

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 24.06.2024 08:10:54  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Ханты-Мансийского автономного округа -Югры**  
**«Сургутский государственный университет»**

Утверждаю:  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е. В. Коновалова

«16» июня 2022г., протокол УС№ 6

Институт гуманитарного образования и спорта

Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки/ специальность	44.04.01
	Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Технологии и практики современного образования
Форма обучения	очная
Кафедра- разработчик	Педагогики профессионального и дополнительного образования
Выпускающая кафедра	Педагогики профессионального и дополнительного образования

Сургут, 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями с Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 22.02.2018 № 126

Автор(ы) программы: А.В. Сальков, Р.В. Касьяненко-Божок

*Согласование программы* (программа согласовывается с заведующим выпускающей кафедрой, для направления (профиля) которого читается дисциплина)

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Педагогики профессионального и дополнительного образования	13.05.2022 г	А.В. Демчук
Отдел комплектования	13.05.2022 г	И.И. Дмитриева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования «11» мая 2022 года, протокол № 8

Заведующий кафедрой А.В. Демчук

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета института гуманитарного образования и спорта «17» мая 2022 года, протокол № 6

Председатель УМС Т.Ф. Гришенкова  
Руководитель практики А.С. Низамбиева

## **1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика, (педагогическая) проводится с целью изучения основ педагогической и учебно-методической работы в общеобразовательных учреждениях. Овладение педагогическими навыками планирования, проектирования, разработки и проведения системы занятий, отражающих процесс обучения по направлению подготовки.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

- Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при обучении.
- Изучение сферы педагогической деятельности в образовательных организациях.
- Овладение навыками организации и проведения педагогической деятельности.
- Овладение навыками оформления результатов педагогической деятельности.

## **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

<b>Индекс дисциплины (по РУП)</b>	<b>Б2.О.01.01(У)</b> Производственная практика, относится к блоку 2 «Практики» и является обязательной для прохождения студентами.
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>
	«Основы научных исследований в области образования и педагогических наук», «Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов», «Современная дидактика» и др.
<b>3.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее</b>
	«Преддипломная практика», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

## **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Семестр</b>	<b>Место проведения, объект</b>
4	Рабочие места образовательных организаций, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами.

## **5. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Стационарный, выездной

## **6. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Практика проводится непрерывно. Путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик.

## **7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**7.1** Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
<i>Универсальные</i>		
<b>УК-3</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>3.3.</b> Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Владеет навыками создания на русском и иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; Владеет навыками продвижения информации по управленческим коммуникациям для академического и профессионального взаимодействия.
<i>Общепрофессиональные</i>		
ОПК – 2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации их	<b>2.1.</b> Проектирует содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП с учетом понимания сущности и владения методами педагогической диагностики особенностей обучающихся и педагогического проектирования, структуры образовательной программы и требований к ней, а также видов и функций научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.	Знает содержание государственных образовательных стандартов, задающих содержательно-целевые рамки подготовки магистров по направлению «Педагогическое образование» 44.04.01 и сопряженных с ними нормативных и методических документов, владеет методами педагогической диагностики, способен разработать педагогический проект и научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.
	<b>2.2.</b> Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП, использует методы педагогической диагностики при осуществлении проектной деятельности по разработке ОП и ее	Умеет формулировать планируемые результаты освоения программы (знания, умения, навыки и компетенции) на основе соответствующего профессионального стандарта Умеет разрабатывать контрольно-измерительных материалы для оценки качества ОПОП, ДПП и их составляющих.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
	отдельных структурных компонентов.	
	<b>2.3.</b> Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации, а также опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике, способами проектной деятельности в образовании.	Владеет опытом выявления структурных компонентов (разделов) ОПОП и ДПП на основе макета образовательной программы СурГУ. Владеет опытом адаптации программ для учащихся с особыми образовательными потребностями
<b>ОПК – 3.</b> Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<b>3.1.</b> Руководствуется при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся основами применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, основными приемами и типологией технологий индивидуализации обучения.	Знает основные методы и средства организации совместной и индивидуальной деятельности; Знает методы и способы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, что отражается в тексте отчета.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
	<p><b>3.2.</b> Вступает во взаимодействие с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса, соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p>	<p>Умеет анализировать и применять методы взаимодействия с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности.</p>
<p><b>ОПК – 4.</b> Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p><b>4.1.</b> Учитывает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания, методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития их нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.) и нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) , нравственного поведения при построении воспитывающей образовательной среды.</p>	<p>Знает российские традиционные духовные ценности; Знает принципы проектирования воспитательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося, основы предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.</p>
	<p><b>4.2.</b> Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p>	<p>Умеет планировать и осуществлять совместно с педагогом превентивные мероприятия профилактической направленности.</p>

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
	<p><b>4.3.</b> Использует методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; применяет способы усвоения подрастающим поколением и претворения в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>	<p>Владеет основами разработки индивидуальных учебных планов, анализом и выбором оптимальных педагогических технологий обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными, психофизическими особенностями, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
<p><b>ОПК – 5.</b> Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p><b>5.1.</b> Руководствуется принципами организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся при разработке программ мониторинга, владеет специальными технологиями и методами, позволяющими разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p>	<p>Знает методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований; Знает стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании.</p>
	<p><b>5.2.</b> Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся при проведении педагогической диагностики трудностей в обучении.</p>	<p>Умеет анализировать и применять методы психолого-педагогической диагностики показателей уровня и динамики развития обучающихся, используемые в мониторинге трудностей в обучении.</p>

