» приобретает запасные части для ремонта подвижного состава на (с НДС) – 5 097 600 руб. Форма расчета – платежными поручениями, предоплата – 100 %. При доставке запасных частей организация несет следующие затраты:

1. Начислена заработная плата водителю за доставку запчастей на склад предприятия – 13 400 руб.
2. Начислены налоги на зарплату (по ставкам, существующим на текущий период времени).
3. Начислено и оплачено сторонней организации за погрузку-разгрузку запасных частей 10 000 руб., в т.ч. НДС.
4. Списаны командировочные расходы экспедитора за сопровождение груза – 15 000 руб.
5. Списано топливо из баков, сожженное при транспортировке запчастей – 4100 руб.
6. Начислена амортизация автомобиля, перевозившего запчастей – 300 руб.

Со склада переданы запасные части на 573 000 руб. для ремонта подвижного состава. Составить проводки.

Задача 2. ООО «АктивЭнерго» 2 ноября 2018 г. приобрело 200 банок краски по цене 1 200 руб. (в том числе НДС.) за банку. Организация 8 ноября 2018 г. приобрела еще 100 банок краски по цене 1 500 руб. (в том числе НДС) за банку. 25 ноября на склад ООО «АктивЭнерго» поступила третья партия краски – 300 банок по цене 1 350 руб. (в том числе НДС) за банку. Транспортные расходы по доставке первой партии краски составили 8 000 руб. (в том числе НДС), расходы по доставке второй партии равны 3 000 руб. (в том числе НДС), по доставке третьей партии – 9 000 руб. (в том числе НДС).

По состоянию на 31 октября 2018 г. ООО «АктивЭнерго» не имело остатка материалов на складе. В учетной политике использование счетов 15 и 16 не предусмотрено. Определите первоначальную стоимость материалов, отразите в бухгалтерском учете ООО «АктивЭнерго» указанные операции.

Тема 4

Учет затрат в энергетических компаниях

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Состав и классификация затрат в энергетическом секторе.
2. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости энергии.
3. Распределение и учет затрат на выработку энергии.
4. Учет себестоимости транспортировки и хранения энергии.

Решение задач:

Задача 1. Рассчитайте годовую потребность цеха в электроэнергии, если известно, что цех работает в 2 смены, продолжительность смены – 8 ч, рабочих дней – 256. Общая мощность двигателей цеха – 600 кВт, коэффициент использования мощности – 0,9, времени – 0,75. Потери электроэнергии в сети составляют 6 %, в двигателях – 10 %.

Задача 2. Производственная программа выпуска изделий следующая: изделий А – 60 000 шт., Б – 30 000, В – 40 000 и Г – 25 000 шт. Норма расхода электроэнергии на изделие А в заготовительном производстве – 80 кВт ч, на изделие Б – 82, В – 80 и Г – 75 кВт ч.

Установленная мощность энергоприемников в механосборочном производстве – 15 000 кВт. Расход энергии в цехах вспомогательного производства составляет 30 % от расхода энергии на технологические цели в основном производстве. По нормативам на освеще-

ние, вентиляцию и другие хозяйственные нужды расход энергии – 15 млн кВт ч. Коэффициент, учитывающий загрузку оборудования по мощности – 0,6, по времени – 0,8. Потери в сети составляют 10 %. КПД двигателей – 0,8. Определить плановый годовой расход электроэнергии по предприятию.

Темы рефератов:

1. Нормативные документы, регламентирующие практику учета в отрасли.
2. Практическое применение нормативной и законодательной базы в практике учета.
3. Значение, задачи и особенности энергохозяйства при организации производственного процесса на предприятии.
4. Основные направления рационализации потребления энергоресурсов на производственном предприятии.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И АУДИТ В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний и практических навыков организации бухгалтерского учета в коммерческих банках, с учетом особенности отражения в учете основных операций банков и кредитных организаций. Формирование у обучающихся теоретических и прикладных знаний о современных правилах и стандартах организации бухгалтерского учета в банках и кредитных организациях.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Основы организации бухгалтерского учета в банках и других кредитных организациях

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в кредитных организациях.
2. Задачи и принципы бухгалтерского учета в банках.
3. Основные правила бухгалтерского учета для кредитных организаций
4. Порядок организации учетно-операционной работы и документооборота

Подготовка реферата:

1. Нормативное регулирование, сущность и задачи бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Тема 2

План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Аналитический и синтетический учет

Вопросы для устного опроса:

1. Принципы построения Плана счетов кредитной организации.

2. Основные разделы Плана счетов.
3. Характеристика счетов главы А. Балансовые счета.
4. Особенности ведения и основные задачи аналитического и синтетического учета в банках.

5. Основные документы аналитического учета и синтетического учета.

Практические задачи:

Задача 1. Опишите нумерацию лицевого счета и представьте структуру номера лицевого счета по учету доходов 70601810300001110601

Задача 2. В филиале № 21 открыт расчетный счет коммерческой негосударственной организации. Номер лицевого счета 40502 840 К 0021 1 000129. Представьте в виде таблицы с указанием знаков в структуре счета.

Задача 3. В филиале № 1 открыт лицевой счет по учету доходов – процентов, полученных по представленным кредитам, коммерческой организации, находящей в федеральной собственности. Номер лицевого счета 70601 810 К 0001 11106 01 Опишите структуру лицевого счета.

Тема 3

Организация работы по ведению кассовых операций

Вопросы для устного опроса:

1. Какие требования необходимо соблюдать при работе с денежной наличностью в банках.
2. Порядок загрузки денежной наличностью банкоматов и изъятия кассет с остатками денежной наличности.
3. Какие документы необходимо заполнить для проведения операции п. 2.
4. Охарактеризовать порядок и назвать документы, оформляемые при совершении расходных кассовых операций при обслуживании юридических и физических лиц.

Решение задач:

Задача 1. Дополнительным офисом получено подкрепление наличных денег в сумме 700 000 рублей через инкассаторскую службу банка. При пересчете наличных денег в инкассаторской сумке обнаружена недостача на сумму 25 рублей. Составлен акт о недостаче.

Фактическое количество наличных денег оприходовано в кассу дополнительного офиса. Виновное лицо в ходе проведения мероприятий установлено, недостача погашена.

Данные операции отразите бухгалтерскими проводками.

Задача 2. Дополнительным офисом получено подкрепление наличных денег в сумме 570 000 рублей через инкассаторскую службу банка. При пересчете наличных денег в инкассаторской сумке обнаружена недостача на сумму 10 рублей. Составлен акт о недостаче.

Фактическое количество наличных денег оприходовано в кассу ДО. Виновное лицо не установлено. Данные операции отразите бухгалтерскими проводками.

Задача 3. Дополнительным офисом получено подкрепление наличных денег в сумме 235 000 рублей через инкассаторскую службу банка. При пересчете наличных денег в инкассаторской сумке обнаружен излишек на сумму 5 рублей. Составлен акт об излишках.

Денежные средства оприходованы в кассу ДО. Данные операции отразите бухгалтерскими проводками.

Тема 4

Организация и порядок учета межбанковских расчетов

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте характеристику бухгалтерского счета 30102 и укажите, по каким межбанковским расчетам он применяется.
2. Укажите, в каком случае применяется балансовый счет 30223.
3. Какое назначение имеют балансовые счета 47416 и 47417, 47418.
4. Дайте характеристику балансовых счетов по учету прямых корреспондентских отношений.
5. На каком бухгалтерском счете отражаются внутрибанковские обязательства по переводам клиентов.

Тема 5

Организация и порядок учета кредитных операций.

Вопросы для устного опроса:

1. Как в учете отражается выдача суммы кредита.
2. На каких счетах осуществляется начисление процентов, взыскание процентов и основного долга по кредиту.
3. На каких счетах формируется и используется резерв на возможные потери по ссудам.
4. Расшифруйте бухгалтерскую запись: Дт 45506 Кт 20202.
5. Составьте бухгалтерскую запись – Начислены проценты по выданному потребительскому кредиту.

Практические задания:

Задача 1. Васильеву В. П. был выдан кредит на неотложные нужды сроком на 5 лет под 19 % годовых в сумме 100 000 рублей под поручительство физ. лица.

Погашение основного долга и процентов производится 25 числа месяца (включительно) числа каждого месяца наличными деньгами.

Рассчитайте сумму основного долга и процентов за кредит, Откройте лицевые счета. Составьте бухгалтерские записи по операциям.

Задача 2. Смоделируйте ситуацию (операцию) по предоставлению денежных средств заемщику, составьте задачу и запишите схему проводок, используя теоретический материал.

а) предоставление денежных средств на счета заемщику – юридическому лицу:

Д-т ссудного счета заемщика 441–454, 456,460-473.

К-т расчетного счета заемщика 401-408 в случае перечисления денежных средств в безналичном порядке на счет заемщика, открытый в Банке;

К-т 30102, 30110, 30114, 30301 в случае перечисления денежных средств в безналичном порядке на счет Заемщика, открытый в другой кредитной организации, филиале Банка.

б) заемщику физическому лицу – проводка:

Д-т 455, 457;

К-т 20202, в случае выдачи заемщику денежных средств наличными деньгами;

К-т 423, 426, 40817, 40820 в случае перечисления заемщику денежных средств в безналичном порядке на счет Заемщика, открытый в Банке;

К-т 30102,30110,30114,30301 в случае перечисления денежных средств в безналичном порядке на счет Заемщика, открытый в другой кредитной организации, филиале Банка.

Тема 6

Организация и порядок учета депозитных операций

Вопросы для устного опроса:

1. Каков порядок бухгалтерского учета депозитных операций.
2. Дайте характеристику балансовых счетов, применяемых по учету депозитов физических и юридических лиц.
3. Как ведется аналитический учет по депозитным операциям.
4. Как в учете отражаются начисленные, списанные и выданные проценты по депозитам.
5. Укажите отличительные особенности балансовых счетов №42301 и №42305.

Практическое задание:

Задача 1. Остаток денежных средств по депозиту до востребования физического лица составляет 1 700 рублей, начислены проценты – 150 руб.

Произведен дополнительный взнос во вклад в сумме 2 000 руб., начислены проценты – 120 руб. Совершена расходная операция клиентом по счету в сумме 730 руб., списаны проценты – 23 руб. Зачислено на счет 800 руб. Списаны по распоряжению владельца счета коммунальные платежи со счета 571 руб. Счет по вкладу закрывается по требованию владельца счета. Определите сумму к выплате вкладчику и данные операции отразите по бухгалтерским проводкам.

Тема 7

Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами

Вопросы для устного опроса:

1. Укажите, каким образом организуется документооборот и учет операций с собственными векселями.
2. Как осуществляется документооборот и учет операций с облигациями.
3. Укажите виды корреспондирующих счетов, порядок их открытия и ведение.
4. Расшифруйте бухгалтерскую запись – Дт 52501 Кт 52405.

Практические задания:

Задача 1. Банк осуществляет продажу сберегательного сертификата номинальной стоимостью 1 000 руб. физ. лицу за наличные деньги, сроком обращения 91 день, процентная ставка 17 % годовых. Дата продажи сертификата 10.02.2016. Сберегательный сертификат предъявлен к оплате в срок. Произведите начисление дохода за весь срок хранения, а также отразите начисление налога на доходы физ. лицу и определите сумму к выдаче.

Данные операции отразите на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. 08.12.2008 заключен договор ОАО «Север» (клиент банка) и банком о предоставлении депозитного сертификата на сумму 5 000 000 руб. на срок 31 день, под процентную ставку 19 % годовых.

10.02.2016 ОАО «Север» перечисляет денежные средства с расчетного счета на депозит. Бланк депозитного сертификата выдан представителю ОАО «Север». Депозитный сертификат предъявлен в срок.

Произведите начисление дохода по депозитному сертификату за весь срок хранения, отразите начисление налога на доходы и определите сумму к перечислению. Данные операции отразите на счетах бухгалтерского учета.

Тема 8

Бухгалтерский учет финансовых результатов

Вопросы для устного опроса:

1. Какие балансовые счета используются для учета финансовых результатов, охарактеризуйте их.
2. В чем особенность и назначение балансовых счетов 10801, 10901, 707, 70801.
3. Дайте характеристику балансовых счетов 70611, 70612 и 70711, 70712.
4. На каком счете отражается нераспределенная прибыль банка?

Практические задания:

Задача 1. За отчетный период (на 01.01.) банк «Удача» получил доходы – 60 000 тыс. руб., расходы составили – 30 000 тыс. руб. Остатки по балансовым счетам «Прибыль прошлого года» – 15 000 тыс. руб.

Общее собрание учредителей постановило произвести отчисления за счет прибыли отчетного периода в следующих размерах: на дивиденды – 5 600 тыс. руб.; в резервный фонд – 10 000 тыс. руб. Определите сумму балансовой прибыли, сумму распределенной прибыли. Данные операции отразите на бухгалтерских счетах.

Тема 9

Организация внутреннего контроля. Хранение документов

Вопросы для устного опроса:

1. Цели и задачи внутреннего контроля в банке.
2. Организация последующего контроля.
3. Порядок проведения выемки бухгалтерских документов.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет, контроль и ревизия в бюджетных организациях» является формирование у студентов знаний и практических навыков ор-

ганизации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях, с учетом особенности отражения в учете основных операций бюджетных учреждений. Формирование у обучающихся теоретических и прикладных знаний о современных правилах и стандартах организации бухгалтерского учета.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, контроль и ревизия в бюджетных организациях» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского принятия управленческих решений;

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1 Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Бюджетное устройство и принципы бюджетной системы

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях.
2. Задачи и принципы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.
3. Общая характеристика бухгалтерского учета в государственном секторе.
4. Бюджетное устройство и принципы бюджетной системы РФ.

Тема 2

План счетов бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Структура номера счета. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета

Вопросы для устного опроса:

1. Каково назначение и содержание Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений.
2. Принципы построения Плана счетов. Основные разделы Плана счетов.
3. Сколько разрядов включает в себя структура номера счета.
4. Что такое регистр бухгалтерского учета? Перечислите его составные части.

Практическое задание:

Воспользуйтесь раздаточным материалом (фрагмент Приказа Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации») и определите КОСГУ при перечислении денежных средств для оплаты: услуг вневедомственной охраны, государственной пошлины, приобретения справочной и нормативной литературы.

Тема 3

Учет нефинансовых активов

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите критерии отнесения объектов к основным средствам.
2. Перечислите группы нефинансовых активов.
3. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском учете материальные запасы.

4. Какими документами оформляются списание ОС, МЗ.

Подготовка реферата:

Бухгалтерский учет основных средств, непроизводственных и нематериальных активов в бюджетных учреждениях.

Тема 4

Учет финансовых активов и обязательств

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные первичные документы, применяемые при осуществлении кассовых операций.
2. Изложите порядок ведения кассовой книги.
3. Охарактеризуйте порядок выдачи под отчет авансовых сумм и представления подотчетными лицами авансовых отчетов.
4. Какие санкции могут быть применены к учреждению за нарушение сроков уплаты налогов.

Тема 5

Учет финансового результата

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте понятие «финансовый результат текущей деятельности бюджетного учреждения».
2. Назовите периодичность, с которой отражаются обороты по счету 0 401 10 000 и 0 401 20 000 в бухгалтерской отчетности.
3. На каком счете отражаются доходы будущего периода.

Практическое задание:

Приведите типовые бухгалтерские записи, используемые для учета финансового результата.

Тема 6

Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных учреждений

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите нормативный акт, которым бюджетное учреждение должно руководствоваться при составлении и предоставлении годовой и квартальной отчетности.
2. Перечислите состав форм годовой бухгалтерской отчетности.
3. В каком виде предоставляется бухгалтерская отчетность учредителю.

Практическое задание:

Укажите перечень форм отчетности бюджетных и автономных учреждений и периодичность их представления.

Тема 7

Инвентаризация имущества и обязательств

Вопросы для устного опроса:

Кто определяет случаи, сроки, порядок проведения инвентаризации.

1. Какими нормативными документами регулируется обязательное проведение инвентаризации.
2. Назовите виды материальной ответственности.
3. В каком периоде отражаются результаты инвентаризации в бухгалтерском учете.

Практическое задание:

Отразите в бухгалтерском учете результаты инвентаризации (для студентов бухгалтерские записи скрыты).

Тема 8

Санкционирование расходов экономического субъекта.

Финансовый контроль и аудит

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте этапы санкционирования расходов экономического субъекта.
2. На каком периоде устанавливается санкционирование расходов.

3. Как отражаются вносимые в течение текущего финансового года изменения в санкционирование расходов.

4. Кто устанавливает требования по санкционированию оплаты принятых обязательств.

5. Дайте определение государственного финансового контроля и назовите органы, осуществляющие контрольные функции.

Раздел 2
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.05.01
«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»
ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов знаний и практических навыков организации бухгалтерского учета в кредитных организациях с учетом особенности отражения в учете основных операций банков. Формирование у обучающихся теоретических и прикладных знаний о современных правилах и стандартах организации бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;

ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

ПСК-3: способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в бюджетных учреждениях;

ПСК-4: способность анализировать результаты внутреннего контроля и аудита в кредитных организациях и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Содержание дисциплины, структурированное по темам
и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Основы организации бухгалтерского учета в банках
и других кредитных организациях

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в кредитных организациях.

2. Задачи и принципы бухгалтерского учета в банках.

3. Основные правила бухгалтерского учета для кредитных организаций.

4. Порядок организации учетно-операционной работы и документооборота.

Подготовка реферата:

Нормативное регулирование, сущность и задачи бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Тема 2

План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.
Аналитический и синтетический учет

Вопросы для устного опроса:

1. Принципы построения Плана счетов кредитной организации.

2. Основные разделы Плана счетов.
3. Характеристика счетов главы А. Балансовые счета.
4. Особенности ведения и основные задачи аналитического и синтетического учета в банках.

5. Основные документы аналитического учета и синтетического учета.

Практические задачи:

1. Опишите нумерацию лицевого счета и представьте структуру номера лицевого счета по учету доходов 70601810300001110601.
2. В филиале № 21 открыт расчетный счет коммерческой негосударственной организации. Номер лицевого счета 40502 840 К 0021 1 000129. Представьте в виде таблицы с указанием знаков в структуре счета.
3. В филиале № 1 открыт лицевой счет по учету доходов – процентов, полученных по представленным кредитам, коммерческой организации, находящей в федеральной собственности. Номер лицевого счета 70601 810 К 0001 11106 01. Опишите структуру лицевого счета.

Тема 3

Организация работы по ведению кассовой работы

Вопросы для устного опроса:

1. Какие требования необходимо соблюдать при работе с денежной наличностью в банках.
2. Порядок загрузки денежной наличностью банкоматов и изъятия кассет с остатками денежной наличности.
3. Какие документы необходимо заполнить для проведения операции п. 2
4. Охарактеризовать порядок и назвать документы, оформляемые при совершении расходных кассовых операций при обслуживании юридических и физических лиц.

Решение задач:

Задача 1. Дополнительным офисом получено подкрепление наличных денег в сумме 700 000 рублей через инкассаторскую службу банка. При пересчете наличных денег в инкассаторской сумке обнаружена недостача на сумму 25 рублей. Составлен акт о недостаче. Фактическое количество наличных денег оприходовано в кассу дополнительного офиса. Виновное лицо в ходе проведения мероприятий установлено, недостача погашена. Данные операции отразите бухгалтерскими проводками.

Задача 2. Дополнительным офисом получено подкрепление наличных денег в сумме 570 000 рублей через инкассаторскую службу банка. При пересчете наличных денег в инкассаторской сумке обнаружена недостача на сумму 10 рублей. Составлен акт о недостаче. Фактическое количество наличных денег оприходовано в кассу ДО. Виновное лицо не установлено. Данные операции отразите бухгалтерскими проводками.

Подготовка рефератов:

1. Организация кассовой работы в банках. Нормативное регулирование.
2. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам.
3. Порядок приема сумок с наличными деньгами от клиентов.

Тема 4

Организация и порядок учета межбанковских операций

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте характеристику бухгалтерского счета 30102 и укажите, по каким межбанковским расчетам он применяется.
2. Укажите, в каком случае применяется балансовый счет 30223.
3. Какое назначение имеют балансовые счета 47416 и 47417, 47418.
4. Дайте характеристику балансовых счетов по учету прямых корреспондентских отношений.
5. На каком бухгалтерском счете отражаются внутрибанковские обязательства по переводам клиентов.

Практическое задание:

Дайте описание, бухгалтерских проводок: Выведение результата по каждому виду валюты по счетам межфилиальных расчетов производится одновременно в каждом из филиалов; Заккрытие остатков по счетам ресурсов при наличии остатков одновременно по счетам 30305 и 30306 по расчетам с соответствующим филиалом.

Тема 5

Организация и порядок учета кредитных операций

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте характеристику балансовых счетов, применяемых по учету кредитных операций.
2. Как в учете отражается выдача суммы кредита.
3. На каких счетах осуществляется начисление процентов, взыскание процентов и основного долга по кредиту.
4. На каких счетах формируется и используется резерв на возможные потери по ссудам.
5. Расшифруйте бухгалтерскую запись: Дт 45506 Кт 20202.

Практические задания.

Задача 1. Васильеву В. П. был выдан кредит на неотложные нужды сроком на 5 лет под 19 % годовых в сумме 100 000 рублей под поручительство физ. лица.

Погашение основного долга и процентов производится 25 числа месяца (включительно) числа каждого месяца наличными деньгами. Рассчитайте сумму основного долга и процентов за кредит. Откройте лицевые счета. Составьте бухгалтерские записи по операциям.

Задача 2. Смоделируйте ситуацию (операцию) по предоставлению денежных средств заемщику, составьте задачу и запишите схему проводок, используя теоретический материал.

а) предоставление денежных средств на счета заемщику – юридическому лицу:

Д-т ссудного счета заемщика 441-454, 456,460-473;

К-т расчетного счета заемщика 401-408 в случае перечисления денежных средств в безналичном порядке на счет заемщика открытый в Банке;

К-т 30102, 30110, 30114, 30301 в случае перечисления денежных средств в безналичном порядке на счет Заемщика открытый в другой кредитной организации, филиале Банка.

Тема 6

Организация и порядок учета депозитных операций

Вопросы для устного опроса:

1. Каков порядок бухгалтерского учета депозитных операций.
2. Дайте характеристику балансовых счетов, применяемых по учету депозитов физических и юридических лиц.
3. Как ведется аналитический учет по депозитным операциям.
4. Как в учете отражаются начисленные, списанные и выданные проценты по депозитам.
5. Укажите отличительные особенности балансовых счетов № 42301 и № 42305.

Практическое задание:

Задача 1. Остаток денежных средств по депозиту до востребования физического лица составляет 1 700 рублей, начислены проценты – 150 руб. Произведен дополнительный взнос во вклад в сумме 2 000 руб., начислены проценты – 120 руб.

Совершена расходная операция клиентом по счету в сумме 730 руб., списаны проценты – 23 руб. Зачислено на счет 800 руб. Списаны по распоряжению владельца счета коммунальные платежи со счета 571 руб. Счет по вкладу закрывается по требованию владельца счета.

Определите сумму к выплате вкладчику и данные операции отразите по бухгалтерским проводкам.

Тема 7

Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте характеристику и назначение балансовых и внебалансовых счетов по учету ценных бумаг.
2. Укажите, каким образом организуется документооборот и учет операций с собственными векселями.
3. Как осуществляется документооборот и учет операций с облигациями.
4. Укажите виды корреспондирующих счетов, порядок их открытия и ведение.
5. Расшифруйте бухгалтерскую запись – Дт 52501 Кт 52405.

Практические задания:

Задача 1. Банк осуществляет продажу сберегательного сертификата номинальной стоимостью 1 000 руб. физ. лицу за наличные деньги, сроком обращения 91 день, процентная ставка 17 % годовых. Дата продажи сертификата 10.02.2016. Сберегательный сертификат предъявлен к оплате в срок. Произведите начисление дохода за весь срок хранения, а также отразите начисление налога на доходы физ. лицу и определите сумму к выдаче.

Данные операции отразите на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. 08.12.2008 заключен договор ОАО «Север» (клиент банка) и банком о предоставлении депозитного сертификата на сумму 5 000 000 руб. на срок 31 день, под процентную ставку 19 % годовых. 10.02.2016 ОАО «Север» перечисляет денежные средства с расчетного счета на депозит. Бланк депозитного сертификата выдан представителю ОАО «Север». Депозитный сертификат предъявлен в срок.

Произведите начисление дохода по депозитному сертификату за весь срок хранения, отразите начисление налога на доходы и определите сумму к перечислению. Данные операции отразите на счетах бухгалтерского учета.

Тема 8

Бухгалтерский учет финансовых результатов

Вопросы для устного опроса:

1. Какие балансовые счета используются для учета финансовых результатов, охарактеризуйте их.
2. В чем особенность и назначение балансовых счетов 10801, 10901, 707, 70801.
3. Дайте характеристику балансовых счетов 70611, 70612 и 70711, 70712.
4. На каком счете отражается нераспределенная прибыль банка.

Практические задания:

Задача 1. За отчетный период (на 01.01.) банк «Удача» получил доходы – 60 000 тыс. руб., расходы составили – 30 000 тыс. руб. Остатки по балансовым счетам «Прибыль прошлого года» – 15 000 тыс. руб. Общее собрание учредителей постановило произвести отчисления за счет прибыли отчетного периода в следующих размерах: на дивиденды – 5 600 тыс. руб.; в резервный фонд – 10 000 тыс. руб.;

Определите сумму балансовой прибыли, сумму распределенной прибыли. Данные операции отразите на бухгалтерских счетах.

Тема 8

Организация внутреннего контроля. Хранение документов

Вопросы для устного опроса:

1. Цели и задачи внутреннего контроля в банке.
2. Организация последующего контроля.
3. Порядок проведения выемки бухгалтерских документов.

ОСОБЕННОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов знаний и практических навыков организации бухгалтерского учета в правоохранительных органах, с учетом особенности отражения в учете основных операций казенных учреждений. Формирование у обучающихся теоретических и прикладных знаний о современных правилах и стандартах организации бухгалтерского учета.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

– ПК-4: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами;

– ПК-6: способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

Бюджетное устройство и принципы бюджетной системы

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях.
2. Задачи и принципы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.
3. Общая характеристика бухгалтерского учета в государственном секторе.
4. Бюджетное устройство и принципы бюджетной системы РФ.

Тема 2

План счетов бухгалтерского учета в казенных учреждениях.

Структура номера счета. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета

Вопросы для устного опроса:

1. Каково назначение и содержание Плана счетов бухгалтерского учета казенных учреждений.
2. Принципы построения Плана счетов. Основные разделы Плана счетов.
3. Сколько разрядов включает в себя структура номера счета.
4. Что такое регистр бухгалтерского учета? Перечислите его составные части.

Практическое задание:

Воспользуйтесь раздаточным материалом (фрагмент Приказа Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации») и определите КОСГУ при перечислении денежных средств для оплаты:

- услуг вневедомственной охраны;
- государственной пошлины;
- приобретения справочной и нормативной литературы.

Тема 3

Учет нефинансовых активов

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите критерии отнесения объектов к основным средствам.

2. Перечислите группы нефинансовых активов.
3. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском учете материальные запасы.
4. Какими документами оформляются списание ОС, МЗ.

Подготовка реферата: Бухгалтерский учет основных средств, непроизводственных и нематериальных активов в бюджетных учреждениях.

Тема 4

Учет финансовых активов и обязательств

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные первичные документы, применяемые при осуществлении кассовых операций.
2. Изложите порядок ведения кассовой книги.
3. Охарактеризуйте порядок выдачи под отчет авансовых сумм и представления подотчетными лицами авансовых отчетов.
4. Какие санкции могут быть применены к учреждению за нарушение сроков уплаты налогов.

Практическое задание:

Задание 1. Казенное учреждение заключило договор на оказание платных услуг на сумму 236 000 руб., в том числе НДС 18 %. Учреждение получило аванс от заказчика в счет оказываемых услуг в сумме 118 000 руб., в том числе НДС. Фактические расходы по оказанию платных услуг составили 127 560 руб. Из них заработная плата штатных сотрудников составила 80 000 руб., отчисления на заработную плату – 22 400 руб., страховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 160 руб.; стоимость переданных прочих материальных ценностей со склада для оказания услуг – 20 000 руб.

Сумма расходов по коммунальным платежам в части, относящейся к оказываемым услугам, составила 3 540 руб., в том числе НДС, сумма амортизации по объектам основных средств, приобретенных за счет средств от предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход, и использованных для этих же целей, составила 2 000 руб. Начисленный налог на имущество по приобретенному и используемому для предпринимательской и иной приносящей доход деятельности имуществу составил 120 руб. Отразить в учете операции.

Задание 2. На основании распоряжения руководителя сотруднику учреждения были выданы под отчет наличные денежные средства на командировочные расходы в сумме 8 300 руб. Поездка связана с деятельностью учреждения, финансируемой из бюджета. Расчет причитающихся сумм выглядит следующим образом:

- расходы на проезд к месту командировки и обратно – 5 000 руб.;
- оплата проживания – 2 200 руб. (550 руб. × 4 сут.);
- суточные – 600 руб. (100 руб. × 6 сут.);
- оплата телефонных переговоров – 500 руб.

По возвращении из командировки работник возвратил в кассу учреждения 300 руб., из которых 200 руб. – остаток по оплате за проживание и 100 руб. – по оплате услуг связи.

Отразить в учете произведенные бюджетным учреждением операции.

Тема 5

Учет финансового результата

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте понятие «финансовый результат текущей деятельности казенного учреждения».
2. Назовите периодичность, с которой отражаются обороты по счету 0 401 10 000 и 0 401 20 000 в бухгалтерской отчетности.
3. На каком счете отражаются доходы будущего периода.

Практическое задание: Приведите типовые бухгалтерские записи, используемые для учета финансового результата.

Тема 6

Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных учреждений

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите нормативный акт, которым бюджетное учреждение должно руководствоваться при составлении и предоставлении годовой и квартальной отчетности.
2. Перечислите состав форм годовой бухгалтерской отчетности.
3. В каком виде предоставляется бухгалтерская отчетность учредителю.

Практическое задание: Укажите перечень форм отчетности казенных учреждений и периодичность их представления.

Тема 7

Инвентаризация имущества и обязательств

Вопросы для устного опроса:

1. Кто определяет случаи, сроки, порядок проведения инвентаризации.
2. Какими нормативными документами регулируется обязательное проведение инвентаризации.
3. Назовите виды материальной ответственности.
4. В каком периоде отражаются результаты инвентаризации в бухгалтерском учете.

Практическое задание: Отрадите в бухгалтерском учете результаты инвентаризации (для студентов бухгалтерские записи скрыты).

Тема 8

Санкционирование расходов экономического субъекта

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте этапы санкционирования расходов экономического субъекта.
2. На каком периоде устанавливается санкционирование расходов.
3. Как отражаются вносимые в течение текущего финансового года изменения в санкционирование расходов.
4. Кто устанавливает требования по санкционированию оплаты принятых обязательств.

Тема 9

Финансовый контроль и аудит

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте определение государственного финансового контроля и назовите органы, осуществляющие контрольные функции.
2. Охарактеризуйте формы проверки финансово- хозяйственной деятельности учреждения.
3. Перечислите типичные нарушения, выявленные в ходе проверок расчетов учреждения с сотрудниками по оплате труда.

Задание для практической работы:

Задание 1. При проведении инвентаризации выявлена недостача оборудования на сумму 145 тыс. руб. На момент обнаружения недостачи размер начисленной амортизации составлял 75 тыс. руб. Рыночная стоимость недостающего объекта с учетом фактической изношенности – 180 тыс. руб. Сумма недостачи отнесена на счет виновного лица – работника учреждения.

Отразить в бюджетном учете операции по выявлению и списанию недостачи оборудования.

Задание 2. Учреждение оплатило 14 апреля поставку оборудования авансом в размере 30 % от его стоимости (от 2 000 000 руб.). Оборудование поступило 15 апреля. 16 апреля учреждение перечислило оставшиеся средства по договору купли-продажи. Отразить в учете операции по приобретению и принятию на баланс оборудования.

Задание 3. Бюджетное учреждение приобрело исключительные права на программный продукт за 944 000 руб. (в том числе НДС– 144 000 руб.). Затраты, связанные с юриди-

ческим оформлением прав собственности на нематериальный актив, составили 17 700 руб. (в том числе НДС 2 700 руб.). Операция связана с бюджетной деятельностью учреждения.
Отразить в учете операции по приобретению программного продукта.

Раздел 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

ИНФОРМАЦИОННО-БУХГАЛТЕРСКОЕ И АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ (ПРОГРАММА «ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ»)

Целью освоения дисциплины является изучение основных принципов формирования информации в системе бухгалтерского учета и аналитического обеспечения при организации и проведении внутреннего контроля в организациях различных форм собственности и видов деятельности в России.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Информационно-бухгалтерское и аналитическое обеспечение внутреннего контроля» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПСК-4: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение;

ПК-6: способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности;

ПК-7: способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.

Задания для выполнения самостоятельной работы

Темы рефератов:

1. Организация комплаенс-контроля.
2. Процедура Due Diligence.
3. Служба внутреннего контроля банков: функции и формы организации.
4. Оценка внешним аудитором эффективности служб внутреннего аудита.
5. Документирование работы внутреннего аудита.
6. Кодекс профессиональной этики внутренних аудиторов.
7. Формы организации службы внутреннего контроля.
8. Место внутреннего контроля в системе управления организацией.
9. Методы проверки отдельных документов.
10. Методы проверки взаимосвязанных документов и фактов хозяйственной жизни.
11. Инвентаризация как основная процедура внутреннего аудита.
12. Методы фактического контроля во внутреннем аудите.
13. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита.
14. Оценка внешним аудитором эффективности служб внутреннего аудита.
15. Документирование работы внутреннего аудита.
16. Внутренний аудит кассовых операций и операций с использованием платежных карт.
17. Особенности внутреннего аудита операций с использованием контрольно-кассовой техники.
18. Внутренний аудит валютных операций.
19. Условия возникновения излишков и недостач товарно-материальных ценностей.
20. Особенности внутреннего контроля операций с материалами (по видам: ГСМ, строительными материалами и т. п.).
21. Методика внутреннего контроля оприходования готовой продукции и способов ее оценки.

22. Внутренний аудит сохранности и документального оформления наличия и движения основных средств в организации.
23. Ремонт и модернизация основных средств как объекты, контролируемые в первую очередь.
24. Методика внутреннего аудита использования и документального оформления авторских прав (патентов и иной интеллектуальной собственности) в организации.
25. Внутренний аудит соблюдения законодательства в области противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем.
26. Внутренний аудит системы налогового учета организации.
27. Внутренний налоговый аудит.
28. Оптимизация налоговых расчетов средствами внутреннего контроля.
29. Внутренний контроль бестоварных и бездокументарных операций между поставщиками и покупателями.
30. Сверка расчетов между покупателями и поставщиками как инструмент внутреннего аудита.
31. Взаимосвязь документальных и фактических методов контроля для выявления неучтенных сделок купли-продажи.
32. Андеррайтинг контрагентов.
33. Методика выявления неучтенных доходов по данным оперативного и бухгалтерского учета.
34. Методика выявления нецелевых расходов по данным оперативного и бухгалтерского учета.
35. Методика внутреннего аудита прочих доходов и расходов.

Примеры заданий для практических занятий:

Задача 1. Проверка состояния системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета операций с наличными денежными средствами.

В ООО «Демос» с 1 марта 20xx г. работает кассиром Корина И. В. При поступлении на работу с ней заключили договор о полной материальной ответственности, согласно которому она обязуется выполнять установленные правила ведения кассовых операций и несет ответственность за их нарушение.

Для кассы отведено специальное помещение, в котором имеется сейф для хранения денег. Окна кассы не оборудованы железными решетками, отсутствует сигнализация.

При проверке аудитором кассовой книги установлено, что она пронумерована, прошнурована, скреплена печатью; в ходе записей допущены исправления без подписи кассира. Книга регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется небрежно, имеются исправления, регистрация приходных и расходных кассовых ордеров осуществляется не по порядку, имеются пропуски номеров.

Кассир Корина И. В. при доставке денег из банка пользуется общественным транспортом.

В кассовых документах не заполняются полностью необходимые реквизиты. Право подписи в кассовых документах имеют руководитель и главный бухгалтер (кассир, где этого требуют реквизиты документа). Однако имелись случаи, когда вместо главного бухгалтера подпись ставила кассир Корина И. В. На расходных документах ставит подпись руководитель предприятия.

При проверке первичных документов были выявлены пустые бланки приходных и расходных ордеров, подписанные руководителем предприятия и скрепленные печатью.

На предприятии не ведутся журнал регистрации платежных (расчетно-платежных) ведомостей, реестр депонированных сумм, журнал учета депонентов, книга депонентов, отсутствует карточка депонентов.

Отчеты кассира передаются в бухгалтерию и проверяются главным бухгалтером 1 раз в месяц.

Снятие остатков денежных средств производится ежемесячно. Установленный банком день выдачи заработной платы – ежемесячно 12-го числа.

На предприятии не установлены сроки внезапной ревизии и состав ревизионной комиссии. Внезапные ревизии проводятся 1 раз в 4 месяца.

За проверяемый период проверка кассовой дисциплины банком не проводилась.

Приказом руководителя на предприятии установлен список лиц, которым разрешено выдавать деньги на хозяйственные нужды.

На 20xx год банком установлен лимит 142 000 руб. Контрольно-кассовой машины на предприятии не имеется.

Реализация готовой продукции производится за наличный и безналичный расчет. Сотрудники ООО «Демос» деньги от сторонних организаций по доверенности не получают. Журнал выданных доверенностей ведется.

По данным задания требуется:

1. Оценить состояние внутреннего контроля и бухгалтерского учета операций с денежными средствами в кассе.

2. Проверить правильность подсчета итогов в кассовой книге и не превышают ли остатки денег в кассе на конец дня лимит кассы.

3. Проанализировать правильность разметки корреспондирующих счетов. Результаты оформить в ведомости выявленных ошибок и нарушений.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ) (ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)

Формирование у студентов знаний и практических навыков приобретения и использования в научной и практической деятельности новых знаний и умений, как в сфере современных проблем, тенденций и перспектив развития теории и практики бухгалтерского учета, так и в других сферах деятельности; самостоятельного освоения новых методов проведения исследований в области бухгалтерского учета.

Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-14 – способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующие методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПСК-5 – способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;

ПСК-6 – способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и бюджетной отчетности.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России и зарубежных странах

Вопросы для устного опроса:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011: основные положения.

2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.

3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в странах Европы.

4. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету в России и за рубежом.

5. Сравнительный анализ положений нормативных актов, регламентирующих бухгалтерский учет в России и зарубежных странах.

