

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 13.06.2024 11:33:29
Уникальный программный код:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

41.03.04 Политология, *профиль* Государственная политика и управление

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМП СурГУ
Коновалова Е.В.

« 15 » февраля 2024

Рассмотрено
На Учебно-методическом совете университета
Протокол № 1
«15» февраля 2024 г

1. Дополнения\изменения, вносимые в общую характеристику основной профессиональной образовательной программы.

Пункт 4.3. дополнить следующим содержанием:

При реализации программы обучающимся предоставляется возможность получения дополнительной квалификации по основной программе профессионального обучения Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор).

1. Общая характеристика программы профессиональной подготовки

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы профессиональной программы.

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2018 года № 682н «Об утверждении профессионального стандарта «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»».

1.2. Требования к лицам, принимаемым на обучение по программе профессиональной подготовки.

Среднее общее образование.

1.3. Трудоемкость программы профессиональной подготовки.

96 часов.

1.4. Присваиваемая квалификация.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию:

Код в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (при наличии)	Наименование профессии рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение	Квалификационный разряд, класс, категория (при наличии)
-	Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	-

1.5. Результаты обучения по программе профессиональной подготовки.

Требования к результатам обучения разработаны на основе профессионального стандарта Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор).

Обучающийся, освоивший программу, должен овладеть видом профессиональной деятельности «Оказание информационно-консультационных услуг населению в области развития цифровой грамотности» и соответствующими трудовыми действиями (ПК), знаниями и умениями:

Профессиональные компетенции	Умения	Знания
ПК-1: Способен к консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий	Использовать системы поисковых запросов, открытые образовательные платформы, ресурсов Internet. Использовать сервисы госуслуг, ФНС, мобильные приложения и онлайн сервисы банков. Создавать алгоритмы. Использовать математические методы при решении профессиональных задач.	Системы поисковых запросов, открытые образовательные платформы и ресурсы в Internet. Сервисы, позволяющие получить государственные услуги. Сервисы личной финансовой и налоговой грамотности. Основные понятия алгоритмизации, методы и способы построения алгоритмов. Математические методы для решения профессиональных задач. Цифровые технологии в здравоохранении.

2. Учебный план.

Коды компетенции	Наименование элементов учебного плана	Всего часов	Трудоемкость	
			контактная работа обучающегося	самостоятельная работа обучающегося

				ся
Дисциплина (модуль)				
ПК-1	Психология межличностного взаимодействия	8	2	6
ПК-1	Цифровое потребление	8	2	6
ПК-1	Финансовая грамотность	8	2	6
ПК-1	Цифровые компетенции	8	2	6
ПК-1	Эффективное использование цифровых технологий	8	2	6
Промежуточная аттестация: контрольная работа				
Практическая подготовка				
ПК-1	Поисковые сервисы. Цифровые запросы	10	4	6
ПК-1	Поиск информации о финансовых инструментах для получения пассивного дохода	12	4	8
ПК-1;	Функциональные возможности портала госуслуг РФ	12	4	8
ПК-1	Функциональными возможностями сайта Правительства РФ, сайта Президента и региональных органов власти	10	4	6
ПК-1	Создание опросника с использованием Google форм. Статистическая обработка результатов.	10	4	6
Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)				2

3. Организационно-педагогические условия реализации программы профессиональной подготовки

3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

3.1.1. Список литературы:

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.
1	Крысько В. Г.	Социальная психология. Курс лекций: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2017, электронный ресурс	1
2	Сулейманов М. Д., Бардыго Н. С.	Цифровая грамотность: Учебник	Москва: Креативная экономика, 2019,	1

			электронный ресурс	
3	Маркова В.Д.	Цифровая экономика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр НФРА- М", 2018, электронный ресурс	1
4	Баймуратова Л.Р., Шарова О.А.	Цифровая грамотность для экономики будущего: Монография	Москва: Национальное агентство финансовых исследований, 2018, электронный ресурс	1
Интернет ресурсы				
1	Готов к цифре, https://xn--b1abhjwatnyu.xn--p1ai/			
2	Ваши финансы РФ, https://vashifinancy.ru/			
3	Госуслуги, https://esia.gosuslugi.ru/login/			
4	Федеральная налоговая служба, https://www.nalog.gov.ru/rn86/			
5	Google формы, https://support.google.com/docs/answer/6281888?hl=ru&co=GENIE.Platform%3DDesktop			
6	Google карты, https://support.google.com/maps/answer/3273406?hl=ru&co=			
7	Статистика в Google таблицах, https://sreda31.ru/blog/google/sheets/statistika-po-stolbtsam/			
8	Как создать сайт, https://tilda.education/how-to-build-website			

4.1. Материально-техническое оснащение.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.