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
	<b>5.3.</b> Применяет методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся при разработке программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценке результатов их применения	Владеет навыками организации, прогнозирования и проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся, навыками разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении.
<b>ОПК – 6.</b> Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>6.1.</b> Учитывает в профессиональной деятельности психолого-педагогические основы учебной деятельности, принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Знает стандартные методы и психолого-педагогические технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	<b>6.2.</b> Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы и применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Умеет анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями здоровья в школе, реализующей инклюзивную практику. Умеет подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями.



Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
	<p><b>6.3.</b> Обладает навыками: учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>	<p>Владеет эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
<p><b>ОПК-7</b> Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p><b>7.1.</b> Опирается при построении взаимодействия с субъектами образовательного процесса на педагогические знания и методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся, построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.</p>	<p>Знает руководящие принципы, методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д</p>

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
	<b>7.2.</b> Выстраивает взаимодействие субъектов с использованием особенностей образовательной среды учреждения для разработки и реализации (совместно с другими специалистами) планов взаимодействия участников образовательных отношений.	Умеет развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями образовательными организациями разного вида и типа.
	<b>7.3.</b> Реализует технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе, на основе знаний способов решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся, приемов индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	Владеет основами обеспечения взаимодействия с педагогами и другими специалистами образовательной организации по вопросам развития обучающихся в ведущей для возраста деятельности.
Профессиональные		
<b>ПК-1.</b> Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы	<b>1.1.</b> Руководствуется нормативно-правовыми актами при организации мониторинга, методами и приемами оценки результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ.	<i>Знает:</i> - особенности профессиональной деятельности в образовании; - требования к профессиональной компетентности в сфере образования; - пути и средства ее изучения и развития.
	<b>1.2.</b> Отбирает соответствующие методы и приемы мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ	Умеет решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов и проектировать пути своего профессионального развития.

Код по ФГОС	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по практике
	<b>1.3.</b> Планирует и корректирует работу, руководствуясь адекватными конкретной ситуации действиями по проведению мониторинга результатов освоения учащимися основных и дополнительных образовательных программ разного уровня образования.	Владеет приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.
<b>ПК-2.</b> Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики.	<b>2.1.</b> Руководствуется в профессиональной деятельности нормативно-правовыми актами регламентирующими порядок осуществления мониторинга, методы и приемами организации мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании.	Знает методологические основы исследовательской деятельности в образовании.
	<b>2.2.</b> Анализирует и отбирает соответствующие методы и приемы мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании.	Умеет работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации
	<b>2.3.</b> Разрабатывает стратегию и тактику мониторинга качества образования в дополнительном и профессиональном образовании.	Владеет приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.

**7.2. В результате прохождения практики студент должен:**

Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– государственные образовательные стандарты, задающих содержательно-целевые рамки подготовки магистров по направлению «Педагогическое образование» 44.04.01 и сопряженных с ними нормативных и методических документов;</li> <li>– основные методы и средства организации совместной и индивидуальной деятельности;</li> <li>– методы и способы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</li> <li>– российские традиционные духовные ценности;</li> <li>– принципы проектирования воспитательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося, основы предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;</li> <li>– методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований;</li> <li>– стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании;</li> <li>– стандартные методы и психолого-педагогические технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями;</li> <li>– руководящие принципы, методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.</li> <li>– особенности профессиональной деятельности в образовании;</li> <li>– требования к профессиональной компетентности в сфере образования;</li> <li>– пути и средства ее изучения и развития;</li> <li>– методологические основы исследовательской деятельности в образовании.</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать планируемые результаты освоения программы (знания, умения, навыки и компетенции) на основе соответствующего профессионального стандарта;</li> <li>– разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценки качества ОПОП, ДПП и их составляющих;</li> <li>– анализировать и применять методы взаимодействия с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности.</li> <li>– планировать и осуществлять совместно с педагогом превентивные мероприятия профилактической направленности.</li> <li>– анализировать и применять методы психолого-педагогической диагностики показателей уровня и динамики развития обучающихся, используемые в мониторинге трудностей в обучении.</li> <li>– анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями здоровья в школе, реализующей инклюзивную практику.</li> <li>– подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями.</li> <li>– развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями</li> </ul>

	<p>образовательными организациями разного вида и типа.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов и проектировать пути своего профессионального развития.</li> <li>– работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации.</li> </ul>
<b>Владеть</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками создания на русском и иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;</li> <li>– навыками продвижения информации по управленческим коммуникациям для академического и профессионального взаимодействия.</li> <li>– опытом выявления структурных компонентов (разделов) ОПОП и ДПП на основе макета образовательной программы СурГУ, в том числе в рамках кредитно-модульного подхода.</li> <li>– опытом адаптации программ для учащихся с особыми образовательными потребностями.</li> <li>– основами разработки индивидуальных учебных планов, анализом и выбором оптимальных педагогических технологий обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными, психофизическими особенностями, в том числе с особыми образовательными потребностями.</li> <li>– эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</li> <li>– основами обеспечения взаимодействия с педагогами и другими специалистами образовательной организации по вопросам развития обучающихся в ведущей для возраста деятельности.</li> <li>– приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.</li> <li>– приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.</li> </ul>

