

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 07:21:39
Уникальный идентификатор:
e3a68f3eaa1c62674b54f4998099d3d6bfdf836

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине:

Информационно-коммуникационные технологии в медиасреде, 5,6 семестр

Код, направление подготовки	42.03.05 Медиакоммуникации
Направленность (профиль)	Медиакоммуникации
Форма обучения	Очная
Кафедра разработчик	Режиссуры
Выпускающая кафедра	Режиссуры

Типовые задания для контрольной работы

5 семестр

1. Технология обработки информации, управления данными.
2. Понятие информатики, информационного общества.
3. Понятие информатизации общества, черты информационного общества.
4. Информационные ресурсы.
5. Информационная культура.
6. Компьютерная грамотность.
7. Информационно-коммуникационная компетентность.
8. Основные направления использования информационных технологий и систем в профессиональной деятельности.
9. Основные и периферийные устройства.
10. Классификации компьютеров по различным критериям.
11. Сферы применения современных компьютеров.
12. Понятие программы, программного обеспечения.
13. Виды программного обеспечения.
14. Операционные системы и оболочки.
15. Файл и файловая система, файловые менеджеры.
16. Графический интерфейс операционной системы Windows.
17. Понятие архива, архивации данных. О
18. обзор программ-архиваторов.
19. Вирусы и антивирусные программы.
20. Понятие пакетов прикладных программ, их назначение, примеры.
21. Пакет Microsoft Office.
22. Понятие офисных информационных систем, возможности применения в профессиональной деятельности.
23. Основные понятия базы данных.
24. Основные приемы работы с редакторами.
25. Создание и редактирование документов в MS Word.
26. Форматирование страницы, символов и абзацев.
27. Обзор приемов редактирования и форматирования текстовых объектов.
28. Оформление многостраничного документа: разбивка на страницы, вставка разрывов, ориентация страницы, поля, колонтитулы, оглавления, сноски.
29. Создание автоматического оглавления с использованием стилового оформления. Оформление заявления, реферата, брошюры.
30. Ввод и редактирование данных в MS Excel, работа со столбцами, строками и листами рабочей

книги.

31. Вычисления в таблице.
32. Построение, редактирование диаграмм.
33. Сортировка, фильтрация, поиск данных.
34. Оптимизация и решение задач средствами табличного редактора.
35. Применение средств табличного процессора в профессиональной деятельности: создание тестов для оценки и контроля знаний.
36. Создание электронной таблицы автоматического подсчета очков в соревнованиях.
37. Работа в СУБД MS Access. Создание таблиц (отношений), выделение свойств объектов – полей (атрибутов), их типов и свойств, определение первичного ключа.
38. Установление связей между таблицами.
39. Создание простых форм для заполнения базы данных.
40. Правила создания компьютерной презентации.
41. Основные приемы задания анимации, переходов между слайдами, гиперссылок, триггеров, демонстрации.
42. Применение средств компьютерных презентаций в профессиональной деятельности
43. Интерактивная презентация в MS PowerPoint: анимация, переходы между слайдами, гиперссылки, триггеры, демонстрация.
44. Понятие компьютерной графики, ее виды.
45. Растровая и векторная графика: характеристика, основные отличия.
46. Графические редакторы.
47. Системы автоматизированного проектирования.
48. Редактирование изображений в растровом редакторе Paint.
49. Создание изображений в векторном редакторе, входящем в состав текстового редактора MS Word.
50. Обработка звука в Audacity.
51. Обработка видео в Киностудии.
52. Понятие компьютерной сети, задачи, классификация.
53. Понятие сервера, клиента.
54. Топология сети.
55. Аппаратные средства организации сетей: сетевое оборудование, кабели.
56. Глобальная сеть Интернет: история развития, понятие, адресация. Организация передачи данных в сети.
57. Обзор основных понятий и приемов работы в локальной сети.

