

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 13.06.2024 11:55:46  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Сургутский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебно-методической работе  
\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова  
«16» июня 2022 г.

Медицинский колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности  
УП ПМ 06 Учебная практика  
ПП ПМ 06 производственная практика  
(Программы практики представлены отдельным документом)

Специальность	<u>31.02.01 Лечебное дело</u>
Программа подготовки	<u>углубленная</u>
Форма обучения	<u>очная</u>

Сургут, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело утвержденного Министерством образования и науки РФ Приказ от 12.05.2014 г. № 514.

Автор программы:

Миколенко Лариса Геннадьевна, преподаватель

*Согласование рабочей программы*

Подразделение	Дата согласования	Ф.И.О., подпись
Зав. отделением	07.04.2022	Соколова Е.В.
Отдел комплектования и научной обработки документов	07.04.2022	Дмитриева И.И.
Внешний эксперт К.м.н, доцент СурГУ	07.04.2022	Терентьева Н.Н.

Внештатный эксперт/ работодатель	Дата согласования	Ф.И.О., подпись
Заместитель главного врача по работе со средним персоналом БУ «Сургутская городская клиническая поликлиника №2»	07.04.2022	Савкина А.А. _____
Главная медицинская сестра БУ «Сургутская городская клиническая поликлиники №1»	07.04.2022	Селина С.Г. _____

Программа рассмотрена и одобрена на заседании МО «Лечебное дело» «07» апреля 2022 года, протокол № 2

Председатель МО \_\_\_\_\_ преподаватель Джантурина Ж.М.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета медицинского колледжа «12» мая 2022 года, протокол № 6

Директор \_\_\_\_\_ к.м.н., доцент БубовичЕ.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**
- 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 06 «Организационно-аналитическая деятельность»**

## **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа дисциплины профессионального модуля 06 «Организационно-аналитическая деятельность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка) в части освоения профессиональных модулей.

Рабочая программа профессионального модуля 06 «Организационно-аналитическая деятельность» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Лечебное дело и может быть использована при профессиональной подготовке специалистов среднего звена.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля.**

Цель – овладение профессиональной деятельностью и профессиональными компетенциями в ходе освоения профессионального модуля.

В результате изучения профессионального модуля «Организационно-аналитическая деятельность» обучающийся должен:

### **1. Иметь практический опыт:**

- работы с нормативными правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации

### **2. Уметь:**

- организовывать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;
- использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место);
- применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;

### **3. Знать:**

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные численные методы решения прикладных задач;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;
- компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- методы защиты информации;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- использование компьютерных технологий в здравоохранении;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- состояние здоровья населения Российской Федерации;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;
- основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- принципы организации медицинского страхования.

### 1.3. Формируемые в процессе изучения профессионального модуля компетенции

Код	Наименование результата обучения
Общие компетенции	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и принимать ответственность за них
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять результаты профессионального и личностного развития, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
Профессиональные компетенции	
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.
ПК 6.2	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля «Организационно-аналитическая деятельность»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего часов	в т.ч. теоретические (лекционные занятия), часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
	<b>МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности</b>	<b>260</b>	<b>165</b>	<b>42</b>	<b>123</b>		<b>95</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 1. Общественное здоровье</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	4	8		<b>8</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 2. Организационные основы профессиональной деятельности</b>	<b>46</b>	<b>28</b>	6	22		<b>18</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 3. Экономические основы здравоохранения</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	4	16		<b>12</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 4. Основы управления в здравоохранении</b>	<b>42</b>	<b>28</b>	8	20		<b>14</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 5. Медицинское страхование</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	4	8		<b>8</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>	<b>58</b>	<b>37</b>	6	31		<b>21</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 7. Медицинская статистика</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	4	8		<b>6</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 8. Основы документоведения в здравоохранении</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	2	6		<b>4</b>			
<b>ПК.6.1. - 6.5.</b>	<b>Раздел 9. Информационное обеспечение профессиональной деятельности</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	4	4		<b>4</b>			
	<b>Учебная и производственная практика*, часов</b>	<b>54</b>							<b>18</b>	<b>36</b>
	<b>Всего</b>	<b>314</b>	<b>165</b>	42	123		<b>95</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	

\*Примечание: программы учебной и производственной практик представлены отдельным документом.

## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю «Организационно-аналитическая деятельность»

Наименование разделов ПМ и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения*
<b>Раздел 1</b>	<b>Общественное здоровье</b>	<b>20</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Общественное здоровье и факторы, его формирующие. Формируемые компетенции: ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, 6.5, ОК 1, ОК2	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие «общественное здоровье». Состояние здоровья населения РФ. Факторы здоровья населения, факторы риска. Медицинская демография.	2	4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b> Составление схем и таблиц; изучение нормативных документов, изучение показателей общественного здоровья и заболеваемости.		2	
<b>Тема 1.2.</b> Информационные технологии в здравоохранении. Формируемые компетенции: ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, 6.5, ОК 3, ОК 4	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Теоретические вопросы для самоподготовки:</b> 1. Понятие информационной технологии. 2. Виды информационных технологий. 3. Технология обработки медицинской информации. 4. Автоматизированное рабочее место. 5. Электронные клинические документы.	2	4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b> Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. Составление прогнозов.		2	
<b>Тема 1.3.</b> Заболеваемость, важнейшие болезни. Формируемые компетенции: ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, 6.5, ОК 4, ОК5, ОК13.	<b>Практическое занятие</b> Заболеваемость, причины, основная группа заболеваний, приводящих к смертности населения. Показатели. Трансформация патологии, причины. Инвалидизация населения. Причины, показатели	4	4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b> Анализ и прогнозирование основных показателей общественного здоровья. Анализ источников заболеваемости населения		2	
<b>Тема 1.4.</b> Диспансеризация населения. Формируемые компетенции:	<b>Практическое занятие</b> Диспансеризация как метод здравоохранения, этапы диспансеризации. Группы диспансерного учета. Роль среднего медицинского персонала в диспансеризации.	4	4



ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, 6.5, ОК 7, ОК8	Показатели эффективности. Дополнительная диспансеризация. Цели, задачи, группы ДД. Гигиеническое воспитание населения.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №4</b> Издание санитарного бюллетеня. Составление схемы: «Влияние образа жизни и факторов риска на здоровье населения». Решение тестов и ситуационных статистических задач по разделу.		2	
<b>Лекции – 4, практические занятия – 8, самостоятельная работа - 8</b>		<b>20</b>	
<b>Раздел 2</b>	<b>Организационные основы профессиональной деятельности</b>	<b>46</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Основы организации лечебно-профилактической помощи городскому населению Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, 6.5, ОК 9, ОК10	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 Номенклатура лечебно-профилактических учреждений. Стационарзамещающие формы медицинской помощи населению. Нормативно-правовая документация деятельности ЛПУ.		4
	2 Организация работы амбулаторно-поликлинических учреждений. Принципы работы. Нормативы деятельности. Показатели деятельности поликлиники. Разделение больниц по объему медицинской помощи, категории, профилю. Виды отчетно-учетной документации поликлиники.		4
	3 Организация работы стационара. Виды отчетно-учетной документации поликлиники. Основные показатели стационара		4
	4 Организация скорой и неотложной помощи населению.		4
	<b>Практическое занятие</b>	6	
	1 Составление схемы: «Основы организации лечебно-профилактической помощи в условиях здравпункта промышленных предприятий, образовательных учреждений, центрах общей врачебной (семейной) практики».		
	2 Решение тестов и ситуационных статистических задач по разделу.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b> Подготовка докладов по темам: «Основы организации лечебно-профилактической помощи в условиях ФАПа взрослому, детскому и декретированному населению», «Правовое и организационное обеспечение медико-социальной экспертизы»		6	
<b>Тема 2.2.</b> Организация лечебно-профилактической помощи женщинам и детям Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, 6.5, ОК 11, ОК12	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 Охрана материнства и детства как система государственных мер. Медико-социальное значение охраны здоровья материнства и детства.		4
	2 Учреждения охраны материнства и детства. Принципы организации медицинской помощи женщинам и детям.		4
	3 Основные учетно-отчетные документы учреждений охраны материнства и детства. Основные показатели деятельности.		4
	<b>Практическое занятие</b>	8	
	1 Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой и нормативно-правовой документацией.		

	2	Мультимедийные презентации на темы: «Приоритетные направления здравоохранения в РФ на современном этапе»; «Организация лечебно-профилактической помощи в центрах общей врачебной (семейной) практики», «Основные направления работы фельдшера на ФАПе»; «Рабочее место фельдшера на ФАПе».		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b>		Подготовка докладов по темам: «Специальность Лечебное дело, квалификация фельдшер. Сфера профессиональной деятельности. Обязанности. Права. Ответственность», «Основы организации оказания неотложной помощи населению», «Организация рабочего места в соответствии со сферой деятельности фельдшера»	6	
<b>Тема 2.3.</b> Организация лечебно-профилактической помощи сельскому населению Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4, 6.5, ОК 1, ОК 2.	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1	Этапы оказания лечебно-профилактической помощи сельскому населению. Организация работы фельдшера в условиях ФАПа взрослому, детскому, женскому и декретированному населению.		
	2	Нормативно-правовая документация, регламентирующая организацию лечебно-профилактической помощи сельскому населению.		
	3	Принципы планирования работы фельдшера Функциональные обязанности фельдшера.		
	<b>Практическое занятие</b>		8	
1	Принципы ведения учёта и отчётности на ФАПе. Основные показатели деятельности ФАПа.			
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b>		Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. Составление квалификационных характеристик.	6	
<b>Лекции – 6, практика – 22, самостоятельная работа – 18</b>			<b>46</b>	
<b>Раздел 3</b>	<b>Экономические основы здравоохранения</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Развитие экономики здравоохранения в РФ Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ОК 3, ОК4	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1	Место экономики здравоохранения в современной экономической науке. Этапы развития экономики здравоохранения. Экономические особенности услуг здравоохранения.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b>		Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.	2	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	