## 8. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики 540 часов, 15 зачетных единиц.

№ п/п	Наименование разделов и содержание практики	Семестр	Трудоемкость (в часах)	Индикаторы достижения компетенций	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка	4	10	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Журнал по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка  Индивидуальный план практики
2	Основной этап	4	510	УК-3.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3;	Задания практики
3	Заключительный этап	4	20	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Отчет по практике, характеристика
Итого за семестр			540		Зачет

## 9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Формами отчетности по практике являются:

1. Индивидуальный план практики (приложение 1).

Индивидуальное задание дается руководителем практики от университета в соответствии с программой, планируются календарные сроки проведения работы.

2. Отчет по практике (приложение 2).

Структура отчета:

- ФИО;
- вид практики;
- место прохождения практики;

- профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики;
- трудности, возникшие в ходе практики;
- оценка собственных перспектив профессионального развития;
- виза руководителя практики от университета.

3. Характеристика на обучающегося (приложение 3).

Содержит анализ деятельности обучающегося с оценкой руководителя практики от организации.

4. Планируемые результаты программы практики (приложение 4).

Заполняется в соответствии с программой практики, содержит цель и задачи, объем практики, место практики в структуре ОП ВО, форму проведения практики, а также компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

5. Совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение 5).

С описанием мероприятий, дат проведения и ответственных лиц от организации, завизированных руководителями практики с двух сторон.

Все отчетные документы оформляются в печатном варианте в соответствии с требованиями СТО-2.6.4-18 «Порядок организации и проведения практики обучающихся» и подшивается в папку (типа «скоросшиватель»).

Сданный на кафедру полный документ отчетности и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающихся, служат свидетельством успешного окончания производственной, педагогической практики.

Формой итогового контроля является зачет.

## 10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 6.

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 11.1 Рекомендуемая литература

#### 11.1.1 Основная литература\*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	А. В. Сальков	Педагогическая диагностика	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2021 Электронный ресурс	1
2.	И. Ф. Игропуло	Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование : учебно-методическое пособие	Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016 Электронный ресурс	1
3.	И. Б. Охрименко.	Построение воспитывающей образовательной среды в современной школе	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020 Электронный ресурс	1

### 11.1.2 Дополнительная литература\*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	О.Ю. Муллер	Педагогические технологии: методические рекомендации	Сургут: БУ ВО "Сургутский государственный университет", 2020 Электронный ресурс	1
2.	Ф.Д.Рассказов	Педагогика в модулях	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2020 Электронный ресурс	1

### 11.1.3 Методические разработки\*\*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1.	И. Б. Охрименко, А. В. Сальков	Теория и методика воспитания	Издательский центр СурГУ, 2017 Электронный ресурс	1
2.	И. Б. Охрименко, А. В. Сальков	Психология и педагогика	Издательский центр СурГУ, 2018. Электронный ресурс	1

### 11.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.	Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <a href="http://standart.edu.ru/">http://standart.edu.ru/</a>
2.	Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <a href="http://school.edu.ru">http://school.edu.ru</a>
3.	Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>

### 11.3 Перечень программного обеспечения

1.	Microsoft Word, Microsoft PowerPoint
----	--------------------------------------

### 11.4 Перечень информационных справочных систем

1	<p>1. Гарант Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет". Договор №1/ГС-2011-53-05-11/с доступ предоставлен бессрочно. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации. Система включает все существующие виды правовой информации: акты органов власти федерального, регионального и муниципального уровня, судебную практику, международные договоры, проекты актов органов власти, формы (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры), комментарии, словари и справочники. Условия доступа: по IP адресам СурГУ.</p> <p>2. КонсультантПлюс</p>
---	---



	<p>Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".  Договор об информационной поддержке РДД-10/2018 от 26.01.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2018 г. до 31.12.2018 г.</p> <p>Справочно-правовая система КонсультантПлюс – электронная база правовой и нормативной информации, структурированной по разделам.</p> <p>Разделы системы КонсультантПлюс</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Законодательство</li> <li>Судебная практика</li> <li>Финансовые и кадровые консультации</li> <li>Консультации для бюджетных организаций</li> <li>Комментарии законодательства</li> <li>Формы документов</li> <li>Проекты правовых актов</li> <li>Международные правовые акты</li> <li>Правовые акты по здравоохранению</li> <li>Технические нормы и правила</li> </ul> <p>Условия доступа: по IP адресам СурГУ.</p> <p>3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система</p> <p><a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a></p> <p>Универсальная</p> <p>Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" создана по заказу Федерального агентства по образованию в 2005-2008 гг. Целью создания информационной системы "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (ИС "Единое окно") является обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. В разделе Библиотека представлено более 27 000 учебно-методических материалов, разработанных и накопленных в системе федеральных образовательных порталов, а также изданных в университетах, ВУЗах и школах России. Все электронные копии учебно-методических материалов были размещены в "Библиотеке" с согласия университетов, издательств и авторов или перенесены с порталов и сайтов, владельцы которых не возражают против некоммерческого использования их ресурсов. В Каталоге хранится более 54 000 описаний образовательных интернет-ресурсов, систематизированных по дисциплинам профессионального и предметам общего образования, типам ресурсов, уровням образования и целевой аудитории. В ИС "Единое окно" предусмотрена единая система рубрикации, возможен как совместный, так и отдельный поиск по ресурсам "Каталога" и "Библиотеки".</p>
--	---