Подготовка реферата: Сравнительный анализ нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и за рубежом.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.
2. Особенности системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в зарубежных странах.
3. Информационное аналитическое обеспечение бухгалтерского учета в коммерческих организациях.
4. Современные компьютерные технологии бухгалтерского учета в России.
5. Учетная политика организации: основные положения, структура, порядок утверждения и внесения изменений.

Вопросы для контроля:

1. Противоречия в положениях национальных и международных стандартов бухгалтерского финансового учета и отчетности.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и отчетности в РФ.
3. Современные проблемы бухгалтерского учета в России.
4. Сближение правил ведения бухгалтерского учета в РФ с МСФО.
5. Особенности формирования показателей отчетности в РФ.

Тема 2

Особенности учета долгосрочных инвестиций в соответствии с национальными стандартами и положениями МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Долгосрочные инвестиции: нормативное регулирование, понятие, сущность.
2. Особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций в коммерческих организациях.
3. Особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций в некоммерческих организациях.
4. Анализ положений национальных стандартов бухгалтерского учета и МСФО, регламентирующих признание, порядок учета, оценки и инвентаризации долгосрочных инвестиций.

Практические задачи:

Задача 1. В отчетном периоде организация осуществляет следующие хозяйственные операции:

1) Предприятие ведёт строительство здания цеха собственными силами. На строительство израсходовано основных материалов – на 145 тыс. руб., вспомогательных материалов – на 70 тыс. руб., комплектующих изделий – на 45 тыс. руб. Начислена заработная плата рабочим за строительство в размере 130 тыс. руб. Кроме того ЕСН – ? Из начисленной заработной платы удержан НДФЛ. При подведении коммуникаций предприятие пользовалось услугами сторонних организаций. Расходы на проведение отопления составили 60 тыс. руб. (в т.ч. НДС – ?), на проведение и подключение электричества – 75 тыс. руб. (в т.ч. НДС – ?). Счета сторонних организаций оплачены только на 50 %. По окончании строительных работ цех был введен в эксплуатацию, однако документов о государственной регистрации получено не было. До конца отчетного года амортизация по данному объекту основных средств начислялась четыре месяца. Годовая норма амортизации 12 %.

2) Предприятие приобретает неисключительное право пользования программным продуктом по цене 120000 руб. (в т.ч. НДС-?). Счет продавца не оплачен.

На начало отчетного периода организация имеет следующие остатки по счетам: С нач. (сч. 10) = 320 000 руб., С нач. (сч. 20) = 51 200 руб., С нач. (сч. 51) = 212 000 руб.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, и сформировать показатели бухгалтерской отчетности.

Задача 2. В учете ООО «Альфа», одним из учредителей которого является ЗАО «Контур», числится задолженность «Контур» по вкладу в уставный капитал. Согласно учредительному договору, эта задолженность составляет 10 000 руб.

По согласованию с другими учредителями вкладом «Контур» в уставный капитал «Альфа» является патент на изобретение. Он оценен учредителями также в 10 000 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета и определить сумму по строке 1110 бухгалтерского баланса на конец года.

Подготовка реферата: Долгосрочные инвестиции: признание, оценка и отражение в бухгалтерской финансовой отчетности.

Тема 3

Особенности бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с национальными стандартами и положениями МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и отражения в финансовой отчетности оборотных активов в РФ.

2. Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с МСФО.

3. Сравнительный анализ особенностей бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с национальными стандартами и МСФО.

4. Особенности отражения в финансовой отчетности информации об оборотных активах.

5. Особенности отражения в отчетности, составляемой по МСФО, оборотных активов организации.

6. Порядок признания в учете оборотных активов, документальное оформление учета наличия и движения оборотных активов.

Практические задачи:

Задача 1. Организация выпускает 2 вида изделий А и Б. Затраты на производство изделий А составили: материалы – 15 000 рублей, оплата труда – 150 000 рублей + отчисления, амортизация оборудования – 30 000 рублей, заработная плата АУП – 35 000 рублей + отчисления, прочие расходы – 12 000 рублей. Затраты на изготовление Б: материалы – 18 000 руб., оплата труда – 100 000 руб. + отчисления, амортизация оборудования – 20 000 рублей, з/п АУП – 40 000 руб. + отчисления. Готовая продукция оприходована на склад. 5 % готовой продукции А признано браком. 10 % готовой продукции А было использовано для собственных целей во вспомогательном производстве, 5 % продукции Б – в общехозяйственных целях. В отчетном периоде было реализовано 70 % продукции А, 90 % продукции Б. Цена реализации продукции А на 30 % выше фактической себестоимости, продукции Б – на 60 % выше факт. с/с. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета и определить финансовый результат.

Задача 2. Выпущено 20 единиц готовой продукции. Согласно учетной политике – учет ведется по учетным ценам с использованием счета 40. Плановая цена единицы – 800 рублей, фактическая – 900 рублей. Продано 60 % выпуска с наценкой 25%.

Задача 3. Торговая организация приобрела 5 женских костюмов по цене 1 770 руб./шт., в т.ч. НДС. Организация ведет учет товаров по продажным ценам. Торговая наценка на один костюм установлена в сумме 450 руб. Костюмы не пользовались спросом в течение нескольких месяцев. В конце отчетного года организация приняла решение их уценить. Каждый костюм был уценен на 650 руб.

Вопросы для контроля:

1. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах в соответствии с ПБУ и отчета о финансовом положении в соответствии с МСФО.

2. Состав и содержание отчета о финансовых результатах, отличительные особенности от отчета о финансовом положении.

3. Порядок заполнения статей отчета о финансовых результатах.
4. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
5. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов и отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
2. Порядок учета поступления и выбытия материально-производственных запасов. Методы списания материально-производственных запасов.
3. Особенности бухгалтерского учета движения материально-производственных запасов организации, документальное оформление перемещения материально-производственных запасов в организации.

Вопросы для контроля:

1. Порядок бухгалтерского учета поступления и хранения товаров: учет по покупным и продажным ценам.
2. Инвентаризация товаров в организации: порядок проведения, бухгалтерского учета, отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
3. Особенности бухгалтерского учета незавершенного производства.
4. Порядок учета денежных средств и их эквивалентов, порядок проведения инвентаризации и её документального оформления. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

Тема 4

Собственный капитал: особенности формирования, бухгалтерского учета и отражения в отчетности. Аналитическое использование учетной информации о собственном капитале организации

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности формирования уставного капитала организации, документальное оформление.
2. Особенности формирования резервного капитала и порядок его использования. Порядок бухгалтерского учета формирования и использования резервного капитала и документальное оформление операций.
3. Формирование добавочного капитала организации, особенности отражения в финансовой отчетности результатов переоценки и добавочного капитала без переоценки.

Подготовка реферата: Методика расчета чистых активов организации. Понятие чистых активов, особенности их анализа.

Тема 5

Особенности бухгалтерского учета и документального оформления заемных средств. Формирование оптимального кредитного портфеля и особенности отражения расчетных операций по кредитам и займам в бухгалтерском учете

Вопросы для устного опроса:

1. Заемные средства: понятие, сущность.
2. Нормативно-правовое регулирование признания и отражения в бухгалтерском учете заемных средств организации.
3. Документальное оформление операций с заемными средствами организации.
4. Порядок учета краткосрочных кредитов, особенности инвентаризации и оформления её результатов.
5. Порядок бухгалтерского учета краткосрочных займов, особенности инвентаризации, оформление результатов инвентаризации.

Подготовка рефератов:

1. Порядок бухгалтерского учета долгосрочных кредитов организации, анализ кредитоспособности.
2. Особенности инвентаризации обязательств организации. Порядок учета долгосрочных займов.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Порядок учета краткосрочных кредитов и займов и отражение информации в бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Порядок учета долгосрочных заемных средств, отражение информации о долгосрочных обязательствах в бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Порядок проведения инвентаризации краткосрочных и долгосрочных заемных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов.
4. Информационное аналитическое обеспечение анализа кредитоспособности организации.
5. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативно-финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ) (ПРОГРАММА «ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ»)

Цели дисциплины – формирование у студентов знаний и практических навыков приобретения и использования в научной и практической деятельности новых знаний и умений, как в сфере современных проблем, тенденций и перспектив развития теории и практики бухгалтерского учета, так и в других сферах деятельности; самостоятельного освоения новых методов проведения исследований в области бухгалтерского учета

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПСК-6 – способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

ПК-5 – способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России и зарубежных странах

Вопросы для устного опроса:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011: основные положения.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в странах Европы.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету в России и за рубежом.
5. Сравнительный анализ положений нормативных актов, регламентирующих бухгалтерский учет в России и зарубежных странах.

Подготовка рефератов: Сравнительный анализ нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и за рубежом.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.

2. Особенности системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в зарубежных странах.
3. Информационное аналитическое обеспечение бухгалтерского учета в коммерческих организациях.
4. Современные компьютерные технологии бухгалтерского учета в России.
5. Учетная политика организации: основные положения, структура, порядок утверждения и внесения изменений.

Вопросы для контроля работы студентов:

1. Противоречия в положениях национальных и международных стандартов бухгалтерского финансового учета и отчетности.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и отчетности в РФ.
3. Современные проблемы бухгалтерского учета в России.
4. Сближение правил ведения бухгалтерского учета в РФ с МСФО.
5. Особенности формирования показателей отчетности в РФ.

Тема 2

Особенности учета долгосрочных инвестиций в соответствии с национальными стандартами и положениями МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Долгосрочные инвестиции: нормативное регулирование, понятие, сущность.
2. Особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций в коммерческих организациях.
3. Особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций в некоммерческих организациях.
4. Анализ положений национальных стандартов бухгалтерского учета и МСФО, регламентирующих признание, порядок учета, оценки и инвентаризации долгосрочных инвестиций.

Практические задачи:

Задача 1. Организация «Альфа» 7 апреля продает организации «Бета» 100 облигаций, приобретенных ранее у эмитента – организации «Гамма» при первичном размещении по номинальной стоимости. Номинальная стоимость облигации – 500 руб., заявленный купонный доход – 15 % в год; 1-й купонный период – 180 календарных дней с начала размещения облигаций (с 1 февраля по 30 июля); время нахождения облигаций у организации «Альфа» – с 1 февраля по 7 апреля.

За время нахождения облигаций у организации «Альфа» купонный доход эмитентом не выплачивался.

1. Рассчитать учетную стоимость облигаций.
2. Рассчитать НКД, который продавец (организация «Альфа») включит в цену сделки и учтет в составе доходов от реализации облигаций.

Задача 2. Организация «Бета» 11 января получила от векселедателя простой вексель, составленный на эту же дату, на сумму 100 000 руб. со сроком платежа «по предъявлении». По векселю предусмотрено начисление процентов по ставке 9 % годовых. Предположим, что вексель будет предъявлен к платежу 28 февраля.

Отчетными периодами для организации «Бета» являются месяц, два месяца, три месяца и так далее до окончания календарного года (п. 2 ст. 285 НК РФ). Проценты по векселю начисляются со дня его составления и до момента предъявления. Течение срока начинается со следующего дня после календарной даты. Следовательно, сумма процентного дохода по векселю рассчитывается со дня, следующего за днем составления векселя (с 12 января), до даты предъявления его к погашению, т.е. до 28 февраля. Рассчитать сумму процентного дохода

Подготовка реферата: Долгосрочные инвестиции: признание, оценка и отражение в бухгалтерской финансовой отчетности.

Тема 3

Особенности бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с национальными стандартами и положениями МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и отражения в финансовой отчетности оборотных активов в РФ.
2. Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с МСФО.
3. Сравнительный анализ особенностей бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с национальными стандартами и МСФО.
4. Особенности отражения в финансовой отчетности информации об оборотных активах.
5. Особенности отражения в отчетности, составляемой по МСФО, оборотных активов организации.
6. Порядок признания в учете оборотных активов, документальное оформление учета наличия и движения оборотных активов.

Практические задачи:

Задача 1. В сентябре 2019 года оптовая организация закупила у гражданина Таджикистана партию кураги на сумму 49 000 руб. Гражданин Таджикистана не состоит на учете в российских налоговых органах в качестве налогоплательщика. Оплата кураги осуществлялась через подотчетное лицо. Приобретенная партия была реализована за 60 000 руб., в том числе НДС. Все документы оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Отразить операции по приобретению и реализации кураги на счетах бухгалтерского учета оптовой организации.

Задача 2. На начало 4 кв. 2019 года остаток товаров по счету 41 в розничном магазине составляет 25 000 руб. Остаток торговой наценки на нерезализованные товары на ту же дату 5 000 руб. В течение 4 кв. на склад магазина поступило товаров на 110 000 руб., в том числе НДС 10 000 руб., торговая наценка 20 %. В течение 4 кв. магазином реализовано товаров на сумму 44 000 руб., в том числе НДС 4 000 руб. Расходы на продажу составили 8 000 руб. Оформить на счетах бухгалтерского учета.

Вопросы для контроля:

1. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах в соответствии с ПБУ и отчета о финансовом положении в соответствии с МСФО.
2. Состав и содержание отчета о финансовых результатах, отличительные особенности от отчета о финансовом положении.
3. Порядок заполнения статей отчета о финансовых результатах.
4. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
5. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов и отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
2. Порядок учета поступления и выбытия материально-производственных запасов. Методы списания материально-производственных запасов.
3. Особенности бухгалтерского учета движения материально-производственных запасов организации, документальное оформление перемещения материально-производственных запасов в организации.

Вопросы для контроля:

1. Порядок бухгалтерского учета поступления и хранения товаров: учет по покупным и продажным ценам.
2. Инвентаризация товаров в организации: порядок проведения, бухгалтерского учета, отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
3. Особенности бухгалтерского учета незавершенного производства.

4. Порядок учета денежных средств и их эквивалентов, порядок проведения инвентаризации и её документального оформления. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

Тема 4

Собственный капитал: особенности формирования, бухгалтерского учета и отражения в отчетности. Аналитическое использование учетной информации о собственном капитале организации

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности формирования уставного капитала организации, документальное оформление.

2. Особенности формирования резервного капитала и порядок его использования. Порядок бухгалтерского учета формирования и использования резервного капитала и документальное оформление операций.

3. Формирование добавочного капитала организации, особенности отражения в финансовой отчетности результатов переоценки и добавочного капитала без переоценки.

Практические задачи:

Задача 1. Зарегистрирована организация с уставным капиталом в сумме 1 000 000 руб. Учредителем организации в том числе является иностранная организация. На момент регистрации организации доля иностранного учредителя в сумме 10 000 долл. США оценена по курсу ЦБ РФ 27 руб./долл. США. На момент вноса иностранным учредителем вноса в уставный капитал курс ЦБ РФ равен 28 руб./долл. США.

На 1 января года, следующего за годом регистрации организации (второй год функционирования), была произведена дооценка основных средств организации: первоначальная стоимость переоцениваемых основных средств увеличилась на 150 000 руб., а их амортизация – на 50 000 руб.

На 1 января третьего года функционирования организации была произведена уценка до рыночной стоимости основных средств, которые были дооценены в прошлом году: первоначальная стоимость основных средств была снижена на 170 000 руб., амортизация – на 70 000 руб.

На 1 января шестого года функционирования организации была произведена дооценка основных средств: первоначальная стоимость основных средств увеличилась на 500 000 руб.; амортизация – на 100 000 руб.

В этом же году было произведено увеличение уставного капитала организации за счет добавочного капитала на сумму 300 000 руб.

На восьмой год функционирования организации было принято решение о прекращении деятельности организации, в связи с чем сумма добавочного капитала была распределена между учредителями организации.

Составьте бухгалтерские проводки по операциям учета добавочного капитала общества и занесите их в журнал регистрации хозяйственных операций.

Задача 2. Зарегистрировано предприятие «Нева» с уставным капиталом 500 000 рублей. На момент регистрации учредителями оплачено 50 % величины уставного капитала (деньги зачислены на расчетный счет предприятия).

В течение отчетного периода учредителями были внесены в счет вклада в уставный капитал следующие активы:

- основные средства – 150 000 рублей
- материалы – 90 000 рублей
- ценные бумаги – 10 000 рублей.

В течении отчетного периода предприятие «Нева» получило прибыль которая после уплаты налогов составила 20 000 рублей. 20 % от прибыли было решено направить на создание резервного капитала. За счет прибыли также предприятия начислило дивиденды своим учредителям в размере 7 000 рублей (пока не выплатило). Необходимо отразить операции по формированию уставного капитала и использованию прибыли. Вывести сальдо по счетам 75, 82, 84.

Подготовка реферата: Методика расчета чистых активов организации. Понятие чистых активов, особенности их анализа.

Тема 5

Особенности бухгалтерского учета и документального оформления заемных средств. Формирование оптимального кредитного портфеля и особенности отражения расчетных операций по кредитам и займам в бухгалтерском учете

Вопросы для устного опроса:

1. Заемные средства: понятие, сущность.
2. Нормативно-правовое регулирование признания и отражения в бухгалтерском учете заемных средств организации.
3. Документальное оформление операций с заемными средствами организации.
4. Порядок учета краткосрочных кредитов, особенности инвентаризации и оформления её результатов.
5. Порядок бухгалтерского учета краткосрочных займов, особенности инвентаризации, оформление результатов инвентаризации.

Практические задачи:

Задача 1. Организация «Альфа» 3 октября 2016 г. выпустила 100 облигаций, выпущенных в обращение организацией «Гамма», за 50 000 руб. Условиями выпуска облигаций предусмотрено следующее: номинальная стоимость облигации – 500 руб.; процентный доход – 15 % в год; срок погашения – 3 октября 2019 г.; периодичность выплаты процентного дохода – два раза в год (3 апреля и 3 октября __ г.). Оформить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. Организация выпустила пакет облигаций. Срок обращения облигаций 4 года. Стоимость приобретения облигаций составила 120 000 руб., комиссионное вознаграждение посредника 14 160 руб., в том числе НДС – 2 160 руб. Номинальная стоимость пакета облигаций – 180 000 руб.

По окончании каждого отчетного года начислен доход по облигациям. Через 4 года облигации погашены. Оформить операции на счетах бухгалтерского учета.

Подготовка рефератов:

1. Порядок бухгалтерского учета долгосрочных кредитов организации, анализ кредитоспособности.
2. Особенности инвентаризации обязательств организации. Порядок учета долгосрочных займов.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Порядок учета краткосрочных кредитов и займов и отражение информации в бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Порядок учета долгосрочных заемных средств, отражение информации о долгосрочных обязательствах в бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Порядок проведения инвентаризации краткосрочных и долгосрочных заемных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов.
4. Информационное аналитическое обеспечение анализа кредитоспособности организации.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ) (ПРОГРАММА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»)

Цели освоения дисциплины – формирование у студентов знаний и практических навыков приобретения и использования в научной и практической деятельности новых знаний и умений, как в сфере современных проблем, тенденций и перспектив развития теории и практики бухгалтерского учета, так и в других сферах деятельности; самостоятельного освоения новых методов проведения исследований в области бухгалтерского учета.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ПК-9 – способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПСК-6 – способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России и зарубежных странах

Вопросы для устного опроса:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011: основные положения.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в странах Европы.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету в России и за рубежом.
5. Сравнительный анализ положений нормативных актов, регламентирующих бухгалтерский учет в России и зарубежных странах.

Подготовка реферата Сравнительный анализ нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и за рубежом.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.
2. Особенности системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в зарубежных странах.
3. Информационное аналитическое обеспечение бухгалтерского учета в коммерческих организациях.
4. Современные компьютерные технологии бухгалтерского учета в России.
5. Учетная политика организации: основные положения, структура, порядок утверждения и внесения изменений.

Вопросы для контроля работы студентов:

1. Противоречия в положениях национальных и международных стандартов бухгалтерского финансового учета и отчетности.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и отчетности в РФ.
3. Современные проблемы бухгалтерского учета в России.
4. Сближение правил ведения бухгалтерского учета в РФ с МСФО.
5. Особенности формирования показателей отчетности в РФ.

Тема 2

Особенности учета долгосрочных инвестиций в соответствии с национальными стандартами и положениями МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Долгосрочные инвестиции: нормативное регулирование, понятие, сущность.
2. Особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций в коммерческих организациях.

3. Особенности бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций в некоммерческих организациях.

4. Анализ положений национальных стандартов бухгалтерского учета и МСФО, регламентирующих признание, порядок учета, оценки и инвентаризации долгосрочных инвестиций.

Практические задачи:

Задача 1. При создании нового субъекта хозяйствования по изготовлению столовой посуды учредитель Васильев предложил в качестве учредительного взноса свою технологию по подготовке и нанесению краски на изготавливаемые изделия. Данная технология защищена авторским правом. Комиссия по оценке неденежных вкладов оценила данное ноу-хау на сумму в 1 350 000 руб. Затраты по освоению данной технологии следующие: стоимость комплектующих материалов со склада – 115 000 руб.; начислена заработная плата рабочим и мастерам – 140 000 руб.; начислены налоги на заработную плату по ставкам, существующим на текущий период времени; затраты электроэнергии составили 22 800 руб., в т.ч. НДС; начислен износ основных средств, используемых при освоении технологии – 10 000 руб.

После подписания акта ввода в эксплуатацию новая технология оприходована на предприятии в составе внеоборотных активов. Технология по подготовке и нанесению краски на изготавливаемые изделия рассчитана на 20 лет.

Требуется: отразить поступление нематериальных активов на предприятие. Рассчитать амортизацию линейным методом и отразить начисление износа по нематериальным активам за 2 первых месяца после ввода в эксплуатацию.

Задача 2. В учете ООО «Бета», одним из учредителей которого является ЗАО «Контур», числится задолженность «Контур» по вкладу в уставный капитал. Согласно учредительному договору, эта задолженность составляет 12 000 руб. По согласованию с другими учредителями вкладом «Контур» в уставный капитал «Бета» является патент на изобретение. Он оценен учредителями также в 12 000 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета и определить сумму по строке 1110 бухгалтерского баланса на конец года.

Подготовка реферата: Долгосрочные инвестиции: признание, оценка и отражение в бухгалтерской финансовой отчетности.

Тема 3

Особенности бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с национальными стандартами и положениями МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с МСФО.

2. Сравнительный анализ особенностей бухгалтерского учета оборотных активов в соответствии с национальными стандартами и МСФО.

3. Особенности отражения в финансовой отчетности информации об оборотных активах.

4. Особенности отражения в отчетности, составляемой по МСФО, оборотных активов организации.

5. Порядок признания в учете оборотных активов, документальное оформления учета наличия и движения оборотных активов.

Практические задачи:

Задача 1. ООО «Луч» передает на давальческой основе ООО «Сервис» материалы стоимостью 20 000 руб. в целях изготовления из них готовой продукции. Стоимость переработки составляет 11 800 руб., включая НДС. Себестоимость услуг переработчика составила 8 000 руб. Отразите указанные операции в бухгалтерском учете давальца и переработчика.

Задача 2. ООО «Омега» заключило с ЗАО «Сигма» договор на поставку своей продукции на сумму 141 600 руб., в том числе НДС по ставке 18 % – 21 600 руб. Согласно договору моментом перехода права собственности на продукцию является момент передачи про-

дукции перевозчику; оплата продукции производится после ее отгрузки. Перевозчику (железнодорожной дороге) продукция была передана 21 марта 200х г. От перевозчика получена квитанция железнодорожной накладной. Покупателю переданы накладные на продукцию и счет-фактура. Все остальные критерии признания выручки согласно ПБУ 9/99 выполнены. От покупателя 25 марта 200х г. на расчетный счет поступила выручка за проданную продукцию. Составьте бухгалтерские проводки по операциям учета выручки организации

Задача 3. В январе 200_ г. ООО «Комби» получило безвозмездно от учредителя, чья доля в уставном капитале составляет 25 %, материалы – мебельный шпон 150 м³ рыночной стоимостью 350 руб. за 1 м³, что подтверждено прайс-листом компании-производителя. В этом же месяце в производство отпущено 70 м³ шпона.

Отразите хозяйственные операции по безвозмездному получению материалов на счетах учета.

Вопросы для контроля:

1. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах в соответствии с ПБУ и отчета о финансовом положении в соответствии с МСФО.
2. Состав и содержание отчета о финансовых результатах, отличительные особенности от отчета о финансовом положении.
3. Порядок заполнения статей отчета о финансовых результатах.
4. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
5. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов и отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
2. Порядок учета поступления и выбытия материально-производственных запасов. Методы списания материально-производственных запасов.
3. Особенности бухгалтерского учета движения материально-производственных запасов организации, документальное оформление перемещения материально-производственных запасов в организации.

Вопросы для контроля:

1. Порядок бухгалтерского учета поступления и хранения товаров: учет по покупным и продажным ценам.
2. Инвентаризация товаров в организации: порядок проведения, бухгалтерского учета, отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
3. Особенности бухгалтерского учета незавершенного производства.
4. Порядок учета денежных средств и их эквивалентов, порядок проведения инвентаризации и её документального оформления. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

Тема 4

Собственный капитал: особенности формирования, бухгалтерского учета и отражения в отчетности. Аналитическое использование учетной информации о собственном капитале организации

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности формирования уставного капитала организации, документальное оформление.
2. Особенности формирования резервного капитала и порядок его использования. Порядок бухгалтерского учета формирования и использования резервного капитала и документальное оформление операций.
3. Формирование добавочного капитала организации, особенности отражения в финансовой отчетности результатов переоценки и добавочного капитала без переоценки.

Подготовка реферата: Методика расчета чистых активов организации. Понятие чистых активов, особенности их анализа.

Практические задачи:

Задача 1. Зарегистрировано закрытое акционерное общество с уставным капиталом 10 000 000 руб. Уставный капитал общества разделен на 1 000 акций номинальной стоимостью 1 000 руб. на акцию.

Учредителями общества являются: ООО «Сигма» – 300 акций на сумму 300 000 руб.; ЗАО «Омега» – 200 акций на сумму 200 000 руб.; Петров А. П. – 400 акций на сумму 400 000 руб.; Ростов Н. Н. – 100 акций на сумму 100 000 руб.

Учредители общества оплатили его акции согласно учредительным документам: ООО «Сигма» оплатило акции денежными средствами в сумме 300 000 руб. на расчетный счет общества; ЗАО «Омега» оплатило акции стоимостью 200 000 руб. товарами; по согласованной оценке учредителей стоимость товаров равна 22 000 руб., а по оценке независимого эксперта – 200 000 руб.; Петров А. П. оплатил акции общества стоимостью 400 000 руб. облигациями ОАО «Газпром»; номинальная стоимость облигаций – 380 000 руб.; по согласованной оценке учредителей и независимого эксперта стоимость облигаций ОАО «Газпром» составляет 400 000 руб.; Ростов Н. Н. в счет оплаты акций стоимостью 100 000 руб. передал обществу персональный компьютер; по согласованной оценке учредителей и независимого эксперта стоимость компьютера равна 100 000 руб.

Оплачена государственная пошлина за государственную регистрацию выпуска акций и отчета о выпуске акций при учреждении акционерного общества в сумме 10 000 руб.

На пятый год функционирования общества было принято решение о дополнительном выпуске акций путем распределения среди акционеров в количестве 500 шт. номиналом 1 000 руб.

Оплачена государственная пошлина за государственную регистрацию дополнительного выпуска акций путем распределения среди акционеров в сумме 10 000 руб.

Акции распределены среди акционеров общества пропорционально их долям в уставном капитале по цене 1 100 руб. за акцию. Акционеры оплатили акции денежными средствами. После размещения акций произведена регистрация отчета об эмиссии акций и оплачена государственная пошлина за регистрацию отчета в сумме 10 000 руб.

По результатам дополнительной эмиссии акций внесены и зарегистрированы изменения в уставный капитал.

На восьмой год функционирования общества в связи с уменьшением чистых активов общества ниже уставного капитала было принято решение об уменьшении уставного капитала до величины чистых активов путем выкупа собственных акций у акционера Ростова Н. Н. Собственные акции в количестве 150 шт. выкуплены у Ростова Н. Н. по цене 900 руб. Внесены и зарегистрированы изменения в уставном капитале. Акции, выкупленные у акционера Ростова Н. Н., ликвидированы.

Составьте бухгалтерские проводки по операциям учета уставного капитала общества и занесите их в журнал регистрации хозяйственных операций.

Задача 2. Уставный капитал ООО «Пассив» составляет 1 млн рублей. Чистая прибыль ООО «Пассив» по итогам 200_ года составила 200 000 руб. В уставном капитале ООО «Пассив» доли участников распределены так: Ларионов А. Л. (работник предприятия) – 45 % уставного капитала; Акимов М. И. – 30 % уставного капитала; ЗАО «Актив» – 25 % уставного капитала.

На общем собрании учредителей прибыль за 200_ год было решено распределить между участниками «Пассива» пропорционально их долям в уставном капитале. «Актив» является российским предприятием.

Отразите на счетах хозяйственные операции по учету финансовых вложений и дивидендов ЗАО «Актив». Вклад в уставный капитал ООО «Пассив» осуществлен с расчетного счета.

Тема 5

Особенности бухгалтерского учета и документального оформления заемных средств. Формирование оптимального кредитного портфеля и особенности отражения расчетных операций по кредитам и займам в бухгалтерском учете

Вопросы для устного опроса:

1. Заемные средства: понятие, сущность.
2. Нормативно-правовое регулирование признания и отражения в бухгалтерском учете заемных средств организации.
3. Документальное оформление операций с заемными средствами организации.
4. Порядок учета краткосрочных кредитов, особенности инвентаризации и оформления её результатов.
5. Порядок бухгалтерского учета краткосрочных займов, особенности инвентаризации, оформление результатов инвентаризации.

Подготовка рефератов:

1. Порядок бухгалтерского учета долгосрочных кредитов организации, анализ кредитоспособности.
2. Особенности инвентаризации обязательств организации. Порядок учета долгосрочных займов.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Порядок учета краткосрочных кредитов и займов и отражение информации в бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Порядок учета долгосрочных заемных средств, отражение информации о долгосрочных обязательствах в бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Порядок проведения инвентаризации краткосрочных и долгосрочных заемных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов.
4. Информационное аналитическое обеспечение анализа кредитоспособности организации.

Практические задачи:

Задача 1. ООО «Онега» получило заем от ОАО «Ладога» в размере 60 000 руб. с 15 января по 15 мая текущего года. Размер %, установленных сторонами – 24% годовых с ежемесячным начислением и уплатой %. При этом договором установлено, что в целях расчета процентов по займу один месяц составляет 30 дней.

Составить проводки: а) ОАО «Ладога», б) ООО «Онега».

Задача 2. Организация (малое предприятие) получила кредит банка на строительство здания цеха термообработки в сумме 3 000 000 руб. сроком на 6 месяцев (с 1 марта 200X г. до 31 августа 200X г.) под 20 % годовых. Проценты за кредит начисляются и уплачиваются организацией ежемесячно. За счет полученного кредита организация 1 марта 200X г. выплатила подрядчику, с которым заключен договор подряда на строительство здания термообработки, аванс в сумме 3 000 000 руб. Построенное здание цеха было принято от подрядчика 25 мая 200X г., стоимость подрядных работ составила 4 720 000 руб., в том числе НДС – 720 000 руб. Окончательный расчет с подрядчиком был произведен 26 мая 200X г. Организацией 31 мая 200X г. была уплачена государственная пошлина за регистрацию прав собственности на здание в сумме 7 500 руб., поданы документы на регистрацию права собственности и здание было введено в эксплуатацию. Свидетельство о праве собственности на здание получено 10 июня 200X г. В течение срока действия кредитного договора проценты начислялись и уплачивались ежемесячно. Кредит в сумме 3 000 000 руб. 31 августа 200X г. был возвращен банку. В журнале регистрации хозяйственных операций составьте и запишите бухгалтерские проводки.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Акатьева М. Д., Бирюков В. А. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
2. Алисенов А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебн. и практикум. – Москва : Юрайт, 2019. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/>.
3. Бабаев Ю. А., Петров А. М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании : учеб. пособие. – Москва : Вузов. учебник, 2015. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
4. Беляева Г. В. Колесникова Е. Ю., Тулинова Е. И., Ендовицкая Е. В. Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие. – Воронеж : Воронеж. гос. ун-т инженерных технологий, 2013. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
5. Богачева И. В. Бухгалтерский учет в отраслях : учеб. пособие. – Москва : Евраз. открыт. ин-т, 2009. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
6. Бухалков М. И. Организация и нормирование труда : учеб. для вузов. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
7. Василенко М. Е., Полещук Т. А. Бухгалтерский учет в государственных учреждениях : учеб. пособие. – Москва : РИО, 2018. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
8. Воронченко Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум / Воронченко Т. В. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-chast-2-431446>
9. Дараева Ю. А. Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие. – Саратов : Науч. книга, 2012. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
10. Зеляковский Д. В., Титова В. А. Экономика энергетики : учеб.-метод. пособие. – Волгоград : Волгоград. гос. аграр. ун-т, 2015. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
11. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учеб. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
12. Маслова Т. С., Мизиковский Е. А. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учеб. пособие. – Москва : Магистр, 2016. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
13. Мерцалова А. И., Лазаренко А. Л. Учет и операционная деятельность в кредитных организациях : учеб. пособие. – М. : Инфра-М, 2013. —416 с.
14. Мизиковский Е. А., Маслова Т. С. Казенные учреждения: корреспонденция счетов бюджетного учета : практич.е пособие. – Москва : Магистр, 2017. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
15. Нечаев А. С., Антипина О. В., Антипин Д. А. Бюджетная система Российской Федерации : учеб. пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
16. Новодворский В. Д., Сабанин Р. Л. Бухгалтерский учет на малых предприятиях : учеб. – М. : Проспект, 2010.
17. Петров А. М. Бухгалтерский финансовый учет. Практикум : учеб. пособие. – Москва : Вузов. учебник, 2016. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
18. Полковский А. Л., Полковский Л. М. Бухгалтерское дело : учеб. для бакалавров. – Москва : Дашков и К, 2015. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
19. Порфирьева А. В., Серебрякова Т. Ю. Внутренний контроль: методология сквозного контроля автономных учреждений : моногр. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
20. Предеус Н. В., Церпенто С. И., Предеус Ю. В. Бухгалтерское дело : учеб. пособие. – Москва : РИО, 2015. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
21. Сигидов Ю. И., Трубилин А. И. Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
22. Созин М. Л. Бюджетный учет и отчетность : учеб. пособие. – Рязань : Акад. ФСИН России, 2014. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
23. Усатова Л. В., Сероштан М. С., Арская Е. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках : учеб. пособие ; 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К, 2012. – 392 с.

24. Шабля А. П. Бухгалтерский учет в строительстве : учеб. пособие. – Москва : Проспект, 2016.
25. Шестак О. Н., Бабаш Л. П., Левченко Л. П. Бухгалтерский учет в банках : учеб. пособие ; 2-е изд., испр. – Минск : Выш. шк., 2013. – 528 с.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БУ ВО «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ВНУТРЕННИЙ И ВНЕШНИЙ АУДИТ

**Методические рекомендации и задания
для практических занятий**

Сургут
Издательский центр СурГУ
2019

Печатается по решению
редакционно-издательского совета СурГУ

Внутренний и внешний аудит: методические рекомендации и задания для выполнения практических занятий / Л.В. Зубарева, М.А. Залевская, Н.В. Тимофеева, Н.Л. Антонова; Сургут.гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2019. – 68 с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки: 38.04.01 «Экономика» (направленность «Внутренний контроль и аудит») и 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и рабочими программами дисциплин: «Аудит», «Системно-ориентированный внутренний контроль и аудит на предприятии», «Аналитические процедуры в аудите», «Аналитические процедуры в системе аудита», «Аналитические процедуры в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта», «Внутренний и внешний аудит», «Аудит трудовых ресурсов», «Организация и методика внутреннего контроля и аудита», «Система рисков в аудите».

Методические рекомендации разработаны для выполнения аудиторной работы студентов, и содержат практические задания по основным темам курса и список рекомендуемых источников.

© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	4
Раздел 1. Методические рекомендации для 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».....	5
Аудит.....	5
Раздел 2. Методические рекомендации для 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономическая безопасность».....	11
Аналитические процедуры в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта.....	11
Внутренний и внешний аудит.....	13
Раздел 3. Методические рекомендации для 38.04.01 «Экономика» профиль «Внутренний контроль и аудит».....	16
Организация и методика внутреннего контроля и аудита	16
Система рисков в аудите.....	20
Аудит трудовых ресурсов.....	22
Раздел 4. Методические рекомендации для 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».....	23
Аудит.....	23
Системно-ориентированный внутренний контроль и аудит на предприятии.....	27
Аналитические процедуры в системе аудита.....	30
Аналитические процедуры в аудите.....	35
Список источников.....	42

Введение

Методические рекомендации и задания для выполнения практических занятий составлены в соответствии с рабочими программами дисциплин: «Аудит», «Системно-ориентированный внутренний контроль и аудит на предприятии», «Аналитические процедуры в аудите», «Аналитические процедуры в системе аудита», «Аналитические процедуры в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта», «Внутренний и внешний аудит», «Аудит трудовых ресурсов», «Организация и методика внутреннего контроля и аудита», «Система рисков в аудите».

Методические рекомендации включают организационные аспекты освоения дисциплин, содержание указанных дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий, методические указания и примерные задания для выполнения самостоятельной работы, список рекомендуемых источников.

Обучающийся должен обладать подготовкой и навыками в рамках образовательных программ подготовки специалиста или магистра по направлению «Экономика». Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных у слушателей программы аспирантуры на предыдущих этапах обучения

Раздел 1
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

АУДИТ

1. Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и практических навыков в области теории и практики проведения аудита как независимого контроля правильности организации ведения бухгалтерского учёта, организации и функционирования системы внутреннего контроля, проверки достоверности финансовой отчётности, соблюдения действующего законодательства, а также по оформлению результатов аудиторской проверки.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основные теоретические положения бухгалтерского учета с учетом современных требований российской нормативной базы и основных тенденций мировой практики;

Уметь: составлять план и программу аудиторской проверки, проводить аудиторскую проверку и оказывать сопутствующие аудиту услуги в соответствии с действующим законодательством, оформлять результаты проверки в соответствии с нормативными документами;

Владеть: практическими методами аудита, современными методами проведения аудиторской проверки с учетом современных требований российской нормативной базы, методами разработки и оценки управленческих решений с целью улучшения финансово-хозяйственных результатов деятельности предприятия;

Итогом изучения дисциплины «Аудит» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-3: способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-5: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений обосновывать выбор методик расчета экономических показателей;

ПК-7: способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и /или аналитический отчет;

ПК-11: способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Концепция аудита и регулирование аудиторской деятельности

Задача 1.1 Предприятию предстоит крупная торговая сделка. Руководство предприятия обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать схему налогообложения для данной сделки и соответствующие тексты договоров с контрагентами. Требуется: сформулировать предмет договора.