Финансирование здравоохранения. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ОК 5, ОК6	1	Кредиты ЛПУ и их виды. Лизинговые операции. Финансовые и материальные ресурсы здравоохранения.		4
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Ценные бумаги в здравоохранении		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b> 1. Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. 2. Изучение финансовых и материальных ресурсов ФАПа, 3. Составление схем и таблиц.			2	
<b>Тема 3.3.</b> Маркетинг на рынке медицинских услуг Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ОК 7, ОК8	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Услуга в здравоохранении. Виды услуг. Рыночный механизм услуг в здравоохранении и его основные элементы. Функции рынка услуг здравоохранения. Цена медицинской услуги.		4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b> 1. Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. 2. Подготовка рефератов по теме: «Особенности услуг в здравоохранении»			2	
<b>Тема 3.4.</b> Экономическая деятельность ЛПУ Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.5, ОК 9, ОК10	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Основные направления деятельности экономической службы ЛПУ. Бизнес-план учреждения Показатели экономической деятельности медицинской организации		4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №4</b> 1. Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. 2. Подготовка рефератов по темам: «Анализ экономической деятельности ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий, СМП», «Значение бухгалтерского баланса ЛПУ», «Анализ и прогнозирование основных направлений деятельности ЛПУ».			2	
<b>Тема 3.5.</b> Оплата труда медицинских работников в условиях рынка Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.2, ПК 6.3, ПК 6.4,	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Нормальная, сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное время и ненормированное.		4
	2	Сверхурочные работы. Компенсационные и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки).		

6.5, ОК 9, ОК10	3	Совмещение и совместительство в здравоохранении.		
	4	Решение итоговых ситуационных задач и заданий в тестовой форме.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №5</b> Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.			4	
<b>Лекции – 4, практические занятия – 16, самостоятельная работа - 12</b>			<b>32</b>	
<b>Раздел 4</b>	<b>Основы управления в здравоохранении</b>		<b>42</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Основы менеджмента. Теории управления Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 9, ОК 10	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1.	Процесс управления. Основы менеджмента.		
	2.	Правила и методы управления		
	3.	Основные функции управления в здравоохранении		
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1.	Решение ситуационных задач и заданий в тестовой форме		
	2.	Заполнить таблицу «Управление в ЛПУ»		
	3.	Решить кроссворд «Основы менеджмента»		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 1</b> Составить презентацию по теоретическому материалу. Подготовиться к терминологическому диктанту.			2
<b>Тема 4.2.</b> Организация как объект управления Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 9, ОК 10	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1.	Виды ЛПУ и их характеристики		
	2.	Определение «организация». Основные признаки организации.		
	3.	Система здравоохранения в РФ		
	4.	Группы и команды в ЛПУ		
	5.	Организационная структура ЛПУ. Виды.		
	6.	Внешняя и внутренняя среда организации.		
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1.	Провести SWOT-анализ ЛПУ		
	2.	Провести сравнительный анализ различных видов организационных структур здравоохранения		
3.	Заполнить таблицу по видам организационной структуры ЛПУ			
4.	Решение ситуационных задач и заданий в тестовой форме			
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 2</b> Составить схемы организационных структур ЛПУ г. Сургута.			2	
<b>Тема 4.3.</b> Лидерство и коммуникации Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5,	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1.	Понятие «лидерство» и «руководство». Основные отличия		
	2.	Сравнительная характеристика традиционного и современного лидера в ЗО		
	3.	Понятие «коммуникации». Виды коммуникации. Процесс коммуникации в ЛПУ		

ОК 1, ОК 2	4.	Основы делового общения. Электронная медицинская информационная система.		
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1.	Решение ситуационных задач и заданий в тестовой форме		
	2.	Провести сравнительный анализ характеристик лидера и руководителя		
	3.	Работа на ПК с медицинской информационной системой.		
4.	Решение кроссворда «Элементы и этапы коммуникации»			
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 3</b> Составить презентацию по теме.			2	
<b>Тема 4.4.</b> Кадровая политика ЛПУ  Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 3, ОК 4	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1.	Формирование кадров в ЛПУ. Отбор и прием на работу		
	2.	Правила собеседования с претендентом.		
	3.	Тактика при увольнении сотрудника из ЛПУ		
	4.	Адаптация новых сотрудников		
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1.	Заполнение таблицы «Структура трудовой адаптации в ЛПУ».		
	2.	Разработка плана «Повышение квалификации сестринского персонала лечебного отделения»		
	3.	Просмотр видеофильма «Кадровая политика в медицинской организации»		
	4.	Решение ситуационных задач и заданий в тестовой форме		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 4</b> Разработать этапы собеседования при приеме на работу			4	
<b>Тема 4.5</b> Мотивация как социально-психологический способ управления сестринским персоналом  Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 5, ОК 6	<b>Практическое занятие</b>		4	4
	1.	Определение понятий теории мотивации. Методы мотивации. Материальные и моральные стимулы.		
	2.	Рекомендации, по оценке личностных и профессиональных качеств среднего медицинского персонала.		
	3.	Процесс мотивации.		
	4.	Проведение контрольного диктанта по теме		
	5.	Решение ситуационных задач и заданий в тестовой форме		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа № 5</b> Составить презентацию по теме. Ответить на вопросы для самоконтроля.			4	
<b>Лекции – 8, практические занятия – 20, самостоятельная работа - 14</b>			<b>42</b>	
<b>Раздел 5</b>	<b>Медицинское страхование</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 5.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	

