

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 14:17:54
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика, преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Финансов, денежного обращения и кредита		
Учебный план	g380401-ЭФип-24-1.plx 38.04.01 Экономика Направленность (профиль): Экономика фирмы и предпринимательство		
Квалификация	Магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	324	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты	4
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	324		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Сам. работа	324	324	324	324
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

д.э.н., Профессор, Каратаев Алексей Сергеевич

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика, преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика фирмы и предпринимательство

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Финансов, денежного обращения и кредита

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Каратаев Алексей Сергеевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель преддипломной практики – формирование и развитие профессиональных знаний в сфере экономики, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, развитие навыков самостоятельной
1.2	научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практика оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для сбора и интерпретации информации с целью её использования в процессе написания ВКР принятия управленческих решений.
1.3	Задачи:
1.4	- изучение нормативных законодательных актов федерального, регионального и местного уровней, их применения в деятельности организации;
1.5	- закрепление приобретенных теоретических знаний;
1.6	- исследование экономических вопросов в организации;
1.7	- выявление и формирование научных проблем в организации;
1.8	- разработка методов и инструментов проведения научных исследований в экономической сфере организации;
1.9	- сбор, анализ и систематизация информации по проблемам экономики в организации;
1.10	- сбор материала для магистерской диссертации;
1.11	- формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.1.2	Бизнес-аналитика
2.1.3	Бизнес-планирование
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4.1: Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, использует приемы оперативных, тактических и стратегических управленческих решений

ОПК-4.2: Предлагает решение профессиональных задач в условиях неопределенности и несет за них ответственность

ОПК-2.1: Демонстрирует знания продвинутого метода экономического анализа

ОПК-2.2: Использует продвинутый инструментарий экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

ОПК-5.1: Демонстрирует знание профессиональных информационных технологий и программных средств в профессиональной сфере

ОПК-5.2: Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- продвинутого метода экономического анализа;
3.1.2	- логику и содержание проведения экономического анализа деятельности экономического субъекта, приемы и обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений;
3.1.3	- профессиональные информационные технологии и программные средства в профессиональной деятельности;
3.2 Уметь:	
3.2.1	- использовать продвинутый инструментарий экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;
3.2.2	- использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	получение документов для прибытия на практику; прибытие на практику и согласование подразделения организации, в котором она будет проходить. Прохождение вводного инструктажа на рабочем месте при прохождении практик всех форм обучения по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка; организация рабочего места; знакомство с коллективом; изучение организационноштатной структуры организации и полномочий ее структурных подразделений; изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации; внесение соответствующих записей в календарный график, дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики; /Ср/	4	150	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	
	Раздел 2. Экспериментальный этап					
2.1	Выполнение отдельных производственных заданий; обработка и систематизация собранного фактического материала; подготовка анализа экономических процессов (использование информационных технологий для обработки собранной информации); подготовка проекта отчета по практике; внесение соответствующих записей в календарный график, дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики. /Ср/	4	150	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	
	Раздел 3. Заключительный этап					

3.1	Оформление отчета о прохождении практики; подготовка к его защите; защита отчета о прохождении практики /Ср/	4	24	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	
-----	--	---	----	--	--	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Асаул А. Н., Асаул М. А., Мещеряков И. Г., Шегельман И. Р.	Управление организационными нововведениями: учебник и практикум для вузов	Электронный ресурс	1
Л1.2	Коротков Э. М., Жернакова М. Б., Кротенко Т. Ю.	Управление изменениями: учебник и практикум для вузов	Электронный ресурс	1
Л1.3	Малюк В. И.	Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития: учебник и практикум для вузов	Электронный ресурс	1
Л1.4	Лычкина Н. Н., Фель А. В., Морозова Ю. А., Корепин В. Н.	Информационные системы управления производственной компанией: учебник и практикум для вузов	Электронный ресурс	1
Л1.5	Молчанова О. П.	Стратегический менеджмент некоммерческих организаций: учебник для вузов	Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Толпегина О. А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов	Электронный ресурс	1
Л2.2	Поляков Н. А., Мотовилов О. В., Лукашов Н. В.	Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов	Электронный ресурс	1
Л2.3	Шадрин Г. В., Голубничий К. В.	Экономический анализ: учебник для вузов	Электронный ресурс	1
Л2.4	Иванов И. Н., Лобачев В. В., Кокорева Т. В., Беляев А. М., Голышкова И. Н., Мозговой А. И., Крылов А. Н.	Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов	Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Каратаев А. С.	Организация и оформление результатов производственной практики, преддипломной практики: методические рекомендации	Электронный ресурс	1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 | Пакет прикладных программ Microsoft Office

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 | "Гарант", "Консультант плюс"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 | Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Оцениваются итоги преддипломной практики на основе представленных отчетов магистрантами. Оценка по итогам прохождения преддипломной практики и защита отчета проставляется в ведомость в виде зачета («зачтено», «незачтено»).

Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы руководителя исследований: «зачтено» ставится магистранту, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой преддипломной практики проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с формами отчетности организации и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию. Время проведения промежуточной аттестации – в течение 2 дней после окончания производственной практики, преддипломной. Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы практики. Магистрант должен предоставить по итогам производственной практики, преддипломной: - описание проделанной студентом-магистрантом работы по выполнению расчетно- графических работ или исследовательского проекта. - изложение сущности индивидуального задания. - оформленные соответствующим образом научные материалы в письменном и/или электронном виде.

МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Базами преддипломной практики магистрантов по направлению 38.04.01 Экономика являются, как правило, финансовые и налоговые органы, организации различных отраслей хозяйствования РФ, структурные подразделения университета и научных лабораториях высших учебных заведений, на основе договоров о прохождении практики между ними и СурГУ в форме практической деятельности на рабочих местах организации. В период преддипломной практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на базах практик.

СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

стационарная, выездная

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

непрерывно.

ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья порядок прохождения практики учитывает состояние здоровья и требованиями нормативных документов. ·СТО-2.6.16-17 «Организация образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Заведующие кафедрами обеспечивают выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований доступности для данных обучающихся.