

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 17.06.2024 09:41:17
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
"Сургутский государственный университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе

Е.В. Коновалова
15 июня 2023 г., протокол УМС №4

**ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Правовые основы организации публичной власти
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права	
Шифр и наименование научной специальности	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки	
Форма обучения	очная	
Часов по учебному плану	72	Вид контроля: зачет
в том числе:		
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	40	

Распределение часов дисциплины

Курс	2	
	УП	РП
Лекции	16	16
Практические	16	16
Итого ауд.	32	32
Контактная работа	32	32
Сам. работа	40	40
Итого	72	72

Программу составил(и):

доктор юридических наук, профессор, Филиппова Наталья Алексеевна

Рабочая программа дисциплины

Юридическая техника

разработана в соответствии с ФГТ:

Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. №951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)".

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального права

Протокол от 24 апреля 2023 г. № 10

Зав. кафедрой Жадобина Наталья Николаевна

Председатель УМС (УС) института государства и права

заместитель директора института, доцент Усольцев Ю.М.

Протокол от 26 апреля 2023 г. № 9

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ					
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование целостного представления об организации публичной власти, содержании и пределах компетенции органов публичной (государственной и местной) власти. В результате освоения дисциплины формируется целостное представление об основном объекте наук публичного права - системе публичной власти				
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП					
2.1	Предшествующими для изучения дисциплины являются:				
2.1.1	результаты освоения дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, «История и философия науки», «Иностранный язык»;				
2.1.2	результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку диссертации к защите;				
2.1.3	результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку публикаций.				
2.2	Последующими к изучению дисциплины являются знания, умения и навыки, используемые				
2.2.1	при освоении специальной дисциплины, направленной на подготовку к сдаче кандидатского экзамена;				
2.2.2	в научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку диссертации к защите;				
2.2.3	в научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, направленной на подготовку публикаций;				
2.2.4	при прохождении научно-исследовательской практики;				
2.2.5	при прохождении итоговой аттестации.				
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
В результате освоения дисциплины обучающийся должен					
3.1	Знать:				
3.1.1	принципы организации, системные характеристики публичной власти в современном государстве, публичные права и полномочия органов государства, государственного и муниципального образования в соответствии с действующим законодательством; систему, порядок организации и деятельности публично-общественных органов и общественных объединений;				
3.2	Уметь:				
3.2.1	устанавливать содержание (пределы) компетенции публичного (государственного и муниципального) органа как основного элемента его правовой характеристики; устанавливать содержание публичных прав публично-общественных органов и общественных объединений;				
3.3	Владеть:				
3.3.1	навыками анализа и оценки правомерности решений и действий органов государства, государственного и муниципального образования, должностного лица навыками обоснования и правового обеспечения конструктивных и результативных форм участия граждан в осуществлении публично-властных полномочий;				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Литература	Примечание
1.1	Понятие публичной власти в конституционном праве и иных отраслях публичного права /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.2	Понятие публичной власти в конституционном праве и иных отраслях публичного права /Пр/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.3	Понятие публичной власти в конституционном праве и иных отраслях публичного права /Ср/	2	7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.4	Публичная власть и публичное представительство /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.5	Публичная власть и публичное представительство /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

1.6	Публичная власть и публичное представительство /Ср/	2	7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.7	Понятие и признаки органов публичной власти /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.8	Понятие и признаки органов публичной власти /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.9	Понятие и признаки органов публичной власти /Ср/	2	7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.10	Уровни и ветви органов публичной власти. Законодательная и исполнительная власть /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.11	Уровни и ветви органов публичной власти. Законодательная и исполнительная власть /Пр/	2	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.12	Уровни и ветви органов публичной власти. Законодательная и исполнительная власть /Ср/	2	7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.13	Судебная власть и публичный (государственный и муниципальный) контроль /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.14	Судебная власть и публичный (государственный и муниципальный) контроль /Пр/	2	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.15	Судебная власть и публичный (государственный и муниципальный) контроль /Ср/	2	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.16	Публичная и общественная власть. Организационно-правовые формы участия граждан в осуществлении полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.17	Публичная и общественная власть. Организационно-правовые формы участия граждан в осуществлении полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.18	Публичная и общественная власть. Организационно-правовые формы участия граждан в осуществлении полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления /Ср/	2	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.19	Некоммерческие организации и общественные объединения как участники публично-властных отношений /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.20	Некоммерческие организации и общественные объединения как участники публично-властных отношений /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.21	Некоммерческие организации и общественные объединения как участники публично-властных отношений /Ср/	2	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

