

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 17.06.2024 06:41:43  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю  
Проректор по УМР  
\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова  
подпись

« 13 » июня 2024 г., протокол № 5

## **ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации  
выпускников по направлению подготовки (специальности)**

**51.03.05**  
(код)

**Режиссура театрализованных представлений и праздников**  
(наименование направления подготовки)

**Театрализованные представления и праздники**  
профиль

**Бакалавр**  
квалификация

Сургут, 2024 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников составлена в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего (профессионального) образования по направлению подготовки (специальности) 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 года, № 1181, зарегистрированным в Минюсте РФ от 9 января 2017 года, № 49576.

Авторы программы: канд. пед. наук, заведующий кафедрой режиссуры А.Н Шевкунов

Согласование рабочей программы:

Подразделение (кафедра/библиотека)	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Кафедра режиссуры	_____ А.Н. Шевкунов
Отдел комплектования	_____ И.И. Дмитриева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры режиссуры института гуманитарного образования и спорта

«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой,  
канд. пед. наук \_\_\_\_\_

А.Н. Шевкунов

Программа рассмотрена и одобрена заседанием учебно-методического совета института гуманитарного образования и спорта «07» мая 2024 года, протокол № 5

Председатель УМС

канд. филол. наук, доцент Т.Ф. Гришенкова

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Общие положения.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 (в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 №86), СТО-2.12.9-17 «Положение о государственной итоговой аттестации».

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится на основе принципа объективности оценки качества подготовки обучающихся для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки (код и направление подготовки) соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Программа разработана для обучающихся всех форм обучения.

ГИА включает в себя подготовку и проведение государственного (междисциплинарного) экзамена и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Конкретный перечень итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА обучающихся по тому или иному направлению подготовки определяется ФГОС ВО в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника. В состав итоговой государственной аттестации обязательно включается защита ВКР.

Целью государственной итоговой аттестации определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования требованиям ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, завершившие в полном объеме курс теоретического обучения и успешно выполнившие все требования учебного плана.

## 1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу (бакалавриата)

1.2.1. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- проектный;
- режиссерско-постановочный.

1.2.2. Перечень компетенций, которыми должен обладать обучающийся в результате освоения образовательной программы:

*Таблица 1*

### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта  УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;  УК-2.3. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач;  УК-2.4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;  УК-2.5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.  УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.  УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий коммуникации.  УК-4.2 Представляет результаты академической деятельности в устной и письменной формах при деловом общении на государственном языке РФ и иностранном языке.  УК-4.3 Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык с целью деловой коммуникации</p>

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Осмысляет и интерпретирует этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;  УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о социокультурных традициях различных социальных групп;  УК-5.3. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и формирует гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера;  УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, а также уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных социальных групп</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.  УК-6.2. Оценивает требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение двигательной активности в структуре здорового образа жизни и основы её планирования для поддержания должного уровня физической подготовленности.  УК-7.2. Использует методы самоконтроля для определения состояния здоровья, уровня физического развития и физической подготовленности в соответствии с нормативными показателями  УК-7.3. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.</p>

Безопасность жизнедеятельности и	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Идентифицирует вредные и опасные факторы среды обитания. УК-8.2 Выбирает средства защиты от воздействия вредных и опасных факторов в рамках осуществляемой деятельности. УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества. УК-8.4 Разъясняет правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.5 Оказывает первую доврачебную помощь
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике. УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Демонстрирует понимание содержания коррупции как социально-правового явления и способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению. УК-10.2 Демонстрирует понимание сущности экстремизма и терроризма, нормативно-правовых основ противодействия экстремизму и терроризму

Таблица 2

### Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1 Анализирует теоретические, фактологические и методологические основы культуроведческих дисциплин. ОПК-1.2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области культуроведения и социокультурного проектирования. ОПК-1.3 Обладает навыками социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике

<p>ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1 Анализирует стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.  ОПК-2.2 Использует информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.  ОПК-2.3 Применяет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями в решении стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p>ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p>	<p>ОПК-3.1 Анализирует профессиональные стандарты в профессиональной деятельности.  ОПК-3.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом требований профессиональных стандартов.  ОПК-3.3 Использует нормы профессиональной этики и профессиональных стандартов в профессиональной деятельности</p>

Таблица 3

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>		
<p>ПК-1 Способен к участию в разработке инновационных проектов и программ в сфере театрализованных представлений и праздников; к проектированию благоприятной творческой среды</p>	<p>ПК-1.1 Понимает направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития в области театрализованных представлений и праздников, особенности их реализации; основные понятия, технологии и приоритетные направления проектирования в режиссуре театрализованных представлений и праздников.  ПК-1.2 Разрабатывает инновационные программы и проекты развития инновационных технологий режиссуры театрализованных представлений и праздников в учреждениях культуры; организывает коммуникации в процессе работы над инновационными проектами и программами в учреждениях образования, культуры, спорта.  ПК-1.3 Внедряет в театрализованные проекты инновационные технологии; работает в команде, принимает участие</p>	<p>ПС</p>