#### **11.5. Перечень материально-технического обеспечения работы обучающихся при прохождении практики**

Практику обучающиеся могут проходить на рабочих местах организаций и предприятий разных форм собственности, оснащенных необходимым оборудованием, учебной мебелью и техническими средствами.

Для успешного прохождения практики также используются аудитории:

Аудитория № 424К (кабинет технологии и практики современного образования): проектор, экран, программное обеспечение Word, Excel, Power Point, выход в сеть Интернет, доступ к ЭБС.

Научная библиотека БУ ВО ХМАО-Югры «СурГУ»: Информационно-ресурсный центр, расположенный на шести этажах, обладающий современной технологической базой, новейшими информационными технологиями, комфортными условиями для

пользователей, включающими свободный доступ ко всем библиотечно-информационным ресурсам.

## **12. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Практика должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение практики в университете. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Институт гуманитарного образования и спорта  
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Выполнил: обучающийся \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_ курса  
Института гуманитарного образования и спорта  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. подпись/

Сургут, 20\_\_

**Место прохождения практики:**

---

---

**Сроки практики:**

---

---

4 семестр

<b>№ п\п</b>	<b>Индивидуальное задание</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Календарные сроки проведения планируемой работы</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Задание получил:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

/Ф.И.О. студента, подпись/

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Институт гуманитарного образования и спорта  
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**ОТЧЕТ**

**по производственной практике, педагогической практике**

**обучающегося \_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы**

**ФИО**

*Место прохождения практики БУ ВО Сургутский государственный университет, сроки прохождения....., цели и задачи , описание базы практики, виды работ, выполненные в период практики, краткий анализ работы над заданиями по практике, личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики, профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики, трудности, возникшие в ходе практики, оценка собственных перспектив профессионального развития.*

Приложение: выполненные индивидуальные задания

Руководитель практики от университета

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

**Характеристика**  
**На обучающегося \_\_ курса, \_\_ группы**  
**БУ ВО «Сургутский государственный университет»,**  
**института гуманитарного образования и спорта,**  
**кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования,**  
**направления 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа**  
**ФИО полностью**

---

---

---

Оценка за практику –

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

## Планируемые результаты программы практики

### **44.04.01 Педагогическое образование**

*(Направление подготовки/специальность)*

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

*(Указывается вид и тип практики)*

**1. Цель практики:** Производственная практика, (педагогическая) проводится с целью изучения основ педагогической и учебно-методической работы в общеобразовательных учреждениях. Овладение педагогическими навыками планирования, проектирования, разработки и проведения системы занятий, отражающих процесс обучения по направлению подготовки.

**2. Задачи практики:**

- Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при обучении.
- Изучение сферы педагогической деятельности в образовательных организациях.
- Овладение навыками организации и проведения педагогической деятельности.
- Овладение навыками оформления результатов педагогической деятельности.

**3. Объем практики: 540 з.е.**

**4. Место практики в структуре ОП ВО:**

*Раздел ОП ВО: Производственная практика*

*Дисциплины, на освоении которых базируется практика:* «Основы научных исследований в области образования и педагогических наук», Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов, Современная дидактика и др.

*Место и время проведения практики:* \_\_\_\_\_.

**5. Форма проведения практики:**

Практика проходит в дискретной форме.

**6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики:**

Формируемые профессиональные компетенции:

*В результате прохождения практики студент должен:*

**Знать:**

- государственные образовательные стандарты, задающих содержательно-целевые рамки подготовки магистров по направлению «Педагогическое образование» 44.04.01 и сопряженных с ними нормативных и методических документов;
- основные методы и средства организации совместной и индивидуальной деятельности;
- методы и способы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- российские традиционные духовные ценности;
- принципы проектирования воспитательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося, основы предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;
- методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований;
- стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании;
- стандартные методы и психолого-педагогические технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- руководящие принципы, методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.

- особенности профессиональной деятельности в образовании;
- требования к профессиональной компетентности в сфере образования;
- пути и средства ее изучения и развития;
- методологические основы исследовательской деятельности в образовании.

### ***Уметь:***

- формулировать планируемые результаты освоения программы (знания, умения, навыки и компетенции) на основе соответствующего профессионального стандарта;

- разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценки качества ОПОП, ДПП и их составляющих;

- анализировать и применять методы взаимодействия с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности.

- планировать и осуществлять совместно с педагогом превентивные мероприятия профилактической направленности.

- анализировать и применять методы психолого-педагогической диагностики показателей уровня и динамики развития обучающихся, используемые в мониторинге трудностей в обучении.

- анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями здоровья в школе, реализующей инклюзивную практику.

- подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями.

- развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями образовательными организациями разного вида и типа.

- решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов и проектировать пути своего профессионального развития.

- работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации.

### ***Владеть:***

- навыками создания на русском и иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;

- навыками продвижения информации по управленческим коммуникациям для академического и профессионального взаимодействия.

- опытом выявления структурных компонентов (разделов) ОПОП и ДПП на основе макета образовательной программы СурГУ, в том числе в рамках кредитно-модульного подхода.

- опытом адаптации программ для учащихся с особыми образовательными потребностями.

- основами разработки индивидуальных учебных планов, анализом и выбором оптимальных педагогических технологий обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными, психофизическими особенностями, в том числе с особыми образовательными потребностями.

- эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

- основами обеспечения взаимодействия с педагогами и другими специалистами образовательной организации по вопросам развития обучающихся в ведущей для возраста деятельности.



- приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования.

- приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.

- навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (очное участие в конференциях)

- спроектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

- проведение совместного обсуждения исследовательскими командами в рамках проблематики, отбора методологических оснований и используемых методов педагогического исследования, источников информации.

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*/Ф.И.О. подпись/*

Руководитель практики от Университета

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*/Ф.И.О. подпись/*

## Совместный рабочий график (план) проведения практики

**44.04.01 Педагогическое образование**

(Направление подготовки/специальность)

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

(Указывается вид и тип практики)

Курс 2

Сроки проведения практики:

с «    » 20 г. по «    » 20 г.

Мероприятие *	Дата проведения	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Прохождение инструктажа по ТБ			
Экскурсия обзорная			
<i>Выполнение индивидуального задания</i>			
Лекция (по необходимости)			
Консультации			
Выполнение индивидуального задания			
Итоговое собрание			

\* мероприятия устанавливаются на усмотрение руководителей практики

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. подпись/

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**Приложение к рабочей программе**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки/ специальность	44.04.01
	Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Мониторинг качества образования
Форма обучения	очная
Кафедра- разработчик	Педагогики профессионального и дополнительного образования
Выпускающая кафедра	Педагогики профессионального и дополнительного образования

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Этап: проведение текущего контроля успеваемости по практике**

**4 семестр**

<b>Наименование разделов</b>	<b>Содержание раздела (этапа) практики</b>	<b>Форма проведения или контроля</b>
<b>Подготовительный</b>	Прибытие на место практики.	Удостоверение о прохождении практики с отметкой руководителя
	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка.	Запись в журнале инструктажа
	Анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере образования путем применения комплекса научно-исследовательских задач	Оформление индивидуального плана практики
<b>Основной</b>	<b>Задание 1.</b> Изучение федеральных государственных образовательных стандартов, задающих содержательно-целевые рамки подготовки магистров по направлению «Педагогическое образование» 44.04.01 и сопряженных с ними нормативных и методических документов.	Оформление индивидуального задания практики, анализ федеральных государственных образовательных стандартов.
	<b>Задание 2.</b> Изучение публикаций по психолого-педагогическим технологиям и методики преподавания в ОУ	Оформление индивидуального задания практики, отчет
	<b>Задание 3.</b> Подготовка и проведение практических занятий	Оформление индивидуального задания практики, технологической карты урока (воспитательное мероприятие)
	<b>Задание 4.</b> Подготовка и проведение психолого-педагогической диагностики показателей уровня и динамики развития обучающихся	Оформление индивидуального задания практики, оформление характеристики на ученика, класс.
	<b>Задание 5.</b> Подготовка статей	1. Написание научной

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля
	для публикации	публикации, (тезисы и/или статья) по результатам изучения выявленной проблемы. 2. Участие в конференциях.
<b>Заключительный</b>	Сбор материалов, и оформление документов по практике	Отчет по практике Характеристика

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания**

**Этап: проведение промежуточной аттестации по практике**

Результаты промежуточного контроля оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется, если студент набрал 4 балла.

**Схема оценивания на зачете**

Тип задания	Проверяемые индикаторы компетенций	Критерии оценки	Оценка	Набранные баллы
Индивидуальный план практики		План практики оформлен в соответствии с рабочей программой. Стоят визы руководителей практики от университета и от организации	Аттестован	1
		План практики оформлен не в соответствии с рабочей программой. Визы руководителей практики от университета и от организации не проставлены	Не аттестован	0
Отчет по практике		Отчет оформлен в соответствии с планом практики и содержит все задания,	Аттестован	1

		выполненные в полном объеме		
		Отчет не оформлен или оформлен не в соответствии с планом практики. Задания выполнены частично или не выполнены.	Не аттестован	0
Характеристика		Стоит оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	Аттестован	1
		Стоит оценка «неудовлетворительно» или характеристика не предоставлена	Не аттестован	0

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

### **К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ**

#### **4 семестр**

#### **Общие рекомендации по прохождению педагогической практики**

Практиканту необходимо знать, что все работники школы выполняют воспитательные функции. Классный руководитель - непосредственный и основной организатор учебно-воспитательной работы в школе, официальное лицо, назначенное директором школы для осуществления воспитательной работы в классе. В начальной школе учитель и классный руководитель – неразделимые понятия. К функциональным обязанностям классного руководителя относятся: всестороннее изучение и воспитание учащихся, оказание им помощи в учении и развитии, решение проблем их учебного и профессионального самоопределения, развитие внутригрупповых, межличностных отношений учащихся, взаимодействие с родителями и помощь им в воспитании детей, взаимодействие с учителями класса в решении педагогических задач, контроль за успеваемостью, посещением и поведением учащихся.