1.22	Общественный контроль в РФ /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.23	Общественный контроль в РФ /Пр/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.24	Общественный контроль в РФ /Ср/	2	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.25	/Контр.раб./	2	0	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Вопросы к контрольной работе
1.26	/Зачёт/	2	0	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Задание на зачете

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Проведение текущего контроля успеваемости

Тема 1. Понятие публичной власти в конституционном праве и иных отраслях публичного права

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Конституционная доктрина рубежа XIX-XX вв. о публичной власти.
2. Понятие и признаки публичной власти в современной теории конституционного права.
3. Территориальный коллектив как субъективное условие публичного характера власти:
 - понятие, юридические признаки и виды территориальных коллективов;
 - конституции современных государств о территориальных коллективах.
4. Государственная и негосударственная публичная власть.
5. Понятие публичной власти в иных отраслях публичного права.

Практические задания.

Задание 1. Региональный фонд капитального ремонта – разновидность НКО. Согласно статье 30 Конституции РФ участие в объединении – это право, но не обязанность граждан РФ. Соответствует ли этой конституционной норме правило обязательности платежей за капитальный ремонт, направляемых в региональный фонд капитального ремонта? (Для решения задачи используйте Постановление Конституционного Суда РФ от 12 апреля 2016 года № 10-П).

Задание 2. Администрация г. Белгорода выступила с инициативой, согласно которой жители многоквартирных домов будут обязаны самостоятельно убирать или оплачивать уборку не только придомовой территории, но и территории, которая непосредственно прилегает к придомовой. Дайте оценку этому предложению с точки зрения разграничения частной и публичной власти.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Используя работы А.Югова, составьте классификацию функций публичной власти.

Задание 2. Является ли федеральный округ территориальным коллективом (согласно признакам территориального коллектива, обозначенным французским юристом Леоном Дюги)?

Тема 2. Публичная власть и публичное представительство

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Юридическая природа публичного представительства.
2. Система и виды публичного представительства.
3. Политические партии как институты-посредники в системе народного представительства.
4. Оппозиция в системе народного представительства.
5. Представительство субъектов федерации: основные юридические признаки.
6. Особенности публичного представительства традиционных этнических меньшинств.

Практические задания.

Задание 1. Проанализируйте два названных Постановления Конституционного Суда РФ. Почему Суд критикует избирательное законодательство? Какую юридическую дефиницию он предлагает для Государственно Думы ФС РФ? Для представительного органа муниципального образования? Являются ли эти органы: а) органами выражения интересов народа (населения)? б) органами воли представляемых субъектов права? (Постановление Конституционного Суда РФ от 17 ноября 1998 г. № 26-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений Федерального закона от 21 июня 1995 г. «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1998. – № 48. – Ст. 5969; Постановление Конституционного Суда РФ от 7 июля 2011 г. № 15-П «По делу о проверке конституционности положений части 3 статьи 23 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частей 2 и 3 статьи 9 Закона Челябинской области «О муниципальных выборах в Челябинской области» в связи с жалобами Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и граждан И.И. Болтушенко и Ю.А. Гурмана» // СЗ РФ. – 2011. – №29. – Ст.4557.)

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. В российском праве используются близкие, но не тождественные по своему содержанию понятия «общественное представительство» и «публичное представительство». В чем различие содержания этих понятий? Определите, где какое (общественное? публичное?) имеет место:

- общественный совет в муниципальном образовании;
 - Дума г. Сургута;
 - Ассамблея представителей коренных малочисленных народов Севера в Думе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - Общественная Палата РФ;
 - Саамский парламент Кольского полуострова;
 - уполномоченный представитель политической партии по финансовым вопросам;
- Соотнесите критерии, позволяющие юристу разграничить общественное и публичное представительство, по степени их значимости:
- К 1: порядок формирования представителя (представительного органа);
 - К 2: кто представлен;
 - К 3: функции (задачи) представительства;
 - К 4: урегулированность деятельности (в том числе – взаимоотношений представителя и представляемого) законом;
 - К 5: коллегиальность;
 - К 6: децизивность властной деятельности.