	<p>в организации деловых коммуникаций; диагностирует и оценивает запросы, интересы населения</p>	
<p>ПК-2 Способен создавать инновационные проекты различных форм праздничной культуры на основе социального запроса в различных учреждениях культуры, образования, в средствах массовой информации, в спортивных учреждениях с учетом основных тенденций социального, культурного и духовного развития</p>	<p>ПК-2.1 Понимает теоретическую основу формирования инновационных программ и проектов развития в области театрализованных представлений и праздников, особенности их реализации; в различных учреждениях культуры, образования средствах массовой информации.</p> <p>ПК-2.2 Разрабатывает инновационные программы и проекты на основе практики развития различных форм праздничной культуры; организывает художественнотворческий процесс проектирования инновационных программ в учреждениях образования, культуры, спорта.</p> <p>ПК-2.3 Реализует инновационные театрализованные проекты для всех категорий населения; многофункциональных учреждениях культуры, образования, средств массовой информации и спорта</p>	<p>ПС</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: режиссерско-постановочный</b></p>		

<p>ПК-3 Способен применять исторические и современные технологические процессы при создании различных театрализованных или праздничных форм</p>	<p>ПК-3.1 Понимает творческое наследие мастеров классической режиссуры и актерского мастерства и режиссуры массового театра; исторические и современные театральные жанры.</p> <p>ПК-3.2 Воплощает свою идею и творческий замысел художественно-выразительными средствами режиссерского искусства.</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет режиссуру театрализованных представлений и праздников; использует творческие методы театрализации представлений и праздников, игровые технологии праздничных форм культуры</p>	<p>ПС</p>
<p>ПК-4 Способен проявлять высокое профессиональное мастерство и демонстрировать уверенность во владении режиссерско-постановочной технологией при создании различных театрализованных и праздничных форм, включая разработку сценарной основы, процессы постановки и продюсирования</p>	<p>ПК-4.1. Понимает основные положения теории и практики режиссуры, профессиональную терминологию, сложившуюся в современном театральном искусстве; принципы репетиционной работы при подготовке театрализованных представлений и праздников.</p> <p>ПК-4.2. Осуществляет режиссёрскопостановочную деятельность в общем репетиционном процессе, и в индивидуальной работе при подготовке театрализованных представлений и праздников.</p> <p>ПК-4.3. Руководит творческими коллективами авторов и исполнителей в пределах единого художественного замысла для совместного достижения высоких качественных результатов творческой деятельности</p>	<p>ПС</p>
<p>ПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-5.1. Использует цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей.</p> <p>ПК-5.2. Ставит задачи и разрабатывает алгоритмы решения с использованием инструментов программирования.</p> <p>ПК-5.3. Использует математические методы для решения профессиональных задач и разработки новых подходов</p>	<p>ПС</p>

## 2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

### 2.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Европейский мир в литературе Ренессанса (новое мировоззрение, новые герои и т.п.).
2. Герой мировой литературы XIX века (зарубежной и отечественной).
3. Классицизм в зарубежной и отечественной литературе.
4. Русская народная обрядовая поэзия.
5. Определение драмы и различие ее видов (трагедия, комедия, фарс и т.п.).
6. Особенности развития русского искусства в XIX веке (на примере одного из жанров).
7. Корпоративная культура. Основные ценности. Типология корпоративных праздников.
8. Особенности художественной культуры Древнего мира (на примере Древнего Египта).
9. Выразительность в искусстве. Целесообразность, лаконизм, соподчинение, гармония контрастов – как необходимые условия выразительности.
10. Структура и композиция сценария (трехчастность, полярность, превращение, перипетия, соотношение частей в целом организованное идеей).
11. Басня как образец микродрамы (анализ структуры с точки зрения принципов классической композиции).
12. Драматическая ситуация: конфликт; сквозное действие; событие; оценка.
13. Фабула и сюжет сценария (определение, примеры в драматургии, литературе, живописи, музыке и т.п.).
14. Определение понятия «норма и отклонение» как основополагающего принципа художественного повествования.
15. Идеальная и материальная стороны произведения искусства и окружающих нас бытовых предметов (взаимодействие идеальной и материальной стороны предмета).
16. Тема и идея произведения (определение, примеры в драматургии, литературе, живописи, музыке и т.п.).
17. Действие, предлагаемые обстоятельства, объект внимания, конфликт, сверхзадача роли, сценическая задача.
18. Театр и театральные представления в Древнем мире (на примере Древней Греции, Рима).
19. Театральные постановки в Средневековье.
20. Придворные театры в России XV – XVII вв.
21. Московский Художественный театр как модель изучения профессиональной театральной деятельности.
22. К.С. Станиславский и его система работы актера над собой.
23. Театральная эстетика Е.Б. Вахтангова.
24. Режиссерские приемы и принципы В.Э. Мейерхольда.
25. Эпический театр Б. Брехта.
26. Основы отечественной школы спортивной режиссуры – драматургия и композиция СХП.
27. Факторы, обеспечивающие зрелищность СХП (идея и воплощение, авторские находки, музыкальное сопровождение и художественное оформление, качество исполнения программы, оптимальная продолжительность эпизодов, спортивное мастерство исполнителей, соответствие содержания контингенту участников).
28. Специфические выразительные средства массовых СХП на стадионе (массовые упражнения, построения и перестроения, вставные номера, художественный фон, упражнения на конструкциях).
29. Основные приемы создания «живого» художественного фона (и.п. фонирующего фляжка, «оживление», «вставание», «вспышка», «перевертка», «залив», «телетайп», «блик», «машинопись», «волна», «наплыв», «подкладка», «проявление», «уголок»).
30. Роль фонирующей группы в массовых СХП (полифункциональность группы, возможность к трансформации, общий и частный фон).
31. Музыкальный материал как драматургическая основа двигательной композиции (построение музыкального произведения, ритмическая фигура, мелодический рисунок, динамические оттенки произведения).
32. Сценарно-режиссерский замысел представления (режиссерский ход, логика переходов, постановочное решение, временные рамки эпизодов, введение фонирующей группы).