Задача 1.2 Инвестиционный фонд в годовой финансовой отчетности указал сумму выручки 49 999 тыс. руб., а сумму активов на конец года – 23 575 тыс. руб. Задание: Определите, подлежит ли инвестиционный фонд обязательному аудиту.

Тема 2

Внутренний аудит

Задача 2.1. Проводя аудит, старший аудитор дал поручение рядовому аудитору сделать проверку расчетов налогообложения организации-клиента. По окончании проверки этот аудитор сообщил, что никаких ошибок обнаружено не было. Через неделю после этого было подготовлено заключение. Спустя два месяца налоговая инспекция провела проверку и обнаружила ряд ошибок в налоговых расчетах организации-клиента, после чего последняя должна доплачивать налоги и уплатить штрафы.

Требуется: определить, что послужило причиной данной ситуации.

Задача 2.2. Исходные данные. В 2018 г. организация «К» перерегистрировалась в открытое акционерное общество. Объем реализации составил 62 143 тыс. руб. Сумма активов баланса на 1 января 2018 г. была равна 22 374 тыс. руб. Минимальный размер оплаты труда за декабрь 2018 г. – 8600 руб. Требуется установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская отчетность организации «К» за 2018 г.

Задача 2.3. Исходные данные. Организация «К» обратилась в банк с просьбой в январе 2019 г. предоставить ей кредит для расширения производственной деятельности. Банк запросил бухгалтерскую отчетность организации за 2018 г. и аудиторской заключение о ее достоверности. Однако бухгалтерская отчетность организации «К» по законодательству не подлежит обязательной аудиторской проверке. В ноябре 2018 г. в организации была проведена документальная проверка налоговой инспекцией. В качестве подтверждения достоверности бухгалтерской отчетности организация «К» предлагает использовать акт документальной проверки налоговой инспекции. Требуется определить предмет ли данное предложение банк для предоставления организации «К» коммерческого кредита на цели развития производства.

Тема 3

Планирование аудита и оценка риска. Процедуры аудита различных статей отчетности

Задача 3.1. В ходе проверки аудитор определил:

- риск неэффективности аудиторской проверки (аудиторский риск) на уровне 5% (0,05);
- риск, связанный со спецификой деятельности организации-клиента (чистый риск) - 0,9;
- риск неэффективности внутреннего контроля (контрольный риск) — 0,5.

Определить уровень риска неэффективности выбранных аудитором процедур проверки (процедурный риск).

Задача 3.2. Аудиторы в ходе планирования аудиторской проверки установили значение единого уровня существенности в сумме 700 тыс. руб.

Определите уровень существенности существенных статей бухгалтерского баланса (составляющих свыше 1% от итога баланса), представленного аудиторской организации для проверки и подтверждения достоверности.

Таблица 1

Актив баланса	Сумма, тыс. руб.	Пассив баланса	Сумма, тыс. руб.
Основные средства	5000	Уставный капитал	200
Финансовые вложения	110	Добавочный капитал	115
Запасы	590	Нераспределенная прибыль	5000
Дебиторская задолженность	7000	Кредиты и займы	2000
Денежные средства	300	Кредиторская задолженность	685
Итого	9000	Итого	8000

Задача 3.3. Найти уровень существенности. Исходные данные: Бухгалтерский баланс ПАО «Альянс» на 01 января 2018 г., тыс. руб. Отчет о финансовых результатах ПАО «Альянс» за период с 01 января 2018 г. по 01 января 2019 г., тыс. руб.

Тема 4

Система внутреннего контроля

Задача 4.1. При исследовании организационной структуры управления, системы внутреннего контроля было установлено, что организационно-правовая форма собственности экономического субъекта – общество с ограниченной ответственностью. Сумма уставного капитала на дату регистрации организации составляет 100000 руб. Уставный капитал оплачен полностью. Согласно уставу основной вид деятельности общества – производство и продажа мебели. ООО «Импульс» имеет лицензию на производство и продажу мебели. Организационная структура ООО представлена генеральным директором, заместителями генерального директора по производственным и экономическим вопросам, бухгалтерией, отделом маркетинга и менеджмента, производственными цехами и обслуживающими производствами. В процессе исследования структуры организации выявлено, что функции кассира выполняет бухгалтер по учету денежных средств и документов. Работники организации компетентны и соответствуют выполняемым функциям. Имеются должностные инструкции. Приказом руководителя организации установлен список материально ответственных лиц, с ними заключены договоры о материальной ответственности. Служба внутреннего аудита отсутствует. Инвентаризационная комиссия осуществляет свои функции периодически. Организация в установленные сроки предоставляет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность. Ведение первичного учета осуществляется по унифицированным формам. Имеются исправления в учетных документах. Учетная политика представлена приказом руководителя организации без приложений. Оцените элементы организационной структуры и систему внутреннего контроля в организации и разработайте рекомендации.

Тема 5

Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры

Задача 5.1 Исходные данные. Организация-клиент владеет тремя большими магазинами. В каждом из них несколько отделов. Все отделы должны быть детально проверены, по крайней мере, один раз в пять лет. Более тщательно следует проверять те отделы, где наиболее высок аудиторский риск. Известно, что в прошлом году в этих магазинах также был проведен аудит. В каждом из магазинов существует отдел внутреннего контроля.

Требуется определить, какие действия должен предпринять аудитор для оценки риска.

Задача 5.2. Укажите: какой метод сбора аудиторских доказательств можно применить при выполнении следующих аудиторских процедур. Ответ обосновать с указанием источника информации.

1. Проверка правильности установления корреспонденции счетов;
2. Проверка учетных документов на полноту и качество их заполнения;
3. Оценка правильности и достоверности начисленной суммы амортизации основных средств;

4. Проверка достоверности данных аналитического учета по сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
5. Проверка правильности стоимостной оценки материалов;
6. Наблюдение за процессом оприходования материалов на склад
7. Подтверждение достоверности доходов экономического субъекта

Тема 6

Аудиторское свидетельство

Задача 6.1 По результатам аудиторской проверки аудитор выявил, что величина совокупных ошибок в бухгалтерском учете ООО «Гамма» больше уровня существенности. Укажите, какой вид аудиторского заключения должен выдать аудитор: 1) положительное заключение с оговоркой; 2) условно положительное; 3) отказ от выражения мнения; 4) отрицательное аудиторское заключение. Сделайте необходимые пояснения.

Тема 7

Выводы и отчеты в аудите. Аудиторское заключение

Задача 7.1 По результатам аудиторской проверки аудитор пришел к выводу, что бухгалтерской учет организации ООО «Прима» требует восстановления. Укажите, какой вид модификации заключения должен выдать аудитор: 1) положительное заключение с оговоркой; 2) условно положительное; 3) отказ от выражения мнения; 4) отрицательное аудиторское заключение. Сделайте необходимые пояснения.

Тема 8

Аудит финансовой отчетности

Задача 8.1 Аудиторская компания ООО «Аудит и Консалтинг» при аудите финансовой отчетности ОАО «Кедр» за 2018 г. установила следующее. ОАО «Кедр» осуществляет оптовую торговлю, находится на общем режиме налогообложения. В 2018 г. в составе коммерческих расходов общества 10 млн. руб. составляют затраты на маркетинговые услуги. По учетной политике они относятся к косвенным расходам. Коммерческие расходы в полной сумме включены в затраты общества в бухгалтерском учету и для целей налогообложения на основании счетов-фактур. При проверке договоров на оказание маркетинговых услуг было установлено, что сдача работ осуществляется по акту с предоставлением соответствующего отчета. Фактически акты и отчеты о проведенных маркетинговых услугах исполнителями не составлялись и на проверку предоставлены не были.

Руководство ОАО «Кедр» пояснило, что исполнитель не разработал формы акта и отчета по маркетинговым услугам, в связи с чем они отсутствуют в 2018г.

Задание:

1. Перечислите предпосылки подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности, в отношении которых осуществляется сбор аудиторских доказательств по коммерческим расходам, охарактеризуйте их.
2. Рассчитайте уровень существенности, используя бухгалтерскую (финансовую) отчетность ОАО «Кедр», положения внутрифирменного правила (стандарта) ООО «Аудит и консалтинг».
3. Рассмотрите полученную аудитором информацию на предмет соблюдения норм бухгалтерского, налогового законодательства. При выявлении нарушений сформулируйте их содержание, укажите, какие нормативные правовые акты были нарушены, суммы искажений, на какие формы бухгалтерской (финансовой) отчетности оказывают влияние искажения. Оформите в виде раздела письменного сообщения по результатам аудита руководству аудируемого лица и представителям собственника.
4. Оцените искажения на предмет существенности, используя бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПАО «Кедр», уровень существенности, а также положения внутрифирменного правила (стандарта) ООО «Аудит и консалтинг». Для определения суще-

ственности на уровне отдельных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности считать искажение любого показателя 3% и более существенным. Для оценки существенности на уровне бухгалтерской отчетности все искажения суммируются по модулю.

5. Сформулируйте и обоснуйте выводы о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности ОАО «Кедр», укажите, какое аудиторское заключение вы подготовите, если по другим сегментам аудита искажения не выявлены, вся необходимая информация была предоставлена, а также если:

- не будут устранены замечания аудиторов;
- будут устранены замечания аудиторов.

Таблица 2

Данные из формы №1 ПАО «Кедр» на 31.12.2018

Показатель, тыс. руб.	На начало года	На конец года
АКТИВ		
1. Внеоборотные активы		
Основные средства	164	254
ИТОГО по разделу 1	164	254
2. Оборотные активы		
Запасы, в том числе:	11527	24406
- сырье, материалы и другие аналогичные ценности	412	23
- затраты в незавершенном производстве	186	1793
- готовая продукция и товары для перепродажи	10709	22471
- расходы будущих периодов	220	119
Дебиторская задолженность	23873	41062
Денежные средства	3683	4664
ИТОГО по разделу 2	39083	70132
ПАССИВ		
3. Капитал и резервы		
Уставный капитал	10020	10020
Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки)	518	554
ИТОГО по разделу 3	10538	10579
4. Долгосрочные обязательства		
Займы и кредиты	3987	8000
ИТОГО по разделу 4	3987	8000
5. Краткосрочные обязательства		
Кредиторская задолженность	24722	51808
ИТОГО по разделу 5	24722	51808
БАЛАНС	39247	70386

Таблица 3

Базовые показатели, используемые ООО «Аудит и консалтинг» для нахождения уровня существенности

Показатель	Значение базового показателя финансовой отчетности проверяемого субъекта, тыс. руб.	Доля, %	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности, тыс. руб.
1. Выручка от продажи товаров, продукции, работы, услуг без НДС			
2. Валюта баланса			
3. Собственный капитал			

Таблица 4

Данные из формы №2 ПАО «Кедр»

Показатель, тыс. руб.	За отчетный период	За предыдущий период
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	133313	73157
Себестоимость продаж	(97631)	(58002)
Валовая прибыль	35682	15155
Коммерческие расходы	(33517)	(14114)
Прибыль (убыток) от продаж	2165	1041
Прочие доходы	810	3
Прочие расходы	(2810)	(999)
Прибыль (убыток) до налогообложения	165	45
Текущий налог на прибыль	(129)	(20)
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	36	25
Постоянные налоговые обязательства	96	9

Тема 9

Аудит фальсификации финансовой отчетности

Задача 9.1 Первичная стоимость оборудования в цеху составляет 800 000 грн. Сумма его сноса на дату первой переоценки - 200 000 грн. В результате экспертной оценки установлено, что справедливая стоимость оборудования 900 000 грн. Укажите нарушения.

Таблица 5

Показатель	До переоценки	После переоценки
Первичная стоимость	800 000	1 200 000
Снос	200 000	200 000
Чистая балансовая стоимость	100 000	1 400 000

Тема 10

Внутренний аудит. Новые технологии во внутреннем аудите.

Задача 10.1 Аудиторы оценили, что риск системы учета и внутреннего контроля предприятия составляет 0,25. Какой риск невыявления ошибок должны они запланировать, если желаемый аудиторский риск составляет 0,15?

Тема 11

Аудитор нового времени

Задача 11.1 Составить общую модель системы учетной политики и функционирования системы бухгалтерского учета, которая бы заслуживала на положительную оценку аудитора

Раздел 2
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ
«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

АНАЛИТИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ В СИСТЕМЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН

1. Цели освоения дисциплины. Формирование у обучающихся фундаментальных знаний и практических навыков по использованию методов и способов применения аналитических процедур для выявления и предупреждения искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности как при проведении аудита, так и процессе подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий различных видов деятельности и форм собственности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Аналитические процедуры в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта» должно являться овладение обучающимися следующими компетенциями (результаты обучения):

ПК-1: способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов счетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами

ПК-26: способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;

ПСК-2: способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

ПК-48: способностью проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности.

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1

Сущность, цели и задачи аналитических процедур

Задача 1.1 Оцените существенность ошибок и определите действия специалиста по экономической безопасности при их обнаружении:

1. Отсутствуют подписи руководителя организации на отдельных расходных кассовых ордерах.
2. Отсутствуют подписи главного бухгалтера на отдельных приходных кассовых ордерах.
3. Неверно указаны корреспондирующие счета в приходных и расходных кассовых ордерах.

Тема 2

Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России

Задача 2.1 Рассчитайте единый показатель уровня существенности показателей рискованной зоны при проведении аналитической процедуры на основании следующих данных:

Таблица 6

Наименование базового показателя	Значение базового показателя (тыс. руб.)	Допустимый % отклонений	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности (тыс. руб.)
Балансовая прибыль предприятия	74783	5	
Выручка от реализации без НДС	180063	2	
Валюта баланса	91350	2	
Уставный капитал	54600	10	
Общие затраты предприятия	113647	2	

Примечание. Допустимый процент округления не должен быть больше 5.

Тема 3

Аналитические процедуры по существу

Задача 3.1 Для определения потенциального контрагента была представлена *официальная справка*.

Фирма существует 5 лет. Согласно уставным документам эта торгово-закупочная фирма является малым предприятием с количеством сотрудников 15 человек. Учредителями экономического субъекта являются два юридических лица: российская фирма, владеющая 30% доли уставного капитала; иностранная компания, владеющая 45% доли уставного капитала, и физическое лицо с долей уставного капитала в размере 25%. Основной вид деятельности — оптово-розничная торговля. Оптовый товароборот составляет 85% общего товарооборота. Оптовыми покупателями являются российские фирмы, на три из которых приходится 75% оборота. Фирма арендует складские и торговые помещения.

На протяжении пяти лет фирма подвергалась обязательным аудиторским проверкам, которые осуществляла аудиторская фирма «Консалтинг и аудит». С помощью которой два года назад осуществился перевод бухгалтерии на автоматизированный учет с персональной адаптацией стандартного компьютерного пакета к условиям бизнеса фирмы.

Задание:

На основании имеющейся официальной справки оцените степень риска принятия решения о стратегическом партнерстве с данной организацией.

Тема 4

Оценка существенности и риска в условиях выбора объема и характера аудиторских процедур

Задача 4.1 В ходе предварительной экспертизы первичных бухгалтерских документов на поставку продукции и правильность их оформления специалист по экономической безопасности установил, что из зарегистрированных счетов-фактур, счетов-фактур представлены постоянным поставщиком торговой фирмы. Придя к решению провести выборочную проверку счетов-фактур, он установил размер выборочной совокупности, равный 1000 документов.

Задание:

Определите величину выборочного интервала и порядковые номера счетов-фактур, подлежащих проверке при проведении аналитической процедуры.

ВНУТРЕННИЙ И ВНЕШНИЙ АУДИТ

Цели освоения дисциплины. Овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками осуществления внутреннего и внешнего аудита хозяйствующих субъектов, целью которого является проведение контроля правильности организации ведения бухгалтерского учёта, организации и функционирования системы внутреннего контроля, проверки достоверности финансовой отчётности, соблюдения хозяйствующим субъектом действующего законодательства, а также оформления результатов аудиторской проверки.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений, недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

ПК-28: способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1

Аудит в системе финансового контроля

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие контроля, виды контроля, контроль в системе управления
2. Финансовый контроль как особая форма контроля
3. Аудит как форма внешнего финансового контроля
4. Цели и задачи внешнего аудита
5. Экономические предпосылки возникновения и становления аудита в мире

6. Основные этапы становления и развития аудита в России

Темы рефератов:

1. Виды и типы аудита
2. Сопутствующие аудиту услуги
3. Тенденции развития аудиторской деятельности в РФ
4. Оценка рынка аудиторских услуг в РФ

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Виды и типы аудита
2. Сопутствующие аудиту услуги
3. Профессиональная этика аудитора. Кодекс этики аудитора.
4. Основные этические принципы и нормы
5. Разрешение этических конфликтов в аудите

Пример практической задачи: АО «XXX» имеет широкую филиальную сеть в РФ.

Несмотря на одинаковые условия производства и ассортимент продукции, некоторые из них убыточны. Руководство АО «XXX» обратилось в аудиторскую компанию с просьбой помочь разобраться в сложившейся ситуации.

Задание: укажите, какие аудиторские услуги целесообразно предложить АО «XXX» в сложившейся ситуации.

Тема 2

Нормативное регулирование аудиторской деятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Законодательные и иные акты, регулирующие аудиторскую деятельность
2. Организация аудиторской деятельности в РФ
3. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность
4. Критерии обязательного аудита финансовой и бухгалтерской отчетности

Темы рефератов:

1. Аудиторская тайна
2. Лицензирование аудиторской деятельности
3. Контроль качества аудиторской деятельности
4. Международные аудиторские компании «Большой четвёрки»

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Саморегулируемые организации аудиторов
2. Требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов
3. Ведение реестра аудиторов и аудиторских организаций
4. Меры дисциплинарного и иного воздействия в отношении аудиторских организаций, аудиторов
5. Ведение государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов

Пример практической задачи: В некоммерческой организации – ассоциации «ААА» сумма активов баланса на конец года составила 8899 тыс. руб.

Задание: Определите, подлежит ли ассоциация «ААА» обязательному аудиту.

Тема 3

Международные стандарты аудита (МСА)

Вопросы для устного опроса:

- 1) Роль и виды аудиторских стандартов
- 2) Международные стандарты аудита
- 3) Риски в аудите
- 4) Существенность в аудите
- 5) Оценка риска в аудите

Темы рефератов:

1. История развития стандартизации аудиторской деятельности
2. Характеристика международных стандартов аудита

3. Этапы аудиторской оценки системы внутреннего контроля
4. Действия аудитора при выявлении искажения финансовой и бухгалтерской отчетности
5. Применение статистических и нестатистических методов выборочной проверки в аудите

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Внутренние стандарты аудиторской компании
2. Искажение финансовой и бухгалтерской отчетности
3. Оценка системы внутреннего контроля в ходе аудита
4. Ошибки и недобросовестные действия
5. Оценка компонентов аудиторского риска: неотъемлемого риска, риска средств контроля, риска необнаружения

Пример практической задачи: При аудиторской проверке обнаружено, что в себестоимость продукции проверяемой фирмы необоснованно включены расходы в сумме 10 тыс. руб.

Задание: Оцените существенность ошибки, укажите какие формы и статьи отчетности искажены, определите, какие выводы должен сделать аудитор при ее обнаружении. Показатель уровня существенности по статье «Расходы» составляет 6 тыс. руб.

Тема 4

Внутренний аудит

Вопросы для устного опроса:

1. Внутренний аудит: содержание, роль, цели. Определение внутреннего аудита (международные подходы)
2. Международные стандарты внутреннего аудита
3. Место внутреннего аудита в Концепции «Трех линий защиты»
4. Система управления рисками в организации. Оценка внутренним аудитом системы управления рисками
5. Оценка внутренним аудитором эффективности системы внутреннего контроля
6. Система корпоративного управления в организации. Оценка внутренним аудитом системы корпоративного управления

Темы рефератов:

1. Эволюция внутреннего контроля и аудита. Содержание внутреннего контроля и аудита на этапах его развития.
2. История создания и стандартизации внутреннего аудита
3. Подходы к осуществлению внутреннего аудита: традиционный и риск-ориентированный
4. Особенности нормативного регулирования организации и осуществления внутреннего аудита в российских компаниях
5. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Подходы к организации внутреннего аудита в российских компаниях
2. Профессиональная этика внутреннего аудитора
3. Внутренний аудит в системе корпоративного управления. Роль Советов директоров в организации деятельности служб внутреннего аудита в российских компаниях
4. Планирование деятельности внутреннего аудита на основе риск - ориентированного подхода
5. Методика внутреннего аудита: этапы, содержание

Пример практической задачи: ПАО «WWW» - страховая компания, численность работающих – 120 чел., имеет 5 филиалов, расположенных в разных регионах РФ.

Служба внутреннего аудита организована в виде отдельного подразделения, которое подчинено генеральному директору. В штате отдела внутреннего аудита – 5 чел. Все сотрудники отдела внутреннего аудита имеют высшее образование.

В функции отдела внутреннего аудита, в том числе, включены функции контроля за отражением в учете операций по продаже страховых полисов, а также мероприятий, выполняемых в рамках обеспечения требований закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» №115-ФЗ.

Стандарты деятельности внутреннего аудита находятся в стадии разработки, отсутствуют форматы рабочих документов, рабочие программы внутреннего аудита отдельных операций.

Задание:

1. Охарактеризуйте систему внутреннего контроля в ПАО «WWW» и ее недостатки.
2. Оцените уровень зрелости внутреннего аудита в ПАО «WWW».

РАЗДЕЛ 3

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.05.01 «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ «ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ»

ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ И АУДИТА

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков по организации, функционированию и оценке эффективности внутреннего контроля и аудита организаций; формирование знаний о нормативно - правовом регулировании осуществления внутреннего контроля и аудита; освоение понятий, назначения, содержания, методов, организации и технологии внутреннего контроля и аудита в соответствии с национальными требованиями и лучшими международными практиками ; приобретение практических умений и навыков планирования, организации и осуществления внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-8 - способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

ПК-9 – способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

ПК-10 – способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

ПСК-3 – способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных заня-

тий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам учебных занятий

Тема 1

Организация системы внутреннего контроля

Вопросы для устного опроса:

- Сущность понятия «контроль». Контроль в системе управления
- Система внутреннего контроля организации: цели, объекты, субъекты, направления контроля.
- Внутренний контроль и система управления рисками
- Международная концепция внутреннего контроля. COSO 2013
- Международная концепция «Концептуальные основы управления рисками организации» COSO

Темы рефератов:

- Современный этап реформирования контрольной деятельности в РФ.
- История развития внутреннего контроля: мировой опыт
- Контроль, основанный на оценке риска: цели, принципы, объекты, основные методы
- Компоненты международной концепции внутреннего контроля COSO 2013
- Сравнение международных концепций внутреннего контроля: COBIT, SAS, SAC

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

- Применение принципов концепции внутреннего контроля COSO в бухгалтерском учете
- Развитие системного подхода к организации контрольной деятельности в РФ. Содержание внутреннего контроля на этапах его развития.
- Традиционный и риск - ориентированный подходы во внутреннем контроле
- Варианты организации системы внутреннего контроля организации: централизованный, децентрализованный, смешанный

Пример практической задачи: Проанализируйте основные требования к организации подразделений внутреннего контроля: подконтрольность каждого субъекта внутреннего контроля в организации; конфликт интересов: оценка, управление; недопущение концентрации первичного контроля в руках одного лица; заинтересованность менеджмента в организации системы внутреннего контроля; компетентность, добросовестность субъектов ВК; качество методологии внутреннего контроля; определение приоритетности внутреннего контроля по риску; оптимальная централизация управления; отсутствие дублирования контроля; надлежащая регламентация; взаимодействие и координация всех служб и подразделений организации; контроль несанкционированного доступа к активам и файлам; безопасность электронных и материальных активов; распределение обязанностей в управлении; полномочия принятия управленческих решений; проведение мониторинга внутреннего контроля; информационный обмен в системе внутреннего контроля; качество осуществления корректирующих мероприятий.

Задание: Составьте рейтинг основных требований к организации подразделений внутреннего контроля в организации. Поясните свой выбор в определении места в рейтинге.

Тема 2

Внутренний аудит, как элемент системы внутреннего контроля

Вопросы для устного опроса:

1. Внутренний аудит: содержание, роль, цели. Определение внутреннего аудита (международные подходы)
2. Система управления рисками в организации. Оценка внутренним аудитом системы управления рисками
3. Место внутреннего аудита в Концепции «Трех линий защиты»
4. Оценка внутренним аудитором эффективности системы внутреннего контроля
5. Система корпоративного управления в организации. Оценка внутренним аудитом системы корпоративного управления

Темы рефератов:

1. Эволюция внутреннего аудита. Содержание внутреннего аудита на этапах его развития.
2. Внутренний аудит, как элемент системы внутреннего контроля.
3. Роль внутреннего аудита в снижении рисков мошенничества
4. Подходы к осуществлению внутреннего аудита: традиционный и риск-ориентированный
5. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Подходы к организации внутреннего аудита в российских компаниях
2. Особенности организации внутреннего аудита в кредитных организациях
3. Особенности организации внутреннего аудита в компаниях с государственным участием
4. Особенности организации внутреннего аудита в бюджетных организациях
5. Внутренний аудит в системе корпоративного управления. Роль Советов директоров в организации деятельности служб внутреннего аудита в российских компаниях

Пример практической задачи: ПАО «БАНК» - кредитная организация, имеет 5 филиалов, расположенных в разных регионах РФ, входит в холдинг «НОМОС».

В банке как самостоятельное подразделение создана Служба внутреннего аудита, которое подчинено генеральному директору и подотчетно Совету директоров банка. В штате отдела внутреннего аудита – 5 чел. Все сотрудники отдела внутреннего аудита имеют высшее образование, не реже одного раза в год принимают участие в обучающих мероприятиях.

Разработан пакет внутренних документов внутреннего аудита, включая положение о Службе внутреннего аудита, положение о порядке проведения проверок, методики оценки внутренним аудитом систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления.

Задание:

1. Охарактеризуйте систему внутреннего контроля в ПАО «БАНК».
2. Оцените уровень зрелости внутреннего аудита в ПАО «БАНК».

Тема 3

Нормативно-правовое регулирование и стандартизация внутреннего контроля и аудита

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативно-правовое регулирование организации внутреннего контроля и аудита в российских компаниях
2. Международные стандарты внутреннего аудита (Стандарты Института внутренних аудиторов, Стандарты ИВА)
3. Международные стандарты аудита (МСА)
4. Нормативные требования к разработке карты гарантий внутреннего аудита
5. Международные нормативные требования к сертификации внутренних аудиторов

Темы рефератов:

1. Нормативного регулирования организации внутреннего аудита: международная практика

2. Применение профессиональных стандартов аудита в деятельности служб внутреннего аудита

3. Сравнительный анализ стандартов аудита: МСА и ИВА

4. Особенности нормативного регулирования контрольной деятельности в РФ

5. Модельные законы – прообразы будущих законов (на примере модельного закона «О внутреннем аудите в организациях государственного сектора» №42-13 (утвержден постановлением Межпарламентской Ассамблеи государств – участников СНГ 16.04.2015г.)

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Нормативные требования к порядку проведения инвентаризаций и ревизий

2. Кодекс этики внутренних аудиторов (ИВА)

3. Кодекс профессиональной этики аудиторов (МСА)

4. Профессиональные стандарты внутреннего аудита и внутреннего контроля

5. Отраслевые особенности нормативного регулирования внутреннего контроля и аудита в РФ

Пример практической задачи: Проанализируйте международные нормативные требования к разработке карты гарантий внутреннего аудита.

Задание: Составьте карту гарантий внутреннего аудита для одного из бизнес-процессов (закупки, продажи, управление активами) по схеме: определение ключевых рисков, владельцы риска (ответственные за управление рисками в организации), оценка риска, определение контрольных процедур, субъекты системы внутреннего контроля, осуществляющие мониторинг/оценку в отношении каждого из рисков.

Тема 4

Методическое обеспечение внутреннего контроля и аудита

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие методики внутреннего контроля и методики внутреннего аудита

2. Этапы проведения внутреннего аудита и их содержание

3. Методики внутреннего контроля и аудита, основанные на оценке риска.

4. Цикл внутреннего аудита

5. Методическое обеспечение мониторинга внутреннего контроля и аудита

Темы рефератов:

1. Информационно – аналитическое обеспечение аудита отдельных бизнес- процессов.

2. Основные цели осуществления внутреннего контроля: обоснованность, своевременность, полнота, сохранность

3. Сравнение методик внутреннего аудита и ревизии.

4. Методическое обеспечение проведения проверок комплаенс – службой (цель, методы, отчет по результатам проверки)

5. Оценка внутренним аудитором рисков мошенничества

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

6. Методы внутреннего контроля и аудита

7. Отраслевые особенности проведения внутреннего контроля и аудита и их влияние на методики осуществления ВК и ВА

8. Риск- ориентированный подход на этапе планирования внутреннего аудита

9. Разработка карт рисков бизнес-процессов

10. Разработка системы ключевых индикаторов оценки рисков

Пример практической задачи: В ходе внутреннего аудита была произведена инвентаризация кассы. Комиссии были предъявлены наличные деньги на сумму 250 руб. Остаток по кассовой книге на начало дня составлял 310 руб. Также предъявлено: 2 приходных кассовых ордера на общую сумму 3400 руб., ведомость на выдачу зарплаты на сумму 4600 руб. (на момент инвентаризации по ней выплачено 2900 руб.) и расписка в получении 550 руб. от механика этого предприятия на покупку ГСМ.

Задание: Сформулируйте выводы внутреннего аудитора по результатам проверки. Составьте отчет по результатам внутреннего аудита.

СИСТЕМА РИСКОВ В АУДИТЕ

Целью освоения дисциплины «Система рисков в аудите» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в определении состава рисков в процессе аудиторской деятельности и их количественной оценки.

Дисциплина базируется на изучении дисциплин «Актуальные проблемы экономической науки», «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)». Освоение дисциплины, в свою очередь, закладывает базу для понимания и последующего изучения таких дисциплин как: «Особенности анализа и внутреннего контроля в бюджетных организациях», «Профессиональная этика аудитора и контролера».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятие риска и основные классификационные признаки рисков;
- элементы системы оценочных рисков в аудите;
- понятие существенности риска в аудите.

Уметь:

- давать качественную и количественную оценку различным типам риска в системе аудита;
- применять методики оценки рисков в различных бизнес-процессах организации в соответствии с требованиями международных и отечественных стандартов аудиторской деятельности;

готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики с учетом системы рисков.

Владеть:

- навыками оценки эффективности реализации проектов с учетом фактора неопределенности по итогам аудиторских проверок;
- способностями разработки стратегий поведения с учетом системы рисков.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Итогом изучения дисциплины «Система рисков в аудите» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-6: способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.

ПК-7: способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.

ПК-8: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углубленного рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются

в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

По курсу «Система рисков в аудите» магистранты выполняют самостоятельную работу, состоящую из двух заданий. Каждое задание включает пять вопросов, ответ на которые оформляется письменно с соблюдением требований оформления, предусмотренных стандартами СурГУ. Варианты заданий приведены ниже:

Задание 1

1. Раскройте основные постулаты внутреннего аудита.
2. Охарактеризуйте понятие "контрольная среда".
3. Обоснуйте рациональную форму подчиненности службы внутреннего аудита (СВА), изложите возможные проблемы.
4. Составьте таблицу сравнительной оценки службы внутреннего аудита и контрольно-ревизионной службы.
5. Изложите преимущества и недостатки аутсорсинга и ко-сорсинга при проведении внутреннего аудита, оцените их дискуссионные аспекты.

Задание 2

1. Приведите примеры показателей продуктивности деятельности службы внутреннего аудита.
2. Охарактеризуйте особенности годового плана внутреннего аудита с учетом наличия в деятельности подконтрольного объекта существенных рисков.
3. Составьте календарный график выполнения внутреннего аудита и консультационных услуг.
3. Разъясните порядок и проблемы первоначальной оценки системы внутреннего контроля и учета и ее подтверждения при внутреннем аудите.
4. Раскройте содержание типового файла рабочей документации аудитора.
5. Представьте структуру заключительного документа, подготовленного по результатам внутреннего аудита.

Задание 3

1. Раскройте эффективные подходы к системе кодирования документации во внутреннем аудите.
2. Изложите особенности компьютерной технологии обработки информации в процессе внутреннего аудита.
3. Изобразите структуру отчета, подготовленного по результатам внутреннего аудита, опишите назначение и роль каждого раздела.
4. Осветите проблемы эффективного использования аналитических процедур во внутреннем аудите.
5. Подготовьте заключение о качестве отчета, подготовленного по результатам внутреннего аудита, изложите возможные проблемы его формирования, предложите направления повышения качества.

Задание 4

1. Составьте классификатор типовых и потенциальных нарушений по сальдо счетов и операциям цикла приобретения и расходования средств, отметьте их существенность и влияние на достоверность бухгалтерской отчетности.
2. Оформите аналитическую таблицу корректировочных бухгалтерских проводок по устранению нарушений, выявленных при внутреннем аудите операций приобретения и расходования средств.
3. Раскройте особенности методики внутреннего аудита приобретения материально-производственных ценностей подотчетными лицами.

4. Составьте блок-схему аудита синтетического и аналитического учета выпуска и реализации продукции при журнально-ордерной форме счетоводства.
5. Оформите программу внутреннего аудита продажи продукции и налога на добавленную стоимость, укажите ее возможные недостатки.

АУДИТ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ

1. Целью освоения дисциплины. Формирование комплекса теоретических знаний о содержании, современных методах, инструментах и технологиях кадрового аудита персонала в деятельности современных организаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в рамках аудита трудовых ресурсов; уметь применять принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в рамках аудита трудовых ресурсов; владеть способами применения принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в рамках аудита трудовых ресурсов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Аудит трудовых ресурсов» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-3: способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

ПК-27: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение;

ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ АУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

1. Металлургический комбинат за год произвел а) 50 тыс. т проката; б) 45 тыс. т; в) 56 тыс. т, а среднесписочная численность работников комбината за год составила а) 2000 человек; б) 3000 чел.; в) 1500 чел. Определить производительность труда (в натуральном выражении). Как изменится производительность труда во всех трех вариантах, если: а) среднесписочная численность увеличится на 10%; б) объем товарной продукции снизится на 10%; в) объем товарной продукции увеличится на 15%, а среднесписочная численность работников снизится на 5%.

2. Затраты труда на производство продукции на предприятии за год составили:

1) основных рабочих-сдельщиков а) 150000 чел.-час, б) 160000 чел.-час., в) 130000 чел.час.

2) основных рабочих-повременщиков: а) 50000 чел.-час., б) 60000 чел.-час., в) 40000чел.-час.

3) вспомогательных рабочих основных цехов: а) 50000 чел.-час., б) 60000 чел.-час., в) 45000 чел.-час.

4) рабочих вспомогательных участков и служб, занятых обслуживанием производства: а) 75000 чел.-час., б) 65000 чел.-час., в) 80000 чел.-час.

5) руководителей: а) 35000 чел.-час., б) 45000 чел.-час., в) 30000 чел.-час.

6) специалистов: а) 70000 чел.-час. б) 75000 чел. -час., в) 80000 чел.-час.

Определить:

1. Технологическую трудоемкость,
2. Трудоемкость обслуживания производства,
3. Производственную трудоемкость,
4. Трудоемкость управления производством,
5. Полную трудоемкость.

На основе приведенных в таблице данных о работе предприятия определить недостающие показатели и заполнить таблицу. Определить влияние факторов на изменение среднегодовой выработки одного работающего методом цепных подстановок. Сделать выводы.

Таблица 7

№ п/п	Показатели	План	Отчет	Отклонение (+/-)	% выполнения плана
1	Товарная продукция, тыс. руб.	137 829,00	146 858,00		
2	Среднесписочная численность ППП, чел	1 583,00	1 589,00		
3	Среднегодовая выработка одного работающего, тыс. руб.				
4	Удельный вес рабочих в численности ППП, %	91,09%	91,25%		
5	Среднегодовая выработка одного рабочего, тыс. руб.				

Раздел 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» СПЕЦИАЛЬНОСТЬ «ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

АУДИТ

1. **Цели освоения дисциплины.** Формирование у студентов знаний и практических навыков в области теории и практики проведения аудита хозяйствующих субъектов как независимого контроля правильности организации ведения бухгалтерского учёта, организации и функционирования системы внутреннего контроля, проверки достоверности финансовой отчётности, соблюдения хозяйствующим субъектом действующего законодательства, а также по оформлению результатов аудиторской проверки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основные теоретические положения бухгалтерского учета с учетом современных требований российской нормативной базы и основных тенденций мировой практики;

Уметь: составлять план и программу аудиторской проверки, проводить аудиторскую проверку и оказывать сопутствующие аудиту услуги в соответствии с действующим законодательством, оформлять результаты проверки в соответствии с нормативными документами;

Владеть: практическими методами аудита, современными методами проведения аудиторской проверки с учетом современных требований российской нормативной базы, методами разработки и оценки управленческих решений с целью улучшения финансово-хозяйственных результатов деятельности предприятия;

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Аудит» должно являться овладение обучающимися следующими компетенциями (результаты обучения):

ОПК-2: способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ПК-22: способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

ПК-25: способность оценивать эффективность системы внутреннего контроля и аудита;

ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Концепция аудита и регулирование аудиторской деятельности.

Задача 1.1 Предприятию предстоит крупная торговая сделка. Руководство предприятия обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать схему налогообложения для данной сделки и соответствующие тексты договоров с контрагентами.

Требуется: сформулировать предмет договора.

Тема 2

Внутренний аудит

Задача 2.1 Проводя аудит, старший аудитор дал поручение рядовому аудитору сделать проверку расчетов налогообложения организации-клиента. По окончании проверки этот аудитор сообщил, что никаких ошибок обнаружено не было. Через неделю после этого было подготовлено заключение. Спустя два месяца налоговая инспекция провела проверку и обнаружила ряд ошибок в налоговых расчетах организации-клиента, после чего последняя должна доплачивать налоги и уплатить штрафы.

Требуется: определить, что послужило причиной данной ситуации.

Тема 3

Планирование аудита и оценка риска. Процедуры аудита различных статей отчетности

Задача 3.1 Аудиторы оценили, что риск системы учета и внутреннего контроля предприятия составляет 0,25. Какой риск невыявления ошибок должны они запланировать, если желаемый аудиторский риск составляет 0,15?

Задача 3.2 Укажите, к какой основной процедуре сбора аудиторских доказательств относятся следующие аудиторские процедуры:

- 1) проверка правильности расчетов с учредителями;
- 2) проверка документов на полноту и качество заполнения;
- 3) опрос работников склада;

- 4) проверка достаточности аналитического учета по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
 - 5) проверка правильности стоимостной оценки материалов;
 - 6) наблюдение за процессом оприходования товара на склад.
- Сделайте необходимые пояснения.