Тема 3. Понятие и признаки органов публичной власти

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие государственного органа и виды государственных органов.
2. Юридические признаки государственных органов
3. Системы публичных и государственных органов.

Практические задания.

Задание 1. Дайте характеристику Совета Безопасности как государственного органа, используя классификацию государственных органов Ф. Ф. Кокошкина.

Задание 2. В нормативных правовых актах используется два близких по звучанию термина: «государственный орган» и «орган государственной власти». В чем различие содержания (юридического смысла) этих двух терминов? Приведите в качестве аргументов фрагменты федеральных законов или законов субъектов РФ.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Выявите признаки германской и французской юридической школ в российском конституционном, избирательном, муниципальном, административном (на выбор, не менее 2 законов) законодательстве.

Задание 2. Прочитайте статью М. Тропера: Тропер М. Проблема толкования и теория верховенства конституции // Сравнительное конституционное обозрение. 2005. № 4. С.176. Ответьте на вопросы:

Как решает проблему усмотрения органа власти этот французский юрист? Что он понимает под системой права? Под толкованием права?

Тема 4. Уровни и ветви органов публичной власти. Законодательная и исполнительная власть

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие «ветви власти» в современном государстве.
2. Особенности законодательной ветви власти. Органы законодательной власти в современном государстве.
3. Особенности исполнительной ветви власти. Органы исполнительной ветви в современном государстве.
4. Формы взаимодействия парламентов и правительств в современных государствах

Практические задания.

Задание 1. Сравните предмет регулирования ФЗ «О парламентском расследовании» и ФЗ «О парламентском контроле». Предмет какого из двух законов шире? Исключает ли принятие нового закона действие старого?

Задание 2. Изложите схему проведения парламентского расследования.

Задание 3. Каков порядок формирования парламентской комиссии по проведению парламентского расследования? Все фракции Государственной Думы имеют равные права при формировании комиссии по проведению парламентского расследования, независимо от их численности. Почему? Дает ли это преимущества парламентской оппозиции?

Задание 4. Составьте графическую или табличную схему «Субъекты парламентского контроля», опираясь на текст закона.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Прочитайте статью «Делегированное и замещенное законодательство...» и ответьте на вопросы:

- Что такое делегированное законодательство?

- Что такое замещенное законодательство?

- К какой модели (делегированное или замещенное) более склонно государство, имеющее монархические традиции?

- К чему приводит учреждение делегированного или замещенного законодательства в тех государствах, конституции которых не гарантируют разделения и баланса властей, а демократические традиции слабы?

- Противоречит ли практика делегированного или замещенного законодательства принципу разделения властей?

- Какая формула точнее характеризует разделение властей в современном государстве: а) «разделение законодательной и исполнительной власти»; б) «разделение представительной и исполнительной власти»?

- Какая формула (см. ст. 10 и ст. 77) присутствует в Конституции РФ?

(Филиппова Н.А. Делегированное и замещенное законодательство...//URL: <http://www.espi.ru/Content/Conferences/Papers2004/filippova.pdf>)

Тема 5. Судебная власть и публичный (государственный и муниципальный) контроль

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие «судебной системы» и «судебной власти». Юридические признаки судебной власти.
2. Конституционные принципы организации и деятельности судов.
3. Типы судебных систем.
4. Юридические признаки контрольной власти. Специализированные и неспециализированные контрольные органы.
5. Принципы осуществления публичного (государственного) контроля.
6. Формы и методы государственного контроля.

Практические задания.

Задание 1. Согласно ч.2 ст.135 Конституции Молдовы, Конституционный Суд «осуществляет свою деятельность по инициативе субъектов, предусмотренных Законом о Конституционном Суде». Согласно ст. 38 упомянутого закона, КС осуществляет конституционное судопроизводство по обращению Президента Республики, Правительства, Министра юстиции, Высшей судебной палаты, Экономического Суда, Генерального прокурора, депутата Парламента, парламентской фракции, Народного Собрания Гагаузии (политической автономии в составе Молдовы). Названные субъекты обращаются в Конституционный Суд по вопросам, относящимся к их компетенции; лишь в трех случаях право обращения в КС имеет исключительный характер: вопрос о конституционности поправок в Конституцию инициируют те субъекты, которые вносят поправки; вопрос о конституционности роспуска Парламента инициируется Президентом, об отрешении от должности Президента, - Председателем Парламента. Используя Федеральный конституционный закон РФ «О конституционном Суде РФ», найдите не менее четырех отличий в том, как регулируется право обращения в Конституционный Суд России и Молдовы.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Определите тип судебной системы в Республике Молдова и в Республике Казахстан