33. Технологические приемы, применяемые при разработке массового упражнения (приемы цветового эффекта, изменения ритмического рисунка, противоположных действий, выделения главного действия, поочередного выполнения упражнений).

34. Методика проведения групповых репетиций (требования к режиссеру, разучивание упражнений, подготовка отдельных номеров эпизода).

35. Сценарный план как первый официальный документ в подготовке массового СХП (ответы на три главных вопроса: о месте проведения, о содержании, о предварительной экономической оценке).

36. Методика проведения репетиционной работы с участниками номеров на конструкциях (особенности разучивания упражнений, техника безопасности, доставка и эвакуация конструкций).

37. Особенности художественного решения массового СХП на стадионе (чаша стадиона, значение цвета арены, особенности восприятия основного цвета, цветовая драматургия, действующее художественное оформление).

38. Особенности разработки начала эпизода в композиционно-постановочном плане СХП (разработка нетематического начала, разработка тематического начала, расчет и способы построения рисунка).

39. Вставные (сольные и групповые) номера в СХП (нетематические и тематические, спортивно-хореографические композиции, роли и задачи участников номера).

40. Методика проведения сводных репетиций (требования к режиссеру, особенности монтажа номеров, подготовка массового эпизода, соединение эпизодов).

41. Особенности разработки заключительной части СХП (финальные номера, статические и динамические финалы, построение финального рисунка, симметричные и ассиметричные уходы).

42. Методические особенности репетиционной работы с участниками художественного фона (рассадка, обучение обращению с флажками и другими предметами, разучивание упражнений, специфика информирования участников).

43. Подготовка художественного фона: предварительный и основной этапы, разметка мест участников, экран-сетка, кадр-рисунок и панно, варианты расписывания программы и партитуры для участников художественного фона.

44. Основы технологии разработки композиционно-постановочного плана (исходное построение, центровка поля, поиск ранжира, условные обозначения, место участника в различных рисунках).

45. Разработка массовых упражнений. Основные подходы к соединению музыки и движений.

46. Суть приемов обратного действия и возврата к исходному построению при разработке композиционно-постановочного плана СХП (варианты применения в различных частях представления).

47. Особенности жанра массовых СХП на стадионе (сценическая площадка, архитектура СХП, главный герой, объединение функций режиссера и сценариста, одноразовость представления, условия монтажа, выразительные средства).

48. Композиционно-постановочный план массового СХП на стадионе (общая характеристика, разметка площадки, графический, фотомакетный и смешанный методы разработки композиционно-постановочного плана).

49. Технологические этапы разработки двигательной композиции.

50. Особенности разработки массового номера в композиционно-постановочном плане СХП (варианты изменения строя, темпо-ритмический рисунок и продолжительность номера).

51. Специфические средства спортивной анимации (подвижные игры, конкурсы и аттракционы, флешмоб, спортивные игры).

52. Факторы, обеспечивающие зрелищность анимационных программ (оборудование и инвентарь, содержание конкурсов, музыкальное сопровождение, художественное оформление).

53. Значение игр и их использование в современных праздниках (на примере одного из них).

54. Анимационная работа со зрителями на трибунах.

55. Значение игры в национальной праздничной культуре.
56. Значение театрализованного пролога и финала в спортивно-развлекательных программах.
57. Методика проведения репетиций спортивно-развлекательных программ (с инструкторами-аниматорами, капитанами-аниматорами).
58. Предложите варианты оборудования и специальных конструкций для использования в спортивно-развлекательной программе.
59. Сценарный план как первый официальный документ в подготовке спортивно-развлекательной программы (место проведения, содержание, предварительная экономическая оценка).
60. Методика подбора игрового материала для спортивно-развлекательных представлений и анимационных программ.
61. Методика использования различных видов спорта в анимационной деятельности с различным контингентом.
62. Специфика организации детских игровых площадок в рамках проведения спортивных мероприятий.
63. Предложите сценарно-режиссерский замысел народного праздника «Масленица».
64. Предложите сценарно-режиссерский замысел спортивно-развлекательной программы на льду.
65. Предложите сценарную разработку соревнований по подвижным играм для детей среднего школьного возраста.
66. Предложите сценарную разработку спортивно-развлекательной программы для детей среднего школьного возраста.
67. Композиционно-постановочный план спортивно-развлекательной программы (разметка конкурсных площадок, разработка маршрутов передвижения команд, зоны безопасности и т.д.).
68. Особенности проведения тематических занятий с детьми дошкольного возраста (4-6 лет).
69. Предложите сценарную разработку экстремальной корпоративной программы для взрослых.
70. Технология разработки спортивно-развлекательных программ (тематика, контингент, место, продолжительность, подбор конкурсов, художественное оформление и т.п.).
71. Технология адаптации подвижных игр с учетом контингента, места, условий проведения и тематики мероприятия.
72. Роль и функции режиссера спортивно-развлекательных программ в организации корпоративных праздников.
73. Предложите сценарно-режиссерский замысел спортивно-развлекательной программы для детей младшего школьного возраста.
74. Методика проведения репетиционной работы с участниками спортивных конкурсов (особенности разучивания упражнений и эстафет, техника безопасности, работа с реквизитом).
75. Предложите тематический сценарно-режиссерский замысел спортивно-развлекательной программы на воде.