Тема 4

Система внутреннего контроля

Задача 4.1 Согласно отчетам кассира ООО «Джува» 5 августа получено по чеку для выплаты заработной платы работникам 210 000 руб.; 6 августа выдано по платежной ведомости № 142 – 160 000 руб.; 7 августа выдано по платежной ведомости № 142 – 38 000 руб.; 8 – 12 августа выдана заработная плата по расходным кассовым ордерам Петрову Н.Н. – 1350 руб., Чайкину Н.Р. – 800 руб.; 13 августа оставшиеся суммы, полученные для выплаты заработной платы, в размере 9000 руб. сданы в банк.

Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?

Тема 5

Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры

Задача 5.1 Исходные данные. Организация-клиент владеет тремя большими магазинами. В каждом из них несколько отделов. Все отделы должны быть детально проверены, по крайней мере, один раз в пять лет. Более тщательно следует проверять те отделы, где наиболее высок аудиторский риск. Известно, что в прошлом году в этих магазинах также был проведен аудит. В каждом из магазинов существует отдел внутреннего контроля.

Требуется определить, какие действия должен предпринять аудитор для оценки риска.

Тема 6.

Аудиторское свидетельство

Задача 6.1 В ходе аудиторской проверки акционерного общества было установлено, что в 3 квартале отчетного года в связи с частичным изменением ассортимента производимой продукции была произведена реконструкция производственного оборудования в соответствии с принятым руководством общества решением. Расходы на осуществление реконструкции были отнесены на расходы по обычным видам деятельности. Во всех остальных существенных аспектах бухгалтерская финансовая отчетность достоверно отражает финансовое положение акционерного общества и результаты его деятельности

Необходимо:

- 1) сформулировать ошибку и указать нормативные документы, на основании которых аудитор сделал вывод о допущении ошибки;
- 2) указать влияние ошибки на формы и статьи бухгалтерской финансовой отчетности;
- 3) определить налоговые последствия допущенной ошибки;
- 4) определить возможную форму аудиторского заключения с учетом обнаруженной ошибки.

Тема 7

Выводы и отчеты в аудите. Аудиторское заключение.

Задача 7.1 Аудиторы в ходе планирования аудиторской проверки установили значение общего уровня существенности в сумме 500 тыс. руб. Определите частные уровни существенности выделенных для аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса (составляющих свыше 1% от итога баланса), представленного аудиторской организации для проверки и подтверждения достоверности.

Тема 8

Аудит финансовой отчетности.

Задача 8.1 Аудиторы после разработки плана и ознакомления с системой бухгалтерского учета и системой внутреннего контроля в ходе предварительного планирования аудиторской проверки оценили неотъемлемый риск (НЕР) как очень высокий — 80%, риск средств контроля (РСК) как средний — 50%, риск необнаружения (РНЕ) был оценен в 20%. Рассчитайте аудиторский риск в целом.

Тема 9

Аудит фальсификации финансовой отчетности

Задача 9.1 Определить последствия выявленной аудитором ошибки, которая заключается в неправильном начислении заработной платы: на 8000 грн. больше по отношению к фактическому уровню выполнения работ. Какой вид аудиторского вывода выберет аудитор?

Тема 10

Внутренний аудит. Новые технологии во внутреннем аудите.

Задача 10.1 Укажите: какой метод сбора аудиторских доказательств можно применить при выполнении следующих аудиторских процедур. Ответ обосновать с указанием источника информации.

1. Проверка правильности установления корреспонденции счетов;
2. Проверка учетных документов на полноту и качество их заполнения;
3. Оценка правильности и достоверности начисленной суммы амортизации основных средств;
4. Проверка достоверности данных аналитического учета по сч.62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
5. Проверка правильности стоимостной оценки материалов;
6. Наблюдение за процессом оприходования материалов на склад
7. Подтверждение достоверности доходов экономического субъекта

Задача 10.2 Аудиторская фирма оказывает различные аудиторские услуги и, в частности, консультации по вопросам налогообложения. Доля доходов от консультаций является подавляющей в общей сумме доходов аудиторской фирмы. Существует ли в данной ситуации противоречия нормативным актам в области аудита.

Тема 11

Аудитор нового времени

Задача 11.1 Главный бухгалтер АО, проработавшая в нем 7 лет и проявившая себя как высококвалифицированный специалист, в начале 2016 года уволилась, успешно сдала квалификационный экзамен, получила квалификационный аттестат и создала свою аудиторскую фирму. Руководство АО обратилось в эту аудиторскую фирму с предложением о проведении обязательного аудита бухгалтерской финансовой отчетности за 2018 год. Обоснуйте действия руководства аудиторской фирмы в данной ситуации.

Задача 11.2 При обязательной аудиторской проверке выявлено завышение фактической себестоимости материалов в балансе на сумму 500 тыс. руб. Общая сумма обнаруженных ошибок в связи с завышением других статей актива баланса 2 980 тыс. руб. Валюта отчетного баланса 26 790 тыс. руб. Установленный аудитором уровень существенности для валюты баланса 5 %.

Необходимо:

- 1) оценить существенность ошибки;
- 2) указать возможные причины, приведшие к занижению величины проверяемого показателя;
- 3) указать влияние ошибки на формы и статьи бухгалтерской финансовой отчетности;
- 4) определить налоговые последствия допущенной ошибки;

5) определить возможную форму аудиторского заключения с учетом обнаруженной ошибки.

СИСТЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ НА ПРЕДПРИЯТИИ

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН

1. Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и практических навыков в области теории и практики проведения социально-ориентированного аудита. Изучается взаимосвязь внутреннего аудита и системы внутреннего контроля организации. Рассматривается в качестве основного объекта внутреннего аудита система внутреннего контроля организации и выделяется такое направление внутреннего аудита, как основанный на риске системно-ориентированный внутренний аудит, методика планирования проведения внутреннего аудита, основанная на оценке уровня риска, присущего объекту аудита.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Аудит» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-12: способность выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики;

ПК-25: способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита.

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Регулирование профессии: современное состояние

Задача 1.1 В ходе обязательного аудита при проверке счета 73 был выявлен следующий факт: крупная ссуда, выданная аудируемой организацией своему работнику согласно заключенному между ними договору на срок 1 год под 10 % годовых с уплатой процентов по окончании срока договора, не была возвращена в срок и проценты не были уплачены. На момент проверки с начала действия договора прошло 15 месяцев. Штрафные санкции за несвоевременный возврат денежных средств в договоре не были предусмотрены. Во всех остальных существенных аспектах бухгалтерская финансовая отчетность достоверно отражает финансовое положение акционерного общества и результаты его деятельности.

Необходимо:

- 1) сформулировать замечания и рекомендации аудитора в этой ситуации;
- 2) проанализировать влияние состояния расчетов с работником на статьи отчетности;
- 3) определить возможную форму аудиторского заключения.

Задача 1.2 На протяжении нескольких лет экономический субъект обращается к услугам одной аудиторской фирмы для подтверждения достоверности бухгалтерской финансовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует группа одних и тех же аудиторов, которые из года в год специализируются на проверке одних участков.

Указать преимущества и недостатки сложившейся практики.

Тема 2

Аудит системы управления организацией

Задача 2.1 Пользуясь данными бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта и готовясь к проведению обязательного аудита, необходимо определить значение уровня существенности (единого или для отдельных показателей отчетности). При решении определять единый показатель уровня существенности, можно воспользоваться базовыми показателями.

Задача 2.2 В ходе экспертизы незавершенного производства аудитор получил доказательства из различных источников:

- 1) из первичных бухгалтерских документов и данных счета 20;
- 2) из первичных бухгалтерских документов и данных счета 43;
- 3) из инвентаризационных описей объемов незавершенного производства, полученных при фактическом осмотре, проведенном без участия аудитора;
- 4) из актов инвентаризационной комиссии, в состав которой входил аудитор.

Необходимо:

- 1) назвать первичные документы к счетам 20 и 43;
- 2) оценить степень надежности приведенных аудиторских доказательств.

Задача 2.3 В процессе обязательной аудиторской проверки компании по производству соков аудитор пришел к заключению о необходимости привлечения к проверке инженера-технолога, специалиста по технологии автоматизированных линий разлива.

Обоснуйте действия аудитора в данной ситуации.

Тема 3

Анализ системы управления организацией, ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства.

Задача 3.1 При аудиторской проверке обнаружено, что в себестоимость продукции аудируемой фирмы необоснованно включены расходы на сумму 9,5 тыс. руб. Установленный аудитором уровень существенности по показателю «Расходы» 10 тыс. руб.

Необходимо:

- 1) оценить существенность ошибки;
- 2) указать те формы и статьи отчетности, которые были искажены в результате ошибки;
- 3) сделать соответствующие выводы и определить действия аудитора.

Задача 3.2 При проведении аудиторской проверки бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта, который занимается торговой деятельностью, аудитором в целях проверки правильности учета товаров были проведены следующие процедуры:

- 1) сопоставление данных аналитического учета по счету 41 и инвентаризационной ведомости;
- 2) проверка организации учета товаров, не пользующихся спросом, их уценки и списания;
- 3) проверка 16 организации учета материальных ценностей, находящихся на ответственном хранении.

Необходимо:

- 1) указать основные правила и требования в отношении организации правильного учета указанных вопросов;

2) дополнить список аудиторских процедур, позволяющих проверить и другие вопросы организации учета товаров.

Тема 4

Проверка состояния внутреннего контроля в организации

Задача 4.1 Аудитор-предприниматель оказывает консультационные услуги ЗАО, занимающемуся реализацией импортной бытовой техники. Руководство ЗАО обращается к аудитору с предложением произвести частичную оплату его услуг своей продукцией. Обоснуйте действия аудитора в данной ситуации.

Тема 5

Анализ технической и экономической политики организации и оценка ее технического положения

Задача 5.1 В ходе обязательной аудиторской проверки возникли сложности с проверкой расчетов аудируемой организации с ее поставщиками на большую сумму из-за отсутствия необходимых документов. Во всех остальных существенных аспектах бухгалтерская финансовая отчетность достоверно отражает финансовое положение акционерного общества и результаты его деятельности.

Необходимо:

- 1) указать все первичные документы, необходимые для проверки расчетов с поставщиками;
- 2) определить возможную форму аудиторского заключения с учетом отсутствия различных документов

Задача 5.2 Пользуясь данными бухгалтерской финансовой отчетности экономического субъекта и учитывая осуществляемый им вид деятельности, определите основные направления обязательной аудиторской проверки, которые должны быть положены в основу общего плана аудита.

Тема 6

Аудит эффективности управления

Задача 6.1 Исходные данные. Организация «К» обратилась в банк с просьбой в январе 2019 г. предоставить ей кредит для расширения производственной деятельности. Банк запросил бухгалтерскую отчетность организации за 2018 г. и аудиторское заключение о ее достоверности. Однако бухгалтерская отчетность организации «К» по законодательству не подлежит обязательной аудиторской проверке. В ноябре 2018 г. в организации была проведена документальная проверка налоговой инспекцией. В качестве подтверждения достоверности бухгалтерской отчетности организация «К» предлагает использовать акт документальной проверки налоговой инспекции. Требуется определить примет ли данное предложение банк для предоставления организации «К» коммерческого кредита на цели развития производства.

Тема 7

Оценка соблюдения законодательства

Задача 7.1. Согласно отчетам кассира ООО «Джува» 5 августа получено по чеку для выплаты заработной платы работникам 210 000 руб.; 6 августа выдано по платежной ведомости № 142 – 160 000 руб.; 7 августа выдано по платежной ведомости № 142 – 38 000 руб.; 8 – 12 августа выдана заработная плата по расходным кассовым ордерам Петрову Н.Н. – 1350 руб., Чайкину Н.Р. – 800 руб.; 13 августа оставшиеся суммы, полученные для выплаты заработной платы, в размере 9000 руб. сданы в банк.

Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?

АНАЛИТИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ В СИСТЕМЕ АУДИТА

1. **Цели освоения дисциплины.** Формирование фундаментальных знаний по методологии и правовому регулированию аудита, обоснованных подходов к содержанию и составу аналитических процедур, приобретение практических навыков по методологии применения аналитических процедур для выявления и предупреждения искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.** Итогом изучения дисциплины «Аналитические процедуры в системе аудита» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-8: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

ПСК-1: способность анализировать результаты внутреннего контроля и аудита в кредитных организациях и использовать различные источники информации для управления

ПСК-2: способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей

ПК-6: способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1

Теория и практика аналитических процедур

Вопросы для устного опроса:

1. Значение аналитических доказательств, методы их получения.
2. Понятие «аналитические процедуры». Содержание федеральных и международных стандартов аудита. Как изменилось в современном мире практика применения аналитических процедур
3. Виды аналитических процедур и этапы их проведения
4. Какие методологии были разработаны российскими учеными по проведению аудита
5. Какие методологии были разработаны зарубежными учеными по проведению аудита
6. Какую роль при проведении аналитических процедур играет оценка ликвидности и платежеспособности
7. Что такое аудиторские доказательства

8. Какие процедуры аудиторских доказательств вам известны
9. В каких формах проводятся процедуры проверки по существу
10. Какие задачи способны решить аналитические процедуры
11. Для чего рассчитывается показатель «рентабельность» и как он связан с другими показателями
12. Для чего вычисляется коэффициент оборачиваемости активов и какое значение он имеет в общей оценке деятельности предприятия
13. Что понимается под термином платежеспособность и как этот показатель взаимосвязан с другими
14. Какое значение имеет для проведение аналитических процедур определение степени ликвидности

Практическая задание:

1. Сформировать схему по методам аудита: определить общенаучные методы, нормативно-правовые, собственные, эмпирические и методы других наук, данные представьте в схему и дать их характеристику.
2. Сформулировать основное мнение отечественных и зарубежных авторов о проблемах проведения аудиторских проверок в рыночных условиях на микро и макроуровнях.
3. Провести анализ формулирования определения «аудиторские процедуры» отечественных и зарубежных авторов, данные представить в Таблице 7. Разработать авторскую формулировку определения «Аналитические процедуры».

Таблица 7

Сравнение определения «Аналитические процедуры отечественными и зарубежными авторами

Ссылка на источник	Зарубежный автор определения, год	Отечественный автор определение, год	Авторское определение
--------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	-----------------------

4. Определить цель, задачи, субъекты, объекты, временные параметры проведения аналитических процедур в ведущих странах мира. Провести сравнительную характеристику и определить их нормативно-правовую базу.
5. Определить уровни системы регулирования аудиторской деятельности в России
6. Выявите какие условия необходимы для получения лицензии на аудиторскую деятельность в РФ

Тема 2

Аналитические процедуры: понятие, цели и задачи, сущность применения, классификация

Вопросы для устного опроса:

1. Сопровождающие аудит услуги и возможности их совмещения с оценкой достоверности финансовой отчетности.
2. Уровни регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации.
3. Классификация аналитических процедур: критерии сравнения.
4. Виды аудиторских стандартов.

Практическая задание:

1. Привести классификацию аналитических процедур, данные представить в таблице 8

Классификация аналитических процедур

Признаки классификации	Аналитические процедуры		
	Обобщающие виды	Характеристика	Примеры конкретных процедур
1. Возможность применения в конкретном аудите	Общие процедуры		
	Специальные процедуры		
2. Этап аудита	Применимые на этапе предварительного планирования		
	Применимые на этапе планирования аудита		
	Проводимые на этапе проверки по существу		
	Применимые на заключительном этапе		
Назначение результатов аналитических процедур	Организационные процедуры		
	Детальные процедуры		
4. Периодичность использования результатов аналитических процедур	Сквозные процедуры		
	Одномоментные процедуры		

2. Изучить документы, регулирующие аудиторскую деятельность в России

3. Сформировать базу данных нормативных документов и их изменений (редакций), регулирующие аудиторскую деятельность в России и за рубежом, определить их отличительные характеристики.

4. Сформировать таблицу по сравнительной характеристике нормативного регулирования и структуры, последовательность и логику применения анализа в аудите в России и за рубежом, ФП(С)АД № 20 и МСА 520. Данные представить в таблице 8.

Таблица 9

Сравнительный анализ ФП(С)АД №20 и МСА 520 (в ред.)

Применение стандарта	ФП(С)АД № 20 «Аналитические процедуры»	МСА 520 «Аналитические процедуры» в ред.
Цель стандарта		
Задачи стандарта		
Обязательность применения		
Понятие аналитических процедур		
Условия применения		
Цели применения аналитических процедур		

5. Определить отличительные функции следующих организаций:

1) Уполномоченный федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности

2) Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе

3) Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения

6. Законспектировать основные функции и роль Совета по аудиторской деятельности
7. Определите уровни регулирования аудиторской деятельности в РФ
8. Выделите этапы и условия для получения на аудиторскую деятельность в РФ.

Тема 3

Инструментарий и механизм применения аналитических процедур на различных этапах аудита

Вопросы для устного опроса.

1. Дайте характеристику механизма применения аналитических процедур.
2. Какие существуют аналитические процедуры на этапе планирования.
3. Можно ли считать экспресс-анализ показателей бухгалтерской отчетности организации как составляющую часть аудиторских процедур.
4. Для каких целей формируются методы выявления необычных колебаний. Как можно их интерпретировать в результатах анализа.
5. Докажите необходимость выявления областей повышенного риска при проведении аудиторских процедур.
6. Для каких целей и когда можно применить отраслевые факторы при проведении аналитических процедур.
7. Значимость проведения оценка положения организации в отрасли при проведении аналитических процедур.

Практическое задание:

1. Законспектировать отличительные черты основных этапов аналитических процедур
2. Сформировать базу данных предприятия (выбранного самостоятельно) для последующего проведения аналитических процедур
3. В соответствии с этапами проведения аналитических процедур:
 - Сформулировать цель проведения аналитических процедур
 - Разработать задачи для проведения аналитических процедур
 - Определить методологию проведения аналитических процедур
 - Выбрать методы для проведения процедур
 - Определить объем и показатели
 - Выбрать аналитическую процедуру
 - Разработать форму представления результата
 - Сформировать отчет (форма отчета разрабатывается руководителем)
 - Принять управленческое решение на базе отчета
4. На базе проведенного анализа проведите оценку аудиторского риска:
 - Представьте карту рисков по четырем основным типам
 - 1) риски с относительно небольшими негативными последствиями и низкой степенью вероятности их наступления;
 - 2) риски, которые могут вызвать значительные негативные последствия для организации, но имеющие небольшую вероятность наступления неблагоприятных событий;
 - 3) риски с относительно небольшими негативными последствиями, но имеющими высокую вероятность их наступления;
 - 4) наиболее опасные риски — вероятность наступления неблагоприятных событий, от которых велика при значительном размере последствий.



Рис. 1. «Карта» рисков организации.

4. Оцените совокупный уровень риска аудиторской проверки (АР) на основе следующих трех составляющих. Представьте данные оценки совокупного риска аудиторской проверки



Рис. 2 Оценка совокупного уровня риска аудиторской проверки

Задача 2

При аудиторской проверке обнаружено, что в себестоимость продукции проверяемой фирмы необоснованно включены расходы на сумму 10 тысяч рублей.

Оцените существенность ошибки, укажите, какие формы и статьи отчетности искажены, определите, какие выводы делает аудитор при ее обнаружении. Показатель уровня существенности по статье «Расходы» составляет 6000 рублей.

Тема 4

Аналитические процедуры в системе внутреннего контроля

Вопросы для устного опроса:

1. Дайте характеристику системы внутреннего контроля: понятие и структура
2. Как можно оценить деятельность организации на основе применения аналитических процедур
3. Методы разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности, нормативные документы.
4. Аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.
5. Какие цели рассматриваются при организации системы внутреннего контроля?
6. Назовите основные этапы применения аналитических процедур в системе внутреннего контроля.
7. Какие области образуют системы внутреннего контроля?
8. Дайте определение понятия – контрольная среда.
9. Опишите методику осуществления аналитических процедур на основе регрессионного анализа.

Ситуационная задача:

1. Определить объем и показатели
2. Выбрать аналитическую процедуру
3. Разработать форму представления результата
4. Сформировать отчет (форма отчета разрабатывается руководителем)
5. Принять управленческое решение на базе отчета

Задача 1.

В аудиторскую фирмы обратилось руководство торгово-закупочной фирмы, занимающейся внешнеэкономической деятельностью с просьбой провести обязательную аудиторскую проверку по итогам деятельности за отчетный период.

Официальная справка.

Фирма существует 5 лет. Согласно уставным документам эта торгово-закупочная фирма является малым предприятием с количеством сотрудников 15 человек. Учредителями экономического субъекта являются два юридических лица: российская фирма, владеющая 30% доли уставного капитала; иностранная компания, владеющая 45% доли уставного капитала, и физическое лицо с долей уставного капитала в размере 25%. Основной — оптово-розничная торговля. Оптовый товароборот составляет 85% общего товарооборота. Оптовыми покупателями являются российские фирмы, на три из которых приходится 75% оборота. Фирма арендует складские и торговые помещения.

На протяжении пяти лет фирма подвергалась обязательным аудиторским проверкам, которые осуществляла аудиторская фирма «Консалтинг и аудит». С помощью, которой два года назад осуществился перевод бухгалтерии на автоматизированный учет с персональной адаптацией стандартного компьютерного пакета к условиям бизнеса фирмы.

На основании имеющейся официальной справки оцените степень аудиторского риска и определите области максимального риска в бизнесе экономического субъекта.

Задача 2.

В ходе независимой экспертизы финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта аудитор должен подтвердить общую стоимость товарных запасов. По данным бухгалтерского учета общая стоимость товарных запасов составляет 850 тысяч рублей. Аудитор проверил на соответствие данные бухгалтерского учета на сумму в размере 275 тысяч рублей и обнаружил ошибок и неточностей на 3 тысячи рублей.

Определите величину возможных ошибок и неточностей в данных бухгалтерского учета общей стоимости товарных запасов.

Задача 3.

В аудиторскую фирму обращается учредитель - собственник сети магазинов верхней одежды с целью провести инициативную аудиторскую проверку 2-х магазинов в Московской области.

Официальная справка. Согласно учредительным документам инициативная аудиторская проверка магазинов должна осуществляться не реже одного раза в пять лет. В предыдущем отчетном периоде в названных магазинах Московской области уже проводилась аудиторская проверка, по итогам которой в каждом магазине был создан отдел внутреннего контроля.

Определите и обоснуйте действия аудитора по оценке степени аудиторского неотъемлемого риска в ходе планирования предстоящей аудиторской проверки. Составьте программу проверки.

АНАЛИТИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ В АУДИТЕ

1. Цели освоения дисциплины. Формирование у обучающихся фундаментальных знаний и практических навыков по использованию методов и способов применения аналитических процедур для выявления и предупреждения искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности как при проведении аудита, так и процессе подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий различных видов деятельности и форм собственности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Аналитические процедуры в аудите» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-3: способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

ПК-8: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне;

ПК-23: способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

Программой курса предусмотрены лекционные и практические занятия, выполнение самостоятельной работы. Практические занятия необходимы для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных вопросов дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки. Самостоятельная работа обучающегося включает в себя изучение теоретического материала дисциплины, выполнение домашних заданий, подготовку к контрольной работе и зачету.

Посещение лекционных и практических занятий для обучающихся является обязательным (Положение о внутреннем распорядке обучающихся СурГУ). Пропуски учебных занятий отрабатываются независимо от их причины. Пропущенные темы лекционных занятий должны быть законспектированы в тетради для лекций, конспект представляется преподавателю для ликвидации пропуска. Пропущенные практические занятия отрабатываются в виде выполнения индивидуальных заданий по пропущенной теме и их устной защиты в часы консультаций.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1

Сущность, цели и задачи аналитических процедур

Вопросы для устного опроса:

1. Значение аудиторских доказательств, методы их получения.
2. Понятие «аналитические процедуры». Содержание федеральных и международных стандартов аудита.
3. Классификация аналитических процедур
4. Какие уровни включает система регулирования аудиторской деятельности в России

Практическая задание:

1. Выявить предпосылки формирования аудита в России.
2. Определить концепции аудита. Сформировать таблицу.
3. Представить этапы развития аудита в России и за рубежом в таблице 10.

Таблица 10

Характеристика этапов развития аудита в России и за рубежом

№	Характеристика этапа	Лидер (автор)	Этапы (годы)	Россия	Зарубежная страна
---	----------------------	---------------	--------------	--------	-------------------

4. Привести сравнительную характеристику отличительных признаков внутреннего и внешнего аудита, данные представить в таблице 11

Таблица 11

Элементы внешнего и внутреннего аудита

Элемент	Внешний	Внутренний
---------	---------	------------

5. Сформулировать критерии обязательного аудита
6. Выявить методы получения аудиторских доказательств. Представить их характеристику и особенности применения. Данные внести в таблицу 12.

Таблица 12

Характеристик и методы получения аудиторских доказательств

№	Аудиторские доказательства	Методы	Характеристика	Где применяется
---	----------------------------	--------	----------------	-----------------

7. Привести определения аналитических процедур (не менее 5), данные представить в таблице 13

Таблица 13

Сравнение определений «аналитические процедуры» отечественных и зарубежных авторов

№	Определение	Зарубежный источник (автор)	Отечественный источник (автор)
---	-------------	-----------------------------	--------------------------------

8. Провести анализ представленных классификаций аналитических процедур, данные представить в таблице 14

9. Выявить сильные и слабые стороны, сферу применения и особенности аналитических процедур

Таблица 14

Характеристика и классификация аналитических процедур

№	Классификация АП	Источник	Сильная сторона	Слабая сторона	Сфера применения (особенность)
---	------------------	----------	-----------------	----------------	--------------------------------

Тема 2

Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте сопровождающие аудит услуги и возможности их совмещения с оценкой достоверности финансовой отчетности.
2. Охарактеризуйте деятельность следующих организаций: Уполномоченный федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности; Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе; Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения.
3. Объясните роль Совета по аудиторской деятельности.
4. Назовите основные нормативные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в России.
5. Какие условия необходимы для получения лицензии на аудиторскую деятельность в РФ
6. Уровни регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации.
7. Виды аудиторских стандартов.

Практическая задание:

1. Изучить документы, регулирующие аудиторскую деятельность в России и за рубежом
2. Дать характеристику трем этапам развития аудита в мире
3. Составить схему финансово-экономического контроля в России
4. Составить таблицу отличий ревизии от аудита, выделить область сравнения
5. Сформировать базу данных нормативных документов и их изменений (редакций)
6. Определить сопровождающие аудит услуги в РФ.
7. Охарактеризовать сопровождающие аудит услуги
8. Представить нормативно-правовые документы, сопровождающие аудит услуги
9. Сформировать в табличной форме уровни регулирования аудиторской деятельности в РФ, отметить основные регулирующие документы, дать краткое объяснение их назначению, данные представить в таблице 15

Уровни регулирования аудиторской деятельности

Уровень	Характер документов	Область регулирования	Пояснения
---------	---------------------	-----------------------	-----------

10. Изучить виды аудиторских стандартов.

11. Сформировать таблицу, отражающую статьи закона №307-ФЗ и нормативно-правовые акты в поддержку статьи.

12. Представить следующие документы

- законодательную базу аудиторской деятельности в России;

- основные понятия аудита и аудиторской деятельности;

- сущность и содержание аудита;

- основные задачи и функции аудитора;

- основных пользователей результатов аудиторской проверки;

- права, обязанности и ответственность аудитора и аудиторских фирм;

- ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдение стандартов и норм

13. Изучить нормативно-правовой документ, регламентирующий деятельность аудиторской деятельности Международный стандарт аудита (МСА) 520 "Аналитические процедуры", изучить в новой редакции, законспектировать основные изменения:

Выдержка «В соответствии с пунктом 2 Приказа Минфина России от 24.10.2016 N 192н данный документ вступил в силу на территории РФ со дня официального опубликования и применялся начиная с года, следующего за годом, в котором вступил в силу на территории РФ (опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 11.11.2016).

Данный документ применялся до 12 февраля 2019 года (Информационное сообщение Минфина России от 22.02.2019 N ИС-аудит-28).

Документ фактически утратил силу в связи с изданием Приказа Минфина России от 09.01.2019 N 2н, признавшего Приказ Минфина России от 24.10.2016 N 192н утратившим силу и утвердившего новый стандарт.

Название документа

"Международный стандарт аудита 520 "Аналитические процедуры"

(введен в действие на территории Российской Федерации Приказом Минфина России от 24.10.2016 N 192н)

Тема 3

Аудиторские процедуры по существу

Вопросы для устного опроса.

1. Задачи этапа планирования аудита.

2. Аналитические процедуры на этапе планирования. Экспресс-анализ показателей бухгалтерской отчетности организации.

3. Методы выявления необычных колебаний. Интерпретация результатов анализа. Выявление областей повышенного риска.

4. Отраслевые факторы. Оценка положения организации в отрасли.

Ситуационная задача:

Задача 1

Рассчитайте единый показатель уровня существенности на основании следующих данных, представленных в таблице 16

Таблица 16

Наименование базового показателя	Значение базового показателя (тыс. руб.)	Допустимый % отклонений	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности (тыс. руб.)
Балансовая прибыль предприятия	74783	5	
Выручка от реализации без НДС	180063	2	
Валюта баланса	91350	2	
Уставный капитал	54600	10	
Общие затраты предприятия	113647	2	

Примечание. Допустимый процент округления не должен быть больше 5.

Задача 2

При аудиторской проверке обнаружено, что в себестоимость продукции проверяемой фирмы необоснованно включены расходы на сумму 10 тысяч рублей.

Оцените существенность ошибки, укажите, какие формы и статьи отчетности искажены, определите, какие выводы делает аудитор при ее обнаружении. Показатель уровня существенности по статье «Расходы» составляет 6000 рублей.

Практическое задание

1. Выбрать объект для изучения из официальных источников публикации финансовой отчетности компаний
2. Изучить результаты аудиторской проверки самостоятельно выбранного объекта (из официальных сайтов организаций):
 - аудиторское заключение, размещаемым в комплекте с бухгалтерской финансовой отчетностью в интернете для широкого круга пользователей;
 - формулировку мнения аудитора о «достоверности бухгалтерской финансовой отчетности во всех существенных отношениях...»;
 - понятия допустимого уровня существенности искажений в отчетности, которые не могут повлиять на экономические решения пользователей бухгалтерской отчетности;
 - расчеты допустимого уровня существенности искажений, как на всю отчетность в целом, так и в отношении остатков по отдельным счетам бухгалтерского учета, групп однотипных операций, отдельных статей баланса.

Тема 4

Оценка существенности и риска в условиях выбора объема и характера аудиторских процедур

Вопросы для устного опроса:

1. Сформулируйте предпосылки подготовки финансовой отчетности в отношении остатков по счетам бухгалтерского учета на конец отчетного периода.
2. Охарактеризуйте предпосылки подготовки финансовой отчетности в отношении групп однотипных хозяйственных операций, событий и иных фактов хозяйственной жизни.
3. Дайте характеристику предпосылкам подготовки финансовой отчетности в отношении представления и раскрытия информации.
4. Дайте понятие существенности в аудите.
5. В чем состоит качественная и количественная сторона существенности искажений информации в финансовой отчетности
6. Охарактеризуйте методы определения существенности.
7. Охарактеризуйте основные подходы к расчету уровня существенности.
8. Какие факторы оказывают влияние на уровень существенности
9. В чем сущность аудиторского риска

10. Дайте характеристику составляющих аудиторского риска.
11. Охарактеризуйте взаимосвязь между компонентами аудиторского риска.
12. Дайте понятие системы внутреннего контроля.
13. Охарактеризуйте основные элементы системы внутреннего контроля.
14. Каковы особенности системы внутреннего контроля малого предприятия

Ситуационная задача:

Задача 1.

В аудиторскую фирму обратилось руководство торгово-закупочной фирмы, занимающейся внешнеэкономической деятельностью с просьбой провести обязательную аудиторскую проверку по итогам деятельности за отчетный период.

Официальная справка.

Фирма существует 5 лет. Согласно уставным документам эта торгово-закупочная фирма является малым предприятием с количеством сотрудников 15 человек. Учредителями экономического субъекта являются два юридических лица: российская фирма, владеющая 30% доли уставного капитала; иностранная компания, владеющая 45% доли уставного капитала, и физическое лицо с долей уставного капитала в размере 25%. Основной вид деятельности — оптово-розничная торговля. Оптовый товароборот составляет 85% общего товарооборота. Оптовыми покупателями являются российские фирмы, на три из которых приходится 75% оборота. Фирма арендует складские и торговые помещения.

На протяжении пяти лет фирма подвергалась обязательным аудиторским проверкам, которые осуществляла аудиторская фирма «Консалтинг и аудит». С помощью которой два года назад осуществился перевод бухгалтерии на автоматизированный учет с персональной адаптацией стандартного компьютерного пакета к условиям бизнеса фирмы.

На основании имеющейся официальной справки оцените степень аудиторского риска и определите области максимального риска в бизнесе экономического субъекта.

Задача 2.

В ходе независимой экспертизы финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта аудитор должен подтвердить общую стоимость товарных запасов. По данным бухгалтерского учета общая стоимость товарных запасов составляет 850 тысяч рублей. Аудитор проверил на соответствие данные бухгалтерского учета на сумму в размере 275 тысяч рублей и обнаружил ошибок и неточностей на 3 тысячи рублей.

Определите величину возможных ошибок и неточностей в данных бухгалтерского учета общей стоимости товарных запасов.

Задача 3

Оцените существенность ошибок и определите действия аудитора при их обнаружении:

- 1 Отсутствуют подписи руководителя организации на отдельных расходных кассовых ордерах.
- 2 Отсутствуют подписи главного бухгалтера на отдельных приходных кассовых ордерах.
- 3 Неверно указаны корреспондирующие счета в приходных и расходных кассовых ордерах.

Практическое задание

На основе изученного материала финансовой отчетности объекта выполнить следующие задания:

1. В отчетности проверить комплектность отчетности, проверить увязку между формами отчетности;
2. Изучить содержание и организацию текста аудиторского заключения;
3. Рассчитать уровень существенности по показателям отчетности АО в целом и по нескольким значимым статьям баланса.
4. Обозначить все числовые данные в форме «Отчет об изменениях капитала», увязанные с показателями формы «Бухгалтерский баланс» и формы «Отчет о финансовых

результатах» (уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал, нераспределенная прибыль и итоги раздела III баланса за три года, а также чистая прибыль в отчете о финансовых результатах за два года);

5. Выделить ключевые слова и фразы в аудиторском заключении, показывающие его соответствие требованиям ФСАД 1/2010 и др. (сведения об аудируемом лице, об аудиторе; ответственность аудируемого лица и аудитора; мнение аудитора, фразу: «...бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях...»);

6. Выявить и выделить все базовые показатели отчетности, используемые при расчете уровня существенности (валюта баланса, собственный капитал - в балансе; выручка, общие затраты, чистая прибыль – в отчете о финансовых результатах);

7. Сформировать в формате excel в практической работе «Определение уровня существенности» базовые показатели из отчетности объекта, и выполнить следующие операции:

- рассчитать уровень существенности (максимальную допустимую ошибку) в целом на всю отчетность;

- привести расчет величины этой ошибки (уровня существенности в целом) в % к значению валюты баланса;

- рассчитать допустимую ошибку по нескольким значимым статьям баланса (например «Запасы», «Основные средства»), для чего уровень существенности в % умножить на величины выбранных статей баланса. Получим допустимую ошибку по данной статье (уровень существенности по статье, то есть участку учета).

8. Сделать вывод. Данные представить в графическом и табличном материалах.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Азарская М.А., Поздеев В.Л. Аналитические процедуры в аудите: учебное пособие. – Изд-во ПГТУ, 2016. – 192 с.
2. Богомолов, А. М. Внутренний аудит: Орг.и методика проведения: Метод. пособие / А.М.Богомолов, Н.А.Голощапов. — М.: Экзамен, 2010. — 190с.
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Под ред. В.Д. Новодворского. — М.: Инфра-М, 2013. — 463с.
4. Бычкова С.М., Газарян А.В., Козлова Г.И. и др. / Основы аудита: Учебник / Под ред. проф. Я.В. Соколова. М.: издательство «Бухгалтерский учет», 2000
5. Веснин В. Р. Практический менеджмент персонала: Пособие по кадровой работе. М.: Юристъ, 2001.
6. Гамукин В.В. Бюджетные риски: группы, виды, примеры: монография. – Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета, 2015
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (в ред. 28.03.2017).
8. Грачева Е. Ю. Правовое регулирование аудиторской деятельности: Учебное пособие для магистратуры. – Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018, <http://znanium.com/go.php?id=929126>
9. Дьяконова О.С. Внутренний аудит: Учебник / О.С.Дьяконова, Т.М.Рогоуленко, В.А.Гузь, С.В.Пономарёва, А.В.Бодяко; под общей ред. Т.М.Рогоуленко. – М.: КНОРУС, 2014. – 184с.
10. Журавлев П.В., Карташов С.А., Маусов Н.К., Одегов Ю.Г. Технология управления персоналом. Настольная книга менеджера. М.: Экзамен, 2000.
11. Казакова Н.А. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: Учебное пособие. – Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2017, <http://znanium.com/go.php?id=780645>
12. Камысовская С. В., Захарова Т. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: Учебное пособие Москва: Издательство "ФОРУМ", 2016, <http://znanium.com/go.php?id=538222>
13. Каратаева Г. Е., Каратаев А. С., Шумилова В. М. Финансовые риски нефтегазодобывающих организаций и методический инструментарий их оценки: коллективная монография. – Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016
14. Карташова Л.В. Управление человеческими ресурсами: Учебник. -М.: ИНФРА-М, 2005. – 236 с.
15. Кеворкова Ж.А. Внутренний аудит: Учебное пособие / Ж.А. Кеворкова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 320 с.
16. Кеворкова Ж.А. Внутренний аудит: Учебное пособие / Ж.А. Кеворкова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 320 с.
17. Князева Е.Г., Юзвович Л.И., Луговцов Р.Ю., Фоменко В.В. Финансово-экономические риски: Учебное пособие. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015, <http://www.iprbook/shop.ru/68505.html>
18. Крышкин О. Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы / О. Крышкин. – 5-е изд. - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2020. - 478 с.
19. Крышкин О. Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы / О. Крышкин. – 5-е изд. - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2020. - 478 с.
20. Лукичева Л.И. Управление персоналом: курс лекций, практические задания. – М.: Омега-Л, 2007. – 264 с. М.; издательство «Дело и Сервис», 2015
21. Магура М. И., Курбатова М. Б. Оценка работы персонала. Практическое пособие для руководителей разного уровня и специалистов кадровых служб. М.: ЗАО «Бизнес-школа "Интел-Синтез"», 2001.