Тема 6. Публичная и общественная власть. Организационно-правовые формы участия граждан в осуществлении полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Формирование представлений об общественном (гражданском) участии и общественной власти в современном праве.
2. Формы и институты гражданского участия в осуществлении публичной власти.
3. Консультативные общественные советы: юридическая природа, функции, виды, особенности законодательного регулирования в Российской Федерации.
4. Публичные слушания как институт гражданского участия в осуществлении публичной власти.
5. Общественное обсуждение проектов законов и общественная экспертиза как институты гражданского участия в осуществлении публичной власти.
6. «Общественные выборы» как форма гражданского участия: опыт Югры.
7. Общественное участие в планировании стратегического развития территорий.
8. Инициативное бюджетирование.
9. Цифровизация гражданского участия: формы и перспективы.

Практические задания.

Задание 1. 1 февраля 2019 года Мэр города Пыть-Яха Александр Морозов принял решение о назначении на должность своего заместителя и куратора сферы ЖКХ Сергея Серикова. Процедура назначения имела необычный характер. Сначала из 4 кандидатур, предложенных мэром, общественный совет Пыть-Яха выбрал две. Затем были проведено электронное голосование жителей города, в ходе которого Сергей Жариков получил больше голосов в поддержку. Это выборы или назначение? Кто вправе и обязан назначить заместителя главы города? Как можно назвать эту форму общественного (гражданского) участия? Назовите другие примеры ее использования в Югре.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1.. Напишите тезисы (на выбор; объем тезисов не более 2 стр.):

- 1) публичные слушания как форма общественного участия;
- 2) территориальное общественное самоуправление: публичная или общественная власть?

Тема 7. Некоммерческие организации и общественные объединения как участники публично-властных отношений

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Некоммерческие организации и общественные объединения: понятие, классификация, отличия
2. Поддержка некоммерческих организаций и общественных объединений органами государственной власти и местного самоуправления.
3. Формы участия некоммерческих организаций и общественных объединений в делах государства.
4. Контроль и надзор за деятельностью некоммерческих организаций и общественных объединений.

Практические задания.

Задание 1. Гражданин Арбузов В.В. планирует зарегистрировать автономную некоммерческую организацию «Дети – цветы жизни». Целью организации является предоставление услуг в сфере образования. Основным видом деятельности будет являться организация курсов английского языка, программирования для детей.

После регистрации Арбузов В.В. хочет подать заявки на получение Президентского гранта, а также на региональные и муниципальные конкурсы по выделению субсидий, в том числе в форме гранта, социально ориентированным некоммерческим организациям на проект по обучению детей, проживающих в сельской местности и не имеющих возможность получать качественное образование по данным предметам.

Что должно быть указано в Уставе организации, чтобы АНО «Дети – цветы жизни» могла участвовать в конкурсах на получение финансовой поддержки от государства?

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1.

В законодательстве РФ закреплены термины: «общественное объединение», «некоммерческая организация», «социально ориентированная некоммерческая организация», «исполнитель общественно полезных услуг». Дайте определение каждому термину, укажите в чем их отличие. Составьте перечень видов поддержки каждого из указанных субъектов.

Тема 8. Общественный контроль в Российской Федерации

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Понятие общественного контроля.
2. Развитие законодательства об общественном контроле.
3. Субъекты и участники общественного контроля.
4. Формы общественного контроля.

Практические задания.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Напишите тезисы (на выбор; объем тезисов не более 2 стр.):

- 1) Общественная Палата Российской Федерации как институт гражданского участия в осуществлении полномочий Федерального Собрания РФ;
- 2) Общественная палата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: состав, порядок формирования, направления деятельности.

Перечень тем рефератов

1. К.Шмитт о легитимности и легальности публичной власти.
2. Концепция проекта федерального закона, регулирующего статус политической (парламентской) оппозиции в РФ.
3. Теория публичной власти и государства Г.Еллинека.
4. Теория народного представительства Э. Й. Сийеса и ее развитие в современном французском конституционном праве.
5. Теория представительного правления Дж.-Ст. Милля.
6. Теория республики в государственном праве ФРГ.
7. Теория делегативной демократии О'Доннела.