## **2.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

- 2.2.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен устанавливает выпускающая кафедра. В случае, если государственный экзамен является междисциплинарным, указываются все учебные дисциплины, основные вопросы которых включены в его состав.
- 2.2.2. Приказом ректора университета утверждается государственная экзаменационная комиссия, состав которой доводится до сведения студентов.
- 2.2.3. Допуск каждого студента к государственным экзаменам осуществляется приказом проректора по учебно-методической работе.
- 2.2.4. В соответствии с программой государственных экзаменов проводятся консультации.
- 2.2.5. Сроки проведения экзаменов и консультаций отражаются в расписании.

2.2.6. Экзаменационные билеты оформляются в соответствии с приложением, подписываются заведующим кафедрой и директором института, принимаются ученым советом института и утверждаются проректором по учебно-методической работе.

2.2.7. Экзаменационный билет состоит из теоретических и практических вопросов.

2.2.8. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом института. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не более 60 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности.

2.2.9. При необходимости студенту после ответа на теоретический вопрос билета задаются дополнительные вопросы.

2.2.10. После завершения ответа члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задавать студенту дополнительные вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. На ответ студента по билету и вопросы членов комиссии отводится не более 30 минут.

2.2.11. По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку.

2.2.12. Итоговая оценка по устному экзамену сообщается студенту в день сдачи экзамена (по письменному экзамену – на следующий день после сдачи экзамена), выставляется в протокол экзамена и зачетную книжку студента. В протоколе экзамена фиксируются номер и вопросы (задания) экзаменационного билета, по которым проводился экзамен. Председатель и секретарь экзаменационной комиссии расписываются в протоколе и в зачетной книжке.

2.2.13. Протоколы государственного экзамена утверждаются председателем ГЭК, оформляются в специальном журнале, хранятся в учебном отделе в соответствии с номенклатурой дел. По истечении срока хранения протоколы передаются в архив.

2.2.14. Ответ на вопрос билета должен соответствовать основным положениям раздела программы государственного экзамена, предусматривать изложение определений основных понятий.

2.2.15. Порядок и последовательность изложения материала определяется самим студентом.

2.2.16. Студент имеет право расширить объем содержания ответа на вопрос на основании дополнительной литературы при обязательной ссылке на авторство излагаемой теории.

2.2.17. Теоретические положения должны подтверждаться примерами из практической деятельности.

### **2.3. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов**

2.3.1. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного (междисциплинарного) экзамена включают:

2.3.1.1. Уровень освоения студентом теоретического и практического материала, предусмотренного учебными программами по дисциплинам учебного плана ОПОП ВО.

2.3.1.2. Умения студента использовать приобретенные теоретические знания для анализа профессиональных проблем.

2.3.1.3. Аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения, профессиональная эрудиция.

2.3.2. В соответствии с указанными критериями ответ студента оценивается следующим образом:

«Отлично» («5») – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» («4») – ответ студента соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала. Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

«Удовлетворительно» («3») – студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений. При аргументации ответа студент не опирается на основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов; не применяет теоретические знания для объяснения эмпирических фактов и явлений, не обосновывает свои суждения; имеет место нарушение логики изложения. В целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности.

«Неудовлетворительно» («2») – студент имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное. В ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл. Студент не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов, не устанавливает межпредметные связи.

#### **2.4. Перечень рекомендуемой литературы:**

1. **Ахметгалева, З. М.** Психология творчества в театрализованном представлении: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 51.03.05 (071400.62) «режиссура театрализованных представлений и праздников», профиль подготовки «театрализованные представления и праздники», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / З. М. Ахметгалева Психология творчества в театрализованном представлении, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2015 92 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 978-5-8154-0311-6](#)

2. **Болдырев, А. В.** Проблема воплощения художественного замысла в постановке целостного произведения в условиях дистанционного обучения студентов направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Болдырев А. В., Чернова Л. В. Чебоксары : ЧГИКИ, 2021 55 с. Книга из коллекции ЧГИКИ - Музыка и театр <https://e.lanbook.com/book/183863>

3. **Бураченко, А. И.** История театра и кино : Практическое пособие для вузов / Бураченко А. И. 2-е изд. Москва : Юрайт, 2022. 47 с. (Высшее образование) . URL: <https://urait.ru/bcode/495912>.

4. **Гришанина-Мошкина, О. В.** Роман с романсом: из опыта постановки [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Гришанина-Мошкина О. В. Челябинск : ЧГИК, 2017. 87 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/177716>.

5. **Жукова, Е. С.** Организация и проведение зрелищных мероприятий на воде / Е. С. Жукова, И. В. Абраменко, Г. А. Тарасевич Организация и проведение зрелищных мероприятий на воде, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013 156 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный <https://www.iprbookshop.ru/65007.html> ISBN 2227-8397

6. Искусство эстрады и цирка : учебно-методический комплекс по направлению подготовки 071400 «режиссура театрализованных представлений и праздников», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / сост. Е. Ф. Черняк Искусство эстрады и цирка, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный

институт культуры, 2012. – 40 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 2227-8397](#)

7. **Кузьмина, О. В.** Сценарное мастерство. Специфика художественно-творческой деятельности сценариста праздничных форм культуры : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «режиссура театрализованных представлений и праздников», профиль «театрализованные представления и праздники», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О. В. Кузьмина Сценарное мастерство. Специфика художественно-творческой деятельности сценариста праздничных форм культуры, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2018 96 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 978-5-8154-0463-2](#)

8. **Кульмуралогия** : учебно-методический комплекс для студентов / сост. Д. В. Думанский Кульмуралогия, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012 32 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 2227-8397](#)

9. **Литвинова, М. В.** Музыкально-поэтическое представление : Учебно-методическая литература / Белгородский государственный институт искусств и культуры. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. 166 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386878>.