Принципы медицинского страхования Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 7, ОК8	1	История медицинского страхования. Международный опыт медицинского страхования. Медицинское страхование (страховая медицина), основные понятия, принципы.		4
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1	Предпосылки перехода здравоохранения России на принципы медицинского страхования		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b> Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.			2	
<b>Тема 5.2.</b> Виды медицинского страхования. ОМС. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 9 ОК10	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1	Программа государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи.		4
	2	Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования. Медицинская помощь за счет бюджетов всех уровней		4
	3	Нормативы объемов медицинской помощи. Нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи		4
	4	Подушевые нормативы финансирования. Структура системы обязательного медицинского страхования		4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b> 1. Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. 2. Подготовка рефератов по темам: «Предоставление лечебно-профилактической помощи в условиях медицинского страхования», «Финансовые средства государственной системы обязательного медицинского страхования»			2	
<b>Тема 5.3.</b> Виды медицинского страхования. ДМС Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 11, ОК 12	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1	Субъекты медицинского страхования. Страхователь как субъект медицинского страхования. Права и обязанности страхователя. Страховщики медицинского страхования. Органы управления Федеральным фондом медицинского страхования		4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b> Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. Подготовка рефератов по темам: «Порядок и сроки уплаты страховых взносов», «Ответственность плательщиков и контроль за уплатой страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования»			2	
<b>Тема 5.4.</b> Правовое и организационное обеспечение контроля качества	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Ведомственный и вневедомственный контроль качества медицинской помощи.		4
	<b>Практическое занятие</b>		2	

медицинской помощи населению Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5, ОК 9, ОК13	1	Компетенция страховой медицинской организации и территориальных фондов обязательного медицинского страхования. Итоговое тестирование.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №4</b>			2	
Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.				
<b>Лекции – 4, практические занятия – 8, самостоятельная работа - 8</b>			<b>20</b>	
<b>Раздел 6</b>	<b>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>		<b>58</b>	
<b>Тема 6.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
Развитие российских законов о здравоохранении с древности до наших дней. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 9, ОК10	1	Законы о здравоохранении в древнем мире. Виды организаций здравоохранения. Понятие о нормативных правовых актах, регулирующих сферу здравоохранения.		4
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Роль медицинского права в системе законодательства РФ.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b>			3	
Подготовить доклад по темам: «Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья», «Классификация нормативно-правовых актов об охране здоровья граждан РФ», «Распределение полномочий в здравоохранении и организационные формы управления».				
<b>Тема 6.2.</b>	<b>Практическое занятие</b>		4	
Принципы подготовки дипломированных специалистов со средним медицинским образованием в РФ Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 1, ОК2	1	Понятие о среднем медицинском образовании в РФ. Последипломное образование. Сертификация специалистов. Аттестация средних медицинских работников.		4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b>			3	
Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.				
<b>Тема 6.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
Права и обязанности пациентов, медицинских работников и ЛПУ Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 3, ОК4	1	Права пациентов. Понятия трудового права. Понятия, стороны и содержание трудового договора. Испытательный срок. Перевод на другую работу. Основания и порядок прекращения трудового договора.		4
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Составление схемы: «Права медицинских работников».		

	2	Решение тестов и ситуационных задач по разделу.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b>			3	
Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. Изучение трудового договора.				
<b>Тема 6.4.</b> Ответственность медицинских учреждений и работников. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 5, ОК6	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Понятие юридической и моральной ответственности.		4
	2	Уголовная ответственность, виды преступлений, связанных с деятельностью медицинских работников.		
	3	Административная ответственность медицинских работников.		
	4	Дисциплинарная ответственность медицинских работников.		
	5	Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и работников.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №4</b>			3	
1. Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала. 2. Изучение трудового договора.				
<b>Тема 6.5.</b> Основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК7, ОК8	<b>Практическое занятие</b>		4	
	1	Принципы социального страхования. Система пенсионного обеспечения граждан. Социальная защита инвалидов		4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №5</b>			3	
Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.				
<b>Тема 6.6.</b> Особенности правового регулирования в отдельных видах медицинской деятельности Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 9, ОК10	<b>Практическое занятие</b>		6	
	1	Правовые основы оказания психиатрической помощи. Правовое регулирование деятельности целителей и экстрасенсов.		4
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №6</b>			3	
Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.				
<b>Тема 6.7.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	



Законодательные основы отдельных видов медицинской и предпринимательской деятельности Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 11, ОК12, ОК13	1	Правовые основы проведения трансплантации органов и тканей человека. Эвтаназия. Правовое регулирование репродуктивной деятельности. Лицензирование медицинской деятельности.		4
	<b>Практическое занятие</b>		5	
	1	Решение итогового теста.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №7</b> Изучение нормативных документов, работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.			3	
<b>Лекции – 6, практические занятия – 31, самостоятельная работа – 21</b>			<b>58</b>	
<b>Раздел 7</b>	<b>Медицинская статистика</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 7.1.</b> Медицинская статистика. Значение, методы Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 1, ОК2	<b>Практическое занятие</b>		4	4
	1	Прогнозирование как процесс. Этапы прогноза. Анализ - как этап прогноза		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b> Подготовить доклад по темам: «Статистика общественного здоровья», «Статистика здравоохранения», «Статистика доказательной медицины», «Задачи, стоящие перед медицинской статистикой»			2	
<b>Тема 7.2.</b> Методика расчета и анализа статистических показателей общественного здоровья Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 3, ОК4	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1	Факторы, формирующие здоровье населения. Основные показатели здоровья населения. Прогноз. Основные виды заболеваемости населения. Международная классификация болезней. Основные показатели заболеваемости		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1	Составление отчетов.		
2	Анализ и прогнозирование основных показателей здоровья и заболеваемости.			
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b> Произвести расчет статистических показателей общественного здоровья по заданным критериям			2	
<b>Тема 7.3.</b> Методика расчета и анализа показателей деятельности медицинской организации Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК 6.5, ОК 5, ОК6	<b>Содержание учебного материала</b>		2	4
	1	Основные показатели экономической деятельности ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
1	Решение итогового теста.			