Контрольная работа проводится в виде комплекса заданий по всему учебному материалу дисциплины

1. Власть – субъективное право территориального коллектива. Такое определение власти сформулировано:

- а) в философских теориях власти; б) в управленческих теориях власти;
- в) в социологических теориях власти; г) в юридических теориях власти.

2. «Власть – это авторитарное распределение ценностей в условиях их дефицита».

Такое определение власти сформулировано:

- а) в философских теориях власти; б) в управленческих теориях власти;
- в) в политологических теориях власти; г) в юридических теориях власти.

3. Социальную основу общественной власти составляет:

- а) частная корпорация; б) семейный (родовой) коллектив; в) публичная корпорация (партия, общественное объединение);
- г) территориальный коллектив.

4. Власть губернатора ХМАО-Югры является:

- а) личной; б) корпоративной; в) общественной; г) публичной.

5. Автором политической теории народного представительства является

- а) Л. фон Штейн; б) Э. Сийес; в) Г.Еллинек; г) В. Гессен.

6. Критиковал теорию представительного мандата как частнопроводную

- а) Л. фон Штейн; б) Э. Сийес; в) Г.Еллинек; г) В. Гессен.

7. Напротив каждого утверждения напишите, в рамках какой правовой традиции (демократической или республиканской) это утверждение было сформулировано:

- а) «народ право, но не дееспособен». Это _____ традиция;
- б) «народ и право- и дееспособен». Это _____ традиция;
- в) «народное представительство – это и есть народовластие» Это _____ традиция;
- г) «посредством народного представительства народ участвует в осуществлении государственной власти».

Это _____ традиция.

8. Национальным законом определено, какие фракции образуют парламентскую оппозицию, урегулированы некоторые права парламентской оппозиции. Это (подчеркните) «жесткая» / «гибкая» модель правового регулирования оппозиции?

9. Назовите юридические условия регистрации политических партий в РФ.

10. Администрация Президента РФ это:

- а) орган государственной власти; б) государственный орган; в) публичный негосударственный орган;
- г) государственно-общественный орган.

11. Составьте схему регистрации политических партий в РФ

12. Что является основанием досрочного прекращения полномочий депутата Думы ХМАО-Югры:

- а) выход из состава политической партии, по списку которой был избран депутат;
- б) выход из состава фракции в Думе той политической партии, по списку которой был избран депутат;
- в) отсутствие на заседаниях Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в течение двух месяцев и более.

5.2. Темы письменных работ

1. Философские теории власти.
2. Социологические теории власти.
3. Политологические теории власти.
4. Управленческие теории власти.
5. Юридические теории власти.
6. Понятие территориального коллектива в современном конституционном праве.
7. Виды (уровни) территориальной коллективности в современном государстве.
8. Признаки (свойства) публичной власти.
9. Признаки (свойства) государственной власти.
10. Негосударственная публичная власть в современном государстве.
11. Политическая теория народного представительства.
12. Административно-правовая и социологическая теории народного представительства.
13. Юридическая (конституционно-правовая) теория публичного представительства.
14. Народ как субъект конституционного права: демократическая и республиканская теории народного представительства.
15. Понятие системы публичного представительства.
16. Виды публичного представительства.
17. Свойства и система представительных органов власти.
18. Понятие публичного (государственного) органа в праве.
19. Система государственных органов в современном государстве.