10. **Литвинова, М. В.** Режиссура поэтического театра. Музыкально-поэтическое представление : учебно-методическое пособие / М. В. Литвинова, И. В. Голиусова Режиссура поэтического театра. Музыкально-поэтическое представление, Весь Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 978-5-4486-0703-5](#)

11. **Литвинова, М. В.** Режиссура публицистического представления : учебно-методическое пособие / М. В. Литвинова, И. В. Голиусова, А. В. Гаврилова Режиссура публицистического представления, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019 113 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 978-5-4486-0771-4](#)

12. **Логика** : учебно-методическое пособие (рабочая тетрадь) / сост. Д. А. Филин Логика, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2006 64 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 2227-8397](#)

13. **Монина, Н. П.** История и теория праздничной культуры : учебно-методическое пособие / Н. П. Монина История и теория праздничной культуры, 2024-05-31 Электрон. дан. (1 файл) Омск : Издательство Омского государственного университета, 2019 80 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Лицензия до 31.05.2024 Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 978-5-7779-2358-5](#)

14. **Монина, Н. П.** История и теория праздничной культуры. В 6 частях. Ч.6: история праздничной культуры России Нового и Новейшего времени : учебное пособие / Н. П. Монина История и теория праздничной культуры. В 6 частях. Ч.6: история праздничной культуры России Нового и Новейшего времени, 2024-05-31 Электрон. дан. (1 файл) Омск : Издательство Омского государственного университета, 2019 220 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Лицензия до 31.05.2024 Текст электронный [Перейти к просмотру издания ISBN 978-5-7779-2331-8](#) (ч.6), 978-5-7779-1921-2

15. **Монина, Н. П.** История и теория праздничной культуры. Часть 2. История праздничной культуры древнего мира : учебное пособие / Н. П. Монина История и теория праздничной культуры. Часть 2. История праздничной культуры древнего мира, 2023-06-30 Электрон. дан. (1 файл) Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015 104 с. Книга

находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Лицензия до 30.06.2023 [Текст электронный](#) [Перейти к просмотру издания](#) ISBN 978-5-7779-1922-9

16. **Монина, Н. П.** История и теория праздничной культуры. Часть 3. История праздничной культуры Древней Руси : учебное пособие / Н. П. Монина История и теория праздничной культуры. Часть 3. История праздничной культуры Древней Руси, 2023-06-30 Электрон. дан. (1 файл) Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016 200 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Лицензия до 30.06.2023 [Текст электронный](#) [Перейти к просмотру издания](#) ISBN 978-5-7779-2050-8

17. Подвижные игры : учебное пособие / О. С. Шалаев, В. Ф. Мишенькина, Ю. Н. Эртман, Е. Ю. Ковыршина Подвижные игры, 2023-04-30 Электрон. дан. (1 файл) Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019 158 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 30.04.2023 (автопродлонгация) [Текст электронный](#) [Перейти к просмотру издания](#) ISBN 978-5-91930-122-6

18. **Полищук, В.** Библия актерского мастерства [Текст] : уникальное собрание актерских тренингов по методикам величайших режиссеров / Вера Полищук, Эльвира Сарабьян Москва : АСТ, 2014 791 с. : ил., портр. ; 22 (Библия мастерства) На обложке авторы не указаны На обложке: Станиславский, Мейерхольд, Чехов, Товстоногов Библиография в конце частей и в тексте Содерж.: Ч. 1. Актерский тренинг по системе Станиславского; Ч. 2. Метод биомеханики. Актерский тренинг по Мейерхольду; Ч. 3. Актерский блиц-тренинг по Михаилу Чехову; Ч. 4. Актерский тренинг по системе Товстоногова ISBN 978-5-17-078651-0

19. Правоведение : учебно-методический комплекс дисциплины по направлениям подготовки: 43.03.01 (100100) «сервис», профиль «социокультурный сервис»; 43.03.02 (100400) «туризм», профиль «технология и организация экскурсионных услуг»; 51.03.01 (033000) «культурология», профиль «социокультурное проектирование»; 51.03.05 (071400) «режиссура театрализованных представлений и праздников», профиль «театрализованные представления и праздники». квалификация (степень) выпускника: бакалавр / составители: Л. В. Межов, В. Л. Мартынова Правоведение, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2014 99 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права [Текст электронный](#) <https://www.iprbookshop.ru/29694.html> ISBN 2227-8397

20. Праздник круглый год: из истории одного курса : сборник сценариев / сост. О. В. Гришанина-Мошкина Праздник круглый год: из истории одного курса, 2025-11-16 Электрон. дан. (1 файл) Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2019 190 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Гарантированный срок размещения в ЭБС до 16.11.2025 (автопродлонгация) [Текст электронный](#) <https://www.iprbookshop.ru/101264.html> ISBN 978-5-94839-715-3