22. Мазманова Б. Г. Управление оплатой труда: Учебное пособие. М.: Финансы и статистика, 2001.
23. Макарова И.К. Управление человеческими ресурсами: пять уроков эффективного HR-менеджмента. – М.: Дело, 2007. – 232 с.
24. Миргородская Т. В. Аудит: учебное пособие / Т.В. Миргородская. – 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016 .— 312 с.
25. Миргородская Т. В. Аудит: учебное пособие / Т.В. Миргородская. – 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016 .— 312 с.
26. Орлов С.Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией: Практическое пособие / С.Н. Орлов. – М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 284 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
27. Орлов С.Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией: Практическое пособие / С.Н. Орлов. – М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 284 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
28. Парушина Н. В., Аудит: Практикум: Учебное пособие Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2017, <http://znanium.com/go.php?id=773992>
29. Пасько Е.А. Страхование и управление рисками: Практикум. – Ставрополь: СевероКавказский федеральный университет, 2017, <http://www.iprbook/shop.ru/69435.html>
30. Погорелова М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие Москва: Издательский Центр РИО, 2016, <http://znanium.com/go.php?id=519320>
31. Подольский В.И., Поляк Г.Б; Савин А.А., Сошникова Л.В. Аудит: Учебник для вузов / Под ред. проф. В.И. Подольского. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ, 2013
32. Пугачев В.В. Внутренний аудит и контроль. Организация внутреннего аудита в условиях экономического кризиса: учебник / В.В.Пугачев. – М.: Дело и Сервис, 2010. – 244с.
33. Резниченко С.М. Современные системы внутреннего контроля : учебное пособие / С.М.Резниченко, М.Ф.Сафонова, О.И.Швырева. – Ростов н/Д : Феникс, 2016. – 510 с.
34. Резниченко С.М. Современные системы внутреннего контроля : учебное пособие / С.М.Резниченко, М.Ф.Сафонова, О.И.Швырева. – Ростов н/Д : Феникс, 2016. – 510 с.
35. Рогожин М.Ю. Управление персоналом: практическое пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 320 с.
36. Романов А. Н., Одинцов Б. Е. Автоматизация аудита: Монография Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2017, <http://znanium.com/go.php?id=757141>
37. Рыхтикова Н.А. Анализ и управление рисками организации: Учебное пособие. – Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2018, <http://znanium.com/go.php?id=915955>
38. Хруцкий В.Е. Оценка персонала. Критика теории и практики применения системы сбалансированных показателей / В.Е. Хруцкий, Р.А. Толмачев. – 2 –е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 224 с.

ВНУТРЕННИЙ И ВНЕШНИЙ АУДИТ

Методические рекомендации
и задания для выполнения практических занятий

Составители:

Зубарева Любовь Витальевна
Залевская Мария Александровна
Тимофеева Наталья Васильевна
Антонова Надежда Леонидовна

Дата размещения на сайте .11.2019
Уч.-изд. л. . Заказ №

Оригинал-макет подготовлен
в Издательском центре СурГУ.
Тел. (3462) 76-30-65, 76-30-66,
(3462) 76-30-67

БУ ВО «Сургутский государственный университет»
628400, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Сургут, пр. Ленина, 1.
Тел. (3462) 76-29-00, факс (3462) 76-29-29.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БУ ВО «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

**Методические рекомендации и задания
для практических занятий**

Сургут
Издательский центр СурГУ
2019

Издается по решению
редакционно-издательского совета СурГУ

Экономический анализ финансовой бухгалтерской отчетности : методические рекомендации и задания для практических занятий / М. В. Волкова, Н. Ю. Ямпольская, А.В. Прокопьев, Н.И. Овчарова, Т.В. Прокопьева, Соболев, Н.Л. Антонова; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2019. – 70 с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») и 38.05.01 Экономическая безопасность (профиль «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»), 38.04.01 Экономика (программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность») и рабочими программами дисциплин: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Международные стандарты учета и отчетности», «Бухгалтерская отчетность», «Международные стандарты аудита», «Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)», «Особенности анализа и внутреннего контроля в бюджетных организациях», «Комплексный экономический анализ», «Теория экономического анализа», «Анализ финансовой отчетности», «Анализ финансово - хозяйственной деятельности бюджетных учреждений», «Практика финансового анализа», «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий», «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений», «Анализ финансово хозяйственной деятельности государственных муниципальных органов», «Анализ бухгалтерской отчетности», «Анализ и оценка финансового состояния предприятия в системе внутреннего контроля».

Методические рекомендации предназначены для выполнения студентами аудиторной работы и содержат практические задания по основным темам курса, список рекомендуемых источников.

© БУ ВО «Сургутский государственный
университет, 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
Раздел 1. Методические рекомендации для 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	5
Бухгалтерская финансовая отчетность.....	5
Международные стандарты учета и отчетности	9
Комплексный экономический анализ.....	13
Теория экономического анализа.....	18
Анализ финансовой отчетности.....	20
Раздел 2. Методические рекомендации для 38.05.01 «Экономическая безопасность» профиль «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».....	23
Бухгалтерская отчетность.....	23
Анализ финансово - хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	27
Практика финансового анализа	29
Теория экономического анализа	31
Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий.....	35
Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений	39
Анализ финансово хозяйственной деятельности государственных муниципальных органов	40
Анализ бухгалтерской отчетности.....	44
Раздел 3. Методические рекомендации для 38.04.01 «Экономика»	46
Международные стандарты аудита (программа «Внутренний контроль и аудит»)	46
Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень) (программа «Внутренний контроль и аудит»)	52
Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень) (программа «Экономическая безопасность»)	55
Особенности анализа и внутреннего контроля в бюджетных организациях (программа «Внутренний контроль и аудит»)	59
Анализ и оценка финансового состояния предприятия в системе внутреннего контроля	63
Список литературы	67

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации и задания для практических занятий составлены в соответствии с рабочими программами дисциплин: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Международные стандарты учета и отчетности», «Бухгалтерская отчетность», «Международные стандарты аудита», «Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)», «Особенности анализа и внутреннего контроля в бюджетных организациях», «Комплексный экономический анализ», «Теория экономического анализа», «Анализ финансовой отчетности», «Анализ финансово - хозяйственной деятельности бюджетных учреждений», «Практика финансового анализа», «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий», «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений», «Анализ финансово хозяйственной деятельности государственных муниципальных органов», «Анализ бухгалтерской отчетности», «Анализ и оценка финансового состояния предприятия в системе внутреннего контроля».

Методические рекомендации включают организационные аспекты освоения дисциплин, содержание указанных дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий, методические указания и примерные задания для выполнения самостоятельной работы, список рекомендуемых источников.

Обучающийся должен обладать подготовкой и навыками в рамках образовательных программ подготовки специалиста или магистра по направлению «Экономика». Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных у слушателей программы аспирантуры на предыдущих этапах обучения

Раздел 1
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.03.01 ЭКОНОМИКА
ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

1. **Цели освоения дисциплины.** Овладение студентами умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, владение основными методами, обладание базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учёта и формирования бухгалтерской финансовой отчетности.

2. **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.** Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

**Содержание дисциплины, структурированное по темам
и видам аудиторных учебных занятий**

Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в России

Вопросы для устного опроса:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: сущность и назначение.
2. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Правила утверждения и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Практические задания:

В декабре отчетного года ООО "Пассив" приобрело 10 000 кг масляной краски. Согласно документам поставщика цена 1 кг краски составляет 177 руб. (в том числе НДС - 27 руб.). Краска была приобретена через посредническую организацию. Расходы по оплате ее услуг составили 11 800 руб. (в том числе НДС - 1800 руб.).

По состоянию на начало декабря отчетного года у "Пассива" числились в учете остатки материалов на складе (сальдо счета 10) - 30 000 руб.;

В декабре было списано в основное производство материалов на сумму 40 000 руб. по учетным ценам.

Одним из учредителей ООО "Пассив" является ЗАО "Актив". В отчетном году "Актив" передал "Пассиву" материалы в качестве вклада в уставный капитал. Их стоимость, согласованная между учредителями и подтвержденная независимым оценщиком, составила 118 000 руб. (в том числе НДС).

Отразить операции на счетах и определить балансовую стоимость по статье «запасы» на 31 декабря.

Тема 2. Бухгалтерский баланс

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
2. Баланс, как группировка имущественной массы предприятия.

3. Баланс – денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент.
4. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений хозяйствующего субъекта.
5. Понятие и принципы построения баланса в России и за рубежом.
6. Функции бухгалтерского баланса (форма №1) в рыночной экономике. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
7. Классификация бухгалтерских балансов.
8. Требования, предъявляемые к балансу.

Практические задания:

1. В отчетном периоде организация осуществляет следующие хозяйственные операции:

1) Предприятие ведёт строительство здания цеха собственными силами. На строительство израсходовано основных материалов - на 145 тыс. руб., вспомогательных материалов - на 70 тыс. руб., комплектующих изделий - на 45 тыс. руб. Начислена заработная плата рабочим за строительство в размере 130 тыс. руб. Кроме того взносы - ? Из начисленной заработной платы удержан НДФЛ. При подведении коммуникаций предприятие пользовалось услугами сторонних организаций. Расходы на проведение отопления составили 60 тыс. руб. (в т.ч. НДС-?), на проведение и подключение электричества - 75 тыс. руб. (в т.ч. НДС - ?). Счета сторонних организаций оплачены только на 50%. По окончании строительных работ цех был введен в эксплуатацию, однако документов о государственной регистрации получено не было. До конца отчетного года амортизация по данному объекту основных средств начислялась четыре месяца. Годовая норма амортизации 12%.

2) Предприятие приобретает неисключительное право пользования программным продуктом по цене 120000 руб. (в т.ч. НДС-?). Счет продавца не оплачен.

На начало отчетного периода организация имеет следующие остатки по счетам: С нач.(сч. 10) = 320000 руб., С нач. (сч.20) = 51200 руб., С нач. (сч.51) = 212000 руб.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, и сформировать показатели бухгалтерской отчетности.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.
2. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах.
3. Формирование информации о прибыли на акцию.
4. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
5. Взаимосвязь отчета с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Практическая задача:

1. Определить величину статьи «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» в годовом бухгалтерском балансе с учетом следующих условий. Сальдо по синтетическим счетам на 31 декабря отчетного года составило:

«Выручка» — 1 180 000 руб.;

«Себестоимость продаж» — 700 000 руб.;

«НДС» — 180 000 руб.;

«Прочие доходы» — 450 000 руб.;

«Прочие расходы» — 650 000 руб.;

«Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» субсчет

«Нераспределенная прибыль прошлых лет» — 50 000 руб.

Сумма налога на прибыль за отчетный год — 20 000 руб. По решению общего собрания учредителей 80 % чистой прибыли отчетного года направлено на выплату дивидендов.

Тема 4. Отчет об изменении капитала

Вопросы для устного опроса:

1. Значение отчета об изменении капитала.
2. Состав и содержание отчета об изменении капитала.
3. Балансовый принцип отражения основных составляющих капитала.
4. Понятие чистых активов организации.
5. Методика расчета чистых активов организации.
6. Значение чистых активов организации.
7. Взаимосвязь отчета об изменении капитала с другими формами отчетности.

Практическая задача:

За отчетный период произошли следующие хозяйственные операции:

ДЕБЕТ СЧЕТА	КРЕДИТ СЧЕТА	СУММА, тыс. руб.
	Сн 80	100000
	Сн 84	65000
	Сн 82	12000
99	84	22000
84	82	?
01	83	25000
83	02	7500
75	80	35000

На основании приведенной корреспонденции составить Отчет об изменении капитала.

Тема 5. Отчет о движении денежных средств.

Вопросы для устного опроса:

1. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних пользователей.
2. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для оценки денежных потоков.
3. Состав и содержание отчета о движении денежных средств.
4. Методы составления отчета о движении денежных средств.

Практические задания:

Остаток денежных средств на начало отчетного периода – 327000 руб. За отчетный период произошли следующие хозяйственные операции:

ДЕБЕТ СЧЕТА	КРЕДИТ СЧЕТА	СУММА, тыс. руб.
51	62	144700
50	71	3200
70	50	23600
68	51	12000
51	66	22000
58/займы	51	8000
69	51	7800
67/%	51	9200
08	51 (покупка внеоборотных активов)	120500
51	62/авансы получ	67400
51	58 (продажа цен. бумаг)	34200

На основании приведенной корреспонденции составить Отчет о движении денежных средств.

Тема 6. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Вопросы для устного опроса:

1. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
2. Приложение к бухгалтерскому балансу как расшифровка наиболее существенных показателей отчетности.
3. Содержание и порядок заполнения приложения.
4. Взаимосвязка приложения с другими формами отчетности.

Практические задания:

В учете ООО «Альфа», одним из учредителей которого является ЗАО «Контур», числится задолженность «Контур» по вкладу в уставный капитал. Согласно учредительному договору, эта задолженность составляет 10 000 руб.

По согласованию с другими учредителями вкладом «Контур» в уставный капитал «Альфа» является патент на изобретение. Он оценен учредителями также в 10 000 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета и определить сумму по строке 1110 бухгалтерского баланса на конец года.

Тема 7. Отчет о целевом использовании средств

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и сфера применения отчета об использовании средств.
2. Содержание отчета о целевом использовании средств.
3. Порядок заполнения формы отчета об использовании средств.
4. Изучение взаимосвязи с другими формами отчетности.

Практические задания:

В декабре отчетного года ООО "Бетта" приобрело 10 000 кг масляной краски. Согласно документам поставщика цена 1 кг краски составляет 177 руб. (в том числе НДС - 27 руб.).

Краска была приобретена через посредническую организацию. Расходы по оплате ее услуг составили 11 800 руб. (в том числе НДС - 1800 руб.).

ООО "Бетта" отражает стоимость некоторых материалов по учетным ценам. По состоянию на начало декабря отчетного года у "Бетта" числились в учете:

- остаток материалов на складе (сальдо счета 10) - 30 000 руб.;
- дебетовое сальдо по счету 16 - 2000 руб.

В декабре отчетного года были оприходованы материалы по учетным ценам на сумму 50 000 руб. Согласно расчетным документам поставщика фактическая себестоимость материалов составила 70 800 руб. (в том числе НДС - 10 800 руб.).

В декабре было списано в основное производство материалов на сумму 40 000 руб. по учетным ценам.

Отразить операции на счетах и определить балансовую стоимость по статье «запасы» на 31 декабря.

Тема 8. Пояснительная записка как текстовая часть финансовой отчетности

Вопросы для устного опроса:

1. Раскрытие в пояснительной записке основной (обязательной) информации.
2. Раскрытие в пояснительной записке дополнительной информации.
3. Применение принципа существенности при раскрытии данных в пояснениях к балансу и отчету о финансовых результатах.
4. Применение принципа сопоставимости при раскрытии данных в пояснительной записке.

5. Применение принципа нейтральности при раскрытии данных в пояснениях к балансу и отчету о финансовых результатах.
6. Содержание и структура пояснительной записки.

Практические задания:

Тема 9. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и сфера применения сводной и консолидированной бухгалтерской отчетности.
2. Определение материнских, дочерних, зависимых обществ, группы взаимосвязанных организаций.
3. Понятие контроля и формы его осуществления.
4. Принципы составления сводной и консолидированной отчетности.
5. Методы поглощения и слияния.
6. Слияние хозяйственных обществ: по методу слияния капиталов и по методу слияния имущества.
7. Особенности присоединения, поглощения и покупки хозяйственных обществ.
8. Утверждение, представление и публикация сводной и консолидированной отчетности.
9. Аудит и публичность консолидированной отчетности.

Практические задания:

Уставный капитал ОАО "Инвест" составляет 100 000 руб. На 1 января отчетного года добавочный капитал фирмы (эмиссионный доход) составлял 20 000 руб.

В отчетном году ОАО "Инвест" выпустило дополнительные акции на общую сумму 100 000 руб. Выпуск состоит из 100 акций с номиналом по 1000 руб. Все акции были размещены среди учредителей по цене 1300 руб. за штуку. В оплату уставного капитала фирмы поступило 130 000 руб. (1300 руб. x 100 акций).

В учете ОАО "Инвест" числится станок. Первоначальная стоимость станка - 20 000 руб., сумма начисленной амортизации - 10 000 руб. По состоянию на 1 января отчетного года станок был переоценен с коэффициентом 2 (в соответствии с рыночными ценами).

По итогам деятельности за отчетный год получило прибыль, размер которой после налогообложения составил 300 000 руб.

По уставу ОАО "Инвест" 5 % чистой прибыли должно отчисляться в резервный фонд.

Отразить операции на счетах и определить балансовую стоимость по статьям 3 раздела пассива баланса на 31 декабря отчетного года.

МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

Целью освоения дисциплины «Международные стандарты учета и отчетности» является ознакомление студентов с теоретическими основами и практическими методами организации бухгалтерского учета у российских и зарубежных предприятий и организаций. Дисциплина «Международные стандарты учета и отчетности» – это формирование у студента ориентации в будущей профессии современного бухгалтера и аудитора. Реализация требований, установленных в образовательном стандарте высшего профессионального образования к подготовке бакалавров по бухгалтерскому учету и аудиту.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Международные стандарты учета и отчетности» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

**Содержание дисциплины, структурированное по темам
и видам аудиторных учебных занятий**

Тема 1. Роль международных стандартов в развитии теории и практики бухгалтерского учета и отчетности.

Вопросы для устного опроса:

1. Факторы, влияющие на формирование и функционирование национальных бухгалтерских систем. Стандартизация и гармонизация.
2. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и реформирование бухгалтерского учета в России. Мероприятия по поэтапному переходу на МСФО.
3. Совет по МСФО, его текущая деятельность.
4. Концептуальные основы финансовой отчетности, как основа для разработки МСФО. Цели и пользователи финансовой отчетности.
5. Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы.

Практические задания:

Компания имеет после закрытия счетов следующий пробный баланс на 31 декабря отчетного года:

	Компания 1	Компания 2	Компания 3
<u>Счета баланса</u>			
Денежные средства и эквиваленты	10	30	40
Расчеты с дебиторами	2 000	650	2 650
Запасы	1 000	1 000	2 000
Основные средства	10 000	3 420	13 420
Инвестиции в дочерние компании	2 300		2 300
Инвестиции в займы	2 700		2 700
Нематериальные активы	1 000	500	1 500
Расчеты с кредиторами	-1 500	-1 050	-2 550
Долгосрочные займы	-2 000	-300	-2 300
Акционерный капитал - обыкновенные акции	-1 000	-900	-1 900
Акционерный капитал - привилегированные акции		-100	-100
Резервы	-7 210	-2 500	-9 710
<u>Счета доходов и расходов</u>			
Выручка от продаж	-20 000	-8 800	-28 800
Себестоимость продаж	12 000	7 750	19 750
Прочий доход	-1 000	-50	-1 050
Проценты к получению	-300	0	-300
Проценты к уплате		50	50
Прибыль до налогообложения	-9 300	-1 050	-10 350
Налог на прибыль	2 000	290	2 290
Чистая прибыль отчетного года	?	?	?

Задание: Подготовить отчет о совокупном доходе функциональным методом, отчет о финансовом положении континентальным методом

Тема 2. Концептуальные основы финансовой отчетности.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. МСФО 1 «Представление финансовой отчетности»: сфера применения, состав, условия достоверного представления.
2. МСФО 1 «Представление финансовой отчетности»: требования к составлению отчета о финансовом положении.
3. МСФО 1 «Представление финансовой отчетности»: требования к составлению отчета о совокупном доходе.
4. МСФО 1 «Представление финансовой отчетности»: требования к составлению отчета об изменениях капитала.
5. МСФО 1 «Представление финансовой отчетности»: требования к составлению примечаний к финансовой отчетности, требования к представлению учетной политики.

Тема 3. Стандарты раскрытия учетной политики и влияния на неё различных факторов.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. МСФО 38 «Нематериальные активы»: сфера применения, условия признания объекта в качестве актива, первоначальная оценка объекта. Сравнительная характеристика с ПБУ 14 «Учет нематериальных активов».
2. МСФО 38 «Нематериальные активы»: восстановленная стоимость объекта, остаточная стоимость объекта, учет затрат на выбытие. Сравнительная характеристика с ПБУ 14 «Учет нематериальных активов».
3. МСФО 40 «Инвестиционная собственность»: определение, методы учёта и раскрытие в отчетности.
4. МСФО 16 «Основные средства»: сфера применения, условия признания объекта в качестве актива, первоначальная оценка объекта. Сравнительная характеристика с ПБУ 6 «Учет основных средств».

Практические задания:

1. Первоначальная стоимость основного средства составляет 10 000\$. Срок полезного использования объекта при вводе в эксплуатацию был определен равным 4 годам. Ликвидационная стоимость объекта при его приобретении была оценена в 2000\$.

Через два года после начала использования объекта, срок его полезного использования был увеличен до 6 лет (с момента начала эксплуатации). Ликвидационная стоимость объекта основных средств была сокращена до 1000\$.

Какова будет ежегодная сумма амортизации за четыре года эксплуатации объекта, если учесть, что она начисляется линейным методом. Составить бухгалтерские проводки.

2. Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 24 000 руб. Ликвидационная стоимость, определенная при вводе в эксплуатацию составила 4 000 руб. Амортизация начисляется линейным методом. Срок полезного использования при вводе в эксплуатацию определен в 5 лет.

Через 1 год после ввода в эксплуатацию объект основных средств переоценивается с коэффициентом 1,2. После переоценки ликвидационная стоимость возрастает до 6 000 руб., а срок полезного использования сокращается в целом до 4 лет.

Определить сумму амортизации во 2-ой год после начала эксплуатации и остаточную стоимость на конец 2-го года. Составить бухгалтерские проводки.

Тема 4. Стандарты бухгалтерского баланса и отчёта о прибылях и убытках.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. МСФО 8 «Учётная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки». Сравнительная характеристика с ПБУ 21 «Изменение оценочных значений» и ПБУ 22 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности».
2. МСФО 10 «События, произошедшие после отчетной даты». Сравнительная характеристика с ПБУ 7 «События после отчетной даты».
3. МСФО 12 «Налоги на прибыль»: определение и порядок учета текущих и будущих налоговых последствий. Сравнительная характеристика с ПБУ 18 «Учет расчетов по налогу на прибыль».
4. МСФО 36 «Обесценение активов»: определение, учёт и раскрытие в отчетности результатов обесценения.
5. МСФО 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы»: определение, методы учёта и раскрытие в отчетности. Сравнительная характеристика с ПБУ 8 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы»

Практические задания:

Компания Вильфор продает один вид товаров. Имеется следующая информация о закупках товаров за отчетный год:

Остатки на 1 января	50 000 единиц по \$ 10.00
Закупки: февраль	60 000 единиц по \$ 12.00
Май	40 000 единиц по \$ 14.00
июль	80 000 единиц по \$ 16.00
сентябрь	70 000 единиц по \$ 20.00

Объем реализации за год составил 250 000 единиц по \$ 25.00

Коммерческие и административные расходы составляют за год \$ 600 000.

Отразить на счетах операции по реализации и определить финансовый результат если компания использует для оценки стоимости запасов следующие методы:

1. Метод средней цены.
2. Метод FIFO

Тема 5. Стандарты примечаний к финансовой отчетности.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних пользователей.
2. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внешних пользователей.
3. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для оценки денежных потоков.
4. Состав и содержание отчета о движении денежных средств.
5. Методы составления отчета о движении денежных средств.
6. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности.
7. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного и финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.
8. МСФО 23 «Затраты по займам»: состав затрат, порядок признания и капитализации. Сравнительная характеристика с ПБУ 15 «Учет расходов по займам и кредитам».

Практические задания:

1. Организация занимается оказанием услуг. По состоянию на отчетную дату сумма, израсходованная на оказание услуги составила 15 тыс. \$. При этом компания оценивает стадию готовности услуги – 50%. Планируемый доход от оказываемой услуги составляет 35 тыс. \$. Определить сумму дохода, расхода и результат по оказанной услуге, которые следует признать в отчетности за текущий период по методу «процент выполнения». Составить бухгалтерские проводки.

2. Для корпорации Leo Inc. имеется следующая информация:

Чистые продажи и доходы по процентам в 2013 году составили соответственно \$2,400,000 и \$31,000. Расходы в этом году составили: себестоимость реализации \$1,450,000, административные расходы \$212,000, торговые расходы \$280,000, расходы по процентам \$45,00. Ставка налога на прибыль 30%. Корпорация имела 100,000 акций, разрешенных к выпуску и 70,000 выпущенных и находящихся в обращении акций. Требуется составить Отчеты о прибыли и убытках и о движении денежных средств косвенным методом.

КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Цели освоения дисциплины: Формирование у обучающихся аналитического, творческого мышления путем получения целостного представления об анализе хозяйственной деятельности, как важнейшей функции управления организациями, осмысливания и понимания основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получения практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности организации.

Основной целью изучения курса является получение студентами знаний о сущности хозяйственных процессов и хозяйственных ситуаций, применение теоретических основ комплексного экономического анализа к их оценке и подготовка научно обоснованных решений для планирования и управления.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-2: способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

ПК-5: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Экономический анализ и его роль в управлении организацией.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. История и перспективы развития комплексного экономического анализа деятельности предприятий в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учета.
2. Общегосударственная регламентация аналитической работы

Тематика реферативных работ:

1. Место анализа в системе экономических наук.
2. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления.
3. Экономический анализ и его связь с контролем
4. Экономический анализ как основная функция управления.

5. Значение экономического анализа в новых условиях хозяйствования и перспективы его развития.
6. Информационные источники анализа хозяйственной деятельности.
7. Организация экономического анализа на промышленном предприятии.

Тема 2. Методы и приемы экономического анализа. Система и методология комплексного анализа.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Многообразие хозяйственной деятельности и объектов анализа.
2. Расширение границ и направление анализа в условиях рыночной экономики.
3. Методы экономического анализа их состав, взаимосвязь и последовательность применения.
4. Система аналитических показателей

Тематика реферативных работ:

1. Методика экономического анализа.
2. Система аналитических показателей и ее применение в экономическом анализе.
3. Способы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя.
4. Общая характеристика математических методов анализа.

Тема 3. Анализ использования материальных ресурсов

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Задачи проведения анализа,
2. Методика, информационное обеспечение анализа
3. Способы оптимизации показателей
4. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности и последовательность проведения комплексного экономического анализа.
5. Функционально-стоимостной анализ (содержание, цели, задачи, этапы проведения).

Пример тестовых заданий:

1. Замена одних материалов другими, более дорогостоящими, при неизменном объеме производства:
 - а) увеличит материалоотдачу, но не изменит материалоемкость;
 - б) увеличит материалоемкость, но не изменит материалоотдачу;
 - в) увеличит материалоемкость и уменьшит материалоотдачу;
 - г) увеличит материалоотдачу и уменьшит материалоемкость.
2. Уменьшение норм расхода материалов обеспечивает:
 - а) возможность дополнительного выпуска продукции;
 - б) сокращение целодневных простоев;
 - в) увеличение фонда оплаты труда;
 - г) сокращает запас материалов на складе.
3. Укажите, какой показатель материалоемкости не является частным:
 - а) газоемкость;
 - б) пароемкость;
 - в) энергоемкость;
 - г) материалоемкость.
4. Темп роста выпуска продукции 93%, темп роста материальных затрат 91%. Сделать выводы об эффективности использования материальных ресурсов:
 - а) эффективность использования материальных ресурсов увеличилась;

- б) эффективность использования материальных ресурсов уменьшилась;
 - в) эффективность использования материальных ресурсов не изменилась.
5. Оценить эффективность использования материальных ресурсов, если выпуск продукции в отчетном периоде составил 25600 тыс. руб., в базисном периоде - 23400 тыс. руб., материальные затраты в отчетном периоде составили 12300 тыс. руб., материальные затраты в базисном периоде - 13470 тыс. руб.
- а) эффективность использования материальных ресурсов увеличилась;
 - б) эффективность использования материальных ресурсов уменьшилась;
 - в) эффективность использования материальных ресурсов не изменилась.

Практические задания:

1. Рассчитать влияние изменения структуры продукции на материалоемкость по прямым материальным затратам, если известно, что выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС по плану - 7 600 тыс. руб., фактически - 7 750 тыс. руб.; прямые затраты по плану - 3 027 тыс. руб.; прямые затраты на основе плановой калькуляции и фактического объема - 3 030 тыс. руб.; отклонение отпускных цен на продукцию - +50 тыс. руб. Сформулировать выводы.
2. Рассчитать влияние на уровень материальных затрат по отдельным видам изделий, если известно, что выпуск продукции в сопоставимых ценах без НДС по плану - 32 350 тыс. руб., фактически - 35 100 тыс. руб.; прямые затраты по плану - 12 600 тыс. руб., прямые затраты при плановой калькуляции и фактическом объеме производства - 13 734 тыс. руб.; фактические прямые затраты -13 680 тыс. руб.; отклонение цен на материальные ресурсы - +15 тыс. руб.; отклонение отпускных цен на продукцию - +23 тыс. руб. Сформулировать выводы.

Тема 4. Анализ эффективности использования основных средств

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. По каким признакам проводится группировка основных средств?
2. Назовите источники поступления и выбытия основных средств.
3. Как оценить уровень физического износа основных средств?
4. Назовите основные показатели движения и технического состояния основных средств.
5. Назовите показатели, которые влияют на изменение фондоотдачи.

Тема 5. Анализ использования трудовых ресурсов организации.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Основные задачи, решаемые в ходе проведения анализа эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
2. Какими показателями характеризуется использование рабочего времени и как их определить?
3. С помощью каких показателей определяются потери рабочего времени и как их определить?
4. Что такое непроизводительные затраты рабочего времени? Методика их определения.
5. Как определить резервы повышения производительности труда?

Практические задания:

1. На основании данных таблицы определить средний тарифный коэффициент работ и средний тарифный коэффициент рабочих.

Разряд работ	Тарифные коэффициенты	Трудоемкость работ, план	Число рабочих, факт
1	1,00		
2	1,30	254 500	152
3	1,69	154 000	108
4	1,96	466 200	303
5	2,27	113 200	51
6	2,63	78 400	38
<i>Итого</i>			

2. Рассчитать размер влияния изменения целодневных и внутрисменных потерь рабочего времени на фонд рабочего времени. По результатам сделать выводы.

Показатели	План	Факт
Количество рабочих, чел.	700	704
Количество дней, отработанных одним рабочим	223	222
Средняя продолжительность рабочего дня ч.	8,0	7,9

Тема 6. Анализ технико- организационного уровня.

Пример тестовых заданий:

- Относится ли к анализу трудовых ресурсов:
 - анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами;
 - анализ движения рабочей силы;
 - планирование численности;
 - расчет календарного фонда времени.
- Выделите показатели трудовых ресурсов, которые используются при анализе обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами:
 - категории персонала;
 - профессиональный и квалификационный уровень рабочих;
 - непроизводительные затраты рабочего времени;
 - номинальный фонд рабочего времени.
- Выделите основные направления анализа использования рабочего времени:
 - анализ движения рабочей силы;
 - выявление непроизводительных затрат рабочего времени;
 - выявление общих потерь рабочего времени;
 - выявление резервов снижения расходов средств на оплату труда.
- Какие из нижеперечисленных факторов прямо влияют на использование трудовых ресурсов?
 - изменение численности;
 - изменение организации труда;
 - социальные факторы;
 - изменение оплаты труда.
- Какие факторы прямо влияют на обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами?
 - соотношение между основными и вспомогательными рабочими;
 - квалификационный уровень рабочих;
 - целодневные потери рабочего времени;
 - оплата труда.

Тема 7. Анализ производства и реализации продукции (работ, услуг).

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Какие задачи решаются в процессе анализа объема производства и реализации продукции?
2. Какие факторы влияют на отклонение фактического объема производства продукции от плана?
3. Что такое ритмичность выпуска продукции?
4. Какие показатели исчисляются при анализе ритмичности производства продукции?
5. С помощью каких показателей анализируется качество выпускаемой продукции?

Практические задания:

1. Провести анализ динамики объема выпуска и реализации продукции. Рассчитать базисные и цепные темпы роста и прироста. Определить среднегодовой темп роста и прироста. Сформулировать выводы.

Год	Товарная продукция в сопоставимых ценах, тыс. руб.
2011	90200
2012	92400
2013	93800
2014	94100
2015	96300
2016	97800

2. Рассчитать на основании следующих данных влияние структурных сдвигов на объем выпуска продукции. Плановый выпуск продукции – 8160 шт., фактически выпущено – 8136 шт. по результатам сформулировать выводы.

Изделие	Плановая цена, руб.	Удельный вес, %	
		по плану	фактический
А	122	51,5	51,8
Б	62,4	35,5	34,4
В	149,6	13,0	13,8

Тема 8. Анализ управления затратами и себестоимостью продукции.

Практические задания:

1. Рассчитать влияние структурных сдвигов на объем выпуска продукции в стоимостном выражении. Сформулировать выводы.

Изделие	Плановая цена, руб.	Выпуск продукции, шт.	
		по плану	фактический
А	61,0	3100	3108
Б	31,2	2450	2400
В	74,8	630	660

2. Рассчитать размер влияния сортового состава продукции на объем производства в стоимостном выражении если планом было предусмотрено выпустить 6710 ед. продукции, а фактическое выполнение составило 6670 ед. Сделать выводы.

Сорт продукции	Цена за ед., руб.	Структура продукции, %	
		план	факт
1	60	28,6	32,8
2	50	43,8	41,4
3	25	27,6	25,8
Итого			

ТЕОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Целью освоения дисциплины «Теория экономического анализа» заключаются в освоении основ теоретического аппарата экономического анализа как науки с учетом возможности его практического применения при разработке управленческих решений хозяйственной деятельности организаций в условиях рыночной экономики. Изучение курса способствует развитию у студента экономического мышления, развивает навыки установления причинно-следственных связей явлений, оценки хозяйственных процессов и явлений, поиска резервов повышения эффективности деятельности предприятия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Теория экономического анализа» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. История и перспективы развития теории экономического анализа.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. История и перспективы развития теории экономического анализа
2. Общегосударственная регламентация аналитической работы
3. Общие направления развития теории экономического анализа.
4. Взаимосвязь с другими науками и дисциплинами.

Тема 2. Предмет, содержание и задачи теории экономического анализа. Место и роль анализа в системе управления

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Место анализа в системе экономических наук.
2. Роль теории экономического анализа в информационном обеспечении управления.
3. Экономический анализ и его связь с контролем
4. Экономический анализ и его связь с контролем

Тема 3. Метод и методика экономического анализа. Классификация методов и приемов экономического анализа.

Тематика реферативных работ:

1. Методика экономического анализа.
2. Связь экономического анализа с другими науками.
3. Экономический анализ как основная функция управления.
4. Значение экономического анализа в новых условиях хозяйствования и перспективы его развития.
5. Информационные источники анализа хозяйственной деятельности.
6. Организация экономического анализа на промышленном предприятии.
7. Классификация видов экономического анализа.
8. Многомерный сравнительный анализ

Тема 4. Виды экономического анализа и их роль в управлении производством.

Пример тестовых заданий:

1. Каковы роль и значение экономического анализа в управлении производством?
 - а) экономический анализ обеспечивает сбор, обработку и обобщение информации о хозяйственной деятельности предприятия;
 - б) экономический анализ является средством контроля за выполнением планов;
 - в) экономический анализ служит средством выработки оптимальных управленческих решений на основе обработки экономической информации;
 - г) экономический анализ необходим для выявления отклонений показателей хозяйственной деятельности и резервов экономического роста.
2. Что является предметом экономического анализа?
 - а) экономические процессы на предприятии;
 - б) потоки экономической информации о хозяйственной деятельности предприятия;
 - в) хозяйственная деятельность предприятия, отражаемая в показателях с целью объективной оценки достигнутых результатов и выявления путей повышения ее эффективности;
 - г) результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
3. Укажите правильное определение метода экономического анализа:
 - а) пути, способы и средства познания причинно-следственных связей формирования хозяйственных результатов;
 - б) диалектический способ подхода к изучению экономики предприятия, который предполагает изучение экономических процессов во взаимосвязи взаимообусловленности;
 - в) способ системного комплексного изучения, изменения и обобщения влияния отдельных факторов на результаты хозяйственной деятельности, осуществляемый путем обработки специальными приемами;
 - г) совокупность приемов, используемых в анализе.
4. Какой из перечисленных приемов анализа используется для оценки выполнения плана и динамики изменения показателей?
 - а) балансовый метод и индексный метод;
 - б) прием сравнения и способ абсолютных и относительных величин;
 - в) способ цепных подстановок и абсолютных разниц;
 - г) прием детализации и прием группировки.
5. Какой из перечисленных показателей относится к удельным относительным показателям?
 - а) фондоотдача основных производственных фондов;
 - б) товарооборот с 1 квадратного метра площади;
 - в) удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции;
 - г) рентабельность предприятия.

Тема 5. Информационное обеспечение экономического анализа. Организация экономического анализа.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Зависимость организации экономического анализа от уровня организационно - технических возможностей анализируемого объекта.
2. Организация аналитической службы.
3. Этапы аналитической работы.
4. Использование результатов анализа.
5. Анализ как основа подготовки финансовой информации.

Практические задания:

1. Определить влияние факторов на изменение объема производства продукции на основе исходных данных:

Показатели	План	Факт
------------	------	------

1. Объем производства продукции (т. руб.)		
2. Численность работников (чел.)	140	162
3. Производительность труда (тыс. руб.)	131,2	125,4

2. Определить влияние факторов на сумму прибыли на основании исходных данных:

Показатели	План	Факт
Количество произведенной продукции (тонн).	1620	1800
Себестоимость 1 тонны (т. руб.).	170	186
Средняя цена реализации 1 тонны продукции (т. руб.).	250	274
Прибыль от реализации всей продукции (т. руб.)		

Тема 5. Экономико-математические методы анализа. Задачи факторного анализа.

Практические задания:

1. Выполнить анализ фондоотдачи на основе исходных данных:

Показатели	План	Факт
1. Объем валовой продукции (т. р.)	2340,5	2105,4
2. Среднегодовая стоимость ОПФ (т. р.).	1240,8	1450,6
3. Фондоотдача (т. р.)		

2. Проанализировать влияние факторов на объем производства индексным способом по исходным данным:

Показатели	План	Факт
1. Объем производства продукции (тыс. руб.)	485,0	540,6
2. Среднесписочная численность работников (чел.)	96	82
3. Производительность труда (тыс. руб.)		