4.2. Кадровое обеспечение реализации программы профессиональной подготовки.

Основная программа профессионального обучения реализуется штатными преподавателями, имеющими высшее профильное образование в ИТ-отрасли и педагогический стаж работы в университете не менее трех лет. Итоговая аттестация проводится с обязательным участием представителей работодателей и их объединений.

5. Оценочные материалы

Оценочные материалы для промежуточной аттестации:

1. Основы межличностного взаимодействия (эссе)
2. С использованием поисковых систем найдите информацию по теме и оформите ее в виде документа: создайте автоматическое оглавление, в которое включите заголовки 1 и 2 уровня без гиперссылок. Для основного текста используйте следующие элементы форматирования: выравнивание по ширине, абзацный отступ

1,25, межстрочный интервал 1,5, цвет чёрный, кегль - 14 пт, шрифт Times New Roman. Используйте нумерованный список.

Вариант 1 Цифровые двойники в профессиональной деятельности. Цифровой двойник и эксплуатация зданий.

Вариант 2 Родительский контроль для предотвращения предполагаемого негативного воздействия на ребёнка при взаимодействия его с телевизором, компьютером, смартфоном.

3. Решите задачу с помощью табличного процессора Excel.

Вариант 1 Кондитерская фабрика для производства трех видов карамели А, В и С использует три вида сырья: сахарный песок, патоку и фруктовое пюре.

Нормы расхода сырья на 1 т. карамели соответственно равны(т):

	А	В	С
сахарный песок	0.6	0.5	0.6
патока	0.2	0.4	0.3
фруктовое пюре	0.2	0.1	0.1

Общее количество сырья каждого вида, которое может быть использовано фабрикой соответственно равно 1500, 900 и 300 тонн. За месяц фабрика изготовила карамели вида А- 820, В- 900, С- 400 (т).

Требуется:

а) при помощи электронной таблицы рассчитать:

- расход сырья каждого вида,
- количество оставшегося сырья,
- количество карамели вида А, на производство которого хватит оставшегося сахара .

б) построить диаграмму по расходу сырья каждого вида для производства карамели А, В, С.

Вариант 2 Производственная единица изготавливает изделия трех видов А,В и С. Затраты на изготовление единицы продукции А, В и С составляют 5, 10 и 11(руб.) соответственно.

Прибыль от реализации одного изделия данного вида соответственно равны 10, 14 и 12(руб.). План производства изделий А-148265, В-543292, С-463012. Было изготовлено А- 135672, В- 608712, С- 456732.

Требуется:

а) при помощи электронной таблицы рассчитать:

- прибыль от реализации каждого вида изделий;
- общую прибыль;
- процент выполнения плана по каждому виду изделия.

б) построить диаграмму, отражающую прибыль от реализации каждого вида изделий

в) распечатать документ.

Вариант 2 Годовой доход семьи из четырех человек составляет в среднем 150000 денежных единиц. Основные затраты состоят из: коммунальные услуги - 13700 (ден.ед.); плата за телефон - 9600 (ден.ед.); питание - 64000 (ден.ед.); плата за детские учреждения - 5800 (ден.ед.); Остальная сумма тратится, исходя из нужд и потребностей семьи.

Требуется:

а). Представить данные в виде таблицы;

б). Рассчитать:

- среднемесячный доход семьи;

- сумму основных затрат;
- оставшуюся сумму;
- долю каждой строки расходов (в процентах) от общей суммы;

Рассчитать все те же показатели в долларах, для до кризисной ситуации, считая курс равным бр. за доллар, и в после кризисный период, исходя из того, что курс можно изменить несколько раз в течении дня, а результаты расчёта выполняться автоматически.