20. Конституционные принципы организации системы государственных органов в современном государстве.
21. Законодательная функция государства и причины ее закрепления за представительными органами власти. Внепарламентское законодательство. Внепарламентские представительные органы.
22. Эволюция парламентаризма: суверенный парламент, классический парламент, рационализированный парламент.
23. Функции и полномочия парламента.
24. Парламент как орган публичного контроля.
25. Парламент и консультативные общественные советы.
26. Функция публичного администрирования (исполнения законов) в современном государстве. Понятие бюрократии. Уровни исполнительной власти.
27. Современное понимание республики. Правительство как политический и административный орган. Глава государства как политический и административный орган.
28. Институт контрасигнатуры в современном государстве.
29. Институт делегированного и замещенного законодательства в современном государстве.
30. Политический и административный контроль в современном государстве. Понятие и система контрольных органов власти.
31. Формирование и национальные модели органов конституционного контроля.
32. Функции (полномочия) конституционных судов. Способы конституционного контроля.
33. Порядок формирования конституционных судов и конституционные гарантии их независимости.
34. Формирование и национальные модели омбудсменов (уполномоченных по правам человека). Конституционные гарантии независимости народных защитников
35. Понятие и институты консультативной демократии.
36. Консультативные общественные советы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-
Л1.1	Авакьян С.А.	Конституционное право России: Уч. курс: В 2т.Т.1. / С.А.Авакьян - 4 изд. - М.: Норма, 2011-864с. (п): Том 1	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022, http://znanium.com/catalog/document?id=387298	1
Л1.2	Авакьян С.А.	Конституционное право России. Уч. курс: Уч. пос. В 2т.: Том 2	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022, http://znanium.com/catalog/document?id=380609	1
Л1.3	Грудинин Н.С., Елинский В.И., Федоров Р.В.	Конституционное право. Ч.1	Москва: РТУ МИРЭА, 2022, https://e.lanbook.com/book/256814	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-
Л2.1	Филиппова Н.А.	Публичная власть в современном государстве: правовые основы организации: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2017	23
Л2.2	Андриенко А.И., Куприянова Е.В., Филиппова Н.А.	Право общественных объединений: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2018	37
Л2.3	Бялт В.С.	Юридическая техника в схемах: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023, https://urait.ru/bcod/e/508096	1
Л2.4	Чиркин В.Е.	Законодательная власть: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020, http://new.znanium.com/go.php?id=1068769	1
Л2.5	Жадобина Н.Н., Куприянова Е.В., Филиппова Н.А.	Участие граждан в осуществлении публичной власти: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/6664	1
Л2.6	Михайлов А.М.	Сравнительное правоведение: судебная власть в правовой системе Англии: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020, https://urait.ru/bcod/e/455873	1
Л2.7	Федотова Ю.Г.	Государственный и общественный контроль в механизме обеспечения безопасности Российской Федерации: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, http://znanium.com/catalog/document?id=360653	1
Л2.8	Сунгуров А.Ю.	Экспертные сообщества и власть: монография	Москва: РОССПЭН, 2020	1

Л2.9	Слоботчиков, О.Н., Козлов, С.Д., Шатохин, М.В. и др.	Цифра и власть: цифровые технологии в государственном управлении: коллективная монография	Москва: Институт мировых цивилизаций, 2020, https://www.iprbookshop.ru/99296.htm	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Российская общественная инициатива https://www.roi.ru/			
Э2	Общественная Палата РФ https://www.oprf.ru/			
Э3	Общественная палата Югры http://www.ophmao.ru/			
Э4	Конституционный Суд РФ http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx			
Э5	Уполномоченный по правам человека в РФ https://ombudsmanrf.org/			
Э6	Уполномоченный по правам человека в Югре https://upch.admhmao.ru/			
Э7	КонсультантПлюс (некоммерческая версия) http://www.consultant.ru/online/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office. Операционная система Windows.			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)			
6.3.2.2	Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) (http://www.eapatis.com)			
6.3.2.3	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)			
6.3.2.4	Электронная Библиотека Сбербанка http://sberbanklib.ru			
6.3.2.5	Международные реферативные базы данных научных изданий			
6.3.2.6	Web of Science Core Collection http://webofknowledge.com (WoS)			
6.3.2.7	«Scopus» http://www.scopus.com			
6.3.2.8	Архив научных журналов (NEICON) http://archive.neicon.ru			
6.3.2.9	Электронные книги Springer Nature https://link.springer.com/			
6.3.2.10	Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства.			
6.3.2.11	Гарант – информационно-правовой портал (http://www.garant.ru)			
6.3.2.12	Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет". Договор №1/ГС-2011-53-05-11/с от 01.01.2011 г. доступ предоставлен бессрочно.			
6.3.2.13	КонсультантПлюс			
6.3.2.14	Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".			
6.3.2.15	Договор об информационной поддержке РДД-10/2019/д18/44 от 18.11.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2019 г. до 31.12.2024 г.			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.			
7.2	Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду СурГУ.			
	Зал социально-гуманитарной и художественной литературы			
	Зал экономической и юридической литературы			
	Зал иностранной литературы			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
<p>При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением. -проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы. -обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения. -индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов. <p>Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.</p> <p>Целью практических занятий является:</p> <ul style="list-style-type: none"> -закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно; 				

-проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по учебной литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами;

-восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказание помощи в его усвоении.

