

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.06.2024 17:41:28
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

**МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ДИСЦИПЛИН**
Организация и техника договорной работы
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданско-правовых дисциплин и трудового права**

Учебный план gz400401-ЮрКонсПредст-24-1.plx
Направление 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Юридическое консультирование и представительство.
Правовое обеспечение безопасности граждан и бизнеса

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 123
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Усольцева Наталья Андреевна

Рабочая программа дисциплины

Организация и техника договорной работы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юридическое консультирование и представительство. Правовое обеспечение безопасности граждан и бизнеса

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданско-правовых дисциплин и трудового права

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Н.И. Чарковская

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины является получение знаний об организации и технике осуществления договорной работы, что необходимо для: умения находить выход из нестандартной ситуации при организации и реализации договорной практики; формирования навыков составления юридических документов (договоров) в соответствии с установленной формой и/или процедурой для решения задач договорной практики; осуществления профилактики и пресечения коррупционных правонарушений при договорной деятельности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Гражданское право: материальные и процессуальные аспекты
2.1.2	Процессуальная этика юриста и противодействие профессиональным рискам
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Конкурентное право
2.2.2	Юридический консалтинг
2.2.3	Комплаенс в деятельности юридического лица
2.2.4	Налоговые риски по гражданским сделкам

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6.2: Способен квалифицировать коррупционные (иные) правонарушения, принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-5.1: Правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической документации, составляет юридические документы в соответствии с установленной формой и /или процедурой для решения профессиональных задач

ОПК-1.2: Предлагает оптимальный вариант решения нестандартной ситуации правоприменительной практики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Способы выхода из нестандартной ситуации при организации и реализации договорной практики;
3.1.2	Правила составления юридических документов (договоров) в соответствии с установленной формой и/или процедурой для решения задач договорной практики
3.1.3	;
3.1.4	Особенности профилактики и пресечения коррупционных правонарушений при договорной деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	Находить выход из нестандартной ситуации при организации и реализации договорной практики
3.2.2	;
3.2.3	Составлять юридические документы (договоры) в соответствии с установленной формой и/или процедурой для решения задач договорной практики;
3.2.4	Осуществлять профилактику и пресечение коррупционных правонарушений при договорной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация договорной работы на предприятии					

1.1	Понятие, принципы и структурирование договорной работы /Лек/	1	1	ОПК-6.2 ОПК-5.1	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2	
1.2	Понятие, принципы и структурирование договорной работы /Пр/	1	2	ОПК-6.2 ОПК-5.1	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2	
1.3	Понятие, принципы и структурирование договорной работы /Ср/	1	28	ОПК-6.2 ОПК-5.1	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Организация и управление договорной работой /Лек/	1	1	ОПК-6.2 ОПК-5.1	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2	
1.5	Организация и управление договорной работой /Пр/	1	2	ОПК-6.2 ОПК-5.1	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Организация и управление договорной работой /Ср/	1	35	ОПК-6.2 ОПК-5.1	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Техника договорной работы на предприятии					
2.1	Содержание договорной работы /Лек/	1	1	ОПК-6.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2	
2.2	Содержание договорной работы /Пр/	1	2	ОПК-6.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.3	Содержание договорной работы /Ср/	1	30	ОПК-6.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.4	Создание договорных инструментов /Лек/	1	1	ОПК-6.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2	
2.5	Создание договорных инструментов /Пр/	1	2	ОПК-6.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Контрольная работа

2.6	Создание договорных инструментов /Ср/	1	30	ОПК-6.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.7	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	9	ОПК-6.2 ОПК-5.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Подготовка к экзаменационным заданиям

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Разумовская Е. В.	Договорное право. Особенная часть: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1
Л1.2	Разумовская Е. В.	Договорное право. Общая часть: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1
Л1.3	Воробьева О. В.	Составление договора: техника и приемы: -	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Цветков И. В.	Договорная работа: учебник	Москва: Проспект, 2018	15
Л2.2	Цветков И. В., Филиппова С. Ю.	Организация правовой работы: (в помощь корпоративному юристу)	Москва: Проспект, 2018	20
Л2.3	Вахнин И. Г.	Техника договорной работы	Москва: Зерцало-М, 2018, Электронный ресурс	1
Л2.4	Белов В. А., Дудченко К. В., Мухлисов Т. Т., Кузнецова А. В., Родионов В. И., Чиркова О. А.	Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.5	Гайдаенко-Шер Н.И., Грачев Д.О., Лешенков Ф.А., Соловьева С.В.	Договоры в гражданском праве зарубежных стран: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2024, Электронный ресурс	1
Л2.6	Белов В. А., Дудченко К. В., Мухлисов Т. Т., Кузнецова А. В., Родионов В. И., Чиркова О. А.	Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Анисимов А., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А.	Договорное право: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1
Л3.2	Белов В. А., Нектов А. В., Мухлисов Т. Т., Панарина М. М., Родионов В. И.	Договоры коммерческого права. Акты частноправовой унификации в системе источников договорного торгового права: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Юридическая и налоговая консультация онлайн https://yuridicheskaya-konsultaciya.ru/dogovor/organizacija_dogovornoj_raboty.html
Э2	Isfic.Info http://isfic.info/urteh/index.htm
Э3	Юридический институт "М-Логос" http://www.m-logos.ru/conference/list/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционные системы Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «Гарант». – режим доступа: http://www.garant.ru/
6.3.2.2	СПС «КонсультантПлюс». – режим доступа: http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.
-----	---