

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 20.06.2024 09:13:58
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН Логистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Менеджмента и бизнеса	
Учебный план	b380305-БизИнфор-24-2.plx 38.03.05 Бизнес-информатика Направленность (профиль): Экономика предприятий и управление бизнес- процессами	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: экзамены 4
в том числе:		
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	40	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя 17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.т.н., Профессор, Стрих Н.И.

Рабочая программа дисциплины

Логистика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 838)

составлена на основании учебного плана:

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Экономика предприятий и управление бизнес-процессами
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмента и бизнеса

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Е.В. Ширинкина

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов комплексных теоретических и практических знаний и навыков в области логистики снабжения, распределения и складирования, а также умения использовать современный инструментарий логистики при принятии решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бизнес-процессы в организации
2.1.2	Экономика предприятия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Планирование на предприятии
2.2.2	Бизнес- планирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2.1: Проводит исследования о наличии материально-технических запасов в организации с использованием инструментария логистического управления бизнесом с использованием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий

ПК-4.3: Разрабатывает процессы управления снабжением и сбытом в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним

ПК-6.3: Организует процессы управления транспортом, хранением и сбытом в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- ключевые вопросы и процедуры разработки логистической стратегии предприятия;
3.1.2	- инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации;
3.1.3	- основные базовые системы управления материально-техническими запасами в организации;
3.1.4	- инструментарий логистического управления на складе организации.
3.2	Уметь:
3.2.1	- использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением;
3.2.2	- применять знания и решать задачи в области управления материально-техническими запасами с использованием инструментария логистического управления бизнесом с использованием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий;
3.2.3	- организовывать процессы управления транспортом, хранением и сбытом в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами;
3.2.4	- оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на складе организации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основы логистики.					

1.1	Основные задачи логистики. Принципы логистики. Учет общих затрат и их взаимодействия при создании логистических систем. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.2	Организационная структура управления логистическими организациями. /Лек/	4	1	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.3	Схема потоков для логистической системы. /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.4	Определение качества товара. Стандарты и сертификаты. /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.5	Обеспечение необходимого уровня сервиса в рамках логистической системы. /Ср/	4	4	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.6	Правила и концептуальные положения логистики. /Ср/	4	4	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
Раздел 2. Логистика снабжения и распределения.					
2.1	Задачи и функции закупочной логистики, их особенности и эволюция. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
2.2	Логистический цикл закупок. Планирование закупок. Управление заказами. Входной контроль и размещение товара. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
2.3	Правовые основы закупок. Контракты и договоры. Методы закупок. Оплата поставок. Планирование, документирование и контроль продаж. /Лек/	4	1	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
2.4	Принципы построения логистической системы. /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
2.5	Каналы распределения товара. /Лаб/	4	4	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
2.6	Основные задачи проектирования и конфигурация распределительных сетей. /Ср/	4	6	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2

2.7	Координация и интеграция действий логистических посредников. /Ср/	4	6	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
Раздел 3. Логистика складирования.						
3.1	Основные проблемы функционирования складов в логистике. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.2	Управление логистикой на складе.Рациональная организация транспортно-складских систем, погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских работ. /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.3	Выбор места расположения, определение вида и размера склада. /Лек/	4	1	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.4	Критерии оценки поставщиков. /Лаб/	4	4	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.5	Логистический процесс на складе. /Ср/	4	6	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.6	Показатели эффективного функционирования склада. /Ср/	4	6	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
Раздел 4. Место и роль логистики в менеджменте организации.						
4.1	Место логистического управления в организации. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
4.2	Интегрированная система управления производством как методы реализации логистических концепций. /Лек/	4	1	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
4.3	Взаимодействие логистического управления с другими функциями управления. /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
4.4	Направления совершенствования организационных структур управления логистическими организациями. /Ср/	4	8	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
4.5	Логистика /Контр.раб./	4	0	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	Контрольная работа

4.6	Логистика /Экзамен/	4	36	ОПК-2.1 ПК-4.3 ПК- 6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	Экзаменационные задания
-----	---------------------	---	----	------------------------------	---	-------------------------

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Щербаков В. В., Букринская Э. М., Гвилия Н. А., Дмитриев А. В., Ефремов А. А., Иванова Д. П., Новицкая В. Д., Силкина Г. Ю., Царева Е. С.	Логистика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1
Л1.2	Мельников В. П., Схиртладзе А. Г., Антонюк А. К.	Логистика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2024, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Носов А. Л.	Логистика: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2021, Электронный ресурс	1
Л2.2	Карпова С.В., Арский А.А.	Логистика: практикум для бакалавров: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2021, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Стрих Н. И.	Логистика: методические рекомендации по выполнению контрольной, самостоятельной работ и практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс	1
Л3.2	Чебакова Е. О., Погуляева И. В.	Логистика снабжения: методические указания и задания для практических занятий	Омск: СибАДИ, 2021, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационный портал по логистике, транспорту и таможене (www.logistic.ru)
Э2	Информационный портал, посвященный интегрированной логистике (www.loglink.ru)

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория № К511 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска. Количество посадочных мест – 52. Технические средства обучения: стационарный экран, стационарный проектор, компьютер - 1, видеодвойка - 1; переносные средства обучения: карты и таблицы, аудиокассеты, видеокассеты с записями видеофильмов, текстов. Используемое программное обеспечение: операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office, обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную образовательную среду организации.
7.2	
7.3	Учебная аудитория № К518, компьютерный зал для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических, лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска. Количество посадочных мест – 17. Технические средства обучения: переносной экран, переносной проектор, компьютеры – 13 шт. Используемое программное обеспечение: IBM SPSS Statistic, операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную образовательную среду организации.