21. Рекламно-презентационная деятельность в праздничных формах культуры : учебно-методический комплекс по направлению подготовки 071400 «режиссура театрализованных представлений и праздников», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / сост. Е. Ф. Черняк Рекламно-презентационная деятельность в праздничных формах культуры, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012 32 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права [Текст электронный](#) [Перейти к просмотру издания](#) ISBN 2227-8397

22. **Рябов, С. В.** Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры : учебное пособие / С. В. Рябов, Н. Е. Рябова Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Москва : Московский гуманитарный университет, 2014 142 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права [Текст электронный](#) <https://www.iprbookshop.ru/50671.html> ISBN 978-5-906768-54-4

23. **Солдаткин, В. Е.** Режиссура личностного юбилея : учебно-методическое пособие по дисциплине «режиссура театрализованных представлений и праздников» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «режиссура театрализованных представлений

и праздников», уровень высшего образования: бакалавриат, программа подготовки: академический бакалавриат, профиль «театрализованные представления и праздники», квалификация: бакалавр / В. Е. Солдаткин Режиссура личного юбилея, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2017 182 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный <https://www.iprbookshop.ru/83612.html> ISBN 978-5-94839-617-0

24. **Солдаткин, В. Е.** Режиссура современного свадебного торжества : учебно-методическое пособие по дисциплине «режиссура театрализованных представлений и праздников» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «режиссура театрализованных представлений и праздников», уровень высшего образования: бакалавриат, программа подготовки: академический бакалавриат, профиль «театрализованные представления и праздники», квалификация: бакалавр / В. Е. Солдаткин Режиссура современного свадебного торжества, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2016 71 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный <https://www.iprbookshop.ru/70462.html> ISBN 978-5-94839-569-2

25. **Станиславский, К. С.** (1863 - 1938) Работа над собой в творческом процессе переживания [Текст] / Константин Станиславский Москва : ООО "Издательство "Эксмо", 2017 319, [1] с. : портр. ; 17 (Великие идеи) На обложке: Искусство - отражение и познание жизни<sup>12+</sup> ISBN 978-5-699-78221-5

26. **Станиславский, К. С.** (1863 - 1938) Система Станиславского [Текст] : Работа актера на собой. Процесс воплощения / [К. С. Станиславский ; отв. ред. М. Терешина] Москва : Эксмо, 2013 401, [1] с. : ил. ; 24 см (Золотой фонд актерского искусства) (Мастер сцены) (Классический учебник актерского мастерства) ISBN 978-5-699-66877-9

27. **Станиславский, К. С.** (1863 - 1938) Этика [Текст] / К. С. Станиславский Москва : ГИТИС, 2013 46, [1] с. ; 22 см ISBN 978-5-91328-136-4

28. **Станиславский, К. С.** (1863 - 1938) Работа актера над собой в творческом процессе воплощения [Текст] : дневник ученика / Константин Станиславский Санкт-Петербург : Азбука, 2012 444, [2] с. ; 18 (Азбука-классика) ISBN 978-5-389-02031-3

29. **Фоменко, Н. К.** Эстрадное речевое искусство: конференс и конференсье : Учебное пособие для вузов / Фоменко Н. К. 2-е изд. Москва : Юрайт, 2022. 166 с. (Высшее образование) . URL: <https://urait.ru/bcode/495776>.

30. **Черняк, Е. Ф.** Черняк, Елена Федоровна. Грим : Учебное пособие для вузов / Черняк Е. Ф. 2-е изд. Москва : Юрайт, 2022. 99 с. (Высшее образование) . URL: <https://urait.ru/bcode/496986>.

31. **Черняк, Е. Ф.** Рекламно-презентационная деятельность в праздничных формах культуры : курс лекций для обучающихся по направлению подготовки 51.03.05 «режиссура театрализованных представлений и праздников», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е. Ф. Черняк Рекламно-презентационная деятельность в праздничных формах культуры, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2019 160 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный <https://www.iprbookshop.ru/95571.html> ISBN 978-5-8154-0489-2

32. **Черняк, Е. Ф.** Спортивно-художественные праздники : учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 071400.62 «режиссура театрализованных представлений и праздников», профиль подготовки «театрализованные представления и праздники», квалификация (степень) выпускника – «бакалавр» / Е. Ф. Черняк Спортивно-художественные праздники, Весь срок охраны авторского права Электрон. дан. (1 файл) Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2014 52 с. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. Весь срок охраны авторского права Текст электронный <https://www.iprbookshop.ru/29711.html> ISBN 2227-8397

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

#### **3.1. Процессы подготовки выпускной квалификационной работы**

3.1.1. На заседании выпускающей кафедры определяются темы ВКР и закрепляются научные руководители.

3.1.2. На основании протокола заседания кафедры составляется проект приказа об утверждении тем ВКР и закреплении обучающихся за научными руководителями.

3.1.3. Обучающийся выбирает тему ВКР, и готовит календарный план-график работы над ВКР, который утверждается научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой.

3.1.4. Приказом проректора по учебно-методической работе утверждаются темы ВКР и закрепляются научные руководители.

3.1.5. Обучающийся под руководством руководителя ВКР осуществляет работу и проверяет ее на объем заимствования в программном продукте «Антиплагиат - ВУЗ». Отдельные фразы (части предложений), определенные программным продуктом вне контекста как заимствования, заимствованием не считать.