В начале очередного занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи. Аспиранты выполняют задания, а преподаватель контролирует ход их выполнения путем устного опроса, оценки рефератов, проверки тестов, проверки практических заданий.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Целью самостоятельной работы аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Методические рекомендации призваны помочь аспирантам организовать самостоятельную работу при изучении курса: с материалами лекций, практических и семинарских занятий, литературы по общим и специальным вопросам юридической науки.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических и практических умений;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании научной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы аспиранта без участия преподавателя являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к семинарам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по темам занятий;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Самостоятельная работа аспирантов осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям,
- изучение дополнительной литературы и подготовка ответов на вопросы для самостоятельного изучения,
- выполнения заданий самостоятельной работы;
- написание реферата.

1) Подготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям аспирантам необходимо ориентироваться на вопросы, вынесенные на обсуждение. На практических занятиях проводятся опросы, тестирование, разбор конкретных ситуаций, с активным обсуждением вопросов, в том числе по группам, с целью эффективного усвоения материала в рамках предложенной темы, выработки умений и навыков в профессиональной деятельности, а также в области ведения переговоров, дискуссий, обмена информацией, грамотной постановки задач, формулирования проблем, обоснованных предложений по их решению и аргументированных выводов.

2) Изучение основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским и практическим занятиям.

В целях эффективного и полноценного проведения таких мероприятий аспиранты должны тщательно подготовиться к вопросам практического занятия. Особенно поощряется и положительно оценивается, если аспирант самостоятельно организует поиск необходимой информации с использованием периодических изданий, информационных ресурсов сети ИНТЕРНЕТ и баз данных специальных программных продуктов.

3) Выполнение заданий самостоятельной работы и подготовка реферата:

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов. В связи с этим рекомендуется:

1. Начинать подготовку к занятию со знакомства с опубликованными нормативными документами.
2. Обратите внимание на структуру, композицию, язык документа, время и историю его появления.
3. Определите основные идеи, принципы, тезисы, заложенные в документ.
4. Выясните, какой сюжет, часть изучаемой проблемы позволяет осветить проанализированный источник.
5. Проведите работу с незнакомыми юридическими терминами и понятиями, для чего используйте словари юридических терминов, энциклопедические словари, словари иностранных слов и др.

Затем необходимо ознакомиться с библиографией темы и вопроса, выбрать доступные Вам издания из списка основной литературы, специальной литературы, рекомендованной к практическим занятиям. Рекомендованные списки могут быть дополнены.

Используйте справочную литературу. Поиск можно продолжить, изучив примечания и сноски в уже имеющихся у Вас в руках монографиях, статьях.

Работая с литературой по теме практического занятия, делайте выписки текста, содержащего характеристику или комментарий уже знакомого Вам источника. После чего вернитесь к тексту документа (желательно полному, без купюр) и проведите его анализ уже в контексте изученной исследовательской литературы. Возникающие на каждом этапе

работы мысли следует записывать. Анализ документа следует сделать составной частью проработки вопросов практического занятия и выступления аспиранта на занятии. Общее знание проблемы, обсуждаемой на практическом занятии, должно сочетаться с глубоким знанием источников.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется использовать аспирантам в ходе занятий по дисциплине. Он представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;
- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: использование юридических и научных терминов и стандартных речевых оборотов;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) аспирант должен точно в срок сдавать отчеты по практическим работам на проверку и к следующему занятию удостовериться, что они зачтены;
- 4) готовясь к очередному занятию по дисциплине, аспирант должен прочитать соответствующие разделы в учебниках, учебных пособиях, монографиях и пр., рекомендованных преподавателем в программе дисциплины, и быть готовым продемонстрировать свои знания на паре; каждое участие аспиранта в обсуждении материала на практических занятиях отмечается преподавателем и учитывается при ответе на зачете;
- 5) в случае, если аспирант не освоил необходимый материал или что-то не понял, он должен подойти к преподавателю в часы консультаций и прояснить материал.