Технологический цикл воспитательной работы состоит из четырех этапов: а) диагностика; б) планирование; в) реализация плана; г) анализ результатов.

#### **Диагностика в работе классного руководителя**

Диагностика - это комплексное изучение отдельных учащихся класса и всей группы в целом. Основное назначение диагностики, изучения учащихся состоит в выявлении проблем в развитии, обучении, воспитании школьников, в формулировке задач и планировании работы с классом.

Содержание диагностики обучающихся можно свести к следующему: демографические данные об ученике и его семье, данные о здоровье и физическом развитии ребенка, общие и особые познавательные способности (внимание, память, воображение, мышление), эмоционально-волевая и потребностно-мотивационная сфера, направленность личности, интересы, отношения, ценности, наконец, поведение, поступки учащегося. Кроме того, классный руководитель изучает и класс в целом, как группу, коллектив: межличностные отношения в классе, сплоченность, общественное мнение, единство ценностей и др.

Готовясь работать с классным коллективом, практикант должен изучать педагогическую и психологическую литературу, а также в достаточной степени использовать школьную документацию, которая поможет создать первоначальное представление о классе.

Обучающемуся-практиканту могут помочь в изучении классного коллектива: классный журнал, медицинские карточки, личные дела учащихся класса, школьный психолог, классный руководитель, социальный педагог.

В классном журнале можно взять данные о педагогических показателях школьной успешности учащихся. Их анализ позволяет выяснить, насколько стабильно учатся учащиеся класса. Изучив классный журнал, можно сравнить успешность обучения учащихся по различным предметам, сравнить достижения каждого ученика с достижениями одноклассников, возможности учащихся по тем или иным предметам, трудности учеников в изучении отдельных предметов.

В медицинской карточке можно узнать о здоровье учащихся класса, о тех хронических заболеваниях, которые имеются у учащихся и которые очень часто влияют на успешность учебной деятельности и адаптацию в ученическом коллективе. Личные дела учащихся класса дают возможность изучить особенности семейного

развития учащихся (возраст родителей, полная или неполная семья, адресное расположение семей учащихся, степень обучаемости учащихся в течение определенного времени).

Школьный психолог располагает сведениями об уровне интеллектуального развития учащихся класса, об одаренных и проблемных учащихся, о семьях, в которых проживание и существование ребенка достаточно затруднено. Школьный психолог может порекомендовать студенту-практиканту психолого-педагогические методики, которые можно использовать в работе с классом. Совместно с психологом можно спланировать методы и приемы работы с классом в период прохождения практики.

Социальный педагог может поделиться сведениями о трудных учащихся, их семьях и семейных ситуациях, подготовить информацию об участии класса в плановых мероприятиях социального педагога.

### **Планирование воспитательной работы**

Планирование – это процесс определения воспитательных задач классного руководителя и средств их решения.

Приступая к составлению плана, классный руководитель должен знать и учесть следующие источники планирования воспитательной работы:

- государственные, региональные и местные документы об образовании и воспитании;
- педагогические и методические рекомендации по вопросам воспитания и планирования;
- план учебно-воспитательной работы школы;
- данные диагностики учащихся;
- рекомендации учителей класса, пожелания родителей и учеников класса;
- текущие и ожидаемые события в мире, стране, городе и селе.

Материалы для организации, проведения и анализа воспитательной работы

### **Формы воспитательной работы**

Существуют разные подходы к классификации форм воспитания, в основе которых лежит тот или иной признак:

- 1) по количеству участников: массовые (школьный бал), групповые (классное собрание), индивидуальные (беседа);
- 2) по видам деятельности: познавательно-развивающие (викторина), развлекательные (дискотека), по направлениям воспитательной работы (профориентационные, физкультурно-оздоровительные и т.п. дела);
- 3) по результату: информационный обмен (устный журнал), выработка общего решения (собрание), общественно значимый продукт (акция милосердия).

Воспитательное мероприятие — это одна из организационных форм, широко используемых во внеурочной и внешкольной воспитательной работе. По существу, воспитательная работа классного руководителя строится как система организуемых им мероприятий. Это и классные собрания, классные часы, встречи, вечера, КВН, КТД, экскурсии, походы и т.д. Основной формой воспитания детей в начальных классах является этическая беседа. Значение этого способа организации деятельности учащихся состоит в том, что оно позволяет выработать у учащихся определенную систему отношений к окружающей действительности, формирует образ самого себя, ценные мотивы, чувства, духовные потребности, ответственность за поступки. Воспитательное мероприятие влияет на общественное мнение, приобщает к жизни коллектива, формирует его традиции, происходит взаимообогащение учащихся, крепнут связи между ними. От мероприятия к мероприятию развиваются и взрослеют дети. Поэтому каждое мероприятие должно вести школьников к новой нравственной высоте, оставляя в душе состояние новизны, праздника, стремления к добру и красоте.