<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b> Произвести расчет статистических показателей деятельности медицинской организации по заданным критериям		2	
<b>Лекции – 4, практические занятия – 8, самостоятельная работа - 6</b>		<b>18</b>	
<b>Раздел 8</b>	<b>Основы документооборота в здравоохранении</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 8.1.</b> Уровни и виды нормативно-правовой документации. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК6.3, ПК 6.5, ОК 7, ОК 8	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1	Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность ЛПУ. Уровни нормативно-правовой документации. Систематизация, структурирование, каталогизация документов.	4
	<b>Практическое занятие</b>		2
	1	Изучение уровней нормативной документации в здравоохранении.	
	2	Составление каталога документов.	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b> Составление образцов деловой переписки: заявлений, справок, служебных записок, объяснительных, информационных и претензионных писем.		1	
<b>Тема 8.2.</b> Учетно-отчетная документация Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК6.3, ПК 6.5, ОК 9, ОК10	<b>Практическое занятие</b>		2
	1	Учетно-отчетная документация ЛПУ. Учетно-отчетная документация фельдшера.	4
	2	Виды и формы, назначение, движение, порядок заполнения, хранение	
	3	Составление плана работы фельдшера ФАП, фельдшера в ОУ.	
	4	Заполнение утвержденной медицинской документации.	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b> 1. Работа с бланками строго учета 2. Заполнение учетно-отчетной документации: 058/у; 113/у; 063/у и др.		2	
<b>Тема 8.3.</b> Деловая корреспонденция Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК6.3, ПК 6.5, ОК 11, ОК12	<b>Практическое занятие</b>		2
	1	Виды деловой корреспонденции.	4
	2	Порядок регистрации, отчетности.	
	3	Ведение деловой переписки.	
	4	Составление образцов деловой переписки	
	5	Итоговое тестирование	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b> Составление образцов деловой переписки: заявлений, справок, служебных записок, объяснительных, информационных и претензионных писем.		1	
<b>Лекции – 2, практические занятия – 6, самостоятельная работа - 4</b>		<b>12</b>	
<b>Раздел 9</b>	<b>Информационное обеспечение профессиональной деятельности</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 9.1.</b> Организация электронного документооборота	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1	Понятие электронного документооборота. Цели, задачи и принципы перевода документов в электронную форму.	4

Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК6.3, ПК 6.4, ПК 6.5, ОК 5, ОК10	2	Офисное программное обеспечение. Программные комплексы Microsoft Office.		
	3	Создание электронных архивов.		
	4	Электронная почта, принципы ее организации и работы. Правила ведения переписки с использованием электронной почты. Меры предосторожности при работе с электронной почтой.		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №1</b> 1. Сравнение характеристик медико-информационных серверов 2. Работа электронными сообщениями на заданную тему			1	
Тема 9.2. Информационные технологии в подготовке учетно-отчетной документации. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК6.3, ПК 6.4, ПК 6.5, ОК 5, ОК11	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Учетно-отчетные документы, формы на ФАП. Технологии их создания.		
	2	Статистические показатели, составление отчетов в электронных таблицах.		
	3	Создание интегрированного документа, имитирующего работу в информационно-медицинской системе ЛПУ		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №2</b> Создание тренировочных БД по заданным критериям			1	
Тема 9.3. Технологии поиска профессиональной информации в сети Интернет. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК6.3, ПК 6.4, ПК 6.5, ОК 5, ОК12	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1	Представление о контекстном поиске. Принципы контекстного поиска. Запросы и их виды. Логические связи и выражения. Поиск методом исключений.		
	2	Поисковые системы русскоязычного пространства сети Интернет. Глобальные (англоязычные поисковые) системы. Индивидуальные правила работы с каждой из поисковых систем.		
Тема 9.4. Справочно-правовые и системы в профессиональной деятельности. Формируемые компетенции: ПК 6.1, ПК6.3, ПК 6.4, ПК 6.5, ОК 5, ОК13	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1	Информационные справочно-правовые системы.		
	2	Построение запроса, работа со списком найденных документов, работа с документом.		
	3	Поиск нормативно-правовой документации с помощью справочно-правовых систем.		
	4	Итоговое тестирование.		
	<b>Учебная практика</b>		18	
	1	Отработка навыков применения прикладных программ обеспечения в сфере профессиональной деятельности.		
	2	Оформление паспорта фельдшерского участка		
3	Ведение учетно-отчетной документации			
4	Оформление заявлений, докладных, служебных записок, служебных писем,			

4

		трудового договора		
	5	Оформление листа нетрудоспособности, в том числе в электронном виде		
	6	Составление плана деятельности ФАП		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа №3</b> Поиск нормативно-правовой документации с помощью справочно-правовых систем.			2	
<b>Лекции – 4, практические занятия – 4, учебная практика – 18, самостоятельная работа - 4</b>			<b>30</b>	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			165	
в том числе:				
теоретические (лекционные) занятия			42	
практические занятия			123	
Самостоятельная работа			95	
учебная практика			18	
Производственная практика			36	
<b>Всего:</b>			<b>314</b>	

\*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

##### Кабинет организации профессиональной деятельности №8

Кабинет предназначен для дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практических занятий. Количество посадочных мест- 25

Кабинет оснащен учебной мебелью, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения: ноутбук – 1 шт., ЖК телевизор – 1 шт, мобильный компьютерный класс (ноутбук – 8 шт. с выходом в сеть интернет)

##### Кабинет информатики № 24

Кабинет предназначен для дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практических занятий. Количество посадочных мест 18

Кабинет оснащен учебной мебелью, инструктивно-нормативной, учебно-программной, учебно-методической документацией, учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения: компьютер – 18 шт., стационарный мультимедийный проектор- 1 шт.

##### Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

читальный зал колледжа оснащен специализированной мебелью, техническими средствами обучения: компьютер – 5 шт., ЖК телевизор - 1 шт.

Количество посадочных мест - 20;

читальный зал социально-гуманитарной и художественной литературы, оснащен специализированной мебелью, техническими средствами обучения: компьютер – 15 шт., стационарный мультимедийный проектор – 2 шт., мобильный проекционный экран - 2 шт., ноутбук - 3 шт., ЖК телевизор - 1 шт.

Количество посадочных мест – 90.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

##### 3.2.1. Рекомендуемая литература

##### Основная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1	Столяров, С. А.	Экономика и управление в здравоохранении: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — (Профессиональное образование).	Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с.	<a href="https://bibli-online.ru/bcode/447313">https://bibli-online.ru/bcode/447313</a>
2	Сергеев, Ю.Д.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Ю. Д. Сергеев [и др.]	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с.	<a href="http://www.mcdcollegelib.ru/book/ISBN9785970444375.html?SSr=2801343aba082d49d75850">http://www.mcdcollegelib.ru/book/ISBN9785970444375.html?SSr=2801343aba082d49d75850</a>

##### Дополнительная литература

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
---	---------------------	----------	-------------------	-------------

1	С. И. Двойникова	Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 432 с.	<a href="http://www.mediccollegelib.ru/book/ISBN9785970440940.html?SSr=2801343aba082d49d75850">http://www.mediccollegelib.ru/book/ISBN9785970440940.html?SSr=2801343aba082d49d75850</a>
2	Медик, Валерий Алексеевич	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования по группе специальностей "Здравоохранение и медицинские науки" по дисциплине "Общественное здоровье и здравоохранение" / В. А. Медик, В. И. Лисицын; Министерство образования и науки РФ 4-е издание, переработанное и дополненное. - (Учебник для медицинских училищ и колледжей)	Москва: Издательская группа "ГЭОТАР-Медиа", 2021 492, [1] с. : ил., табл.	15
3		Здравоохранение Российской Федерации: научно-практический журнал / учредител: Министерство здравоохранения Российской Федерации	Москва: Медицина	Электронное издание
4		Гигиена и санитария: научно-практический журнал Государственно-эпидемиологического надзора России / Министерство здравоохранения РФ	М.: Медицина	1
5		Общественное здоровье и здравоохранение: научно-практический журнал	Казань: Редакция журнала "Общественное здоровье и здравоохранение"	1
6		Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины / учредители: Учреждение РАМН, Национальный НИИ общественного здоровья РАМН, ФГУ «Центральный НИИ организации и	М.: Медицина	1

		информатизации здравоохранения Минздрава России [Текст]		
<b>Методические разработки</b>				
	<b>Авторы, составители</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Кол-во экз.</b>
1.	Усольцева Е.Г. и др.	Методические рекомендации для студентов по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы: методическое пособие для студентов / Бюджетное учреждение высшего образования Ханты- Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет", Медицинский колледж.	Сургут: Сургутский государственный университет, 2020	<a href="https://elib.surgu.ru/local/umr/1023">https://elib.surgu.ru/local/umr/1023</a>
<b>3.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
1	Министерство здравоохранения Российской Федерации <a href="https://www.rosminzdrav.ru/">https://www.rosminzdrav.ru/</a>			
2	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - <a href="https://www.rospotrebnadzor.ru/">https://www.rospotrebnadzor.ru/</a>			
3	ФБУЗ ФЦГиЭ Роспотребнадзора - <a href="https://fcgie.ru/">https://fcgie.ru/</a>			
4	ФБУЗ «Информационно-методический центр «Экспертиза» Роспотребнадзора - <a href="http://www.crc.ru/">http://www.crc.ru/</a>			
5	ФГБУ «Центральный научно-исследовательский институт организации и информатизации здравоохранения» Министерства здравоохранения РФ - <a href="https://mednet.ru/">https://mednet.ru/</a>			
8	Русский медицинский сервер - <a href="http://www.rusmedserv.com/">http://www.rusmedserv.com/</a>			
9	Вся медицина в Интернет! - <a href="http://www.medlinks.ru/">http://www.medlinks.ru/</a>			
10	Медицинский агент - <a href="http://medagent.ru/">http://medagent.ru/</a>			
11	Медицина для Вас - <a href="https://www.medlux.ru/">https://www.medlux.ru/</a>			
12	Medinfo.ru - <a href="http://www.medinfo.ru/">http://www.medinfo.ru/</a>			
<b>3.2.3 Перечень программного обеспечения</b>				
1.	Microsoft Office			
2.	Microsoft Word, Microsoft Excel			
3.	Power Point, Access			
<b>3.2.4 Перечень информационных справочных систем</b>				
1.	Справочно-правовая система Консультант плюс			
2.	Информационно-правовой портал Гарант.ру			

### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательный процесс ориентирован на формирование компетенций, освоение которых является результатом обучения профессиональному модулю. Изучение данного курса осуществляется параллельно с освоением общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла: анатомия и физиология человека, здоровый человек и его окружение, психология, фармакология, генетика человека, гигиена и экология человека, основы латинского языка с медицинской терминологией, терапия, гериатрия, диетология.