Тема 7. Системный и комплексный анализ

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Системный комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
2. Особенности проведения комплексного экономического анализа в современных условиях: сравнительная характеристика.
3. Проблемы при проведении комплексного анализа.
4. Проблемы при проведении комплексного анализа

АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и практических навыков для анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности с целью принятия управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Анализ финансовой отчетности» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Содержание, задачи и методы анализа финансовой отчетности организации

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Процедуры и методы, используемые в анализе финансовой отчетности.
2. Источники информации, используемые в анализе финансовой отчетности.
3. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.
4. Последовательность анализа финансовой отчетности.

Тема 2. Анализ формы № 1 «Бухгалтерский баланс»

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Методика анализа баланса.
2. Анализ активов баланса.
3. Анализ динамики состава и структуры внеоборотных активов.
4. Анализ динамики состава и структуры оборотных активов.
5. Анализ состава и структуры запасов, оценка их оборачиваемости.
6. Анализ обеспеченности запасов основными видами источников.
7. Анализ дебиторской задолженности.

Практические задания:

1. Среднегодовая стоимость активов предприятия составляет 2345,9 тыс. руб., активы на 80 % профинансированы за счет собственного капитала. Предприятие получило выручку в размере 1002,6 тыс. руб. Себестоимость реализованной продукции составила 635,1 тыс. руб. Прибыль, оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов, составила 131,9 тыс. руб. Предприятие выплатило дивиденды в размере 35,3 тыс. руб. Оставшаяся после выплаты дивидендов сумма была капитализирована. Определить коэффициент рентабельности реализованной продукции, коэффициент рентабельности активов, коэффициент рентабельности собственного капитала и коэффициент капитализации прибыли.

2. Определите коэффициент текущей ликвидности, промежуточной ликвидности и коэффициент абсолютной ликвидности предприятий и сделайте выводы об уровне их платежеспособности и ликвидности.

Показатель (тыс.руб.)	ООО «Заря»	ООО «Альфа»	ПАО «ИнвестСтрой»
1. Запасы	770,2	250,6	1972,9
2. Текущие пассивы	680,9	370,9	1525,5
3. Денежные средства	255,7	90,7	895,6
4. Финансовые вложения	120,0	0	350,0
5. Дебиторская задолженность (краткосрочная)	65,3	15	224,1
6. Долгосрочные пассивы	188,6	158,9	570,5

Пример тестовых заданий:

1. Определите коэффициент оборачиваемости активов организации при условии, что коэффициент рентабельности активов составил 0,30, рентабельности продаж – 0,18:

- 1) 1,90
- 2) 1,67

- 3) 0,60
2. Какие активы относятся к медленнореализуемым :
- 1) денежные средства и краткосрочные финансовые вложения
 - 2) краткосрочная дебиторская задолженность и прочие оборотные активы
 - 3) запасы и долгосрочная дебиторская задолженность
3. Коэффициент оборачиваемости запасов сырья и материалов определяется как отношение:
- 1) себестоимости проданной продукции к средней величине запасов
 - 2) объема запасов сырья и материалов за период к выручке от продаж
 - 3) объема запасов сырья и материалов за период к себестоимости проданной продукции
4. Вертикальный анализ финансовой отчетности – это:
- 1) сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом
 - 2) определение основной тенденции изменения динамики показателей
 - 3) определение структуры итоговых финансовых показателей
5. Какое значение коэффициента быстрой ликвидности является оптимальным:
- 1) $K \geq 1$
 - 2) $K \geq 0,7-0,8$
 - 3) $K \geq 2$

Тема 3. Анализ формы № 2 «Отчет о финансовых результатах»

Вопросы для устного опроса:

1. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
2. Факторный анализ рентабельности.
3. Сводная система показателей рентабельности организации.
4. Анализ затрат, произведенных организацией.
5. Анализ влияния факторов на прибыль.
6. Анализ динамики прибыли.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Методика анализа показателей прибыли.
2. Анализ рентабельности продаж на основании данных финансовой отчетности
3. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
4. Факторный анализ рентабельности.
5. Сводная система показателей рентабельности организации.
6. Анализ затрат, произведенных организацией.
7. Анализ влияния факторов на прибыль.
8. Анализ динамики прибыли.

Тема 4. Анализ формы № 3 «Отчет об изменениях капитала»

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Анализ состава и движения собственного капитала.
2. Расчет и анализ коэффициента устойчивости экономического роста и нормы распределения чистой прибыли на дивиденды.
3. Оценка состава и движения собственного капитала.
4. Расчет и оценка чистых активов организации.

Тема 5. Анализ «Отчета о движении денежных средств»

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Денежные средства организации: определение, виды, классификация.
2. Цели и задачи анализа денежных средств.
3. Методика анализа денежных средств по данным финансовой отчетности организации.
4. Коэффициентный метод анализа движения денежных средств.

5. Информационная база анализа движения денежных потоков организации.
6. Прогнозный анализ денежных потоков.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Денежные средства организации: определение, виды, классификация.
2. Цели и задачи анализа денежных средств.
3. Методика анализа денежных средств по данным финансовой отчетности организации.
4. Коэффициентный метод анализа движения денежных средств.
5. Информационная база анализа движения денежных потоков организации.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ» ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и практических навыков применения методик и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерская отчетность» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-5: способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно - отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ;

ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

ПК-33: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в России

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: сущность и назначение.
2. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Правила утверждения и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в РФ.
2. Порядок представления бухгалтерской отчетности.
3. Концепции бухгалтерской финансовой отчетности.
4. Методологические основы бухгалтерской отчетности

Тема 2. Бухгалтерский баланс

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
2. Баланс, как группировка имущественной массы предприятия.
3. Баланс – денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент.
4. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений хозяйствующего субъекта.
5. Понятие и принципы построения баланса в России и за рубежом.
6. Функции бухгалтерского баланса (форма №1) в рыночной экономике. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
7. Классификация бухгалтерских балансов.
8. Требования, предъявляемые к балансу.

Практические задания:

В отчетном периоде организация осуществляет следующие хозяйственные операции:

1) Предприятие ведёт строительство здания цеха собственными силами. На строительство израсходовано основных материалов - на 145 тыс. руб., вспомогательных материалов - на 70 тыс. руб., комплектующих изделий - на 45 тыс. руб. Начислена заработная плата рабочим за строительство в размере 130 тыс. руб. Кроме того взносы - ? Из начисленной заработной платы удержан НДФЛ. При подведении коммуникаций предприятие пользовалось услугами сторонних организаций. Расходы на проведение отопления составили 60 тыс. руб. (в т.ч. НДС-?), на проведение и подключение электричества - 75 тыс. руб. (в т.ч. НДС - ?). Счета сторонних организаций оплачены только на 50%. По окончании строительных работ цех был введен в эксплуатацию, однако документов о государственной регистрации получено не было. До конца отчетного года амортизация по данному объекту основных средств начислялась четыре месяца. Годовая норма амортизации 12%.

2) Предприятие приобретает неисключительное право пользования программным продуктом по цене 120000 руб. (в т.ч. НДС-?). Счет продавца не оплачен.

На начало отчетного периода организация имеет следующие остатки по счетам: С нач.(сч. 10) = 320000 руб., С нач. (сч.20) = 51200 руб., С нач. (сч.51) = 212000 руб.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, и сформировать показатели бухгалтерской отчетности.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.
2. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах.
3. Формирование информации о прибыли на акцию.
4. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
5. Взаимосвязь отчета с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Практические задания:

Определить величину статьи «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» в годовом бухгалтерском балансе с учетом следующих условий.

Сальдо по синтетическим счетам на 31 декабря отчетного года составило:

«Выручка» — 1 180 000 руб.;

«Себестоимость продаж» — 700 000 руб.;

«НДС» — 180 000 руб.;

«Прочие доходы» — 450 000 руб.;

«Прочие расходы» — 650 000 руб.;

«Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» субсчет

«Нераспределенная прибыль прошлых лет» — 50 000 руб.
Сумма налога на прибыль за отчетный год — 20 000 руб. По решению общего собрания учредителей 80 % чистой прибыли отчетного года направлено на выплату дивидендов.

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах.
2. Определение понятий, предусмотренных в отчете (выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость и др.).
3. Состав и содержание отчета о финансовых результатах.
4. Порядок заполнения статей отчета о финансовых результатах.
5. Формирование информации о прибыли на акцию.
6. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
7. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Тема 4. Отчет об изменении капитала

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение отчета об изменении капитала.
2. Состав и содержание отчета об изменении капитала.
3. Балансовый принцип отражения основных составляющих капитала.
4. Понятие чистых активов организации.
5. Методика расчета чистых активов организации.
6. Значение чистых активов организации.
7. Взаимосвязь отчета об изменении капитала с другими формами отчетности

Практические задания:

Заполните раздел «Капитал» в отчете об изменениях капитала.

Исходные данные: по состоянию на 31 декабря 2018 г. в балансе ОАО «Ракета» отражены следующие данные:

- уставный капитал — 250 000 руб.,
- добавочный капитал — 65 000 руб.,
- резервный капитал — 6 000 руб.,
- нераспределенная прибыль — 34 000 руб.;

- изменений в учетной политике не было;
- на 31 декабря 2018 г. организация провела переоценку основных средств, в результате которой их стоимость снизилась на 36 000 руб., чистая прибыль за 2018 г. составила 37 000 руб.;
- по итогам 2018 г. принято решение о выплате дивидендов на сумму 20 000 руб.;
- дополнительно выпущены акции на сумму 50 000 руб. и в соответствии с законом «Об акционерных обществах» фирма обязана направить в резервный капитал 5% от чистой прибыли.

Тема 5. Отчет о движении денежных средств.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних пользователей.
2. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внешних пользователей.
3. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для оценки денежных потоков.
4. Состав и содержание отчета о движении денежных средств.
5. Методы составления отчета о движении денежных средств.
6. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности.
7. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного и финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.

Практические задания:

Рассчитать показатели отчета о движении денежных средств.

На 1 января отчетного года у ООО «Альфа» оставалось в кассе 3000 руб., на расчетном счете в банке — 100 000 руб. В прошлом году аналогичные показатели составили 2000 руб. и 50 000 руб.

За отчетный год ООО «Альфа» реализовало товаров на сумму 10 800 000 руб. с учетом НДС. За предыдущий год выручка компании составила 10 600 000 руб., включая НДС. Кроме того, в отчетном году работники возвратили ООО «Альфа» ранее полученные займы. Общая сумма поступлений составила 25 000 руб. Аналогичный показатель в прошлом году был равен 34 000 руб.

В отчетном году организация перечислила поставщикам 5 080 000 руб., включая НДС. Аналогичный показатель в предыдущем году составил 6 490 000 руб., включая НДС.

За отчетный год ООО «Альфа» выплатило из кассы зарплату работникам в сумме 2 500 000 руб., в прошлом году — 1 800 000 руб.

Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
2. Приложение к бухгалтерскому балансу как расшифровка наиболее существенных показателей отчетности.
3. Содержание и порядок заполнения приложения.
4. Взаимосвязка приложения с другими формами отчетности.

Тема 7. Отчет о целевом использовании средств

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и сфера применения отчета об использовании средств.
2. Содержание отчета о целевом использовании средств.
3. Порядок заполнения формы отчета об использовании средств.
4. Изучение взаимосвязи с другими формами отчетности.

Практические задания:

Расходы организации в 2018 году составили:

- на проведение конференций и семинаров - 700 000 руб.;
- на оплату труда штатных работников - 67 500 руб. (в том числе заработная плата - 53 600 руб., страховые взносы во внебюджетные фонды - 13 900 руб.);
- на приобретение оборудования - 65 000 руб.;
- на оплату аренды помещения и коммунальные услуги - 48 000 руб.;
- на служебные командировки - 12 000 руб.;
- на ремонт основных средств - 10 000 руб.

Составить отчет о целевом использовании средств

Тема 8. Бухгалтерская отчетность при реорганизации организаций и прекращении деятельности

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Правовые аспекты ликвидации и реорганизации.
2. Особенности принудительной ликвидации (в том числе банкротство).
3. Формы реорганизации (присоединение, слияние, выделение, разделение, преобразование).
4. Влияние процедуры ликвидации и реорганизации на бухгалтерский учет и отчетность.
5. Отражение операций в бухгалтерском учете и отчетности реорганизуемой организации.
6. Порядок и случаи применения ПБУ 16/02 «Информация о прекращении деятельности».

7. Формирование раздела «Капитал и резервы» во вступительном балансе реорганизованных организаций.

АНАЛИЗ ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Целью освоения дисциплины. «Анализ финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений» является формирование у студентов умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности и развитие способности выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; умение анализировать результаты расчётов и обосновывать полученные выводы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-1: способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-26: способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;

ПСК-3: способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в бюджетных учреждениях.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетным учреждением

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления бюджетным учреждением
2. Предмет и содержание анализа хозяйственной деятельности бюджетных учреждений
3. Основные объекты анализа и система экономических показателей хозяйственной деятельности бюджетных организаций

Тема 2. Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов бюджетных учреждений

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов
2. Анализ бюджетного финансирования
3. Анализ внебюджетных средств
4. Факторный анализ статей сметы расходов

Тема 3. Анализ основных средств

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа основных средств
2. Анализ состава, структуры и состояния основных средств
3. Анализ движения и обеспеченности основными средствами
4. Анализ эффективности использования основных средств

Практические задания:

По приведённым данным: изучить состав основных фондов; определить их стоимость и ее изменение на конец года в сравнении с началом; сделать выводы об эффективности изменения структуры основных фондов; рассчитать коэффициент износа основных фондов; сформулировать 3-4 мероприятия, направленные на улучшение состава и структуры основных фондов; назвать источники информации, в которых содержатся приведённые данные.

Группа основных фондов	На начало года, тыс. руб.	На конец года, тыс. руб.
Здания	68 148,0	68 148,0
Сооружения	216,8	216,4
Машины и оборудование	11 628,0	12 966,0
Транспортные средства	432,4	468,6
Инструменты, хоз. инвентарь	1344,0	1080,0
Библиотечные фонды	156,9	174,9
Износ основных фондов	19 266,0	23 562

Тема 4. Анализ материальных ресурсов

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Информационная и методическая база для анализа материальных ресурсов
2. Анализ состояния и обеспеченности учреждения материальными ценностями
3. Анализ эффективности использования материалов
4. Анализ движения материальных ресурсов и изменения их остатков.

Практические задания:

По приведённым данным: - рассчитать уровень материалопотребления в расчёте на одного учащегося; - определить влияние изменения количественного и качественного факторов на отклонение по результативному показателю (расход материалов на нужды учреждения); - разработать 4-5 мероприятий, направленных на устранение выявленного перерасхода (недорасхода) материалов.

Показатель	Год	
	предыдущий	отчётный
Израсходовано материалов на нужды учреждения, тыс. руб.	207,70	272,16
Среднегодовое количество учащихся, чел.	697	720

Тема 5. Анализ труда и заработной платы в бюджетных учреждениях

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа труда и заработной платы
2. Анализ обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами
3. Анализ численности, состава и структуры трудовых ресурсов
4. Анализ использования рабочего времени
5. Анализ эффективности труда персонала
6. Анализ использования фонда заработной платы

Практические задания:

По приведённым данным: дать оценку всем изучаемым показателям (категориям персонала) по абсолютному и относительному отклонениям фактических данных от плановых отчётного года и прошлого; сделать выводы относительно обеспеченности учреждения кад-

рами; наметить 4- 5 мероприятий, направленных на более полное обеспечение учреждения рабочей силой.

Категория персонала	Численность в прошлом году	Численность в отчётном году	
		по плану	по отчёту
Педагогический, чел.	550,0	565,0	559,0
Учебно-вспомогательный, чел.	350,0	370,0	345,0
Административно- хозяйственный, чел.	70,0	80,0	75,0

Тема 6. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности в бюджетных организациях

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Содержание и задачи анализа расчётных операций, источники информации для анализа кредиторской и дебиторской задолженности
2. Анализ дебиторской задолженности
3. Анализ состава, структуры и динамики кредиторской задолженности
4. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

ПРАКТИКА ФИНАНСОВОГО АНАЛИЗА

Целью изучения дисциплины «Практика финансового анализа» является формирование у студентов знаний и практических навыков для анализа и интерпретации информации, содержащейся в данных учета и отчетности предприятий различных форм собственности с целью принятия управленческих решений в условиях рыночной экономики, умения выполнять необходимые расчеты для составления экономических разделов планов, а также анализировать результаты контроля.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Практика финансового анализа» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами;

ПК-32: способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Экономический анализ и его роль в управлении организацией. Метод и приемы экономического анализа

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Хозяйственная деятельность как предмет анализа.
2. Место и роль анализа в системе управления.
3. История и перспективы развития экономического анализа деятельности предприятий.
4. Место анализа в системе экономических наук.
5. Развитие теории финансового анализа в трудах отечественных авторов.
6. Развитие теории финансового анализа в трудах зарубежных авторов.
7. Развитие практики финансового анализа.

8. Предмет финансового анализа.
9. Цель финансового анализа.
10. Задачи финансового анализа.
11. Методы финансового анализа.
12. Методика проведения финансового анализа.

Вариант тестового задания

1. Амортизация:
 - а) является одновременно и статьей расхода и статьей дохода
 - б) показывает объем оборотных средств, потребленных в ходе производства
2. Источники финансовых ресурсов предприятия:
 - а) денежные средства
 - б) основные средства
 - в) оборотные средства
 - г) амортизационные отчисления
3. Анализ формирования рынков сбыта проводится по :
 - а) данным структуры оп каждому товару;
 - б) по заключенным договорам и протоколам намерений на будущий период;
 - в) данным, полученным в результате реализации рекламных программ, учитываемых при разработке бизнес-плана
 - г) все вышеперечисленное.
4. Если уплата лизинговых платежей производится дигрессивным методом, то:
 - а) плата является одинаковой и неизменной в течение всего срока контракта;
 - б) плата является неравномерной в течение всего срока контракта;
 - в) плата увеличивается пропорционально росту доходов;
 - г) то часть затрат по лизингу смещается вперед.
5. Длительность оборота денежных средств может быть уменьшена путем:
 - а) увеличения длительности оборота материально-производственных запасов;
 - б) сокращения длительности оборота дебиторской задолженности;
 - в) сокращения периода обращения кредиторской задолженности.

Тема 2. Финансовые результаты деятельности организации и методы их анализа.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Задачи проведения анализа финансовых результатов.
2. Методика проведения анализа финансовых результатов.
3. Информационное обеспечение анализа финансовых результатов деятельности организации.
4. Информационное аналитическое обеспечение анализа финансовых результатов.
5. Бухгалтерская отчетность как источник информации для анализа финансовых результатов.
6. Методы детерминированного анализа.
7. Структура отчета о финансовых результатах.
8. Абсолютные показатели анализа финансовых результатов.
9. Относительные показатели анализа финансовых результатов.
10. Рентабельность продаж: расчет и сущность показателя.

Тема 3. Методы анализа финансового состояния организации

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Информационное обеспечение анализа финансового состояния организации.
2. Анализ структуры капитала.
3. Оценка чистых активов.
4. Методика расчета чистых активов организации.

5. Показатель EBITDA – сущность, формула расчета.
6. Виды прибыли, порядок формирования и анализа.

Вопросы для контроля самостоятельной работы студентов:

1. Расчет показателей финансового состояния организации.
2. Финансовая независимость, её оценка, расчет показателя.
3. Коэффициент капитализации – формула расчета, сущность показателя.
4. Коэффициент финансовой независимости – формула расчета, сущность показателя.

Тема 4. Анализ вероятности банкротства

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Информационное обеспечение анализа вероятности банкротства.
2. Организация проведения анализа вероятности банкротства на предприятии.
3. Процедура банкротства, основные этапы.
4. Методика анализа вероятности банкротства Альтмана.
5. Методика анализа вероятности банкротства У.Бивера.
6. Методики анализа вероятности банкротства отечественных авторов.
7. Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа вероятности банкротства.

Вопросы для контроля самостоятельной работы студентов:

1. Законодательство РФ о банкротстве организаций.
2. Методика расчета показателей утраты и восстановления платежеспособности.
3. Коэффициент утраты платежеспособности – формула расчета, сущность.
4. Коэффициент восстановления платежеспособности – формула расчета, сущность.
5. Признаки банкротства юридического лица.
6. Финансовое оздоровление.
7. Процедура конкурсного производства.

ТЕОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов основ теоретического аппарата экономического анализа как науки с учетом возможности его практического применения при разработке управленческих решений хозяйственной деятельности организаций в условиях рыночной экономики. Изучение курса способствует развитию у студента экономического мышления, развивает навыки установления причинно-следственных связей явлений, оценки хозяйственных процессов и явлений, поиска резервов повышения эффективности деятельности предприятия.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Теория экономического анализа» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. История и перспективы развития теории экономического анализа.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Методика экономического анализа.
2. Связь экономического анализа с другими науками.
3. Экономический анализ как основная функция управления.
4. Значение экономического анализа в новых условиях хозяйствования и перспективы его развития.
5. Информационные источники анализа хозяйственной деятельности.

6. Организация экономического анализа на промышленном предприятии.

Тема 2. Предмет, содержание и задачи теории экономического анализа. Место и роль анализа в системе управления

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Классификация видов экономического анализа.
2. Многомерный сравнительный анализ
3. Система аналитических показателей и ее применение в экономическом анализе.
4. Факторы хозяйственной деятельности предприятия и их классификация.
5. Резервы повышения эффективности производства, их классификация.

Тема 3. Метод и методика экономического анализа. Классификация методов и приемов экономического анализа.

Практические задания:

- 1.. Определить влияние факторов на изменение выручки от реализации продукции индексным способом по исходным данным:

Показатели	План	Факт
Количество реализованной продукции (шт.).	19250	26900
Цена реализации единицы продукции (тыс. руб.)	12,5	11,8
Выручка от реализации (тыс. руб.)		

Сделать выводы.

- 2 . Выполнить анализ фондоотдачи на основе исходных данных:

Показатели	План	Факт
1. Объём валовой продукции (т. р.)	2340,5	2105,4
2. Среднегодовая стоимость ОПФ (т. р.).	1240,8	1450,6
3. Фондоотдача (т. р.)		

Сделать выводы.

Тема 4. Виды экономического анализа и их роль в управлении производством.

Пример тестовых заданий:

1. Какие из перечисленных признаков не являются признаками информационного обеспечения экономического анализа?
 - а) целенаправленность, полнота и достоверность;
 - б) делимость и изолированность;
 - в) оперативность и актуальность;
 - г) конкретность и публичность.
2. Какие из перечисленных пунктов не относятся к основным принципам экономического анализа, вытекающим из требований метода АХД?
 - а) единство анализа и синтеза;
 - б) дедукция и индукция;
 - в) изучение противоречий хозяйственной жизни;
 - г) делимость и изолированность факторов.
3. Продукция на стадии проектирования, освоения и массового производства является объектом анализа:
 - а) комплексного;
 - б) сплошного;
 - в) функционально-стоимостного;
 - г) межзаводского.

4. Из приведенных примеров выделить те, которые относятся к микроанализу:
- анализ денежных доходов населения;
 - анализ денежных потоков предприятия;
 - анализ темпов роста валовой продукции;
 - анализ доходов министерства.
5. К какой группе экономических наук относится экономический анализ?
- общие;
 - специальные;
 - отраслевые;
 - фундаментальные.

Тема 5. Информационное обеспечение экономического анализа. Организация экономического анализа.

Вопросы для устного опроса на занятиях:

- Зависимость организации экономического анализа от уровня организационно - технических возможностей анализируемого объекта.
- Организация аналитической службы.
- Этапы аналитической работы.
- Использование результатов анализа.
- Анализ как основа подготовки финансовой информации.

Практические задания:

- Имеются следующие данные по основным показателям производственно-хозяйственной деятельности в разрезе подразделений объединения за год:

№ подразделения	Общая рентабельность, %	Рентабельность собственного капитала, %	Рентабельность оборотного капитала, %	Рентабельность продаж, %	Объем продаж на 1 руб. капитала	Текущий коэффициент ликвидности
1	10,5	25,8	28,7	11,4	0,94	1,5
2	9,8	54,8	12,4	15,1	0,81	1,7
3	13,2	26,4	27,3	9,1	1,09	2,1
4	11,1	22,2	22,2	10,8	1,04	2,5
5	8,9	13,6	28,1	7,9	1,15	1,9
6	9,5	18,1	21,3	8,4	1,21	2,3
7	12,5	25,5	24,1	11,6	1,08	2,0

По приведенным данным провести анализ и дать рейтинговую оценку финансового состояния подразделений объединения.

- Определить влияние производственной программы и нормы расхода сырья на расход сырья способом относительных разниц. Данные для анализа:

Период	Нормы расхода, кг	Производственная программа, тыс. шт.	Расход сырья, т.
базовый	0,12	195	
отчетный	0,11	205	

Тема 5. Экономико-математические методы анализа. Задачи факторного анализа.

Практические задания:

1. На основании приведенных данных установить тесноту корреляционной связи между объемом товарооборота и суммой реализованных торговых надбавок. Сделать выводы.

Периоды	Товарооборот, тыс. руб	Сумма торговых надбавок, тыс. руб
январь	75,84	14,69
февраль	42,33	9,68
март	49,46	9,60
апрель	51,83	9,99
май	77,44	13,65
июнь	95,67	15,52
июль	87,66	14,66
август	85,32	14,53
сентябрь	92,62	15,69
октябрь	96,29	16,11
ноябрь	96,31	16,02
декабрь	117,31	19,51

2. На основании приведенных данных установить, как количественно меняется объем продаж при изменении расходов на рекламу. Для этого составить уравнение регрессии. Сделать вывод.

Расходы на рекламу, руб.	Продажи, тыс. руб.
90	15
190	20
110	14
140	16
230	25
120	20
220	23
70	14
130	22
150	28
170	28

Тема 7. Системный и комплексный анализ

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Стохастическое моделирование и анализ факторных систем.
2. Общая характеристика математических методов анализа.
3. Понятие математической модели.
4. Способы оптимизации показателей
5. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности и последовательность проведения комплексного экономического анализа.
6. Функционально-стоимостной анализ (содержание, цели, задачи, этапы проведения).

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ

Целью изучения дисциплины «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий» является формирование у студентов формирование умений подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий; на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля). Итогом изучения дисциплины «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОК-8: способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения;

ПК-1: способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий: основные направления

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления бюджетным учреждением
2. Предмет и содержание анализа хозяйственной деятельности бюджетных учреждений
3. Основные объекты анализа и система экономических показателей хозяйственной деятельности бюджетных организаций

Практические задания:

1. На основании изученного теоретического материала:
 - кратко изложить характер и значение деятельности бюджетных учреждений;
 - перечислить основные типы бюджетных организаций;
 - дать определение предмета анализа деятельности бюджетных учреждений.
2. На основании изученного теоретического материала:
 - дать характеристику общих задач анализа деятельности бюджетного учреждения;
 - изложить значение деятельности бюджетных учреждений;
 - охарактеризовать метод экономического анализа деятельности учреждений непродуцированной сферы.

Тема 2. Экономический анализ финансирования деятельности предприятий

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов
2. Анализ бюджетного финансирования
3. Анализ внебюджетных средств
4. Факторный анализ статей сметы расходов

Практические задания:

По приведённым данным: - определить сумму текущих, капитальных и общих расходов;

- сравнить кассовые расходы с утверждёнными по уточнённым сметам; - определить результат использования средств финансирования (недофинансирование или перерасход);

- дать определение кассовым расходам; - разработать мероприятия, направленные на устранение выявленных недостатков

Направление расходов	Утверждено по смете на год (уточнённые данные), млн. руб.	Кассовые расходы, млн. руб.
Текущие расходы:		
оплата труда	253 554,5	253 475,6
начисления на оплату труда	83 988,5	83 574,5
приобретение предметов снабжения	18 784,5	18 726,9
командировки и служебные разъезды	18,8	18,4
оплата транспортных услуг	750,8	750,8
оплата услуг связи	870,0	869,8
оплата коммунальных услуг	31 540,0	31 408,5
прочие текущие расходы	4 659,0	4 639,9
стипендии	165 349,9	165 253,0
Капитальные расходы:		
приобретение оборудования	7 359,6	7 328,4
капитальный ремонт	43 060,4	43 000,6

Тема 3. Экономический анализ основных средств предприятий

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа основных средств
2. Анализ состава, структуры и состояния основных средств
3. Анализ движения и обеспеченности основными средствами
4. Анализ эффективности использования основных средств

Практические задания:

1. По приведённым данным: - рассчитать стоимость основных фондов на конец года, а также коэффициенты обновления и их выбытия; - сделать выводы об эффективности (неэффективности) процесса движения основных фондов учреждения.

Показатель движения основных фондов	Значение показателей
Основные фонды на начало года, тыс. руб.	81 926,1
Поступило основных фондов в отчётном году, тыс. руб.	1727,8
Выбыло основных фондов в отчётном году, тыс. руб.	600,0

2. По приведённым данным: - проанализировать источники пополнения основных фондов и причины их выбытия; - сделать выводы о качестве обновления основных фондов и обоснованности их выбытия.

Причина увеличения и выбытия основных средств	Основные средства, тыс. руб.
Прибытие в том числе:	1727,8
за счёт финансирования по бюджету	500,7
за счёт специальных средств от безвозмездных поступлений	227,1
Выбыло в том числе:	1000,0
от безвозмездных передач	600,0
по ветхости, износу, а также от реализации излишнего и ненужного имущества	336,0
	264,0

Тема 4. Экономический анализ материальных ресурсов предприятий

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Информационная и методическая база для анализа материальных ресурсов
2. Анализ состояния и обеспеченности учреждения материальными ценностями
3. Анализ эффективности использования материалов
4. Анализ движения материальных ресурсов и изменения их остатков.

Практические задания:

По приведённым данным: - проанализировать выполнение плана поставок материалов учреждению; - назвать основные причины недопоставок и их последствия в отношении уровня качества осуществляемого учебного процесса; - разработать мероприятия по устранению выявленных недостатков.

Номер учётной группы	Показатель	По плану	Фактически
060	Материалы для учебных, научных и других целей	15,2	19,1
063	Хозяйственные материалы и канцелярские принадлежности	83,9	75,4
063	Строительные материалы для текущего и капитального ремонта	47,4	47,4
064	Топливо, горючее и смазочные материалы	-	-
066	Тара	-	-
067	Прочие материалы	-	-

Тема 5. Экономический анализ труда и заработной платы на предприятиях

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа труда и заработной платы
2. Анализ обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами
3. Анализ численности, состава и структуры трудовых ресурсов
4. Анализ использования рабочего времени
5. Анализ эффективности труда персонала
6. Анализ использования фонда заработной платы

Практические задания:

1. По приведённым данным: - дать оценку всем изучаемым показателям (категориям персонала) по абсолютному и относительному отклонениям фактических данных от плановых отчётного года и прошлого; - сделать выводы относительно обеспеченности учреждения кадрами; - наметить 4- 5 мероприятий, направленных на более полное обеспечение учреждения рабочей силой.

Категория персонала	Численность в прошлом году	Численность в отчётном году	
		по плану	по отчёту
Педагогический, чел.	550,0	565,0	559,0
Учебно-вспомогательный, чел.	350,0	370,0	345,0
Административно- хозяйственный, чел.	70,0	80,0	75,0

Тема 6. Экономический анализ дебиторской и кредиторской задолженности на предприятиях

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Содержание и задачи анализа расчётных операций, источники информации для анализа кредиторской и дебиторской задолженности
2. Анализ дебиторской задолженности
3. Анализ состава, структуры и динамики кредиторской задолженности
4. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

Практические задания:

По приведённым данным: - определить общую сумму дебиторской задолженности и ее изменение на конец рассматриваемого периода по сравнению с его началом в целом по учреждению и отдельным статьям;- изучить состав и структуру задолженности и их отклонение в конце года по отношению к его началу; - назвать основные источники информации, которые используются при анализе расчётных операций (дебиторской задолженности).

Расчеты с дебиторами	Сумма на начало года	Сумма на конец года
Расчеты с заказчиками по авансам	-	-
Расчеты с подотчетными лицами	-	-
Расчеты по недостачам	12,3	19,7
Расчеты по социальному страхованию	78,437	-
Расчеты по специальным видам платежей	6,4	-
Расчеты с бюджетом	-	-
Расчеты по депозитным суммам	-	10,889
Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам (работам, услугам)	-	-
Расчеты по целевым суммам на выполнение поручений	-	-
Расчеты с депонентами	-	-
Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами	-	-
Расчеты в порядке плановых платежей	13,7	74992,9
Расчеты с персоналом по оплате труда и стипендиатами	-	-
Расчеты по выплатам пенсий и пособий	11,6	39,8

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ

Целью изучения дисциплины «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений» является формирование умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности и развитие способности выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; умение анализировать результаты расчётов и обосновывать полученные выводы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений» должно являться овладение обучающимся следующими компетенциями (результаты обучения):

ОК-8: способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения;

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-24: способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов;

ПК-26: способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;

ПСК-3: способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в бюджетных учреждениях.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетным учреждением

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления бюджетным учреждением
2. Предмет и содержание анализа хозяйственной деятельности бюджетных учреждений
3. Основные объекты анализа и система экономических показателей хозяйственной деятельности бюджетных организаций

Тема 2. Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов бюджетных учреждений

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов
2. Анализ бюджетного финансирования
3. Анализ внебюджетных средств
4. Факторный анализ статей сметы расходов

Пример тестовых заданий:

1. Экономическая безопасность предприятия как экономическая категория – это:
 - а) Взаимоотношения между людьми по поводу удовлетворения потребностей
 - б) Взаимоотношения по поводу присвоения факторов и результатов производств
 - в) Взаимоотношения между хозяйствующими субъектами по поводу реализации и защиты их интересов в условиях неопределенности и рискогенности среды

- г) Взаимоотношения между хозяйствующими субъектами по поводу производства благ и услуга
2. Функцией экономической безопасности не является:
- а) экономическая
 - б) стимулирующая
 - в) инновационная
 - г) административная
3. Угроза — это:
- а) вполне осознаваемая, объективно существующая, но не фатальная вероятность (возможность) негативного воздействия на социальный организм
 - б) совокупность обстоятельств, не обязательно конкретно угрожающего характера, но, безусловно, требующих реагировать на них с целью предупреждения и/или снижения возможного ущерба
 - в) возможность возникновения неблагоприятных и нежелательных действий самого субъекта
 - г) наиболее конкретная и непосредственная форма опасности.
4. Источники опасности — это:
- а) условия и факторы, при определенных условиях сами по себе или в различной совокупности обнаруживающие вредоносные свойства
 - б) экономически опасное воздействие
 - в) повышение уровня жизни людей
 - г) показатели, которые при определенных условиях обнаруживают вредоносные свойства
5. Безопасность – это:
- а) форма опасности
 - б) состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества, государства
 - в) синоним опасности
 - г) разновидность риска

Тема 3. Анализ объектов бухгалтерского учета

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа труда и заработной платы
2. Анализ обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами
3. Анализ численности, состава и структуры трудовых ресурсов
4. Анализ использования рабочего времени
5. Анализ эффективности труда персонала
6. Анализ использования фонда заработной платы
7. Информационная и методическая база для анализа материальных ресурсов
8. Анализ состояния и обеспеченности учреждения материальными ценностями
9. Анализ эффективности использования материалов
10. Анализ движения материальных ресурсов и изменения их остатков.

АНАЛИЗ ФИНАНСОВО ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

Целью изучения дисциплины является формирование умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности и развитие способности принимать оптимальные организационно-управленческие решения, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, эффективно использовать методы и типовые методики расчета экономических показателей деятельности государственных и муниципальных органов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Итогом изучения дисциплины должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОК-8: способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения;

ПК-2: способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей;

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Анализ хозяйственной деятельности в системе управления государственными и муниципальными органами

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления учреждением
2. Предмет и содержание анализа хозяйственной деятельности учреждений
3. Основные объекты анализа и система экономических показателей хозяйственной деятельности организаций

Практические задания:

По приведённым данным:

- изучить источники поступления внебюджетных средств и их структуру;
- рассчитать отклонение фактического исполнения (в абсолютной сумме и процентах) от утверждённой сметы;
- сделать необходимые выводы и разработать мероприятия по устранению выявленных недостатков.

Источник средств	Утверждено по смете	Исполнено
Платное обучение		
В том числе:		
за обучение в вузе	993 060	992 030
за довузовскую подготовку	46 860	40 830
за прочее платное обучение (семинары, повышение квалификации и т.д.)	14660	14 630
За работу издательского центра	13 350	11 140
За сдачу помещения в аренду	20 340	19 240
Прочие поступления	107 570	106 220

Тема 2. Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов государственных и муниципальных органов

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов
2. Анализ бюджетного финансирования
3. Анализ внебюджетных средств
4. Факторный анализ статей сметы расходов

Практические задания:

По приведённым данным: - рассчитать отклонение фактических расходов от сметных назначений по общим суммам и в расчёте на одну койку в целом по учреждению и статьям бюджетной классификации;

- сделать выводы о соблюдении норм и нормативов при осуществлении расходов;
- назвать основные причины несоблюдения норм и нормативов при осуществлении расходов и их последствия;
- разработать 4 - 5 мероприятий, направленных на устранение выявленных недостатков.

Статья и подстатья сметы расходов	По смете, тыс. руб.	Фактически, тыс. руб.
Текущие расходы	17451	16764
Закупка товаров и оплата услуг	17451	16764
Оплата труда рабочих и служащих	6082	5647
Начисления на оплату труда	2098	2008,8
Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	6096	6386
Канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей	475	601
Медикаменты и перевязочные средства	2900	3065
Мягкий инвентарь и обмундирование	220	55,9
Продукты питания	2500	2664
Командировки и служебные разъезды	12,6	6,9
Оплата транспортных услуг	900,4	862,9
Оплата услуг по связи	39,6	29,6
Оплата коммунальных услуг	1800,4	1423
Прочие текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг	423	399
Оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря	423	385,8
Прочие текущие расходы	-	13,4
Капитальные вложения в основные фонды	1550	1216,9
Приобретение оборудования и предметов длительного пользования	250,4	15,8
Капитальный ремонт	1300,6	1009,4
Среднегодовое количество коек	600	600

Тема 3. Анализ основных средств

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа основных средств
2. Анализ состава, структуры и состояния основных средств
3. Анализ движения и обеспеченности основными средствами
4. Анализ эффективности использования основных средств

Практические задания:

По приведённым данным: - определить общий нормативный расход мягкого инвентаря и обмундирования, а также отклонение по их фактическому расходованию от нормативного; - указать 4 - 5 причин перерасхода (недорасхода) и наметить мероприятия по устранению выявленных недостатков.