1. Создать Google - презентацию офлайн и онлайн по теме.
2. В документе записаны даты заключения договоров. Договоры заключаются на определённое время (указано в задании). С использованием функций Google таблиц рассчитать, сколько дней осталось до окончания каждого договора. Результатом должно быть замечание о том, что договор «действует», «заканчивается», «просрочен».
3. Исходные данные: даты рождения (в интервале от 01.01.1950 до 01.01.2010). С использованием функций Excel рассчитать количество лет, месяцев возраста каждого человека на сегодняшний день.
4. Используя функции Excel и Google таблиц из предложенных данных выделить нужный символ (символы). Например, из обозначений O(I)-Oαβ(I); A1(II)-Aβ(II); B(III)-Bα(III); A1B(IV)-ABα(IV) выделить номер группы крови (I, II, III, IV);
5. Использование функций ПСТР и Unicode закодировать цифровым кодом определённое слово.
6. Создать простейший сайт офлайн и онлайн по теме.

Оценочные материалы для итоговой аттестации:

Теоретическая часть:

1. Поиск информации в сети Интернет. Язык поисковых запросов.
2. Оценка надёжности интернет ресурса.
3. Электронное правительство.
4. Функциональные возможности сайта Госуслуги.
5. Функциональные возможности сайта ФНС.
6. Мобильный банк и интернет банк, сходство и отличие.
7. Как оценить доступность и выгодность предложения банков по счетам и кредитам.
8. Google диск, совместный доступ к файлам и папкам.
9. Google формы, назначение.
10. Google документ, его отличие от текстового редактора Microsoft Word?
11. Сервис Google-Таблицы.
12. Математические и статистические приёмы обработки в Google-Таблицах.
13. Функциональные возможности сервиса Google-карты.
14. Измерение расстояний с использованием Google-Карты.
15. HTML, создание web сайта.
16. Создание сайта с помощью Google.
17. Создание сайта с помощью Tilda Publishing
18. Визуализация данных. 3D графики Excel
19. Виды моделей, моделирование в Excel.
20. Цифровые технологии в профессиональной деятельности, цифровой двойник.
21. Цифровые технологии в профессиональной деятельности, виртуальный ассистент.

22. Искусственный интеллект, его использование в здравоохранении.
23. Создание презентаций в Power Point и Google.
24. Цифровая грамотность как важный жизненный навык.
25. Цифровая грамотность и базовые компетенции личности.
26. Компоненты цифровой грамотности.
27. Индекс цифровой грамотности.
28. Стратегические подходы к цифровой грамотности в образовании.
29. Цифровые технологии и цифровые услуги.
30. Потребление цифровых услуг.
31. Облачные технологии в образовании.
32. Социальные медиа.
33. Учебные платформы и их использование в образовании.
34. Администрирование образовательной организации с помощью цифровых технологий.
35. Понятие цифровой безопасности.
36. Цифровая безопасность в образовательной организации.
37. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.
38. Организационные меры по защите информации в образовательной организации.

Практическая часть:

1. Поиск информации в сети по предложенной тематике. Оценка надежности internet ресурса.
2. Поиск информации о финансовых инструментах для получения пассивного дохода
3. Поиск предложений банков по кредитам и счетам. Оценить доступность и выгодность предложений.
4. Расчет банковского кредита с использованием Excel.
5. Функциональные возможности онлайн сервиса федеральной налоговой службы РФ. Налоги на доходы физлиц. Расчет налога в зависимости от заработной платы
6. ФНС. Налоговый вычет, оформление справки ЗНДФЛ.
7. Функциональными возможностями сайта Правительства РФ, сайта Президента и региональных органов власти.
8. Использование сервиса Google таблицы, Google документ.
9. Статистические возможности сервиса Google таблицы.
10. Ознакомление с сервисами Google: новости, календарь (создание личного расписания), Google-Карты (поиск необходимой информации в Сургуте; создание маршрута между городами с оценкой удобства и цены перемещения; фототуры по достопримечательностям всего света).
11. Разработка Google - рисунка, Google - формы
12. Создание ВИКИ-страницы и предоставление общедоступа к редактированию
13. Создание WEB- страницы, форматирование абзацев, создание гиперссылок с использованием html кодов.
14. WEB- страница: создание списков и изображений с использованием html кодов
15. WEB- страница: создание таблиц с использованием html кодов.
16. Создание сайтов с использованием Google сайта.
17. Создание сайта на Tilda Publishing.