Примерный план подготовки воспитательного мероприятия

1. Подобрать интересную для учащихся тему (можно использовать анкетирование).
2. Определить цели проведения мероприятия (образовательную, воспитательную, развивающую).
3. Определить содержание воспитательного мероприятия, его форму, структуру. Подобрать необходимую литературу и оборудование.
4. Сформировать творческие группы (по видам деятельности) для написания сценария и подготовки мероприятия. При разработке сценария обязательно определить роль учеников – зрителей.
5. Продумать оформление места проведения воспитательного мероприятия, призы активным участникам, победителям (в случае проведения мероприятия в форме соревнования).
6. Обязательно прорепетировать центральные моменты воспитательного мероприятия.
7. Заблаговременно оформить класс и доску для проведения воспитательного мероприятия.

Подготовка и проведение классного часа

Широко распространенной формой воспитательной работы является классный час (час классного руководителя).

Классный час – это форма воспитательной работы, при которой школьники под руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру.

Выделяют два основных вида классного часа: тематический и час общения по текущим делам в классе.

Классный час выполняет следующие функции:

- 1) просветительскую - дает возможность расширить круг тех знаний учеников, которые не нашли отражения в учебных программах. Эти знания могут содержать в себе информацию о событиях, проходящих в стране, за рубежом. Объектом обсуждения может быть любое явление или событие.
- 2) ориентирующую - способствует формированию отношения к окружающему миру, выработке иерархии материальных и духовных ценностей. Помогает оценивать явления, происходящие в жизни.

Типы классного часа:

•Нравственный классный час

Цели:

1. Просвещение учащихся с целью выработки собственных нравственных взглядов, суждений, оценок.
2. Изучение, осмысление и анализ нравственного опыта поколений.
3. Критическое осмысление и анализ собственных нравственных поступков, поступков сверстников и одноклассников.
4. Развитие нравственных личностных качеств (добродетель, желание помогать людям, умение признавать свои ошибки, отстаивать точку зрения и уважать чужую точку зрения и др.)

Классный руководитель выбирает содержание и форму проведения классного часа исходя из:

- возрастных и психологических особенностей школьников
- целей и задач, которые он ставит
- нравственных представлений, интересов, потребностей учащихся

При подготовке и проведении воспитательного мероприятия необходимо ориентироваться на следующую систему действий:

- Определить тему, сформулировать цель
- Составить план (сценарий)
- Подобрать соответствующий материал, наглядные пособия, музыкальное оформление и т. п. по теме
- Дать задание обучающимся для предварительной подготовки (если это предусмотрено планом)
- Определить степень целесообразности участия в классном часе других педагогов или родителей

Технология проведения:

-вступительная часть-3-5 мин (мобилизовать внимание обучающихся)

-основная часть -20 мин. (определяется воспитательными задачами)

-заключительная часть -3-5 мин.

Примерная схема педагогического анализа воспитательного мероприятия (занятия)

1.Общие сведения об условиях проведения воспитательного мероприятия:

Школа, класс

Количество учащихся:

Дата проведения :

Тема:

Цель мероприятия (Чем мотивировался его выбор)

Входит ли мероприятие в систему традиций, в систему воспитательной работы школы (класса) или является эпизодическим.

2.Анализ процесса подготовки мероприятия:

Кто был инициатором (детские и юношеские общественные организации, администрация школы, учителя). Срок подготовки мероприятия. Насколько оно соответствовало интересам и пожеланиям учащихся. Степень самостоятельности школьников в ходе подготовки мероприятия. В какой мере соблюдался принцип добровольности участия в мероприятии.

3.Ход мероприятия.

Насколько организованным было начало мероприятия (состояние дисциплины?) Соответствовало ли внешнее убранство помещения и внешний вид учащихся цели проведения мероприятия? В какой мере были соблюдены гигиенические требования в ходе подготовки и проведения мероприятия? Степень технической оснащенности занятия. Какими приемами, средствами и методами были доведены до его участников основные цели мероприятия? В какой мере школьники были увлечены занятием: эмоциональные реакции и особенности поведения учащихся в процессе проведения мероприятия? Активность отдельных учеников, высказывания, свидетельствующие о том, что мероприятие вызвало непосредственный интерес, характер высказываемых оценочных суждений.

Какие массовые явления наблюдались в ходе мероприятия (дух соревнования,

вдохновения, смена коллективного настроения, подражания, внушение и т.д.).

Роль учителя в процессе проведения занятия (стиль руководства), педагогический такт и др.

Уровень общения и стиль взаимоотношения учителя и учащихся.

#### 4.Общий вывод о целесообразности и ценности мероприятия.

Какова идейная и воспитательная ценность мероприятия? Какие морально-политические, интеллектуальные и эстетические убеждения оно формирует? Какие социальные установки это мероприятие вызвало? Влияние проведенного мероприятия на совершенствование межличностных отношений в коллективе, установление новых контактов и т.д. Какова информационная насыщенность и познавательная значимость подготовленного материала? Насколько затрагиваемые вопросы углубляли знания учащихся и расширяли их кругозор?