6 семестр

1. Службы сети Интернет.
2. Электронная почта.
3. FTP-сервер.
4. Общение в режиме реального времени.
5. IP-телефония, видеоконференции.
6. Всемирная паутина, технология WWW.
7. Электронная коммерция. Web-страница, сайт.
8. Облачные технологии.
9. Приемы работы с электронной почтой.
10. Сетевой этикет.
11. Поисковые системы и поисковые запросы.
12. Web-страницы, основы ее создания.
13. Обзор в режиме демонстрации языка разметки гипертекста html.
14. Понятие сайта, основы его создания.
15. Обзор возможностей среды HotPotatoes.
16. Информационная безопасность и основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

17. Методы и средства защиты информации.
18. Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав.
19. Лицензионное программное обеспечение.
20. Способы распространения программных продуктов.
21. Применение антивирусных средств защиты.
22. История развития СПС, понятие, виды СПС.
23. Обзор основных понятий и приемов работы в СПС КонсультантПлюс».
24. Техника безопасности при работе за компьютером, гигиенические требования при использовании средств ИКТ.
25. Влияние технических устройств на здоровье человека.

Вопросы к экзамену

Задание для показателя оценивания дескриптора «Знает»

Проверяемые образовательные результаты (знания)	Примерные вопросы для контроля в соответствии с уровнем освоения
5 семестр	
<p>– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно - коммуникационных технологий</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите правила включения-выключения компьютера, что такое режим сна и гибернации. 2. Назовите эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. 3. Каково влияние технических устройств на здоровье человека? 4. Какова продолжительность непрерывной работы за компьютером у детей, взрослых?
<p>– основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как называется вид программного обеспечения, которое направлено на выполнение необходимых пользователю работ? 2. Сервисное программное обеспечение составляют: <ol style="list-style-type: none"> а) программы сервисных организаций по бухгалтерскому учету б) программы обслуживающих организаций по ведению делопроизводства в) системные оболочки, утилиты, драйвера устройств, антивирусные и сетевые программы 3. Где хранится во время исполнения прикладная программа?

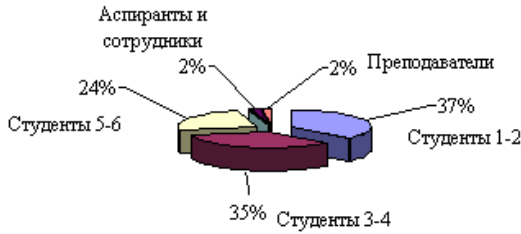
	<p>4. Электронная таблица предназначена для:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц б) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах в) хранения и редактирования больших объемов текстовой информации <p>5. Необходимо наглядно представить бизнес-план развития компании на заседании совета директоров. Какое программное средство наиболее оптимально подходит для решения этой задачи?</p> <ul style="list-style-type: none"> а) текстовый процессор б) табличный процессор в) система управления базами данных <p>мастер презентаций</p>
6 семестр	
<p>– назначение и технология эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности</p>	<p>1. Какие программы можно использовать для создания тестов, проведения тестирования и обработки результатов?</p> <p>2. Какие программы необходимо обязательно устанавливать на компьютер для решения своих профессиональных задач?</p>
Комплексные виды контроля (для проверки нескольких знаний)	

1. Архитектура компьютера – это:
 - а) описание связей между устройствами
 - б) описание его составляющих
 - в) описание его устройств, принципов работы
 - г) описание принципов работы компьютера
2. В платы периферии аппаратного обеспечения компьютера входит:
 - а) внутренняя память
 - б) системная шина
 - в) слоты
 - г) видеокарта
3. Микропроцессор – это:
 - а) интегральная микросхема, которая выполняет поступающие команды и управляет работой машины
 - б) устройство для хранения информации, которая часто используется в работе
 - в) устройство для вывода текстовой или графической информации
 - г) устройство для ввода алфавитно-цифровых данных
4. При отключении компьютера данные не сохраняются ...
 - а) в оперативной памяти (ОЗУ)
 - б) в постоянной памяти (ПЗУ)
 - в) на жестком диске (винчестере)
 - г) на дискете
5. Совокупность всех программ, обеспечивающих нормальное функционирование компьютера:
 - а) программное обеспечение
 - а) программный продукт
 - б) операционная система
 - в) программная система
6. Программное обеспечение, которое направлено на выполнение необходимых пользователю работ называется...
7. Сервисное программное обеспечение составляют:

- а) программы сервисных организаций по бухгалтерскому учету
 - б) программы обслуживающих организаций по ведению делопроизводства
 - в) системные оболочки, утилиты, драйвера устройств, антивирусные и сетевые программы
 - г) программы для обеспечения работы других программ
8. Текстовый редактор – программа, предназначенная для:
- а) создания, редактирования и форматирования текстовой информации
 - б) управления ресурсами ПК при создании документов
 - в) автоматического перевода с символьных языков в машинные коды
 - г) представления структурированных данных
11. Электронная таблица предназначена для:
- а) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
 - б) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах
 - в) хранения и редактирования больших объемов текстовой информации
 - г) создания диаграмм
12. Компьютерные сети, которые принадлежат одной организации и располагаются на ее территории:
- а) коаксиальные сети
 - б) неоднородные сети
 - в) государственные сети
 - г) ведомственные сети
13. Компьютер, подключенный к Интернету, обязательно имеет:
- а) IP-адрес
 - б) домашнюю web-страницу
 - в) доменное имя
 - г) IP-адрес и доменное имя
14. Выберите правильный вариант IP-адреса:
- а) 125.6.45.92.2
 - б) 200.14.72,2
 - в) 68.49.256.3
 - г) 2.1.1.6
15. Применение паролей является видом защиты информации:
- а) от сбоев оборудования
 - б) от случайной потери
 - в) от несанкционированного доступа
 - г) от преднамеренного искажения

Задание для показателя оценивания дескриптора «Умеет»

Проверяемые образовательные результаты (умения)	Примерные практические задания для контроля в соответствии с уровнем освоения
5 семестр	
– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	1. Какие комплексы разминки глаз вы можете применить во время учебных занятий? 2. Какие опасные и вредные производственные факторы могут воздействовать на учащихся при работе в компьютерном кабинете?
– применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня	1. Разработать компьютерный тест для проверки знаний учащихся 2. Разработать игру-викторину для проведения

<p>физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий</p>	<p>внеклассного мероприятия</p>												
<p>6 семестр</p>													
<p>– создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) для поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач</p>	<p style="text-align: right;">Директору ООО «Желание» Степанову Т.Н. менеджера по продажам Ларионова Василия Ивановича</p> <p>Оформить заявление по образцу:</p> <p style="text-align: center;">Заявление</p> <p>Прошу предоставить мне ежегодный очередной оплачиваемый отпуск с 01.08.2013 г. по 14.08.2013 г.</p> <p>15.07.2013 → Ларионов</p> <p>Построить подобную диаграмму используя средства электронных таблиц:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Диаграмма по типам читателей</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>Данные для диаграммы по типам читателей</caption> <thead> <tr> <th>Тип читателя</th> <th>Процент</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Студенты 1-2</td> <td>37%</td> </tr> <tr> <td>Студенты 3-4</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>Студенты 5-6</td> <td>24%</td> </tr> <tr> <td>Аспиранты и сотрудники</td> <td>2%</td> </tr> <tr> <td>Преподаватели</td> <td>2%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>Разработать презентацию своей специальности, содержащую 5 слайдов в видеоредакторе.</p>	Тип читателя	Процент	Студенты 1-2	37%	Студенты 3-4	35%	Студенты 5-6	24%	Аспиранты и сотрудники	2%	Преподаватели	2%
Тип читателя	Процент												
Студенты 1-2	37%												
Студенты 3-4	35%												
Студенты 5-6	24%												
Аспиранты и сотрудники	2%												
Преподаватели	2%												