

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 11.06.2024 09:00:54  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

## Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

### «Оценка результатов труда персонала»

Код, направление подготовки	38.04.03 Управление персоналом
Направленность (профиль)	Направленность (профиль): Экономика труда и управление персоналом организации
Форма обучения	Очная
Кафедра-разработчик	Государственного, муниципального управления и управления персоналом
Выпускающая кафедра	Государственного, муниципального управления и управления персоналом

## Типовые задания для контрольной работы

### Вариант 1

**Задание 1.** Подготовьте презентацию на тему «Оценка результатов труда персонала в стране ...» (страна на выбор)

**Задание 2.** Подготовьте эссе на тему «Факторы эффективности оценки результатов труда персонала».

### Вариант 2

**Задание 1.** Подготовьте сравнительную таблицу методов оценки результатов труда персонала, выделив преимущества и недостатки каждого метода.

**Задание 2.** Подготовьте ситуационную задачу на тему "Роль руководителя в оценке результатов труда персонала".

## Типовые вопросы к экзамену:

1. Виды оценочных процедур (по различным основаниям)
2. Различия в оценке труда и оценке персонала
3. Применение компетентностного подхода при подготовке и проведении оценочных процедур
4. Наблюдение как ключевой диагностический метод в оценке персонала (виды наблюдения, критерии)

5. Виды психологических тестов и их использование в практике оценки.
6. Преимущества и ограничения основных оценочных методов
7. Практика применения технологии 360 градусов: преимущества и ограничения
8. Характеристика экспертных позиций в технологии круговой оценки
9. Отчетная документация по итогам проведения оценочной технологии.
10. Проведение обратной связи по результатам проведения оценки
11. Основные принципы построения оценочной технологии Ассесмент-центр
12. Распределение ролей в ассесменте (задачи психодиагноста, эксперта, фасилитатора, организатора)
13. Характеристика оценочных процедур, входящих в Ассесмент-центр
14. Значение технологии Ассесмент-центра для определения делового и личностного потенциала и развития персонала организации
15. Кадровый аудит по итогам проведения Ассесмент-центра
16. Стратегический ассесмент как перспективное направление развития оценочных технологий
17. Критерии эффективности информационной технологии оценки персонала.
18. Показатели эффективности информационной технологии оценки персонала.