Программа профессионального модуля «Организационно-аналитическая деятельность» осваивается на практических занятиях в кабинетах доклинической практики, производственной практики, в рамках аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа студентов выполняется обучающимися под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов определяется преподавателем в соответствии с рекомендуемыми видами заданий. Виды заданий, их содержание могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику материала, индивидуальные особенности студента.

Изучение программы профессионального модуля заканчивается проведением квалификационного экзамена.

#### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализацию профессионального модуля 06 «Организационно-аналитическая деятельность» осуществляют педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное образование соответствующую профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей профессионального модуля. Преподаватели получают дополнительное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и виды контроля (текущий, рубежный, промежуточный) по профессиональному модулю определяются преподавателем в процессе обучения дисциплины.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Виды и формы контроля
Практический опыт, приобретаемый в рамках освоения профессионального модуля		<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Устный опрос</li> <li>• Диктант</li> <li>• Тест</li> <li>• Защита самостоятельных работ</li> <li>• Решение ситуационных задач</li> </ul> <p><b>Рубежный контроль:</b> Устный опрос Диагностическое тестирование</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дифференцированный зачет по МДК</li> <li>• Квалификационный экзамен по ПМ</li> </ul>
Работы с нормативными правовыми документами	заполняет медицинскую документацию в соответствии с нормативно-правовыми документами	
Работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении	заполняет медицинскую документацию в электронном виде, в соответствии с действующими инструкциями и нормативами	
Работы в команде	рационально организует деятельность и проявляет инициативу в условиях командной работы; организует работу подчиненных, свое-временно осуществляет контроль и коррекцию процесса и результатов выполнения ими заданий.	
Ведения медицинской документации	составление и заполнение медицинской документации в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и действующими инструкциями	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках профессионального модуля		
Основы современного менеджмента в здравоохранении	знание основных принципов современного менеджмента в здравоохранении	
Основы организации работы коллектива исполнителей	знание принципов организации деятельности команды для достижения поставленных целей	
Принципы делового общения в коллективе	знание принципов делового общения в коллективе	

Основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность	Знание техники заполнения медицинской документации, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормами	
Основные численные методы решения прикладных задач	знание основных методов решения прикладных задач	
Основные этапы решения задач с помощью ЭВМ	знание всех возможностей сети Интернет и основных прикладных программ ЭВМ	
Программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники		
Компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации		
Методы защиты информации	знание как правильно устанавливать различные антивирусные программы, фильтры и антивирусные сканеры	
Основные понятия автоматизированной обработки информации	Знание расчетов и необходимых показатели с помощью прикладных автоматизированных программ ЭВМ	
Базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	Знание функций автоматизированной системы МИС «Пациент.Net», «Медос», «Медкей»	
Использование компьютерных технологий в здравоохранении		
Демографические проблемы Российской Федерации, региона	Знание принципов использования электронных ресурсов сайта Росстата РФ	
Состояние здоровья населения РФ		
Значение мониторинга		
Медицинскую статистику	Знание правильно рассчитывать и анализировать основные медико-статистические показатели в соответствии с установленными методиками	

Виды медицинской документации, используемой в профессиональной деятельности	знание основных видов медицинской документации стационара и поликлиники	
Принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера	знание основных принципов ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера	
Функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения	знание должностных инструкций фельдшера и других работников структурного подразделения	
Вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения	знание принципов планирования экономики и финансирования здравоохранения	
Основы организации лечебно-профилактической помощи населению	знание принципов организации лечебно-профилактической помощи населению, основные приказы МЗ РФ, регламентирующую лечебно-профилактическую помощь населения РФ	
Принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения	знание расчёта зарплаты в учреждении здравоохранения	
Основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении	знание вопросов ценообразования, инвестиционной политики в здравоохранении	
Основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины	знание основных источников финансирования системы здраво-охранения	
Принципы организации медицинского страхования	знание основных принципов ОМС и ДМС	
Перечень умений, осваиваемых в рамках профессионального модуля		
Организовывать рабочее место	уметь организовывать рабочее место	
Рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде	уметь рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде	
Анализировать	уметь анализировать	

эффективность своей деятельности	эффективность своей деятельности	
Внедрять новые формы работы	уметь внедрять новые формы работы	
Использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	уметь использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	
Вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий	уметь вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий	
Пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности	уметь пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности	
Применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место)	уметь применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место)	
Применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения	уметь применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения	
Участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса	уметь участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса	

Формы и виды контроля (текущий, рубежный, промежуточный) по профессиональному модулю определяются преподавателем в процессе обучения профессионального модуля.