Наименование мягкого инвентаря и обмундирования	Нормативный расход		Фактический расход	
	К-во, ед.	Цена, руб.	К-во, ед.	Цена, руб.
Сорочка, рубашка нижняя	150	266	145	264
Нижнее белье	75	856	75	860
Косынка для больных	5	250	8	250
Простыня	100	452	96	460
Пододеяльник	50	660	45	680
Наволочка	100	180	100	184
Полотенце	150	80	145	82
Матрац	13	1000	14	1040
Подушка перовая	10	1000	10	1060
Одеяло	15	2500	13	2580
Мешки вещевые	3	80	3	76
Халат	50	600	50	600
Тапочки домашние	50	360	40	400

Тема 4. Анализ материальных ресурсов

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Информационная и методическая база для анализа материальных ресурсов
2. Анализ состояния и обеспеченности учреждения материальными ценностями
3. Анализ эффективности использования материалов
4. Анализ движения материальных ресурсов и изменения их остатков.

Тема 5. Анализ труда и заработной платы в государственных и муниципальных органах

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа труда и заработной платы
2. Анализ обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами
3. Анализ численности, состава и структуры трудовых ресурсов
4. Анализ использования рабочего времени
5. Анализ эффективности труда персонала
6. Анализ использования фонда заработной платы

Практические задания:

По приведённым данным: - проанализировать уровень квалификации работающих в учреждении кадров; - проанализировать структуру рабочей силы в общем и по уровню квалификации с учётом стажа; - сделать выводы и разработать предложения по повышению уровня квалификации работающих.

Стаж работы	Численность профессорско-преподавательского состава		В том числе:		
	чел.	удельный вес, %	доктор наук	кандидат наук, доцент	преподаватели без учёной степени
До 5 лет	35		-	15	20
От 5 до 10 лет	42		2	18	22
От 10 до 15 лет	15		6	112	32
От 15 до 20 лет	249		26	161	62
Свыше 20 лет	95		30	62	3

Тема 6. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности в государственных и муниципальных органах

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Содержание и задачи анализа расчётных операций, источники информации для анализа кредиторской и дебиторской задолженности
2. Анализ дебиторской задолженности
3. Анализ состава, структуры и динамики кредиторской задолженности
4. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

АНАЛИЗ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний и практических навыков для анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности с целью принятия управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-8: способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения;

ПК-2: способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей;

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПСК-2: способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Содержание, задачи и методы анализа финансовой отчетности организации

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Процедуры и методы, используемые в анализе финансовой отчетности.
2. Источники информации, используемые в анализе финансовой отчетности.
3. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.
4. Последовательность анализа финансовой отчетности.
5. В чем сущность трендового анализа показателей отчетности?
6. Роль и сущность факторного анализа финансовой отчетности.

Тема 2. Анализ формы № 1 «Бухгалтерский баланс»

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Методика анализа баланса.
2. Анализ активов баланса.
3. Анализ динамики состава и структуры внеоборотных активов.
4. Анализ динамики состава и структуры оборотных активов.
5. Анализ состава и структуры запасов, оценка их оборачиваемости.
6. Анализ обеспеченности запасов основными видами источников.
7. Анализ дебиторской задолженности.

Практические задания:

1. Среднегодовая стоимость активов предприятия составляет 2345,9 тыс. руб., активы на 80 % профинансированы за счет собственного капитала. Предприятие получило выручку в размере 1002,6 тыс. руб. Себестоимость реализованной продукции составила 635,1 тыс. руб.

Прибыль, оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов, составила 131,9 тыс. руб. Предприятие выплатило дивиденды в размере 35,3 тыс. руб. Оставшаяся после выплаты дивидендов сумма была капитализирована. Определить коэффициент рентабельности реализованной продукции, коэффициент рентабельности активов, коэффициент рентабельности собственного капитала и коэффициент капитализации прибыли.

2. Определите коэффициент текущей ликвидности, промежуточной ликвидности и коэффициент абсолютной ликвидности предприятий и сделайте выводы об уровне их платежеспособности и ликвидности.

Показатель (тыс.руб.)	ООО «Заря»	ООО «Альфа»	ПАО «ИнвестСтрой»
Запасы	770, 2	250,6	1972,9
Текущие пассивы	680,9	370,9	1525,5
Денежные средства	255,7	90,7	895,6
Финансовые вложения	120,0	0	350,0
Дебиторская задолженность (краткосрочная)	65,3	15	224,1
Долгосрочные пассивы	188,6	158,9	570,5

Тема 3. Анализ формы № 2 «Отчет о финансовых результатах»

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
2. Факторный анализ рентабельности.
3. Сводная система показателей рентабельности организации.
4. Анализ затрат, произведенных организацией.
5. Анализ влияния факторов на прибыль.

Практические задания:

На основе имеющихся данных определить:

- коэффициент рентабельности активов;
- коэффициент рентабельности текущих активов;
- коэффициент рентабельности собственного капитала;
- коэффициент рентабельности реализованной продукции.

Показатель	Отчетный год
1. Общая величина имущества	28893923
2. Собственный капитал	19689167
3. Средняя величина активов	16117590
4. Средняя величина текущих активов	11746273
5. Выручка от реализации (без НДС и акцизов)	64299289
6. Чистая прибыль	18070715

Тема 4. Анализ формы № 3 «Отчет об изменениях капитала»

Вопросы для устного опроса на занятиях:

- 1) Структура формы № 3.
- 2) Анализ состава собственного капитала организации.
- 3) Анализ движения добавочного капитала.
- 4) Оценка изменения резервного капитала.
- 5) Методика оценки чистых активов организации.

Практические задания:

По данным формы №3 провести анализ показателей собственного капитала

Показатель	Остаток на начало периода	Поступило (начислено) в отчетном периоде	Израсходовано в отчетном периоде	Остаток на конец периода
Уставный капитал				
Добавочный капитал				
Резервный капитал				
Нераспределенная прибыль				
В том числе: - чистая прибыль - дивиденды - отчисления в резервный фонд				
Итого собственный капитал				

Тема 5. Анализ «Отчета о движении денежных средств»

Вопросы для устного опроса на занятиях:

1. Прямой метод формирования формы № 4.
2. Косвенные метод формирования формы № 4.
3. Финансовые коэффициенты, рассчитываемые на основе данных отчета о движении денежных средств – формулы расчета, практическая значимость показателей.
4. Денежные средства организации: определение, виды, классификация.
5. Цели и задачи анализа денежных средств.
6. Методика анализа денежных средств по данным финансовой отчетности организации.
7. Коэффициентный метод анализа движения денежных средств.
8. Информационная база анализа движения денежных потоков организации.
9. Прогнозный анализ денежных потоков.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ АУДИТА (ПРОГРАММА «ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ»)

Целью освоения дисциплины «Международные стандарты аудита» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области проведения аудита на предприятии в международном аспекте, а также воспитание у студентов ответственности за достоверность и объективность формируемых учетных данных, необходимых для принятия управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Международные стандарты аудита» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ПК-8: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне;

ПК-9: способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПСК-2: способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Необходимость международного регулирования аудита.

Вопросы для устного опроса:

1. Объективная необходимость в аудиторских услугах.
2. Потребность в аудиторских услугах специалистов, имеющих доступ к первичной (конфиденциальной информации).
3. Отличие аудита финансовой отчетности от аудита операционного и аудита на соответствие.
4. Международная федерация бухгалтеров (МФБ): ее организационная структура, организационно-правовой статус и состав участников МФБ.
5. Функции МФБ, задачи Комитета по аудиторской практике (КМАП) и порядок его работы.
6. Связь МСА и МСФО.
7. Что такое МСА, их содержание, предназначение и типовая структура.
8. Маркировка (нумерация) и группировка МСА и сопоставимость их с российскими Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности (ФПСАД).
9. Аудиторские задания, обеспечивающие высокую степень уверенности и среднюю степень уверенности.
10. Цель аудиторского задания, обеспечивающего уверенность.

Практическая задача:

Аудитор проводит проверку годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности ОАО «М-ское морское пароходство», основным видом деятельности которого является предоставление в аренду находящихся в его собственности судов другим организациям (с экипажем и без экипажа). Для проверки расчетов с арендаторами по просьбе аудитора бухгалтером пароходства была подготовлена выборка из 20 судов. Выборка была проведена случайным образом путем выемки инвентарных карточек из картотеки учета основных средств в присутствии аудитора.

По первому же из отобранных объектов проверки – сухогрузу «Находка», водоизмещение 50 тыс. т – в бухгалтерии никаких документов о его сдаче в аренду, равно как и подтверждающих его нахождение в распоряжении М-ского пароходства, не оказалось. В ответ на устный запрос аудитора директор пароходства заявил, что сухогруз наверняка находится в аренде у одной из организаций «А», «В» или «С», так как они обычно арендуют у пароходства сухогрузы. В расчетном отделе экономист, занимающийся расчетами с организацией «А», сказал аудитору, что «Находка» точно не сдавалась в аренду организации «А». Экономист, ведущий расчеты с организацией «В», сказал, что сухогруз, по всей вероятности, находится в аренде у организации «С». Экономист, ведущий расчеты с «С», сделал устное заявление, что сухогруз сдавался в аренду организациям «А» или «В». В тот же день аудитор решил предпринять проверку по существу в форме инспектирования материальных активов с целью установить, какие суда на текущую дату не сданы в аренду и находятся в распоряжении аудируемого лица. Для этого он направился на причал пароходства, где смотритель причала, в частности, заявил, что помнит сухогруз «Находка», и что тот весной после ремонта ушел своим ходом в Н-ский порт (фактический адрес организации «С»), после чего о нем никто ничего не слышал.

Получив данное заявление, аудитор прекратил работать с первым элементом выборки и перешел к сбору доказательств по второму элементу – контейнеровозу «Везучий».

Определите, получил ли аудитор достаточные надлежащие доказательства по первому элементу выборки и выполнил ли он все требования Международных стандартов аудита на данном этапе. При необходимости, предложите дополнительные или расширенные процедуры, которые следует проводить в отношении элементов выборки для достижения цели аудита.

Тема 2. Классификация международных стандартов аудита.

Вопросы для устного опроса:

1. Каким организациям предписано соблюдать принципы аудита, а каким – только придерживаться в своей деятельности.
2. Цель аудита согласно МСА и его отличие от цели, утвержденной российским законодательством.
3. Что такое объем аудита, достаточная или разумная уверенность.
4. Ограничения аудита, не позволяющие получить абсолютную уверенность.
5. Потребности подготовки письма – обязательства согласно МСА в отличие от российской практики подготовки после письма-обязательства одновременно с заключением договора об аудите.
6. Перечислите положения, которые рекомендуется указывать в письме-обязательстве?
7. Особые положения, которые рекомендуется указывать в письме-обязательстве при проверке головной организации.
8. При каких условиях необходимы подготовка нового письма обязательства или внесение в него изменений при повторном аудите постоянного клиента.
9. Действия аудитора при принятии предложения клиента изменить задание проведения аудита.

Практические задачи:

Задача 1. При составлении финансовой отчетности клиента аудиторская фирма гарантировала ему высокий уровень уверенности в достоверности и качестве подготовленной отчетности.

Соответствует ли это условие требованиям стандартов?

Задача 2. Аудиторская организация в течение ряда лет проводит аудит у хозяйствующего субъекта и назначает старшим аудитором одно и то же лицо. Имеет ли место здесь конфликт интересов, и в чем его суть?

Задача 3. Аудиторская фирма имеет долгосрочный договор с экономическим субъектом. При проведении первоначального аудита было составлено письмо-обязательство, которое в последующем не пересматривалось. В отчетном периоде клиент значительно расширил масштабы своей хозяйственной деятельности. Определите действия аудиторской фирмы перед началом повторного аудита в отчетном периоде.

Тема 3. Стандарты организации аудита.

Вопросы для устного опроса:

1. Основные группы факторов, определяющие требования к обеспечению качества аудита на уровне аудиторской организации?
2. Основные действия аудиторов при обеспечении качества аудита в процессе непосредственной проверки?
3. Понятие документирования в аудите и цель документирования аудиторских доказательств и процедур?
4. Виды информации. Которые могут содержать рабочие документы аудитора?
5. Необходимость выделения в отдельную группу постоянных документов на клиента? Порядок хранения аудиторских документов?

6. Два типа искажения информации и их характерные отличия?
7. Два вида преднамеренных искажений информации?
8. Распределение ответственности между аудитором и клиентом за выявленные искажения преднамеренного характера?
9. Действия аудитора в процессе планирования при подозрении на преднамеренность искажения информации?

Практические задания:

Задача 1

Аудитор по результатам тестирования системы внутреннего контроля экономического субъекта установил следующее:

- а) кассир сдает кассовой отчет в бухгалтерию для проверки один раз в три дня, объясняя это большой загруженностью, так как кассовые операции носят массовый характер;
- б) при отпуске сырья в производство кладовщик оформлял отдельные первичные документы в конце рабочего дня, мотивируя это тем, что в момент отпуска сырья он не всегда успевает оформить документы.

Какие выводы должен сделать аудитор по результатам тестирования системы внутреннего контроля?

Задача 2

Аудиторская фирма заключила договор на проведение аудита с оптово-розничной организацией. При разработке общего плана и программы аудита старший аудитор решил сократить объем аудиторских процедур, мотивируя свои действия следующими фактами:

- а) высокая квалификация аудиторов;
- б) однотипность и массовость товарных операций;
- в) простота учетной политики клиента.

Определите правомерность действий аудитора и дайте им оценку.

Тема 4. Стандарты планирования аудита.

Вопросы для устного опроса:

1. Цель подготовки плана и программы аудита.
2. Основные вопросы, изучаемые в процессе подготовки плана и программы аудита.
3. Что необходимо знать аудитору при изучении бизнеса клиента, и для каких целей используются эти знания.
4. Вопросы, которые должен проанализировать аудитор при изучении бизнеса проверяемого лица.
5. Какая информация считается существенной.
6. Для каких целей определяется уровень существенности.
7. Качественная и количественная стороны существенности. Что такое уровень существенности.
8. Обратная зависимость уровня существенности и аудиторского риска. Связь уровня существенности с объемом аудита.
9. Документирование расчета уровня существенности и его применения в процессе аудита и при завершении проверки.
10. Действия аудитора при выявлении существенных искажений.

Практическое задание:

В процессе аудиторской проверки финансовой отчетности за 20X1 год, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, аудитор так же контролирует сопоставления в финансовой отчетности. Финансовая отчетность составлена по методу соответствующих показателей (т.е. отражает сопоставимые сведения за 20X0 и 20X1 годы). По результатам аудита выявлено, что в финансовых отчетах (формах № 1 и 5) не учтена амортизация ос-

новых средств, что не соответствует международным стандартам финансовой отчетности и российским положениям по бухгалтерскому учету.

Это является результатом решения, принятого руководством в начале предыдущего (20X0) года. На основе линейного метода начисления амортизации при годовой норме амортизации в размере 5% для зданий и 20% для оборудования остаточная стоимость основных средств должна быть уменьшена на 1 млн 700 тыс.руб. за 20X0 год и на 3 млн 600 тыс. руб. за 20X1 год. Прибыль за год должна быть уменьшена соответственно на 1 млн 700 тыс. руб. за 20X0 год и 3 млн 600 тыс. руб. за 20X1 год. Накопленная (нераспределенная) прибыль должна быть уменьшена на 1 млн 292 тыс. руб. за 20X0 год и 2 млн 736 тыс. руб. за 20X1 год, а задолженность по налогу на прибыль (текущий налог на прибыль) - на 408 тыс. руб. за 20X0 год и 864 тыс. руб. за 20X1 год.

В типовых формах бухгалтерской отчетности искажены следующие показатели за 20X1 год (за отчетный период и аналогичный период предыдущего года):

«Основные средства», «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», «Задолженность по налогам и сборам» бухгалтерского баланса за 20X1 год (за отчетный период и аналогичный период предыдущего года); раздел «Основные средства», справка по амортизации, раздел «Дебиторская и кредиторская задолженность», кредиторская задолженность краткосрочная всего и в том числе по налогам и сборам приложения к бухгалтерскому балансу

Задание:

- 1) установить, какой вид аудиторского заключения выдаст аудитор;
- 2) к отчетности за какой период (предыдущий, отчетный) относится мнение аудитора;
- 3) на какие формы и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и за какие отчетные периоды (по законодательству Российской Федерации) повлияют обнаруженные аудитором существенные искажения;
- 4) перечислить нормативные акты в области бухгалтерского учета, положения которых нарушены в данной ситуации.

Тема 5. Стандарты аудиторских доказательств.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое аудиторские доказательства и методы их получения.
2. Понятие документирования в аудите и цель документирования аудиторских доказательств и процедур.
3. Что такое риск необнаружения и факторы, определяющие его величину.
4. Действия аудитора, проверяющего головную организацию, при использовании результатов работы аудиторов, проверяющих подразделения или дочерние предприятия головной организации.
5. Кому и в каких случаях направляется сообщение аудитора в случае выявления фактов преднамеренного искажения информации.
6. Какие источники аудиторских доказательств считаются наиболее надежными?
7. Виды информации, которые могут содержать рабочие документы аудитора.
8. Влияние компьютерной среды на оценку системы внутреннего контроля.
9. Отражение результатов использования работы других аудиторов в аудиторском заключении в виде оговорок.
10. Действия аудитора в процессе планирования при подозрении на преднамеренность искажения информации.

Тема 6. Стандарты использования третьих лиц в аудиторской проверке.

Вопросы для устного опроса:

1. Использование результатов работы других аудиторов.
2. Использование результатов работы внутреннего аудитора.
3. Использование работы эксперта.
4. Что такое внутренний аудит?

5. Распределение ответственности между аудитором и клиентом за выявленные искажения преднамеренного характера.
6. Какие факторы должен изучить аудитор по обслуживающим организациям, чтобы уточнить аудита и программу проверки?

Практическое задание:

Аудитор проводит проверку расчетов ОАО «Медиа-Контакт» с поставщиками и подрядчиками. Общий оборот по дебету счета расчетов с поставщиками за год по данным бухгалтерского учета составил 15 760 тыс. руб. (1620 операций). Исходя из предварительных оценок неотъемлемого риска и риска средств контроля как низких, аудитор принял решение о проведении выборочной проверки.

На первом этапе в соответствии с профессиональным суждением аудитором было отобрано 80 контрольных точек (в терминологии внутренних стандартов аудиторской организации): 1700, 3950, 16 320, 73 200 руб. и т. д. Далее были проведены детальные тесты каждой операции, для которой сумма оборотов нарастающим итогом с начала года оказалась больше или равна одной из контрольных точек (направил запросы поставщикам и получил надлежащие внешние подтверждения). По итогам проверки по существу первоначальная гипотеза об отсутствии существенных искажений в расчетах с поставщиками, по мнению аудитора, подтвердилась: искажения были выявлены только по 10 «контрольным точкам» из 80. В рабочие документы по данному участку проверки было внесено описание проведенных процедур и результат – «оценка совокупности искажений не превышает $10 / 80 \times 15\,760 = 1970$ тыс. руб.»

Определите, получил ли аудитор достаточные надлежащие доказательства и выполнил ли он все требования Международных стандартов аудита на данном этапе. При необходимости, предложите дополнительные или расширенные процедуры, которые следует проводить в отношении элементов выборки для достижения цели аудита.

Тема 7. Стандарты оформления результатов аудиторских проверок.

Вопросы для устного опроса

1. Цель подготовки аудиторского отчета (заключения) и уровень уверенности, с которым должно выражаться мнение в данном документе.
2. Отличия в структуре аудиторского заключения согласно МСА-700 и российского аналога – стандарта (правила) № 6.
3. Условия предоставления безоговорочно - положительного аудиторского отчета (заключения).
4. Что такое модифицированное аудиторское заключение?
5. Типы оговорок и виды аудиторских заключений, предусмотренные МСА-700.
6. Виды сопоставимых значений и их характеристики.
7. Процедуры по проверке сопоставимых значений в случае первичного аудита.
8. действия по проверке сопоставимых значений в случае проведения аудита за предыдущий отчетный период другим аудитором.
9. Что относится к прочей проаудированной информации, и цель анализа данной информации аудитором?

Тема 8. Другие виды аудиторских услуг

Вопросы для устного опроса

1. Типы заданий (аудиторских проверок), рассматриваемых в МСА-800.
2. Действия аудиторов и порядок подготовки аудиторского заключения по финансовой отчетности, созданной в соответствии с основами бухгалтерского учета, отличающимися от требований МСФО или национальных стандартов.
3. Действия аудиторов и порядок подготовки заключения по компонентам финансовой отчетности (отдельным участкам учета или отдельным показателям или формам отчетности).
4. Действия аудиторов и порядок подготовки заключения о соответствии кон-

трактным договорам (соблюдение условий договоров, связанных в основном с финансовыми инструментами).

5. Действия аудиторов и порядок подготовки заключения по обобщенной финансовой отчетности (сводной финансовой отчетности).

БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ) (ПРОГРАММА «ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ»)

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов магистратуры знаний и практических навыков разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Итогом изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень)» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-9: способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПСК-5: способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;

ПСК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Особенности формирования бухгалтерской финансовой отчетности в России и за рубежом

Вопросы для устного опроса:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в России и за рубежом: сущность и назначение.
2. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.
3. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.
5. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.
6. Правила утверждения и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.

Подготовка рефератов

Тема реферата	Срок выполнения, процедура защиты	Список литературы
1. Сравнительный анализ нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России и за рубежом.	2 неделя семестра, в устной форме с презентацией	1. Сигидов Ю.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебное пособие .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 366 с. URL: http://znanium.com/go.php?id=444504
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности		2. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. 3. Положение по бухгалтерскому учету 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»

Тема 2. Бухгалтерский баланс и его аналитическое использование.

Вопросы для устного опроса:

8. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
9. Баланс, как группировка имущественной массы предприятия.
10. Баланс – денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент.
11. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений хозяйствующего субъекта.
12. Понятие и принципы построения баланса в России и за рубежом.
13. Функции бухгалтерского баланса (форма №1) в рыночной экономике.
14. Требования, предъявляемые к балансу: ретроспективный анализ и современная ситуация.

Практические задачи:

1 В учете ООО «Альфа», одним из учредителей которого является ЗАО «Контур», числится задолженность «Контур» по вкладу в уставный капитал. Согласно учредительному договору, эта задолженность составляет 10 000 руб.

По согласованию с другими учредителями вкладом «Контур» в уставный капитал «Альфа» является патент на изобретение. Он оценен учредителями также в 10 000 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета и определить сумму по строке 1110 бухгалтерского баланса на конец года.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах и отчет о финансовом положении и их использование в аналитических целях

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.
2. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах.
3. Отчет о финансовом положении: особенности формирования показателей.
4. Взаимосвязь отчета с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.
5. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах в соответствии с ПБУ и отчета о финансовом положении в соответствии с МСФО.
6. Состав и содержание отчета о финансовых результатах, отличительные особенности от отчета о финансовом положении.
7. Порядок заполнения статей отчета о финансовых результатах.
8. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
9. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Практическая задача:

. Определить величину статьи «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» в годовом бухгалтерском балансе с учетом следующих условий. Сальдо по синтетическим счетам на 31 декабря отчетного года составило:

«Выручка» — 1 180 000 руб.;

«Себестоимость продаж» — 700 000 руб.;

«НДС» — 180 000 руб.;

«Прочие доходы» — 450 000 руб.;

«Прочие расходы» — 650 000 руб.;

«Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» субсчет

«Нераспределенная прибыль прошлых лет» — 50 000 руб.

Сумма налога на прибыль за отчетный год — 20 000 руб. По решению общего собрания учредителей 80 % чистой прибыли отчетного года направлено на выплату дивидендов.

Тема 4. Отчет об изменении капитала и его аналитическое использование

Вопросы для устного опроса:

1. Значение отчета об изменении капитала.
2. Состав и содержание отчета об изменении капитала.
3. Балансовый принцип отражения основных составляющих капитала.
4. Чистые активы организации: понятие и особенности анализа.
5. Методика расчета чистых активов организации.
6. Взаимосвязь отчета об изменении капитала с другими формами отчетности.

Тема 5. Отчет о движении денежных средств и его аналитическое использование.

Вопросы для устного опроса:

1. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних пользователей.
2. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внешних пользователей.
3. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для оценки денежных потоков.
4. Состав и содержание отчета о движении денежных средств.
5. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности.
6. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного и финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.

Практические задания:

Рассчитать показатели отчета о движении денежных средств.

На 1 января отчетного года у ООО «Альфа» оставалось в кассе 3000 руб., на расчетном счете в банке — 100 000 руб. В прошлом году аналогичные показатели составили 2000 руб. и 50 000 руб.

За отчетный год ООО «Альфа» реализовало товаров на сумму 10 800 000 руб. с учетом НДС. За предыдущий год выручка компании составила 10 600 000 руб., включая НДС.

Кроме того, в отчетном году работники возвратили ООО «Альфа» ранее полученные займы. Общая сумма поступлений составила 25 000 руб. Аналогичный показатель в прошлом году был равен 34 000 руб.

В отчетном году организация перечислила поставщикам 5 080 000 руб., включая НДС. Аналогичный показатель в предыдущем году составил 6 490 000 руб., включая НДС.

За отчетный год ООО «Альфа» выплатило из кассы зарплату работникам в сумме 2 500 000 руб., в прошлом году — 1 800 000 руб.

В отчетном году компания заплатила проценты за пользование заемными средствами в размере 40 000 руб. Аналогичный показатель за прошлый год — 20 000 руб.

Сумма налогов и сборов, перечисленная в отчетном году, составила 2 000 000 руб. За прошлый год фирма заплатила в бюджет 1 500 000 руб.

Размер страховых взносов во внебюджетные фонды в отчетном году составил 928 000 руб. Аналогичный показатель за прошлый год — 765 000 руб.

Тема 6. Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: особенности формирования и использования в анализе

Вопросы для устного опроса:

1. Состав, содержание и аналитическое использование отчета о движении денежных средств.
2. Порядок заполнения отчета о движении денежных средств (форма №4) в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
3. Методы составления и анализа отчета о движении денежных средств.
4. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности.

5. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного, финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.

Тема 7. Бухгалтерская финансовая отчетность в соответствии с МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности формирования и утверждения отчетности по МСФО.
2. Анализ баланса, сформированного в соответствии с МСФО.
3. Расчет финансовых коэффициентов платежеспособности компании на основе отчетности по МСФО.
4. Анализ отчета о финансовом положении организации.
5. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
6. Приложение к бухгалтерскому балансу как расшифровка наиболее существенных показателей отчетности.
7. Содержание и порядок заполнения приложения.
8. Взаимосвязка пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах с другими формами отчетности.

БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ (ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ) (ПРОГРАММА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»)

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов магистратуры знаний и практических навыков разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

1. ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
2. ПСК-4: способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение;
3. ПК-7: способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Особенности формирования бухгалтерской финансовой отчетности в России и за рубежом

Вопросы для устного опроса:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в России и за рубежом: сущность и назначение.
2. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.
3. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.
5. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.
6. Правила утверждения и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.

Тема 2. Бухгалтерский баланс и его аналитическое использование.

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
2. Баланс, как группировка имущественной массы предприятия.

3. Баланс – денежный измеритель состояния хозяйства на определенный момент.
4. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений хозяйствующего субъекта.
5. Понятие и принципы построения баланса в России и за рубежом.
6. Функции бухгалтерского баланса (форма №1) в рыночной экономике.
7. Требования, предъявляемые к балансу: ретроспективный анализ и современная ситуация.

Практические задания:

1. В отчетном периоде организация осуществляет следующие хозяйственные операции:

1) Предприятие ведёт строительство здания цеха собственными силами. На строительство израсходовано основных материалов - на 145 тыс. руб., вспомогательных материалов - на 70 тыс. руб., комплектующих изделий - на 45 тыс. руб. Начислена заработная плата рабочим за строительство в размере 130 тыс. руб. Кроме того ЕСН - ? Из начисленной заработной платы удержан НДФЛ. При подведении коммуникаций предприятие пользовалось услугами сторонних организаций. Расходы на проведение отопления составили 60 тыс. руб. (в т.ч. НДС-?), на проведение и подключение электричества - 75 тыс. руб. (в т.ч. НДС - ?). Счета сторонних организаций оплачены только на 50%. По окончании строительных работ цех был введен в эксплуатацию, однако документов о государственной регистрации получено не было. До конца отчетного года амортизация по данному объекту основных средств начислялась четыре месяца. Годовая норма амортизации 12%.

2) Предприятие приобретает неисключительное право пользования программным продуктом по цене 120000 руб. (в т.ч. НДС-?). Счет продавца не оплачен.

На начало отчетного периода организация имеет следующие остатки по счетам: С нач.(сч. 10) = 320000 руб., С нач. (сч.20) = 51200 руб., С нач. (сч.51) = 212000 руб.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, и сформировать показатели бухгалтерской отчетности.

Тема 3. Отчет о финансовых результатах и отчет о финансовом положении и их использование в аналитических целях

Вопросы для устного опроса:

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.
2. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах.
3. Отчет о финансовом положении: особенности формирования показателей.
4. Взаимосвязь отчета с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Подготовка рефератов

Тема реферата	Срок выполнения, процедура защиты	Список литературы
1. Отчет о финансовых результатах и проблемы его реформирования	4-6 недели семестра, в устной форме с презентацией	1. Сигидов Ю.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебное пособие .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 366 с. URL: http://znanium.com/go.php?id=444504 2. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. 3. Положение по бухгалтерскому учету 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»
2. Аналитическое использование отчета в оценке доходности и рентабельности предприятия		
3. Отчет о финансовых результатах в соответствии с МСФО		

Вопросы для контроля:

1. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении отчета о финансовых результатах в соответствии с ПБУ и отчета о финансовом положении в соответствии с МСФО.
2. Состав и содержание отчета о финансовых результатах, отличительные особенности от отчета о финансовом положении.
3. Порядок заполнения статей отчета о финансовых результатах.
4. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.
5. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями в налоговые службы и с другими формами отчетности.

Тема 4. Отчет об изменении капитала и его аналитическое использование

Вопросы для устного опроса:

1. Значение отчета об изменении капитала.
2. Состав и содержание отчета об изменении капитала.
3. Балансовый принцип отражения основных составляющих капитала.
4. Чистые активы организации: понятие и особенности анализа.
5. Методика расчета чистых активов организации.
6. Взаимосвязь отчета об изменении капитала с другими формами отчетности.

Подготовка реферата:

Тема реферата	Срок выполнения, процедура защиты	Список литературы
1. Отчет об изменении капитала в соответствии с МСФО	8 неделя семестра, в устной форме с презентацией	1. Сигидов Ю.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебное пособие .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 366 с. URL: http://znanium.com/go.php?id=444504 2. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. 3. Положение по бухгалтерскому учету 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»

Тема 5. Отчет о движении денежных средств и его аналитическое использование.

Вопросы для устного опроса:

1. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних пользователей.
2. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внешних пользователей.
3. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для оценки денежных потоков.
4. Состав и содержание отчета о движении денежных средств.
5. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности.
6. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного и финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.

Подготовка рефератов:

Тема реферата	Срок выполнения, процедура защиты	Список литературы
1. Отчет движения денежных средств в соответствии с МСФО	9-10 недели семестра, в устной форме с презентацией	1. Сигидов Ю.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебное пособие .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 366 с. URL: http://znanium.com/go.php?id=444504 2. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. 3. Положение по бухгалтерскому учету 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»
2. Аналитическое использование отчета о движении денежных средств		

Вопросы для контроля:

1. Состав, содержание и аналитическое использование отчета о движении денежных средств.
2. Порядок заполнения отчета о движении денежных средств (форма №4) в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
3. Методы составления и анализа отчета о движении денежных средств.
4. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности.
5. Возможность использования отчета о движении денежных средств для оперативного, финансового планирования и контроля за движением денежных потоков.

Тема 6. Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: особенности формирования и использования в анализе

Вопросы для устного опроса:

1. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
2. Приложение к бухгалтерскому балансу как расшифровка наиболее существенных показателей отчетности.
3. Содержание и порядок заполнения приложения.
4. Взаимосвязка пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах с другими формами отчетности.

Тема 7. Бухгалтерская финансовая отчетность в соответствии с МСФО

Вопросы для устного опроса:

1. Особенности формирования и утверждения отчетности по МСФО.
2. Анализ баланса, сформированного в соответствии с МСФО.
3. Расчет финансовых коэффициентов платежеспособности компании на основе отчетности по МСФО.
4. Анализ отчета о финансовом положении организации.
5. Классификация бухгалтерских балансов, формируемых в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и отчетности.
6. Правила оценки статей актива баланса в российской и зарубежной практике.
7. Порядок формирования показателей актива бухгалтерского баланса.
8. Оценка статей пассива и порядок их заполнения в соответствии с ПБУ и МСФО.

Пример тестовых заданий:

1. Бухгалтерский баланс должен включать числовые показатели в брутто-оценке, т.е. без вычета регулирующих величин:
 - а) утверждение правильное;
 - б) утверждение ошибочное;
 - в) по решению бухгалтера;
 - г) иногда.
2. К пользователям бухгалтерской отчетности с прямым финансовым интересом относятся:
 - а) налоговые органы;
 - б) аудиторы;
 - в) кредиторы;
 - г) профсоюзные органы.
3. В состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах входят следующие формы:
 - а) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
 - б) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств, иные приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
 - в) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств.
4. В бухгалтерском балансе, составленном субъектом малого предпринимательства:
 - а) отражается такой же состав информации, как и у других организаций;
 - б) может быть меньше показателей, чем в обычной форме бухгалтерского баланса и даже могут не выделяться разделы;
 - в) показатели могут указываться не в тысячах рублей, а в рублях.
5. Бухгалтерский баланс характеризует:
 - а) финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату;
 - б) состав имущества организации;
 - в) источники формирования имущества организации;
 - г) активы и обязательства организации.

ОСОБЕННОСТИ АНАЛИЗА И ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПРОГРАММА «ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ»)

Целью освоения дисциплины Целью освоения дисциплины «Особенности анализа и внутреннего контроля в бюджетных организациях» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков организации анализа и внутреннего контроля в бюджетных учреждениях, с учетом особенности отражения в учете основных операций бюджетных учреждений; формирование у обучающихся теоретических и прикладных знаний о современных правилах и стандартах организации анализа и внутреннего контроля..

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Особенности анализа и внутреннего контроля в бюджетных организациях» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ОК-3: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ПК-8: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне;

ПК-9: способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетным учреждением

Вопросы для устного опроса:

1. Сущность анализа хозяйственной деятельности как функции управления бюджетным учреждением
2. Предмет и содержание анализа хозяйственной деятельности бюджетных учреждений
3. Основные объекты анализа и система экономических показателей хозяйственной деятельности бюджетных организаций

Практические задания:

Задание 1.

На основании изученного теоретического материала:

- кратко изложить характер и значение деятельности бюджетных учреждений;
- перечислить основные типы бюджетных организаций;
- дать определение предмета анализа деятельности бюджетных учреждений.

Задание 2.

На основании изученного теоретического материала:

- дать характеристику общих задач анализа деятельности бюджетного учреждения;
- изложить значение деятельности бюджетных учреждений;
- охарактеризовать метод экономического анализа деятельности учреждений производственной сферы.

Тема 2. Анализ финансирования деятельности и исполнения сметы расходов бюджетных учреждений

Вопросы для устного опроса:

1. Содержание, задачи и источники информации анализа исполнения сметы расходов
2. Анализ бюджетного финансирования
3. Анализ внебюджетных средств
4. Факторный анализ статей сметы расходов

Практические задания:

1. По приведённым данным: - изучить состав основных фондов; - определить их стоимость и ее изменение на конец года в сравнении с началом; - сделать выводы об эффективности изменения структуры основных фондов; - рассчитать коэффициент износа основных фондов; - сформулировать 3-4 мероприятия, направленные на улучшение состава и структуры основных фондов; - назвать источники информации, в которых содержатся приведённые данные.

Группа основных фондов	На начало года, тыс. руб.	На конец года, тыс. руб.
Здания	68 148,0	68 148,0
Сооружения	216,8	216,4
Машины и оборудование	11 628,0	12 966,0
Транспортные средства	432,4	468,6
Инструменты, хоз. инвентарь	1344,0	1080,0
Библиотечные фонды	156,9	174,9
Износ основных фондов	19 266,0	23 562

2. По приведённым данным: - определить сумму текущих, капитальных и общих расходов; - сравнить кассовые расходы с утверждёнными по уточнённым сметам; - определить результат использования средств финансирования (недофинансирование или перерасход); - дать определение кассовым расходам; - разработать мероприятия, направленные на устранение выявленных недостатков

Направление расходов	Утверждено по смете на год (уточнённые данные), млн. руб.	Кассовые расходы, млн. руб.
Текущие расходы:		
оплата труда	253 554,5	253 475,6
начисления на оплату труда	83 988,5	83 574,5
приобретение предметов снабжения	18 784,5	18 726,9
командировки и служебные разъезды	18,8	18,4
оплата транспортных услуг	750,8	750,8
оплата услуг связи	870,0	869,8
оплата коммунальных услуг	31 540,0	31408,5
прочие текущие расходы	4659,0	4639,9
стипендии	165 349,9	165 253,0
Капитальные расходы:		
приобретение оборудования	7359,6	7328,4
капитальный ремонт	43 060,4	43 000,6

Тема 3. Анализ основных средств

Вопросы для устного опроса:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа основных средств
2. Анализ состава, структуры и состояния основных средств
3. Анализ движения и обеспеченности основными средствами
4. Анализ эффективности использования основных средств

Практические задания:

1. По приведённым данным: - рассчитать стоимость основных фондов на конец года, а также коэффициенты обновления и их выбытия; - сделать выводы об эффективности (неэффективности) процесса движения основных фондов учреждения.

Показатель движения основных фондов	Значение показателей
Основные фонды на начало года, тыс. руб.	81 926,1
Поступило основных фондов в отчётном году, тыс. руб.	1727,8
Выбыло основных фондов в отчётном году, тыс. руб.	600,0

Тема 4. Анализ и контроль финансовых активов и обязательств.

Вопросы для устного опроса:

1. Информационная и методическая база для анализа материальных ресурсов
2. Анализ состояния и обеспеченности учреждения материальными ценностями
3. Анализ эффективности использования материалов
4. Анализ движения материальных ресурсов и изменения их остатков.

Практические задания:

По приведённым данным: - рассчитать отклонение фактических расходов от сметных назначений по общим суммам и в расчёте на одну койку в целом по учреждению и статьям бюджетной классификации;

- сделать выводы о соблюдении норм и нормативов при осуществлении расходов;
- назвать основные причины несоблюдения норм и нормативов при осуществлении расходов и их последствия;
- разработать 4 - 5 мероприятий, направленных на устранение выявленных недостатков.