3.1.6. Завершенная обучающимся ВКР вместе с протоколом – отчетом о проверке в программном продукте «Антиплагиат-ВУЗ» передается руководителю ВКР.

3.1.7. Научный руководитель анализирует работу на соответствие требованиям к объему заимствования, оформлению и принимает решение о допуске к защите, с учетом данных протокола – отчета программного продукта «Антиплагиат-ВУЗ», которое подтверждается заведующим выпускающей кафедрой.

3.1.8. Допуск выпускников к защите ВКР оформляется приказом проректора по учебно-методической работе.

3.1.9. Защита ВКР организуется в соответствии с календарным учебным графиком.

3.1.10. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

#### **3.2. Требования и нормы подготовки выпускной квалификационной работы**

##### ***3.2.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе***

3.2.1.1. ВКР выполняется в форме, устанавливаемой ОП ВО в соответствии с требованиями образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки или специальности высшего образования, и является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний.

3.2.1.2. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно прошедшее все установленные ОП ВО государственные экзамены).

3.2.1.3. Тематика ВКР определяется кафедрами в соответствии с основной образовательной программой (ОП ВО), ФГОС ВО, ФГОС ВПО, научным направлением кафедр, научными интересами преподавателей, научными интересами обучающихся, запросами работодателей.

3.2.1.4. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Окончательное решение о приемлемости такой темы выносит кафедра.

3.2.1.5. Для организации работы над ВКР обучающийся должен разработать совместно с руководителем техническое задание на прохождение преддипломной практики с указанием очередности выполнения отдельных этапов и представить на утверждение заведующему кафедрой.

3.2.1.6. ВКР должна содержать самостоятельно выполненный обучающимся анализ литературы и информации, полученной с помощью глобальных сетей по функционированию информационных систем в выбранной предметной области или в смежных предметных областях.

Соответствующие задачи исследования определяются научным руководителем на этапе формулирования задания.

3.2.1.7. Обучающийся, как автор ВКР, обязан корректно использовать диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.

### **3.2.2. Допуск к защите**

3.2.2.1. Завершенная ВКР, подписанная обучающимся, передается научному руководителю. После просмотра и одобрения ВКР научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. В отзыве должна быть представлена характеристика выполненной работы по всем разделам ВКР, отражение личного вклада обучающегося в содержание работы.

3.2.2.2. Заведующий кафедрой на основании представленных материалов принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую отметку на титульном листе ВКР.

3.2.2.3. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя.

3.2.2.4. Основанием для отказа к допуску защиты ВКР перед ГЭК может быть:

- отсутствие элементов решения задачи информационного обеспечения в предметной области;
- несвоевременность предоставления материалов ВКР для отзыва научному руководителю или рецензенту;
- несоответствие работы заданию научного руководителя;
- установления факта плагиата значительной части или всей работы на основании проверки ВКР на предмет заимствования;
- неудовлетворительная оценка за преддипломную практику или (и) государственный экзамен.

3.2.2.5. Выпускная квалификационная работа бакалавра не подлежит обязательному рецензированию. Студент имеет право предоставить рецензию на выпускную квалификационную работу от работодателя. В случае если студент решил предоставить рецензию на выпускную квалификационную работу то, не позднее, чем за 5 рабочих дней до защиты ВКР, рецензия сдается на кафедру.

### **3.2.3. Примерная Структура пояснительной записки выпускной квалификационной работы**

Обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение (включает основные выводы и практические рекомендации)
- Библиографический список
- Приложения

Титульный лист и оглавление (*Форма в положении о ВКР института*)

Титульный лист содержит:

- название вуза, института, где выполнялась работа (вверху, в центре);

- название темы (посередине, в центре);
- фамилия, имя, отчество, личная подпись обучающегося (полностью, ниже названия, справа);
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись научного руководителя;
- информация о допуске работы к защите с подписью заведующего кафедрой;
- город, год написания работы (внизу, в центре).

Оглавление включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

### Введение и его содержание

Во введении автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, указывается актуальность и новизна работы, обосновывается необходимость ее проведения. Обозначаются цель, объект и предмет исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется рабочая гипотеза. На основе рабочей гипотезы выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Определяется теоретическая и/или практическая значимость работы, возможности и формы использования полученного материала.

В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении ее разделы.

### Основная часть

Основная часть, должна состоять из двух глав.

Глава 1. Постановка задачи. Подробное описание предметной области задачи. Обзор литературы.

Характеристика и анализ класса задач, к которым относится рассматриваемая в выпускной квалификационной работе предметная область. Анализ существующих вариантов решения исследуемой задачи (проблемы) и обоснование предлагаемых решений. В процессе анализа необходимо определять, как положительные, так и отрицательные моменты, т.е. анализ должен быть всесторонним и полным. Результаты анализа могут быть представлены графически, таблично, в виде выводов и предложений, программы действий. Характеристика современных инструментальных средств (в том числе программных), которые могут быть эффективно использованы для решения поставленной задачи с учетом ее предметной области.

Глава 2. Детальное описание решения задачи с учетом ее предметной области и средств, выбранных для ее реализации.

Подробно описываются методы решения поставленной задачи, выбирается эффективная технология ее решения, описываются программные средства для ее реализации. Составляется детальный алгоритм решения задачи в выбранной инструментальной среде.

Оценивается каждый шаг реализации задачи с точки зрения ее экономической сути и в плане использования выбранных программных средств. Любая оценка (табличная, графическая, формульная) должна отражать все этапы решения поставленной задачи.

