

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 14:09:29
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях

рабочая программа дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономических и учетных дисциплин |
| Учебный план | gz380401-ВКиА-24-2.plx 38.04.01 Экономика Направленность "Внутренний контроль и аудит" |
| Квалификация | магистр |
| Форма обучения | заочная |
| Общая трудоемкость | 8 ЗЕТ |

| | | |
|-------------------------|-----|--------------------------|
| Часов по учебному плану | 288 | Виды контроля на курсах: |
| в том числе: | | экзамены 2 |
| аудиторные занятия | 24 | зачеты 2 |
| самостоятельная работа | 251 | |
| часов на контроль | 13 | |

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 2 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Сам. работа | 251 | 251 | 251 | 251 |
| Часы на контроль | 13 | 13 | 13 | 13 |
| Итого | 288 | 288 | 288 | 288 |

Программу составил(и):

канд.экон.наук, Доцент, Пучкова Н.В.; Старший преподаватель, Масюк Н.А.

Рабочая программа дисциплины

Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

Направленность "Внутренний контроль и аудит"

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой канд.экон.наук, доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | Формирование у студентов теоретических знаний об отраслевых особенностях организации, методическом обеспечении внутреннего контроля и внутреннего аудита, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

- | | |
|-------|--|
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Комплаенс-контроль |
| 2.2.2 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.2: Управляет персоналом специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

ПК-1.4: Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля

ПК-1.5: Осуществляет руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля

ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

ПК-2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

ПК-4.1: Осуществляет руководство проведением внутренней аудиторской проверки

ПК-4.2: Контролирует выполнение плана внутреннего аудита

ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита

ПК-5.1: Умеет управлять (руководить) службой внутреннего аудита

ПК-5.2: Организует работу по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

- | | |
|-------|--|
| 3.1.1 | - отраслевые особенности организации работы и управления службой внутреннего контроля и аудита; |
| 3.1.2 | - отраслевые особенности составления плана внутреннего аудита и порядок его контроля; |
| 3.1.3 | - отраслевые особенности планирования и проведения внутренней аудиторской проверки; |
| 3.1.4 | - отраслевые особенности регламентирования, организации и проведения внутреннего контроля, порядок подготовки отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля; |

3.2 Уметь:

- | | |
|-------|--|
| 3.2.1 | - организовывать работу и управлять службой внутреннего контроля и аудита на предприятиях разной отраслевой направленности; |
| 3.2.2 | - составлять план проверок службы внутреннего аудита на предприятиях разной отраслевой направленности и контролировать его исполнения; |
| 3.2.3 | - планировать и проводить проверки внутренним аудитором на предприятиях разной отраслевой направленности; |
| 3.2.4 | - регламентировать, организовывать и проводить проверки, осуществлять подготовку отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля на предприятиях разной отраслевой направленности; |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|--------------------|--|-----------------------|--------------|---|--|-------------------|
| | Раздел 1. Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях | | | | | |
| 1.1 | Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Лек/ | 2 | 1 | ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 1.2 | Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Ср/ | 2 | 70 | ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 | |
| 1.3 | Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Пр/ | 2 | 2 | ПК-1.2 ПК-1.5 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| | Раздел 2. Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации | | | | | |
| 2.1 | Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Лек/ | 2 | 1 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 | |
| 2.2 | Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 2.3 | Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Ср/ | 2 | 63 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 2.4 | Текущий контроль /Контр.раб./ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 | Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 2.5 | Промежуточная аттестация /Зачёт/ | 2 | 2 | ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2 | Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| | Раздел 3. Внутренний контроль над банковскими рисками | | | | | |
| 3.1 | Внутренний контроль над банковскими рисками /Лек/ | 2 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| 3.2 | Внутренний контроль над банковскими рисками /Пр/ | 2 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 | |
| 3.3 | Внутренний контроль над банковскими рисками /Ср/ | 2 | 60 | ПК-2.1 ПК-2.2 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 | |
| | Раздел 4. Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации | | | | | |
| 4.1 | Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Лек/ | 2 | 6 | ПК-1.1 ПК-1.3 | Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.5Л3.1 Э2 Э3 | |
| 4.2 | Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Пр/ | 2 | 4 | ПК-1.1 ПК-1.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 | |

| | | | | | |
|-----|--|---|----|-----------------------------|---------------------------------------|
| 4.3 | Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Ср/ | 2 | 56 | ПК-1.1 ПК-1.3 | Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 |
| 4.4 | Текущий контроль /Контр.раб./ | 2 | 0 | ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 |
| 4.5 | Промежуточная аттестация /Экзамен/ | 2 | 11 | ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 | Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|--|----------|
| Л1.1 | Казакова Н. А., Донцова Л. В., Федченко Е. А., Ефремова Е. И., Плисова А. Б., Бошнякович М. Г., Белякова Э. И., Лаврушина В. Б., Григорян А. А., Казакова Н. А. | Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки: учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=557528 | 1 |
| Л1.2 | Жуков Е. Ф., Эриашвили Н. Д., Литвиненко Л. Т., Маркова О. М., Мартыненко Н. Н., Нишатов Н. П., Печникова А. В., Стародубцева Е. Б., Удалищев Д. П., Басс А. Б., Яблонская О. В., Жуков Е. Ф., Эриашвили Н. Д. | Банки и небанковские кредитные организации и их операции: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, http://www.iprbookshop.ru/74879.html | 1 |
| Л1.3 | Акатьева М. Д., Бирюков В.А. | Бухгалтерский учет и анализ: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л1.4 | Воронина Л.И. | Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, электронный ресурс | 1 |

| | | | | |
|------|--------------------|--------------------------------|---|---|
| Л1.5 | Казимагомедов А.А. | Деньги, кредит, банки: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс | 1 |
|------|--------------------|--------------------------------|---|---|

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|---|----------|
| Л2.1 | Казакова Н. А. | Аудит для магистров по российским и международным стандартам: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л2.2 | Парушина Н. В., Суворова С. П., Галкина Е. В. | Аудит: Практикум: Учебное пособие | Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л2.3 | Крышкин О. | Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы | Москва: Альпина Паблишер, 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л2.4 | Кеворкова Ж. А., Карпова Т. П., Савин А. А., Ахтамова Г. А., Кеворковой Ж. А. | Внутренний аудит: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, электронный ресурс | 1 |
| Л2.5 | Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В., Шурыгин А. В. | Аудит в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум | Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс | 1 |

6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---|--|--|----------|
| Л3.1 | Зубарева Л. В., Залевская М. А., Тимофеева Н. В., Антонова Н. Л. | Внутренний и внешний аудит: методические рекомендации и задания для практических занятий | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс | 1 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|-----------------------------|
| Э1 | Аудит и налогообложение |
| Э2 | Бухгалтерский учет и налоги |
| Э3 | Банк России |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | Операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office. |
|---------|---|

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|--|
| 6.3.2.1 | СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru |
| 6.3.2.2 | СПС «Гарант» - www.garant.ru |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, меловая доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации. |
|-----|---|