Статья и подстатья сметы расходов	По смете, тыс. руб.	Фактически, тыс. руб.
Текущие расходы	17451	16764
Закупка товаров и оплата услуг	17451	16764
Оплата труда рабочих и служащих	6082	5647
Начисления на оплату труда	2098	2008,8
Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	6096	6386
Канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей	475	601
Медикаменты и перевязочные средства	2900	3065
Мягкий инвентарь и обмундирование	220	55,9
Продукты питания	2500	2664
Командировки и служебные разъезды	12,6	6,9
Оплата транспортных услуг	900,4	862,9
Оплата услуг по связи	39,6	29,6
Оплата коммунальных услуг	1800,4	1423
Прочие текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг	423	399
Оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря	423	385,8
Прочие текущие расходы	-	13,4
Капитальные вложения в основные фонды	1550	1216,9
Приобретение оборудования и предметов длительного пользования	250,4	15,8
Капитальный ремонт	1300,6	1009,4
Среднегодовое количество коек	600	600

Тема 5. Анализ финансового результата

Вопросы для устного опроса:

1. Значение, задачи и источники информации для анализа труда и заработной платы
2. Анализ обеспеченности учреждения трудовыми ресурсами
3. Анализ численности, состава и структуры трудовых ресурсов
4. Анализ использования рабочего времени
5. Анализ эффективности труда персонала
6. Анализ использования фонда заработной платы

Практические задания:

1. По приведённым данным: - дать оценку всем изучаемым показателям (категориям персонала) по абсолютному и относительному отклонениям фактических данных от плановых отчётного года и прошлого; - сделать выводы относительно обеспеченности учреждения кад-

рами; - наметить 4- 5 мероприятий, направленных на более полное обеспечение учреждения рабочей силой.

Категория персонала	Численность в прошлом году	Численность в отчётном году	
		по плану	по отчёту
Педагогический, чел.	550,0	565,0	559,0
Учебно-вспомогательный, чел.	350,0	370,0	345,0
Административно- хозяйственный, чел.	70,0	80,0	75,0

2. По приведённым данным: - рассчитать коэффициенты, характеризующие движение рабочей силы; - указать причины текучести кадров в учреждении и наметить конкретные мероприятия, направленные на закрепление кадров в организации; - проанализировать полученные коэффициенты.

Показатель	Абсолютное значение показателей
Среднесписочная численность работников, чел.	1200
Принято работников, чел.	110
Уволено работников, чел.	190
Из них:	
по оправданным причинам	70
по отрицательным причинам	120
в том числе:	
в связи с несоответствием занимаемой должности	2
за нарушение трудовой дисциплины	9
по собственному желанию	109

Тема 6. Анализ бухгалтерской (финансовая) отчетность бюджетных учреждений

Вопросы для устного опроса:

1. Содержание и задачи анализа расчётных операций, источники информации для анализа кредиторской и дебиторской задолженности
2. Анализ дебиторской задолженности
3. Анализ состава, структуры и динамики кредиторской задолженности
4. Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ В СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов знаний и практических навыков для использования в научной и практической деятельности новых знаний и умений, включая новые области знаний в теории и практике анализа показателей финансового состояния в системе внутреннего контроля

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Итогом изучения дисциплины «Анализ и оценка финансового состояния предприятия в системе внутреннего контроля» должно являться овладение обучающимся следующих компетенций (результаты обучения):

ПК-3: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-8: способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне

ПК-9: способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Содержание дисциплины, структурированное по темам и видам аудиторных учебных занятий

Тема 1. Содержание, задачи и методы анализа финансового состояния организации

Вопросы для устного опроса:

1. Процедуры и методы, используемые в анализе финансового состояния.
2. Источники информации, используемые в анализе финансового состояния.
3. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.
4. Последовательность анализа финансового состояния.
5. Какие процедуры и какую последовательность включают экономический анализ в диагностическом этапе
6. Какие этапы исследований предусматривает методика финансовой диагностики
7. Какие методы чаще всего используют при проведении финансового анализа
8. Перечислите экономико-математические методы экономического анализа
9. Что представляет собой алгоритм проведения анализа финансового состояния
10. Каким требованиям должна отвечать информация, содержащаяся в бухгалтерской отчетности
11. Из чего состоит структура финансовых показателей предприятия. Представьте в виде диаграммы
12. Перечислите основные направления, которые выделяются в диагностике финансового состояния
13. Что является целью экономического анализа
14. Что выступает предметом экономического анализа
15. Назовите принципы экономического анализа
16. Назовите виды экономического анализа по субъектам информации
17. Назовите виды анализа по периодичности проведения
18. Назовите наиболее распространенные методы (приемы) экономического анализа.
19. Как подразделяются сельскохозяйственный отрасли по экономическому значению
20. Как определяется производственное направление отрасли
21. Какие показатели характеризуют размеры предприятия
22. Какие факторы определяют размеры предприятия

Практические задания:

Проведите сравнительную характеристику методов анализа финансового состояния организации. Выделите, какие из них и почему, на ваш взгляд, являются основными, а какие второстепенными. Представьте свою классификацию методов анализа финансового состояния организации по выбранному вами основанию в таблице.

Метод	Общенаучные	Специальные	Сфера применения	Характеристика
-------	-------------	-------------	------------------	----------------

Тема 2. Теория и практика анализа показателей бухгалтерского баланса

Вопросы для устного опроса:

1. Методика анализа баланса.
2. Теория и практика анализа активов баланса.
3. Теория и практика анализа динамики состава и структуры внеоборотных активов.
4. Теория и практика анализа динамики состава и структуры оборотных активов.

Практические задания:

Практическое задание 1

1. Создать в кейсе лист присвоить название анализ финансового состояния раздел «Анализ бухгалтерского баланса».
2. Заполнить таблицу по формированию строк бухгалтерского баланса.

Наименование по-казателя	Код строки	Формирование строки	Влияние на деятельность организации
--------------------------	------------	---------------------	-------------------------------------

3. Провести расчет итогов раздела бух. баланса и валюты баланса. Оформить расчеты и пояснения к ним в свободных ячейках справа. Сделать вывод, построить график.
4. Создать в кейсе лист «Структура активов и источников». Провести анализ по структуре активов и источников предприятия в динамике.
5. Оценить структуру активов по годам и изменения по источникам формирования. Построить график, сделать вывод.

Практическое задание 2

Блок А

1. Сформировать базу данных деятельности предприятия. Создать в кейсе лист «Горизонтальный анализ». Определить влияние основных показателей на прибыль. Выявить основные показатели, влияющие на деятельность организации.

Блок Б

2. Создать в кейсе лист «Вертикальный анализ». Провести анализ в динамике. Выявить результирующие показатели. Построить графики, сделать вывод.

Блок В

3. Создать в кейсе лист «Сравнительно-аналитический баланс». Провести анализ, построить график, сделать выводы.

Блок Г

4. Создать в кейсе лист «Анализ ликвидности б/б». Определить группы активов по степени ликвидности, и пассивов по степени срочности их оплаты по предприятию. Данные представить в таблице.

Наименование показателя	Условное обозначение	Формула расчет	Расчет по кодам строк	Результат расчета
Активы				
A1				
A2				
A3				
A4				
Пассивы				
П1				
П2				
П3				
П4				
Соотношение активов и пассивов на начало и конец периода				
201__		201__		
A1/П1	A2/П2	A3/П2	A4/П4	A1/П1 A2/П2 A3/П2 A4/П4

Тема 3. Теория и практика анализа показателей отчета о финансовых результатах

Вопросы для устного опроса.

1. Теория и практика анализа уровня и динамики финансовых результатов.
2. Теория и практика факторного анализа рентабельности.
3. Сводная система показателей рентабельности организации.

4. Теория и практика анализа затрат, произведенных организацией.
5. Теория и практика анализа влияния факторов на прибыль.
6. Теория и практика анализа динамики прибыли.

Практические задания:

Заполнить таблицу 1 по показателям –коэффициентам, привести формулу расчета и определить значение показателя - коэффициента

Название показателя	Формула расчета	Влияние
1. Коэффициент общей оборачиваемости капитала		
2. Коэффициент оборачиваемости мобильных средств		
3. Коэффициент оборачиваемости материальных оборотных средств		
4. Коэффициент оборачиваемости готовой продукции		
5. Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности		
6. Средний срок оборота дебиторской задолженности		
7. Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности		
8. Средний срок оборота кредиторской задолженности		
9. Фондоотдача основных средств и прочих внеоборотных активов		
10. Коэффициент оборачиваемости собственного капитала		
Продолжительность фин.цикла		

Тема 4. Теория и практика анализа приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Практические задания:

1. Проведите горизонтальный и вертикальный анализ формы приложения к бухгалтерскому балансу

Показатели	Остаток на начало года		Остаток на конец года	
	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %	сумма, тыс. руб.	уд. вес, %
1. Права на объекты интеллектуальной собственности и в т.ч. права, возникающие	490	81,3	531	82,5
1.1. Из авторских и иных договоров...	250	41,5	250	38,8
1.2. Из патентов на изобретения, ..., товарные знаки...	240	39,8	281	43,6
1.3. Из прав на "ноу-хау"	-	-	-	-
2. Права на пользование обособленными природными объектами	113	18,7	113	17,5
3. Деловая репутация организации	-	-	-	-
4. Прочие	-	-	-	-
Итого нематериальных активов	603	100	644	100

2. Сформулируйте вывод и представьте данные в виде графиков и диаграмм

Вопросы для устного опроса:

1. Теория и практика анализа состава и движения собственного капитала.
2. Расчет и анализ коэффициента устойчивости экономического роста и нормы распределения чистой прибыли на дивиденды.
3. Оценка состава и движения собственного капитала.
4. Особенности расчета и оценки чистых активов организации.
5. Денежные средства организации: определение, виды, классификация.
6. Цели и задачи анализа денежных средств.
7. Методика анализа денежных средств по данным финансовой отчетности организации.
8. Коэффициентный метод анализа движения денежных средств.
9. Информационная база анализа движения денежных потоков организации.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Анализ финансовой отчетности : [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" / Б. Т. Жарылгасова, А. Е. Суглобов, В. Ю. Савин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ТИТАН ЭФФЕКТ, 2010. - 319 с.
2. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО [Текст] : учебник / Н. С. Пласкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. - 268 с.
3. Анализ финансовой отчетности [Текст] : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Н. Н. Ильшева, С. И. Крылов. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 478 с.
4. Янова, П. Г. Анализ финансовой отчетности : учебно-методический комплекс / П. Г. Янова. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 188 с.
5. Анализ финансовой отчетности [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / [Вахрушина М. А. и др.] ; под общ. ред. М. А. Вахрушиной. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М : Вузовский учебник, 2011. - 429
6. Анализ финансовой отчетности организации [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" (080109), а также слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 583 с.
7. Шеремет А. Д. Теория экономического анализа: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 521600 "Экономика" М.: ИНФРА-М, 2011
8. Толпегина О. А., Толпегина Н. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник для бакалавров Москва: Юрайт, 2013
9. Герасимова Е. Б., Бариленко В. И., Петрусевич Т. В. Теория экономического анализа: учебное пособие Москва: ФОРУМ, 2013
10. Куприянова Л. М. Экономический анализ: Учебное пособие Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, <http://znanium.com/go.php?id=428941>
11. Басовский Л. Е., Басовская Е. Н. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебное пособие Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, <http://znanium.com/go.php?id=429595>
12. Бороненкова С. А., Мельник М. В. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием: Учебное пособие Москва: Издательство "ФОРУМ", 2016, <http://znanium.com/go.php?id=519274>

13. Мельник М. В., Егорова С. Е., Кулакова Н. Г., Юданова Л. А. Комплексный экономический анализ: Учебное пособие Москва: Издательство "ФОРУМ", 2016, <http://znanium.com/go.php?id=529368>
14. Чай В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебник и практикум М.: Издательство Юрайт, 2016
15. Куликова Л. И. Международные стандарты финансовой отчетности. Нефинансовые активы организации: Учебное пособие Москва: Издательство "Магистр", 2017
16. Гетьман В. Г. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебник Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2012
17. Ямпольская Н. Ю., Зубарева Л. В., Леонова А. А. Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие Сургут: Издательский центр СурГУ, 2014.
18. Камысовская С. В., Захарова Т. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: Учебное пособие Москва: Издательство "ФОРУМ", 2014, <http://znanium.com/go.php?id=429315>
19. Трофимова Л. Б. Релевантная финансовая отчетность в условиях развития интеграционных процессов: Монография Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2016, <http://znanium.com/go.php?id=518911>
20. Сигидов Ю. И., Оксанич Е. А., Рыбьянцева М. С., Трубилин А. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебник Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2017, <http://znanium.com/go.php?id=544781>
21. Сапожникова Н. Г., Денисов Н. Л. Бухгалтерский учет: бухгалтерская финансовая отчетность: учебник для студентов, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", М.: Финансы и статистика, 2008
22. Ровенских В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013, <http://znanium.com/go.php?id=414941>
23. Бондина Н. Н., Зубкова Т. В., Бондин И. А., Павлова И. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2014, <http://znanium.com/go.php?id=449808>
24. Камысовская С. В., Захарова Т. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: Учебное пособие Москва: Издательство "ФОРУМ", 2016, <http://znanium.com/go.php?id=538222>
25. Василенко М. Е., Полещук Т. А. Бухгалтерский учет в государственных учреждениях : учеб. пособие. – Москва : РИО, 2018. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
26. Канке А. А., Кошечая И. П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2017, <http://znanium.com/go.php?id=556741>
27. Губина О.В., Губин В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2018, <http://znanium.com/go.php?id=927453> Порфирьева А. В., Серебрякова Т. Ю. Внутренний контроль: методология сквозного контроля автономных учреждений : моногр. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.
28. Ткаченко М. Г. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Лабораторный практикум Комсомольск-на- Амуре: Амурский гуманитарно- педагогический государственный университет, 2012, <http://www.iprbookshop.ru/22312>
29. Канке А. А., Кошечая И. П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2013, <http://znanium.com/go.php?id=373890> Созин М. Л. Бюджетный учет и отчетность : учеб. пособие. – Рязань : Акад. ФСИН России, 2014. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.

30. Усатова Л. В., Сероштан М. С., Арская Е. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках : учеб. пособие ; 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К, 2012. – 392 с.
31. Шабля А. П. Бухгалтерский учет в строительстве : учеб. пособие. – Москва : Проспект, 2016.
32. Пучкова Н. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: методические указания по изучению дисциплины Сургут: ООО "Печатный мир г. Сургут", 2015.

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Методические рекомендации
и задания для практических занятий

Составители:

Волкова Марина Владимировна
Ямпольская Наталья Юрьевна
Антонова Надежда Леонидовна
Овчарова Наталья Игоревна
Соболев Дмитрий Олегович
Прокопьев Александр Владимирович
Прокопьева Татьяна Владимировна

Дата размещения на сайте --
Уч.-изд. л.--. Заказ № --

Оригинал-макет подготовлен
в Издательском центре СурГУ
Тел. (3462) 76-30-65, 76-30-66,
(3462) 76-30-67

БУ ВО «Сургутский государственный университет»
628400, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Сургут, пр. Ленина, 1
Тел. (3462) 76-29-00, факс (3462) 76-29-29

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
АСПИРАНТОВ**

Методические указания

**Сургут
2018**

УДК 378.2 (072)

ББК 74.58я73

П 24

Педагогическая практика аспирантов: методические указания / Воронина Е.В.; составление; Сургут. гос. ун-т. – Сургут, 2018. – 29 с.

Рецензент:

Е.В. Коновалова, доктор физико-математических наук, доцент,
проректор по учебно-методической работе СурГУ

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения педагогической практики по программам подготовки кадров высшей квалификации – научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Представлены место практики в структуре ОПОП ВО, цель и задачи практики, результаты обучения при прохождении практики, обязанности сторон по организации практики (заведующего кафедрой, руководителя практики, специалиста отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспиранта), этапы и содержание разделов практики, организация аттестации и представление отчетности по педагогической практике аспирантов.

Методические указания сопровождаются списком используемых источников и рекомендуемой литературы, формами отчетных документов по итогам прохождения педагогической практики.

Предназначены для аспирантов СурГУ всех форм обучения, научных руководителей аспирантов, заведующих выпускающими кафедрами, руководителей практик аспирантов, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Е.В. Воронина, составление

© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2018

Содержание

1. Основы организации и проведения педагогической практики в аспирантуре	4
2. Результаты обучения при прохождении практики	5
3. Обязанности сторон по организации практики	6
4. Этапы практики. Содержание разделов практики	8
5. Аттестация и отчетность	10
Термины и определения	12
Список используемых источников	13
Рекомендуемая литература	13
Приложение 1. Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	17
Приложение 2. Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	18
Приложение 3. Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	20
Приложение 4. Пример заполнения отчетности по педагогической практике аспиранта	21

1. Основы организации и проведения педагогической практики в аспирантуре

Педагогическая практика по программам подготовки кадров высшей квалификации – подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся к вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) и является обязательной.

Трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики аспиранта) (далее – педагогическая практика) определяется учебными планами соответствующего направления подготовки и направленностью ОПОП ВО и составляет 108 часов.

Программа педагогической практики разрабатывается на выпускающей кафедре, ответственной за реализацию ОПОП ВО.

Практика проводится стационарно. Основной базой практики является Университет, выпускающая кафедра. Может быть организована выездная практика (в том числе в сторонних образовательных (научных) организациях).

Педагогическая практика аспирантов является рассредоточенной и проводится в сроки, установленные Университетом в соответствии с учебным планом и годовым графиком учебного календарным учебным графиком на втором году обучения в аспирантуре, в третьем семестре – как правило, с сентября по январь осеннего семестра.

В исключительных случаях сроки проведения практики могут быть перенесены по инициативе выпускающей кафедры с обоснованием целесообразности переносов срока.

Аспиранты заочной формы обучения проходят практику в том же объеме, что и аспиранты очной формы обучения.

Цели, задачи и объем педагогической практики соотносятся с общими целями ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки.

Педагогическая практика концептуально и содержательно связана с рядом обязательных дисциплин. Информационно-методологическая основа практики закладывается в основном при изучении дисциплины «Педагогика и психология высшей школы», которая формирует у аспирантов понимание базисных понятий и категорий, а также необходимые учебно-интеллектуальные навыки, важные для успешного освоения данного курса.

Практика состоит в посещении аспирантами учебных занятий преподавателей Университета, подготовке учебно-методического материала и проведении учебных (семинарских и практических) занятий, консультаций, а также включает изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы, взаимоотношений и взаимообмена опытом работы в вузе, подготовку статей, тезисов и докладов для научных конференций, рефератов по различным проблемам педагогики, психологии и методике преподавания различных предметов в вузе, подготовку к сдаче зачета по итогам обучения.

Цель практики: развитие у аспирантов личностных качеств и формирование общепрофессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а именно - готовности к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Задачи практики:

– овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;

– в ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

– в ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;

– ознакомление с ФГОС ВПО, ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по направлениям подготовки студентов (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет);

– разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий;

- преподавание дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе участие в руководстве научно-исследовательской работой студентов.

2. Результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики аспирант должен:

знать:

– содержание, типы, способы проведения педагогической практики в ВУЗе,

– основные требования, предъявляемые к преподавателю вуза,

– структуру образовательного процесса, содержание ФГОС ВПО, ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по направлениям подготовки студентов (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет),

– роль профстандартов в проектировании образовательных программ,
– методики преподавания профессиональных дисциплин и методологии предметной области науки,

– новые технологии педагогической деятельности.

уметь:

– вести отчетную документацию преподавателя,
– разрабатывать рабочую программу преподаваемой дисциплины;
– разрабатывать и использовать элементы методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей,

– осознанно подходить к выбору и подготовке тем исследования, которые преподавались им в период практики.

владеть:

– навыками анализа и выбора методов, технологий обучения ведущих преподавателей,

– навыками проектирования учебного плана преподаваемой дисциплины,

– навыками проведения практических и семинарских занятий в студенческой группе,

– навыками консультирования для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ,

– современными методами педагогики.

3. Обязанности сторон по организации практики

В организации практики участвуют заведующий кафедрой, руководитель практики, специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспирант.

Заведующий кафедрой:

– обеспечивает разработку программного и методического обеспечения практики и своевременную корректировку содержания программы практики;

– распределяет между преподавателями учебные поручения, связанные с руководством практикой аспирантов;

– анализирует на заседаниях кафедры содержание материалов, заданий, допуск аспирантов к прохождению практики, а также вопросы о ходе и итогах практики;

– организует консультации для аспирантов по теоретическим и методическим вопросам, связанным с прохождением практики;

– осуществляет контроль качества прохождения практики.

Руководитель практики:

– составляет индивидуальный план проведения практики аспиранта;

- разрабатывает индивидуальные задания для аспирантов, выполняемые в период практики;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации проведения практики;
- консультирует аспиранта в процессе подготовки к занятиям, разработки семинарских, лабораторно-практических занятий, воспитательных мероприятий;
- подбирает дисциплину, учебную группу для проведения практики, знакомит аспиранта с планом учебно-методической работы;
- посещает и анализирует проводимые аспирантами учебные занятия и воспитательные мероприятия;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- проводит текущую и промежуточную аттестацию по выполнению программы практики;
- дает на заседании кафедры характеристику аспиранта при прохождении практики и представляет отзыв на отчет по практике;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантами.

Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров осуществляет:

- оформление приказа о прохождении практики аспирантами;
- контроль своевременности разработки и утверждения программ практик, проверяет предоставляемые проекты программ практик на соответствие их ФГОС ВО по направлению подготовки и основным требованиям к подготовке программ практик;
- контроль соблюдения сроков прохождения практики;
- контроль точности и своевременности предоставления отчетной документации.

Аспирант, проходящий практику, имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам отдела подготовки научно-педагогических кадров, пользоваться учебно-методическими пособиями, предоставляемыми кафедрой;
- на посещение учебных занятий ведущих преподавателей университета, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Аспирант, проходящий практику, обязан:

- осуществлять подготовку к каждому запланированному в индивидуальном плане учебному занятию и обеспечивать высокое качество его проведения;
- выполнить индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка Университета, распоряжения администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- представить на кафедру в течение установленного срока после завершения практики отчетную документацию;
- составить совместно с руководителем практики индивидуальный план практики.

4. Этапы практики. Содержание разделов практики

Организация практики предусматривает следующие этапы:

- установочный – решение организационных вопросов (ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных графиков прохождения практики);
- активный – выполнение программы практики и оформление отчетной документации;
- заключительный этап – подведение итогов, оформление отчетной документации, промежуточная аттестация.

Содержание разделов практики, виды деятельности аспиранта на практике, трудоемкость и формы текущего контроля представлены в таблице 1.

Таблица 1

Содержание разделов, виды деятельности аспиранта на педагогической практике, трудоемкость и формы текущего контроля

№ п/п	Этапы практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу аспирантов*	Трудоемкость в часах*	Формы текущего контроля*
1.	Установочный	Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка индивидуального плана педагогической практики. Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе,	12	Собеседование, практическое задание

		ознакомление со структурой образовательного процесса и правилами ведения преподавателем отчетной документации.		
2.	Активный	Разработка и использование элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации научного руководителя, посещение занятий ведущих преподавателей, анализ и выбор методов, технологий обучения.	68	Собеседование, практическое задание
3.	Активный	Проведение занятий в студенческой группе, консультации для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ, проведение деловых игр, посещение занятий других аспирантов, подготовка к занятиям, анализ результатов проведенных занятий.	20	Собеседование, практическое задание
4.	Заключительный	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике.	8	Собеседование, защита отчета по практике на кафедре
	Итого		108	Зачет

**Определяются и конкретизируются в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта.*

Этап 1. Установочный

Собеседование по вопросам:

Основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики.

Цель и задачи педагогической практики.

Основные виды работ в ходе практики.

Планируемые к изучению темы занятий, даты проведения занятий аспирантом, краткая характеристика особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит прохождение практики.

Практическое задание: разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики аспиранта.

Этап 2. Активный

Собеседование по вопросам:

Структура образовательного процесса.

Правила ведения преподавателем отчетной документации.

ФГОС ВПО, ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по соответствующему направлению подготовки (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет).

Роль профстандартов в проектировании образовательных программ.

Рабочая программа преподаваемой дисциплины.

Основная профессиональная образовательная программа.

Опыт преподавания ведущих преподавателей СурГУ.

Методические приемы профессоров и доцентов кафедры.

Различные способы структурирования и предъявления учебного материала, способы активизации учебной деятельности.

Различные способы и приемы оценки учебной деятельности в высшей школе, специфика взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Организация учебно-методического процесса в высшей школе.

Практическое задание: разработать элементы методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, заполнить журнал учета работы преподавателя.

Практическое задание: подготовка материалов для практических и семинарских занятий, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя, подготовка и проведение практических и семинарских занятий.

Этап 3. Заключительный

Собеседование по итогам прохождения педагогической практики.

Практическое задание: подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике на заседании кафедры.

5. Аттестация и отчетность

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 1);

- дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 2);

- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 3).

Пример заполнения отчетности по педагогической практике аспиранта представлен в Приложении 4.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. На основании представленного отчета по практике руководитель практики выставляет оценку (зачтено, не зачтено).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Термины и определения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) – вид учебной работы, направленный на формирование компетенций аспирантов, связанных с преподавательской деятельностью в области соответствующего направления подготовки.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) – это нормативно-методический документ, определяющий содержание обучения аспирантов преподавательской деятельности в условиях реального образовательного процесса в соответствии с направлением подготовки.

Список используемых источников

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
2. О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. №464.
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259.
4. Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования: Приказ Министерства образования и науки от 27.11.2015 г. №1383.
5. СТО-2.6.10 «Порядок организации и проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика аспиранта)».

Рекомендуемая литература

а) основная литература

1. Околелов, О.П. Педагогика высшей школы .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 176 с. — ISBN 978-5-16-011924-3 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=546123>>.
2. Осипова, С.И. Актуальные стратегии и тактики подготовки профессиональных кадров в вузе [Электронный ресурс] : монография / С. И. Осипова [и др.]; под общ. ред. д-ра пед. наук, проф. С. И. Осиповой. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 154 с. - ISBN 978-5-7638-3033-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505900>
3. Охременко, И.В. Психология и педагогика высшей школы : Учебное пособие / Охременко И.В. - под ред. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — М. : Издательство Юрайт, 2018 .— 178 .— (Университеты России) .— 2-е издание.
4. Резник, С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : Учебник .— 5, перераб. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 451 с. — ISBN 978-5-16-011754-6 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=542563>>.
5. Розов, Н.Х. Педагогика высшей школы : Учебное пособие / Розов Н.Х., Попков В.А., Коржуев А.В. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 160 .— (Образовательный процесс) .— ISBN 978-5-9916-8385-2 : 225.21, 4 .— <URL:<http://www.biblio-online.ru/book/2A296AFC-C411-4F1A-B055-CF2A626EA6DB>>

б) дополнительная литература

1. Кравцова, Е. Логика и методология научных исследований .— Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014 .— 168 с. .— ISBN 978-5-7638-2946-4 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=507377>>.
2. Рассказов, Ф.Д. Педагогика и психология высшей школы [Текст] : методические рекомендации / Ф. Д. Рассказов ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра теории и методики профессионального образования .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016 .— 29 с. : ил. — Библиография: с. 29.
3. Розенталь, Д. Э. Словарь-справочник лингвистических терминов : Пособие для учителей / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 2-е изд., испр. и доп. — М. : Просвещение, 1976 .— 543с.
4. Розенталь, Д.Э. Словарь трудностей русского языка [Текст] : 20 000 слов / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 7-е изд. — М. : АЙРИС-Пресс, 2007 .— 823 с. ; 17 .— (От А до Я) .— Библиогр.: с. 12 (14 назв.) .— ISBN 978-5-8112-2390-9, 5000.
5. Розенталь, Д. Э. Современный русский язык / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб, М. А. Теленкова .— М. : Междун. отношения, 1994 .— 560с.
6. Розенталь, Д. Э. Секреты стилистики. Правила хорошей речи / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб .— М. : Айрис Пресс, 1999 .— 208с. — (Домашний репетитор) .— ISBN 5-7836-0013-X
7. Самойлов, В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андро-гогическая парадигма [Электронный ресурс] : учебник / В.Д. Самойлов .— Педагогика и психология высшей школы. Андро-гогическая парадигма, 2018-10-15 .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 207 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-238-02416-5
8. ГОСТ Р 7.0.3-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения
9. ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения
10. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
11. ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках
12. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

13. ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

14. ГОСТ 7.76-96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения

15. ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

16. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления

17. ГОСТ 7.83-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения

в) Интернет-ресурсы

1. Естественно-научный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.en.edu.ru>

2. Интернет-проект Министерства образования и науки России [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.usynovite.ru>

3. Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

5. Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://mon.gov.ru>

6. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.government.gov.ru>

7. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа :<http://www.kremlin.ru/>

8. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>

9. Портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>

10. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fgosvo.ru>

11. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>

12. Российский портал открытого образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>

13. Российский образовательный правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>

14. Федеральное агентство по науке и образованию [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fasi.gov.ru>
15. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
16. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru
17. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://old.obrnadzor.gov.ru>
18. Федеральный справочник «Образование в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://federalbook.ru/projects/fso/fso.html>

Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

протокол заседания № ____

от «__» _____ 201__ г.

Зав. кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы

Аспирант _____ / Ф.И.О.
Руководитель практики _____ / Ф.И.О.

Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

Записи аспиранта по практике

Дата	Тема занятий	Оценка руководителя

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Отзыв руководителя практики

Руководитель практики _____ /Ф.И.О.

Заключение заседания кафедры _____ от _____ № протокола __
о результатах прохождении практики

Зав. кафедрой _____ / Ф.И.О

Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

№ п/п	Виды деятельности аспиранта (в соответствии с индивидуальным планом)	Конкретный результат (выводы)	Отметка о выполнении (краткая характеристика) Подпись руководителя практики

Отчет заслушан на заседании кафедры _____ протокол № _____

от «__» _____ 201_ г.

Аспирант _____ / Ф.И.О.
Руководитель практики _____ / Ф.И.О.
Зав. кафедрой _____ / Ф.И.О.

Пример заполнения отчетности по педагогической практике аспиранта

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

протокол заседания № _____
от «__» _____ 201__ г.
Зав. кафедрой _____ ФИО

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)**

Аспиранта _____
Направление _____
Направленность _____
Год обучения _____
Руководитель практики _____
Место прохождения практики СурГУ, кафедра _____
Сроки прохождения практики с «08» сентября 2017 г. по «21» января 2018 г.

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.	Установочный этап. Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка индивидуального плана педагогической практики. Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе, ознакомление со структурой образовательного процесса и правилами ведения преподавателем отчетной документации.	12	Сентябрь
2.	Активный этап. Разработка и использование элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации научного руководителя, посещение занятий ведущих преподавателей, анализ и выбор методов, технологий обучения.	68	Сентябрь-декабрь
3.	Активный этап.	20	Сентябрь-декабрь

	Проведение занятий в студенческой группе, консультация для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ, проведение деловых игр, посещение занятий других аспирантов, подготовка к занятию, анализ результатов проведенных занятий.		
4.	Заключительный этап. Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике.	8	Январь
	Итого	108	

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Руководитель практики _____ / Ф.И.О.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТОВ)**

Аспиранта _____

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____

Место прохождения практики СурГУ, кафедра _____

Сроки прохождения практики с «08» сентября 2017 г. по «21» января 2018 г.

Дата	Содержание работ	Оценка руководителя
08.09.2017	Организация практики, ознакомление с методическими и организационными вопросами	Выполнено
09.09.2017	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности	Выполнено
11.09.2017	Ознакомление с требованиями охраны труда	Выполнено
12.09.2017	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка	Выполнено
13.09.2017	Разработка индивидуального плана прохождения практики	Выполнено
15.09.2017	Разработка индивидуального плана прохождения практики	Выполнено
16.09.2017	Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе	Выполнено
18.09.2017	Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе	Выполнено
19.09.2017	Ознакомление со структурой образовательного процесса	Выполнено
20.09.2017	Ознакомление со структурой образовательного процесса	Выполнено
22.09.2017	Ознакомление с правилами ведения преподавателем отчетной документации	Выполнено
25.09.2017	Ознакомление с правилами ведения преподавателем отчетной документации	Выполнено
26.09.2017	Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень бакалавриат)	Выполнено
27.09.2017	Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень бакалавриат)	Выполнено
28.09.2017	Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень магистратура)	Выполнено
02.10.2017	Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень магистратура)	Выполнено
03.10.2017	Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень специалитет)	Выполнено
04.10.2017	Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень специалитет)	Выполнено

05.10.2017	Ознакомление с ФГОС 3++ (проектами) по направлению подготовки	Выполнено
06.10.2017	Ознакомление с ФГОС 3++ (проектами) по направлению подготовки	Выполнено
09.10.2017	Роль профстандартов в проектировании образовательных программ нового поколения	Выполнено
10.10.2017	Роль профстандартов в проектировании образовательных программ нового поколения	Выполнено
11.10.2017	РПД: структура	Выполнено
12.10.2017	РПД: структура	Выполнено
13.10.2017	РПД: структура	Выполнено
14.10.2017	ФОС	Выполнено
16.10.2017	ФОС	Выполнено
17.10.2017	ФОС	Выполнено
18.10.2017	Основная профессиональная образовательная программа: структура	Выполнено
19.10.2017	Основная профессиональная образовательная программа: структура	Выполнено
20.10.2017	Основная профессиональная образовательная программа: структура	Выполнено
21.10.2017	Основная профессиональная образовательная программа: содержательная характеристика	Выполнено
23.10.2017	Основная профессиональная образовательная программа: содержательная характеристика	Выполнено
24.10.2017	Основная профессиональная образовательная программа: содержательная характеристика	Выполнено
25.10.2017	Требования к условиям реализации ОПОП ВО в ВУЗе	Выполнено
26.10.2017	Требования к условиям реализации ОПОП ВО в ВУЗе	Выполнено
27.10.2017	Требования, предъявляемые к преподавателю вуза	Выполнено
28.10.2017	Методические особенности преподавания профессиональных дисциплин	Выполнено
30.10.2017	Методические особенности преподавания профессиональных дисциплин	Выполнено
31.10.2017	Методические особенности преподавания профессиональных дисциплин	Выполнено
01.11.2017	Методология науки	Выполнено
02.11.2017	Новые технологии педагогической деятельности	Выполнено
03.11.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
06.11.2017	Проведение практических занятий и семинаров для студентов бакалавриата по дисциплине « _____ »	Выполнено
08.11.2017	Проведение практических занятий и семинаров для студентов магистратуры по дисциплине « _____ »	Выполнено

09.11.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
10.11.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
11.11.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
18.11.2017	Проведение практических занятий и семинаров для студентов магистратуры по дисциплине «Особенности налогообложения добычи полезных ископаемых в нефтегазовой отрасли»	Выполнено
28.11.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
02.12.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
04.12.2017	Проведение практических занятий и семинаров для студентов бакалавриата по дисциплине « _____ »	Выполнено
06.12.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
08.12.2017	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
09.12.2017	Проведение практических занятий и семинаров для студентов магистратуры по дисциплине « _____ »	Выполнено
14.12.2017	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
18.12.2017	Проведение практических занятий и семинаров для студентов бакалавриата по дисциплине « _____ »	Выполнено
22.12.2017	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
25.12.2017	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
26.12.2017	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
27.12.2017	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено

29.12.2017	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
30.12.2017	Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР	Выполнено
09.01.2018	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
10.01.2018	Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР	Выполнено
12.01.2018	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	Выполнено
13.01.2018	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	Выполнено
15.01.2018	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	Выполнено
16.01.2018	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	Выполнено
17.01.2018	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	Выполнено
19.01.2018	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	Выполнено
20.01.2018	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	Выполнено
В течение семестра	Посещение лекций и занятий по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» д.пед.н., проф. ФИО	Выполнено
В течение семестра	Посещение лекций и занятий по дисциплине «Современные проблемы управления персоналом» д.экон.н., проф. ФИО	Выполнено
В течение семестра	Посещение лекций и занятий по дисциплине «Современные тенденции развития экономической теории» к.экон.н., доц. ФИО	Выполнено
В течение семестра	Посещение лекций и занятий по дисциплине «Информационные технологии в науке и образовании» к.ф.-м.н., доц. ФИО	Выполнено
В течение семестра	Посещение лекций и занятий по дисциплинам «Управление социальными и экономическими системами», «Актуальные проблемы экономики», «Методика преподавания экономических дисциплин», «Теория диагностики и анализа в диссертационном исследовании» д.экон.н., проф. ФИО	Выполнено
В течение семестра	Изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы	Выполнено

Аспирант

_____ / ФИО

Отзыв руководителя практики

Руководитель практики _____ / ФИО

**Заключение заседания кафедры _____ от _____ № протокола ____
о результатах прохождении практики.**

Зав. кафедрой _____ / ФИО

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)**

Аспиранта _____

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____

Место прохождения практики СурГУ, кафедра _____

Сроки прохождения практики с «08» сентября 2017 г. по «21» января 2018 г.

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1	Организация практики, ознакомление с методическими и организационными вопросами, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка	4	Сентябрь
2	Разработка индивидуального плана прохождения практики	2	Сентябрь
3	Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе, ознакомление со структурой образовательного процесса и правилами ведения преподавателем отчетной документации.	6	Сентябрь
4	Ознакомление с ФГОС 3+ по направлению подготовки (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет), с проектами ФГОС 3++ по направлению подготовки. Роль профстандартов в проектировании образовательных программ нового поколения.	10	Сентябрь-октябрь
5	Учебный план: структура, требования, соответствие ФГОС. Карты компетенций.	6	Октябрь
6	Основная профессиональная образовательная программа: структура, содержательная характеристика. Требования к условиям реализации ОПОП ВО в ВУЗе.	8	Октябрь
7	Требования, предъявляемые к преподавателю вуза; методические особенности преподавания профессиональных дисциплин, методология науки, новые технологии педагогической деятельности.	6	Октябрь-ноябрь
8	Изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы.	10	Сентябрь-декабрь
9	Посещение лекций и практических занятий преподавателей университета.	28	Сентябрь-январь
10	Проведение консультаций для студентов бакалавриата, магистратуры.	10	Ноябрь-январь

11	Проведение практических занятий и семинаров для студентов.	10	Ноябрь-декабрь
12	Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике	8	Январь
Итого		108	

Отчет заслушан на заседании кафедры _____ протокол № _____
от «___» _____ 2018 г.

Аспирант _____ / ФИО
Руководитель практики _____ / ФИО
Зав. кафедрой _____ / ФИО

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА
АСПИРАНТОВ**

Методические указания

**Сургут
2018**