<b>Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	Уметь демонстрировать интерес к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - создания компьютерных презентаций, докладов, рефератов;

устойчивый интерес.		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; уметь оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - решение ситуационных задач; - создания компьютерных презентаций, докладов, рефератов
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи при проведении профилактических мероприятий.	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - индивидуального и группового опроса; - решение ситуационных задач
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	Уметь находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста. Умеет работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.)	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - написание докладов, рефератов с анализом ресурсов сети интернета по изучаемой теме; - создание презентации об использовании информационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь демонстрировать использование информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения и в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - написание докладов, рефератов с анализом ресурсов сети интернета по изучаемой теме; - создание презентации об использовании информационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь применять навыки работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружение.	Экспертное наблюдение и оценка результатов: - индивидуального и группового опроса; - решение ситуационных задач; - заполнение учетно-отчетных документов.

<p>ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Уметь проявлять ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля с применением информационных технологий;  - индивидуального и группового опроса;  - заполнение учетно-отчетных документов.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.</p>	<p>Уметь демонстрировать интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; демонстрировать стремление к профессиональному и личностному развитию, самообразованию. Владеет методами ораторского искусства.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - индивидуального и группового опроса;  - создания компьютерных презентаций, докладов, рефератов</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь ориентироваться в условиях смены технологий выполнения сестринских мероприятий в изменяющихся условиях профессиональной среды.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля;  - индивидуального и группового опроса;  - создания компьютерных презентаций, докладов, рефератов.</p>
<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>Уметь бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля с применением информационных технологий;  - индивидуального и группового опроса;  - создания компьютерных презентаций, докладов, рефератов.</p>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>Уметь брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении профилактических сестринских мероприятий.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля с применением информационных технологий;  - индивидуального и группового опроса;  - создания компьютерных презентаций.</p>
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований</p>	<p>Уметь организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии,</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля с применением</p>

<p>охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профилактических сестринских мероприятий. Правильно, аккуратно и грамотно оформляет соответствующую документацию.</p>	<p>информационных технологий;  - индивидуального и группового опроса;  - составление алгоритмов, инструкции по охране труда, инфекционной и противопожарной безопасности;  - заполнение учетно-отчетных документов по охране труда, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Уметь демонстрировать здоровый образ жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - индивидуального и группового задания.</p>
<p>ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.</p>	<p>Уметь общаться в коллективе в соответствии с этическими нормами, уметь организовать деятельность команды для достижения поставленных целей</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля;  - индивидуального и группового опроса.</p>
<p>ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.</p>	<p>Уметь составлять план работы в соответствии с установленными требованиями  Уметь рассчитывать и анализировать основные медико-статистические показатели в соответствии с установленными методиками</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля;  - индивидуального и группового опроса;  - создания компьютерных презентаций.</p>
<p>ПК 6.3. Вести медицинскую документацию</p>	<p>Уметь заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормативами</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:  - тестового контроля с применением информационных технологий;  - индивидуального и группового опроса;  - создания компьютерных презентаций.</p>
<p>ПК 6.4. Организовывать и контролировать</p>	<p>Уметь осуществлять контроль выполнения персоналом</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p>

<p>выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.</p>	<p>требований ТИ и ПБ обязанностей на основе действующих норм и правил</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестового контроля с применением информационных технологий;</li> <li>- индивидуального и группового опроса;</li> <li>- создания компьютерных презентаций.</li> </ul>
<p>ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.</p>	<p>Уметь применять в профессиональной деятельности информационные технологии Уметь осуществлять поиск необходимой информации в сети «Интернет» с соблюдением требований к информационной безопасности</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестового контроля с применением информационных технологий;</li> <li>- индивидуального и группового опроса;</li> <li>- создания компьютерных презентаций.</li> </ul>



## **5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 06 Организационно-аналитическая деятельность, проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена – основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело (очная форма обучения) в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессиональных модулей**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в рабочей программе, предоставлен в формах, адаптированных для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

Для лиц с нарушением зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

### **5.2 Материально-техническое оснащение кабинетов**

Оснащение отвечает особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья:

1. для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие специального оборудования - портативный дисплей Брайля, который озвучивает все действия пользователя, обеспечивает комфортную работу на компьютере и доступность информации. Дисплей сочетает в себе новейшие технологии, самую удобную для пользователя клавиатуру, эргономичное расположение органов управления, подключение USB кабелем.

– присутствие тьютора, оказывающего обучающемуся необходимую помощь: обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации.

2. для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определены с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3. для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа

обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях:

- наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, широких лифтов со звуковым сигналом, световой навигации, платформы для подъема инвалидных колясок; локального понижения стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м;
- наличие специальных кресел и других приспособлений,
- наличие санитарной комнаты, оборудованной адаптированной мебелью.

### **5.3 Организация практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Форма проведения учебной и производственной практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидов создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

### **5.4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля**

Указанные в разделе программы формы и методы контроля и оценки результатов обучения проводятся с учетом возможности обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Предоставляется возможность выбора формы ответа (устно, письменно на бумаге, письменное на компьютере) при сдаче промежуточной аттестации с учетом индивидуальных особенностей.

При проведении промежуточной аттестации обучающимися предоставляется увеличенное время на подготовку к ответу.