В какой мере были учтены возрастные и индивидуальные особенности учащихся в подготовке и проведении занятий? Общая оценка воспитательной и познавательной ценности мероприятия.

Пожелания в адрес воспитателей, родителей и самих учащихся, способствующие, по их мнению, повышению воспитательной роли внеклассных занятий.

#### Психолого-педагогическая характеристика класса

1. Общие сведения о классном коллективе и истории его образования: количество учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, количество второгодников, когда сформировался коллектив, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей и т.п.

2. Руководство и организация классного коллектива: организующее ядро классного коллектива; авторитет актива в коллективе и способность его самостоятельно организовывать коллектив класса на различные дела (внимательны к их предложению, равнодушны, относятся отрицательно);

- наличие в коллективе неофициальных лидеров, характер их влияния на класс, причины этого влияния, отношение к ним актива, наличие изолированных, причины изоляции и возможные пути изменения отношения к ним;

- взаимоотношения внутри коллектива: уровень сплоченности коллектива (низкий, средний высокий или по методике А.Н. Лутошкина); наличие или отсутствие группировок (имеются ли группы, на которые может опереться классный руководитель, которые препятствуют его работе, безразличны к коллективной деятельности), проявление взаимной требовательности, чуткости, душевной заботы, взаимопомощи и уважения; критика и самокритика в коллективе; особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками;

- характер взаимоотношений коллектива класса с классным руководителем: насколько авторитетен классный руководитель для большинства учащихся; как выполняют его требования (охотно, по принуждению, не выполняют); каков стиль руководства классного руководителя (авторитарный, демократический, попустительский).

#### 3.Содержание и характер коллективной деятельности:

- учебная деятельность: общая характеристика успеваемости и дисциплины, отношение к успеваемости (равнодушие, отрицательное, борьба за высокую успеваемость); взаимопомощь, ее формы и организация, дисциплина класса в учебной деятельности (на уроках и при выполнении домашних заданий); отрицательные моменты в учебной работе;
- жизнь коллектива вне учебных заведений: интерес к современным событиям, музыке, искусству, интерес к спорту, коллекционирование и т.д.; формы проявления этого интереса (конференции, экскурсии, посещение театра, кино, “огоньки” и т.д.); участие в общественной жизни: (хотят сами получить поручения, выполняют по принуждению, отказываются выполнять); характер преобладающих умений выполнения общественных дел (умеют самостоятельно, оригинально, необычно подойти к выполнению порученного, умеют самостоятельно выполнять поручения при наличии четких указаний инструкций, не умеют самостоятельно выполнять поручения без непосредственной помощи, не умеют выполнять общественные поручения);
- общественно-полезный труд и его место во внеклассной жизни коллектива, виды труда и характер его выполнения, отношение к трудовой деятельности.

#### 4. Общие выводы.

- Уровень (стадия) развития коллектива.
- Характер общего “эмоционального климата” в коллективе (бодрый, жизнерадостный, инертный, напряженно-нервный и т.д.).
- Характер дисциплинированности. Предложения по содержанию и организации воспитательной работы с данным коллективом (со стороны учителей, родителей, ученических организаций).

#### Советы по подготовке и проведению воспитательных занятий

1. Прежде всего определить, зачем вы собираетесь проводить воспитательное занятие, наметьте замысел предстоящего.
2. Запомните: успех зависит от вашей уверенности. Самый безошибочный способ выработать уверенность в себе - хорошая подготовка. Советуем вначале выучить наизусть содержание сценария воспитательного занятия.
3. Помни: готовиться к делу – значит думать, вспоминать, отбирать самое существенное, отшлифовывать каждую мысль, деталь, каждое действие.  
Не превращай дело в сплошное морализирование – это вызывает у детей одну лишь скуку. Такое занятие снимает вопросы дисциплины.  
Успех занятия во многом будет зависеть от выбранной формы проведения. Подумай, в какой форме эту тему лучше преподнести: (в форме беседы, конкурса, игры – путешествия и т. д.)  
Выбирай оптимальную форму и структуру взаимодействия: учитель со всем классом, группы учеников друг с другом, ученик с учеником.  
Не откладывай подготовку до последнего момента. Иначе придется работать в невероятно быстром темпе – и это приведет к поверхностному отражению содержания занятия.

Вкладывай душу в проводимое дело! Положительные эмоции, искренность принесут тебе успех.

Подумай о своем внешнем виде. Если человек безукоризненно одет и хорошо

выглядит, это вселяет уверенность, веру в свои силы, повышает уважение к самому.

#### Памятка по проведению внеклассного воспитательного занятия

Тема занятия должна быть интересной для данного возраста учащихся.

Необходимо самому учителю осознавать цель проводимого занятия.

Необходима соответствующая предварительная подготовка учителя и учащихся, их активное участие на всех этапах занятия.

Необходимо четко определить приемы, методы и средства, которыми учитель воспользуется.

В зависимости от темы занятия учитель определяет свое эмоциональное поведение, тон, мимику, жесты.

После проведения занятия учителю необходимо сделать выводы: что получилось, что нет и почему. Целесообразно привлекать к анализу занятия детей.