Разделы основной части ВКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или практического исследования.

В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов – параграфов, а параграфы – пунктов и т.д.

Заголовки, приведенные в оглавлении, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов. Заголовки оглавления (содержания), введения, глав основной части, заключения, библиографического списка, приложений образуют первую ступень, параграфов – вторую и т.д. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия разделов и подразделов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы.

### Заключение

В заключении даются выводы, в которых в виде коротких тезисов излагаются основные положения выпускной квалификационной работы, показываются все особенности, достоинства и недостатки принятых проектных решений с использованием современных компьютерных технологий.

Здесь же описываются мероприятия по реализации проектных решений, разработанных в выпускной квалификационной работе, приводятся рекомендации по использованию результатов работы и разработанной эксплуатационной документации.

Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

### Приложение

В приложении дается ссылка на разработанный продукт и представляются скриншоты, отражающие суть выполненной работы.

### Библиографический список

1. Библиографический список размещается после текста работы и предшествует приложениям. Библиографический список является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

2. Объем библиографического списка к ВКР не может быть менее 30 источников, при этом общие справочные издания (энциклопедии, словари и т.п.) не могут составлять более 10% от общего объема, учебники и учебные пособия также не могут составлять более 10% от общего объема библиографического списка. Рекомендуются до 2/3 библиографического списка представить публикациями, выполненными за последние 5 лет.

3. Представляется единый библиографический список к работе в целом. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

4. Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без деления на части по видовому признаку (например: книги, статьи).

5. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

6. При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все

библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.

7. Библиографические сведения в списке оформляются по единым правилам в соответствии со стандартом библиографического описания и ссылок в Российской Федерации ГОСТ 7.1-2003, 2004.

### ***3.2.4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы***

Тексты выпускных квалификационных работ оформляются в соответствии с Положениями о ВКР.

### ***3.2.5. Порядок составления отзыва и рецензии на выпускную квалификационную работу.***

Руководитель ВКР представляет отзыв на ВКР на заседании кафедры, где окончательно решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Это заседание проводится не позднее, чем за две недели до начала защиты ВКР.

В отзыве должна содержаться характеристика проделанной обучающимся работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой, анализа предметной области;
- умение организовать и провести исследование;
- сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
- теоретическая и/или практическая значимость полученных результатов и выводов;
- апробация работы (справка о внедрении, выступления на конференциях, публикации);
- степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР.

В заключение отзыва руководитель делает вывод о возможности допуска обучающегося к защите.

В случае если студент прилагает к дипломной работе рецензию, то она пишется в свободной форме и может содержать:

- общее описание проделанной работы;
- характеристику работы;
- практическую значимость работы;
- отзыв работодателя о практическом внедрении работы.

### ***3.2.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы в Государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с Положением о ВКР института.***

3.2.6.1. Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- ориентировочное время сообщения обучающегося о ВКР на заседании ГЭК 10 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала;
- после доклада обучающегося члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы; время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГЭК;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе, если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;

- далее следует выступление рецензента (в случае его присутствия);
- обучающийся отвечает на замечания рецензента;
- члены ГЭК могут выступить со своими мнениями, оценками по работе;
- обучающийся отвечает на высказанные замечания, прозвучавшие в процессе дискуссии.

3.2.6.2. После заслушивания всех работ, назначенных на данный день защиты, члены ГЭК обсуждают результаты защиты и оценивают каждую работу.

3.2.6.3. Защита ВКР может оцениваться по следующим критериям:

- актуальность темы и научная новизна;
- степень достижения поставленной цели, положенной в основу ВКР;
- адекватность и уровень методов исследования;
- теоретическая и/или практическая значимость работы;
- структура работы, логичность в изложении материала;
- научность и полнота изложения содержания;
- использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;
- обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;

– качество оформления ВКР (стиль, язык, грамотность, аккуратность);

– качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления);

- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;
- степень самостоятельности и организованности обучающегося в выполнении работы.

3.2.6.4. Результаты защиты ВКР определяются на основе оценок:

- руководителя ВКР за степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР;
- рецензента за работу в целом, учитывая степень обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня;
- членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы на замечания рецензента и вопросы комиссии и присутствующих.

3.2.6.5. Члены ГЭК вправе дополнительно рекомендовать материалы ВКР к опубликованию в печати, результаты – к внедрению, а выпускника к продолжению обучения на более высокой ступени образования (поступлению в магистратуру по соответствующему направлению или специальности).

#### **4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

При определении оценки ВКР членами Государственной экзаменационной комиссии принимается во внимание уровень научной и практической подготовки студента, качество проведения и представления исследования, а также оформления выпускной квалификационной работы.

Государственная экзаменационная комиссия, определяя оценку защиты и выполнения ВКР в целом.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК и рецензента. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке.

«Отлично» («5») – ВКР по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы

практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний. Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Хорошо» («4») – ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы.

Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Удовлетворительно» («3») – доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Неудовлетворительно» («2») – доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания. Слабое применение и использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающегося по четырехбалльной системе оценивания проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторная защита проводится в соответствии с СТО 2.12.9 «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».

## **5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

5.1. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

5.2. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

5.3. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.4. Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляции о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

5.5. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные СурГУ.

5.6. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

5.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.8. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в СурГУ обучающегося, подавшего апелляцию.

5.9. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.